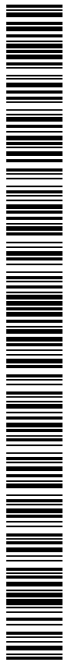


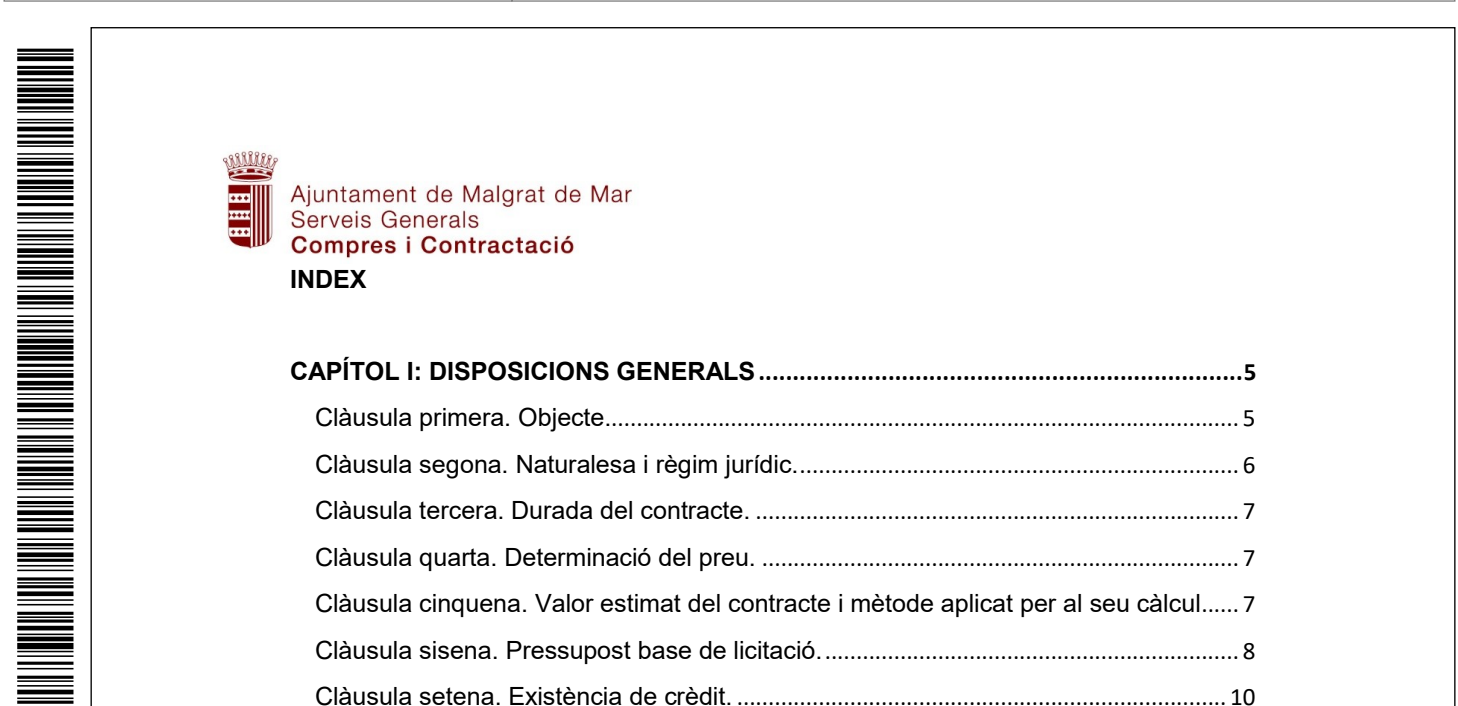
DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 1 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		

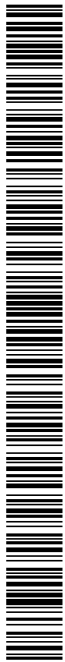


Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

**Plec de clàusules administratives que han de regir per a la
Contractació del servei de neteja dels edificis i equipaments de
l'ajuntament de Malgrat de Mar per dos anualitats.
Expedient B3202025000017**

Ajuntament de Malgrat de Mar
Carme, 30 - 08380 MALGRAT DE MAR (Barcelona)
Tel. (93) 765.33.33 - NIF P0810900A
Correu electrònic: correu@ajmalgrat.cat

	 Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals Compres i Contractació INDEX
CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS5	
Clàusula primera. Objecte..... 5	
Clàusula segona. Naturalesa i règim jurídic..... 6	
Clàusula tercera. Durada del contracte. 7	
Clàusula quarta. Determinació del preu. 7	
Clàusula cinquena. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul..... 7	
Clàusula sisena. Pressupost base de licitació..... 8	
Clàusula setena. Existència de crèdit. 10	
Clàusula vuitena. Despeses. 12	
Clàusula NOVENA. Jurisdicció competent..... 12	
CAPÍTOL II: LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.....12	
Clàusula deSena. Procediment i forma d'adjudicació. 12	
Clàusula onZena. Capacitat. 13	
Clàusula dotzena. Publicació de l'anunci de licitació..... 13	
Clàusula tretzena. Forma i termini de presentació de les proposicions. 13	
Clàusula catorzena. Protecció de dades. 16	
Clàusula quinzena. Contingut de les proposicions. 18	
SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA 18	
SOBRE B. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA. 18	
SOBRE C. OFERTA ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS. 23	
Confidencialitat de la informació 23	
Clàusula setzena. Notificació electrònica. 24	
Clàusula dissetena. Mesa de Contractació, obertura i exàmen de proposicions..... 24	
Clàusula divuitena. Criteris d'adjudicació. 26	
CAPÍTOL III: ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.30	
Clàusula vint-i-dosena. Requeriment de documentació al licitador amb l'oferta més avantatjosa. 30	
Clàusula vint-i-tresena. Adjudicació. 33	
Clàusula vint-i-quatzena. Perfeccionament del contracte. 34	
Clàusula vint-i-cinquena. Formalització del contracte. 34	
Clàusula vint-i-sisena. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del	
AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.	Plec de condicions administratives Neteja d'Edificis Pàgina 2 de 59



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

procediment d'adjudicació per l'Administració.	35
CAPÍTOL IV: RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS	35
Clàusula vint-i-setena.	35
Clàusula vint-i-vuitena. Incidències del contracte.	35
CAPÍTOL V: OBLIGACIONS SOCIALS, LABORALS, ECONÒMIQUES, IGUALTAT DE GÈNERE Y ALTRES.	36
Clàusula vint-i-novena. Subrogació del personal, personal ADSCRIT AL servei i SUBSTITUCIÓ DEL mateix.	36
Clàusula trentena. Obligacions fiscals, laborals, socials i administratives.	37
Clàusula TRENTA-UNENA. Clàusula d'igualtat de gènere.	37
CAPÍTOL VI: EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	37
Clàusula TRENTA-DOSENA. Responsable del contracte.	37
Clàusula TRENTA-TRESENA. Controls i supervisió del servei.....	37
Clàusula TRENTA-QUATRENA. Sistema de qualificació del nivell de qualitat del servei.	38
Clàusula TRENTA-CINQUENA. Execució i responsabilitat del contractista.....	40
Clàusula TRENTA-SISENA. Condicions especials d'execució.	41
Clàusula TRENTA-SETENA. Subcontractació.	42
Clàusula TRENTA-VUITENA. Regles especials respecte del personal laboral del contractista.	42
Clàusula trenta-novena. Assegurança de responsabilitat civil.	43
Clàusula quarantena. Pagament del preu.	44
Clàusula QUARANTA-UNENA. Revisió de preus.....	44
Clàusula QUARANTA-DOSENA. Mesures cautelars.....	44
CAPÍTOL VII: MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	44
Clàusula QUARANTA-TRESENA. Modificació del contracte.....	44
CAPÍTOL VIII: EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	46
Clàusula QUARANTA-QUATRENA. Causes d'extinció.	46
CAPÍTOL VIII: SECCIÓ PRIMERA: COMPLIMENT DEL CONTRACTE.	46
Clàusula QUARANTA-CINQUENA. Compliment del contracte.	46
Clàusula QUARANTA-SISENA. Penalitats.	46
CAPÍTOL VIII: Secció Segona: Resolució del contracte.....	50
Clàusula QUARANTA-SETENA. Resolució del contracte.....	50
Clàusula QUARANTA-VUITENA. Efectes de la resolució.....	50



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Clàusula QUARANTA-NOVENA. Termini de garantia. 51

Clàusula CINQUANTENA. Cancel·lació de garantia constituïda. 51

ANNEXES 52

Annex 1 SOBRE C..... 52

 Quadre 1. Oferta econòmica. 53

 Quadre 2. Bossa d'hores anuals de lliure disposició. 54

Annex 2. SOBRE C DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'UTILITZACIÓ DE
CARRETS DE NETEJA AMB COM A MÍNIM UN 70% DE MATERIALS
RECICLABES I AMB CERIFICACIÓ MEDIAMBIENTAL..... 55

Annex 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE sobre A 56

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 5 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE.

És objecte d'aquest plec definir les condicions mínimes d'execució del contracte a partir de les quals els licitadors poden formular les seves propostes per a la prestació dels serveis ordinaris i extraordinaris de neteja, serveis complementaris i recollida selectiva dels edificis i equipaments de l'Ajuntament de Malgrat de Mar per dos anualitats previsiblement de l'1 d'octubre de 2025 al 30 de setembre de 2027, d'acord amb les especificacions tècniques descrites en els plecs de condicions.

Aquest servei inclou la neteja pròpiament i l'aportació de tota la maquinària, estris, productes de neteja, sistemes de recollida selectiva, accessoris, elements fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i complerta dels serveis i la gestió de residus.

Per tant, inclou:

- Mà d'obra.
- Materials.
- Maquinària.
- Mitjans auxiliars.
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut.
- I qualsevol despesa general i tema relacionat amb els serveis de neteja i detallats dins d'aquest plec i els seus annexes.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació els espais objecte d'aquest contracte.
- Realitzar neteges tècniques d'actius que hi ha als edificis en cas necessari.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament, pel que fa a la neteja, per assegurar la bona explotació de les dependències i el bon estat de salubritat.
- Assegurar una bona gestió dels residus.
- Garantir els mínims temps de resposta, i la prestació de serveis davant possibles incidències en els edificis (24h/365 dies).

Dins de les activitats de neteja s'hi inclouen els següents conceptes:

- **Neteja ordinària i programada** (Ordres Treball Operaris-ries i Ordres Treball Especialistes): comporta les neteges diàries, periòdiques i a fons programades.
- **Neteja correctiva**: són ordres que es produeixen per una causa concreta i que requereixen l'actuació que es determina en la descripció de les feines a realitzar. Poden ser neteges de petites obres de manteniment i pintura o d'impacte, i qualsevol tipus de treballs no programats fruit d'avaries, incidents, accidents o imprevistos.

També ho poden ser les que es realitzin en edificis, locals, espais, etc. on es fan actes i hi ha públic, visites, etc. i que per tant necessiten un retén de neteja contínua mentre es desenvolupen les activitats.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 6 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

En cas de trasllat d'unitats o despatxos s'efectuarà la neteja a fons dels locals afectats.

Les neteges correctives estaran incloses en el servei sense cap cost addicional.

- o **Neteja extraordinària:** pot tenir lloc posteriorment a la millora d'un espai o per altres necessitats que no siguin de caire correctiu.

No suposarà cap cost addicional la neteja d'obra d'un nou edifici o local que després serà inclòs en el present contracte.

Totes les neteges extraordinàries necessiten una aprovació prèvia del responsable municipal del servei abans de començar, i previ pressupost.

Lots: la present licitació es fa en un únic lot d'acord amb el punt 3 b) de l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), ja que la realització independent per una pluralitat de contractistes de les diferents prestacions incloses en el contracte en dificultaria la coordinació .

- o Codi CPV: 90911200-8 (serveis de neteja d'edificis)
- o CPA: 81.21.10 (serveis de neteja general d'edificis).

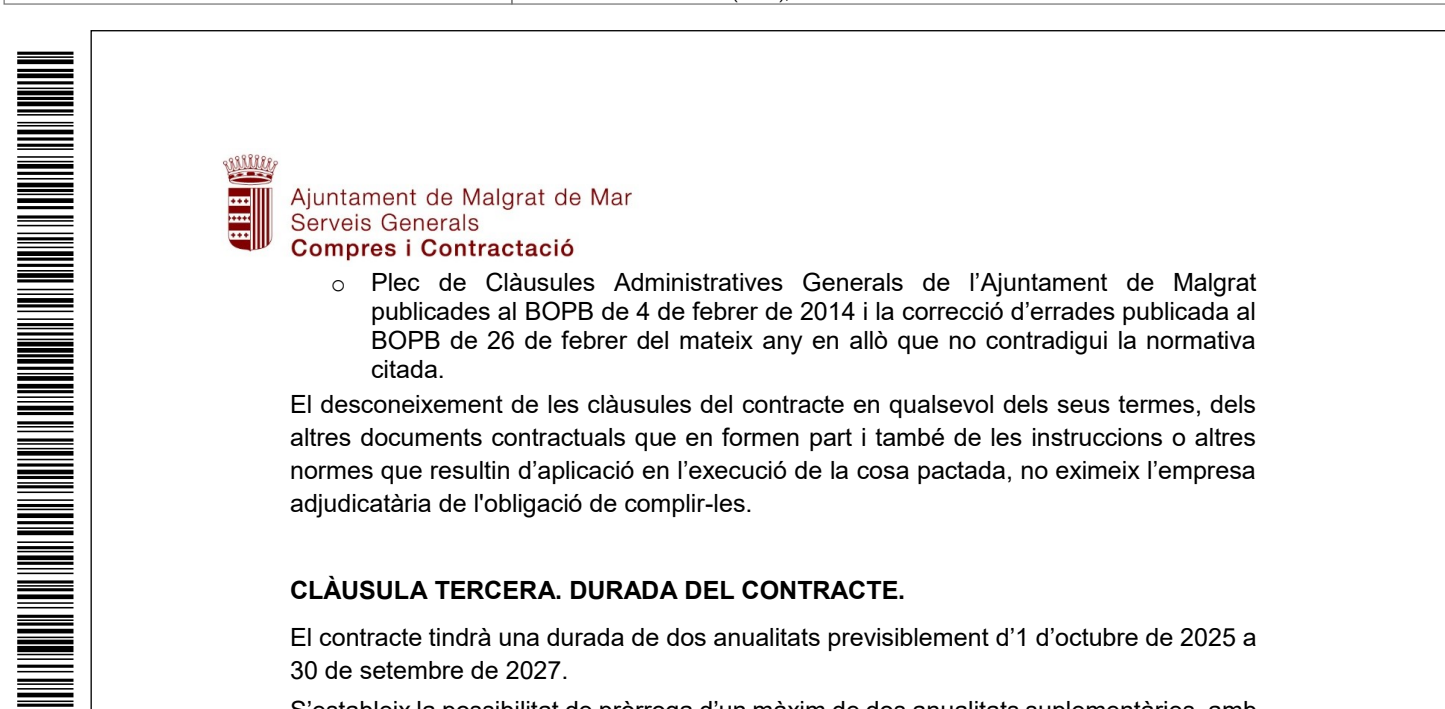
CLÀUSULA SEGONA. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa com a contracte de serveis d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en aquest plec de clàusules administratives particulars, serà d'aplicació la normativa següent:

- o Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- o Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- o Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- o Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat Pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- o Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- o Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- o Reial Decret 15/2020 de 21 d'abril de mesures urgents complementàries per al suport de l'economia i la ocupació.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 7 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		

	 Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals Compres i Contractació ○ Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Malgrat publicades al BOPB de 4 de febrer de 2014 i la correcció d'errades publicada al BOPB de 26 de febrer del mateix any en allò que no contradigui la normativa citada. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les. CLÀUSULA TERCERA. DURADA DEL CONTRACTE. El contracte tindrà una durada de dos anualitats previsiblement d'1 d'octubre de 2025 a 30 de setembre de 2027. S'estableix la possibilitat de pròrroga d'un màxim de dos anualitats suplementàries, amb un preavís al contractista de dos mesos abans de la finalització del termini inicial, i sense perjudici de la pròrroga extraordinària que estableix l'article 235 a) del Decret 179/1995 (ROAS), durant el temps necessari per garantir la continuïtat del servei, és a dir, una vegada extingit el contracte per finalització del seu termini de durada el contractista haurà de prestar el servei fins que un altra es faci càrrec de la seva gestió, i l'article 29.4 de la LCSP que esmenta que quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari. CLÀUSULA QUARTA. DETERMINACIÓ DEL PREU. El preu del present contracte ha estat determinat d'acord amb els criteris indicats en l'article 102 LCSP, tenint en compte els costos laborals en relació al <i>Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025</i> (codi de conveni núm. 79002415012005), i atenent als preus de mercat dels serveis contractats. L'estudi econòmic contempla el càlcul pel manteniment de l'equilibri econòmic durant tota la vigència del contracte. CLÀUSULA CINQUENA. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I MÈTODE APLICAT PER AL SEU CÀLCUL El valor estimat del contracte (VEC, article 101 LCSP), engloba l'import total, IVA no inclòs, estimat en aquest contracte, incloses les possibles pròrrogues i modificacions previstes (en aquest cas fins a un 20% de l'import inicial del contracte). Amb aquestes premisses, el VEC importa un total de 2.010.420,41 euros, desglossats de la següent manera:	
	Plec de condicions administratives Neteja d'Edificis Pàgina 7 de 59	



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

	Pressupost base licitació	Pròrroga/es	Modificacions art. 204 LCSP (màx 20%)	TOTAL
Import	811.418,03 €	863.932,31 €	335.070,07 €	2.010.420,41 €

Any	Pressupost	Pròrroga	Modificacions	Suma
Primer Any	405.709,02 €		81.141,80 €	486.850,82 €
Segon Any	405.709,02 €		81.141,80 €	486.850,82 €
Tercer Any		426.501,60 €	85.300,32 €	511.801,92 €
Quart Any		437.430,71 €	87.486,14 €	524.916,85 €
TOTAL	811.418,03 €	863.932,31 €	335.070,07 €	2.010.420,41 €

Com es pot veure, els dos primers anys de contracte el pressupost es manté amb el mateix import.

La primera i la segona pròrroga s'ha estimat un increment del pressupost anual a raó d'un 2,56% anual. Aquesta valor s'ha extret a través d'una mitja aritmètica dels increments dels últims 4 anys del Conveni (Any 2022 increment del 1,50%, Any 2023 increment del 3,00%, Any 2024 increment del 2,50%, i Any 2025 increment del 3,25%).

En el càlcul del valor estimat s'han tingut en compte, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial (a banda de les premisses indicades anteriorment), així com especificar que l'estudi econòmic contempla el càlcul pel manteniment de l'equilibri econòmic durant tota la vigència del contracte.

CLÀUSULA SISENA. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

El pressupost base de licitació entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació és de 811.418,03 € més el 21% en concepte d'impost sobre el valor afegit, la qual cosa comporta un equivalent de 170.397,79 €, amb un total de 981.815,82 € (IVA inclòs) per a les dues anualitats.

Tot seguit es mostra una taula amb els costos unitaris que repercuteix el servei de neteja atribuint el cost anual unitari d'una persona netejadora amb els costos directes i indirectes del servei, més les depeses generals i el benefici industrial.

Sumant tots els costos anuals descrits s'obté el cost anual unitari per persona netejadora on si es divideix per el número total d'hores de treball segons conveni, s'obté el cost anual unitari del servei per hora.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

COSTOS SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS PREU UNITARI (€/anual)		
		Cost anual
COSTOS DIRECTES	Retribució anual: nivell personal netejador - 2025*	17.638,17 €
	Cost Seguretat Social**	6.026,96 €
	Material (8%)	1.411,05 €
	Maquinària (1,4%)	246,93 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	25.323,12 €
COSTOS INDIRECTES	Cost Prevenció de Riscos Laborals (1,2%)	211,66 €
	Indirectes (1,2%)	211,66 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	423,32 €
COSTOS DIRECTES + COSTOS INDIRECTES		25.746,44 €
Despeses generals 13%		3.347,04 €
Benefici industrial 6%		1.544,79 €
TOTAL COST ANUAL UNITARI (€/anual)		30.638,26 €
Hores anuals***	1800	
TOTAL COST UNITARI (€/hora)		17,02 €

*Retribució anual: nivell personal netejador - 2025 extret dels annexos II i III del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025.

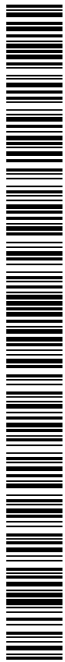
**Cost Seguretat Social del 34,17% segons RD Llei de Reforma de les Pensions.

***Jornada màxima anual Art.55 del Conveni.

El cost anual unitari del servei per hora surt un valor de 17,02 €.

A continuació es presenta una taula amb tots els centres on s'ha de realitzar el servei de neteja amb el total d'hores anuals a dedicar per cada establiment i el cost anual per cadascun d'acord amb el cost anual unitari del servei per hora calculat anteriorment, 17,02 €, tan del primer any com del segon any de contracte.

Nº	CENTRE	HORES ANUALS	1er ANY	2n ANY
1	Casa Consistorial	1.642,50	27.957,41	27.957,41
2	Mercat municipal	547,5	9.319,14	9.319,14
3	Escola d'adults	716,97	12.203,73	12.203,73
4	Col·legi Mare de Deu de Montserrat	2.737,51	46.595,86	46.595,86
5	Col·legi Marià Cubí i Soler	4.692,87	79.878,54	79.878,54
6	Jutjat de Pau	187,71	3.195,06	3.195,06
7	Àrea de Serveis Personals	586,61	9.984,84	9.984,84
8	Serveis en el Territori	351,97	5.990,37	5.990,37
9	Casal per al jubilat Can Campassol	563,14	9.585,35	9.585,35
10	Oficina de Turisme	35,2	599,15	599,15
11	Pavelló Germans Margall	1.399,17	23.815,63	23.815,63



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

12	Pavelló Poliesportiu Municipal	1.324,21	22.539,72	22.539,72
13	Pistes d'atletisme	99,94	1.701,10	1.701,10
14	Camp de futbol	974,42	16.585,85	16.585,85
15	Ca l'Arnau	217,26	3.698,04	3.698,04
16	Biblioteca La Cooperativa	1.199,29	20.413,42	20.413,42
17	Edificis i sanitaris parc Francesc Macià	495,36	8.431,65	8.431,65
18	Sanitaris cementiri	104,29	1.775,15	1.775,15
19	Capella de l'Antic Hospital	26,07	443,74	443,74
20	Dependències de la piscina municipal	228,13	3.883,06	3.883,06
21	Centre Cívic La Immaculada - Espai Jove	469,29	7.987,90	7.987,90
22	Centre Cívic Barri del Castell	521,43	8.875,39	8.875,39
23	Sanitaris parc del Castell	182,5	3.106,38	3.106,38
24	Centre Cultural	1.108,69	18.871,30	18.871,30
25	Caserna de la Policia Local	891,65	15.177,00	15.177,00
26	Arxiu Municipal	140,79	2.396,42	2.396,42
27	Ascensor inclinat parc del Castell	312,86	5.325,27	5.325,27
28	Torre de Can Sala (Ca la Viuda)	104,29	1.775,15	1.775,15
29	Nau d'aliments	130,36	2.218,89	2.218,89
30	Pista Polivalent	260,72	4.437,78	4.437,78
31	Bany Ludoteca	30,42	517,79	517,79
32	Bany Químic platja Astillero (1)	38,02	647,15	647,15
33	Bany Químic platja Astillero (2)	38,02	647,15	647,15
34	Bany Astillero	38,02	647,15	647,15
35	Bany Platja La Conca	30,42	517,79	517,79
36	Molí de la Sal	104,29	1.775,15	1.775,15
-	Netejador/a de vidres	1.303,58	22.188,57	22.188,57
TOTAL		23.835,43	405.709,02	405.709,02

Sabent el número d'hores necessàries anuals per netejar i realitzar el servei de neteja d'edificis de l'Ajuntament de Malgrat de Mar (23.835,43 hores anuals) s'obté un cost total anual del servei 405.709,02 € (sense IVA). No seran acceptades aquelles ofertes que superin aquest import màxim.

Es faciliten els llistats de subrogació (excel adjunt a la publicació dels plecs) de personal facilitats per l'actual empresa adjudicatària LUNET als efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que en la present licitació el conveni aplicable preveu la subrogació de treballadors.

CLÀUSULA SETENA. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva de la següent manera i a les aplicacions pressupostàties que es relacionen seguidament i sempre



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

17	Edificis i sanitaris parc Francesc Macià	80.1710.22700	Edificis i sanitaris F. Macià	2.550,57	10.202,26	7.651,70
19	Capella de l'Antic Hospital	30.3330.22700	Capella antic hospital	134,24	536,96	402,72
20	Dependències de la piscina municipal	40.3421.22700	Piscina municipal	1.241,72	4.966,89	3.725,17
24	Centre Cultural	30.3330.22700	Centre Cultural	6.245,53	24.982,12	18.736,59
28	Torre de Can Sala (Ca la Viuda)	91.4320.22700	Torre de Can Sala	671,20	2.684,81	2.013,60
36	Molí de la Sal	80.1710.22700	Molí de la sal	536,96	2.147,85	1.610,88
TOTAL AMB IVA				122.726,97	490.907,91	368.180,94

L'Ajuntament de Malgrat de Mar incorporarà en el pressupost municipal el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte. D'acord amb allò establert en l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la contractació es realitzarà amb despeses de caràcter plurianual i es subordinarà al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos.

CLÀUSULA VUITENA. DESPESES.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari l'abonament de les despeses derivades de la formalització del contracte, si s'escau, i les que es requereixin per obtenir autoritzacions, llicències, documents o qualsevol informació d'organismes oficials o particulars, els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que hi puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i la quantia que aquestes assenyalin, i també qualsevol altre despesa necessària per a la realització del contracte.

CLÀUSULA NOVENA. JURISDICCIO COMPETENT.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i ambdues parts queden sotmeses expressament a la legislació de contractes del sector públic i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, tindrà lloc el recurs especial en matèria de contractació i el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

CAPÍTOL II: LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

CLÀUSULA DESENA. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

Aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb els articles 156 i següents de la LCSP i amb més d'un criteri de valoració.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 13 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CLÀUSULA ONZENA. CAPACITAT.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i econòmica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració d'entre les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris constituïts a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 65 de la LCSP.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i de la declaració responsable on especifiquen que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

CLÀUSULA DOTZENA. PUBLICACIÓ DE L'ANUNCI DE LICITACIÓ.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea (en endavant, DOUE) i en el Perfil de contractant allotjat a la Seu electrònica del Web municipal.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

CLÀUSULA TRETZENA. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, que serà d'un mínim de 30 dies naturals ja que la presentació de les ofertes s'efectua per mitjans electrònics, comptats a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'activació de l'oferta es necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 14 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres. Addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat de la documentació i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

Tan mateix l'empresa ha d'haver introduït la paraula clau abans de la data prevista per l'obertura del sobre i que figura en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueix la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació del sobre, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 15 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

D'acord amb la disposició addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecta de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. A aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte exceptuant que la plataforma no funcioni correctament i no pugui avisar-se als licitadors o sigui impossible posposar la data de finalització de terminis i sempre i quan l'AOC emeti justificant d'aquesta casuística.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmenat corresponent i addicionalment comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent :

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 16 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Contractació Pública a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Els formats dels documents electrònics admissibles són els següents:

- PPTX
- PDF
- DOCX
- XLSX

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda al català o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional i aclariments sobre els plecs i demés documentació complementària, a través de l'apartat enviar pregunta de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. PROTECCIÓ DE DADES.

L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Ajuntament i l'empresa contractista, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 17 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Així mateix, en el cas que pel lliurament del subministrament el contractista accedeixi a dades titularitat de l'Ajuntament, aquesta relació quedarà regulada a través del contracte de prestació de serveis amb accés a dades corresponent (encarregat de tractament).

D'acord amb l'article 13 del RGPD s'informa al contractista:

Responsable:

Ajuntament de Malgrat de Mar

P0810900A

Carrer Carme 08380 Malgrat de Mar, Barcelona

Delegat de Protecció de Dades: dpd.ajmalgrat@diba.cat

Finalitat: gestió del contracte de subministrament que correspongui. En aquest sentit, tractarà les dades personals dels responsables així com de la resta de les persones de contacte que intervinguin a la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte.

Temps de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu de contractació.

Legitimació del tractament: compliment de les obligacions contractuals. Les dades personals que siguin sol·licitades són d'obligada entrega per garantir la correcta prestació dels serveis.

Destinatari de cessions o transferències: no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

Drets de les persones interessades: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça del responsable del contracte o indicada més amunt, o a l'adreça del DPD.

Responsabilitats: L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, tant estatal com europea en matèria de protecció de dades i en relació amb el present contracte.

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, el contractista únicament tractarà les dades personals a les que tingui accés amb la finalitat de donar compliment a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions essencials del contracte.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 18 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CLÀUSULA QUINZENA. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC haurà d'estar signat.

- b) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 3 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 22 del present Plec.

SOBRE B. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

La documentació tècnica a presentar fa referència a la valoració dels criteris per judici de valor que són:

- a) **Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei**
b) **Mitjans tècnics i materials**
c) **Organització del servei**

La documentació tècnica que es presenti cal que sigui concreta i ajustada a la informació que es sol·licita i que en tot cas no superi, amb els annexes inclosos, els 50 DIN A4 (100 pàgines). Del contingut total de 100 pàgines, s'estableix un contingut màxim de 40 pàgines per la memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei i de 60 pàgines la documentació referent als mitjans tècnics i materials i de l'organització del servei.

No s'acceptaran annexes, tota la documentació que el licitador consideri necessària perquè l'Ajuntament conegui i valori la seva oferta ha d'estar inclosa en les 100 pàgines. Preferentment la tipologia de la lletra serà *Arial 11*.

A continuació es mostra el contingut que cal presentar en la documentació tècnica amb l'ordre establert següent. No es valoraran les ofertes que no respectin el citat ordre dels diferents criteris a valorar.

a) **Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei**

- a.1. Relació de l'equip humà de treball dels centres
a.2. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja dels centres
a.3. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja de vidres

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 19 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

a.4. Pla de Qualitat reflectint els mitjans i gestió del contracte

a.5. Planificació del servei al inici i posta en marxa

a.1. Relació de l'equip humà de treball dels centres

Ha de ser suficient per donar satisfacció a les necessitats pel que fa als serveis objecte d'aquest concurs, indicant com a mínim:

- Relació de llocs de treball.
- Categories professionals.
- Dedicació setmanal i anual.
- Nombre d'hores setmanals i anuals totals que es dedicaran als centres.

a.2. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja dels centres

Caldrà especificar la proposta horària per cada local.

S'haurà de tenir en compte els condicionants de cada centre establerts en el plec de condicions tècniques sobretot pel que fa a les hores a dedicar a cada centre i els dies i franges horàries consignats.

Un cop iniciat el servei, l'adjudicatari aplicarà els horaris oferts que hauran estat acceptats prèviament per l'ajuntament.

No es valoraran les ofertes que no compleixin amb les condicions del plec de condicions tècniques.

a.3. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja de vidres

Caldrà especificar la metodologia que s'utilitzarà per planificar aquestes tasques i la periodicitat de neteja dels vidres de cada centre.

S'haurà de tenir en compte els condicionants de cada centre establerts en el plec de condicions tècniques.

No es valoraran les ofertes que no compleixin amb les condicions del plec de condicions tècniques.

a.4. Pla de Qualitat reflectint els mitjans i gestió del contracte

Caldrà descriure els mitjans que s'utilitzaran per gestionar el dia a dia del servei, comandaments assignats, formats utilitzats en la gestió diària del servei, mitjans de comunicació posats a disposició de la contracta per garantir la localització de les persones designades per l'empresa com a interlocutor/a i coordinador/a o supervisor/a del servei amb l'ajuntament.

També caldrà indicar quin perfil de treballadors es proposen per dur a terme les tasques d'interlocució amb l'ajuntament, coordinació o supervisió del servei.

a.5. Planificació del servei al inici i posta en marxa

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 20 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Es valorarà la planificació inicial del servei i els mitjans proposats per a la perfecta posada en marxa del servei.

b) Mitjans tècnics i materials

b.1. Relació dels productes i materials utilitzats en la prestació dels serveis

b.2. Maquinària oferta idònia per al servei a executar

b.3. Pla de formació del personal del centre

b.4. Pla de prevenció de riscos laborals dels centres

b.5. Pla de medi ambient per a la gestió del contracte

b.1. Relació dels productes i materials utilitzats en la prestació dels serveis

Caldrà incloure les fitxes i especificacions tècniques amb indicació de la temporalitat del seu ús: continu, periòdic o eventual.

Aquesta relació de materials només serà valorada si els productes o útils reuneixen les característiques mínimes exigides en els plecs, i si, les mateixes, milloren qualitativament lo sol·licitat, o bé els útils aportats tenen algun tipus de millora sobre lo sol·licitat. Això compromet a l'empresa cas de resultar adjudicatària i és imprescindible aportar-la correctament com a exigència d'aquest plec. En cas de no aportar-la el candidat serà exclòs de la licitació.

b. 2. Maquinària oferta idònia per al servei a executar

S'aportarà una relació detallada per centres de la maquinària que s'utilitzarà en l'execució del contracte, caldrà diferenciar les màquines fixes del centre de les que son aportades de forma eventual. Es tindrà especial atenció en l'ergonomia y la comoditat d'ús. Es valoraran les ofertes que presentin el material indicatiu del punt 5.8 Maquinària específica per a cada centre del plec de condicions tècniques o que el millorin.

b. 3. Pla de formació del personal del centre

Es detallarà el pla de formació que l'empresa té previst que realitzi el personal del servei tot indicant la temàtica dels cursos.

Nomes es valorarà el pla de formació relacionat amb aquest servei si aquest fixa un compromís de dates, continguts i hores de formació dels cursos detallats.

b.4. Pla de prevenció de riscos laborals dels centres

Caldrà que es detalli:

- El pla de riscos laborals aprovat per l'empresa i les actuacions a portar a terme en relació amb la coordinació d'activitats empresarials.
- El compromís, amb indicació de dates, de quan i com es realitzarà l'avaluació de riscos laborals del centre, així com la implantació del pla preventiu i el seguiment de l'acompliment del mateix.

Es valorarà amb punts l'aportació de dades específiques dels riscos detectats i/o aportats a cadascun dels centres objecte d'aquest contracte i la planificació

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 21 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals

Compres i Contractació

d'actuacions a realitzar.

b.5. Pla de medi ambient per a la gestió del contracte

Caldrà especificar:

- El pla previst de cara a la retirada selectiva de residus i el seu circuit.
- La gestió dels envasos i dels residus produïts en la realització del servei de neteja.
- Les mesures que es prendran en la realització del servei de cara a l'estalvi energètic i a l'estalvi d'aigua.
- Carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental.

D'acord amb el plec de condicions tècniques, s'hauran d'especificar les característiques mínimes exigides dels productes de neteja que han de ser:

- Tots els envasos tindran l'etiqueta d'Ecoembes de punt verd o similar.
- Els productes hauran de ser ecològics amb certificació oficial europea o com a mínim altament biodegradables.
- Els productes dedicats a la neteja de manteniment diari seran neutres i biodegradables més del 90%
- Els àcids i alcalins per a neteges a fons seran biodegradables en més del 80%
- Els desinfectants seran neutres i tindran en la seva composició sal d'amoni quaternari.
- Els desincrustants àcids no contindran sulfurant ni total ni parcialment.
- Queda prohibit l'ús de productes clorats o lleixius.

c) Organització del servei

c.1. Control i supervisió del servei

c.2. Protocols de neteja aportats

c.3. Metodologia de treball

c.4. Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats

c.5. Proposta de cobertura de baixes i absentisme

c.6. Proposta de sistema de comunicació entre l'empresa i l'ajuntament

c.7. Memòria anual del servei

c.8. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari final del servei

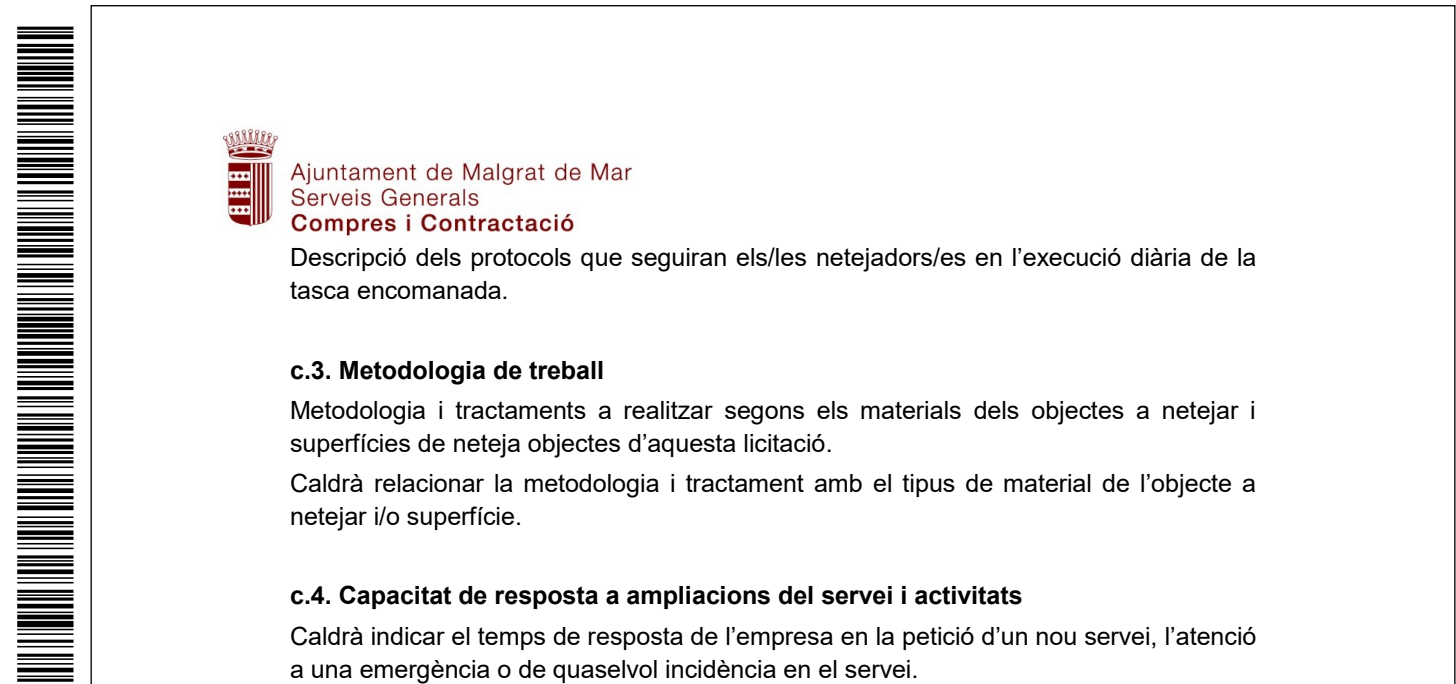
c.1. Control i supervisió del servei

Es valoraran els mitjans aportats per l'empresa a l'hora de realitzar el control i supervisió del servei contractat. El mínim d'hores setmanals que el supervisor/a dedicarà presencialment al Servei de Neteja d'Edificis de Malgrat de Mar serà de 8 hores.

c.2. Protocols de neteja aportats

Protocols a utilitzar en les tasques de neteja sol·licitades en el plec.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 22 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		





Ajuntament de Malgrat de Mar

Serveis Generals

Compres i Contractació

Descripció dels protocols que seguiran els/les netejadors/es en l'execució diària de la tasca encomanada.

c.3. Metodologia de treball

Metodologia i tractaments a realitzar segons els materials dels objectes a netejar i superfícies de neteja objectes d'aquesta licitació.

Caldrà relacionar la metodologia i tractament amb el tipus de material de l'objecte a netejar i/o superfície.

c.4. Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats

Caldrà indicar el temps de resposta de l'empresa en la petició d'un nou servei, l'atenció a una emergència o de qualsevol incidència en el servei.

c.5. Proposta de cobertura de baixes i absentisme

Caldrà indicar els dies des de la baixa efectiva del treballador/a en el que l'empresa la substitueix, també caldrà especificar el procediment de cobertura de la baixa.

La substitució de les baixes s'haurà d'ajustar a l'obligació establerta en el present plec de no contractar amb empreses de treball temporal.

c.6. Proposta de sistema de comunicació entre l'empresa i l'ajuntament

Es valorarà atenent a l'interès i benefici real i en relació a la rapidesa i fiabilitat del sistema de comunicació ofert pel licitador del servei.

c.7. Memòria anual del servei

Es presentarà un model de memòria anual detallant la informació que contindrà.

Per ser valorada, aquesta memòria contindrà com a mínim un resum del servei realitzat durant l'any amb tots els seu paràmetres, un repàs dels objectius marcats i el seu resultat al cap d'un any, i una previsió d'objectius per a l'any següent.

c.8. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari final del servei

Per ser valorada, caldrà que proposi mesurar, amb paràmetres marcats prèviament, la satisfacció de l'usuari. Per tant caldrà indicar els paràmetres mesurables i com es valoraran tot indicant la periodicitat i sistema.

A l'hora de puntuar es tindrà en compte la facilitat i agilitat de realització i valoració dels resultats.

Nota 1: Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la Mesa podrà sol·licitar als licitadors admesos que completin i facin més explícits els documents inclosos en el **sobre B** quan s'estimi necessari per un millor coneixement de la proposta presentada.

Nota 2: La Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei haurà de seguir el mateix ordre i numeració indicats.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Plec de condicions administratives

Neteja d'Edificis

Pàgina 22 de 59

SIGNATURES

1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59

2.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLELLADA (TCAT), 10/06/2025 10:03

3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16

4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30

5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Aquest arxiu contindrà la documentació seqüent:

1.- Criteris econòmics.

a) Oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1 i quadre 1** del present PCAP signada electrònicament.

b) Bossa d'hores anuals de lliure disposició

Es valorarà que els licitadors proposin una bossa d'hores anuals de lliure disposició per a la realització de tasques no programades, imprevistos o qualsevol necessitat que tingui l'ajuntament, sempre a sol·licitud del responsable municipal del contracte.

D'aquesta bossa d'hores es diferencia l'oferta presentada pel nombre d'hores ordinàries i pel nombre d'hores extraordinàries. S'entén com a hores ordinàries, les hores de neteja a realitzar en dia laboral dintre de l'horari de 7:00h a 22:00h. En caps de setmana, dies festius i en horari en dia laboral entre les 22:00h i les 7:00h es consideren hores extraordinàries.

L'oferta s'haurà d'efectuar de conformitat amb el model fixat a l'**annex 1 quadre 2** del present PCAP.

2.- Criteris mediambientals

c) Annex 2 del present PCAP de compromís d'utilització de carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables i amb certificació mediambiental

Nota 1. S'haurà d'emplenar l'annex 1 *Proposició econòmica* del servei en format ofimàtic Excel (es trobarà al perfil del contractant).

Nota 2. Els documents s'aportaran en l'ordre exacte en que es requereixen i de forma separada, i s'adequaran als models que s'incorporen en l'annex 1 i 2 del present Plec.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o forma part d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la no admissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en el present procediment de licitació o en altres de posteriors.

Queden excloses aquelles que siguin prèviament de domini públic.

Les Parts assumeixen l'obligació de guardar la informació com a confidencial, adoptant

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 24 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

les mesures apropiades per assegurar que aquesta no podrà ser revelada, manipulada, copiada, reproduïda, ni posada a disposició de tercers, a excepció de consentiment exprés per la part afectada, durant la vigència del present contracte i amb posterioritat a la mateixa.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra/servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas la normativa de protecció de dades que correspongui.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps

CLÀUSULA SETZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA.

Els licitadors rebran un avís de notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment a l'adreça de correu electrònic comunicada.

La notificació la podran descarregar a la Seu electrònica de l'ajuntament (http://ajuntamentMalgrat_de_Mar.eadministracio.cat/info.1), bústia electrònica, acreditant-se amb certificat telemàtic.

CLÀUSULA DISSETENA. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA I EXÀMEN DE PROPOSICIONS.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels membres següents:

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 25 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

President:

- El regidor de Contractació.

Vocals:

- Coordinador de Serveis en el Territori
- Interventor municipal
- Secretari municipal

Secretària:

- Tècnica de Contractació i Compres

Les funcions de la mesa de contractació són les de la comprovació de la documentació presentada pels licitadors així com la de formular la proposta d'adjudicació, previ informe tècnic de conformitat amb el contingut del present plec de condicions.

Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada a l'anunci de licitació, la mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres a través de l'eina web Sobre Digital.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre A i comprovarà l'existència i correcció del DEUC i de la resta de documentació.

Sí s'observen errors u omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades mitjançant notificació al perfil del contractant, perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies hàbils.

Seguidament la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B que conté la documentació corresponent als criteris que depenen d'un judici de valor i es farà arribar la mateixa als tècnics encarregats d'emetre informe.

Un cop emès l'informe corresponent es procedirà a l'obertura del sobre C que conté la documentació relativa als criteris avaluable de manera automàtica.

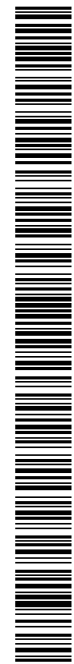
En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del pressupost màxim establert per al contracte.

Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa podrà demanar els informes tècnics que consideri necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte.

Emesos els corresponents informes, la Mesa prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, formularà la proposta de resolució a favor del licitador que hagués presentat l'oferta més avantatjosa per a l'ajuntament, per aplicació dels criteris d'adjudicació indicats a la clàusula següent, o bé proposarà que el procediment sigui declarat desert. En aquest darrer cas s'han de motivar les raons en les quals es fonamenta l'esmentada declaració.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 26 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		

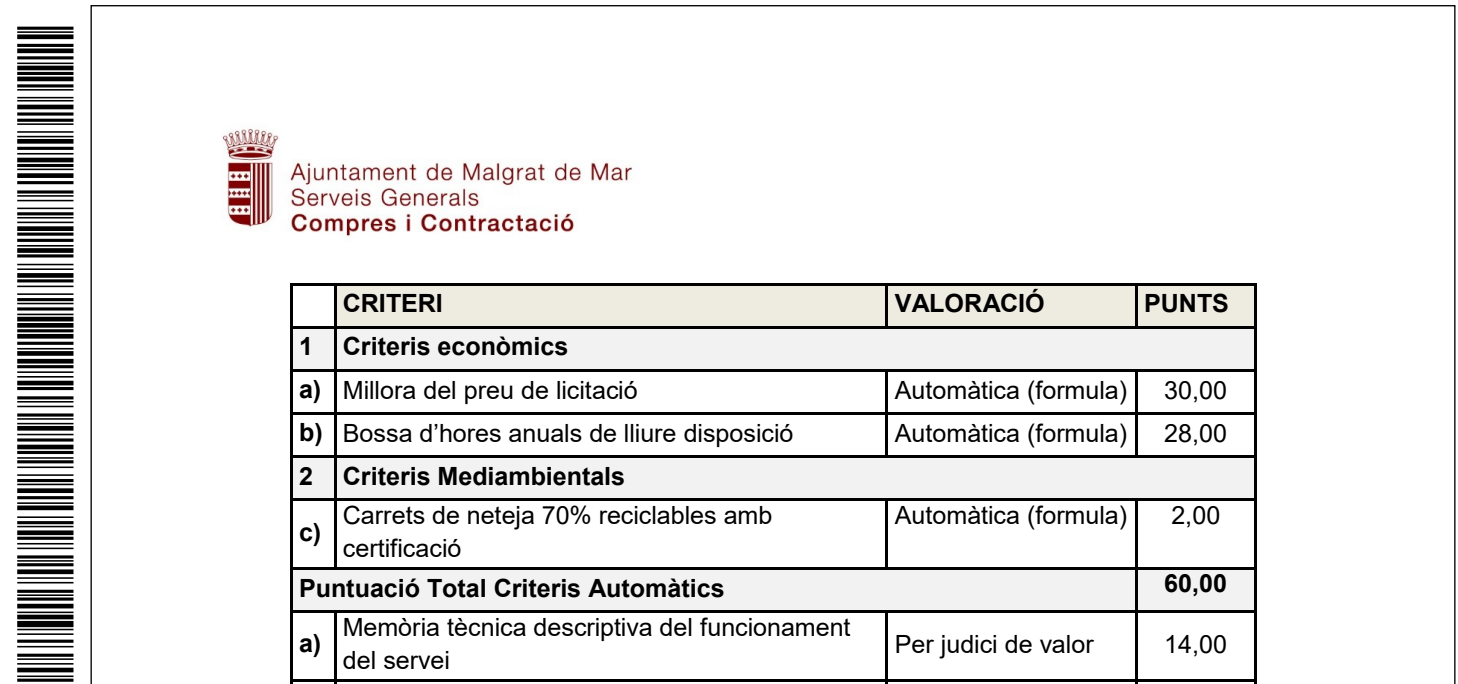


Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CLÀUSULA DIVUITENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Les proposicions seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 146 de la LCSP.

La puntuació màxima total serà de 100 punts — criteris automàtics 60 punts i criteris mitjançant judici de valor 40 punts —, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:





Ajuntament de Malgrat de Mar
 Serveis Generals
Compres i Contractació

	CRITERI	VALORACIÓ	PUNTS
1	Criteris econòmics		
a)	Millora del preu de licitació	Automàtica (formula)	30,00
b)	Bossa d'hores anuals de lliure disposició	Automàtica (formula)	28,00
2	Criteris Mediambientals		
c)	Carrets de neteja 70% reciclables amb certificació	Automàtica (formula)	2,00
Puntuació Total Criteris Automàtics			60,00
a)	Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei	Per judici de valor	14,00
b)	Mitjans tècnics i materials	Per judici de valor	13,00
c)	Organització del servei	Per judici de valor	13,00
Puntuació Total Criteris valorats per judici de valor			40,00
TOTAL			100,00

Criteris objectius puntuables mitjançant fórmula Sobre C

fins a 60 punts

1.- Criteris Econòmics

a) Millora del preu de licitació

fins a 30 punts

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_b) / IL) \times 0,75] \times 30$$

on:
 P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 O_b = Oferta econòmica més baixa
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Import de licitació

Aquesta fórmula s'aplicarà al preu global ofert pels 2 primers anys de contracte sense IVA.

b) Bossa d'hores anuals de lliure disposició

fins a 28 punts

75 hores anuals ordinàries

6 punts

150 hores anuals ordinàries

12 punts

50 hores anuals extraordinàries

8 punts

100 hores anuals extraordinàries

16 punts

Plec de condicions administratives

Neteja d'Edificis

Pàgina 27 de 59



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

2.- Criteris mediambientals

c) Utilització de carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental. 2 punts

Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor Sobre B fins a 40 punts

a) Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei fins a 14 punts

Concepte a valorar	Punts
a.1. Relació de l'equip humà del centre	Fins a 2
a.2. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja dels centres	Fins a 4
a.3. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja de vidres	Fins a 2
a.4. Pla de Qualitat reflectint els mitjans i gestió del contracte	Fins a 3
a.5. Planificació del servei al inici i posta en marxa	Fins a 3

b) Mitjans tècnics i materials fins a 13 punts

Concepte a valorar	Punts
b.1. Relació dels productes i materials utilitzats en la prestació dels serveis.	Fins a 0,5
b.2. Maquinària oferta idònia per al servei a executar	Fins a 0,5
b.3. Pla de formació del personal del centre	Fins a 4
b.4. Pla de prevenció de riscos laborals dels centres	Fins a 4
b.5 Pla de medi ambient per a la gestió del contracte	Fins a 4

c) Organització del servei fins a 13 punts

Concepte a valorar	Punts
c.1. Control i supervisió del servei	Fins a 2
c.2. Protocols de neteja aportats	Fins a 1
c.3. Metodologia de treball	Fins a 1
c.4. Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats	Fins a 1
c.5. Proposta de cobertura de baixes i absentisme.	Fins a 2
c.6. Proposta de sistema de comunicació entre l'empresa i l'ajuntament	Fins a 2
c.7. Memòria anual del servei	Fins a 2
c.8. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari final del servei	Fins a 2

Aquelles propostes que no obtinguin una puntuació mínima del 70% dels 40 punts amb que es valora el projecte, és a dir 28 punts, no passaran a la següent fase en la que es valoren els criteris d'adjudicació automàtics i, per tant, seran excloses de la licitació.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 29 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels criteris indicats en aquesta clàusula.

Si existeix un empat, l'adjudicació es realitzarà de manera preferent a favor del licitador que en el moment d'acreditar la seva personalitat hagi justificat tenir en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2 per 100. En el cas que diversos licitadors justifiquin trobar-se en aquesta situació tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior.

Finalment, en cas que se segueixi produint un empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

Es defineixen els següents límits per a la **consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats**:

Quan, concorren un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.

Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixin ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, solament podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

Es demanarà a l'empresa presumptament incursa en presumpció d'anormalitat per a què, **en el termini màxim de 5 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació a l'adreça de correu electrònic designada pel licitador, presenti justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeten el disseny i desenvolupament del servei.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposa per prestar els serveis.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 30 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades per prestar els serveis.
- d) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert en l'article 201.
- e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

S'avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada el corresponent informe d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

CAPÍTOL III: ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ AL LICITADOR AMB L'OFERTA MÉS AVANTATJOSA.

La Mesa de Contractació requerirà al **licitador que hagi obtingut la millor puntuació** perquè, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació, presenti:

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador: Fotocòpia del document nacional d'identitat, **degudament compulsada**, per acreditar la personalitat del licitador o persona que el representi legalment.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex 2 del RGLCAP.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 31 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

Les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que, en el seu cas, el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

Les escriptures d'apoderament i constitució hauran de ser compulsades.

- c) En el present contracte no s'exigeix classificació, sense perjudici de l'acreditació per part dels empresaris de la precisa solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tanmateix, la solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Classificació empresarial segons el Reglament General de la Llei de Contractes:

Grup: U, Subgrup: 1, Categoria: 4

- d) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, d'àmbit nacional o autonòmic o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no sigui aportada pel mateix licitador, la incorporació d'aquest certificat al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, la seva expedició per mitjans electrònics.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 32 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

- e) Acreditació de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional de l'empresa/ari:

Solvència financera. S'acreditarà per un dels mitjans següents:

- o La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per un import no inferior a 300.000 € per sinistre i any, que cobreixi els danys materials i a tercers que es puguin ocasionar durant la vigència del contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que presenti un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils a què es refereix l'article 150 de la LCSP.

Solvència tècnica i professional. S'acreditarà per un dels mitjans següents:

- o Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui concepte, import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, per import igual o superior al pressupost de licitació anual. S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- o La documentació acreditativa de l'organització de l'empresa, que ha d'incloure el quadre de directius de l'empresa i la declaració sobre la composició i els integrants dels òrgans de direcció i administració, i, en particular, ha de concretar el personal responsable de l'execució del contracte.
- o La declaració sobre la plantilla anual de l'empresa durant els darrers tres anys.
- o S'ha d'adjuntar la relació de la maquinària, el material i els equips de què disposa l'empresa per a executar el contracte. Cal justificar-ne documentalment la disponibilitat.

- f) Treballadors discapacitats en plantilla. Si escau, segons estableix l'article 38.1 de la Llei orgànica 13/1982, de 7 d'abril d'integració social de les persones amb discapacitat; justificació de tenir en plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al dos per cent (2%) del nombre total de treballadors en el cas d'empreses de 50 o més treballadors.

- g) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. Declaració

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 33 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un Pla d'igualtat d'oportunitats en compliment dels requisits de la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes (article 45.2) per a les empreses de més de 250 treballadors i treballadores.

h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empreses:

- Cadascun dels empresaris que la formen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa el plec.
- Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, cas de resultar adjudicataris.
- Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

- i) Confidencialitat: Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència són, a parer de les empreses licitadores, confidencials i també respecte de la documentació tècnica del sobre núm. 2. No tindran, en cap cas, caràcter de confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic ni els inclosos al sobre C.
- j) Constitució de la garantia definitiva per un import equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'ajuntament de Malgrat de Mar sol·licitarà les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Aquests certificats s'hauran de presentar cada vegada que es prorrogui el contracte.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

No obstant, si l'òrgan de contractació considera que cap de les proposicions és admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació, podrà proposar declarar desert el procediment de licitació.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENÀ. ADJUDICACIÓ.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte un cop hagi rebut la documentació requerida, de forma motivada i fixant i concretant els termes de la mateixa.

La notificació de l'adjudicació es farà arribar a tots els licitadors a l'adreça que haguessin designat en presentar les seves proposicions.

L'adjudicació es publicarà al Perfil de contractant.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 34 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CANAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'adjudicatari i l'ajuntament resten obligats al seu compliment, i els són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu compliment.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió, els serveis administratius corresponents requeriran a l'empresa adjudicatària per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs en concepte de penalitat. A més el fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta en l'ordre en que hagin quedat classificades, amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereix la clàusula 1.25, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor sí s'escau, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte mateix, es publicarà en un termini no superior a quinze dies i es comunicarà al registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya. Les dades contractuals comunicades seran d'accés públic, sempre que no siguin confidencials, amb les limitacions que imposen les normes sobre

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 35 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals

Compres i Contractació

protecció de dades.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. RENÚNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ.

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi o renunciï a celebrar el contracte ho notificarà als candidats o licitadors podent-se acordar abans de la formalització havent de compensar als candidats o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut, en la forma prevista en l'anunci o en el plec, o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

CAPÍTOL IV: RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. CONEIXEMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DEL CONTRACTE I DE LES SEVES NORMES REGULADORES.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. INCIDÈNCIES DEL CONTRACTE.

Amb caràcter general l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

L'exercici d'alguna prerrogativa es tramitarà mitjançant expedient contradictori, que comprendrà, preceptivament, les actuacions següents:

- Proposta de l'Administració o petició del contractista.
- Informe del departament competent i audiència al contractista en un termini de deu dies hàbils.
- Informe, si s'escau, de la Secretaria i de la Intervenció en un termini de deu dies hàbils.
- Resolució motivada de l'òrgan que hagi atorgat el contracte i posterior notificació a l'adjudicatari.

Tret que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació de les incidències no determinarà la paralització del contracte.

No obstant això, serà preceptiu el dictamen de l'òrgan consultiu, equivalent al Consell d'Estat, de la Comunitat Autònoma en els casos de:

- Interpretació, nul·litat i resolució, quan es formuli oposició per part del

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 36 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

contractista.

- Modificacions del contracte, quan no estiguessin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs.
- Reclamacions dirigides a l'Administració amb fonament en la responsabilitat contractual en què aquesta pogués haver incorregut, en els casos en què les indemnitzacions reclamades siguin de quantia igual o superior a 50.000 euros.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

CAPÍTOL V: OBLIGACIONS SOCIALS, LABORALS, ECONÒMIQUES, IGUALTAT DE GÈNERE Y ALTRES.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL, PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI I SUBSTITUCIÓ DEL MATEIX.

L'adjudicatari es subrogarà en la posició jurídica de l'empresari en tots els contractes de treball celebrats entre l'anterior concessionari i el seu personal afecte directament al servei, integrat pel personal que figura en l'excel·lent publicat juntament amb els plecs.

L'adjudicatari reconeixerà tots els drets i obligacions derivades del contracte i del conveni col·lectiu del sector i en especial les que es refereixen a la retribució, antiguitat, categoria professional, beneficis socials, prestacions relacionades amb la seguretat social i els "drets ad personam" que tinguin els esmentats treballadors.

Així mateix s'obliga a complir el conveni col·lectiu del sector vigent amb totes les seves clàusules, obligacions i normatives.

Durant tot el termini de la concessió l'adjudicatari no podrà substituir el personal al servei de la mateixa ni incorporar més personal sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a l'ajuntament de Malgrat de Mar qui n'haurà de donar el consentiment.

L'adjudicatari no podrà variar les condicions econòmiques del personal de neteja sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a l'ajuntament de Malgrat de Mar qui n'haurà de donar el consentiment.

Quan calgui la incorporació o substitució de treballadors/es, l'adjudicatari s'adreçarà en primer lloc a l'Oficina d'Ocupació de l'ajuntament de Malgrat de Mar, per a fer l'oferta de treball i la recerca dels nous treballadors/es.

La manca de veracitat en la informació relativa a les dades sobre subrogació de personal, lliurada per l'empresa cessant en el servei a l'òrgan de contractació, serà causa d'exclusió automàtica de la mateixa.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 37 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CLÀUSULA TRENTENA. OBLIGACIONS FISCALS, LABORALS, SOCIALS I ADMINISTRATIVES.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, integració social de les persones amb discapacitat, igualtat efectiva de dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.

Haurà de presentar, en compliment de l'article 16 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, el Pla de Seguretat i Salut i un Pla organitzatiu i de funcionament dels serveis, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques i donar compliment a l'article 24 de la Llei i al Reial Decret 171/2004.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista restarà subjecte a la normativa general sobre infraccions i sancions en l'ordre social.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. CLÀUSULA D'IGUALTAT DE GÈNERE.

Les empreses licitadores, en l'elaboració i presentació de les seves respectives propostes, hauran de fer un ús no sexista del llenguatge. Així mateix, l'empresa adjudicatària, al llarg de la vigència del contracte haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en qualsevol document definitiu escrit i/o digital, i haurà de desagregar les dades per sexe en qualsevol estadística referida a persones que es generi, tot això a l'empara de l'article 2.3 de la Llei 4/2005, de 18 de febrer, per a la Igualtat de Dones i Homes en el qual s'assenyalen els principis generals que hauran de respectar-se.

CAPÍTOL VI: EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

El responsable del contracte al que correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada serà el coordinador de Serveis en el Territori.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. CONTROLS I SUPERVISIÓ DEL SERVEI.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de l'administració del servei, exercint la supervisió del mateix mitjançant la figura del supervisor/a i dirigit per un responsable de l'empresa

L'ajuntament realitzarà la coordinació i control dels treballs, verificant allò que s'ha realitzat, amb la finalitat d'assegurar que el servei contractat s'està portant a terme, conforme allò que s'ha establert al present plec i dins dels compromisos contractuals.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 38 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Sempre que l'ajuntament ho estimi oportú contractarà una empresa externa que comprovarà, la planificació de tasques i el pla de treball previst entregat per l'empresa. Es comprovaran tots els compromisos contractuals sol·licitats per l'ajuntament i/o els oferts per l'adjudicatari, si s'han complert les tasques i el seu nivell de qualitat.

L'ajuntament establirà aquells sistemes d'inspecció, assegurament de qualitat i de garantia que consideri adients per tal de comprovar l'adequada prestació del servei i de l'acompliment de la normativa legal vigent, els protocols de treball i totes aquelles obligacions derivades d'aquesta contractació.

El responsable municipal del contracte podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària el lliurament de quanta documentació estimi necessària a més de poder portar a terme els controls que s'estimin procedents sobre les pràctiques de treball del personal del servei utilitzats, sobre l'acompliment dels requeriments normatius, etc.

L'empresa adjudicatària està obligada a informar per escrit i de forma immediata a l'ajuntament de qualsevol incidència que afecti al servei.

L'empresa adjudicatària donarà resposta sistemàtica, mitjançant el canal que s'estableixi a la proposta tècnica, i conforme a unes normes acordades amb el centre, a les reclamacions formulades pels usuaris relacionades amb la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de confeccionar un informe anual sobre el servei realitzat, amb el resum de la prestació, anàlisis d'incidències i propostes de millora.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. SISTEMA DE QUALIFICACIÓ DEL NIVELL DE QUALITAT DEL SERVEI.

Per tal de garantir la qualitat del servei es podrà implantar un sistema de control que verificarà la correcta execució dels treballs, el compliment de freqüències, d'utilització de productes i materials, la qualitat ambiental, tècnica i estètica i en general tot el que s'estableix en el Plec de Condicions referent a la qualitat i quantitat de la prestació del servei de neteja.

El contractista haurà de facilitar tota la informació, i col·laboració necessàries per la realització de les tasques d'avaluació de la qualitat de la prestació del servei de neteja.

El sistema de control avaluarà els resultats de la prestació del servei i determinats aspectes de la pròpia prestació (acompliment de la planificació, utilització dels equips de protecció individual i compliment de les mesures de prevenció establertes, control dels materials i productes emprats, ...). Així doncs es realitzaran dos tipus de controls:

- Control de la prestació.
- Control de l'acompliment de les operacions programades d'especialistes.

Una còpia dels resultats dels controls s'entregaran a l'empresa contractista.

S'obtéindrà un indicador de qualitat de neteja IQN per centre que englobarà els resultats de totes les observacions realitzades en el període i que es calcularà a partir de les valoracions de cada control tenint en compte les ponderacions establertes i els factors d'exigència de les diferents zones.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 39 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

El resultat de la inspecció del servei podrà qualificar-se d'alguna de les següents maneres:

Valor IQN Qualificació	
5	Molt Bo
4	Bo
3	Regular
2	Deficient
1	Molt Deficient

Molt bo: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja òptim, sense taques, olors, pols o altres indicis de brutícia; s'observa la brillantor del terra, la neteja de vidres o altres elements més sensibles al desordre i la brutícia.

Bo: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja alts sense arribar al nivell anterior i sense taques, olors, pols o altres indicis de brutícia tot i que una persona experta mínimament exigent pot apreciar àrees puntuals amb certes insuficiències.

Regular: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja regular, amb presència de lleugeres taques, pols altres indicis de brutícia puntuals i apreciables per a qualsevol persona, però sense presentar un estat d'ordre i neteja insuficient i molest.

Deficient: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja insuficient amb presència més generalitzada que en el nivell anterior de taques, olors, pols i altres indicis de brutícia apreciables fàcilment.

Molt deficient: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja totalment insuficient i dolent en el conjunt de la seva superfície.

L'ajuntament assignarà un índex de qualitat d'1, 2, 3, 4 i 5 segons hagi estat valorada la prestació com a: molt deficient, deficient, regular, bona i molt bona.

Cada àrea o dependència, segons les seves característiques i ús, ha de presentar un nivell de neteja qualificat entre bo i molt bo. Si més no, en cap cas ha de presentar un nivell deficient o molt deficient.

Com a resultat d'aquesta supervisió, s'aixecaran uns fulls d'acta de qualitat (un per cada dependència) que recollirà, almenys, les dades següents:

- Nivell de neteja observat a cada zona i valoració final atorgada.
- Anomalies observades, gravetat i possibles causes d'aquestes anomalies.
- Mesures de correcció a adoptar amb indicació dels compromisos i terminis d'execució, que seran controlats en inspeccions i actes posteriors.

Aquesta acta de qualitat, l'han de signar el responsable designat per l'ajuntament i el representant de l'empresa, al qual s'ha de lliurar una còpia de cadascuna de les actes.

Del total de la valoració es descomptarà el percentatge corresponent segons el detall següent:

Quan el valor de l'IQN sigui inferior al llindar mínim establert, el servei es considerarà



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

com NO acceptable, en aquest cas l'ajuntament podrà repercutir l'incompliment sobre la quantitat mensual (sense IVA) de la certificació presentada per l'empresa contractista d'acord amb el següents barems.

Valor IQN Penalització s/import certificació:

Nº	Criteri	Puntuació Mínima	Penalització sobre la facturació del centre y acumulable per criteri			
			100,00 € + 0,50%	200,00 € + 1,00%	300,00 € + 2,00%	500,00 € + 3,00%
1	Nivell de neteja del centre	3,75	3,50 a 3,74	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
2	Compliment de Freqüències Periòdiques	4,00	3,50 a 3,99	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
3	Prevenició de riscos laborals	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
4	Medi Ambient	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
5	Vestuari del personal	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
6	Mitjans mecànics i materials	4,00	3,50 a 3,99	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
7	compromisos contractuals	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
8	Satisfacció del client	3,75	3,50 a 3,74	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
9	Estat del centre a criteri de l'auditor	3,75	3,50 a 3,74	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50

L'import a detreure serà sobre l'import sense IVA de la factura del centre corresponent i del mes que s'efectuï el control de qualitat.

L'empresa adjudicatària, a la vista de raonaments fonamentats i demostrats, podrà presentar al·legacions a les penalitzacions establertes.

La sistemàtica de seguiment desemboca en una valoració de la prestació puntuada entre 1 i 5, resultant, a la vegada, de totes les observacions realitzades.

A partir d'aquí s'adoptaran les següents mesures correctores

- Avisar l'encarregat de neteja perquè procedeixi a netejar les zones no realitzades o realitzades incorrectament reflectides en el control diari de neteja.
- Tota puntuació d'1 o 2 obrirà una no conformitat amb còpia a totes les persones relacionades amb el centre. L'empresa adjudicatària tindrà 24 hores per donar una solució viable a totes les puntuacions incorrectes i un màxim de 48 hores per a tancar definitivament la no conformitat.
- Encara que el global de l'auditoria complexi amb la puntuació sol·licitada una puntuació d'1 o 2 en un element, és un incompliment catalogat de greu o molt greu i s'ha de solucionar de forma urgent.
- S'obrirà una incidència greu al personal de neteja que deixi zones per realitzar o les realitzi incorrectament. Amb la finalitat de que no es torni a repetir es crearà un registre d'aquestes incidències.

Totes les faltes i incidències en la prestació del servei han d'estar formalitzades mitjançant requeriments.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. EXECUCIÓ I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 41 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

Les obligacions del contractista de caràcter especial d'execució seran les següents:

- El pagament als treballadors a càrrec de l'empresa adjudicatària, d'acord amb allò establert en l'article 29.1 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- El contractista respectarà els costos salarials segons el *Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025* (codi de conveni núm. 79002415012005).
- **Promoure i fomentar la igualtat entre homes i dones** en l'equip de treball.
- **Formar tan amplament** com sigui possible a l'equip de treball.
- **Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats**, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- **Utilització de llenguatge i imatges no sexistes.**
- **Manteniment de les condicions laborals durant tota la vigència del contracte**

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta.

El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

Forma de verificació: El seguiment del compliment efectiu de la mesura es pot dur a terme mitjançant una declaració de l'empresa contractista o un informe de l'òrgan de representació dels treballadors, sense perjudici de la comprovació davant qualsevol denuncia concreta.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 42 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució que es qualifica com a obligació essencial contractual pot donar lloc a una penalització proporcional a la reducció o minoraria si no supera el 10%, o si és superior a la resolució del contracte.

○ **Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador**

Forma de verificació: L'empresa contractista, no pot aplicar un conveni inadequat a l'activitat o activitats desenvolupades del personal ocupat en el contracte, de forma que en tot cas s'apliqui el conveni o convenis sectorial més adequat a l'activitat. A tal efecte, abans de l'adjudicació es presentarà una declaració responsable indicant el conveni o convenis sectorials aplicables al personal que executarà el contracte.

L'empresa ha de formular una declaració responsable abans que es dicti l'acta o la resolució d'adjudicació del contracte, indicant el conveni o convenis sectorials aplicables. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de la mesura pot ser causa de penalització econòmica si així s'estableix en els plecs.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. SUBCONTRACTACIÓ.

El contractista d'acord amb l'article 215 LCSP, podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial en el ben entès que l'empresa subcontractada ha de disposar de la solvència professional o tècnica exigida en els plecs.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i acreditant que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sorgeixi en aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DEL CONTRACTISTA.

Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'ajuntament de Malgrat de Mar

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 43 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals

Compres i Contractació

del seu compliment.

El contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb la finalitat de no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

El contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.

El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

El contractista ha d'adscriure al servei un supervisor/supervisora amb un mínim de 15 hores setmanals presencials, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- o Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i la "entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- o Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- o Supervisar el correcte desenvolupament de les funcions que té encomanades l'equip de treball i controlar l'assistència del personal al lloc de treball.
- o Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- o Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- o Supervisar que hi hagi sempre els suficients productes de neteja i el material higiènic fungible en cada centre de treball.

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil, fins i tot davant de tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual, i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent, segons el plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb la normativa aplicable.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 44 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CLÀUSULA QUARANTENA. PAGAMENT DEL PREU.

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081108
- Òrgan gestor: L01081108
- Unitat de tramitació: L01081108

La factura portarà annexada una relació desglossada de les activitats i hores realitzades. Aquesta la signarà el coordinador de l'empresa i el responsable municipal del contracte.

CLÀUSULA QUARANTA-UNENA. REVISIÓ DE PREUS.

D'acord amb l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus en el termini de durada del contracte incloses les possibles pròrrogues.

CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA. MESURES CAUTELARS.

Quan el contractista o el personal que tingui al seu càrrec incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de l'execució del contracte, l'administració li podrà exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir l'ordre i el ritme adequats en l'execució del que s'ha pactat.

CAPÍTOL VII: MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA QUARANTA-TRESENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstes als articles 203 a 207 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la mateixa Llei. Els contractes administratius

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 45 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 203 de la LCSP.

Procedirà la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi previst, en la forma i amb el contingut assenyalat a l'article 204 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes en els termes establerts en l'article 206 de la LCSP, i s'hauran de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb els articles 207 i 63 de la citada llei.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, al 20% de l'import del contracte, IVA exclòs i podran ser-ne causa:

- Variacions produïdes en els serveis municipals que requereixin l'ajust del servei a prestar provocant un augment d'hores a prestar, tan per l'incorporació de nous edificis com per ampliacions dels edificis existents o augment d'hores per la necessitat d'un major grau de neteja.

En aquests supòsits el contractista restarà obligat a executar els esmentats treballs o serveis modificats de conformitat amb l'establert en el contracte sense dret a reclamar cap indemnització, i sense que per cap motiu pugui minvar el ritme dels treballs o serveis ni suspendre'ls.

En el supòsit que es modifiqui el contracte, els corresponents augments o reduccions es valoraran d'acord amb els preus de les corresponents unitats que efectivament es modifiquin, d'acord amb els preus que regeixen el contracte, i, si s'escau, es fixaran contradictòriament.

Segons el que preveuen els articles 105 i següents del LCSP el contracte es podrà modificar si posteriorment a la seva signatura l'ajuntament deixa de tenir competència en relació amb algun o alguns dels serveis objecte del mateix. Aquest fet es produirà si així ho determina una norma amb rang de llei o reglament que la desenvolupi.

En cas que es produeixi aquest fet, el contractista deixarà de prestar el servei recollit en la normativa, sense que això suposi cap dret a ser recompensat o indemnitzat.

A l'efecte d'establir el nou preu del contracte, aquest es reduirà en proporció al preu unitari establert per cada servei deixat de prestar.

Tanmateix, l'Administració podrà modificar o resoldre el contracte motivadament d'acord amb al Real Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostaria i de foment de la competitivitat.

El procediment de modificació serà el previst a l'article 211 LCSP i als articles 97 i 102 LCAP.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 46 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

CAPÍTOL VIII: EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA QUARANTA-QUATRENA. CAUSES D'EXTINCIÓ.

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

CAPÍTOL VIII: SECCIÓ PRIMERA: COMPLIMENT DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA QUARANTA-CINQUENA. COMPLIMENT DEL CONTRACTE.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

En cas de vaga o tancament patronal, l'empresa adjudicatària continua obligada al compliment de l'obligació de prestació ininterrompuda del servei, indemnitzant a l'Ajuntament per qualsevol dany o perjudici que aquest fet o fets puguin suposar, i en cas extrem, haurà de posar a disposició de l'ajuntament tots els elements necessaris per a la prestació del Servei, fent-se càrrec l'empresa adjudicatària de totes les despeses derivades o originades pels fets anteriorment detallats. En els supòsits de vaga del personal adscrit al Servei, es respectaran els serveis mínims fixats per l'autoritat competent, així com la legislació laboral aplicable.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

CLÀUSULA QUARANTA-SISENA. PENALITATS.

Els incompliments del contracte facultaran l'Ajuntament per imposar dos tipus de penalitats.

1. Penalitats de caràcter tècnic mitjançant el control de qualitat.
2. Penalitats de caràcter administratiu desenvolupades en aquest capítol i que poden acumular-se a les formulades de caràcter tècnic. Aquestes penalitats son les següents:
 - Per l'incompliment de terminis, totals o parcials, s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 47 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

- L'incompliment de l'obligació de destinar els mitjans personals o materials declarats en l'oferta, a més de constituir causa de resolució del contracte, serà sancionada amb una multa equivalent al doble del valor dels costos econòmics que el contractista s'hagi estalviat amb la infracció i es deduirà del valor d'aquests costos de les factures presentades.
- L'incompliment de les condicions legalment establertes per a procedir a la subcontractació podrà comportar la imposició d'una penalitat de fins a un màxim del 50% de l'import del subcontracte.

Sancions:

- Per les infraccions lleus, amonestació quan es tracti de la primera vegada i multes de 300 € per les consecutives.
- Per les infraccions greus, multes de 1.000 €
- Per les infraccions molt greus, multes de 2.000 € i possibilitat de resolució del contracte.

Tot això, sense perjudici de les demés responsabilitats que hi puguin concórrer com a conseqüència de la prestació del Servei Públic.

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient, actuant com a instructora la regidora delegada de l'Àrea de Territori o regidor/a delegat per l'Alcaldia, i com a secretari el de la corporació o funcionari administratiu en qui es delegui. En l'expedient s'hi donarà audiència a l'empresa adjudicatària, s'hi practicarà la informació i s'obrirà un període probatori per justificar-hi els fets objecte de l'expedient, observant-se les garanties previstes en la Llei.

La resolució de l'expedient serà competència de l'Alcaldia quan es tracti de sancionar infraccions lleus i de la Junta de Govern Local per a la imposició de sancions per infraccions greus o molt greus.

Faltes lleus:

- Cobriment de serveis contractats inferior al 100% durant 3 dies seguits o 6 alterns en el mateix mes en qualsevol centre.
- Comportament irregular del personal de l'empresa.
- Incompliment en el lliurament de documentació, informació i altres dades de control a l'Ajuntament.
- Utilització de material o equips diferents als estipulats sense la comunicació prèvia al responsable del contracte i la seva autorització per escrit.
- Manca d'uniformes reglamentaris del personal o que estiguin en mal estat.
- Discussions entre els operaris durant el servei.
- Manca de respecte al ciutadans o personal municipal.
- No comunicar a l'Ajuntament les variacions de personal afecte al servei i del responsable de l'empresa.
- No comunicació dels productes que s'han d'utilitzar dins del termini explicitat en el plec de prescripcions tècniques.
- Manca d'estoc de material de neteja i consumibles higiènics.

Faltes greus:

- Deixar de prestar el servei en algun centre durant una jornada completa de treball sense previ coneixement i autorització per escrit del responsable de l'Ajuntament.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 48 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

- No substitució de baixes o períodes de vacances del personal.
- Endarreriment en més de vint-i-quatre hores de la comunicació de situacions que impedeixin un bon assoliment dels objectius del contracte.
- Ocupació dels equips o personal en tasques diferents a les establertes en el contracte.
- Comissió de dos o més faltes lleus en un any.
- No comparèixer el representant de l'empresa o personal de la mateixa quan siguin requerits per l'Ajuntament.
- Incompliment de qualsevol requeriment de l'Ajuntament per esmenar deficiències en la prestació dels serveis.
- Incompliment per part del contractista de qualsevol millora avaluada i que no s'executi.
- No disposar de la maquinaria requerida pel plec de prescripcions tècniques o del material necessari, durant tres dies.
- Obtenir una puntuació de 2.50 a 2.99 en el control de qualitat.
-

Faltes molt greus:

- Omissió del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
- No prestar el servei directament, llevat de casos permesos per la normativa vigent.
- Falsejar la informació, documentació o dades aportades per l'adjudicatari pel control del servei.
- Falsejar la informació, documentació o dades aportades pel concessionari per la subrogació del personal del servei.
- Emprar els recursos adscrits al servei per a altres finalitats.
- Un cop requerit el contractista per executar qualsevol de les millores proposades en la seva oferta i avaluades per l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del contacte, continuar sense executar-les.
- Incompliment de les normes de seguretat i salut laboral o les normes mediambientals aplicables.
- Comissió de dos o més faltes greus.
- Abandonament del servei.
- Treure un resultat inferior a 2.50 en el control de qualitat.

L'ajuntament de Malgrat de Mar es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa, la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

Pels incompliments que s'enumeren a continuació s'imposarà una penalitat proporcional a la gravetat del fet de fins al 10 % del pressupost total del contracte:

- Compliment defectuós de la prestació.
- Incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució.
- Incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte.
- Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- Incomplir les ordres de modificació del contracte.
- Abandonar els treballs o serveis adjudicats. Es considera abandonament dels

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 49 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

treballs o serveis contractats la no iniciació o suspensió injustificada dels mateixos durant un període de tres dies ininterromputs, o de dos amb interrupcions.

- Realitzar activitats manifestament il·legals en l'execució dels serveis o treballs contractats.
- Incomplir les normes sobre incompatibilitat o incapacitat per contractar amb l'Administració.
- La manca de pagament de les obligacions tributàries i de seguretat social del contractista. Es conceptua com a manca de pagament de les obligacions tributàries i de seguretat social, als efectes de l'establert en aquesta clàusula, la demora en més d'un mes en l'ingrés dels deutes corresponents.
- L'execució no autoritzada de treballs o prestacions que no estiguin compresos en el contracte ni en les ordres dictades per l'Ajuntament.
- Les accions o omissions que impliquin un risc per a la salut i la seguretat.
- Realitzar qualsevol de les accions o omissions que poden donar lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de la Llei o de les condicions generals o específiques reguladores del contracte.
- L'obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- El falsejament de la informació subministrada a la Corporació per pròpia iniciativa o a requeriment d'aquesta.
- L'incompliment total o parcial de les obligacions contractuals.
- La poca cura en la conservació dels mitjans auxiliars facilitats per l'Ajuntament.
- La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides.

Per graduar els incompliments, a més d'allò que objectivament hom hagi comès o omès, actuant sota el principi de proporcionalitat, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació dels serveis.
- Els danys produïts a l'Ajuntament o a tercers.
- La reincidència o reiteració en les faltes.
- La participació en la comissió o omisió.

Quan el contractista incompleixi el contracte, l'Ajuntament pot declarar la suspensió d'aquest com a mesura cautelar en evitació de perjudicis irreparables de qualsevol caràcter.

Quan a criteri de la Corporació, el fet pugui ser constitutiu d'infracció penal, aquesta en donarà coneixement als tribunals de justícia.

Sense perjudici de la sanció penal o administrativa que se li imposi, el contractista està obligat a la reparació de les coses i a la reposició al seu estat anterior, amb l'obligatorietat d'indemnització dels danys si s'han produït perjudicis patrimonials a la Corporació o a tercers, i de restitució de la totalitat dels beneficis obtinguts de manera il·lícita.

Quan s'imposi una penalitat es pot acordar simultàniament la declaració accessòria de resolució del contracte sense dret a indemnització.

Es considera com a circumstància atenuant, i es podrà reduir la quantia de la sanció

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 50 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

fins a la meitat, el fet d'haver procedit a esmenar la situació creada per la comissió de la falta en el termini que s'assenyali en el corresponent procediment.

El procediment d'imposició de les penalitats establertes en aquesta clàusula només requerirà un tràmit d'audiència a l'afectat per un termini de deu dies naturals.

Les penalitats s'imposaran per Decret d'Alcaldia o Regidoria delegada. Seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

CAPÍTOL VIII: SECCIÓ SEGONA: RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA QUARANTA-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades en l'article 211 de la LCSP, les següents:

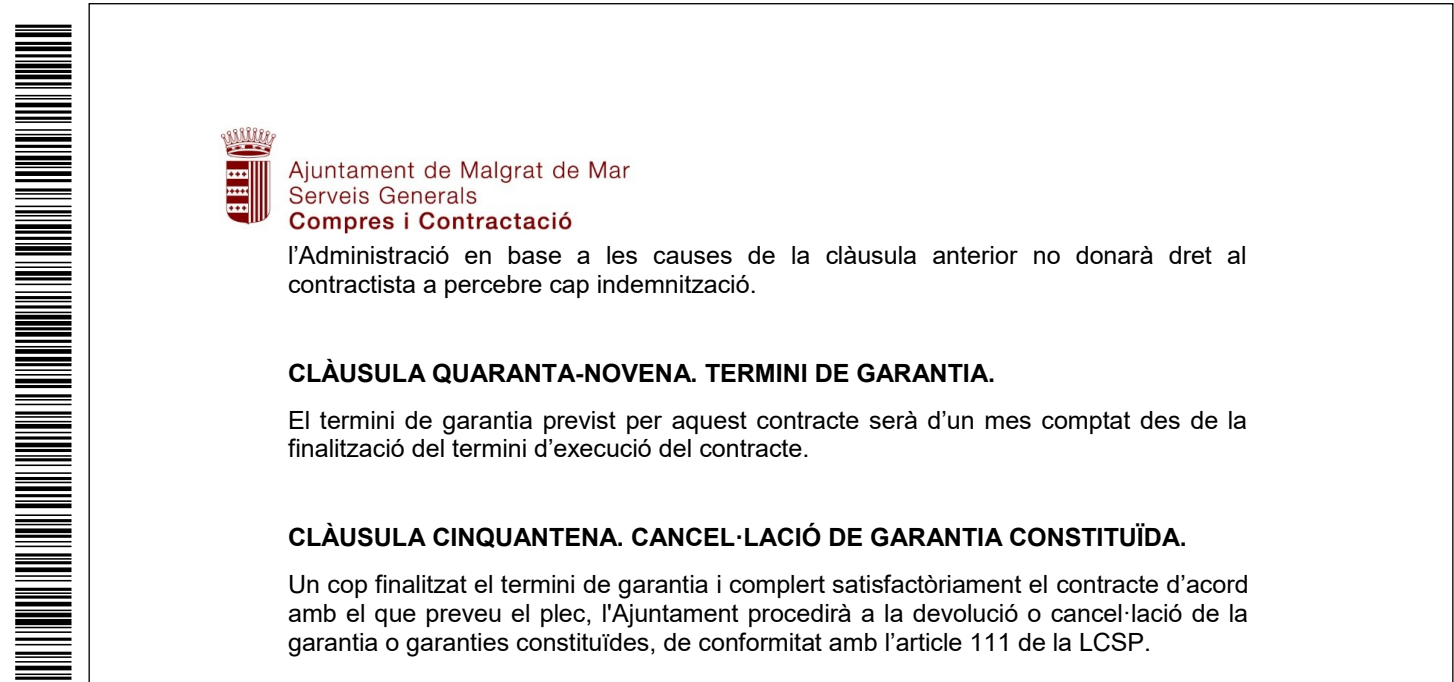
- a) Quan, posteriorment a la formalització del contracte, el contractista incorri en alguna de les prohibicions per contractar.
- b) Quan el contractista, o empreses filials o empreses vinculades, realitzin operacions financeres en paradisos fiscals que tinguin aquesta naturalesa segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o forà d'ells i que hagin estat declarades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- c) També és causa de resolució l'incompliment de les condicions especials d'execució, qualificades com a obligacions essencials.
- d) Incompliment de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals.
- e) Incompliment de l'obligació de destinar els mitjans humans o materials declarats en l'oferta.
- f) L'incompliment de qualsevol obligació contractual referida a les penalitats per incompliment.
- g) Cometre infraccions molt greus.
- h) Altres que suposin un greu perjudici per a l'Ajuntament i/o tercers.
- i) La utilització de dades contravenint la clàusula d'aquest plec sobre confidencialitat o la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal.

CLÀUSULA QUARANTA-VUITENA. EFECTES DE LA RESOLUCIÓ.

La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels serveis que efectivament hagués realitzat conforme al contracte i que haguessin estat rebuts per l'Administració.

Sens perjudici de l'establert al paràgraf anterior, la resolució acordada per

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 51 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		





Ajuntament de Malgrat de Mar

Serveis Generals

Compres i Contractació

l'Administració en base a les causes de la clàusula anterior no donarà dret al contractista a percebre cap indemnització.

CLÀUSULA QUARANTA-NOVENA. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia previst per aquest contracte serà d'un mes comptat des de la finalització del termini d'execució del contracte.

CLÀUSULA CINQUANTENA. CANCEL·LACIÓ DE GARANTIA CONSTITUÏDA.

Un cop finalitzat el termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte d'acord amb el que preveu el plec, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

El Director General

Víctor Martínez del Rey

L'Alcalde

Sònia Viñolas Mollfulleda

El Secretari

Emili Tapias Sola

L'Eginyer de Serveis en el Territori

Jordi Cañas Gallart

La tècnica de Contractació i Compres

Lurdes Codina Pujol

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Plec de condicions administratives

Neteja d'Edificis

Pàgina 51 de 59

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 52 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

ANNEXES
ANNEX 1 SOBRE C: PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la prestació del servei de neteja dels edificis i equipaments de l'ajuntament de Malgrat de Mar per dos anualitats, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars , que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, més IVA per les dos anualitats.

L'import de l'IVA, al ... %., és de € per les dos anualitats.

Amb el desglossament següent:



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Quadre 1. Oferta econòmica.

Nº	CENTRE	IMPORT €/ANY IVA EXCLÒS	IMPORT €/ANY IVA INCLÒS
1	Casa Consistorial		
2	Mercat municipal		
3	Escola d'adults		
4	Col·legi Mare de Deu de Montserrat		
5	Col·legi Marià Cubí i Soler		
6	Jutjat de Pau		
7	Àrea de Serveis Personals		
8	Serveis en el Territori		
9	Casal per al jubilat Can Campassol		
10	Oficina de Turisme		
11	Pavelló Germans Margall		
12	Pavelló Poliesportiu Municipal		
13	Pistes d'atletisme		
14	Camp de futbol		
15	Ca l'Arnau		
16	Biblioteca La Cooperativa		
17	Edificis i sanitaris parc Francesc Macià		
18	Sanitaris cementiri		
19	Capella de l'Antic Hospital		
20	Dependències de la piscina municipal		
21	Centre Cívic La Immaculada - Espai Jove		
22	Centre Cívic Barri del Castell		
23	Sanitaris parc del Castell		
24	Centre Cultural		
25	Caserna de la Policia Local		
26	Arxiu Municipal		
27	Ascensor inclinat parc del Castell		
28	Torre de Can Sala (Ca la Viuda)		
29	Nau d'aliments		
30	Pista Polivalent		
31	Bany Ludoteca		
32	Bany Químic platja Astillero (1)		
33	Bany Químic platja Astillero (2)		
34	Bany Astillero		
35	Bany Platja La Conca		
36	Molí de la Sal		
TOTAL OFERTA			



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Quadre 2. Bossa d'hores anuals de lliure disposició.

Concepte	Nº Hores Ofertes
Bossa d'hores anuals ordinàries de lliure disposició per a la realització de tasques no programades, imprevistos o substitucions sempre a sol·licitud per a la seva utilització del responsable de l'ajuntament.	
Bossa d'hores anuals extraordinàries de lliure disposició per a la realització de tasques no programades, imprevistos o substitucions sempre a sol·licitud per a la seva utilització del responsable de l'ajuntament.	

(Signatura del/de la proponent)/(Signatures dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses)

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 55 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

ANNEX 2. SOBRE C DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'UTILITZACIÓ DE CARRETS DE NETEJA AMB COM A MÍNIM UN 70% DE MATERIALS RECICLABES I AMB CERIFICACIÓ MEDIAMBIENTAL.

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa servei de neteja dels edificis i equipaments de l'Ajuntament de Malgrat de Mar per dos anualitats, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que l'empresa es compromet a utilitzar carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables i amb certificació ambiental en el servei de neteja dels edificis i equipaments de l'Ajuntament de Malgrat de Mar expedient B3202025000017.

I perquè consti, signo la present declaració a (lloc i data) Signatura del licitador

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 56 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE A

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Sí

No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula

Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090
Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14
Pàgina 57 de 59

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16
4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30
5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

22 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que de conformitat amb allò contingut a l'article 76.2 de la LCSP, el personal, comandaments i els mitjans tècnics i/o materials que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al Sobre 2, i especificats en el plec de prescripcions tècniques:
 - 1. Són suficients per l'execució del contracte.
 - 2. Es mantindran durant la duració del contracte.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

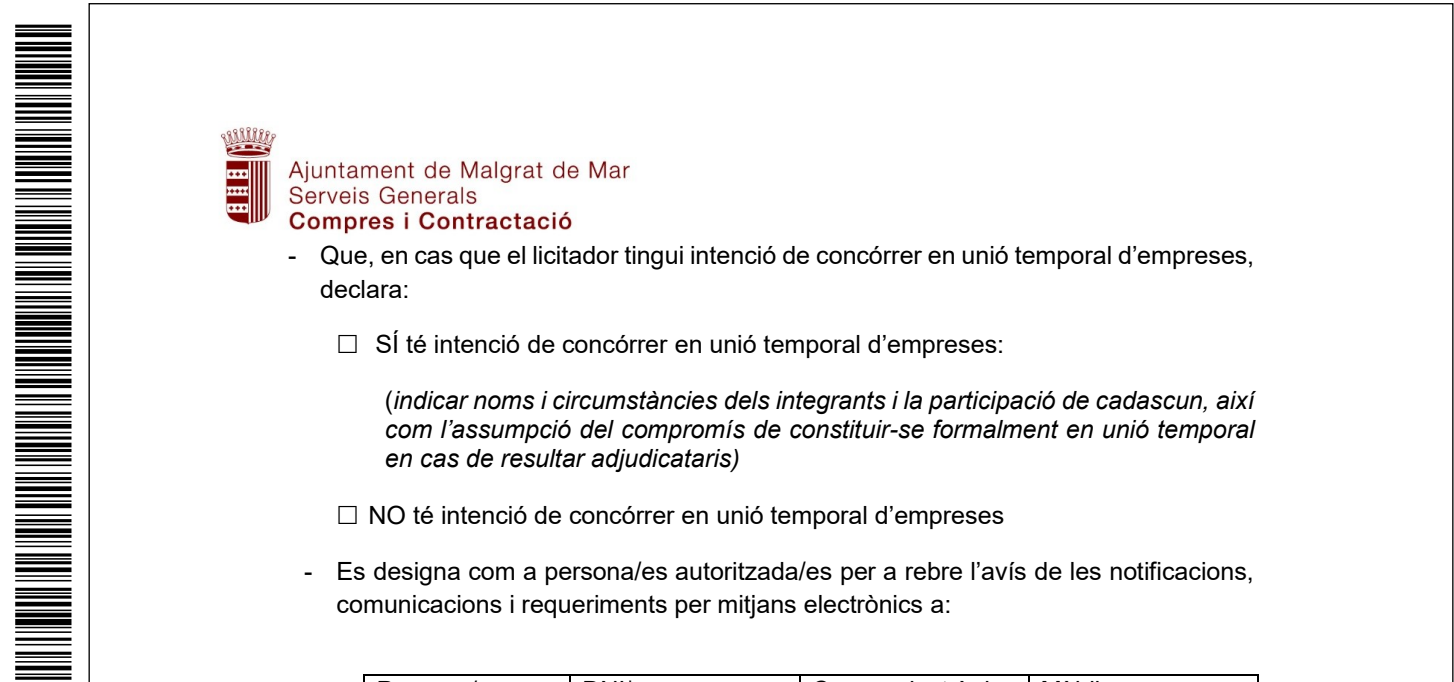
☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.





Ajuntament de Malgrat de Mar

Serveis Generals

Compres i Contractació

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Malgrat per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Malgrat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Plec de condicions administratives

Neteja d'Edificis

Pàgina 58 de 59

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 65071f1f-e89d-4aa5-878e-b85ea256c2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7952090 Data d'impressió: 17/06/2025 09:31:14 Pàgina 59 de 59		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 10/06/2025 09:59 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/06/2025 10:03 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/06/2025 10:16 4.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 10/06/2025 10:30 5.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 10/06/2025 14:10		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació