



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Mireia Marin Talarn, en qualitat de Tècnica d'Administració General d'aquest Ajuntament en els aspectes de seva competència i, a petició de la Corporació, emet el següent:

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LICITACIÓ + PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL AL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EMBOTELLADA EN DIVERSES MODALITATS I EL SERVEI D'HIGIENITZACIÓ I MANTENIMENT DE LES FONTS D'AIGUA A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA (X2025001784).

Expedient: X2025001784
Interessat: Ajuntament d'Olèrdola
Assumpte: Subministrament d'aigua embotellada en diverses modalitats i el servei d'higienització i manteniment de les fonts d'aigua ubicades a les dependències municipals de l'Ajuntament d'Olèrdola
Tipus de Procediment: Obert simplificat abreujat

SUMARI

1. Antecedents
2. Objecte del contracte
3. Justificació de la necessitat
4. Preu
5. Durada del contracte
6. Criteris de valoració
7. Serveis/subministrament a realitzar
8. Obligacions de l'adjudicatari
9. Subrogació
10. Modificació del contracte
11. Subcontractació
12. Lloc de prestació del Servei/subministrament/obra
13. Criteris de solvència
14. Protecció de dades de caràcter personal
15. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
16. Termini de garantia del contracte
17. Delegació i personal d'obra del contractista (*en cas de contracte d'obres*)
18. Règim de pagament.
19. Revisió de preus
20. Assegurances.

1. Antecedents

En data 14 de juliol de 2023, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2023DECR000495, es va adjudicar al Sr. Gabriel Urgell Urpí, amb DNI ****, el contracte de subministrament d'aigua embotellada i servei d'higienització de les fonts ubicades a les dependències de la Casa Consistorial i a la Nau



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

de la brigada de serveis. El contracte es va formalitzar amb una durada inicial d'un any, prorrogable anualment fins a un màxim de quatre anys.

Posteriorment, en data 29 de juliol de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la primera pròrroga del contracte, fixant la nova data de venciment el 30 d'agost de 2025.

Tanmateix, l'evolució de les necessitats municipals ha comportat un increment substancial en el consum d'aigua embotellada, tant per al personal de la brigada municipal, que requereix ampolles de 1,5 litres en les seves jornades laborals, com per a l'organització d'actes institucionals i esdeveniments públics, que fan necessari el subministrament d'ampolles d'aigua petites (33 cl).

Aquest augment en la demanda, així com la diversificació en els formats requerits, no pot ser cobert de manera eficient amb l'estructura i abast de l'actual contracte, que no preveu aquestes noves necessitats. Això fa necessari licitar un nou contracte adaptat a la realitat actual del servei, que permeti garantir la continuïtat, qualitat i eficiència en el subministrament i en la gestió de les fonts municipals.

2. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és el subministrament d'aigua embotellada en diverses modalitats i el servei d'higienització i manteniment de les fonts d'aigua ubicades a les dependències municipals de l'Ajuntament d'Olèrdola, d'acord amb les especificacions tècniques que s'estableixin al plec de prescripcions tècniques.

El subministrament inclou:

A. Aigua en garrafes de 18,9 litres per a les fonts repartidores instal·lades a diferents equipaments municipals.

Fons a instal·lar

Casa de la Vila (Av. Catalunya, 12 -Sant Miquel d'Olèrdola)

- Planta 0: 1
- Planta 1: 1
- Planta 2: 1

Edifici de "La Xarxa" (Avinguda la Carrerada, 31 del nucli de Moja (Olèrdola)

- Planta 1: 1

B. Ampolles d'aigua de 1,5 litres per al consum ordinari de la brigada municipal:

Nau de la Brigada (Carrer Nostre Senyora de Montserrat 90- Sant Pere Molanta)



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Nau: 1

C. Ampolles d'aigua de 33 cl destinades als actes i activitats de caire públic organitzats per l'Ajuntament.

Casa de la Vila (Av. Catalunya, 12 -Sant Miquel d'Olèrdola)

- Planta 0: 1

Així mateix, el contracte inclou la prestació del servei d'instal·lació, manteniment i higienització periòdica de les fonts dispensadores, així com la reposició de garrafes segons les necessitats de cada ubicació.

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament número 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, és la següent:

- 41110000-3 – *Aigua potable*
- 61500000-4 - *Distribució d'aigua i serveis connexos*
- 42912300-1 – *Fonts d'aigua*
- 90919200-4 – *Serveis de neteja de fonts*

La persona responsable del contracte és la Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), s'ha analitzat la possibilitat de dividir l'objecte del contracte en lots. No obstant això, es justifica la seva no divisió pels motius següents:

- Coherència funcional del servei: El servei combina el subministrament d'aigua en diferents formats i el manteniment de les fonts dins d'un únic sistema logístic i operatiu. Dividir-lo en lots podria fragmentar la responsabilitat, generar duplicitats de gestió i dificultar el control de qualitat i subministrament, especialment pel que fa al seguiment de consums i manteniments.
- Eficàcia en la gestió administrativa i tècnica: Un únic contractista pot garantir una major eficiència, continuïtat i homogeneïtat en la prestació del servei, facilitant la coordinació amb les dependències municipals i simplificant la interlocució.
- Baixa complexitat econòmica i volum contractual modest: Donat que el valor estimat del contracte no és elevat i que les prestacions estan íntimament interrelacionades, la divisió en lots podria resultar contrària als principis d'eficiència, economia i racionalització de la contractació pública.

Per tot l'anterior, es considera justificat **no dividir el contracte en lots**, en benefici d'una prestació integral, coordinada i eficient.

3. Justificació de la necessitat

D'acord amb el que estableix l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es justifica la necessitat del contracte en base a la naturalesa i extensió de les prestacions que es requereixen per satisfer adequadament els interessos públics municipals.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'objecte del contracte respon a la necessitat de garantir el subministrament d'aigua potable a les dependències municipals de la Casa Consistorial, la nau de la brigada i altres espais que acullen actes institucionals i esdeveniments públics, mitjançant el sistema més còmode i eficient: fonts d'aigua mineral natural equipades amb garrafes de 18,9 litres i amb servei d'higienització periòdica. Addicionalment, es preveu el subministrament d'ampolles d'aigua de 1,5 litres per al personal de la brigada municipal i ampolles de 33 cl per a ús puntual en actes organitzats per l'Ajuntament.

Amb la finalitat de garantir l'eficiència, la seguretat, la sostenibilitat i la continuïtat del servei de subministrament d'aigua potable mitjançant fonts dispensadores als diferents equipaments municipals, es determina com a requisit tècnic l'ús únic de bidons d'aigua en format de 18,9 litres (5 gallons US), atenent a les següents raons tècniques i operatives:

- Estàndard del mercat i compatibilitat d'equipaments
 - El format de 18,9 litres constitueix l'estàndard predominant en el sector, essent el més utilitzat per la pràctica totalitat de proveïdors i fabricants de dispensadors d'aigua, tant a nivell nacional com internacional.
 - Aquesta uniformitat garanteix la màxima compatibilitat amb els equipaments ja instal·lats i elimina el risc d'incidències tècniques derivades de la introducció de formats alternatius.
- Eficiència logística i funcional
 - El format de 18,9 litres representa un equilibri òptim entre la capacitat del bidó i la freqüència de reposició, minimitzant la necessitat de canvis i optimitzant el procés logístic, aspecte imprescindible per a un servei continu sense interrupcions ni sobre costos.
 - L'ús de formats inferiors comportaria un increment del nombre de reposicions, amb el conseqüent augment dels costos i de la petjada ambiental associada al transport.
- Ergonomia i seguretat en la manipulació
 - La capacitat seleccionada facilita una manipulació segura i viable per al personal encarregat, sense necessitat de mitjans auxiliars, reduint el risc de lesions i seguint les bones pràctiques i recomanacions previstes a la normativa vigent sobre prevenció de riscos laborals, en particular el Reial decret 487/1997, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la manipulació manual de càrregues.
- Homologació sanitària i reutilització
 - Les bombones de 18,9 litres acostumen a estar fabricades en PET alimentari reutilitzable, lliure de BPA, complint totes les garanties sanitàries exigides per la normativa vigent, com el Reglament (CE) 1935/2004 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu als materials i objectes destinats a entrar en contacte amb aliments, i el Reial decret 140/2003, que estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Tot el material haurà de disposar de la corresponent declaració de conformitat sanitària i possibilitar múltiples cicles d'ús sense risc per la salut ni impacte ambiental excessiu.
- Garantia de lliure concurrència i accés al mercat
 - La utilització d'aquest format assegura l'existència d'una àmplia oferta de proveïdors homologats al mercat, no generant barreres injustificades a la participació d'empreses.
 - La limitació s'estableix exclusivament per criteris tècnics, d'homogeneïtat, compatibilitat i eficiència.

Es tracta d'un servei recurrent, essencial per al benestar i condicions laborals del personal municipal, així com per al correcte desenvolupament dels serveis públics i activitats de projecció institucional. Per aquest motiu, resulta imprescindible disposar d'un proveïdor especialitzat que assumeixi tant el subministrament d'aigua com el manteniment i neteja de les fonts, d'acord amb uns preus unitaris establerts a través del procés de licitació i en base a un pressupost màxim anual.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials propis per a la prestació directa d'aquest servei, fet que justifica plenament la seva externalització mitjançant la formalització d'un contracte administratiu amb una empresa experta i amb capacitat tècnica per assumir totes les prestacions detallades al plec de prescripcions tècniques.

4. Preu

4.1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació es formula en termes de preus unitaris màxims, sobre els quals les empreses licitadores hauran de proposar la corresponent baixa econòmica, d'acord amb el que s'estableix en el Plec de clàusules administratives particulars.

Aquest pressupost s'ha determinat en funció del consum aproximat de l'any 2024, així com de les noves necessitats detectades, i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament. L'execució efectiva i el cost final del contracte dependran del consum real que es produeixi durant la vigència del contracte, en funció de les necessitats municipals i dins dels límits pressupostaris autoritzats en cada exercici amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

- 920-22000: Material Oficina Serveis Generals

Els preus unitaris màxims de licitació per a cada tipologia de subministrament s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques, i l'import anual estimat total del contracte queda fixat com a pressupost base a l'alça, únicament a efectes de determinar el valor estimat i el procediment de licitació, sense compromís econòmic per part de l'Ajuntament més enllà del consum efectivament realitzat i registrat.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'IVA que correspon aplicar és el 10% pel subministrament d'aigua en les diferents modalitats segons el què disposa l'apartat quart de l'article 91.4 de la Llei 37/1992, del 28 de desembre, de l'Impost del Valor Afegit. Pel que fa a la resta de tasques se li aplicarà l'IVA del 21%.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixin pels imports següents:

	Unitats /any	Preu/unitat màxim (sense IVA)	% (IVA)	Preu/unitat màxim (IVA inclòs)	Preu
Subministrament de Bombones 18,9 litres	170	7,00 €	10	7,70 €	1.309,00 €
Servei de manteniment i higienització	4	15,32 €	21	18,54 €	74,15 €
Lloguer de màquina	4	74,91 €	21	90,64 €	362,56 €
Ampolles d'aigua de 1,5l	900	0,60 €	10	0,66 €	594,00 €
Ampolles d'aigua de 33cl	1400	0,30 €	10	0,33 €	462,00 €
TOTAL					2.801,71 €

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

Costos directes	
	2.096,27 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura 13%	272,52 €
Benefici industrial 6%	142,13 €
Pressupost d'execució per contracte	2.510,92 €
10% IVA (subministrament aigua)	215,00 €
21% IVA (servei de manteniment i lloguer)	75,79 €
Total	2.801,71 €

El pressupost base per la durada inicial del contracte d'1 any és de 2.510,92€, més 215,00€ (10% IVA) i 75,79€ (21% IVA), resultant un total de 2.801,71€.

4.2. Sistema de determinació del preu del contracte:

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta tot seguit, en base a:

X Preus unitaris referits a unitats d'execució.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

4.3. Valor estimat del contracte:

El valor estimar del contracte és de 12.052,42€ (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

Concepte	Base imposable
Vigència inicial (1 any)	2.510,92 €
Primera pròrroga (1 any)	2.510,92 €
Segona pròrroga (1 any)	2.510,92 €
Tercera pròrroga (1 any)	2.510,92 €
Modificacions (20%)	2.008,74 €
TOTAL	12.052,42 €

La distribució de les anualitats es desglossa a continuació, tenint en compte que l'inici del contracte es preveu per l'1 de setembre de 2025, i incloent les possibles modificacions:

Any 2025 (setembre – Desembre)	1.120,68€ (IVA inclòs)
Any 2026 (Gener – agost)	2.241,37€ (IVA inclòs)

En cas de pròrroga:

Primera pròrroga:

Any 2026 (setembre – Desembre)	1.120,68€ (IVA inclòs)
Any 2027 (gener – agost)	2.241,37€ (IVA inclòs)

Segona pròrroga:

Any 2027 (setembre – Desembre)	1.120,68€ (IVA inclòs)
Any 2028 (Gener – agost)	2.241,37€ (IVA inclòs)

Tercera pròrroga:

Any 2028 (setembre – Desembre)	1.120,68€ (IVA inclòs)
Any 2029 (Gener – agost)	2.241,37€ (IVA inclòs)

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament d'Olèrdola no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Els preus base de licitació són adequats als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'1 any. El contracte es podrà prorrogar de forma expressa fins a un període màxim de tres anys addicional, prorrogable d'any en any, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de quatre anys.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga no pot produir-se per consentiment tàcit de les parts i serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitats de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

6. Criteris de valoració

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a realitzar, les característiques del servei a prestar i l'eficiència en al prestació objecte del contracte, d'acord amb el detall següent:

Criteris qualificables mitjançant aplicació de fórmules (sobre únic)

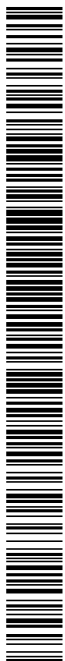
Puntuació màxima 100 punts.

Criteri	Punts
I. Preu unitari	50
II. Periodicitat del servei	20
III. Reducció del temps de resposta	20
IV. Millores	10

I. Preu unitari. Fins a 50 punts

Es valorarà a partir de l'oferta presentada d'acord amb el model que s'incorpora a l'Annex del PCAP amb un màxim de 50 punts i d'acord amb la fórmula següent:

Millor oferta x punts màxims
Oferta de cada licitador



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

S'exclourà de la licitació a aquell licitador que sobrepassi la base de licitació unitària establerta en la seva oferta.

S'aplica aquesta formula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenta la baixa més gran respecte el pressupost base de licitació màxim.

II.- Reducció del temps de resposta a incidències (fins a 20 punts)

Es valorarà la reducció del temps de resposta en cas d'incidència que millora el termini màxim establert en el PPTP (termini no superior a 48 hores) segons:

- Temps de resposta no superior a 24 hores: 20 punts
- Temps de resposta no superior a 36 hores: 10 punts

Aquest criteri permet incrementar la qualitat en la prestació atès que millora el temps de resposta en la solució d'incidències que es troba directament vinculat amb l'objecte del contracte i és proporcional.

III- Periodicitat del servei (fins a 20 punts)

Es valorarà l'oferiment de les empreses licitadores de la reducció del termini de reposició/substitució de les garrafes buides en relació al termini màxim establert al PPT (una vegada al mes).

- Temps de reposició del producte dues vegades al mes (cada 15 dies): 10 punts
- Temps de reposició del producte quatre vegades al mes (setmanalment): 20 punts.

Aquest criteri persegueix la màxima continuïtat del subministrament d'aigua a les dependències municipals així com la millora del temps màxim establert en el plec tècnic per a reposar i substituir les garrafes reduint el temps.

IV- Millores (fins a 10 punts)

Subministrament de 200 gots biodegradables anuals sense cost: 3 punts
Subministrament de 300 gots biodegradables anuals sense cost: 5 punts
Subministrament de 400 gots biodegradables anuals sense cost: 10 punts

Es tracta de millorar la prestació amb la possibilitat que les empreses licitadores, si així ho consideren convenient, puguin oferir sense cost per l'Ajuntament el subministrament de gots biodegradables de caràcter anual. Són millores que en cap cas alteren la naturalesa de les prestacions ni l'objecte del contracte.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

7. Servei i subministraments a realitzar.

Aquest subministrament està subjecte a la normativa que regula l'explotació i comercialització d'aigües envasades per a consum humà, i qualsevol altra normativa que li afecti. Ha de complir explícitament el Reial Decret 1798/2010, de 30 de desembre pel qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües de manantial envasades pel consum humà. En el seu cas les aigües preparades, hauran de complir amb l'establert al Reial Decret 1799/2020, de 30 de desembre, pel qual es regula el procés d'elaboració i comercialització d'aigües preparades envasades per al seu consum humà, i en qualsevol cas, a la normativa superior o posterior que les modifiqui.

L'aigua envasada objecte del subministrament podrà ser de qualsevol d'aquestes dues opcions:

- Aigües minerals naturals: són aquelles aigües bacteriològicament sanes que tenen el seu origen en un jaciment subterrani i que brollen d'una deu en un o diversos punts de naixements naturals o perforats.
- Aigües preparades: són aquelles aigües sotmeses a tractaments autoritzats amb fisicoquímics necessaris.

No s'admetran ofertes d'aigua envasada que procedeixi de les varietats següents:

- Aigües preparades d'abastament públic
- Aigües de consum públic envasades

Condicions tècniques en la prestació del subministrament i el servei

- Les fons hauran de ser noves o amb una antiguitat màxima de dos anys, hauran d'estar degudament identificades i disposar, com a mínim, d'aixeta d'aigua freda i calenta.
- El servei de lliurament de les garrafes d'aigua s'ajustaran a les necessitats de l'Ajuntament i, en tot cas, com a mínim, un cop al mes s'hauran de substituir les garrafes buides.
- El subministrament de les garrafes es farà a peu de fons per l'empresa adjudicatària i dins l'horari laboral de 8 a 15 hores.
- Els productes hauran de venir envasats i protegits adequadament i amb el marcatge CE corresponent.
- Les instal·lacions de les fonts seran a càrrec de l'adjudicatari. Així mateix, la seva instal·lació i posada en funcionament s'haurà d'efectuar en un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'adjudicació del contracte. Es col·locaran en espais habilitats amb la supervisió i l'acceptació del responsable del contracte.
- L'empresa adjudicatària realitzarà el manteniment preventiu i correctiu de les fonts. L'empresa haurà d'higienitzar i revisar les fonts un mínim d'una vegada l'any, acreditant la seva realització i amb el persona qualificat. Si durant la vigència del contracte, la legislació estipula un altre nivell interval, es realitzarà el que marqui la legislació. Dita sanitització es realitzarà per recanvi d'un sol ús de totes els circuits pels quals circula l'aigua, s'inclouran també en l'esmentat canvi els filtres bacteriològics d'aire compliment amb l'obligació i recomanacions de l'ADEAC. Serà obligatori que cada font d'aigua porti algun distintiu on quedi reflectit la data de l'última higienització.
- L'empresa adjudicatària haurà de tenir a disposició un servei tècnic en cas d'averies amb una ràpida substitució de les peces danyades o, en cas necessari, el canvi de la font. Així doncs en cas d'avaría de qualsevol màquina, aquesta haurà de ser reparada, o en el seu



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

cas, reemplaçada, en un termini de temps no superior a 48 hores, sense cap cost per a la Corporació.

- h) L'empresa contractista ha de garantir un servei de subministrament d'urgència en un màxim de 24 hores.

8. Obligacions de l'adjudicatari.

D'acord amb l'obligació d'incloure una condició especial d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre, segons l'article 202 de la LCSP es considera com a condició especial, les següents:

Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatge sexista, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

Compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en la cadenes de producció de les fàbriques on es produeixen béns, els productes específics o els components produïts,

El contractista haurà de complir amb la següent obligació contractual que té el caràcter d'essencial:

- El compliment de totes les lleis, amb els estatuts i regulacions que siguin aplicables en matèria laboral, contra l'esclavitud i el tràfic de persones.

9. Subrogació

No s'admet la subrogació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

10. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar-lo per les causes establertes per llei i que tot seguit es relacionen.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

L'objecte del contracte es podrà modificar en els següents casos:



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Per increments o decrements del número de bombones a subministrar de les inicialment previstes i els serveis connexos.
- Per l'increment de fonts a subministrar en qualsevol dels equipaments municipals i els serveis connexos.

Les modificacions acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar el límit anterior.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

11. Subcontractació

En els supòsit i segons les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP.

12. Lloc de prestació

El subministrament del contracte de referencia són per als edificis de la Casa de la Vila (Av. Catalunya, 12 – Sant Miquel d'Olèrdola), edifici de la Xarxa (Avinguda la Carrerada, 31 del nucli de Moja) i la Nau de la Brigada (Carrer Nostra Senyora de Montserrat, 90 – Sant Pere Molanta).

13. Criteris de solvència

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

No obstant, de conformitat amb el que disposa l'últim paràgraf del punt 6 de l'article 159 i el punt 4, s'exigeix que els licitadors hauran de presentar la declaració responsable seguint el model que s'incorporarà com Annex I al PCAP, conforme declaren, respecte a la representació de la societat que presenta l'oferta, que disposen de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica, que tenen les autoritzacions necessàries per l'exercici de l'activitat, que no es troben en causa de prohibició de contractar i amb indicació, si s'escau, de declarar si existeix el compromís de recórrer a les capacitats amb un altre empresa. També el model "compliment tècnic exigències mínimes" que s'incorpora com a Annex I al PPT, conforme el producte que comercialitzen satisfà tots els requisits essencials establerts per la normativa d'aplicació



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

A aquests efectes es requereix de la següent solvència:

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

a) Solvència econòmica /financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del **mitjà següent**:

- Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit d'activitat al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis. El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior a (VEC).

b) Solvència tècnica/professional

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

- Una relació, de com a mínim dos anys, dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a mínim, els últims tres anys i per un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte

14. Protecció de dades de caràcter personal

No hi ha tractament de dades previst però sí concorre l'accés a instal·lacions únicament per a la descarrega del material.

15. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent al tractar-se d'un contracte de subministrament.

16. Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient

17. Règim de pagament



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El contractista presentarà factures mensuals una vegada iniciat el contracte, d'acord amb el següent:

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olèrdola és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: <https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/govern-obert-itransparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Òrgan gestor:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

18. Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

19. Assegurances.

El contractista haurà d'acreditar i mantenir durant tota la vigència del contracte una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** vigent que garanteixi la cobertura dels danys patrimonials i personals que puguin derivar-se de l'adequada execució del servei i el subministrament amb una cobertura mínima d'uns 150.000 € per víctima i 150.000 € per sinistre.

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX I – COMPLIMENT TÈCNIC EXIGÈNCIES MÍNIMES

"El Sr./La Sra. _____, amb NIF _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____ i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____, i número de protocol _____/ o document _____, CIF núm. _____, domiciliada a _____, carrer _____, número _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, número de telèfon _____), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al contracte de subministrament d'aigua embotellada en diverses modalitats i el servei d'higienització i manteniment de les fonts d'aigua ubicades a les dependències municipals de l'Ajuntament d'Olèrdola, es compromet al compliment dels requeriments tècnics previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques i aporta la següent documentació que així ho corrobora:

Aquest serà un document mitjançant el qual el fabricant o el seu representant establert a la Unió Europea declara que el producte que comercialitzarà satisfà tots els requisits essencials establerts per la normativa d'aplicació. La signatura d'aquest document autoritza la col·locació del marcatge CE quan així ho prevegi la Directiva.

1. Procedència i tipus d'aigua a subministrar
2. Acreditació d'utilitzar garrafes reutilitzables
3. Model i característiques de les fonts d'aigua
4. Pla d'higienització
5. Acreditació del control sanitari de l'aigua

Data i signatura electrònica

DOCUMENT INF	ÒRGAN ALCALDIA	EXPEDIENT 1431-000020-2025
Codi Segur de Verificació: a5e92edd-cc95-47c1-9797-9857006a1ee3 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_24931157 Data d'impressió: 11/08/2025 10:12:07 Pàgina 16 de 16		
SIGNATURES 1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (TAG), 08/08/2025 13:40		



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

