

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DE SERVEIS JURÍDICS PER A L'EMPRESA DE PROMOCIÓ I
LOCALITZACIÓ INDUSTRIAL DE CATALUNYA, SA (Avançsa)**

EXPEDIENT: AVANÇSA 19-2025

ÍNDIX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	22
Primera. Naturalesa jurídica i objecte del contracte	23
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	23
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	23
Quarta. Termini de durada del contracte	23
Cinquena. Règim jurídic del contracte	24
Sisena. Admissió de variants	25
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	25
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	25
Novena. Aptitud per contractar	27
Desena. Solvència de les empreses licitadores	28
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	29
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	29
Dotzena. Mesa de contractació	38
Tretzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa	39
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació ...	41
Quinzena. Garantia definitiva	45
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	46
Dissetena. Adjudicació del contracte	46
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	47
18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.	47
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	48
Dinovena. Condicions especials d'execució	48
Vintena. Execució i supervisió dels serveis	49
Vint-i-unena. Programa de treball	49
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	49
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	51
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències	51
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	52
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	52
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	52

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	53
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	53
Vint-i-novena. Protecció de dades i confidencialitat	55
L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.	
Trentena. Transparència	56
Trenta-unena. Propietat dels treballs	56
Trenta-dosena. Modificació del contracte	56
Trenta-tresena. Suspensió del contracte	57
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	57
Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte	57
Trenta-cinquena. Subcontractació	58
Trenta-sisena. Revisió de preus	58
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	59
Trenta-setena. Recepció i liquidació	59
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	59
Trenta-novena. Resolució del contracte	59
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	60
Quarantena. Règim de recursos.....	60
Quaranta-unena. Mesures cautelars	61
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa	61
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent.....	61

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots

Descripció de l'objecte del contracte: Contractació dels serveis d'assessorament jurídic especialitzats per a l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (Avançsa).

Codi CPV: 79110000-5- Serveis jurídics

D'acord amb els articles 124 a 126 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), la concreció de les condicions d'execució de l'objecte del contracte es determina en el plec de prescripcions tècniques.

Lloc d'execució: Avinguda Diagonal, 403, 1a planta.

Informació addicional: El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP serà l'advocada d'Avançsa.

L'objecte contracte es divideix en els cinc lots següents:

- LOT 1: Serveis d'assessorament jurídic dret mercantil, societari i concursal
- LOT 2: Serveis d'assessorament jurídic en dret administratiu i contractació pública
- LOT 3: Serveis d'assessorament jurídic en dret laboral
- LOT 4: Serveis d'assessorament jurídic en *Compliance* i protecció de dades
- LOT 5: Serveis d'assessorament jurídic en dret fiscal i tributari

Els licitadors podran presentar oferta per a un o més lots.

Les referències fetes en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques al Contracte s'entendran fetes a cadascun dels contractes propis de cada lot.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: (sense IVA): a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte (en endavant, VEC): 1.090.512,50 euros IVA exclòs

Mètode de càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP): Aquest VEC inclou el pressupost base de licitació de dos anys i es contemplen les possibles pròrrogues per períodes mínims d'un any, fins a un màxim de tres anys més, per cadascun dels lots, distribuït de la manera següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)			
Lots	Pressupost per anualitat (IVA exclòs)	Pressupost per la durada del contracte per 2 anys (IVA exclòs)	Valor estimat per durada contracte amb el màxim de pròrrogues (5 anys) (IVA exclòs)
LOT 1: Serveis d'assessorament jurídic en dret mercantil, societari i concursal	99.137,50€	198.275,00€	495.687,50€
LOT 2: Serveis d'assessorament jurídic en dret administratiu i contractació pública	14.162,50€	28.325,00€	70.812,50€
LOT 3: Serveis d'assessorament jurídic en dret laboral	33.990,00€	67.980,00€	169.950,00€
LOT 4: Serveis d'assessorament jurídic en <i>Compliance</i> i protecció de dades	28.325,00€	56.650,00€	141.625,00€
LOT 5: Serveis d'assessorament jurídic en dret fiscal i tributari	42.487,50€	84.975,00€	212.437,50€
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA EXCLÒS) =			1.090.512,50€

A tots aquests imports caldrà afegir l'IVA al tipus del 21 % o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures.

B3. Pressupost base de licitació:

Pressupost base de licitació: el pressupost base de la licitació és de **527.808,05** (IVA inclòs).

Pressupost de licitació: 436.205,00 euros IVA exclòs
IVA (21%): 91.603,05 euros
TOTAL RC: **527.808,05 euros IVA inclòs**

El pressupost base de licitació de cadascun dels lots és el següent:

LOT 1: Serveis d'assessorament jurídic en dret mercantil, societari i concursal: **198.275 euros** (base imposable, IVA exclòs).

LOT 2: Serveis d'assessorament jurídic en dret administratiu i contractació pública: **28.325 euros** (base imposable, IVA exclòs).

LOT 3: Serveis d'assessorament jurídic en dret laboral: **67.980 euros** (base imposable, IVA exclòs).

LOT 4: Serveis d'assessorament jurídic en *Compliance* i protecció de dades: **56.650 euros** (base imposable, IVA exclòs).

LOT 5: Serveis d'assessorament jurídic dret fiscal i tributari: **84.975 euros** (base imposable, IVA exclòs).

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. Si s'excedeixen de la quantia del pressupost l'oferta serà exclosa.

La distribució del pressupost base de licitació per lots i anualitats és el següent:

DISTRIBUCIÓ DE PRESSUPOST BASE LICITACIÓ PER ANUALITATS						
Any	Partida	Lots	Import Net	%IV A	IVA	TOTAL
2026	D/6510/22 70089/622	LOT 1: Serveis d'assessorament jurídic en dret mercantil, societari i concursal	99.137,50€	21%	20.818,88 €	119.95,38€
		LOT 2: Serveis d'assessorament jurídic en dret administratiu i contractació pública	14.162,50€	21%	2.974,13€	17.136,63€
		LOT 3: Serveis d'assessorament jurídic en dret laboral	33.990,00€	21%	7.137,90€	41.127,90€
		LOT 4: Serveis d'assessorament jurídic en Compliance i protecció de dades	28.325,00€	21%	5.948,25€	34.273,25€
		LOT 5: Serveis d'assessorament jurídic en dret fiscal i tributari	42.487,50€	21%	8.922,38€	51.409,88€
2027	D/6510/22 70089/622	LOT 1: Serveis d'assessorament jurídic en dret mercantil, societari i concursal	99.137,50€	21%	20.818,88 €	119.956,38 €
		LOT 2: Serveis d'assessorament jurídic en dret administratiu i contractació pública	14.162,50€	21%	2.974,13€	17.136,63€
		LOT 3: Serveis d'assessorament jurídic en dret laboral	33.990,00€	21%	7.137,90€	41.127,90€
		LOT 4: Serveis d'assessorament jurídic en Compliance i protecció de dades	28.325,00€	21%	5.948,25€	34.273,25€
		LOT 5: Serveis d'assessorament jurídic en dret fiscal i tributari	42.487,50€	21%	8.922,38€	51.409,88€
TOTAL			436.205,00 €	21%	91.603,05 €	527.808,05 €

En el cas de l'Impost sobre el Valor Afegit, el percentatge a aplicar és el 21% o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures.

Als efectes determinar el pressupost base de licitació s'ha partit de les consideracions

següents:

1. La prestació dels serveis jurídics acostuma a realitzar-se partint d'un preu/hora del/s professional/s que hi intervenen, que, al seu temps, acostuma a determinar-se en funció de la seva experiència o categoria professional. En aquesta licitació, es planteja un servei de cobertura integral especialitzat d'acord amb les diferents branques del dret.
2. La fixació dels honoraris de la manera esmentada inclou tots aquells costos directes i indirectes (oficines, despeses de manteniment, desplaçaments, sistemes informàtics, bases de dades jurídiques, altres despeses administratives, assegurances) i altres despeses eventuais per a la seva determinació.
3. Els professionals de l'advocacia de manera molt habitual exerceixen la seva professió com a autònoms, integrats sovint en societats professionals, i perceben els seus honoraris mitjançant l'emissió de factures. Per altra banda, el Reial decret 1331/2006, de 17 de novembre, regula la relació laboral de caràcter especial dels advocats i advocades que presten serveis en despatxos d'advocats o advocades, individuals o col·lectius. Es tracta, doncs, d'una professió on no es poden establir criteris clars de costos salarials de les persones que presten els serveis que van a càrrec d'una empresa o societat professional o empresari individual.

Aquestes circumstàncies s'han tingut en compte per fixar el pressupost base de licitació, atès que el contracte es formalitzarà sota la modalitat de preu global o alçat, de conformitat amb l'article 102.3 de la LCSP. Això implica que la retribució a percebre per l'adjudicatari serà una quantitat fixa i única per la totalitat dels serveis jurídics integrals objecte del contracte, independentment del nombre d'actuacions, hores dedicades o complexitat dels assumptes gestionats. Aquesta modalitat exclou expressament la facturació per preus unitaris o per unitats de servei, i respon a la naturalesa global i continuada de les prestacions requerides, així com a la necessitat de garantir una previsió pressupostària estable i ajustada a les necessitats d'Avançsa durant tota la vigència contractual. Realitzat un anàlisi basat en dades de mercat i orientacions del Col·legi de l'Advocacia de Barcelona (ICAB), les retribucions els de referència que s'han fixat són:

Advocat/a segons categoria professional	Retribució bruta anual estimada	Cost total amb càrregues socials (aprox. +30%)
Advocat/a soci/sòcia	80.000€	104.000€
Advocat/a associat/da	50.000€	71.500€
Advocat/a col·laborador	40.000€	52.000€
TOTAL ANUAL EQUIP		227.500€

Addicionalment, es considera raonable incloure 30.000 euros de costos indirectes corresponents a despeses generals com l'ús d'infraestructura i recursos materials necessaris per a la prestació del servei (com ara oficines, sistemes informàtics,

assegurances de responsabilitat civil professional, manteniment de bases de dades jurídiques, entre altres..., així com despeses associades a la gestió administrativa, coordinació interna, supervisió tècnica i suport logístic. A aquesta estimació s'hi ha afegit un benefici industrial del 10%, d'acord amb els criteris habituals en contractació pública per a serveis professionals, amb l'objectiu de garantir la viabilitat econòmica i la rendibilitat mínima del contracte per a l'empresa adjudicatària.

LOT 1: Dret mercantil, societari i concursal	35% de la jornada
LOT 2: Dret administratiu i contractació pública	5% de la jornada
LOT 3: Dret laboral	12% de la jornada
LOT 4: Serveis d'assessorament jurídic en <i>Compliance</i> i protecció de dades	10% de la jornada
LOT 5: Dret fiscal i tributari	15% de la jornada

Sobre els costos indicats, es considera que una distribució raonable de dedicació de la jornada laboral d'acord amb les funcions dels diferents conceptes (o especialitats) que integren alguns dels lots, de la manera següent:

Aquesta distribució, és únicament, a efectes orientatius per calcular el pressupost estimat del contracte.

B.4. Forma de pagament: Periodicitat mensual

L'adjudicatari emetrà una factura mensual que inclourà tots els treballs realitzats durant el mes precedent. L'import mensual a facturar serà el mateix amb independència dels treballs realitzats, i correspondrà a 1/24 part de l'import de l'oferta econòmica de l'adjudicatari.

L'import real a facturar durant el primer anys serà proporcional al període comprès entre la data de la signatura del contracte fins al 31 de desembre.

B.5 Dietes i desplaçaments

Les despeses per desplaçaments i dietes que pogués precisar l'adjudicatari en l'exercici de les tasques inherents a aquest contracte s'entendran inclosos en el preu de l'oferta, no procedint per tant la reclamació dels mateixos a Avançsa de forma separada o addicional al pagament que es rebí per la prestació dels serveis als termes assenyalats a l'apartat B.4 anterior.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/22700089/6510/622, així com s'indiquen el detall a l'apartat B.3

C2. Expedient d'abast plurianual: Si. L'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient i adequat per atendre les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En el Consell d'Administració d'Avançsa, celebrat sense sessió presencial en data 20 de juny de 2025, es va autoritzar la licitació corresponent a l'objecte del present contracte, així com la seva naturalesa pluriennal.

C3. Despesa anticipada: Si

D. Termini de durada i execució del contracte: des del dia 1 de gener de 2026 o des de l'endemà de la signatura del contracte, si aquesta fos posterior, i fins al 31 de desembre de 2027.

Justificació de la durada del contracte:

La durada establerta del contracte (2 anys) permet compensar la corba d'aprenentatge i adaptació necessària per dur a terme les tasques i obtenir els resultats previstos dins el marc d'aquest contracte. Una durada menor faria el servei ineficient. Una durada major podria comprometre la potencial necessitat de flexibilitat en l'orientació del projecte que es desitja, per poder adaptar-se a les necessitats de l'organització.

D1. Possibilitat de pròrroga:

Es contemplen les possibles pròrroques per períodes mínims d'un any, fins a un màxim de tres anys més amb subjecció a les disponibilitats pressupostàries.

D2. Termini preavís:

El contractista, amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a l'expiració del termini inicial, haurà de comunicar a Avançsa la seva disponibilitat a acceptar una pròrroga del contracte. Avançsa li notificarà per escrit la decisió de prorrogar o no el contracte.

Llevat del supòsit anterior, el contracte únicament es podrà prorrogar cas que, d'acord amb el que preveu l'art. 29.4 paràgraf cinquè de la LCSP, al seu venciment no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de les prestacions per esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïts en el procediment d'adjudicació, sempre que existeixin causes d'interès públic per a no interrompre la prestació i sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització d'aquest contracte. En aquest supòsit, la pròrroga serà per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, i s'acordarà en els termes i condicions previstes al citat article.

Justificació de la pròrroga:

La possibilitat de pròrroga serveix per augmentar l'obtenció de resultats i minimitzar els costos d'adaptació i corba d'aprenentatge, sense comprometre la potencial necessitat de flexibilitat per part de l'organització.

D'acord amb l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contracte podrà ser prorrogat pel termini establert en el present plec, sempre que l'òrgan de contractació comuniqui la seva voluntat de fer efectiva la pròrroga amb

un preavís mínim de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial. La pròrroga serà de caràcter obligatori per al contractista, sense necessitat de la seva acceptació expressa, sempre que es compleixi el termini de comunicació esmentat i les condicions pactades no es modifiquin.

E. Variants

No procedeix, atenent la naturalesa del contracte.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació i procediment d'adjudicació del contracte: ordinària (art. 116 i següents de la LCSP) i obert (arts. 156 a 158 LCSP).

F2. Tramitació anticipada: Sí

F3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí, obligatòria

Els licitadors han de presentar les seves ofertes en dos sobres o arxius electrònics d'acord amb el que disposa la clàusula vuitena d'aquest plec i el contingut d'aquests sobres o arxius electrònics consta en la clàusula onzena d'aquest plec.

F4. Òrgan de contractació: Secretari d'Empresa i Competitivitat , en virtut de la delegació de competències atorgada en el Consell d'Administració d'Avançsa del dia 20 de juny de 2025.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

a) Solvència econòmica i financera:

La **solvència econòmica i financera** que s'exigeix per participar en qualsevol dels lots és la següent:

a) Les empreses licitadores hauran de disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en relació amb el millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles tancats, almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte del lot al qual es presentin, IVA exclòs.

En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, els requisits de solvència econòmica i financera s'hauran de complir en funció del valor acumulat dels lots als quals opti.

L'acreditació de la suficiència d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el

qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents. Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar per el seu volum anual de negocis (exemple: declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b) Les empreses licitadores hauran de disposar, així mateix, d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte del lot al qual es presentin, IVA exclòs.

L'acreditació de la suficiència d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant l'aportació d'un certificat de l'assegurança expedit per l'empresa asseguradora, vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior al valor anual estimat de cada lot, aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte, o, en el seu defecte, les empreses licitadores hauran d'incloure amb la seva oferta un compromís vinculant de subscriure l'assegurança en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

b) Solvència tècnica o professional:

La **solvència tècnica o professional** exigida per participar en qualsevol dels lots s'haurà d'acreditar de manera individual per a cada lot al qual es presenti el licitador, mitjançant el compliment dels dos requisits que es detallen a continuació.

- **A nivell de firma (empresa licitadora).**

Per participar l'empresa licitadora ha d'haver realitzat serveis en els darrers tres anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, i l'import anual acumulat l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte.

A aquests efectes, l'empresa licitadora aportarà la relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte durant

els darrers tres anys, indicant l'any/s de prestació dels serveis i el seu destinatari.

L'acreditació d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant certificats d'execució o, si no es disposen, o una declaració responsable per acreditar la prestació dels serveis, d'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP.

- **Pel que fa a l'equip de treball destinat a l'execució del contracte, aquest haurà de quedar degudament adscrit a la seva realització:**

1. Un/a advocat/da soci o sòcia. Es considerarà com a advocat/da soci o sòcia aquell/a a qui la pròpia empresa licitadora li reconegui aquesta condició i que tingui una experiència mínima de deu anys en assessorament jurídic en l'àmbit del lot.

2. Un/a advocat/da associat/da o superior. Es considerarà com a advocat/da associat/da aquell/a que, sense reunir la condició de soci, tingui la condició d'associat/da o equivalent o similar, i compti amb més de set anys d'experiència en assessorament jurídic en l'àmbit del lot.

3. Un/a advocat/da col·laborador/a o superior. Es considerarà com a advocat/da col·laborador/a aquell/a advocat/da que, sense reunir la condició de soci/sòcia o associat/da, formi part de l'equip d'advocats/des de l'empresa licitadora, i compti amb més de tres anys d'experiència en assessorament jurídic en l'àmbit del lot. .

Als efectes d'eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en l'àmbit jurídic, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina, tot incorporant una dona com a mínim, en l'equip assignat l'execució del contracte.

Cada un dels advocats o advocades haurà de disposar d'una experiència en la matèria objecte del lot de, com a mínim, haver participat, en els darrers cinc anys, en cinc contractes d'igual o similar naturalesa que l'objecte contractual.

S'entén per *contractes* aquells treballs o serveis professionals prestats a un client, amb independència que s'hagi formalitzat el seu encàrrec en un contracte, un full d'encàrrec o un encàrrec verbal, amb una dedicació horària mínima de 20 hores. És necessari que els serveis del contracte que s'al·lega per acreditar la solvència siguin d'igual o similar naturalesa que l'objecte contractual

Per al còmput del número de cinc contractes es tindran en compte un sol contracte pot incloure assessorament jurídic en més d'una de les especialitats; en aquests casos, podrà computar com un contracte diferent en l'assessorament en cada especialitat.

Adicionalment, en el lot 1, un mínim d'una de les persones de l'equip de treball assignat haurà d'acreditar el nivell d'anglès amb el títol **C1 Advanced (CAE)** o equivalent.

A aquests efectes, la capacitat i experiència del membre de l'equip de treball s'acreditarà

mitjançant la presentació del seu currículum vitae actualitzat.

Els licitadors són responsables d'obtenir els consentiments necessaris i d'informar les persones físiques sobre el tractament de les seves dades personals, inclosos els drets reconeguts per la normativa vigent, i el seu incompliment no generarà responsabilitat per a Avançsa.

El requeriment dels requisits de solvència tècnica o professional esmentats es justifica en la necessària especialització dels professionals que han de prestar els serveis, de qualitat i amb el nivell d'exigència requerit.

Les empreses licitadores hauran de declarar que compleixen els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional omplint Document Europeu únic de Contractació (DEUC) que consta a l'Annex 1. A aquests efectes, s'adverteix a les empreses licitadores que l'adscripció de més professionals (advocats/des) dels exigits com a criteris de solvència tècnica o professional és susceptible de rebre puntuació com a criteri d'adjudicació (apartat H1a), essent indispensable a aquest efecte que els advocats que l'empresa licitadora addicionalment es compromet a adscriure al contracte siguin diferents dels que l'empresa es compromet a adscriure al contracte a afectes d'acreditar la seva solvència tècnica o professional a nivell d'equip de treball.

L'acreditació dels criteris de solvència pel que fa al compliment del declarat en l'Annex 1 haurà de ser acreditada per l'empresa proposada adjudicatària, previ requeriment a l'efecte de l'òrgan de contractació.

G2. Classificació empresarial: No s'escau, per no haver correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups i subgrups de classificació empresarial

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Si: Totes les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable signada electrònicament pel representant legal de l'empresa, on manifestaran el seu compromís d'adscriure a l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatàries, els mitjans personals que li resultaran vinculants en l'execució del contracte (Annex 3).

S'entén per mitjans personals d'aquesta licitació, el número d'efectius i l'experiència professional exigits en la solvència tècnica o professional, així com aquell altre personal addicional que les empreses ofereixin incrementar en la seva oferta **d'acord amb l'apartat H del quadre de característiques** d'aquest plec.

En aquesta declaració no s'ha d'incloure cap referència, ni professional, ni d'experiència, inclosos els currículums vitae, dels efectius exigits en la solvència tècnica o professional, ni tampoc d'aquell altre personal addicional que les empreses ofereixin incrementar en la seva oferta d'acord **amb l'apartat H del quadre de característiques** del contracte d'aquest plec, atès que aquests efectius addicionals han de ser objecte de valoració dins els criteris la valoració dels quals es produeix de forma automàtic (sobre "B") i la seva revelació en el sobre "A", seria causa d'exclusió.

Així mateix, les empreses s'hauran de comprometre a disposar d'una oficina a Catalunya

en el moment de formalitzar el contracte (Annex 3).

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No s'escau.

G5. Habilitació empresarial o professional precisa per a la realització del contracte.

Les empreses licitadores han de disposar de l'habilitació empresarial o professional exigida d'acord amb l'ordenament jurídic vigent per realitzar les prestacions objecte del contracte.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es valoren d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

Tots els criteris d'adjudicació establerts en aquesta licitació són objectivables i avaluable de manera automàtica, amb una puntuació màxima de 100 punts per a cada lot.

Els criteris d'adjudicació s'han definit conforme al principi de **millor relació qualitat-preu**, tal com estableix l'article 145 de la LCSP, amb l'objectiu de garantir una selecció eficient, transparent i alineada amb els interessos públics. La ponderació proposada respon a una estructura clara i equilibrada que permet valorar tant aspectes econòmics com qualitatius de les ofertes presentades.

En concret, els criteris s'han dissenyat per assegurar:

- **Objectivitat i transparència:** Els criteris són mesurables, verificables i coneguts prèviament per tots els licitadors, la qual cosa facilita una avaluació imparcial i redueix el risc de conflictes o impugnacions. S'han definit indicadors concrets que permeten comparar les propostes de manera homogènia.
- **Valoració de la qualitat del servei:** A més del preu, es valoren elements com la composició i experiència de l'equip tècnic, el grau de coneixement de l'entorn institucional i administratiu.
- **Foment de la competència lleial i la igualtat d'oportunitats:** La definició dels criteris evita discriminacions i afavoreix la participació de diferents perfils d'operadors econòmics, garantint un procés de contractació obert, competitiu i conforme a la normativa europea i estatal.
- **Adequació a les necessitats específiques del contracte:** Els criteris s'han ajustat a les particularitats del servei a contractar, tenint en compte la seva naturalesa institucional, la importància de la qualitat en l'execució i la necessitat de garantir una imatge pública coherent amb els valors d'Avançsa.

Els criteris objectius es distribueixen de la següent manera:

- **Criteris econòmics:** fins a 45 punts, basats en l'oferta econòmica presentada.
- **Criteris tècnics:** fins a 40 punts, valorant el nombre de serveis similars prestats i el nombre d'advocats adscrits al contracte.
- **Criteris socialment responsables:** fins a 15 punts, relacionats amb aspectes com la igualtat, la sostenibilitat o la contractació responsable.

H1. Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica (SOBRE B): Fins a 100 punts

- Criteri econòmic-preu: fins a 45 punts (per cada lot).

En primer lloc s'estableixen fins a 45 punts en l'oferta econòmica amb una fórmula de valoració llargament tractada pels tribunals i comunament admesa i és una fórmula de valoració dels punts assignats al preu:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic = X (en funció de la categoria)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries aquelles ofertes que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 85 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre). Als efectes de realitzar els càlculs que es preveuen en aquest article, es partirà de la mitjana aritmètica de les unitats percentuals ofertes com a preu per les empreses licitadores.

La proposta econòmica presentada per les empreses licitadores no ha d'incloure les possibles pròrrogues.

S'assigna la puntuació màxima a la proposta econòmica més baixa i a la resta de propostes se'ls assigna la puntuació de manera inversament proporcional al seu import segons la fórmula anterior.

- Criteris tècnics : major nombre de serveis i equip amb més professionals per tots els lots fins a un màxim de 40 punts.

Els licitadors hauran de presentar, en aquest apartat, una oferta relativa a l'increment en l'equip professional mínim exigit en l'apartat solvència (addicional al mínim exigit en l'apartat G.2).

En aquest apartat només es tindrà en compte aquell equip que excedeixi el mínim

establert com a criteri de solvència (és a dir, no es podrà ofertar en aquest apartat els professionals que es tinguin en compte per acreditar la solvència).

En aquest sentit, els criteris d'adjudicació seran els que es detallen a continuació:

a) Per número de professionals addicionals als exigits com a criteri de solvència, adscrits al contracte: fins a un màxim de 15 punts. Els professionals que es proposi adscriure al contracte, addicionalment als que cal adscriure com a criteri de solvència, hauran d'acreditar la mateixa experiència sol·licitada com a solvència als professionals a adscriure al contracte (cinc lots). La puntuació que podran aconseguir les empreses licitadores en base a l'aportació de més professionals adscrits al contracte és la següent:

- **Per cada advocat/da addicional a l'exigit com a criteri de solvència amb la categoria professional d'associat/da**, que compleixi els mateixos requisits d'experiència acreditada (cinc lots) exigits com a criteri de solvència, **s'atorgaran 5 punts.**
- **Per cada advocat/da addicional a l'exigit com a criteri de solvència amb la categoria professional de col·laborador/a**, que compleixi els mateixos requisits d'experiència acreditada (cinc lots) exigits com a criteri de solvència, **s'atorgaran 3 punts.**

S'haurà d'acompanyar del/s corresponent/s currículum/s de cada membre proposat per acreditar la seva experiència professional i la formació d'acord amb les condicions establertes a l'apartat de solvència tècnica o professional.

b) Per nombre de contractes en els que hagi participat l'advocat associat o el col·laborador: fins a un màxim de 15 punts.

Rebran puntuació els contractes diferents dels al·legats com a criteri de solvència, amb un màxim de tres (3) punts per cada servei amb un màxim de cinc serveis.

Als efectes del còmput del número de contractes es tindrà en compte la definició de contracte indicada en l'apartat destinat a la solvència tècnica, amb les normes següents:

- Un sol contracte pot incloure assessorament jurídic en més d'una de les especialitats; en aquests casos, podrà computar com un contracte diferent en l'assessorament de cada especialitat.
- Només computaran aquells contractes duts a terme en els darrers cinc anys.

c) Per nombre de contractes en els que hagi subscrit l'empresa licitadora amb l'Administració Pública : fins a un màxim de 10 punts. Rebran puntuació els contractes diferents dels al·legats com a criteri de solvència, amb un màxim de dos (2) punts per cada servei amb un màxim de cinc serveis.

S'entén com Administració Pública el conjunt d'organismes i entitats que gestionen els interessos generals de la ciutadania, actuant amb objectivitat i sota els principis de legalitat, eficàcia, descentralització i transparència, tal com estableix l'article 103.1 de la Constitució espanyola. D'acord amb l'article 2 de la Llei 40/2015 i la Llei de Procediment Administratiu Comú, es consideraran Administracions Públiques: l'Administració General de l'Estat (AGE), les Administracions de les Comunitats Autònomes, les Administracions Locals, les Entitats de Dret Públic amb personalitat jurídica pròpia, les societats mercantils amb participació majoritària pública, les Administracions instrumentals o institucionals i les Administracions corporatives.

- **Criteris socialment responsables: fins a 15 punts.**

El desglossament és el següent:

- **Pla de formació:** L'empresa licitadora disposa d'un pla de formació dels professionals de l'advocacia que en formen part: 10 punts.
- **Compromís amb el català:** Tots els continguts principals de la web corporativa són en català: 5 punts.

Les propostes de millora tenen caràcter voluntari per al licitador i no suposa cap cost addicional per a l'ens contractant.

L'oferta econòmica es presentarà obligatòriament seguint el model de de l'Annex 6 d'aquest plec, i la proposta dels criteris tècnics i tècnic, i socialment responsables seguint els models dels Annexos 7 i 8 d'aquest plec.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Als efectes de l'article 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició susceptible de ser considerada anormalment baixa, l'òrgan de contractació donarà tràmit d'audiència al licitador a efectes de justificar la valoració de la seva oferta.

En funció de les conclusions que es dedueixin de les seves al·legacions l'òrgan de contractació admetrà o no la seva proposició, en tot cas, de forma motivada.

Per a l'apreciació d'ofertes anormalment baixes es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals es considerarà una oferta anormalment baixa, derivaran de la relació entre magnituds obtingudes de les variables següents i que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

1.La mitjana aritmètica de la puntuació global obtinguda per les empreses licitadores.

2.Desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores

respecte a la mitjana de les puntuacions.

3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormalment baix, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, per a cada lot, i que, al mateix temps, l'import que resulti d'aplicar la fórmula que consta en l'apartat H.1 del quadre de característiques del contracte sobre els preus unitaris presentats per cada licitador de cada lot també estigui per sota en més d'un 10% en referència a la mitjana aritmètica dels imports que resultin d'aplicar l'esmentada fórmula sobre els preus unitaris de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores de cada lot, IVA exclòs.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Els licitadors hauran d'incloure en el Sobre A la declaració responsable obligació subscriure pòlissa assegurança (**Annex 5**) exigida en l'apartat solvència i declaració responsable conforme l'empresa, així com el personal adscrit a l'execució del contracte, no té cap assumpte contra els interessos d'Avançsa. Així mateix, s'obliga a no intervenir, durant els quatre anys posteriors a la finalització del contracte, en serveis professionals d'assistència lletrada ni assessoria jurídica a cap persona física o jurídica que tingui interessos contraris o incompatibles als interessos d'Avançsa, d'acord amb el model establert a l'**Annex 3**

K. Garantia provisional

Atenent la naturalesa de l'objecte del contracte, no s'estableix garantia provisional.

L. Garantia definitiva

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació.

M. Modificació del contracte prevista

No es contemplen, sense perjudici de la pròrroga prevista a l'apartat D

N. Condicions especials d'execució

L'adscripció dels mitjans a l'execució del contracte sol·licitada com a solvència tècnica o professional té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP, de manera que el seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte.

Les obligacions essencials són les següents:

1. Respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la que se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva naturalesa tingui que ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des de que tingui coneixement de la mateixa. (133.2 LCSP 9/2017). S'estableix la condició especial d'execució que fa referència a l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'advertència a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f de l'apartat 1 de l'article 211.

2. El servei haurà d'estar prestat pels professionals que es faci constar a l'oferta com a integrants de l'equip de treball. Els possibles canvis o modificacions en la composició de l'equip hauran de ser comunicats per escrit a Avançsa amb la deguda antelació i acceptats per aquesta. En aquest supòsit l'adjudicatari haurà de proposar una/es persona/es amb la formació i experiència mínimes requerides en la present licitació.

3. D'acord amb el que disposa l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i en compliment de la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades, en els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament de dades personals per part de l'empresa contractista per compte del responsable del tractament, s'estableix com a condició especial d'execució, amb caràcter essencial als efectes dels articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, el següent:

a) Finalitat del tractament: Les dades personals cedides al contractista únicament podran ser tractades per a la finalitat derivada de l'execució del contracte, segons el que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques.

b) Compliment normatiu: El contractista haurà de sotmetre's en tot moment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, inclosa la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD).

c) Ubicació dels servidors: Abans de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració, conforme al model que figura a l'annex 1 del present plec, en què s'indiqui la ubicació dels servidors i el lloc des d'on es prestaran els serveis associats.

d) Actualització de la informació: L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol modificació que es produeixi, durant la vigència del contracte, respecte de la informació facilitada en la declaració esmentada en l'apartat anterior.

e) Subcontractació: Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats, especificant el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions

de solvència professional o tècnica exigides.

L'incompliment d'aquesta clàusula podrà donar lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, conforme als articles 211.1.f) i 71.2 de la LCSP.

S'estableixen altres condicions especials d'execució:

1. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

2. Acreditar disposar d'una oficina operativa a Catalunya en el moment de formalitzar el contracte. A aquest efecte, l'òrgan de contractació requerirà la presentació d'una declaració responsable per part del licitador, en què es manifesti el compromís de disposar d'aquesta infraestructura en el territori, així com la seva adscripció a l'execució del contracte.

3. Les ofertes han d'incorporar una declaració que el personal adscrit a l'execució del contracte i així com la resta del personal lligat laboralment amb l'empresari no té cap assumpte contra els interessos d'Avançsa i s'obliga a no intervenir durant els quatre anys posteriors a la finalització d'aquest, en serveis professionals d'assistència lletrada ni assessoria jurídica a cap persona física o jurídica que tingui interessos contraris o incompatibles als interessos d'Avançsa.

4. Compromís d'incompatibilitat de l'equip de treball. En aquest sentit, defensem que la clàusula d'incompatibilitat s'empara en el que disposa dins de l'art. 13. 5 de el "Codi Deontològic de l'Advocacia Espanyola", aprovat pel Consell General de l'Advocacia, en el Ple 27 de setembre de 2002, en el qual s'estableix el següent: *"L'advocat no podrà acceptar encàrrecs professionals que impliquin actuacions contra un anterior client, quan hi hagi risc que el secret de les informacions obtingudes en la relació amb l'antic client pugui ser violat o que d'elles pugui resultar benefici per al nou client "*. Aquesta norma no es troba limitada temporalment, en canvi en el plec es limita als 4 anys posteriors per la qual cosa es pot considerar que aquesta última és fins i tot més favorable que la de el Codi Deontològic. Es basa així en el deure de confidencialitat que pesa en la relació advocat-client i que preval sobre les simples expectatives de l'advocat d'aconseguir clients en el futur, deure que es podria veure infringit en el cas d'admetre la possibilitat que aquest advocat pogués portar plets en contra d'un immediat client anterior, sense solució de continuïtat, quan existeixi aquest risc que esmenta la norma anterior.

En qualsevol cas, es tracta d'una clàusula que opera en un moment posterior a l'acabament final del contracte, precisament, aquesta és la seva finalitat, per evitar conflictes d'interessos en l'advocat que l'hagi estat defensant els interessos de l'ens contractant, un cop aquest hagi conclòs el contracte, la qual cosa, considerem, es troba dins de més absoluta normalitat en aquest tipus de contractes sense que s'entrevegi cap indici d'il·legalitat, per la qual cosa no procedeix tampoc l'estimació d'aquest motiu ».

Aquesta és la posició del TCRC en la resolució 1021/2018 de 12 de novembre de 2018 que la fem nostra.

5.L'empresa adjudicatària haurà de garantir una gestió adequada dels residus generats durant l'execució del contracte

O. Cessió del contracte: No es permet la cessió del contracte.

Subcontractació: No es permetrà la subcontractació de cap part del present contracte. L'empresa adjudicatària haurà d'assumir directament l'execució de la totalitat de les prestacions objecte de contracte, sense que pugui delegar-les, totalment o parcialment, a tercers. Aquesta limitació s'estableix d'acord amb el que disposa l'article 215 i següents de la LCSP, i té per finalitat garantir el control directe sobre la qualitat del servei i la responsabilitat única de l'adjudicatari davant l'òrgan de contractació.

P. Revisió de preus

En aquest contracte no es considera procedent preveure fórmules de revisió de preus durant la seva vigència.

Q. Termini de garantia

Coincideix amb el termini d'execució del contracte, així com el de les seves eventuais pròrrogues en cas que efectivament s'executin.

R. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

Atenent la naturalesa de l'objecte del contracte, no es requereixen despeses de publicitat.

S. Programa de treball: No.

T. Altres condicions

Forma de facturació mensual. Avançsa farà els pagaments a 30 dies data factura dia 28. En tot cas i per poder procedir al pagament, serà necessària l'acceptació per part d'Avançsa.

Les factures hauran d'incloure l'IVA i reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, a més de tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Les factures es presentaran a Avançsa mitjançant el sistema habitual que tingui previst aquest (GEFACT). No es preveu la possibilitat de pagaments anticipats.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Naturalesa jurídica i objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**. El contracte és un contracte obert, subjecte a regulació harmonitzada a l'empara de l'article 22. b) de la LCSP.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte i les condicions d'execució de l'objecte del contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques i a la memòria que acompanya els plecs.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalaven l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) L'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) El Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En aquest cas, al ser un contracte de serveis que té per objecte comunicació

especialitzat en estratègia digital i disseny gràfic el CPV 79110000-5- Serveis jurídics, té naturalesa jurídica privada.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/avancsa>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del

Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d’obrar, d’acord amb el que preveu l’article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l’article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l’article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d’aquest plec;
- Tenir l’habilitació empresarial o professional que, si s’escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l’objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l’empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d’adjudicació, aquests s’han d’acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d’aquest contracte han d’estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d’activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d’ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d’obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s’acredita mitjançant l’escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s’acredita mitjançant l’escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s’escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l’empresa.

La capacitat d’obrar de les empreses espanyoles persones físiques s’acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d’obrar de les empreses no espanyoles d’Estats membres de la Unió Europea o signataris de l’Acord sobre Espai Econòmic Europeu s’ha d’acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu

Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat i que en tot cas garanteixi la correcta execució del contracte. En aquest cas, i prèvia audiència al candidat, l'òrgan podrà requerir l'increment de l'assegurança amb la part no acreditada de la solvència econòmica.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en d'acord amb l'objecte del contracte.

11.2 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les

seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/avancsa>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas,

de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot /contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació

Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de

no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://sobredigital.contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles haurà de ser necessàriament PDF, no editable, i signat electrònicament per representant adequat de la licitadora. Els documents presentats en altres formats diferents no seran tinguts en compte i, per tant, es consideraran com no presentats, essent motiu automàtic d'exclusió de la licitació.

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de

presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/avançsa>)

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament", d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.10 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 4**, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les

en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- Que, si escau, dona compliment a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat entre dones i homes.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el DEUC, en la seva part IV Criteris de selecció, el licitador només es limitarà a emplenar la secció relativa a si compleix amb els criteris requerits, o si la informació consta en algun registre, ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta en el servei en línia de la Comissió Europea en el link: <https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/digital->

procurement/european-single-procurement-document-and-ecertis_en?lang=es a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Respecte a l'emplenament del document europeu únic de contractació (DEUC) s'han de seguir les Instruccions contingudes al reglament d'execució (UE) 2016/7 de la comissió de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DOUE de 6 de gener de 2016).

<https://boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2016-80006>

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari

per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. **(Annex 2)**

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, així com compromís de disposar d'una oficina operativa a Catalunya en el moment de formalitzar el contracte tal i com s'estableix a **l'apartat G3 del quadre de característiques (Annex 3)**.

d) Garanties en el tractament de dades de caràcter personal

Declaració responsable de **l'Annex 4** de compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B

En establir-se criteris quantificables de forma automàtica, l'oferta que presentin les licitadores hauran de contenir-se en els sobre B.

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

El sobre B ha d'incloure:

- **La proposta econòmica**, que s'ha de formular conforme al model previst a **l'Annex 6**.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

- **Els criteris tècnics**, que s'ha de formular conforme al model previst a l'**Annex 7**.
- **Els criteris socialment responsables**, que s'ha de formular conforme al model previst a l'**Annex 8**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de

contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**Annex 10** d'aquest plec.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies” esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.2 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Atès que en aquesta licitació no s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, sinó únicament criteris quantificables de forma automàtica, la valoració de les ofertes es durà a terme d'acord amb el que preveu l'article 157.4 de la LCSP, que permet prescindir de l'acte públic d'obertura de les ofertes econòmiques.

Tanmateix, la Mesa podrà optar per l'opció d'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses, que contenen la documentació relativa als criteris objectivables i es comunicarà el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació. Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a la valoració automàtica de les ofertes, d'acord amb els criteris establerts en el plec.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses

licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de tramesa del correu electrònic, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre

decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, o si ho està però les dades que hi figuren no són vigents, o directament no hi consten

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent.

Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. Abans, no obstant això, han de ser validats pel Gabinet Jurídic de la Generalitat (Jaume I, 2-4, de Barcelona), integrat al departament de la Presidència, per qualsevulla de les assessories jurídiques dels departaments de la Generalitat, o

per membre del cos d'advocacia de la Generalitat de Catalunya en actiu. Per a aquest tràmit els poders hauran de ser presentats mitjançant una còpia autèntica (No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament).

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, d'acord amb l'apartat G del quadre de característiques del contracte.
- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la seguretat social, previstos als articles 13 i 14 del Reial Decret 1098/2001, així com el document d'alta en l'impost d'activitats econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma, així com el darrer rebut pagat d'aquest impost.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, tributar o bé al compliment d'obligacions amb la seguretat social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

En el cas que diversos licitadors presentin una oferta conjunta de licitació, cadascun presentarà la justificació de la seva personalitat, capacitat i representació, en la forma assenyalada als punts anteriors.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP tant del licitador com de l'equip adscrit.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

En el cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI /ROLECE, l'òrgan de contractació consultarà d'ofici la informació registral de les empreses i en cas que la documentació requerida en l'apartat 1A no consti en la informació que s'extreu del RELI/ROLECE o no estigui actualitzada, es procedirà a requerir-la. Així mateix, l'empresa licitadora ha d'aportar la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a

dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP tant del licitador com de l'equip adscrit.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització per a que Avançsa consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a). En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
- d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- e) Mitjançant retenció en el preu del contracte. En aquest supòsit, es constituirà una fiança amb l'import que es retengui de la part del preu que s'hagi de satisfer, una vegada verificada la correcta execució del contracte per part del seu responsable.

15.2 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.4 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost

del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació tot esperant del termini de 15 dies per la possible interposició de recurs especial en matèria de contractació i, indicant llavors el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

17.3 A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que

s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini posterior als quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i

71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat N del quadre de característiques**.

A) Principis ètics i regles de conducta.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

B)Transparència fiscal.

Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat o transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos i beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerts per l'OCED o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o través d'empreses filials.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions

establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP.

22.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

22.5. Penalitzacions per incompliment de les obligacions del contracte i danys.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment d'obligacions, Avançsa pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats que preveuen els apartats anteriors s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

22.6. Penalitzacions per incompliment de criteris d'adjudicació del contracte

L'incompliment d'algun o alguns dels compromisos assumits per l'Adjudicatari en la seva oferta i en el contracte, per causes que li siguin imputables, sempre que

haguessin estat rellevants per a l'adjudicació del contracte, donarà lloc a l'aplicació del següent règim de penalitzacions.

Es considerarà que els compromisos incomplerts són rellevants si, al descomptar-se el 50% de la puntuació obtinguda per l'Adjudicatari en el criteri d'adjudicació incomplert, resulta que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

Com a regla general, s'aplicarà la quantia d'un 0,5% del pressupost del contracte, llevat que motivadament es justifiqui que l'incompliment és greu o molt greu, en quin supòsit la penalitat serà d'un 5% o d'un 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu.

Aquestes penalitzacions seran aplicades per Avançsa a l'Adjudicatari en el mes en el que es calculin i siguin imposades i es compensarà llur pagament amb l'import de la factura presentada per l'Adjudicatari en el mes en que sigui aplicada la penalització o en les factures consecutives fins a cobrir l'import de la penalització. Cas d'incompliment per part de l'Adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització si l'import de la factura/es a abonar per no fos suficient, Avançsa podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda.

La suma de les penalitzacions tindrà com a límit quantitatiu el 50% del preu del contracte.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions

descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'execució dels serveis s'acreditarà, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. L'abonament es farà mensualment per la part meritada de la respectiva anualitat, d'acord amb les proporcions que es deriven de la clàusula B1 del quadre de característiques del contracte.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En tot cas, quant al format de les factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Per mitjà de la plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques del seu Sector Públic.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor, i l'oficina comptable és A09018876 – Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (Avançsa) – 08008 Barcelona (ESP) – Avinguda Diagonal, 403 planta primera.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament

d'Empresa i Coneixement, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec. Així mateix, està obligat a complir amb la normativa aplicable en matèria de riscos

laborals en els treballs objecte del present contracte, i que a la vegada, els seus treballadors, la compleixin.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària s'obliga a lliurar a Avançsa, prèviament a l'inici de l'execució dels treballs contractats, la documentació acreditativa de les mesures aplicades a l'empresa en matèria de riscos laborals, i els plans de seguretat salut laboral corresponents.

Si és donés el cas d'haver d'executar part de les tasques contractades en instal·lacions pròpies d'Avançsa, l'empresa adjudicatària s'obliga a lliurar al Responsable de prevenció de Riscos Laborals d'Avançsa, prèviament a l'inici de l'execució dels treballs contractats, la documentació relativa a la coordinació d'empreses en matèria de riscos laborals.

L'incompliment per part de l'empresa adjudicatària d'aquesta normativa serà causa de resolució del contracte i el contractista estarà obligat a indemnitzar a Avançsa pels perjudicis que li hagi causat aquesta resolució.

- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'empresa pública Avançsa derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

- d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de

maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la resta de normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, en el sobre A, la declaració responsable de **l'Annex 4** de compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- e) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en **l'Annex 9** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Vint-i-novena. Protecció de dades i confidencialitat

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Qualsevol informació confidencial revelada per Avançsa a l'empresa que resulti adjudicatària durant la vigència d'aquest contracte es mantindrà amb caràcter estrictament confidencial per al receptor, comprometent-se a utilitzar aquesta informació únicament per a la finalitat per a la qual li fou revelada per l'emissor, llevat d'imperatiu legal.

L'adjudicatària es compromet a guardar la màxima reserva i secret sobre la informació classificada com a confidencial. Es considerarà informació confidencial qualsevol dada a la que l'adjudicatària accedeixi en virtut de la present licitació i/o en l'acord general que regula els serveis a prestar per part d'empresa, especialment la informació i dades pròpies d'Avançsa a les quals hagi accedit o accedeixi durant l'execució del mateix. S'exceptuen de l'anterior concepte les dades que siguin públiques.

L'obligació de confidencialitat recollida en el contracte tindrà caràcter indefinit, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre les parts.

D'igual manera, l'adjudicatària serà responsable que el seu personal, col·laboradors, directius i en general, totes les persones que tinguin accés a la informació confidencial i als fitxers d'Avançsa, respectin la confidencialitat de la informació, així com les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Per tant, l'adjudicatària realitzarà quants advertiments i subscriurà quants documents siguin necessaris, amb aquestes persones, amb la finalitat d'assegurar el compliment de tals obligacions.

No obstant l'anterior, Avançsa és, amb caràcter únic, qui decidirà sobre la finalitat, contingut i ús dels fitxers de dades existents o que puguin ser creats i als quals pugui tenir accés l'adjudicatària, com a resultat de les activitats realitzades per aquesta.

Trentena. Transparència

De conformitat amb l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG en endavant), es farà pública la informació relativa al present contracte. Concretament, i tal i com es disposa a l'article 13 de la citada llei, es sotmetrà a informació pública, com a mínim, la data de signatura, les parts que el signen, l'objecte, import de l'adjudicació, el procediment utilitzat per contractar, la identitat de l'adjudicatari i la durada, així com qualsevol modificació o pròrroga que es realitzi en aquest. D'acord amb l'article 5 LTAIPBG, la informació subjecta al règim de transparència es farà efectiva en el lloc web d'Avançsa (<http://avancsa.gencat.cat/ca/transparencia/>).

Trenta-unena. Propietat dels treballs

L'adjudicatari cedeix amb caràcter exclusiu a l'Avançsa tots els drets d'explotació sobre l'obra, cas n'existeixin, sense límits de temps ni d'àmbit territorial o d'idioma.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2 Modificacions previstes:

No es preveuen, d'acord amb l'establert **en l'apartat N del quadre de característiques**.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

D'acord amb l'article 206 de la LCSP, aquestes modificacions són obligatòries per a

l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'expedir l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat,

el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Al marge dels supòsits de successió del contractista de l'article 98 de la LCSP i sense perjudici de la subrogació que es pugui produir a favor del creditor hipotecari de conformitat amb l'article 274.2 de la LCSP o de l'adjudicatari en el procediment d'execució hipotecària en virtut de l'article 275 de la LCSP, la modificació subjectiva dels contractes només és possible per cessió contractual que no es recull en el present plec.

Trenta-cinquena. Subcontractació

La subcontractació no està permesa en aquest contracte, d'acord amb el que s'estableix en l'**apartat O del quadre de característiques**.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà

interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs ordinari, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació així com la modificació, mentre que pels efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix pel Dret Civil.

ANNEX 1

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El document s'haurà d'emplenar conforme al model accessible a través d'aquest enllaç:

https://contrataciondelestado.es/wps/wcm/connect/d715fcef-11a8-46c0-9906-5c82aa411aa2/DOC20171103132926DEUC_esp.pdf?MOD=AJPERES

ANNEX 2

Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

[Nom de l'empresa/licitant], amb NIF [número], domiciliada a [adreça completa], i representada per [nom del representant legal], en qualitat de [càrrec],

DECLARA:

Que, en cas de controvèrsia derivada del procediment de contractació o de l'execució del contracte, es compromet expressament a sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre-li.

I per a que consti als efectes oportuns, signa la present declaració.

Representant (signatura digital)

ANNEX 3

Declaració responsable de compromís d'adscripció de mitjans

LOT [indicar número de lot].

[Nom de l'empresa/licitant], amb NIF [número], domiciliada a [adreça completa], i representada per [nom del representant legal], en qualitat de [càrrec],

DECLARA:

Que es compromet a adscriure al contracte els següents professionals, exigits en l'apartat solvència tècnica o professional de les categories que s'indiquen:

Nom i cognoms d'advocat/a soci-sòcia

Nom i cognoms d'advocat/a associat/da

Nom i cognoms d'advocat/a col·laborador/a

Que també adscriurà a l'execució del contracte aquell altre personal addicional que l'empresa proposi com a millora en la seva oferta.

Que el personal adscrit a l'execució del contracte i així com la resta del personal lligat laboralment amb l'empresari no té cap assumpte contra els interessos d'Avançsa i s'obliga a no intervenir durant els quatre anys posteriors a la finalització d'aquest, en serveis professionals d'assistència lletrada ni assessoria jurídica a cap persona física o jurídica que tingui interessos contraris o incompatibles als interessos d'Avançsa.

Que es compromet, en cas de resultar adjudicatària del contracte, a disposar d'una oficina operativa a Catalunya durant la vigència del contracte, amb la finalitat de garantir una adequada prestació del servei i una comunicació fluida amb l'Administració contractant.

Representant (signatura digital)

IMPORTANT: En aquesta declaració no s'ha d'incloure cap referència, ni professional, ni d'experiència, inclosos els currículums vitae, dels efectius exigits en la solvència tècnica o professional, ni tampoc d'aquell altre personal addicional que les empreses ofereixin incrementar en la seva oferta, atès que aquests efectius addicionals han de ser objecte de valoració (sobre "B") i la seva revelació en el sobre "A", seria causa d'exclusió.)

ANNEX 4

Declaració en el tractament de dades

LOT [indicar número de lot].

[Nom de l'empresa/licitant], amb NIF [número], domiciliada a [adreça completa], i representada per [nom del representant legal], en qualitat de [càrrec], declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, que l'empresa.....ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

a) Descripció del tractament

Els tractaments de dades a fer per l'encarregat del tractament seran, doncs, els necessaris per dur a terme els serveis previstos i, concretament, podrà dur a terme, exclusivament, els tractaments de dades que estiguin marcats a la següent taula:

Recollida		Conservació		Difusió		Supressió	
Registre		Extracció		Interconnexió		Destrucció	
Estructuració		Consulta		Cotejament		Comunicació o Cessió	
Modificació		Transmissió		Limitació			
Altres (detallar)							

b) Identificació de la informació facilitada per Avançsa

	SI	NO
Dades de caràcter identificatiu (NIF, Nom, Adreça, Imatge, Veu, Signatura, Geolocalització, etc...).		
Característiques personals (estat civil, dades familiars, naixement, sexe, nacionalitat, llengua, ...).		
Circumstàncies socials (Lloc de treball, aficions, estil de vida, associacions, llicències, ...).		
Ocupació professional (Categoria laboral, historial laboral, dades no econòmiques de nòmina, ...).		
Acadèmiques (Formació, titulacions, historial acadèmic, associacions professionals, ...).		
Econòmiques (Ingressos, rendes, patrimoni, dades bancàries, impostos, ...).		
Transaccions (Financeres, de béns, compensacions, indemnitzacions, ...).		
Informació comercial (Negocis, llicències comercials, creacions artístiques o literàries, ...).		
Infraccions (administratives, sancions econòmiques, litigis, aspectes penals, ...).		
Dades sensibles o de categoria especial (biomètriques, polítiques, salut, genètiques, discapacitats, ...).		

Els titulars de les dades que poden ser subjectes d'aquest contracte poden ser:

	SI	NO
Empleats, administradors (antics o nous) i persones vinculades i/o de contacte, candidats laborals.		
Clients, garants o llurs persones de contacte.		
Agents comercials, promotors o altres col·laboradors comercials.		
Llogaters.		
Exclusivament les dades imprescindibles per la signatura d'un contracte, acord o conveni, sense altres implicacions.		

c) Durada i finalització

El present document és plenament aplicable durant tota la durada del contracte del qual en forma part.

A la seva finalització, l'encarregat del tractament suprimirà/retornarà al responsable, retornarà a un nou encarregat del tractament, les dades personals i suprimirà qualsevol còpia (física i/o lògica) que obri en el seu poder.

En qualsevol cas, a la finalització del contracte, l'encarregat del tractament haurà de certificar

per una persona degudament apoderada de l'encarregat, que han complert amb les instruccions facilitades i que no mantenen cap document o dada dels que hagin pogut tractar durant el servei contractat.

d) Transferència internacional de dades.

En termes generals, no està permesa la transferència internacional de dades personals. Si l'encarregat hagués de transferir dades personals a un tercer país o organització internacional en virtut del dret de la Unió Europea o dels Estats membres que li pugui ser aplicable, aquest haurà d'informar d'aquesta circumstància de forma prèvia a la signatura d'aquest document a excepció feta d'una prohibició explícita en la pròpia normativa per raons d'interès públic.

e) Obligacions de l'encarregat.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal queda obligat a:

a) Única finalitat

Utilitzar la informació i dades personals que li faciliti el responsable del tractament exclusivament per la finalitat de l'encàrrec. En cap cas, l'encarregat del tractament queda autoritzat per utilitzar aquesta informació amb finalitats, interessos o beneficis que li siguin propis.

b) Compliment de les instruccions

L'encarregat del tractament tractarà les dades facilitades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. En el cas que l'encarregat del tractament considerés que alguna de les instruccions infringís o fos contradictòria amb el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades que el completés o desenvolupés, l'encarregat de tractament haurà d'informar de forma immediata d'aquesta circumstància al delegat de protecció de dades (avancsa@dpo-profesional.es), i s'abstindrà d'aplicar-la fins que torni a rebre noves instruccions.

c) Comunicació de dades

L'encarregat de tractament no comunicarà cap informació ni cap dada a terceres persones, excepte amb l'autorització expressa del responsable del tractament o en els supòsits legalment admissibles. En aquest darrer cas, l'encarregat de tractament procedirà a informar de forma immediata d'aquesta circumstància, sempre que no hagi de contravenir cap instrucció o obligació legal, al responsable del tractament.

d) Confidencialitat i secret

L'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar les dades personals facilitades pel responsable del tractament s'han compromès a respectar la confidencialitat de la informació facilitada.

f) Mesures de seguretat.

L'encarregat del tractament assumeix expressament l'obligació d'implantar les mesures de seguretat necessàries i aplicar degudament les tècniques i mesures organitzatives

apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat en base a l'avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals del tractament de dades objecte d'aquest contracte. En tot moment, l'encarregat del tractament ha de:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i recuperació permanent dels sistemes, dispositius i serveis objecte d'aquest contracte.
- Verificar i avaluar de forma periòdica i regular l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Pseudoanonimitzar o xifrar les dades personals si escau.
- Establir un entorn de control adequat d'acord amb l'avaluació dels riscos relacionats amb el/s tractament de dades objecte d'aquest contracte.

g) Deure de col·laboració.

En el cas que les persones afectades exerceixin algun dels drets reconeguts en el RGPD davant de l'encarregat de tractament, aquest ho ha de comunicar de forma immediata al responsable del tractament a través d'un correu electrònic a l'adreça protecciodades.avansca@gencat.cat. La comunicació no podrà demorar-se més enllà del dia següent laborable.

La gestió i resolució de la petició serà sempre tramitada pel responsable del tractament el qual comunicarà, si escau, les conseqüències d'aquesta resolució a l'encarregat, podent arribar a modificar les instruccions del tractament.

Correspon al responsable del tractament facilitar el dret d'informació als interessats en el moment de la recollida de dades. En qualsevol cas, les condicions generals de tractament de dades personals són les que es reproduïxen en l'apartat de Privacitat del web www.avansca.gencat.cat

h) Violacions en la seguretat de les dades.

Qualsevol vulneració de la seguretat de les dades que comporti la destrucció, pèrdua, alteració accidental o il·lícita, de dades personals, compartits, conservats o tractats de qualsevol altra forma, o la comunicació o accés no autoritzat, ha de ser tractada segons l'establert en els articles 33 i següents del RGPD, relatius a les violacions de la seguretat de les dades personals.

i) Dades dels signants.

Les dades personals dels signants, apoderats i/o representants i persones de contacte de les entitats signants d'aquest contracte seran tractades per cadascuna de les parts amb l'exclusiva finalitat de gestionar i complir la relació que aquest estableix sense perjudici del compliment de les obligacions normatives que es puguin aplicar. També es podran fer servir per efectuar estudis de qualitat sobre el servei prestat, en base a l'interès legítim d'ambdues

parts. Les dades recollides seran conservades pel termini de temps imprescindible que sigui necessari. La seva cessió, únicament, serà facilitada en cas de petició per òrgans públics competents i emparats per la normativa de protecció de dades. Pel que fa a la gestió dels drets reconeguts per l'esmentada normativa als titulars de les dades, aquests podran ser exercits pels interessats a través de l'apartat de privacitat a la web d'Avançsa, www.avanssa.gencat.cat, o per correu electrònic (protecciodades.avanssa@gencat.cat). En cas d'insatisfacció en l'exercici dels seus drets, es pot presentar una reclamació davant l'Agència Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica www.apdcat.gencat.cat.

I per què consti, signo aquesta declaració

ANNEX 5

Declaració responsable de compromís de subscripció de la pòlissa

[Nom de l'empresa/licitant], amb NIF [número], domiciliada a [adreça completa], i representada per [nom del representant legal], en qualitat de [càrrec],

DECLARA:

Que es compromet a disposar de la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent per un import d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte del lot al qual es presentin, IVA exclòs.

Representant (signatura digital)

ANNEX 6

Proposta d'oferta econòmica (màxim 45 punts) (SOBRE B)

LOT *[indicar número de lot]*.

[Nom de l'empresa/licitant], amb NIF [número], domiciliada a [adreça completa], i representada per [nom del representant legal], en qualitat de [càrrec],

DECLARA

Que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

.....
..€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

La proposta econòmica presentada no ha d'incloure les possibles pròrrogues (darrers tres exercicis).

L'oferta s'ha de fer en base el pressupost de licitació (dos exercicis).

I per què consti, signo aquesta oferta

Representant (signatura digital)

ANNEX 7

Proposta de de criteris tècnics (màxim 40 punts) (SOBRE B)

LOT *[indicar número de lot]*.

[Nom de l'empresa/licitant], amb NIF [número], domiciliada a [adreça completa], i representada per [nom del representant legal], en qualitat de [càrrec],

1. Professionals addicionals adscrits al contracte (màxim de 15 punts)

NOM I COGNOM DEL PROFESSIONAL	CATEGÒRIA

Adjuntar els currículums corresponents per acreditar la formació i experiència de cada professional proposat.

2. Contractes en què han participat els professionals proposats (màxim de 15 punts)

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE	IMPORT	PROFESSIONAL	DATA

3. Contractes subscrits amb l'Administració Pública (màxim de 10 punts)

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE	IMPORT	PROFESSIONAL	DATA

I perquè consti als efectes oportuns,

Representant (signatura digital)

ANNEX 8

Proposta de de criteris socialment responsables (màxim 15 punts) (SOBRE B)

LOT *[indicar número de lot]*.

[Nom de l'empresa/licitant], amb NIF [número], domiciliada a [adreça completa], i representada per [nom del representant legal], en qualitat de [càrrec],

1. Pla de formació (10 punts)

Presentació d'un pla de formació estructurat i actiu adreçat als professionals de l'advocacia que en formen part, amb accions formatives periòdiques, orientades a la millora contínua, l'actualització jurídica i el desenvolupament professional.

2. Web corporativa amb el català (5 punts)

Enllaç de la web corporativa:

I perquè consti als efectes oportuns

Representant (signatura digital)

ANNEX 9

Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista (A PRESENTAR NOMÉS PEL CANDIDAT PROPOSAT PER LA MESA)

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb el personal destinat a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant

de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

I per què consti,

Representant (signatura digital)

ANNEX 10

Composició de la Mesa de contractació

- President: La Directora d'Avançsa, en cas que no pugui assistir el titular, la Directora d'Administració i Finances.

- Vocals:
 - ☐ La Directora d'Administració i Finances, en cas que no pugui assistir el titular, un/a tècnica analista d'Avançsa.
 - ☐ La Directora de Projectes i Innovació, en cas que no pugui assistir el titular, un/a tècnica analista d'Avançsa.
 - ☐ L'Analista Sènior de Projectes Financers, , en cas que no pugui assistir el titular, un/a tècnica analista d'Avançsa.

- Secretari: un representant/a de l'assessoria jurídica del departament d'Empresa i Treball.