



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MUNTATGE DEL MOBILIARI, MATERIAL DIDÀCTIC I MATERIAL DE PSICOMOTRICITAT PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL SERRAGALLINERS, MITJANÇANT TRES LOTS

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **subministrament, instal·lació i muntatge del mobiliari, material didàctic i material de psicomotricitat per a l'Escola Bressol Municipal Serragalliners, mitjançant tres lots**, amb total subjecció al plec de prescripcions tècniques particulars.

Lot 1: Mobiliari

Lot 2: Material didàctic

Lot 3: Material Psicomotricitat

Aquest contracte és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la previsió en l'art. 99.3 de la LCSP i la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres, la tècnica d'educació i la cap del Servei d'Educació en data 15 de juliol de 2025. En concret:

"S'estableixen tres lots conforme al disposat a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els licitadors podran optar en les seves proposicions per a un o tots els lots del contracte.

Lot 1: Mobiliari

Lot 2: Material didàctic

Lot 3: Material Psicomotricitat"

Els codis CPV són:

Lot 1: Mobiliari - 39112000-3 "Mobiliario "

Lot 2: Material didàctic - 37524100-8 "Juegos educativos"



Lot 3: Material Psicomotricitat - 39162100-6 "Material pedagógico"

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe emès per part de la tècnica d'educació, la cap del Servei d'Educació i la regidora delegada d'Escoles Bressols en data 11 de juliol de 2025, i que es publicaran en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

"L'Ajuntament és titular de l'Escola Bressol Municipal Serragalliners de febrer de 2024 i aquesta entrarà en funcionament l'1 de setembre de 2025, si bé el mobiliari i la resta de materials s'han de lliurar abans del 15 de setembre de 2025. Per a la correcta prestació del servei educatiu d'aquesta escola és necessari disposar de mobiliari, material didàctic i material de psicomotricitat que permeti prestar el servei d'Escola Bressol Municipals del centre educatiu.

L'objecte del contracte es basa exclusivament del subministrament, instal·lació i muntatge de mobiliari, material didàctic i material de psicomotricitat a l'Escola Bressol Municipal Serragalliners per posar en marxa l'escola i que funcioni correctament.
..."

3a. Règim jurídic

En quant al Lot 1, el contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a mixt per contenir prestacions corresponents, d'una banda, al subministrament del mobiliari, i d'una altra banda, al servei referent a la instal·lació i muntatge del mobiliari. La prestació principal del contracte serà la corresponent al subministrament amb un 93,80% davant els serveis amb un 6,20%, tal i com es deriva del desglossament de costos de l'annex I de la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres, la tècnica d'Educació i la cap del Servei d'Educació en data 15 de juliol de 2025 i, per tant, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2, d'acord amb l'article 18 de la LCSP.

Lot 1		
Subministrament	28.670,24 €	93,80%
Servei	1.895,48 €	6,20%
Import total IVA exclòs	30.565,72 €	100,00%

En quant al Lot 2 i 3, els contractes tenen caràcter administratiu i es tipifiquen com de subministraments i es regeixen pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. En



especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de:

- Pel que fa al Lot 1: 36.984,52 € IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.
- Pel que fa al Lot 2: 6.497,92 € IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.
- Pel que fa al Lot 3: 13.143,93 € IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost del contracte es desglossa en els costos estimats que s'indiquen a continuació, corresponents a cadascun dels lots:

Lot 1

EQUIPAMENT INFANTIL- 1 aula petits				
Descripció	8 infants	Preu IVA exclòs	Import exclòs	IVA
Cadires de fusta tres postures (Alçades: 14, 20 i 28)	8	138,00 €	1.104,00 €	
Cadira baixa amb respall i rodes. Base: Ø 40 cm Seient: Ø 31 cm Alçada regulable entre 30-38 cm	1	240,00 €	240,00 €	
Hamaques reclinables endavant (x àpats)	4	94,79 €	379,15 €	
Tamboret apilable. Fabricat amb fusta de contraplacat de bedoll amb certificació FSC.	1	60,00 €	60,00 €	
Tapís /Catifa d'1,90 cm per 2,20 cm per dormir (mesures mínimes)	1	180,00 €	180,00 €	



Matalàs individual de 8 cm de gruix i amb funda protectora clara (60x120) Funda interior 100% de cotó elàstic.	16	72,00 €	1.152,00 €
Armari per apilar en vertical els matalassos de mides; 1,20 d'alt, 80 cm d'ample i de profunditat 60 cm.	1	120,00 €	120,00 €
Butaca amb coixí, rotang/Norna natural vímet	1	480,00 €	480,00 €
Puf, fibres de platanera 60X18X18 cm	1	59,99 €	59,99 €
Taula Camilla Gazte Pino 70 x 75 cm	1	43,80 €	43,80 €

EQUIPAMENT INFANTIL- 1 aula mitjans				
Descripció	13 infants	Preu IVA exclòs	Import exclòs	IVA
Cadira baixa amb respall i rodes. Base: Ø 40 cm Seient: Ø 31 cm Alçada regulable entre 30-38 cm	2	240,00 €	480,00 €	
Cadires de fusta natural tres postures (Alçades: 14, 20 i 28)	7	138,00 €	966,00 €	
Biblioteca de color beig i blanca. Recta amb tres nivells i poc gruix. Ample 84 cm, profunditat 35 cm x alt màxim 70 cm	1	118,80 €	118,80 €	
Mòduls cuina de fusta (2 fogons, 1 nevera, 1 pica)	1	162,00 €	162,00 €	
Taules quadrades color fusta (70 x 70 x 36 cm)	3	180,00 €	540,00 €	
Matalàs (tapís) o catifa plegable (3x2) blau/gris clar amb funda beig (color clar)	1	180,00 €	180,00 €	
Matalàs individual de 8 cm de gruix i amb funda protectora clara (60x120) Funda interior 100% de cotó elàstic.	19	72,00 €	1.368,00 €	
Armari de màxim de 1,31 cm (ample) x 65 cm gruix per guardar els matalassos que fan 60 cm x 120 cm	1	240,00 €	240,00 €	
Butaca amb coixí, rotang/Norna natural vímet	1	83,99 €	83,99 €	
Taula Camilla Gazte Pino 70 x 75 cm	1	43,80 €	43,80 €	
Puf, fibres de platanera 60X18X18 cm	1	59,99 €	59,99 €	

EQUIPAMENT INFANTIL- 2 aules grans				
Descripció	40 infants	Preu IVA exclòs	Import exclòs	IVA
Cadires de fusta de 30 cms d'alçada, sense braços i apilables per a infants i de color fusta	20	106,67 €	2.133,36 €	
Matalàs individual de 8 cm de gruix i amb funda protectora clara (60x120) Funda interior 100% de cotó elàstic.	40	72,00 €	2.880,00 €	
Mirall de seguretat amb marc de fusta (100 x 100, màxim aprox).	1	147,60 €	147,60 €	
Prestatgeria de fusta amb forats, amb fons (80 cm x 41 cm)	5	148,80 €	744,00 €	
Taules quadrades color fusta (70 x 70 x 36 cm)	4	180,00 €	720,00 €	
Matalàs (tapís) plegable (180 x 80 x 7) blau amb funda beig (color clar)	2	240,00 €	480,00 €	



Armari per guardar matalàs individual i el tapís plegable (Ha d'haver espai per 20 matalassos de 60x120)	2	240,00 €	480,00 €
Cadira baixa amb respall i rodes.Base: Ø 40 cm Seient: Ø 31 cm Alçada regulable entre 30-38 cm	2	240,00 €	480,00 €
Butaca amb coixí, rotang/Norna natural vímet	2	83,99 €	167,98 €
Taula Camilla Gazte Pino 70 x 75 cm	2	43,80 €	87,60 €
Joc taula i cadires per nens, blanc/Pi pinyer. Longitud de la taula: 63 cm, Amplària de la taula: 48 cm, Altura de la taula: 45 cm, Amplària del seient: 28 cm, Profunditat del seient: 28 cm, Altura del seient: 28 cm	2	35,99 €	71,98 €
Puf, fibres de platanera 60X18X18 cm	2	59,99 €	119,98 €

MOBILIARI NO INFANTIL				
Descripció		Preu IVA exclòs	Import exclòs	IVA
Cadira despatx amb rodes dinàmic, ús mínim de 8h, respall ajustable, còmode i robusta.	2	179,88 €	359,76 €	
Cadires plegables i apilables de fusta amb contorns rodons per adults	12	120,00 €	1.440,00 €	
Paperera de plàstic blanca de 18L per oficina	4	7,33 €	29,33 €	
Rellotge de paret de 28 cm	2	8,39 €	16,78 €	
Taula de fusta blanca pel despatx de direcció les mides serien d' 1,5 cm de llarg, 65 cm profunditat i 72,5 alçada	1	248,40 €	248,40 €	
1 conjunt de taula alta horitzontal (60 x 110 x 108,5 cm) de fusta amb àcer lacat blanc i 4 cadires altes.	1	658,80 €	658,80 €	
Test rodó de fusta de mínim 1 m de diàmetre per a exteriors	1	120,00 €	120,00 €	
Cadira baixa amb respall i rodes.Base: Ø 40 cm Seient: Ø 31 cm Alçada regulable entre 30-38 cm	25	240,00 €	6.000,00 €	
Butaca amb coixí, rotang/Norna natural vímet	16	83,99 €	1.343,81 €	
Taula Camilla Gazte Pino 70 x 75 cm	4	43,80 €	175,20 €	
Puf, fibres de platanera 60X18X18 cm	30	59,99 €	1.799,64 €	
Bressol d'evacuació 100x50x92cm	6	300,00 €	1.800,00 €	

Import total
IVA exclòs

30.565,72 €

Lot 2

Quantitat	Descripció	Preu IVA exclòs	Import IVA exclòs
1	Caixa xinesa de fusta	9,20 €	9,20 €
4	Picarols de fusta <i>Fabricado en madera y cascabels metalicos. Tamaño: largo 16 cm.</i>	4,03 €	16,10 €



4	Carraques Color MULTICOLOR - Alt: 12,8 cm - L: 12,8 cm. - De MADERA.	8,64 €	34,55 €
4	Tambors Ø 15 cm. Cuerpo en madera. Suministrado con una maza.	8,08 €	32,30 €

Quantitat	Descripció	Preu IVA exclòs	Import IVA exclòs
1	Estris de fusta metall i ampolla oli Color Varios - Rodillo pastelero: L: 24 cm - An: 3,3 cm. - De MADERA y METAL. - Consta de 1 batidor, 1 cuchara, 1 rodillo pastelero, 1 espátula y 1 olla con tapa y 1 sartén.	31,89 €	31,89 €
1	Color NATURAL - Olla: Ø 10 cm. - De MADERA. - Consta de 2 cacerolas, 2 tapas, 6 platos, 6 vasos, 6 cuchillos, 6 tenedores y 6 cucharas. 100% reciclable. Material de origen natural.	144,69 €	144,69 €
2	Caixa registradora. Color Varios - L: 20 cm - An: 19 cm - Alt: 12 cm. - De MADERA. - Consta de 1 caja registradora, 1 lector de códigos de barra, 1 lector de tarjetas, monedas y billetes.	42,90 €	85,80 €
4	Cassola. Color NATURAL - Olla: Ø 10 cm. - De MADERA. - Consta de 1 cacerola y 1 tapa. 100% reciclable. Material de origen natural.	14,46 €	57,85 €
4	Coladors de diferents mides Diferentes tamaños. Fabricado con metal. Debe guardarse en el interior.	66,10 €	264,40 €
4	Gerres d'alumini.	15,50 €	62,00 €
16	Plats	8,23 €	131,60 €
2	Morters	64,39 €	128,78 €
2	Torradora	19,50 €	39,00 €
3	Cistella de 12 varietats de fruita i 12 de verdura de fusta, amb un disseny tan realistes	41,88 €	125,63 €

Quantitat	Descripció	Preu IVA exclòs	Import IVA exclòs
3	Galledes sorral. Conjunt de 4 galledes de plàstic, un bàsic dels jocs de sorral i també de platja	29,81 €	89,44 €



20	Motlles variats	3,48 €	69,50 €
15	Pales de plàstic	7,50 €	112,50 €

Quantitat	Descripció	Preu IVA exclòs	Import IVA exclòs
2	Bitlles toves de roba Cada bitlla fa aproximadament 17 cm d'alçada per 8 centímetres de diàmetre i la bossa amb tot el joc té unes dimensions de 20 cm d'alçada x 23 cm de diàmetre.	49,88 €	99,75 €
4	Daus tous. Color Varios i llis	18,80 €	75,20 €
1	Pilota Pikkler gran 6 voltes	34,64 €	34,64 €
1	Pilota Pikkler petita	26,25 €	26,25 €
1	Sonall de vímet	20,94 €	20,94 €
1	Sonalls de fusta amb anelles	11,50 €	11,50 €
1	Jocs de boles metàl·liques <i>Tamaño: 10 cm de diámetro</i> <i>Material: acero inoxidable</i>	69,08 €	69,08 €
1	Cubs Pikkler amb barrots i forats	217,28 €	217,28 €

Quantitat	Descripció	Preu IVA exclòs	Import IVA exclòs
1	Encaix animals <i>Puzle de encajes con botón — 9 Animales domésticos y de granja</i>	12,50 €	12,50 €
1	Encaix transports	13,48 €	13,48 €
1	Encaix la granja	13,48 €	13,48 €
2	Joc de construcció Color NATURAL - L: 9,6 cm - An: 4,8 cm - Alt: 2,4 cm. - De CORCHO (bloques) y ALGODÓN 100 % de cultivo ecológico (bolsa). - Consta de 96 bloques. - Lavar con esponja. Material de origen natural. entrega Se suministra en una bolsa.	283,98 €	567,95 €

Quantitat	Descripció	Preu IVA exclòs	Import IVA exclòs
2	Blocs de fusta diversos amb colors sensorials	33,75 €	67,50 €
2	Pilotes de llums <i>Conjunto de 4 bolas de luz que se encienden y parpadean cuando rebotan. Ideales para el juego sensorial y</i>	27,44 €	54,88 €



	<i>para juegos de lanzar y atrapar</i>		
3	Titelles de dit de contes clàssics	27,81 €	83,44 €
5	Lot de 10 culleres de fusta L: 30 cm - A: 5 cm.	11,91 €	59,56 €
20	Cullera de fusta 8cm	3,13 €	62,50 €
10	Flameres de diferents mides (9+10+11+5)	6,19 €	61,88 €
2	Lupes Tamaño largo 16,2 cm. Diam 8cm Un conjunto de 6 lupas de mano, ideales para investigar insectos, hojas y patrones en la naturaleza. Lente de Ø 60 mm con aumento de 3x.	26,49 €	52,98 €
3	Arc de Sant Martí de fusta Waldorfs	32,36 €	97,09 €
2	Pack 3 ampolles sensorials twilight	51,93 €	103,85 €
2	Pack 3 ampolles sensorials màgic	22,01 €	44,03 €
2	Torre de cercles Grimm's	43,63 €	87,25 €
2	Panera amb jocs de fusta	54,38 €	108,75 €
2	Panera del tresors	21,85 €	43,70 €
2	Joc eines fuster Tamaño de las herramientas de 14,5 cm a 17,5 cm. Fabricado en madera.	11,00 €	22,00 €
20	Nina de roba tradicional Ava	28,75 €	575,00 €
2	Maletí de metges de fusta	40,00 €	80,00 €
2	Nins con anillas y monedas 60 piezas madera natural color fusta	47,31 €	94,63 €
2	Pack d'animals de fusta domèstics, de la jungla i la sabana	47,75 €	95,50 €
3	Caixes de permanència de fusta amb diferents opcions i propostes per a infants 6 mesos, 1 any i 2 anys	152,50 €	457,50 €
12	Cistella per ficar joguines	16,24 €	194,85 €
10	Cistella petita 21 cm	12,50 €	125,00 €
4	Arrossegador camaleó	24,99 €	99,95 €



2	Bloc cera natural	19,44 €	38,88 €
2	Set mirall nanses	31,13 €	62,25 €

Import IVA exclòs 5.370,18 €

Lot 3

PSICOMOTRICITAT			
Quantitat	Descripció	Preu IVA exclòs	Import IVA exclòs
2	Calaixos (cubetes) mòbils de plàstic, amb rodes de 55L	24,79 €	49,58 €
2	Cilindre escuma colora verd clar/blau cel	56,87 €	113,73 €
1	Estructura de 2 graons d'escuma blau clar	100,94 €	100,94 €
1	Ona suau d'escuma verd clar	101,62 €	101,62 €
20	Pilota petita de diferents colors (evitar taronges i vermells) i llisses	3,74 €	74,90 €
20	Pilota petita de diferents colors (evitar taronges i vermells) i llisses	4,98 €	99,70 €
1	Quatre ones de color natural	119,23 €	119,23 €
1	Cilindre metja lluna de color verd clar	82,52 €	82,52 €
2	Quadrat d'escuma mig-cub color natural	104,11 €	208,22 €
1	Rampa d'escuma pendent alta de color verd clar	82,99 €	82,99 €
4	Túnel laberint Pikler amb mirall i forats	789,84 €	3.159,37 €
4	Llarg 120 x ample 40 x alt 40cm.Color fusta OPCIÓ 2	530,35 €	2.121,39 €
4	Taula Corba de fusta	105,28 €	421,10 €
4	Base tarima d'inspiració Pikler amb mòduls. Conté calaix, rampa, esglaó i les barres.	390,60 €	1.562,40 €
4	Conjunt de cubs tarimes moure's de 3 mides. Color fusta. Un dels cubs amb mirall.	250,83 €	1.003,31 €
4	Cub mitjà de fusta amb alçada de 20 cm	208,06 €	832,24 €
4	Cub mitjà de fusta amb alçada de 10 cm	182,38 €	729,52 €
Import IVA exclòs			10.862,75 €

D'acord a l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu del



sector del comerç de mobles de Catalunya 2023-2024 (codi de conveni núm. 79001695012000) i Conveni col·lectiu del sector del comerç de Catalunya per a subsectors i empreses sense conveni propi (codi núm. 79000285011994), pel que fa als lots 2 i 3. El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos estimats directes i indirectes anuals:

Lot 1

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari	1.225,26 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	367,58 €
Mobiliari	23.904,09 €
TOTAL	25.496,93 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 11%)	2.804,66 €
Benefici empresa (estimació 8%)	2.264,13 €
TOTAL	5.068,79 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	30.565,72 €

Lot 2

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari	213,06 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	63,92 €
Material didàctic	4.202,65 €
TOTAL	4.479,63 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 11%)	492,76 €
Benefici empresa (estimació 8%)	397,79 €
TOTAL	890,55 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	5.370,18 €

Lot 3

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari	348,65 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	104,59 €
Material psicomotricitat	8.608,11 €
TOTAL	9.061,35 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 11%)	996,75 €
Benefici empresa (estimació 8%)	804,65 €
TOTAL	1.801,40 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	10.862,75 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/es amb les següents categories professionals i nombre de persones:



Lot 1

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/anual	30 % SS i altres	Nombre treballadors
Professional d'ofici de 1a (Grup IV)	17.693,85 €	5.308,16 €	2
Xofer (Grup III)	16.890,15 €	5.067,05 €	1

S'han calculat 42 hores per a cada treballador.

Lots 2 i 3

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/anual	30 % SS i altres	Nombre treballadors
Professional d'ofici/ xofer (Grup 5)	17.238,75 €	5.171,63 €	1
Personal mosso/personal empaquetador (Grup 5)	15.774,60 €	4.732,38 €	2

Pel que fa al lot 2, s'han calculat 8 hores per al xofer i 7 hores per a cada treballador personal mosso/personal empaquetador, i pel que fa al lot 3, s'han calculat 8 hores per al xofer i 14 hores per a cada treballador personal mosso/personal empaquetador.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

5a2. Preu del contracte

Pel que fa al Lot 1, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 36.984,52 € IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.

Pel que fa al Lot 2, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 6.497,92 € IVA inclòs, per la durada del contracte.

Pel que fa al Lot 3, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 13.143,93 € IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

S'entendran inclosos al preu de referència el subministrament, transport, descàrrega dels materials, repartiment, instal·lació, mà d'obra i dietes, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació així com la possible modificació, el **valor estimat del contracte** sense incloure l'Import sobre el Valor Afegit a efectes de determinar



el procediment d'adjudicació i la publicitat és de **46.798,65 €**, d'acord amb el següent detall:

LOT 1	
Pressupost (IVA exclòs)	30.565,72 €
VEC LOT 1	30.565,72 €
LOT 2	
Pressupost (IVA exclòs)	5.370,18 €
VEC LOT 2	5.370,18 €
LOT C	
Pressupost (IVA exclòs)	10.862,75 €
VEC LOT 3	10.862,75 €
VEC LOT 1 + LOT 2 + LOT 3	46.798,65 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació, per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, finançat amb recursos propis:

Lot 1

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2030 32310 62500 88101	2025	A	28.858,54 €	920250009513
2030 32310 22199 20511	2025	A	8.126,01 €	920250009521

Lot 2

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2030 32310 22199 20511	2025	A	6.497,92 €	920250009523

Lot 3

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2030 32310 22199 20511	2025	A	13.143,93 €	920250009551

6a. Règim de pagament

Les factures es presentaran acompanyades dels albarans dels subministraments realitzats, degudament signats i segellats pel sol·licitant del subministrament.

L'adjudicatari presentarà una **factura per cada lot dirigida al Servei d'Educació**, que inclourà el número d'expedient i el centre gestor.

La factura estarà desglossada i inclourà els articles subministrats i els seus imports, d'acord amb els albarans lliurats.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>



Les factures electròniques s'han de presentar a través del web municipal, a l'hora d'enviar-les s'han d'introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665

Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest link prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP, els licitadors hauran de disposar d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació del contracte, corresponent a cadascun dels lots.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia del contracte i el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran de disposar d'una solvència tècnica amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.



Atès que es tracta d'un procediment simplificat abreujat i d'acord amb l'article 159.6.b) s'eximeix al licitador d'acreditar la solvència econòmica i tècnica, no obstant això, ha de presentar la declaració responsable signada, annexa a aquest plec de clàusules administratives particulars.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.6 LCSP, per **procediment obert simplificat abreujat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres, la tècnica d'Educació i la cap del Servei d'Educació en data 15 de juliol de 2025, en quant al lot 1, el règim jurídic de la preparació i adjudicació dels contractes mixtos està previst a l'article 18 de la LCSP que en el seu apartat 1 estableix:

"[...]

El régimen jurídico de la preparación y adjudicación de los contratos mixtos se determinará de conformidad con lo establecido en este artículo; y el de sus efectos, cumplimiento y extinción se determinará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 122.2.

Para la determinación de las normas que regirán la adjudicación de los contratos mixtos cuyo objeto contenga prestaciones de varios contratos regulados en esta Ley, se estará a las siguientes reglas:

- **a)** *Cuando un contrato mixto comprenda prestaciones propias de dos o más contratos de obras, suministros o servicios se atenderá al carácter de la prestación principal.*

En el caso de los contratos mixtos que comprendan en parte servicios especiales del anexo IV, y en parte otros servicios, o en el caso de los contratos mixtos compuestos en parte por servicios y en parte por suministros, el objeto principal se determinará en función de cuál sea el mayor de los valores estimados de los respectivos servicios o suministros."

Per tot això, pel que fa als tres lots, només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula atès que tot està suficientment definit en el PPTP. Per aquest motiu, tan sols es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 100 punts

a) Millor oferta econòmica (fins a 100 punts)

La major puntuació (100 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:

$$P = (100 \times \text{min}) / \text{Of}$$

On min és l'oferta mínima, Of és l'oferta que es valora i P és la puntuació obtinguda.

Ofertes anormalment baixes



Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques, en cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior a l'oferta econòmica en més del 30%.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 15à i 16à de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.



Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- a) Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- a) Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- b) Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- c) Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- d) Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.



Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.



Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils de l'acabament del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el perfil de contractant, sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 159.6 LCSP, de **DEU DIES HÀBILS** a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en què la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins d'**UN ÚNIC SOBRE DIGITAL**, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.6 de la LCSP.



Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

SOBRE ÚNIC. Ha de portar la menció "Documentació per a la contractació del subministrament, instal·lació i muntatge del mobiliari, material didàctic i material de psicomotricitat per a l'Escola Bressol Municipal Serragalliners, mitjançant tres lots, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació que es farà constar en un full independent ordenada numèricament:

a) Declaració responsable del licitador que concorre en aquesta convocatòria de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència tècnica i professional i econòmica i financera per a la prestació del contracte, que inclogui la declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de la LCSP, i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

En la mateixa declaració han d'indicar un domicili i una **adreça de correu electrònic habilitada** per a la pràctica de notificacions electròniques. Aquesta circumstància ha de ser complementada amb un número de telèfon i **telèfon mòbil**.

b) Declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

De conformitat amb l'art. 141 LCSP s'inclou com a documents **Annex 1 i 2** model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa i declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

c) Proposició econòmica.

L'oferta econòmica s'ajustarà al següent model:

"En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la contractació del **subministrament, instal·lació i muntatge del mobiliari, material didàctic i material de psicomotricitat per a**



l'Escola Bressol Municipal Serragalliners, mitjançant tres lots, i es compromet al seu subministrament amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques particulars, d'acord amb la següent oferta econòmica (indicant a quin/s lot/s opta/en):

- Pel que fa al Lot 1, per import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA.
- Pel que fa al Lot 2, per import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA.
- Pel que fa al Lot 3, per import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA.

Lloc, data i signatura del licitador."

Juntament amb l'oferta les empreses hauran d'incloure una memòria descriptiva que contingui la relació del mobiliari, material didàctic i material de psicomotricitat que proposen amb detall de la seva marca i model.

Es rebutjaran les ofertes que no presentin la memòria descriptiva i/o no compleixin els requisits exigits al PPT.

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació i responsable del contracte

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 326 del LCSP al referir-se als procediments de l'art. 159.6, procediment obert simplificat abreujat, **no es constitueix Mesa de contractació.**

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte és la cap del Servei d'Educació i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a. Obertura de pliques

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobre i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Es desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida.



Es concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre presentat per a aquesta licitació, traslladant-se l'oferta als serveis tècnics corresponents per tal que procedeixin a la seva valoració.

Efectuada la **valoració i classificació de les ofertes** d'acord amb el barem de puntuació establert en aquest plec, es procedirà a efectuar la corresponent **proposta d'adjudicació** a favor del candidat amb la millor puntuació.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció de temeritat, es seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP, si bé el termini màxim que es confereix al licitador per tal que justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Efectuada la proposta per part del Servei de Contractació i Compres en base a l'informe emès pels tècnics competents, es procedirà a adjudicar per part de l'òrgan de contractació el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a cinc dies.

14a. **Garanties:**

Garantia provisional i definitiva: Es dispensa de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.6.f) LCSP.

15a. **Adjudicació**

Dins del termini màxim de quinze dies a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta econòmicament.

L'adjudicació del contracte haurà d'estar motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de quinze dies i contindrà tota la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat i en tot cas la que especifica l'art. 151.2 LCSP.

16a. **Formalització del contracte**

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156.6.g) pels contractes tramitats d'acord amb el procediment simplificat abreujat la formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la firma d'acceptació del contractista de l'acord de l'adjudicació.

17a. **Durada del contracte**

La durada del contracte serà fins al 15 de setembre de 2025 a comptar des de de l'endemà de l'acceptació de la notificació de l'adjudicació del contracte.

El termini de lliurament dels tres lots abans del 15 de setembre de 2025.

18a. **Termini, forma i lloc de lliurament del subministrament**



El lloc de lliurament del mobiliari, el material didàctic i de psicomotricitat serà a l'Escola Bressol Municipal Serragalliners al passeig Maria Lluïsa, 62 o al carrer Ample, 49 del municipi de Cerdanyola del Vallès.

El subministrament i muntatge del mobiliari i els material es farà dins l'horari de l'escola entre les 9 h i les 12 h i entre les 15 h i les 16.30 h. I caldrà pactar amb la direcció de l'escola i l'equip tècnic del Servei d'Educació el dia i l'hora per telèfon. Es podrà subministrar i instal·lar els caps de setmana prèvia autorització i coordinació amb el Servei d'Educació de l'Ajuntament.

Per procedir al lliurament i la instal·lació del mobiliari i equips caldrà posar-se prèviament en contacte i coordinar-se amb el personal tècnic responsable del Servei d'Educació la Sra. Sara Colorado Ramírez. El contacte es farà telefònicament (trucant al 93 580 88 88 Ext. 3710) i per correu electrònic (l'adreça electrònica és coloradors@cerdanyola.cat).

19a. **Modificacions contractuals**

No hi ha atès que es tracta d'un únic subministrament per a cada lot.

20a. **Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució**

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat



- ❑ ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ❑ ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ❑ ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ❑ Ocupa més a menys de 50 persones treballadores
- ❑ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a **Annex 2** d'aquest plec la declaració responsable en relació amb la igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament i la instal·lació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

Condicció especial d'execució

Per donar compliment a l'article 202 LCSP és **condició especial d'execució** que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari compleix amb el que es descriu a continuació:

- a) En les noves contractacions, cobertures de baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

L'incompliment d'aquesta condició serà causa de resolució del contracte.

21a. Revisió de preus

No n'hi ha d'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).



22a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per **mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

23a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general** a:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Salut en el treball i de prevenció de riscos laborals.
- L'adjudicatari està obligat, durant el termini d'execució del contracte, al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal de la prestació del contracte.

I són **obligacions específiques** les que s'enumeren a continuació:

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- Efectuar les prestacions pròpies del subministrament i servei en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti



l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el subministrament objecte de licitació.

- Lliurar i instal·lar el material, als llocs específics i com indiqui l'Ajuntament.
- Complir els terminis de lliurament del contracte, l'incompliment serà considerat una infracció greu i podrà esdevenir causa de resolució.
- El proveïdor està obligat a garantir tots els materials que subministri contra tot defecte que pugui ser imputable a la fabricació, transport, lliurament i en els conceptes que sigui aplicable.
- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
- A efectes de comunicació, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon de contacte.
- L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.

24a. Drets i obligacions de l'Ajuntament

Drets:

- a) Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- c) Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.

Obligacions:

- a) Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- b) Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.



- c) Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- d) Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

25a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

26a. Tractament de dades personals

La prestació del subministrament no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'Adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Adicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del



Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

27a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.



- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

Lot 1

- Faltes molt greus: 3.056,57€
- Faltes greus: 1.528,29 €
- Faltes lleus: 611,31 €

Lot 2

- Faltes molt greus: 537,02 €
- Faltes greus: 268,51 €
- Faltes lleus: 107,40 €

Lot 3

- Faltes molt greus: 1.086,28 €
- Faltes greus: 543,14 €
- Faltes lleus: 217,26 €

28a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió

Els contractistes podran cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

En el present contracte està prohibida la subcontractació.

29a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'article 306 LCSP.



Igualment serà causa de resolució del contracte l'incompliment de la condició especial d'execució establerta en aquest plec.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

30a. **Termini de garantia dels béns subministrats**

El termini de garantia serà el que determini la legislació vigent.

Ana Lomero Garcia
Tècnica superior en dret



Model de declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs de l'art. 141 de LCSP.

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF domicili a, codi postal, municipi, de la província de **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte de **subministrament, instal·lació i muntatge del mobiliari, material didàctic i material de psicomotricitat per a l'Escola Bressol Municipal Serragalliners, mitjançant tres lots,**

a) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives, plec de prescripcions tècniques i de la documentació tècnica i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquest document.

b) Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja que té l'aptitud, capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional i la resta de requisits establerts per a l'execució d'aquest contracte i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) Que l'adreça de **correu electrònic habilitada** on rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és (indicar adreça de correu electrònic) i el telèfon mòbil de totes les persones autoritzades

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Annex 2 PCAP

Declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte de



DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

