



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTE DE SERVEIS DE COL-LABORACIÓ PER AL DISSENY, GESTIÓ, PRODUCCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE L'OBSERVATORI DE L'ESPORT I DE L'ACTIVITAT FÍSICA A LA CIUTAT DE BARCELONA, amb mesures de contractació pública sostenible

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT

Índex

Clàusula 1. Antecedents, objecte i règim jurídic del contracte.....	2
1. Antecedents	2
2. Objecte del contracte.....	2
3. Règim jurídic.....	4
CLÀUSULA II.- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS.....	4
1. Actualització de la pàgina web.....	4
2. Gestió de les bases de dades	5
3. Estudis	6
4. Redacció d'informes.....	6
CLÀUSULA III.- METODOLOGIA DE TREBALL, COORDINACIÓ I SEGUIMENT	7
1. Metodologia de treball.....	7
2. Coordinació	7
3. Lloc de realització de la prestació del servei.....	7



Clàusula 1. Antecedents, objecte i règim jurídic del contracte

1. Antecedents

L'**Institut Barcelona Esports (IBE)** té com a missió dissenyar i impulsar polítiques que permetin gestionar de manera eficaç l'esport de Barcelona, com un dels elements protagonistes per augmentar la qualitat de vida dels ciutadans i per al desenvolupament i projecció de la ciutat.

Per dissenyar, implementar i gestionar els programes i activitats que han de desenvolupar aquestes polítiques, l'IBE necessita el coneixement del fenomen esportiu general i el particular de la ciutat de Barcelona. Aquest coneixement li permet plantejar noves propostes d'acció i entendre i avaluar el funcionament, l'adequació i l'impacte que els seus serveis i programes tenen entre la població de la ciutat.

Per a dur a terme aquesta funció l'IBE es va dotar de l'**Observatori de l'Esport i l'Activitat Física de la ciutat de Barcelona (ObEB)**, on es recull la informació i l'anàlisi de l'esport a la ciutat. Aquesta informació es presenta organitzada en set àmbits:

1. Pràctica esportiva
2. Espais esportius
3. Agents dinamitzadors de la pràctica esportiva
4. Activitats i esdeveniments
5. Impacte de l'esport a la ciutat
6. Normativa de l'esport
7. Esport i Ajuntament

L'ObEB recull la informació d'aquests àmbits a partir de la gestió de bases de dades, indicadors de producció, de recursos i d'impacte dels serveis de l'IBE, i d'entorn de la ciutat, analitzant la informació i proposant, encarregant i gestionant estudis continuats i específics per al millor coneixement de fenomen esportiu a la ciutat.

També es recull i analitza informació sobre l'Esport i la seva pràctica en general i sobre la ciutat de Barcelona generada per altres agents, per completar i analitzar el fenomen a la nostra ciutat.

Tota aquesta informació es difon als agents responsables de la generació i gestió dels programes i activitats i a la població en general mitjançant la pàgina web de l'IBE on s'allotja la informació i els estudis i informes generats per l'ObEB. Això també suposa elaborar i conformar la informació perquè pugui ser carregada a les aplicacions informàtiques de suport, en el format i el contingut adient.

La gestió del funcionament de l'ObEB està assignada orgànicament a la *Direcció de planificació estratègica i innovació (DPEI)* de l'IBE.

2. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte són els serveis de col·laboració per al disseny, gestió, producció, seguiment i avaluació de l'Observatori de l'esport i l'activitat física de la ciutat de Barcelona (ObEB) amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública següents:

Criteris de solvència:

- La no realització d'operacions financeres que siguin considerades delictives en paradisos fiscals



- Informació de la subcontractació en la licitació.

Criteris d'adjudicació:

- El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 35% de la puntuació total.
- El criteri d'estabilitat laboral de la plantilla de les persones que executen el contracte
- El criteri de subcontractació amb empreses d'economia social

Condicions especials d'execució:

- Millores d'innovació
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
- Millores d'accessibilitat universal
- Comunicació inclusiva

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

L'ObEB està estructurat en els set àmbits descrits anteriorment i dels quals s'han de realitzar les funcions de:

- **Recepció i tractament de la informació** (indicadors de producció, de resultat, de recursos, d'impacte, d'entorn). Tant de les dades de la ciutat, com d'altres àmbits. Es tracta d'una recepció d'informació constant i periòdica a partir dels òrgans de producció dels serveis i activitats o a partir d'estudis o publicacions específics, per a l'ampliació del coneixement d'un àmbit o matèria concreta.
- **Anàlisi de dades** (comparatives, creuaments, representacions gràfiques), amb valoracions quantitatives i qualitatives dels indicadors i dades recollits.
- **Actualització de la pàgina web.** Tota la informació que es presenta en la pàgina web de l'IBE s'ha d'anar actualitzant en contingut i format per mantenir-la vigent per als diferents usuaris. També s'ha d'anar evolucionant i el disseny i contingut de la pàgina web a partir de les demandes i usos de les persones que les consulten.
- **Gestió de les bases de dades dels Censos de l'IBE (Equipaments esportius, Entitats esportives, Esdeveniments esportius).** Principalment les bases de dades corresponents als Censos d'equipaments, entitats i esdeveniments de caire esportiu de la ciutat que es gestionen des de l'IBE i que són base d'alguns dels àmbits de l'ObEB. Actualització de les dades, definició de bases metodològiques que regeixen les dades dels censos. Evolucions de la informació recollida en els censos (nous camps d'informació, nous criteris de cerca i d'anàlisi de la informació, noves exportacions i informes automàtics). La descripció d'aquestes bases de dades es troba a l'annex 1 d'aquest document.
- **Estudis.** Detecció d'àmbits de coneixement que cal ampliar, disseny de l'estudi i encàrrec i supervisió de la realització de l'estudi. Publicació i difusió de l'estudi, si es considera adient.



- **Redacció d'informes.** A partir de la informació existent a l'Observatori, redacció d'informes que es demanin per diferents agents de l'IBE o externs; per analitzar les dades de temàtiques concretes i divulgar el seu coneixement, si es considera dient.

Els recursos de la Direcció de Planificació Estratègica i Innovació no poden donar resposta a aquestes tasques de funcionament ordinari de l'ObEB per la qual cosa es planteja encarregar l'execució de les tasques de suport per al seu correcte desenvolupament.

3. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i se subjecta a aquest plec, al plec de prescripcions tècniques (PPT) i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PPT, el PCAP i la documentació complementària annexa.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre altres normes, pel decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gaseta Municipal del dia 28 d'abril.

També li és d'aplicació el decret d'Alcaldia, de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

CLÀUSULA II.- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

L'objecte del contracte és donar suport al funcionament i desenvolupament de l'Observatori de l'Esport i l'activitat Física de la ciutat de Barcelona.

La prestació del servei per part de l'empresa adjudicatària consistirà en la realització de:

- **600 hores anuals** (50 hores mensuals) **de tasques de manteniment i desenvolupament dels continguts de l'ObEB** segons la programació de funcionament mensual que s'acordi amb els responsables del Departament de Planificació Estratègica i Innovació de l'IBE dins del marc de la descripció de l'objecte del contracte i segons les tasques que es detallen a continuació, en aquest apartat.
- **Coordinació i redacció d'informes dels continguts de l'ObEB** (300 hores anuals, 25 hores mensuals).
- **Realització de dos estudis** dins del marc dels continguts de l'ObEB, amb una quantificació en hores de treball de 300 hores dins de la planificació de l'ObEB.

Les tasques a desenvolupar són:

1. Actualització de la pàgina web

- **Actualització de la informació de l'ObEB presentada al web de l'IBE.** Els continguts de la pàgina web de l'ObEB mostren la informació de la ciutat mitjançant un conjunt d'indicadors que il·lustren la situació de la ciutat en cadascun dels seus àmbits. De cada indicador, l'ObEB presenta la seva descripció, el seu valor quantitatiu, la seva evolució en els darrers anys, expressat en una taula i un gràfic. La informació de cada indicador s'ha d'anar actualitzant periòdicament, per reflectir com evoluciona la realitat de la ciutat.



Aquesta actualització suposa la revisió dels textos escrits, així com l'actualització dels gràfics, les taules i les definicions de cadascun dels indicadors que s'hi recullen segons les necessitats de l'aplicació informàtica que els suporta. Aquestes actualitzacions tenen una periodicitat diferent per a cada àmbit, en funció de la variabilitat de la seva realitat. Actualment, la periodicitat d'actualització de cada àmbit hauria de ser la següent:

- **Pràctica esportiva** – cada 4-5 anys a partir dels estudis de pràctica esportiva dels ciutadans de la ciutat, que realitza l'IBE. La darrera actualització va ser a partir de l'estudi del 2022, per tant, la propera correspondria a l'any 2026.
 - **Espais esportius** – Actualització anual
 - **Agents dinamitzadors de la pràctica esportiva** – Actualització anual
 - **Activitats i esdeveniments** – Actualització anual
 - **Impacte de l'esport a la ciutat** – en funció dels estudis realitzats
 - **Normativa de l'esport** – cada 4 anys
 - **Esport i Ajuntament** – Actualització anual
- **Desenvolupament dels continguts dels àmbits.** En el funcionament ordinari, el licitador podrà fer propostes per desenvolupar els continguts de cadascun dels àmbits amb noves anàlisis de les dades i noves àrees d'informació i construir-los per poder-los incorporar en el web. La informació d'aquestes noves àrees d'informació, però, es poden obtenir a partir d'estudis externs o demandes d'informació per part de l'organització a altres fonts d'informació.

2. Gestió de les bases de dades¹

- **Actualització de la informació de les bases de dades.** A les bases de dades de l'IBE (Cens d'equipaments esportius, Cens d'agents esportius i Cens d'esdeveniments esportius) i que formen la base d'informació d'alguns dels àmbits de l'ObEB s'han d'anar incorporant altes, baixes i modificacions als diferents registres que hi consten, a partir de la recepció de nova informació que es va rebent i de les revisions d'informació que es programen de manera periòdica. Els Censos tenen les següents tasques periòdiques de revisió:
 - **Cens d'agents que promocionen l'esport a la ciutat.**
 - Contrast dels llistats anuals d'entitats subvencionades, federades, homologades, gestores d'instal·lacions esportives municipals. Comprovar que estan recollides al Cens i actualitzar les seves dades.
 - Verificació de les entitats del Registre d'Entitats Esportives de Catalunya (REEC) de la ciutat de Barcelona. Actualització de les dades.
 - Modificacions ocasionals de noves referències dels agents promotors de l'esport de la ciutat.
 - **Cens d'equipaments esportius de la ciutat.**
 - Contrast del llistat existent amb els tècnics municipals i gestors de les instal·lacions i actualització de les dades.
 - Modificacions ocasionals de noves referències dels agents promotors de l'esport de la ciutat.
 - **Cens d'esdeveniments esportius.**

¹ Vegeu la descripció de les bases de dades a l'Annex 1 del present document



- Revisió de la relació d'esdeveniments celebrats anualment, conjuntament amb el Departament d'Esdeveniments esportius de l'IBE.
- **Actualització de l'estructura de les bases de dades.** La informació que proveeixen les bases de dades s'ha d'adaptar a les demandes que la Direcció de Planificació Estratègica i Innovació rep de diferents usuaris. Periòdicament cal una revisió de l'estructura, contingut i funcionalitats de les bases de dades per donar resposta a les noves demandes i implementar aquestes modificacions, així com completar la nova informació que es pugui generar a partir de les modificacions proposades.
 - Presentació de propostes de millora i evolució de l'estructura, continguts i funcionalitats dels diferents Censos de l'ObEB.
- **Redacció de la Base metodològica dels censos.** Amb la utilització de més i diverses persones, així com la gestió de les dades per part de diversos agents, cal tenir un document de referència que expliqui els conceptes dels diferents camps dels censos i les seves opcions de resposta de forma que es pugui mantenir una informació homogènia i coherent i fer explotacions de les dades amb més qualitat. A més a més, aquestes definicions s'haurien d'orientar cap a les definicions dels Censos de rang superior (Generalitat de Catalunya) o com a mínim, explicar les equivalències o especificitats en el cas de la ciutat de Barcelona, en relació a ells, per facilitar l'intercanvi d'informació.
 - Col·laboració en la redacció de la Base metodològica que regulin la gestió dels Censos de l'ObEB
- **Explotacions de les dades censals per donar resposta a les necessitats de l'ObEB i a d'altres demandes.** L'actualització d'alguns dels àmbits de l'ObEB requereixen l'explotació de les dades contingudes als Censos IBE. El licitador haurà de fer les exportacions d'informació dels censos, el tractament de les dades obtingudes i l'anàlisi de les dades per poder elaborar els continguts d'aquests àmbits (Equipaments esportius i Agents dinamitzadors de l'Esport). Així mateix, caldrà fer les explotacions de dades necessàries dels Censos per a donar resposta a les demandes d'informació que es rebin a l'ObEB.

3. Estudis

L'ObEB té un calendari d'estudis per generar nova informació per al ObEB, a desenvolupar al llarg del temps. N'hi ha estudis estables que es realitzen de forma regular (hàbits esportius de la població adulta i població en edat escolar, Òmnibus Municipal en matèria esportiva) i d'altres estudis esporàdics, que es plantegen a partir d'una necessitat o un interès concret o per desenvolupar els continguts dels diferents àmbits de l'ObEB.

- La licitació inclou la realització de dos estudis específics anuals per a l'ObEB sobre la temàtica que es consideri oportuna per part de l'IBE.

4. Redacció d'informes

Per tal de difondre la informació existent a l'ObEB, periòdicament es publicaran informes on s'analitzin les dades contingudes en els diferents àmbits.

- Redacció de dos informes anuals de les temàtiques contingudes a l'ObEB, en concret sobre les dades corresponents a:
 - *Instal·lacions esportives municipals*
 - *Agents dinamitzadors de l'esport a la ciutat*



1. Metodologia de treball

Mensualment es farà una reunió entre els responsables de l'IBE i el tècnic responsable de l'empresa licitadora per establir les tasques a desenvolupar al llarg del mes dins de la relació de tasques descrites en els paràgrafs anteriors.

Setmanalment, es farà una reunió per compartir l'evolució de les tasques i buscar solucions als problemes que puguin haver sorgit o les oportunitats de noves accions en alguns dels àmbits de l'ObEB. La periodicitat d'aquesta reunió pot ajustar-se segons les necessitats.

En finalitzar cada mes, el licitant presentarà un informe amb les tasques realitzades i el temps en hores dedicat a cadascuna d'elles per quantificar i valorar l'evolució de l'execució del contracte i planificar les tasques del mes següent.

Al final de l'any, es presentarà un informe amb el conjunt de tasques realitzades amb una valoració de les mateixes.

2. Coordinació

És necessària una bona coordinació de la prestació del servei per assegurar que tota la informació generada estigui a disposició de l'IBE per poder fer un seguiment efectiu. La persona referent de l'empresa licitadora serà responsable de:

- Mantenir les reunions de seguiment, establint com a mínim una reunió de seguiment mensual o segons el que s'acordi amb el responsable del contracte.
- Assistir a les reunions que convoquin els responsables de l'BE.
- Lliurar a la Direcció de Planificació Estratègica i Innovació la documentació relacionada amb les activitats del projecte, la documentació generada durant tota la vigència del contracte.

3. Lloc de realització de la prestació del servei

La prestació del servei es durà a terme en les oficines de l'empresa adjudicatària del contracte.

No obstant, l'adjudicatari podrà ser citat a participar en reunions periòdiques de seguiment, planificació i coordinació de l'execució del contracte, segons el calendari que s'estableixi, i a reunions o sessions de treball amb els responsables municipals o amb alguns agents del sector per poder contrastar amb ells informació o possibles propostes a recollir en la prestació del servei.

Martí Niubò i Baqué
Director de Planificació Estratègica i Innovació