



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: CS/2025003
GES-201/2025

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A L'ATORGAMENT MITJANÇANT CONCURS,
DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L'ÚS I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-
CAFETERIA I ACTIVITATS ANNEXES DEL CASAL DE LA GENT GRAN**

CONDICIONS DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA

1.- OBJECTE

La gestió del bar-cafeteria del Casal de la gent gran, inclourà la globalitat de serveis que comprenen l'activitat de bar-cafeteria, i es subjectarà a l'ordenació legal d'àmbit estatal, autonòmic i local de l'hosteleria en general.

2.- PERMISOS

L'Ajuntament haurà de tramitar el corresponent permís d'activitats o règim de comunicació prèvia, si s'escau.

3.- ESPAI

En la gestió del servei de bar-cafeteria, l'adjudicatari podrà utilitzar exclusivament els següents espais (s'adjunta plànol de l'espai a aquest annex).

Office	12,99 m²
Circulació interior	4,02 m²
Cuina	5,83 m²
Zona de bar (ús clients)	20,26 m²
Porxo exterior (ús clients)	18,30 m²
Magatzem	7,10 m²
TOTAL	68,50 m²

També podrà fer servir els mobles, elements i estris de propietat municipal existents als espais esmentats.

El servei de bar-cafeteria es desenvoluparà dins de l'espai abans esmentat, sens perjudici que l'Alcaldia de la Corporació pugui autoritzar altres espais dins de l'edifici del casal, mitjançant la corresponent autorització escrita.

L'espai-sala polivalent es podrà utilitzar per dinars i sopars sense interferir en les activitats pròpies del casal. En la resta de supòsits únicament es podrà utilitzar quan l'Alcaldia ho autoritzi

4.- HORARI





Ajuntament de Vilanova del Camí

La gestió i l'explotació del bar - restaurant situat al Casal de la Gent Gran ha d'estar concedida i en funcionament durant tots els mesos de l'any, amb les garanties suficients, ja que es considera un servei necessari i complementari de l'activitat de l'equipament.

El servei a prestar, almenys, tindrà els següents horaris:

- De dilluns a dissabte de 9:00 a 20:00 hores

- Diumenges: de 9:00 a 13:00 hores.

No obstant es podrà prestar servei fins a l'horari de tancament establert a la normativa vigent.

Així mateix el contractista podrà obrir de forma excepcional i ampliar l'horari d'obertura amb dates assenyalades ja sigui per festa major o d'altres festivitats com per la celebració d'esdeveniments puntuals amb prèvia autorització de l'Ajuntament.

Qualsevol proposta de modificació d'aquests horaris i qualsevol petició per a la realització al bar d'activitats no organitzades per l'Ajuntament de Vilanova del Camí, haurà de ser autoritzada prèviament per l'Ajuntament, que fixarà i podrà modificar l'estructuració dels serveis i la seva distribució horària, tenint en compte les necessitats de l'equipament.

5.- EQUIPAMENT

L'adjudicatari podrà adquirir nous electrodomèstics i complements necessaris per a la prestació dels serveis i que millorin la prestació del servei de bar-cafeteria, sens perjudici dels que pugui aportar inicialment i que seran tinguts en compte a l'hora d'adjudicar la concessió.

Els electrodomèstics i elements aportats per l'Ajuntament revertiran a aquest últim una vegada finalitzada o extingida la concessió.

6.- PREUS DE VENDA

L'Adjudicatari haurà de presentar una llista de productes i dos tipus de preus de venda dels esmentats productes, distingint els preus de venda al públic en general i els preus de venda per a persones jubilades o pensionistes.

En els dos casos els preus es podran revisar anualment, a sol·licitud del concessionari, i amb l'autorització de l'Alcaldia de la Corporació.

7.- ALTRES OBLIGACIONS

Totes les obres, modificacions, elements decoratius o mobiliari que el concessionari vulgui realitzar o col·locar en l'espai destinat a bar-cafeteria, necessitaran la prèvia autorització municipal llevat dels casos de màxima urgència. En finalitzar la concessió, qualsevol que sigui la seva causa, les obres i les instal·lacions que s'hagin pogut realitzar revertiran a l'Ajuntament, lliures de càrregues i gravàmens, i en bon estat de conservació.





Ajuntament de Vilanova del Camí

Durant el termini de durada de la concessió, aniran a càrrec de l'adjudicatari totes les reparacions corresponents al servei de bar-cafeteria, tant d'obra com d'instal·lacions. Igualment l'adjudicatari resta obligat a quantes instruccions es rebin de l'Ajuntament en quan a l'ús del centre i al compliment de qualsevol reglament que es dicti al efecte.

CONDICIONS DEL SERVEI DE NETEJA

1.- OBJECTE

Les tasques de neteja comprendran, com a mínim, de les operacions següents, amb la freqüència que tot seguit s'indica:

a) freqüència diària :

- Buidat i neteja de papereres.
- Neteja dels cendrers fixes a les entrades de l'edifici
- Neteja de lavabos i WC
- Desinfecció de lavabos i WC
- Revisió de la necessitat de paper higiènic i sabó si es necessari.
- Neteja el terra pels procediments adequats segons el tipus de superfície.
- Netejar taules, cadires i mobiliari.
- Netejar escales, passamans i baranes.
- Netejar el vestíbul.
- Netejar el terra de les instal·lacions afectes a la concessió i que tinguin un ús diari.
- Netejar accés a l'equipament.
- També haurà de procurar per el manteniment de les zones enjardinades annexes a l'edifici.
- Neteja del porxo exterior.

2.- ESPAI

Les dependències a netejar son les que a continuació es transcriuen i situades a la planta baixa de les dependències del Casal, d'acord amb el plànol adjunt :

- a) dependències del bar
- b) sala polivalent
- c) WC homes i dones

3.- MATERIAL

El material, estris, productes de neteja (paper higiènic, lleixiu, etc.) necessaris per a la realització del servei de neteja, seran per compte i càrrec de l'adjudicatària, així com la mà d'obra per realitzar les tasques de neteja.

CONDICIONS DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA

1.- OBJECTE





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'adjudicatari haurà de procedir a l'obertura, tancament i vigilància del casal durant l'horari que es desenvolupi l'activitat objecte d'aquesta concessió.

Serà l'únic responsable d'obrir les dependències del centre i de tancar les mateixes i de la posada en funcionament i desconnexió de la calefacció i dels aparells de climatització.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

La Coordinadora del Servei

