



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalls>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL PROJECTE 'ACTIVA'T +60' DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774250022

Procediment d'adjudicació: Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada
Tramitació: Urgent
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons Annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLMUMCP: Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic

RGLCAP: Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.

PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec.

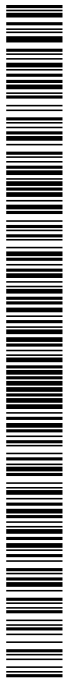


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ÍNDEX

I.	Definició de l'objecte del contracte	pàg. 04
II.	Necessitat i idoneïtat del contracte	pàg. 04
III.	Naturalesa del contracte	pàg. 04
IV.	Òrgan de contractació i responsable del contracte	pàg. 05
V.	Perfil del contractant	pàg. 06
VI.	Valor estimat	pàg. 06
VII.	Pressupost base de licitació	pàg. 06
VIII.	Finançament del contracte	pàg. 13
IX.	Durada del contracte i possibles pròrrogues	pàg. 15
X.	Subrogació del personal, personal adscrit al servei i substitució del mateix.	pàg. 15
XI.	Tramitació de l'expedient procediment d'adjudicació	pàg. 16
XII.	Divisió per lots	pàg. 17
XIII.	Obligacions essencials de l'empresa contratista	pàg. 17
XIV.	Prerogatives de l'Administració	pàg. 22
XV.	Mitjans de comunicació electrònics	pàg. 22
XVI.	Aptitud per contractar	pàg. 24
XVII.	Solvència de les empreses licitadores	pàg. 25
XVIII.	Garantia provisional	pàg. 27
XIX.	Garantia definitiva	pàg. 27
XX.	Mesa de contractació	pàg. 27
XXI.	Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació	pàg. 28
XXII.	Pràctica de la valoració de les ofertes	pàg. 35
XXIII.	Criteris de valoració de les ofertes.	pàg. 37
XXIV.	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	pàg. 44
XXV.	Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari.	pàg. 45
XXVI.	Decisió de no adjudicar o subscriure els contractes i desistiment	pàg. 47
XXVII.	Adjudicació del contracte	pàg. 47
XXVIII.	Règim de pagament	pàg. 48
XXIX.	Revisió i/o adequació de preus	pàg. 48
XXX.	Causas de resolució	pàg. 49
XXXI.	Tipus de penalitats i d'incompliments	pàg. 49
XXXII.	Modificació del contracte	pàg. 53
XXXIII.	Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre.	pàg. 53
XXXIV.	Suspensió.	pàg. 54
XXXV.	Subcontractació	pàg. 54
XXXVI.	Successió i cessió del contracte	pàg. 55
XXXVII.	Recepció i liquidació	pàg. 56
XXXVIII.	Termini de garantia del contracte	pàg. 56
XXXIX.	Règim de recursos	pàg. 57



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XL.	Mesures cautelars	pàg. 58
XLI.	Règim d'invalidesa	pàg. 58
XLII.	Obligacions labores, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.	pàg. 58
XLIII.	Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública	pàg. 58
XLIV.	Jurisdicció competent	pàg. 59
	Annexos	pàg. 60

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 4 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

I. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació del servei de gestió del projecte 'Activa't +60' de Barberà del Vallès, de conformitat amb les previsions de la legislació vigent aplicable, que junt amb la seva codificació CPV, figura a l'apartat A) del quadre de característiques annex (Annex 1).

El contracte definit té la qualificació de contracte de **serveis** d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i el règim jurídic aplicable és el previst als arts. 308 i ss. de la LCSP.

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP i allò establert al Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

II. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que es pretenen satisfer amb aquest contracte, la idoneïtat de la seva definició per atendre adequadament aquestes necessitats, els criteris d'adjudicació proposats, les condicions especials d'execució, així com el valor estimat del contracte —amb el desglossament de tots els conceptes que l'integren, inclosos expressament els costos laborals—, la justificació de l'elecció del procediment de contractació i, si escau, la decisió de no dividir l'objecte contractual en lots, han estat analitzats i queden acreditats en l'expedient, en compliment del que disposa l'article 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte de serveis, també s'ha acreditat la insuficiència de mitjans propis per poder executar directament el servei esmentat.

III. Naturalesa del contracte i règim jurídic del contracte

Aquest contracte té **naturalesa administrativa**, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a **contracte de serveis** segons es defineix a l'article 17 de la LCSP, amb aplicació del règim jurídic previst per al contracte de serveis, segons s'indica a l'apartat I d'aquest Plec.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i la resta de normativa aplicable, continguda, principalment en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 5 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i responsable del contracte

a) Òrgan de contractació

Per raó de l'import del contracte, és l'Alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició adicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP. No obstant això, en el cas que ens ocupa, les facultats i competències han sigut expressament delegades en la **Junta de Govern Local**, segons decret d'Alcaldia núm. 2024LLDC000180, de data 29 de gener de 2024, d'acord amb l'article 61 de la LCSP i a la normativa de règim local aplicable.

b) Responsable del contracte

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a la **cap de la secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària**, a qui li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució o l'incompliment és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del servei, ja sigui informant la pròrroga, ja sigui preparant la documentació necessària per licitar de nou el servei; tot



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis de finalització del contracte.

V. Perfil del contractant

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimat del contracte

A efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte s'estableix en **1.069.785,04 euros, IVA exclòs**, el qual incorpora la durada inicial de dos anys de contracte, més les dues pròrrogues anuals, fins a un màxim de quatre anys, pròrrogues incloses, d'acord amb el següent detall:

Anualitat		Import net	21% IVA	Import total IVA inclòs
1a anualitat	1/10/2025- 31/12/2025	66.861,56 €	14.040,93 €	80.902,49 €
2a anualitat	1/01/2026- 31/12/2026	267.446,26 €	56.163,71 €	323.609,97 €
3a anualitat	1/01/2027- 31/12/2027	267.446,26 €	56.163,71 €	323.609,97 €
4a anualitat	1/01/2028- 31/12/2028	267.446,26 €	56.163,71 €	323.609,97 €
5a anualitat	1/01/2029- 30/09/2029	200.584,70 €	42.122,79 €	242.707,49 €
Import total		1.069.785,04 €	224.654,86 €	1.294.439,90 €

VII. Pressupost base de licitació

El **pressupost base resultant total de la licitació** queda fixat en la quantitat màxima de **647.219,95 euros, IVA inclòs**, corresponent als dos anys de vigència inicial del contracte i d'acord amb el següent desglossament:

Import net: 534.892,52 €
IVA: 21 %: 112.327,42 €
Import total: 647.219,95 €

Es proposa l'aplicació de l'IVA general del 21%, d'acord amb la Llei 37/1992, de 28 de



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, a excepció que estigui exempt o es tracti d'un IVA reduït.

D'aquest import es correspon la quantitat màxima de **555.114,75 € (IVA INCLÒS)** a la prestació dels serveis ordinaris d'aquesta contractació; i la quantitat màxima de **92.105,20 (IVA INCLÒS)** al concepte d'altres despeses que es desglossen a continuació (visites culturals, material, publicitat i conjunts musicals)

Atès que **es preveu que el contracte s'iniciï amb efectes 1 d'octubre de 2025**, el pressupost de licitació es subdivideix en els següents exercicis pressupostaris:

Anualitat	Import sense IVA	Import IVA	Import total IVA inclòs
1/10/2025- 31/12/2025	66.861,56 €	14.040,93 €	80.902,49 €
1/01/2026- 31/12/2026	267.446,26 €	56.163,71 €	323.609,97 €
1/01/2027- 30/09/2027	200.584,70 €	42.122,79 €	242.707,49 €
TOTAL DURADA INICIAL (2 ANYS)	534.892,52 €	112.327,43 €	647.219,95 €

Aquesta quantitat comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i de totes les despeses i costos accessoris exigits en el present Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques i en la legislació vigent que resulti d'aplicació.

Els licitadors hauran de presentar oferta únicament pel que respecte a la prestació dels serveis ordinaris, corresponents als dos anys de durada inicial del contracte. L'import de **555.114,75 € (IVA inclòs)** és la xifra màxima per sobre de la qual s'estima que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Pel que fa a l'execució del concepte d'altres despeses -en concepte de costos de visites culturals, adquisició de material, costos de publicitat i costos de conjunts musicals) els licitadors hauran de consignar, exclusivament, l'import màxim de **92.105,20 (IVA inclòs) (76.120 € + 15.985,20 € d'IVA 21%)** corresponent als dos anys inicials. Aquest import s'haurà de consignar exactament tal i com s'indica sense que es pugui oferir un valor ni inferior ni superior, amb l'objectiu de garantir la qualitat de la prestació del servei i el compliment de les condicions mínimes pel que fa al material i altres elements i aspectes necessaris per a la seva execució. Execució, l'anterior, que es farà en els termes que disposa la clàusula Tercera del PPT (Annex 2 del PCAP) sense que l'Ajuntament estigui obligat a esgotar la seva previsió màxima.

Per a l'elaboració del pressupost del servei, i per donar compliment al qual s'estableix a l'article 100 de la LCSP, atesa la complexitat del mateix, s'ha considerat el següent



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

desglossament de despesa:

PRESSUPOST DEL CONTRACTE PER CADA ANY (1 ANY)	
Concepte de costos directes	Import (IVA exclòs)
Costos salarials bruts	139.883,87 €
Seguretat Social (33%)	46.161,68 €
Quotes a la Seguretat Social sobre formació professional.	1.975,98 €
Visites culturals	14.560,00 €
Costos de Material	5.000,00 €
Costos de publicitat	8.500,00 €
Costos de conjunts musicals	10.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	226.081,53 €
Concepte de costos indirectes	Import (IVA exclòs)
Gestió serveis centrals (16%)	30.083,44 €
Benefici Empresa (6%)	11.281,29 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	41.364,73 €
TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES (IVA exclòs)	267.446,26 €

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 9 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Estimació de costos directes que comprenen les despeses de personal i l'adquisició de material:

- a) Per realitzar el càlcul dels costos salarials, s'ha utilitzat per analogia les taules salarials que s'estableixen per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Taula B lleure sociocultural codi de conveni núm. 79002295012003 inscrit en base a la resolució EMO/1528/2015, de 25 de juny (CVE-DOGC-A-15187029-2015 del 10/07/2015) i a la resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (Taula B lleure sociocultural codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC núm. 9350, de data 13 de febrer de 2025.

Els preus unitat-hora es calculen dividint el salari total anual del 2028, pel nombre d'hores de treball anuals establertes en el conveni, d'aquesta forma es té present la pujada salarial del 2029.

En el cas del Nivell 3.1 Mediator/a Cultural, Tallerista sociocultural, el preu unitat/hora obtingut per la divisió entre el salari anual i el número d'hores any s'incrementa en un 20% entenent que dins del concepte d'unitat/hora s'inclouen els períodes de temps dedicats a la tutorització de les persones assistents, la planificació i programació de les activitats i les reunions de coordinació.

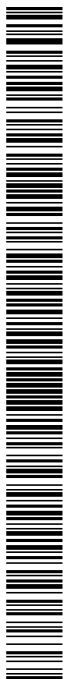
En el cas del Nivell 3.1 Mediator/a Cultural, Tallerista sociocultural, el preu unitat/hora obtingut per la divisió entre el salari anual i el nombre d'hores any s'incrementa en un 15% atenent que hi ha situacions en les quals es presten serveis inferiors a 10 hores de dedicació setmanal, i la forma d'organització de la prestació dels serveis es realitza amb un ritme discontinu en dies i hores diferents durant un període determinat de dies o setmanes.

Aquesta aplicació d'un 15% d'increment sobre el preu unitat/hora s'estima per analogia a l'aplicat en el conveni Convenio Colectivo estatal de acción e intervención social 2022-2024 (código de convenio n.º: 99100155012015).

Igualment, cal ressenyar que el càlcul del preu unitat/hora, ha estat comparat amb la informació sobre la base de càlcul de la plantilla de treballadors actuals -lliurada per l'empresa concessionària de l'actual licitació- (**Annex 2.1 del Plec**), entenent en conseqüència que, en el cas de produir-se subrogació de personal per part de l'empresa adjudicatària, el preu màxim establert en el càlcul dels costos directes de la licitació establert podria donar cobertura al pagament dels salaris informats.

Els costos salarials calculats tenen incorporat l'augment salarial aprovat el 31 de gener de 2025. Aquest nou acord parcial implica que a data 1 de setembre de 2027 totes les persones treballadores afectades pel Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Taula B lleure sociocultural codi de conveni núm. 79002295012003) hauran tingut un increment salarial acumulat d'un **12,25%**, d'acord amb els següents percentatges:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 10 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- 1 de setembre de **2025** un increment del **4%**.
- 1 de setembre de **2026** un increment del **4%**.
- 1 de setembre de **2027** un increment del **4,25%**.
- 1 de setembre de **2028** un increment **mínim** de l'**1%**, a compte dels increments definitius acordats en la negociació final del conveni.

Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

El conveni laboral de referència no estableix distincions retributives per raó de gènere, aspecte l'anterior del qual es deixa constància de manera expressa donant-se per acomplerta l'obligació legal de desagregar per gènere els costos salarials, fixada a l'article 100.2 de la LCSP.

- b) Quotes a la seguretat social a càrrec de l'empresa:
El preu unitat/hora brut obtingut per la divisió entre el salari anual i el número d'hores any s'incrementa en un 33% per a les contingències comuns, prestacions per atur i contingències professionals.
- c) Quotes a la seguretat social sobre formació professional:
El preu unitat/hora brut obtingut per la divisió entre el salari anual i el número d'hores any s'incrementa en un 1,5% per la formació professional.
- d) Els costos de les excursions:
Ens els darrers anys, s'ha observat un augment del preu del cost de l'autocar per sobre del 22%, durant l'execució de l'anterior contracte a causa de l'augment del gasoil. Per aquest motiu, l'estimació dels costos de les excursions s'ha calculat augmentant un 30%, respecte la darrera anualitat de la licitació anterior.

S'estableix una quantitat màxima de 14.560,00 euros + 21% IVA (17.617,60 euros).

Aquestes despeses es faran efectives mitjançant factures suplertes dels serveis pagats efectivament (transports en autocar, entrades als establiments culturals visitats) per l'empresa adjudicatària del servei, amb el concepte "costos visites culturals".

- e) Adquisició de material:
S'ha augmentat la partida de material, a causa a l'adequació que caldrà fer dels nous Punts d'informació, a la participació dins de la Setmana Gran, a l'augment de les hores de tallers i grups, amb la introducció del Casal de Can Gorgs com a punt de referència del Programa Municipal de Gent Gran, per la població d'aquesta part del municipi. Aquestes millores suposaran, per tant, un augment dels costos.

S'estableix una quantitat màxima de 5.000,00 euros + 21% IVA (6.050,00 euros). Aquestes despeses es faran efectives mitjançant factures suplertes del material per a la realització dels tallers pagat efectivament per l'empresa adjudicatària del servei, amb el concepte "costos de material".

- f) Costos de publicitat:
S'estableix una quantitat màxima de 8.500,00 euros + 21% IVA (10.285,00 euros). Aquestes despeses es faran efectives mitjançant factures suplertes de les despeses

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 11 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

de publicitat de promoció dels serveis (material imprès) pagades efectivament per l'empresa adjudicatària del servei, amb el concepte "costos de la difusió".

g) Costos de conjunt musical:

S'estableix una quantitat màxima de 10.000,00 euros + 21% IVA (12.100,00 euros). Aquestes despeses es faran efectives mitjançant factures suplertes de les despeses de contractacions de grups artístics pagades efectivament per l'empresa adjudicatària del servei, amb el concepte "costos del conjunt musical".

Estimació de costos indirectes:

L'estimació dels costos salarials indirectes s'han calculat prenent com a referència els costos necessaris que afecten:

a) Despeses generals:

Són els costos necessaris que afectes l'estructura i el funcionament general de l'empresa: despeses del personal d'estructura de l'empresa; les despeses de conservació i manteniment de les infraestructures necessàries per executar els contractes.

El càlcul es realitza aplicant un cost estimat del 16% sobre els costos directes.

Aquestes despeses comprenen les referides a lloguers, interessos per la gestió, gestió de la contractació, inversions, adquisició de software, despeses d'administració i gestió. Es fixen en funció del que s'estableix a l'article 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

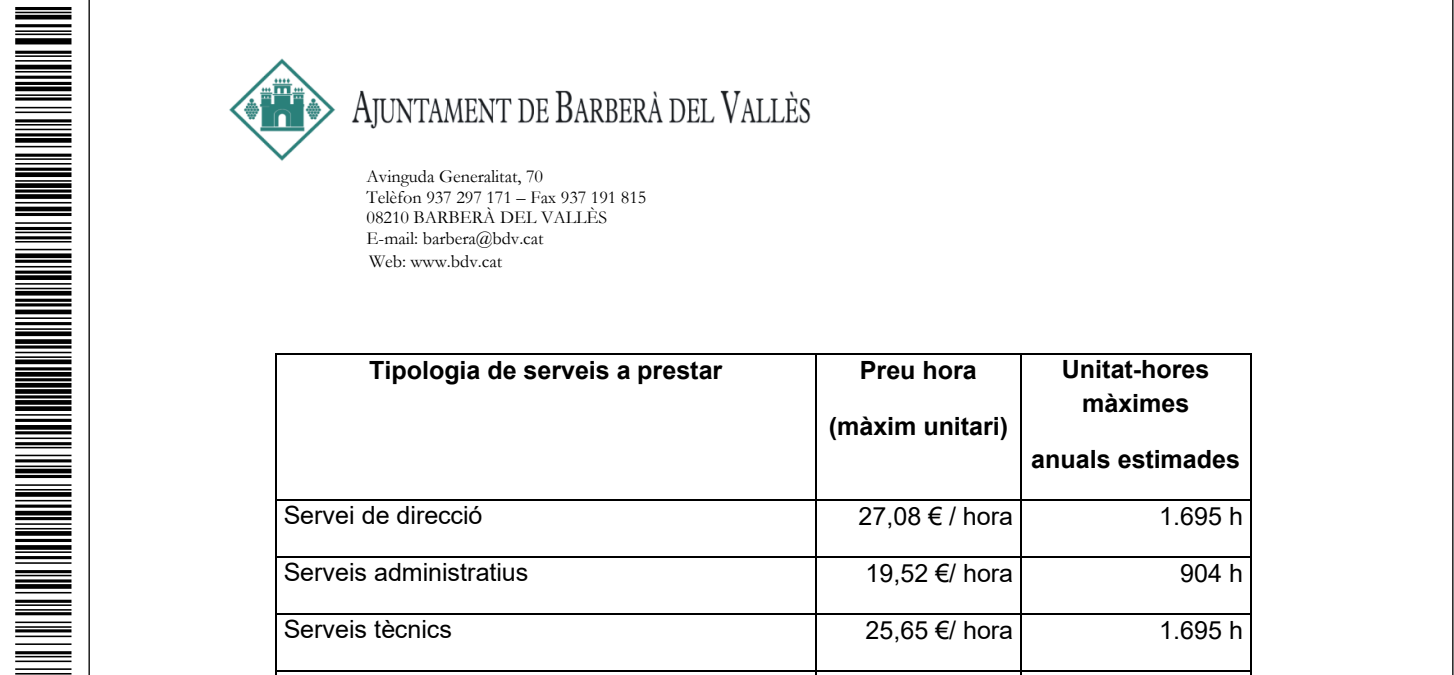
b) Benefici industrial, s'ha aplicat un 6%:

Possible benefici econòmic màxim a obtenir per part de l'empresa prestadora del servei a l'administració.

Es fixa en un màxim del 6% en funció del que s'estableix a l'article 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Preus unitaris-hores:

S'estableixen **preus hores unitaris màxims de licitació, IVA exclòs, per cada tipologia de serveis a prestar**, el qual s'ha obtingut tenint en consideració la pujada de, l'augment del 20% del preu hora dels talleristes especialitzats, del 15% per aquell personal que realitza menys de 10 hores a la setmana, i les hores previstes per als propers anys:





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Tipologia de serveis a prestar	Preu hora (màxim unitari)	Unitat-hores màximes anuals estimades
Servei de direcció	27,08 € / hora	1.695 h
Serveis administratius	19,52 €/ hora	904 h
Serveis tècnics	25,65 €/ hora	1.695 h
Servei de tallers	33,16 €/ hora	3.088 h
Servei d'Informació	22,09 € / hora	904 h

Les empreses o entitats licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris/hora màxims definits com a tipus de licitació.

L'import del pressupost base de licitació té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas l'import total de licitació, ni els preus unitaris màxims indicats. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost total de licitació atès que els serveis objecte del contracte es prestaran per part de l'empresa contractista, segons les necessitats que sorgeixin, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació.

Les propostes econòmiques hauran d'incloure obligatòriament els preus unitaris que comprenen la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

L'import del pressupost base de licitació té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas l'import total de licitació, ni els preus màxims unitaris indicats. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació i/o preus màxims unitaris, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 13 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

El conveni laboral de referència no estableix distincions retributives per raó de gènere, aspecte l'anterior del qual es deixa constància de manera expressa donant-se per acomplerta l'obligació legal de desagregar per gènere els costos salarials, fixada a l'article 100.2 de la LCSP.

Així ho estableixen els tribunals de contractació. En concret, el TACRC, en la Resolució 1333/2019, analitza l'obligació de desagregar els costos salarials per gènere i conclou que cal fer aquesta desagregació, o justificar la impossibilitat de fer-la i la seva causa. Per tant en el desglossament del pressupost l'òrgan de contractació haurà de fer constar, si és així, la inexistència de diferències en el conveni laboral i/o la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte. Més concretament, aquesta Resolució estableix que *"és indubtable que el mandat legal citat no es pot interpretar de manera extrema en el sentit que obligui a desagregar allò inexistent o desconegut, ja que no es pot obligar a fer el que és impossible. Vull dir amb això que, efectivament, si el conveni de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere, i a més no s'imposa ni en els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) ni en cap norma una distribució per gèneres del personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, s'ha de concloure que el citat desglossament amb desagregació per gèneres dels costos salarials estimats segons conveni laboral aplicable, no es pot establir en el PCAP ni en el document regulador de la licitació i del contracte, de manera que no es pot infringir l'esmentat article 100.2 de la LCSP"*.

Ara bé, una cosa és que no es pugui dur a terme aquesta desagregació per gènere si no hi ha diferències retributives segons el conveni aplicable, o no es puguin determinar els imports segons gèneres del personal concret adscrit al contracte, i una altra és que s'ometi tota indicació a aquestes circumstàncies en el document en què es faci el desglossament dels costos que formen el pressupost base de licitació del contracte, en particular, dels directes i dins d'aquests, dels costos salarials, ja que en el primer cas hi hauria incompliment del mandat legal, mentre que en el segon, no, ja que s'esmentaria i es concretaria la impossibilitat de complir-ho i la seva causa: inexistència de diferències en el conveni i/o impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

També, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en la Resolució 354/2019, estableix que *"la manca de cap informe de necessitat i d'adoneïtat ex article 28 de la LCSP, d'acord amb tot l'exposat, comporta l'estimació d'aquest motiu a l'efecte que l'òrgan de contractació doni compliment a les exigències legals esmentades, desglossant en el moment procedimental oportú les dades corresponents a les quals fan esment els articles 100 i 101 de la LCSP, publicant l'informe econòmic i justificatiu amb el desglossament dels costos del servei, incorporant, així mateix, un desglossament del cost de personal per gènere o, en el seu cas, constatant que el no desglossament respon a una manca de distinció de les condicions econòmiques per raó del gènere"*.

VIII. Finançament del contracte



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte per als anys 2025, 2026 i 2027, serà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries relacionades a continuació, del pressupost municipal corresponent, segons el desglossament següent:

2025: 1 d'octubre de 2025 a 31 de desembre de 2025:

Partida pressupostària any 2025 (01/10 al 31/12)		
515 334 227991	Tallers 1	46.902,50 €
515 334 227993	Dinamització casals	34.000,00 €
TOTAL		80.902,50 €

2026: 1 de gener de 2026 a 31 de desembre de 2026:

Partida pressupostària any 2026 (01/01 al 31/12)		
515.334.22201	Comunicacions postals	3.000,00 €
515.334.22602	Publicitat i propaganda	10.609,97 €
515.334.227991	Tallers	260.000,00 €
515 334 227993	Dinamització casals	45.000,00 €
515 334 227995	Setmana de la Gent Gran	5.000,00 €
TOTAL		323.609,97 €

2027: 1 de gener de 2027 a 30 de setembre de 2027:

Partida pressupostària any 2027 (01/01 al 30/09)		
515.334.22201	Comunicacions postals	8.000,00 €
515.334.22602	Publicitat i propaganda	14.625,66 €
515.334.227.991	Tallers 1	180.000,00 €
515 334 227993	Dinamització casals	36.500,00 €
515 334 227995	Setmana de la Gent Gran	3.581,82 €
TOTAL		242.707,48 €

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 15 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Atès que es tracta d'un contracte de caràcter plurianual, l'adjudicació quedarà condicionada suspensivament a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos dels exercicis futurs.

IX. Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada inicial del contracte serà de dos anys, amb una previsió d'inici **d'1 d'octubre de 2025**, prorrogable per dues anualitats més, amb un màxim de quatre anys, dues possibles pròrroques incloses (2+1+1).

Les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per a l'empresa contractista, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

En aquest sentit, l'Ajuntament notificarà a la contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. L'efectivitat de la pròrroga només quedarà condicionada a l'acceptació o conformitat expressa del contractista en cas que no es formulï per part de l'administració el preavís esmentat o concorri causa de resolució contractual prevista al paràgraf quart de l'article 198.6 de la LCSP, en haver-se demorat l'administració en l'abonament del preu en més de sis mesos.

Tanmateix, segons l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment de selecció del contractista i existeixin raons d'interès públic, per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

X. Subrogació del personal, personal adscrit al servei i substitució del mateix

Als efectes de donar compliment a l'article 130 de la LCSP i a les previsions contingudes a l'article 44 del Text refós de la Llei l'Estatut dels Treballadors l'actual empresa contractista el 7 de juliol de 2025 (RE 2025018870) ha comunicat la relació de personal adscrit als serveis objecte d'aquesta contractació, amb indicació del conveni d'aplicació (Codi Conveni núm: 79002295012003), antiguitat i categories, així com tots els drets *ad personam* que té la plantilla a subrogar. Relació, l'anterior, que s'adjunta com a **annex 2.1. del Plec** la relació del personal aportada per l'actual contractista, actualitzada a la data d'aprovació del present Plec.

En el supòsit que un cop produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la informació facilitada pel contractista anterior a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'anterior contractista, d'acord amb l'article 130.5 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 16 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En tot cas, la vigent contractista, respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a aquest Ajuntament. Així mateix, respondran també dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, en els termes previstos a l'esmentat art. 130 de la LCSP.

Durant tot el termini del contracte l'empresa adjudicatària no podrà substituir el personal al servei de la mateixa sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament. A la finalització del contracte no podran haver canvis/ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte dels quals no s'hagi informat a l'Ajuntament en fase d'execució del mateix.

El personal que realitzi les tasques objecte d'aquesta contractació estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatari. **L'empresa adjudicatària s'obliga a designar un interlocutor vàlid per a les comunicacions amb l'Ajuntament.** En cap cas, el personal adscrit al servei rebrà instruccions directament dels serveis tècnics municipals d'aquest Ajuntament, sinó que les comunicacions es realitzaran a través de l'interlocutor designat.

L'empresa contractista, en relació als seus treballadors i treballadores, hauran de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent en cada moment, així com les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut. En aquest sentit, l'empresa s'obliga a presentar la documentació necessària que justifiqui aquest compliment per part d'una Mútua o Entitat Homologada.

Així mateix, hauran de lliurar a tots i cadascun dels seus treballadors i treballadores, així com a exigir-lo als seus subcontractistes, uns distintius que han de portar per identificar-se, a més de la informació escrita suficient sobre el que cal fer en cas d'emergència.

Hauran igualment de facilitar a l'Ajuntament, mitjançant declaració jurada, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte indicant nom, hores i centre/s de treball, així com comunicar de la mateixa forma tota modificació que en aquesta es produeixi.

També hauran de facilitar a l'Ajuntament amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir les disposicions en matèria laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, i qualsevol altre de caràcter general aplicable. En particular, estarà obligada a complir amb les condicions laborals contemplades en el Conveni col·lectiu del sector.

XI. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació del present expedient de contractació es proposa amb caràcter urgent, de conformitat amb el que disposa l'article 119 de la LCSP, atenent a raons d'interès públic que exigeixen l'acceleració de la seva tramitació, les quals es troben degudament motivades en l'informe tècnic incorporat a l'expedient.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 17 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, per raó de l'import del contracte, amb tramitació d'urgència, mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò establert als articles 21, 22, 44, 119, 131, 145, 156 a 158 de la LCSP.

XII. Divisió per lots

La divisió en lots d'aquest contracte no escau per les raons que han estat degudament acreditades, segons informe que hi ha a l'expedient, en els termes descrits en l'**apartat B) de l'Annex 1**, i en compliment de les previsions de l'art. 3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

XIII. Obligacions essencials de l'empresa contractista

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. A més, el contractista estarà obligat al compliment dels terminis d'execució indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Seran obligacions essencials del contractista, a més de totes aquelles recollides al Plec de prescripcions tècniques particulars (annex 2), les següents:

1. Prestar els serveis objecte del contracte a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb les previsions establertes en aquest Plec, així com en el de prescripcions tècniques, o que en resultin de l'oferta adjudicada, amb la continuïtat acordada, i atenent a les prescripcions establertes a l'art. 312 de la LCSP per als contractes de serveis que comporten prestacions directes en benefici de la ciutadania. Així, seran obligatòries per l'empresa contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, i sempre que no hagin estat rebutjades per l'Ajuntament.
2. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals, i la normativa complementària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 18 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del registre de les activitats de tractament, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. L'accés per part del contractista a les dades necessàries per a l'execució del contracte s'adequarà a l'establert a l'apartat s) d'aquesta mateixa clàusula.

5. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses licitadores i contractistes :
 - a. Respectar rigorosament l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
 - b. Respectar i protegir els drets fonamentals, les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
 - c. Actuar de forma transparent en l'execució dels contractes de qualsevol naturalesa formalitzats amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès i els seus ens dependents.
 - d. No incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
 - e. No intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball
 - f. Ajustar la gestió i l'aplicació dels recursos públics adscrits al contracte a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i adjudicats.
 - g. Retre comptes i assumir la responsabilitat per les actuacions pròpies.
 - h. Utilitzar la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
 - i. Assumir el compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que s'executin, gestionin o prestin i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinataries de les seves obres, activitats o serveis.
 - j. Actuar amb neutralitat i imparcialitat en la relació amb les persones usuàries o destinataries de les de les prestacions del contracte, així com amb les empreses proveïdores, garantint, així mateix, la no discriminació i el tracte respectuós i digne.
 - k. Salvaguardar la seguretat i la salut, com a principi bàsic d'actuació com a empresa contractista, el que comporta: El compliment de les normes i procediments de seguretat amb rigor i eficàcia; tenir cura de la seguretat de les persones treballadores minimitzant el possible risc d'accidents o d'afectacions en la salut; tenir cura de la seguretat de les persones usuàries o destinataries de les obres, activitats o serveis.
 - l. Respectar i conservar l'entorn natural i el patrimoni cultural, seguint els procediments i recomanacions per tal de mitigar l'impacte mediambiental de les activitats que realitzin en execució del contracte, complint la legislació mediambiental aplicable.
 - m. Actuar amb integritat professional, honestat i bona fe, com a conductes imprescindibles en el desenvolupament de les activitats, obres o serveis objecte del contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 19 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- n. No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
 - o. No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
 - p. Proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment; i de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest per al seguiment i/o del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - q. Comunicar de forma immediata a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - r. No realitzar cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - s. Posar en coneixement de l'òrgan de contractació els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
 - t. Acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.
 - u. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
 - v. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - w. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
6. L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- A) Clàusula de transparència general.- L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
- B) Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- L'empresa contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.
- C) Clàusula de transparència col·laborativa.- L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
7. Conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 20 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

8. Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions contingudes als arts. 311 i 312 de la LCSP. L'Ajuntament de Barberà del Vallès té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, en els termes previstos a l'art. 308.1 de la LCSP. En conseqüència, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests materials i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.
9. Les empreses contractistes assumeixen la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se pel funcionament del servei, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament, i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.
10. L'empresa contractista haurà de complir amb la normativa laboral i social que legalment correspongui segons s'estableix en aquest Plec. Així mateix, haurà de complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
11. L'empresa contractista articularà els mecanismes necessaris que garanteixin la promoció econòmica i professional dels treballadors. Així mateix es preveuran mecanismes de selecció adients per cobrir les vacants que es produeixin.
12. L'empresa contractista haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per executar les feines encomanades complint amb les normatives legals.
13. L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a les prestacions contractades.
14. L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contractes en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
15. Atès que els serveis objecte d'aquesta contractació comporta la subrogació dels contractes de treball en els termes del Conveni d'aplicació actual de les persones treballadores adscrites al servei, l'empresa contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'art. 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut de Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari, en els termes previstos a l'art. 130 de la LCSP i a la clàusula X del present Plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 21 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

16. L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.
17. Responsabilitat de l'empresa contractista: l'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions de l'art. 311 de la LCSP.
18. L'empresa adjudicatària serà directament responsable, en relació a tercers, en tots els casos de danys de tot tipus causats com a conseqüència del servei. A aquests efectes, caldrà que presenti la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, pels capitals mínims i sublímits indicats a l'informe emès per la corredoria d'assegurances corresponent, document que consta incorporat en l'expedient, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert. **El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.** Tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'informe emès per la corredoria d'assegurances, document que consta incorporat en l'expedient.
19. Confidencialitat i protecció de dades: L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:
 - a. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
 - b. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.
 - c. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte **(Annex 8).**

El tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament haurà de ser d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixen les dades; amb submissió a la normativa nacional i europea en matèria de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 22 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

protecció de dades. En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. També haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada. Així mateix, haurà d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

XIV. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'art. 191 de la LCSP.

XV. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació per correu electrònic per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula XXI d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició i

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 23 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora por definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

D'acord amb la disposició addicional primera del DL3/2016, serà suficient l'ús de la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 24 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

XVI. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, els contractes corresponents les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

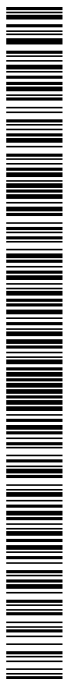
- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- No incórrer en causa d'incompatibilitat;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquests contractes han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció dels contractes.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 25 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques, s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XII de la Directiva 2014/24/UE.

L'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

XVII. Solvència de les empreses licitadores

1.- **Solvència econòmica i financera** en els termes de l'art. 87 de la LCSP, i en particular, mitjançant:

- **Declaració sobre el volum mínim de negoci**, referit al millor exercici dins del decurs dels últims tres anys disponibles, ha de ser com a mínim de **401.169,39 euros** (una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte).

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 26 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació econòmica acreditativa adient.

2.- Solvència professional o tècnica en els termes de l'art. 90 de la LCSP, i en particular, mitjançant:

- **Declaració dels principals serveis o treballs efectuats, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte**, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests serveis i en el curs de com a màxim els tres últims anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució que sigui igual o superior a **187.212,38 euros** (70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte).

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'òrgan competent, quan la destinatària sigui una entitat pública, i quan sigui un subjecte privat, mitjançant el certificat expedit per aquest o a falta d'aquest mitjançant declaració de l'empresa.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

- **Declaració indicant l'equip mínim de treball** del que es disposarà per a la prestació dels serveis, el qual haurà d'estar integrat com a mínim per una direcció del servei, una persona tècnica, una persona per l'administració del servei i una persona que doni atenció al Punt d'Informació que prestaran les funcions especificades en la **clàusula 6 del PPT**.

No obstant, la inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), o inscrit en alguna base de dades nacional d'algun Estat membre de la UE d'accés gratuït, acreditarà d'acord amb el que en ell es reflecteix i excepte prova en contra, les condicions de personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar de l'empresari. Pel que respecta a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional caldrà que de la informació inscrita en el Registre corresponent es dedueixi el compliment dels requisits mínims abans indicats.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes anteriorment esmentats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 27 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Per al cas d'empreses de nova creació i d'acord amb el previst a l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant el segon dels mitjans previstos més a dalt.

XVIII. Garantia provisional

Ateses les característiques del contracte, s'estableix la dispensa de constituir garantia provisional.

XIX. Garantia definitiva

La **garantia definitiva** serà del **5% del pressupost del contracte** i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 i 108 de la LCSP. No s'admet expressament la retenció en el preu del contracte.

Es podrà exigir una **garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% addicional del pressupost del contracte** en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment. La intervenció podrà ser per l'advocacia de l'estat en cas que els avals o assegurances de caució estiguin signats digitalment.

XX. Mesa de contractació

1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació, la qual estarà integrada o constituïda de la manera següent:

Presidència de la Mesa:

- Tinent d'Alcaldia delegat en l'àmbit de Gent Gran, o persona en qui delegui.

Persones vocals de la Mesa:

- Cap de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania, o persona en qui delegui.
- Cap de la secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària, o persona en qui delegui.
- Interventora municipal, o persona en qui delegui.
- Secretari municipal, o persona en qui delegui

Secretària de la Mesa

- Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 28 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2. Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació es realitzi de manera telemàtica, garantint el seguiment de possibles interessats. Per al cas que no es pugui garantir aquest seguiment, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es notificarà als interessats l'acta de la sessió al més aviat possible

Primerament, la Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, en els termes dels arts. 141 i 326 de la LCSP.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme mitjançant notificacions electròniques a través de l'eina e-NOTUM, per la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció DEUC.

3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

XXI. Presentació de documentació i de proposicions

La documentació per a prendre part en el procediment de licitació haurà de ser presentada dins del termini de 15 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Aquest termini es determina d'acord amb les previsions establertes als apartats 2) i 3.c) de l'article 156 i 119.2.b.2º de la LCSP, i amb les especialitats establertes a la Disposició Addicional 12ª de la LCSP.

L'Ajuntament, com a entitat adherida a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), disposa dels serveis de «Presentació Telemàtica d'Ofertes» i «Sobre Digital 2.0». A l'efecte del present procediment de contractació, **la presentació de les ofertes serà exclusivament a través de l'eina *Sobre Digital 2.0*, accessible mitjançant la PSCP a través del següent enllaç i instruccions:**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 29 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 30 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

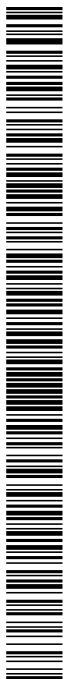
D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passa els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 31 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El format de document electrònic admissible serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Durant el termini de presentació d'ofertes, les persones interessades en la present contractació podran enviar preguntes a través de l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la resposta de les quals es garanteix abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sempre que estiguin formulades amb un mínim d'antelació de 72 hores naturals anteriors a dit termini.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en **tres sobres** diferents, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Haurà d'incloure la documentació següent:

1. **Document europeu únic de contractació (DEUC)**. Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), segons indicacions contemplades a l'**Annex 3** d'aquest plec, **signat electrònicament** pel representant legal de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 32 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

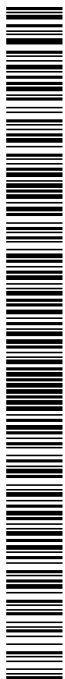
En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Declaració de compromís d'adscripció dels mitjans tècnics i/o personals per a l'execució del contracte, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa (segons model Annex 4 PCAP). Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals que s'indiquen al Plec de prescripcions tècniques particulars.

3. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

4. En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar **declaració conforme es troba exempt**, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

En tot cas, **és imprescindible que les empreses licitadores omplin les caselles del DEUC relatives a la solvència econòmica i tècnica, així com indiquin una adreça de correu electrònic a efectes de comunicacions.**

SOBRE B: DOCUMENTACIÓ AVALUABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Haurà d'incloure la documentació següent:

- 1. Model de presentació de criteris avaluable a través de judicis de valor**, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa (**segons model Annex 5 del Plec**).
- 2. Document de projecte d'organització del servei Activa't +60**, en els termes de la clàusula XXIII d'aquest PCAP, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa

SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

Haurà d'incloure la documentació següent:

- 1. Model de proposta econòmica i d'altres criteris automàtics**, signat electrònicament

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 34 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

per la persona representant legal de l'empresa (**segons model Annex 6 PCAP**).

2. Documentació acreditativa del compliment dels criteris automàtics, si s'escau, seguint les previsions de la clàusula XXIII PCAP.

No es valoraran les proposicions dels licitadors, que per tant, seran exclosos del procediment, en el cas que les ofertes presentades siguin superiors al pressupost màxim de licitació, o si l'objecte de valoració no compleix els requisits bàsics establerts al plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic que ho motivi.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

És imprescindible que les ofertes estiguin signades per la persona representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

En tot cas, aquest Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert, en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la Mesa podrà sol·licitar als licitadors admesos que completin i facin més explícits els certificats i documents inclosos en el sobre B quan s'estimi necessari per un millor coneixement de la proposta presentada.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels/per les representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 35 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A i B no pot incloure CAP informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposició econòmica i d'altres criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

XXII. Pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació, en **acte no públic**, qualificarà la documentació continguda en el **sobre A** i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l' e-NOTUM.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

En haver-se establert diversos criteris d'adjudicació en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, la mesa de contractació, que es celebrarà telemàticament, procedirà a l'obertura digital, en **acte públic**, de les proposicions contingudes en els **sobres B** presentats per les empreses admeses.

En dit acte, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B, amb la lectura de les proposicions formulades avaluables en funció d'un judici de valor que hagin estat admeses, per ordre de presentació. Tot seguit, les proposicions incloses en el **sobre B**, juntament amb la resta de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 36 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals, per a que emetin un informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de cinc dies. Els serveis tècnics municipals podran estar assistits per altres professionals i experts en aquesta materia.

Posteriorment, es celebrarà un nou **acte públic** en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els **sobres C** presentats per les empreses.

Totes les proposicions incloses en el sobre C, juntament amb la resta de documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de deu dies. Transcorregut aquest termini, la Mesa de contractació es constituirà novament, a porta tancada, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa, totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació.

XXIII. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris que serviran de base per considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu i que permetran l'adjudicació del contracte seran els que s'indiquen a continuació. Per al seu establiment s'ha tingut en compte l'especialitat prevista per aquest tipus de prestació de serveis **de l'Annex IV a l'apartat 4 de l'art. 145 de la LCSP**, en el sentit d'assignar almenys el 51% de la puntuació màxima a criteris relacionats amb la qualitat del servei objecte de la contractació.

D'acord amb la normativa aplicable i atenent les característiques específiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri de relació qualitat-preu com a base per a l'adjudicació. La ponderació assignada a aquest criteri garanteix un equilibri adequat entre la qualitat de la prestació i el cost associat, amb l'objectiu d'assegurar la millor relació possible entre ambdós factors. Aquest plantejament permet una comparació objectiva del valor relatiu de les ofertes presentades, en un context de competència efectiva, i facilita la identificació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, mitjançant l'aplicació de criteris objectius i valorables matemàticament.

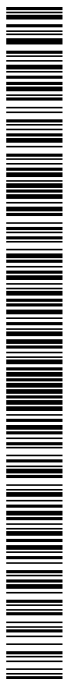
Tipus de criteris	Puntuació	Percentatge
AUTOMÀTICS		
Automàtics- econòmics	25	25%
Automàtics- qualitatius	25	25%
JUDICI DE VALOR		
Judici de valor	50	50%

A) Criteris avaluable mitjançant judicis de valor (fins a 50 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar un **PROJECTE d'organització del servei**, basat en les condicions tècniques per a la seva prestació.

☐ **El projecte ha de presentar-se seguint les normes formals i ha de desenvolupar**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 38 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

els continguts que es descriuen a continuació.

a) Normes formals de presentació del projecte

Format de pàgina: mida DIN A4 en posició vertical.
 Espaiat de paràgrafs: 1,5 i justificat als dos costats.
 Tipus de grafia: ARIAL 11p.
 Marges: 2,5 cm/ en tota la fulla.

Total màxim de pàgines: **50 pàgines que hauran d'estar numerades** (inclosa la portada i índex. No inclosos els possibles annexos)
 Continirà un índex paginat.

Advertència: Els projectes presentats que no compleixen les normes formals establertes o que superin el nombre total de 50 pàgines no seran valorats.

S'entén que ha de contenir la informació mínima i necessària, per tal de donar, als professionals tècnics avaluadors de la proposta, una idea precisa dels coneixements de l'àmbit, i capacitat de planificació, organització i gestió.

b) Continguts que ha de desenvolupar el projecte

- Proposta de planificació de les activitats descrites com a "Tallers" en els àmbits: INFORMA'T! (Gent Informada), EN FORMA! (Gent amb Benestar Físic i de Salut) i CUIDA'T B+! (Gent amb Benestar Emocional i Cognitiu),** que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques. Aquesta proposta de planificació ha de descriure de forma sintetitzada i clara el nom, els objectius perseguits, el possible contingut i una proposta de calendari de sessions, de per a cada un dels tallers establerts en el plec.
- Proposta de planificació de les activitats descrites com a "14 Excursions matinals"** que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques. Aquesta proposta de planificació ha de descriure de forma sintetitzada i clara una proposta de 14 excursions, el lloc a visitar, el seu interès i una proposta de calendari de realització dins d'un hipotètic període comprés entre els mesos d'octubre i maig.
- Proposta de planificació de les activitats descrites com a "10 Visites dins del municipi",** que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques. Aquesta proposta de planificació ha de descriure de forma sintetitzada i clara una proposta de 10 visites dins del municipi de Barberà del Vallès, el lloc a visitar, el seu interès i una proposta de calendari de realització dins d'un hipotètic període comprés entre els mesos d'octubre i maig.
- Proposta de planificació d'una activitat intergeneracional** a realitzar amb un centre educatiu del municipi en l'àmbit: INFORMA'T! (Gent Informada): que es descriu en el Plec de prescripcions tècniques. Aquesta proposta de planificació ha de descriure de forma sintetitzada i clara una possible acció a desenvolupar en possible col·laboració amb un centre educatiu del municipi, els objectius que persegueix, les activitats a realitzar i un possible calendari dins d'un hipotètic període comprés entre els mesos d'octubre i maig.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

5. **Proposta de funcionament del Punt d'Informació per a persones majors de 60 anys en l'àmbit: INFORMA'T! (Gent Informada)**, que es descriu en el Plec de prescripcions tècniques. Aquesta proposta de funcionament ha de descriure de forma sintetitzada i clara els possibles serveis que oferirà el Punt d'Informació, la seva organització, la informació disponible, els possibles horaris i calendari de funcionament dins d'un hipotètic període comprés entre els mesos de setembre a juliol.
6. **Descripció dels sistemes de treball**, organització d'equips de professionals necessaris per l'execució de les activitats a desenvolupar que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques.
7. **Descripció dels sistemes establerts per prevenir i evitar l'assetjament sexual i dels mecanismes de conciliació familiar de les persones treballadores** promoguts per l'empresa. Propostes de millora de les condicions de treball de la plantilla i compromís d'executar el contracte sota criteris de qualitat laboral, la formació per a les persones que executaran el contracte i les millores de les condicions de seguretat i salut laboral per sobre del compliment de la normativa.
8. **Síntesi del Pla d'igualtat efectiva de dones i homes de que disposi l'empresa**, indicant la seva vigència i les mesures de control que estableix l'empresa per assegurar el seu compliment. Igualment es valorarà les accions proposades per evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
9. **Pla d'actuacions per assegurar que tant l'empresa prestatària com tots els i les professionals que prestaran els serveis disposin de la formació i emprin el català** en les relacions professionals, en la redacció de documents i amb les persones usuàries dels serveis i activitats desenvolupades.
10. **Descripció dels sistemes de seguiment, qualitat i avaluació de la gestió** necessaris per l'execució de les activitats a desenvolupar que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques.

☐ **Sistema de valoració dels projectes presentats**

Els projectes presentats que compleixin les normes descrites anteriorment es valoraran en cada un dels 10 apartats de continguts.

Cada apartat es valorarà en una escala de 0 a 5 punts màxims en funció dels següents criteris:

El contingut no es desenvolupa o el seu contingut no respon al sol·licitat	0 punts
El contingut sol·licitat es desenvolupa parcialment : falta informació o aquesta no respon al contingut sol·licitat; no es pot deduir un coneixement de l'àmbit d'aplicació i del context social on es	d'1 a 2 punts, en intervals de 0,5 punts





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

desenvoluparà.	
L'apartat desenvolupa la major part de contingut sol·licitat . Falten alguns elements de concreció. Es pot deduir un coneixement parcial de l'àmbit d'aplicació i del context social on es desenvoluparà.	de 3 a 4 punts, en intervals de 0,5 punts
L'apartat es desenvolupa de forma completa . Descriu de forma sintetitzada i clara tots els elements de valoració. Aporta elements innovadors. Es pot deduir un coneixement de l'àmbit d'aplicació i del context social on es desenvoluparà.	5 punts

El total màxim de punts que es podrà obtenir en la valoració del projecte és de 50 punts. (5 punts per apartat a desenvolupar).

Criteris de qualitat-preu avaluables de forma automàtica (fins a 50 punts)

1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a un màxim de 25 punts)

S'atorgaran 25 punts a l'oferta més econòmica i la resta es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb \cdot 25 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda,
"O" és l'oferta econòmica del licitador i
"Omb" és l'oferta econòmica més baixa que es valora.

Justificació de la selecció de la fórmula: la fórmula seleccionada puntua proporcionalment en funció de l'import de la proposició econòmica, adjudicant la puntuació més alta a l'oferta econòmica més baixa.

Es consideren **valors anormals o desproporcionats** en relació amb l'oferta econòmica, en els casos indicats a la **clausula XXIV**.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent. La suma de les quantitats expressades en el desglossament economic hauran de coincidir amb l'import total de l'oferta econòmica. En el cas que no es presenti aquest desglosament, no es procedirà a la valoració de l'oferta:



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalls). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Tipologia de serveis a prestar	Preu unitat/hora màxim, IVA exclòs	Hores anuals màximes de prestació del servei	Preu unitat/hora ofert sense IVA	Preu total=preu unitat/hora x hores anuals màximes de prestació del servei	Import d'IVA a aplicar sobre el preu unitat/hora ofert	Preu unitat/hora ofert + IVA	Preu total amb IVA=Preu unitat/hora amb IVA x hores anuals de prestació del servei
Hora de prestació de servei de direcció	27,08 €/h	1.695 h					
Hora de prestació de servei tècnic	25,65 €/h	1.695 h					
Hora de prestació de servei d'informació.	22,09 €/h	904 h					
Hora de prestació de servei administratiu	19,52 €/h	904 h					
Hora de prestació de servei de tallers.	33,16 €/h	3.088 h					
TOTAL 1 ANY							
TOTAL 2 ANYS							

(*) Les parts ombrejades no s'han d'omplir i aquelles que contenen informació no s'han d'omplir ni modificar.

2. Criteris qualitatius automàtics (màxim 25 punts)

2.1 Proposta d'hores d'assessorament tècnic per la inclusió del projecte Activa't + 60 en el desenvolupament del projecte "Barberà del Vallès ciutat amiga de les persones grans" (10 punts)

Barberà del Vallès es planteja durant els pròxims dos anys, el repte d'esdevenir "Ciutat amiga de les persones grans", un programa promogut per la OMS.

Es valorarà com a millora qualitativa que empresa licitadora es comprometi a prestar un mínim de 30 hores d'assessorament tècnic pel desenvolupament i redacció del projecte per la inclusió del Activa't + 60, en el programa de l'OMS "Barberà del Vallès ciutat amiga de les persones grans", sense cap cost afegit per l'Ajuntament i entenent que aquestes hores no formen part dels serveis a prestar establerts en el contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 42 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

L'assessorament haurà de ser prestat per personal qualificat, amb titulació universitària en l'àmbit de les ciències socials i amb experiència en la redacció de projectes d'intervenció social i comunitària.

El mínim de 30 hores d'assessorament es distribuirà en els dos anys del contracte, en funció de les necessitats de calendarització establertes per l'Ajuntament.

S'obtindran els **10 punts** únicament si l'empresa licitadora presenta aquests dos documents:

a) Una **declaració responsable signada on manifesti el compromís de prestació d'un servei d'assessorament tècnic d'un mínim de 30 hores**, en els dos anys del contracte, pel desenvolupament i redacció del projecte, sense cap cost afegit per l'Ajuntament i entenent que aquestes hores no formen part dels serveis a prestar establerts en el contracte.

b) Un **document redactat**, d'extensió mínima de 150 paraules, on descrigui, de forma clara i precisa, les accions d'assessorament sobre el projecte descrit que es compromet a realitzar i el perfil del/s professional/s que portaran a terme l'assessorament.

La no presentació d'algun dels dos documents descrits en forma, suposarà la no valoració del criteri, sense opció a millora.

2.2 Proposta d'augment d'hores de la formació mínima obligatòria, dels professionals que desenvolupin la prestació dels serveis. (7 punts)

Es valorarà, com a millora qualitativa, que l'empresa licitadora proposi formacions anuals dels professionals que prestaran els serveis, per sobre del mínim obligatori establert en les condicions tècniques, en els àmbits de la gestió d'equips, la resolució de conflictes, el foment de la participació de les persones usuàries, la perspectiva de gènere o la detecció de persones en situació de vulnerabilitat.

S'obtindran els **7 punts** únicament si l'empresa licitadora presenta aquests dos documents:

a) Una **declaració responsable signada on manifesti el compromís** de planificar i executar propostes formatives en els àmbits descrits (presencial o online) d'un mínim de 8 h. durant els 2 anys d'execució del contracte en la que participin un mínim del 70% dels professionals que presten els serveis.

b) Un **document redactat**, d'extensió mínima de 150 paraules, on descrigui, de forma clara i precisa, les accions formatives a realitzar, indicant per a cada una d'elles:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Títol de la formació:	Objectius:
Descripció:	Perfil professional a qui va dirigida:
Personal que la desenvoluparà:	
Metodologia:	
Calendari previst:	Nombre d'hores i sessions:

La no presentació dels dos documents descrits en forma, suposarà la no valoració del criteri, sense opció a millora.

2.3 Experiència professional dels serveis de direcció (8 punts)

Es valorarà, com a millora qualitativa, que els professionals que assumeixen les tasques de direcció del projecte, disposin d'una trajectòria d'experiència superior la demanada a les clàusules tècniques.

S'obtidran els 8 punts únicament si l'empresa licitadora presenta aquest document:

a) Una declaració responsable signada on manifesti el compromís que qualsevol dels professionals que desenvolupin les tasques de direcció dels serveis, durant els dos anys d'execució del contracte, podrà acreditar en el seu currículum una experiència professional igual o superior als 5 anys en la direcció de projectes d'intervenció social dirigits a persones majors de 60 anys, de característiques similars als serveis a prestar en aquesta licitació.

Aquesta declaració responsable inicial, s'haurà d'acreditar, per part de l'empresa finalment adjudicatària, de forma prèvia a l'inici de prestació del servei i de nou cada vegada que s'incorporin nous professionals, mitjançant la presentació dels currículums professionals.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Taula resum dels criteris a valorar	Ponderació
1. Criteris avaluable de forma automàtica	
1.a. Proposta econòmica	25 punts
1.b. Criteris qualitatiu automàtics	
b.1 Proposta d'hores d'assessorament tècnic per la inclusió del projecte Activa't + 60 en el desenvolupament del projecte "Barberà del Vallès ciutat amiga de les persones grans".	10 punts
b.2 Proposta d'augment d'hores de la formació mínima obligatòria, dels professionals que desenvolupin la prestació dels serveis.	7 punts
b.3 Experiència professional dels serveis de direcció.	8 punts
2. Criteris avaluable que depenen d'un judici de valor.	
Projecte d'organització	50 punts
TOTAL:	100 punts

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

XXIV. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 45 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XXV. Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivï la seva decisió.

El licitador que d'acord amb el dictamen de la Mesa de contractació hagi obtingut la puntuació més alta, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor oferta, serà requerit per tal que, dins del termini de **cinc dies hàbils**, a comptar des del dia en què s'envii la comunicació, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, i aquella d'altra que sigui necessària, com pot ser, documents acreditatius de solvència, o cas de recórrer el licitador a capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'aportació de la document s'haurà de realitzar a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça/es assenyalada/es per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula XV d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 46 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència previstos a la clàusula XVI d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula XVIII.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta corresponent i no està incurs en cap prohibició per contractar- aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula XV d'aquest plec.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula XVIII d'aquest plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

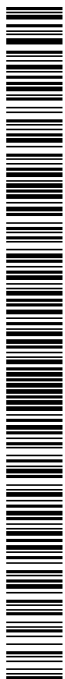
En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertany a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Estat Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula XIV d'aquest plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 47 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del LCSP.

XXVI. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

XXVII. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula XXV, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula XIV d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

XXVIII. Règim de pagament

L'import del contracte serà satisfet per l'Ajuntament de Barberà del Vallès, prèvia presentació de factures mensuals, a mesos vençuts, pels serveis efectivament prestats, que seran conformades pels serveis tècnics del Programa Municipal de Gent Gran, de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania.

Es presentaran factures els mesos que efectivament es presti el servei i hauran d'incloure, de manera clara i detallada, les unitats/hora del servei efectivament prestades, més els costos que s'hagin produït per les despeses generades pel material, la difusió, excursions o material o conjunt musical, mitjançant l'aportació de factures suplertes.

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic i amb indicador del codis DIR-3 següents:

Òrgan Gestor	L01082520
Oficina Comptable	L01082520
Unitat Tramitadora	LA0008459

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

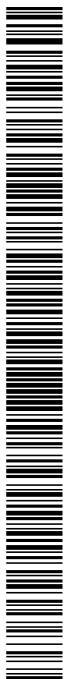
<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>

Les prestacions no realitzades no suposaran cap dret de cobrament per part del contractista. No es faran pagaments directes a subcontractistes segons preveu la D.A. 51ª LCSP.

XXIX. Revisió i/o adequació de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, de conformitat amb el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 49 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XXX. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les següents:

- 1.- Amb caràcter general, seran causes de resolució les que preveuen els articles 211, 312 i 313 de la LCSP.
- 2.- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:
 - a) La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les demés previstes en aquest plec.
 - b) La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment reiterat d'aquesta normativa "i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre".
 - c) L'incompliment de les obligacions previstes a la clàusula XIII d'aquest Plec.
 - d) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula XXXIII d'aquest Plec.
 - e) L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.
 - f) L'incompliment de les obligacions en matèria de contractació i drets laborals del personal emprat per a l'execució del servei i en particular, la demora en el pagament de les nòmines dels treballadors, així com l'incompliment de les obligacions davant l'Agència Tributària o la Tresoreria de la Seguretat Social.
 - g) L'incompliment de les condicions establertes a la clàusula XXXV pel que respecta a la subcontractació.
- 3.- La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 213 de la LCSP.

XXXI. Tipus de penalitats i d'incompliments

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

1. Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 50 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

2. Les tasques que formen part dels serveis contractats i/o adjudicats, que no hagin estat realitzades per l'empresa adjudicatària en les dates fixades en la seva oferta o en les dates que els hi hagi sol·licitat per part de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, i que després dels requeriments expressos fets pels mateixos no hagin estat ateses, podran ser encarregats a una tercera empresa i l'import del servei realitzat serà descomptat de la facturació de l'empresa adjudicatària amb una penalització addicional sobre aquesta factura o certificació del 20%.

3. A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

a) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.

b) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.

4.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures mensuals. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 110 de la LCSP.

5.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

6.- Tipus de penalitats:

a) Penalitats per Incompliment. Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Penalitats per compliment defectuós. En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora. El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 51 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

d) Penalitats per incompliments o demora en pagaments de salaris o d'altres condicions dels convenis, o referits a l'estabilitat de la plantilla. L'incompliment en el pagament de salaris o d'altres condicions dels convenis, així com els relatius a l'estabilitat de la plantilla, es consideraran *incompliments greus*, o molt greu si l'òrgan de contractació ho estima motivadament, podent arribar-se fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

e) Penalitats per incompliment del licitador dels tràmits previstos a l'art. 150 i 153 de la LCSP. L'incompliment de l'aportació de documentació per part del licitador proposat adjudicatari del contracte a què es refereix l'art. 150.2, o bé de concórrer a la formalització del contracte, d'acord amb l'art. 153.4, serà penalitzat en l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiu contra la garantia provisional o la definitiva, si s'hagués constituït.

Aplicació de les penalitats

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu. Després de la comunicació de faltes o incidències en la prestació del servei, l'Ajuntament podrà determinar quin període concedeix a l'empresa adjudicatària per presentar les al·legacions que consideri oportunes, les quals seran analitzades per l'Ajuntament de Barberà del Vallès, qui les acceptarà o rebutjarà, donant pas a la seva anul·lació o aplicació efectiva de la sanció, descomptant l'import que correspongui en la següent facturació reportada.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.

En cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableix l'article 110 i 194 de la LCSP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

7.- Conductes específiques susceptibles d'aplicació de penalitats:

No obstant l'anterior, es detallen de manera específica determinades conductes de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 52 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

l'empresa contractista que poden ser susceptibles d'aplicació de penalitats, així com les multes aparellades segons gravetat, i són les següents:

Incompliments molt greus (penalitats de fins el 10% del preu del contracte)

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació o la cessió, si escau.
- L'incompliment de les obligacions jurídic-laborals de l'empresa amb els seus empleats i treballadors/es, en especial les referents a les cotitzacions a la Seguretat Social i pagament dels salaris.
- La no comunicació prèvia de canvis i/o modificacions en les programacions dels serveis, o les plantilles de personal assignades als centres.
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'algun incompliment greu que pogués posar en perill la bona prestació del servei.

Incompliments greus (penalitats fins el 5% del preu del contracte)

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'algun incompliment lleu.

Incompliments lleus (penalitats fins el 2% del preu del contracte)

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- Qualsevol altres que afectin a obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 53 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès.
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència en el termini d'un any en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El benefici obtingut pel contractista

XXXII. Modificacions del contracte

El contracte només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

El procediment de modificació serà el previst a l'article 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP, i l'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte.

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

XXXIII. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 54 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Es fixen les següents condicions especials d'execució:

1. L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentació l'oferta, segons el conveni d'aplicació.
2. Les mesures encaminades a la facilitació de la conciliació vida laboral-familiar. L'empresa contractista haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.
3. Tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; de submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de Dades; d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada; d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

XXXIV. Suspensió

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

XXXV. Subcontractació

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 55 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb allò previst a la clàusula XXX d'aquest Plec.

Tot això en compliment de l'art. 216 LCSP, pel que fa als pagaments als subcontractistes i subministradors per part de l'empresa contractista, així com la seva comprovació per part de l'Administració, en els termes de l'art. 217 LCSP.

XXXVI. Successió i cessió del contracte

a) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 56 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

b) Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

1. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
2. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
3. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
4. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

XXXVII. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

XXXVIII. Termini de garantia del contracte

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 57 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Un cop finalitzat el contracte i s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i l'addicional, si s'escau, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva un cop transcorregut el termini de **3 mesos** i previ informe tècnic favorable del responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En el cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

XXXIX. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 58 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

XL. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

XLI. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

XLII. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària.

XLIII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública

1. Transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 59 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

2. Dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

4. Transparència organitzativa.- L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament de Barberà del Vallès qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

5. Bon govern.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

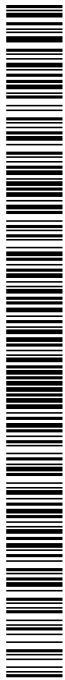
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

XLIV. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Sandra Delfa Carrasco
 Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEXOS

- Annex 1.** Quadre de característiques
- Annex 2.** Plec de prescripcions tècniques
 - Annex 2.1.** Relació de personal a subrogar
- Annex 3.** DEUC (**SOBRE A**)
- Annex 4.** Model de declaració de compromís d'adscripció dels mitjans materials i/o personals per d'execució del contracte (**SOBRE A**)
- Annex 5.** Model de proposició de millores avaluables a través de judicis de valor (**SOBRE B**)
- Annex 6.** Model oferta econòmica i altres criteris automàtics (**SOBRE C**)
- Annex 7.** Declaració de compromís del compliment dels criteris automàtics
- Annex 8.** Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 61 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A) OBJECTE DEL CONTRACTE: Contractació del "**Servei de Gestió del Projecte: Activa't+60**", de Barberà del Vallès.

B) DIVISIÓ PER LOTS: No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i en compliment del que estableix el Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

La no divisió en lots es basa en una millora del control, la seguretat i la qualitat del servei, que beneficia tant a l'administració com a les persones usuàries finals.

En relació amb la contractació dels **Serveis del projecte: Activa't+60**, la divisió en lots es considera contraproduent pel risc que la realització independent de les prestacions objecte de contracte dificultés la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic La divisió podria comportar el risc de soscavar l'execució adequada del contracte, tal com recull l'apartat 3r de l'article 99 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre.

Les raons que justifiquen la no divisió en lots són les següents:

a) **EVITAR LA DESCOORDINACIÓ:** És aconsellable no dispersar les diferents activitats socioculturals del projecte **Serveis del projecte: Activa't+60** per facilitar la gestió del control, el seguiment, la facturació mitjançant un únic adjudicatari, per garantir una gestió unificada, eficient, segura i de qualitat de tot el servei. La divisió podria comportar una descoordinació difícil d'esmenar en existir diferents persones responsables de cada activitat en un temps i espai comú. L'**Activa't +60** aglutina diverses actuacions en diferents espais, dins d'una programació unificada, que han de ser realitzades i coordinades tècnicament de forma conjunta.

b) **AFAVORIR L'EFICIÈNCIA EN L'EXECUCIÓ:** Les prestacions que l'integren formen part d'un conjunt que necessàriament ha d'anar coordinat per la satisfacció de la necessitat recollida en aquesta licitació. La naturalesa del contracte exigeix una coordinació unificada i una gestió centralitzada per garantir una execució eficient, segura i coherent.

c) **GARANTIR UNA VISIÓ INTEGRAL DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE.** En atenció al sector social al qual es dirigeixen les activitats i el nombre de professionals que les fan efectives es necessari tenir una visió integral dels objectius, la planificació i l'avaluació dels serveis.

d) **EVITAR EVENTUALS SUPERPOSICIONS:** Dividir el contracte en lots podria generar possibles superposicions en les tasques.

C) CODIFICACIÓ CPV:
92000000-1 Serveis de lleure cultural i esportiu.
85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament.
85322000-2 Programa d'acció municipal.
Serveis inclosos en l'annex IV LCSP

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 62 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

D) DURADA DEL CONTRACTE: Veure clàusula IX PCAP

E) VALOR ESTIMAT I IMPORT DE LICITACIÓ: Segons s'estableix en les clàusules V i VI PCAP

F) CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Segons s'estableix en la clàusula XXIII del PCAP.

G) RÈGIM DE PAGAMENT: Veure clàusula XXVIII PCAP

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 63 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (SOBRE A)

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer que es penjarà al perfil de contractant, el qual haurà de ser degudament omplert i **SIGNAT ELECTRÒNICAMENT** per la persona que ostenta els poders de representació, en els termes descrits a la clàusula XXI PCAP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 64 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

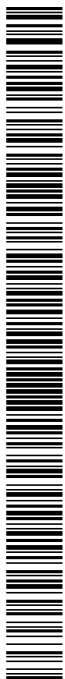
ANNEX 4. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (SOBRE A)

En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques (endavant PPT) per poder ser adjudicatari/ària del contracte del "**Servei de Gestió del Projecte: Activa't+60**", de Barberà del Vallès, es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, DECLARANT,

Que el personal, comandaments i els mitjans materials i/o personals que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al PPT:

- 1. Són suficients per l'execució del contracte.
- 2. Es mantindran durant la duració del contracte.

(*Signatura electrònica del/de la proponent*)/(*Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses*) (*) *En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació*



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 5 . DOCUMENTACIÓ AVALUABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR (SOBRE B)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació del contracte del "**Servei de Gestió del Projecte: Activa't+60**", de Barberà del Vallès, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars, i

APORTA la següent documentació a avaluar a través de judicis de valor, d'acord amb el previst a l'apartat A) de la clàusula XXIII PCAP:

☐ **Projecte d'organització del servei Activa't +60**

Si s'escau, indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (si és el cas, indiqueu dades i motius de la confidencialitat).

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) () En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació).*



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 6. OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C)

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm., ¹ (*) declaro que assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del **"Servei de Gestió del Projecte: Activa't+60"**, de Barberà del Vallès es compromet/en (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantitat total de **euros, IVA exclòs**, corresponent al període de **vigència inicial de DOS anys de contracte**, pel que respecte al **concepte de serveis ordinaris**.

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de euros, que serà repercutit com a partida independent. *(En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).*

L'import total de l'oferta **pels serveis ordinaris**, és de **euros, IVA inclòs**.

AVÍS IMPORTANT:

Es recorda que els licitadors hauran de presentar oferta únicament pel que respecte a la prestació dels serveis ordinaris corresponents als dos anys de durada inicial del contracte. L'import de **555.114,75 (IVA inclòs)** és la xifra màxima per sobre la qual s'estima que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació i l'oferta seria rebutjada íntegrament.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent. En el cas que no es presenti aquest desglossament, no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

¹ Conforme a les condicions fixades a la clàusula VII del PCAP.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Tipologia de serveis a prestar	Preu unitat/hora màxim, IVA exclòs	Hores anuals màximes de prestació del servei	Preu unitat/hora ofert sense IVA	Preu total=preu unitat/hora x hores anuals màximes de prestació del servei	Import d'IVA a aplicar sobre el preu unitat/hora ofert	Preu unitat/hora ofert + IVA	Preu total amb IVA=Preu unitat/hora amb IVA x hores anuals de prestació del servei
Hora de prestació de servei de direcció	27,08 €/h	1.695 h					
Hora de prestació de servei tècnic	25,65 €/h	1.695 h					
Hora de prestació de servei d'informació.	22,09 €/h	904 h					
Hora de prestació de servei administratiu	19,52 €/h	904 h					
Hora de prestació de servei de tallers.	33,16 €/h	3.088 h					
TOTAL 1 ANY							
TOTAL 2 ANYS							

NOTA: Les parts ombrejades no s'han d'omplir i aquelles que contenen informació no s'han d'omplir ni modificar.

(*) Consignació de l'import corresponent a l'oferta en **concepte d'altres despeses** corresponent a la durada inicial de 2 anys del contracte, en els termes previstos a la clàusula VII del PCAP:

76.120 €, IVA exclòs
 15.985,20 € d'IVA 21%
92.105,20 (IVA inclòs)

Aquest import es consigna exactament tal i com s'indica, sense que es pugui oferir un valor ni inferior ni superior, amb l'objectiu de garantir la qualitat de la prestació del servei i el compliment de les condicions mínimes pel que fa al material i altres elements i aspectes necessaris per a la seva execució. Execució, l'anterior, que es farà en els termes que disposa la clàusula Tercera del PPT (Annex 2 del PCAP) sense que l'Ajuntament estigui obligat a esgotar la seva previsió màxima.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- **Proposta d'un mínim de 30 hores d'assessorament tècnic, no incloses en el contracte, pel període de 2 anys, per la inclusió del projecte Activa't + 60 en el desenvolupament del projecte "Barberà del Vallès ciutat amiga de les persones grans", sense cost afegit per a l'Ajuntament (Marcar amb una "X" la casella corresponent tinguis en compte que si es proposa la present millora per a la seva valoració és preceptiva la documentació relacionada):**

☐ Sí es proposa i acompanyo al present:

☐ Declaració responsable de compromís signada.

☐ Document descriptiu de l'assessorament ofert amb el detall indicat a la clausula XXVII del PCAP.

☐ No es proposa.

Advertència: En el cas de proposar aquest criteri de millora, s'haurà de presentar el document de compromís i un document que inclogui les accions d'assessorament sobre el projecte que es compromet a realitzar i el perfil del/s professional/s que portaran a terme l'assessorament, en els termes de la clausula XXIII d'aquest plec. En el cas que no s'acompanyi aquest document, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri, sense opció a millora.

- **Proposta d'un mínim de 8 hores per sobre de la formació mínima obligatòria, dels professionals que desenvolupin la prestació dels serveis, pel període de 2 anys i en què participin com a mínim el 70% dels professionals (Marcar amb una "X" la casella corresponent tinguis en compte que si es proposa la present millora per a la seva valoració és preceptiva la documentació relacionada):**

☐ Sí es proposa i aporta la documentació relacionada:

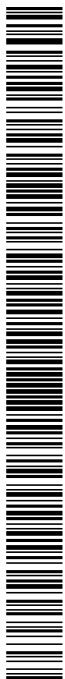
☐ Declaració responsable de compromís signada.

☐ Document descriptiu segons detall indicat a la clausula XXVII del PCAP.

☐ No es proposa.

Advertència: En el cas de proposar aquest criteri de millora, s'haurà de presentar el document de compromís i el document descriptiu en els termes de la clausula XXIII d'aquest plec. En el cas que no s'acompanyi aquest document, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri, sense opció a millora.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 69 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

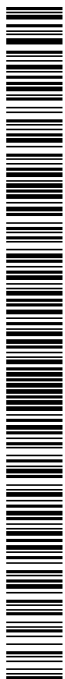
Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- **Proposta d'experiència professional dels serveis de direcció igual o superior a 5 anys en la direcció de projectes d'intervenció social dirigits a persones majors de 60 anys** (Marcar amb una "X" la casella correspondent):

- ☐ Sí es proposa i aporta declaració de compromís del compliment del criteri junt amb els curriculum acreditatius.
- ☐ No es proposa.

Advertència: *En el cas de proposar aquest criteri de millora, s'haurà de presentar el document de compromís i la documentació justificativa, en els termes de la clàusula XXIII d'aquest plec. En el cas que no s'acompanyi aquesta documentació, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri, sense opció a millora.*

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació)



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 7. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DEL COMPLIMENT DELS CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.),
 DECLARA:

Que en relació amb l'oferta presentada (segons model Annex 6 d'aquest plec), als efectes de la seva acreditació preceptiva **ES COMPROMET** expressament a **acomplir, en fase d'execució del contracte, amb els criteris expressament indicats, en els termes de la clàusula XXI PCAP, i en concret (Marcar amb una "X" la casella corresponent):**

- ☐ Proposta d'un mínim de 30 hores d'assessorament tècnic, no incloses en el contracte, pel període de 2 anys, per la inclusió del projecte Activa't + 60 en el desenvolupament del projecte "Barberà del Vallès ciutat amiga de les persones grans", sense cost afegit per a l'Ajuntament.
- ☐ Proposta d'un mínim de 8 hores per sobre de la formació mínima obligatòria, dels professionals que desenvolupin la prestació dels serveis, pel període de 2 anys i en què participin com a mínim el 70% dels professionals.
- ☐ Proposta d'experiència professional dels serveis de direcció igual o superior a 5 anys en la direcció de projectes d'intervenció social dirigits a persones majors de 60 anys.

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 8. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 72 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvales>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fixer o fixers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025012103
Codi Segur de Verificació: adba0f36-4b8c-4776-8160-ce570a0ab03a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1633035 Data d'impressió: 01/08/2025 15:13:34 Pàgina 73 de 73		
SIGNATURES 1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 24/07/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 24/07/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 24/07/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat vuitè de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El secretari general accidental

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal