

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació.....	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Objecte de la contractació.....	2
5.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	3
6.	Valor estimat del contracte	3
7.	Pressupost base de licitació.....	3
8.	Altres dades econòmiques	3
9.	Durada i pròrroga del contracte	4
10.	Admissibilitat de variants o millores.....	4
11.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	4
12.	Aptitud per contractar	5
13.	Termini de presentació de les ofertes	6
14.	Contingut del/s sobre/s	6
15.	Mesa de contractació	6
16.	Criteris d'adjudicació	7
17.	Garanties exigides.....	7
18.	Condicions especials i essencials d'execució	7
19.	Programa de treball.....	8
20.	Responsable del contracte	8
21.	Modificació del contracte prevista	8
22.	Modificació del contracte no prevista.....	8
23.	Règim de pagament.....	8
24.	Subcontractació	8
25.	Cessió del contracte.....	8
26.	Revisió de preus.....	8
27.	Termini de garantia.....	8
28.	Règim de recursos	8
29.	Ofertes amb valors anormals	9

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH01/1101442417/25/PS

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Hospital Universitari Vall Hebron – Director Gerent

3. Dades de contacte i enllaços

Oficina de Compra Pública Innovadora (temes administratius/legals)

Hospital Universitari Vall d'Hebron

Tel. 93 489 43 66

bustiacpi@vallhebron.cat

Temes Tècnics (pressupost, plànols, memòries, visites):

Direcció Infraestructures i Tecnologia

Tel. 93 489 41 41

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: Segons allò establert a l'article 138.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

No hi ha obligació de contestar les consultes que arribin fora del termini establert.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Servei de Redacció del Projecte d'Execució de la substitució parcial de la xarxa de baixa tensió de l'Hospital General i l'Hospital Infantil i de la Dona del HUVH

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Codi CPV per lot:**71323100-9** Serveis de disseny de sistemes elèctrics**71245000-7** Projectes presentats per l'aprovació, plànols d'execució i especificacions

5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Vall d'Hebron.

6. Valor estimat del contracte

La determinació pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais. Calculat en base a les necessitats detectades i un estudi de mercat quan a preus unitaris.

Import anual de la licitació

Import anual de licitació sense IVA: 79.000,00 euros

Import pròrrogues previstes

Import pròrrogues previstes sense IVA: 0 euros

Import màxim de les modificacions previstes

Import màxim de modificació sense IVA: 0 euros

Valor estimat del contracte

79.000,00 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació

Import net

Import net sense IVA: 79.000,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple**Partida IVA:** 16.590,00 euros

Import total pressupost base de licitació

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 95.590,00 euros

8. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2025
☐ Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària

610000100

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Quatre

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

9. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució

El termini màxim per a la redacció del projecte és de 18 setmanes, des de la signatura del contracte.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Expedient d'abast pluriennal

☐ Sí ☒ No

Durada del contracte

18 setmanes des de la signatura del contracte

Data de finalització prevista del contracte

18 setmanes després de la signatura del contracte

Pròrroga

☐ Sí ☒ No

10. Admissibilitat de variants o millores

☐ Sí ☒ No

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació

☐ urgent ☒ ordinària

Tècnica de contractació

-

Procediment d'adjudicació

Procediment obert simplificat

Contracte reservat

☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)SE-PS

12. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

☒ Sí. El projecte d'instal·lacions estarà realitzat per un Tècnic Superior amb les competències legals necessàries o per un despatx tècnic. Els projectes es demanaran visats pel col·legi professional competent, quan la naturalesa dels treballs ho demanin. El Projecte d'execució objecte del present plec, haurà de ser signat per un Tècnic Superior legalment habilitat en qualitat d'Autor/Autora del Projecte.

☐ No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques

☐ No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica:

D'acord amb el que determina l'article 87 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència econòmica i financera mitjançant un dels mitjans següents:

a) Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat referit al millor dels últims tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import de al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

b) Patrimoni net, o bé el rati entre actius i passius superior a 1

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

D'acord amb el què determina l'article 90 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar de la següent manera:

- Si al Plec de condicions particular no determina el contrari, els valor mínims exigits per acreditar la solvència tècnica serà l'import de licitació, que s'acreditarà amb la relació dels principals serveis de igual o similars característiques realitzats en els darrers tres anys, tot indicant l' import anual acumulat, dates i destinatari públic o privat dels mateixos..

Els serveis prestats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari.

Quan es tracti d'una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà de la següent forma:

- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Classificació

L'article 77.1 b) de la LCSP indica que per als **contractes de serveis no serà exigible la classificació** de l'empresari.

Així doncs, els licitadors podran acreditar la seva solvència acreditant disposar de la classificació empresarial corresponent, d'acord al volum de negoci del contracte.

13. Termini de presentació de les ofertes

15 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre únic ☐ Sí ☒ No

Dos sobres ☒ Sí ☐ No

Sobre núm. 1

- ☒ DEUC o declaració responsable
- ☒ Reli / Rolece
- ☒ Model amb la documentació acreditativa dels criteris judici de valor, segons s'indica al PPT i als criteris d'adjudicació
- ☒ Altra documentació:

- Document acreditatiu de visita a les instal·lacions

Sobre núm. 2

- ☒ Model criteris automàtics (Annex 16)
- ☒ Model d'oferta econòmica (Annex 17)

15. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Sònia Cortés Garcia

President /a suplent: David Pahissa López

Vocals:

1. Assessoria jurídica: Sra. Roser Cobos

2. Oficina Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez

3. Control financer: Sr. Antoni Grau Rius

Secretari/a: Ramon Palau Torres

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

1. Assessoria Jurídica: Ana Marín Sánchez o Xavier Castellà Carbonell

2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Àgata San José Riba o Sra. María Pilar Martín Martín o Sr. David Gómez Rodríguez

3. Control Financer: Un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí ☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat sense IVA

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada

18. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7**

19. Programa de treball

☐ Sí ☒ No.

20. Responsable del contracte

☒ Sí Sra. Esther Tomas Martinez. Directora de Infraestructures i Tecnologia (DIT) del HUVH
☐ No

Designació de la unitat encarregada de seguiment i control de l'execució:
DIT del HUVH

21. Modificació del contracte prevista

Supòsit/s:

No previstos

22. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 42 del PCAP i les normatives.

23. Règim de pagament

Altres (especifiqueu-los): La facturació del servei, en format electrònic segons normativa vigent, es durà a terme en un màxim de tres documents a mesura que es presentin documents acreditatius dels treballs realitzats i es signin pels responsables del contracte.

Dades de facturació: veure clàusula 37 del PCAP

24. Subcontractació

☒ Sí procedeix

25. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

26. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

27. Termini de garantia

Termini de garantia: L'establert als Plecs o el legalment aplicable en aquest tipus de Servei

28. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☐ Sí ☒ No

29. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 6**

30. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Es notificarà a la Plataforma mitjançant anunci el dia de visita obligatòria.