

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE MANTENIMENT, MITJANÇANT ACORD MARC
AMB UN ADJUDICATARI, DE L'EQUIPAMENT DE VIDEOENDOSCOPIA PER AL
SERVEI DE DIGESTIU DEL CONSORCI SANITARI DE L'ANOIA
EXP. 11_CSA_2025**

ÍNDEX

1.	OBJECTE.....	3
2.	DEMOSTRACIÓ DE FUNCIONAMENT	3
3.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	4
	3.1. Subministrament de l'equipament.....	5
	3.2. Pla de Formació	6
4.	SERVEI DE MANTENIMENT	7
	4.1. Termini del servei de manteniment de l'equipament	7
	4.2. Abast, cobertures i actuacions de manteniment dels equips.....	8
	4.3. Gestió del servei de manteniment.....	8
	4.4. Prestació de Manteniment Normatiu	9
	4.5. Prestació de Manteniment Preventiu	9
	4.6. Prestació de Manteniment Correctiu	10
5.	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	12
6.	PENALITZACIONS.....	14
7.	ESTRUCTURA OFERTA.....	15

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest plec és establir les condicions de contractació del subministrament, instal·lació i posada en funcionament, i servei de manteniment d'equipament de videoendoscòpia per al servei de digestiu del Consorci Sanitari de l'Anoia (en endavant CSA). **Part d'aquesta contractació compta amb el suport del Servei Català de la Salut en el marc dels ajuts PERT.**

Com s'indica al Plec de Clàusules Administratives i al Quadre de Característiques, el present contracte fa referència a un únic lot.

Les característiques tècniques mínimes de l'equipament a subministrar queden descrites a l'Annex 1_Oferta tècnica d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT).

Les quantitats establertes a l'Annex 2_ d'Oferta econòmica_ del Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) són aproximades, tenint en compte la planificació del pla d'inversions establert al CSA.

L'empresa adjudicatària es compromet a subministrar el nombre de productes que el CSA necessiti en cada moment, sense que les quantitats expressades a l'annex 2 del PCAP_ Oferta econòmica, suposin un compromís de contractació per part del CSA, que podran incrementar o reduir les necessitats de subministrament expressades, sense que l'empresa adjudicatària pugui reclamar cap indemnització o compensació per aquest fet.

Si durant la vigència del contracte s'innovessin o milloressin les característiques sol·licitades, es podran incorporar en el mateix procés de contractació al mateix preu adjudicat, sempre que comportin un interès d'ús o servei, les quals seran valorades pel comitè tècnic designat.

2. DEMOSTRACIÓ DE FUNCIONAMENT

El CSA podrà demanar al licitador, en fase de valoració de l'equipament ofert, una demostració de funcionament de l'equipament, in situ, a les instal·lacions del CSA.

Per portar a terme la demostració de l'equipament, el licitador haurà de deixar l'equipament a disposició del CSA, un mínim de 5 dies hàbils, a les instal·lacions del CSA, segons el CSA ho notifiqui per escrit amb antelació al licitador.

Finalitzada aquesta demostració, el CSA i el licitador signaran un certificat de la demostració realitzada.

3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

S'obliga a l'adjudicatari a subministrar l'equipament, objecte d'aquesta licitació, amb les característiques i funcionalitats iguals o superiors a les que es requereixen en aquest PPT.

S'entén per equipament el conjunt complet de màquina o producte amb tots els accessoris i software.

L'equipament ofert ha de ser nou i d'última tecnologia. No s'admetran equips que hagin estat usats, de segona mà, de demostració o similars.

L'adjudicatari ha de tenir contractada durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 123.000€ per respondre suficientment dels possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o a conseqüència de la seva activitat.

Qualsevol perjudici que es causi al CSA o a un tercer com a conseqüència d'una mala qualitat del servei d'instal·lació serà imputable a l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària ha de garantir dur a terme els serveis de transport, lliurament, instal·lació i manteniment de l'equipament, amb personal propi o subcontractat. En cas de ser subcontractat el CSA haurà d'acceptar-ho prèviament.

L'adjudicatari s'haurà de comprometre a mantenir les actualitzacions de software sense cost per part del CSA durant la vida útil de l'equipament sempre que estiguin disponibles. Les actualitzacions no podran suposar una afectació negativa i canvis en l'agenda del servei, i caldrà que es realitzin fora de l'horari d'agendes per tal de que no suposi un impacte negatiu a l'activitat del servei.

3.1. Subministrament de l'equipament

Un cop adjudicat i formalitzat el contracte, l'equipament s'ha de subministrar i instal·lar en un termini màxim de **quinze** (15) dies naturals, a comptar des de la data de la comanda formal de l'equipament a subministrar en cada cas. S'entendrà efectivament instal·lat l'equipament un cop s'hagi realitzat el test d'acceptació i signada l'acta de recepció.

El cost de les gestions necessàries per garantir que l'equipament es subministra en perfectes condicions, així com el cost dels desperfectes ocasionats en l'equipament durant el seu transport fins a la ubicació final de subministrament (instal·lacions del CSA), l'assumeix l'empresa adjudicatària.

El cost del conjunt d'intervencions necessàries per a la correcta instal·lació de l'equipament, posada en servei i formació de personal va a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les obligacions relatives a la instal·lació de l'equipament són les següents:

- i. En cas de que l'equip no es subministri amb la seva totalitat, l'adjudicatari es farà càrrec de la custòdia i trasllat de l'equip fins a l'aportació dels components, perifèrics o fungibles necessaris per la seva correcta utilització. L'adjudicatari disposa de 10 (deu) dies hàbils des de la recepció de l'equipament per aportar el material complementari.
- ii. La instal·lació i posada en servei de l'equipament es realitzarà de forma coordinada amb el CSA, i en presència del personal designat pel CSA que n'autoritzi i supervisi la instal·lació.
- iii. Durant el procés d'instal·lació de l'equipament, l'empresa adjudicatària es compromet a:
 - Subministrar i instal·lar l'equipament ofert amb tots els dispositius i/o elements d'interconnexió, accessoris d'ancoratge o fixació necessaris pel correcte funcionament.
 - Realitzar el transport de l'equipament fins al seu lloc d'ubicació final en les instal·lacions del CSA on vagi destinat cadascun dels equip.
 - Realitzar la retirada de l'embalatge.

- Realitzar la neteja de tots els residus i brutícia produïts per les tasques de desembalatge, recepció, trasllat, muntatge i instal·lació de l'equipament, per tal de deixar l'espai on s'han realitzat aquestes tasques en les mateixes condicions que es trobava abans de l'arribada de l'equipament.

3.1.1. Lloc de lliurament

La direcció de lliurament de l'equipament serà a l'Hospital Universitari d'Igualada, accés Logística, C/Lecco s/n, 08700 Igualada, horari de recepció és de 8.00 h a 13.00 h. de dilluns a divendres no festius.

3.1.2. Acta de recepció

Un cop l'empresa adjudicatària hagi instal·lat l'equipament, ambdues parts (CSA i adjudicatari) realitzaran la prova o test d'acceptació tècnica.

- Si el resultat de la prova o test d'acceptació és **positiu**, es signarà l'acta de recepció de l'equipament subministrat.
- Si el resultat de la prova o test d'acceptació és **negatiu** no es signarà l'acta de recepció de l'equipament, i es permetrà que l'adjudicatari aporti una alternativa en un termini de 10 dies hàbils des de que se li requereixi. Si en aquest darrer cas el test resulta ser negatiu un cop més, el CSA podrà resoldre el contracte.

Durant els 5 dies hàbils posteriors a la signatura de l'acta de recepció de l'equipament, l'empresa adjudicatària ha de realitzar la formació pertinent als professionals del CSA, en cas d'incompliment d'aquest punt el CSA podrà resoldre el contracte.

3.2. Pla de Formació

L'adjudicatari realitzarà la formació necessària al personal que manipularà l'equipament, sobre les característiques tècniques, prestacions i maneig de l'equipament per optimitzar al màxim el funcionament i aprofitar les seves potencialitats. L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar un mínim de 2 formacions anuals al personal que designi el CSA, tant per a reciclatge del personal que ja hagi realitzat la formació inicial, com per a noves incorporacions.

L'adjudicatari realitzarà formació al personal de torn de matí, tarda i nit, sobre principis de funcionament i qualitat.

L'adjudicatari haurà d'aportar un Pla de Formació detallat cronològicament i parametritzat convenientment, per a tot el personal.

L'adjudicatari emetrà un certificat acreditant a cada persona que hagi realitzat la formació de l'equip, una (1) setmana després de la finalització de la formació pertinent. També emetrà un llistat de control d'assistència que haurà d'entregar al CSA per tal que aquest en faci un reconeixement de la formació del personal en qüestió.

Quan es produeixi qualsevol modificació o actualització de l'equip, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar de nou la formació al personal que el CSA estableixi, per que coneguin les actualitzacions i modificacions de l'equip.

L'adjudicatari haurà d'aportar la documentació i informació necessària per facilitar la formació del personal.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar al CSA tots els Manuals de l'Equipament, en format digital, corresponents a la descripció i operativitat.

4. SERVEI DE MANTENIMENT

En aquest punt es defineixen el termini, abast, cobertures i actuacions de manteniment que cal que inclogui com a mínim el licitador pels equips objecte d'aquest contracte.

4.1. Termini del servei de manteniment de l'equipament

El termini del servei de manteniment de l'equipament, inclosos els seus sistemes addicionals, components, accessoris, programari i integració amb el sistema informàtic existent, serà a partir de la data de signatura de l'acta de recepció de l'equipament, i s'allargarà fins a la durada màxima del contracte.

4.2. Abast, cobertures i actuacions de manteniment dels equips

L'abast del servei de manteniment dels equips inclosos en aquesta licitació serà en format "a tot risc", i per tant l'adjudicatari haurà de fer-se càrrec, com a mínim, del següent:

- Cobertura de prestació de manteniment normatiu i preventiu dels equips, assumpció de costos de personal i materials per a l'execució dels treballs designats, d'acord amb les indicacions del fabricant.
- Cobertura de prestació de manteniment correctiu en cas de defectes de fabricació i/o vicis ocults, assumpció de costos de personal i materials per a l'execució dels treballs designats.
- Prestació del servei de manteniment i reparació d'avaries en dies laborables de 8:00h a 17:00h.
- Realitzar la planificació del Calendari Anual de revisions previstes normatives i preventives, mínim una (1) revisió anual de manteniment preventiu, o superior a 1 si ho determina el fabricant.
- Actualització de software sempre que hi hagi una nova versió de l'instal·lat en els equips inclosos en aquesta licitació.
- Coordinació de les actuacions a executar amb el responsable tècnic designat pel CSA, per tal d'evitar afectació a l'activitat.
- Substitució dels equips, components, accessoris i qualsevol altre element que formi part de l'equip objecte d'aquesta licitació, que continguin vicis, defectes de fàbrica o que pateixin un mal funcionament o deteriorament atribuïble a deficiències d'origen, tant de materials com de funcionament.

4.3. Gestió del servei de manteniment

El Consorci Sanitari de l'Anoia té contractades les tasques de la gestió dels serveis de manteniment tècnic al Servei d'Electromedicina.

El licitador ha d'oferir una aplicació de Gestió de Manteniment (GMAO o similar), on quedin registrades totes les actuacions de manteniment normatiu, preventiu i correctiu que es realitzin als equips objecte d'aquest contracte, i l'adjudicatari ha de donar accés al personal que designi el Consorci Sanitari de l'Anoia per la notificació d'avaries i/o gestió de garantia.

4.4. Prestació de Manteniment Normatiu

Es defineix com a Manteniment Normatiu, el manteniment que cal realitzar per donar compliment a la legislació vigent, emetent els certificats que s'escaiguin en cada cas.

4.5. Prestació de Manteniment Preventiu

Es defineix com a Manteniment Preventiu les intervencions de manteniment realitzades per evitar riscos o danys futurs, programades amb l'adjudicatari durant la durada del contracte.

L'adjudicatari està obligat a l'execució del manteniment preventiu dels equips oferts en els termes i condicions establerts en aquest apartat.

L'adjudicatari es farà càrrec dels costos associats al manteniment preventiu.

L'adjudicatari es compromet a realitzar un mínim **d'una** (1) revisió de manteniment preventiu anual dels equips, o superior a 1 si ho determina el fabricant, i es farà càrrec dels costos associats.

L'adjudicatari informará de la necessitat d'interrupció del funcionament normal per a realitzar les intervencions de manteniment preventiu, periodicitat i durada.

En el manteniment preventiu està inclòs els costos de mà d'obra i desplaçament, i es realitzaran les revisions preventives atenent a les instruccions i tasques definides pel fabricant dels equips. Les tasques de manteniment preventiu dels equips han d'incloure, a més dels requeriments del fabricant, revisió periòdica de seguretat i control de funcionament, ajustos, calibratges i altres operacions necessàries per al correcte funcionament dels equips.

L'adjudicatari es compromet a realitzar un mínim **d'una** (1) revisió de manteniment preventiu anual de l'equipament, o superior a 1 si ho determina el fabricant, i es farà càrrec dels costos associats, dins de les activitats previstes en el cas que aquestes s'hagi de realitzar fora de les instal·lacions del CSA, i suposi una durada de més de 24hores, l'adjudicatari proporcionarà un equip de préstec per tal de poder mantenir l'activitat assistencial.

Els materials necessaris pel manteniment preventiu de tots els equips objecte d'aquest Plec estaran inclosos en aquest contracte i seran tots aquells que indiqui el fabricant, com elements de desgast en els seus protocols de manteniment.

Abans d'iniciar cap intervenció de manteniment preventiu el personal del servei tècnic s'ha de dirigir físicament al Servei d'Electromedicina per informar de la seva presència al centre, aquest servei durà un control de la seva ubicació i execució dels treballs, per assegurar el compliment de la norma en matèria de seguretat i salut.

Després de cada revisió preventiva, la persona responsable del servei assistencial comprovarà, en presència del servei tècnic responsable de la revisió, el correcte funcionament dels equips per donar la seva conformitat.

El servei tècnic responsable de la revisió de manteniment preventiu lliurarà al Servei d'Electromedicina del CSA un informe o full de treball, en format digital, en el que constarà, com a mínim, la següent informació:

- Hora d'inici i finalització dels treballs.
- Llistat d'execució de totes les operacions preventives programades.
- Relació de recanvis i/o peces substituïts.
- Confirmació explícita que l'aparell queda en condicions correctes de funcionament i seguretat.
- Qualsevol observació o recomanació que es consideri pertinent.

4.6. Prestació de Manteniment Correctiu

Es defineix Manteniment Correctiu com les operacions correctives necessàries per a la reparació d'avaries i/o defectes de l'equip objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari està obligat a l'execució del manteniment correctiu de l'equip ofert en els termes i condicions establerts en aquest apartat.

L'adjudicatari es farà càrrec de tots els costos associats del manteniment correctiu, i restarà obligat a realitzar com a mínim les següents accions:

- Assegurar un **temps de resposta d'avaria urgent, presència física del servei tècnic no superior a 6 hores laborables**, comptades a partir de la recepció de

l'avís d'avaria al servei tècnic. Es consideren avaries urgents aquelles que puguin deixar un servei assistencial sense activitat total o parcial, o que puguin suposar un risc per al pacient.

- Assegurar un **temps de resposta d'avaria ordinària, presència física del servei tècnic no superior a 12 hores laborables**, comptades a partir de la recepció de l'avís d'avaria al servei tècnic. Es consideren avaries ordinàries aquelles que no siguin urgents.
- Assegurar un **temps màxim de resolució d'avaria, 48 hores** comptades a partir de la recepció de l'avís d'avaria al servei tècnic.
- **Subministrar i instal·lar els elements que s'hagin de substituir i/o reparar, en el termini màxim de 48 hores, a comptar des de la data en que es realitza la comunicació de la incidència.** Els elements que s'hagin de substituir han de ser nous, iguals (amb les mateixes característiques i elements que el que es va rebre en un inici) o equivalents als elements que l'equip incorporava d'origen. En el cas, que no puguin ser iguals, el CSA ha d'acceptar expressament la instal·lació d'un element equivalent a l'original.
- **Subministrar un equip de préstec complet** (amb les mateixes o superiors característiques i prestacions tècniques que l'equip inicial), en cas de que la reparació requereixi retirar del servei l'equip avariats, o que la previsió de reparació per part del servei tècnic, excedeixi el termini de resolució d'avaria de 72 hores, des de la data en que es realitza la comunicació de la incidència des del CSA. **L'equip de préstec haurà d'estar instal·lat en el centre corresponent del CSA en un temps no superior a 48 hores.**
- Assumir el cost econòmic, d'assegurances i transport pels desplaçaments d'anada com de tornada de l'equip en procés de reparació.
- Substituir l'equip o elements d'equips tals com, components, accessoris i qualsevol altre element que formi part de l'equip i sigui necessari per al seu correcte funcionament, que continguin vici, defectes o que pateixin un mal funcionament o deteriorament atribuïble a deficiències d'origen (materials i de funcionament).

- Assumir tant els costos de personal com els costos dels materials del servei de reparació.

El CSA no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en aquest PPT o que no comptin amb la seva prèvia conformitat.

El CSA no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar, si s'escau, la compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

El CSA exercirà, en tot moment, les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès l'empresa adjudicatària com a conseqüència d'aquest PPT.

5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'adjudicatari serà responsable de complir els requisits legals vigents en matèria de Prevenció de Riscos Laborals respecte l'activitat dels seus treballadors i de complir de les normes internes del CSA.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una avaluació de riscos pels serveis a realitzar que haurà d'aprovar el Servei de Prevenció i Salut Laboral de CSA.

Abans de començar el servei s'haurà de realitzar la coordinació d'activitats empresarials (CAE's) amb el Servei de Prevenció i Salut Laboral del CSA a través de l'aplicació E-Coordina. Fins no disposar del vistiplau de l'esmentat Servei i de la plataforma E-Coordina, no es podrà realitzar l'inici del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de CSA per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte les mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'aquelles actuacions de manteniment, reformes o obres als centres sanitaris de CSA.

El contractista informará als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions del CSA, i s'assegurarà de que disposen dels equips de protecció individual i dels mitjans adients per desenvolupar les tasques contractades.

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin als centres del CSA, durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada pel CSA en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari haurà de justificar la gestió en riscos laborals en la seva empresa i la modalitat d'organització preventiva, així com el nom i càrrec de la persona designada en matèria preventiva de l'empresa, junt amb els telèfons o mitjans de contacte.

L'adjudicatari serà responsable de comunicar els accidents dels seus treballadors que tinguin lloc a les instal·lacions del CSA.

Abans de l'inici de l'activitat, l'adjudicatari complirà amb la legislació relacionada amb la Coordinació d'Activitats Empresariales i intercanviarà la documentació i la informació actualitzada que se li demanarà a través de la plataforma e-Coordina.

Entre la documentació que haurà de lliurar al CSA (a través plataforma E-Coordina) es troba:

1. Relació de treballadors que desenvoluparan les seves tasques en el centre de treball del CSA i la corresponent aptitud actualitzada en la vigilància mèdica.
2. Avaluació de riscos de l'activitat que realitzen els treballadors de l'adjudicatari a les instal·lacions del CSA i que poden afectar als treballadors o instal·lacions del CSA, o bé a terceres empreses coincidents en l'espai de treball.
3. Mesures de protecció i prevenció sobre els riscos anteriors que adopten els treballadors de l'adjudicatari quan són al CSA (p. ex. equips de protecció individual que l'adjudicatari dona als seus treballadors i que utilitzen per la seva activitat al CSA).
4. Relació actualitzada de maquinària/aparells i de productes químics utilitzats i amb les corresponents fitxes de seguretat (p. ex. en aquest cas, són especialment importants les fitxes de seguretat dels productes fitosanitaris i plaguicides).

5. Formació/Informació que els treballadors han rebut sobre riscos i mesures preventives. El CSA podrà demanar a l'adjudicatari documentació addicional un cop revisada aquesta documentació.
6. Designació de recursos preventius que han d'estar presents en els treballs que s'executin si l'avaluació de riscos presenta situacions de riscos greus (treball en alçada, etc.)

Abans de l'inici de l'activitat, el CSA lliurarà a l'adjudicatari:

1. La descripció dels riscos generals als centre/s de treball del CSA i les mesures preventives a adoptar.
2. Actuació en cas d'emergències als centres del CSA.
3. Carta de certificació de rebut de la informació lliurada a l'adjudicatari que ell retornarà signada al CSA.
4. L'adjudicatari es compromet a lliurar aquesta informació a la totalitat dels treballadors propis (i subcontractats, si s'escau) que s'incorporin a treballar a les instal·lacions del CSA. Alhora, es compromet al compliment de les normes i a la col·laboració amb els professionals del CSA en matèria preventiva.

6. PENALITZACIONS

Les penalitzacions s'aplicaran d'acord amb el següent:

1. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del termini de lliurament o instal·lació de l'equipament, passats els primers 15 dies naturals des de la data de la comanda formal de l'equipament a subministrar en cada cas, podrà ser penalitzat amb un percentatge del u per cent 1% sobre l'import de la garantia, per cadascun dels dies d'endarreriment. Aquest incompliment també inclou l'endarreriment d'entrega de qualsevol dels accessoris imprescindibles pel seu ús i el lliurement de les dades d'integració, aquestes últimes en cas de ser necessàries.
2. Quan l'adjudicatari incorri en l'incompliment del termini de lliurament del certificat que doni validesa a la formació que haurà rebut el personal, es podrà penalitzar amb un percentatge del u per cent 1% sobre la garantia definitiva, acumulatiu per cada setmana d'endarreriment.

3. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del temps de resposta d'avaría urgent, en 2 avaries consecutives o no consecutives durant la vigència del contracte, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.
4. Quan l'adjudicatari incorri en l'incompliment de termini de lliurament de préstec o substitució d'equip, podrà ser penalitzat amb un percentatge del dos per cent 2% sobre l'import de la garantia, per cada 24 hores d'endarreriment de lliurament d'equip de préstec o substitució des de la notificació per part del CSA.
5. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del temps de resposta d'avaría ordinària, en 3 avaries consecutives o no consecutives durant la vigència del contracte, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.
6. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del temps màxim de resolució d'avaries, en 2 avaries consecutives o no consecutives durant la vigència del contracte, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.
7. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del termini de lliurament de la planificació anual del manteniment normatiu i preventiu, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.

Els % indicats s'imputaran sobre l'import retingut de la garantia definitiva.

Així mateix, el CSA es reserva la possibilitat de reclamar indemnització per danys i perjudicis ocasionats al CSA (al seu servei i/o personal), d'acord amb allò previst en l'article 194 de la LCSP i el PCAP.

7. ESTRUCTURA OFERTA

L'oferta del licitador haurà de seguir l'estructura i contingut que s'estableix en l'**apartat 2B del quadre de característiques**.