

SUBDIRECCIÓ GENERAL DE GESTIÓ ECONÒMICA, CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

CONTRACTE DE SERVEIS

Procediment: Negociat sense publicitat

Tramitació: Ordinària

Títol: Servei de restauració pel sopar institucional ofert per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el marc de l'Assemblea General de la CRPM que es realitzarà a Barcelona el dia 20 de novembre de 2025.

Número d'expedient: EXI-2025-116

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte del contracte

A.1 Objecte del contracte

El contracte té per objecte el servei de restauració pel sopar institucional ofert per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el marc de l'Assemblea General de la CRPM que es realitzarà a Barcelona del 19 al 21 de novembre de 2025. **El sopar institucional es realitzarà el dijous 20 de novembre de 2025.**

A.2 Divisió en lots:

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera innecessari dividir l'objecte del contracte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta l'execució correcta d'aquest des d'un punt de vista tècnic. Atesa la naturalesa del servei, el contracte requereix ser realitzat per una sola empresa especialitzada en serveis de restauració i càtering i no és susceptible la realització independent de cada una de les parts mitjançant la divisió en lots. Això respon a la voluntat expressa d'unificar els serveis per tal aquests treballin sota una mateixa coordinació.

A.3 Codi CPV:

55300000-3	Serveis de restaurant i de subministrament de menjar
------------	--

A.4 Justificació de la necessitat de contractar:

El Govern de Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, acull la 53a Assemblea General de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes (CRPM) del 19 al 21 de novembre de 2025 a Barcelona (espai *World Trade Center*), seguint la pràctica habitual de les regions membres que assumeixen l'organització d'aquestes reunions estatutàries com a part del funcionament consolidat de la CRPM.

A la reunió del Buró Polític celebrat a Patras (Grècia Occidental), el Govern de la Generalitat de Catalunya va anunciar la seva intenció d'acollir l'Assemblea General de la CRPM del 2025, intenció que l'Honorable Conseller d'Unió Europea i Acció Exterior, Jaume Duch, en carta del 18/10/2024, va confirmar al nou president de la CRPM, Filip Reinhag.

En aquest context, el dia 20 de novembre de 2025 es preveu oferir un sopar institucional als participants (unes 325 persones) a l'Assemblea General de la CRPM.

L'oferiment d'un sopar institucional ha de contribuir eficaçment a l'assoliment dels objectius d'incidència política descrits anteriorment. En primer lloc, aquests esdeveniments proporcionen un entorn informal i relaxat on els participants poden establir relacions personals i professionals més profundes. Aquestes connexions humanes són fonamentals per a la construcció de confiança i col·laboració, elements clau per a l'èxit en la incidència política. A

més, un sopar institucional permet als organitzadors presentar les seves idees i projectes d'una manera més directa i persuasiva, aprofitant la proximitat i l'atenció dels assistents.

En segon lloc, aquests sopars poden servir com a plataforma per a la discussió i l'intercanvi d'idees entre diferents representants polítics de les regions participants. Això facilita la creació de consensos i aliances estratègiques que poden ser decisius per a la implementació de polítiques i projectes. A més, l'ambient distès d'un sopar permet abordar temes sensibles o controvertits amb més facilitat, ja que els participants poden sentir-se més còmodes i oberts a escoltar i debatre diferents punts de vista. En resum, un sopar institucional no només enforteix les relacions interpersonals, sinó que també crea un espai propici per a la negociació i la col·laboració, contribuint així de manera significativa als objectius d'incidència política.

A causa de la naturalesa de l'objecte del contracte, el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior no pot dur a terme amb els seus propis mitjans l'objecte del contracte, motiu pel qual precisa una contractació externa.

Pels motius que es descriuen a continuació, el sopar s'oferirà a les dependències del Museu Nacional d'Art de Catalunya (sala oval, hall i terrassa del MNAC).

El Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) és una institució cultural de gran importància a Catalunya i l'emplaçament ideal per a la celebració del sopar institucional en el marc de l'Assemblea General de la CRPM, ja que és un dels edificis més emblemàtics de Barcelona. Situat a la muntanya de Montjuïc, el MNAC ofereix unes vistes espectaculars de la ciutat, que inclouen des de la Sagrada Família fins a la mar Mediterrània. Aquestes vistes no només proporcionen un marc incomparable per a l'esdeveniment, sinó que també deixen una impressió duradora en els assistents de la capitalitat mediterrània de la ciutat.

La proximitat del MNAC al World Trade Center (WTC), seu de l'Assemblea General de la CRPM, és un altre factor clau a tenir en compte. Aquesta ubicació facilita el desplaçament dels assistents, reduint el temps de viatge i millorant la logística de l'esdeveniment. La comoditat i l'accessibilitat són elements essencials per garantir una alta participació i per assegurar que els convidats puguin gaudir plenament de l'experiència sense preocupacions addicionals.

Altrament, el Consorci Museu Nacional d'Art de Catalunya és una entitat integrada per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Administració General de l'Estat. El Consorci s'adscriu a l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el departament competent en matèria de cultura.

Aquesta relació amb el Govern de la Generalitat de Catalunya permet que el MNAC sigui un espai accessible per a esdeveniments institucionals com aquest, oferint la possibilitat de cedir el seu ús de **manera gratuïta** per a actes oficials i altres esdeveniments rellevants. En prova de la col·laboració entre el MNAC i la Generalitat i del compromís de les institucions públiques amb la promoció de la cultura i el patrimoni català, els secretaris generals respectius del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior i del Departament de Cultura van acordar la cessió gratuïta del MNAC per al sopar institucional del dia 20 de novembre de 2025 en el marc de la CRPM.

En resum, el MNAC no només ofereix un entorn espectacular i avantatges econòmiques, sinó que també és una opció pràctica i accessible per a la celebració d'aquest sopar institucional.

Segons informa el MNAC i, consta en el contracte d'utilització dels espais del Museu Nacional d'Art de Catalunya a signar entre els representants del Museu i del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior de la Generalitat de Catalunya, respectivament, l'empresa Eurest Catalunya, SLU (Càtering Vilaplana) té la concessió en exclusiva dels serveis de restauració i càtering del Museu Nacional. Per tant, el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior està obligat a contractar els seus serveis de restauració i càtering necessaris per al sopar que oferirà al MNAC amb motiu de l'Assemblea General de la CRPM i que està previst pel dia 20 de novembre de 2025.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:

- El preu màxim per prestar aquest servei és de 63.008,08 € IVA inclòs.

D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu del contracte s'ha determinat en termes de preu unitari, l'import màxim del qual es determina a continuació.

Concreció del preu de les actuacions compreses en el servei :

Descripció	Quantitat	Preu unitari	Total (Iva exclòs)	% IVA	IMPORT D'IVA	TOTAL (IVA INCLÒS)
Sopar de gala, que inclou: • oferta gastronòmica (menjar i beguda) • Temps de servei (2h) • Tot el material necessari tant de cuina com de sala • Mobiliari estàndard (cadires, taules rodones pel sopar 1/10, barra de	325 persones	134,00€	43.550,00€	10%	4.355,00€	47.905,00 €

begudes i taules còctel per la copa de benvinguda - aperitiu) • Personal de servei i cuina						
Copa benvinguda (40min) + snaks, inclou personal de servei	325 persones	20€	6.500,00€	10%	650,00 €	7.150,00 €
Guarda roba (inclou material i 3 persones per atendre'l)	3	486,66	1.459,98€	10%	145,99 €	1.605,98 €
Decoració de taules (+365€ de transports)	43 taules	37€/taula	1.591,00€	21%	334,11 €	1.925,11 €
Bossa per possibles increments de comensals*			4.020,00€	10%	402,00 €	4.422,00 €
TOTAL			57.120,98€		5.887,10	63.008,08

*Aquest import s'entén com un màxim i es facturarà en funció del nombre final de comensals assistents. Aquest import correspon a un màxim de 30 comensals

B.2 Valor estimat del contracte:

El valor estimat per a aquest contracte és de 57.120,98 €.

B.3 Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació per a aquest contracte és de **63.008,08 € IVA inclòs** amb el desglossament següent: **57.120,98 € IVA exclòs**, **5.552,99 €** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10% i **334, 11 €** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquest és un import màxim que s'exhaurirà o no en funció de l'execució dels serveis contractats que finalment es portin a terme.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària:

EX0201 D/226000500/2310/0000

C.2 Expedient d'abast plurianual: No

D. Termini d'execució del contracte

D.1 Termini d'execució

El termini d'execució d'aquest contracte comprèn des de la data de formalització del contracte fins el 20 de novembre de 2025.

D.2 Possibilitat de pròrroga: No es preveu la pròrroga del contracte.

E. Tramitació de l'expedient

E.1 Tramitació

Ordinària

E.2 Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'establert a l'article 168.a.2 de la LCSP l'expedient es tramitarà mitjançant procediment negociat sense publicitat i amb la consulta a l'empresa EUREST CATALUNYA SLU(nom comercial Càtering Vilaplana), atès que és l'única empresa que ho pot portar a terme tal i com s'estableix en els articles 26, 131, 168 a) 2n i 170 LCSP i d'acord amb l'informe de Director General d'Afers de la Unió Europea que justifica l'exclusivitat.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat, en virtut d'allò que estableix l'article 168 a) 2n de la LCSP, atès que es considera adient contractar per al servei de restauració del sopar institucional ofert per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el marc de l'Assemblea General de la CRPM , gestionat exclusivament per l'empresa EUREST CATALUNYA SLU tal i com s'ha exposat en l'apartat A.4 d'aquest plec.

E.3. Anticipat de despesa: No.

E.4. Presentació de proposicions:

Un únic sobre amb la documentació general i proposició econòmica.

E.5. Presentació de proposicions electrònica mitjançant Sobre Digital:

Sí. L'enllaç per accedir a l'anunci al Perfil de contractant, on constarà la documentació corresponent a aquesta licitació i des d'on es podrà trametre la proposició, es trobarà al correu electrònic mitjançant el qual es trametrà la invitació a participar en aquesta licitació.

Formats electrònics admesos: .doc - .docx - .xls - .xlsx - .pdf

F. Solvència i classificació empresarial

F.1 Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

L'empresa candidata pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència:

▪ Classificació empresarial:

En el cas que el licitador acrediti la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació empresarial, cal acreditar disposar de la classificació següent:

Grup M, Subgrup 6, Categoria: 1 .

En cas de no aportar la classificació, l'empresa candidata haurà de presentar la documentació següent per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

▪ Requisits específics de solvència:

En el cas que l'empresa candidata acrediti la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant requisits específics de solvència, ha de disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional següents:

- Solvència econòmica i financera: s'acreditarà d'acord amb l'Article 87.1 de la LCSP mitjançant la xifra global de negoci de l'empresa candidata referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys (2021, 2022 i 2023), o als anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa, per un import mínim de 50.000,00 euros, IVA exclòs. Aquesta solvència s'ha escollit perquè es considera que l'empresa que resulti adjudicatària ha d'haver realitzat projectes d'import semblant al de l'objecte del contracte, per tal d'assegurar la capacitat econòmica per donar el servei.

L'empresa candidata ha de declarar el compliment d'aquest requisit de solvència econòmica en el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), l'enllaç del qual es troba en l'Annex 2.1 d'aquest Plec.

Quan l'empresa sigui proposada com a adjudicatària i sigui requerida per l'òrgan competent, haurà d'acreditar el compliment del requisit de solvència econòmica i financera. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que es presenti la totalitat o una part dels documents acreditatius del compliment dels requisits, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat d'allò declarat al DEUC o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest mitjà de solvència i, en especial, d'aquest import s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional: D'acord amb allò exposat per a la solvència econòmica, per determinar la capacitat tècnica per dur a terme l'objecte del contracte és important l'experiència prèvia en serveis similars. És per aquest motiu que la solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, mitjançant relació dels principals serveis realitzats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs esmentats han d'estar relacionats amb la temàtica a què fa referència el Plec de prescripcions tècniques. L'import anual mínim que l'empresa ha d'haver executat en el període dels darrers 3 anys (2024, 2023 i 2022), en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, és de 50.000,00 € IVA exclòs.

L'acreditació de l'import mínim executat s'haurà de dur a terme aportant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

L'empresa candidata ha de declarar el compliment del requisit de solvència tècnica o professional en el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), l'enllaç del qual es troba en l'Annex 2.1 d'aquest Plec.

Quan l'empresa sigui proposada com a adjudicatària i sigui requerida per l'òrgan competent, haurà d'acreditar el compliment del requisit de solvència tècnica o professional. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que es presenti la totalitat o una part dels documents acreditatius del compliment dels requisits, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat d'allò declarat al DEUC o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

F.2. Concreció de les condicions de solvència d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP: No s'exigeix.

F.3. Habilitació empresarial: no s'exigeix

F.4. Altres requisits: no s'exigeixen.

G. Garantia definitiva

G.1. Exigència: 5% del pressupost de licitació IVA exclòs

G.2. Garantia mitjançant retenció en el preu: Sí **S'exigeix aquesta modalitat:** No

H. Termini de garantia

No s'estableix un termini de garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

I. Límits i paràmetres per a la determinació de proposicions amb valors anormals o desproporcionats

En aquest cas concorrerà a la licitació una única empresa, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, quan el preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 40%

J. Subcontractació

J.1. L'empresa contractista Sí pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

J.2. Part no susceptible de ser subcontractada: No s'estableix.

J.3. Les empreses licitadores han d'indicar en la seva proposició la part que tenen intenció de subcontractar: Sí.

En el cas que un licitador tingui la intenció de subcontractar alguna part de l'objecte del contracte, ho haurà d'indicar en el DEUC.

J.4. S'admet el pagament directe als subcontractistes per part de l'Administració: No.

K. Revisió de preus:

No procedeix.

L. Cessió del contracte

En aplicació de l'establert a l'article 214 de la LCSP els drets i obligacions dimanants del contracte no podran ser cedits pel contractista a un tercer atès que les qualitats tècniques del cedent han estat la raó determinant de l'adjudicació.

M. Lloc de recepció de la prestació:

El plec de prescripcions tècniques estableix on es portarà a terme la prestació.

N. Responsable del contracte:

La persona titular de la Subdirecció General de Relacions amb la Unió Europea del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.

O. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

O.1. Òrgan de contractació: La persona titular de la Direcció de Serveis (per delegació, Resolució EXI/404/2019, de 18 de febrer – DOGC 7819 de 27.02.2019-, modificada per la Resolució EXI/135/2021, de 19 de gener).

O.2. Responsable de la comptabilitat pública: Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

O.3. Destinatari de la facturació: Direcció General d'Afers de la Unió Europea del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior

Codis DIR 3:

Secretaria d'Acció Exterior del Govern:

A09018876

INTERVENCIÓ
GENERAL

A09018895

SECRETARIA
D'ACCIÓ EXTERIOR
DEL GOVERN

A09018883

DIRECCIÓ DE
SERVEIS

P. Modificacions previstes del contracte

No s'han previst modificacions.

Q. Facturació

Es preveu el pagament amb la prèvia presentació de la factura un cop finalitzat el servei on constarà el nombre exacte de comensals i d'altres serveis com la decoració de taules i servei de guarda-roba.

L'import d'adjudicació s'entendrà com a import màxim i es pagarà els serveis efectivament prestats.

R. Condicions especials d'execució

R.1. Condicions especials d'execució que no tenen caràcter d'obligació contractual essencial:

- a) Prestar el contracte d'acord als requeriments tècnics i metodològics especificats en el plec de prescripcions tècniques.
- b) Prestar el contracte d'acord amb els nivells de qualitat i capacitats requerits.
- c) Prestar els serveis que es considerin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del contracte.
- d) Nomenar una persona responsable del contracte que serà qui asseguri la bona marxa dels treballs i de l'actuació del personal i que també serà l'enllaç amb la persona responsable del contracte, o persones en què delegui, al Departament d'Unió Europea i Acció Exterior
- e) Vetllar per tal que el servei i tots els processos associats permetin assolir els objectius establerts, en temps i forma.
- f) Vetllar perquè els/les professionals que presten el servei disposin de la titulació, formació, experiència, capacitació i les condicions adients al servei que han de prestar.
- g) Informar de l'evolució de les fases/tasques del servei mitjançant les eines que s'assignin al control del projecte (reunions periòdiques, eines de seguiment i comunicació com trucades, e-mails i altres)
- h) Comunicar al Departament d'Unió Europea i Acció Exterior amb el menor temps possible, qualsevol incidència que es produeixi durant la prestació del servei, especialment si aquesta pot retardar, perjudicar o fer minvar la prestació del servei o vulnerar la legislació.
- i) Guardar el secret professional i mantenir la confidencialitat sobre les dades a les quals accedeixi com adjudicatari del contracte, obligant-se a no utilitzar-les en benefici exclusivament propi i a no comunicar-les ni tan sols per a la seva conservació a terceres persones, obligació que es mantindrà encara finalitzada la vigència del present contracte.
- j) Lliurar els productes o outputs en la forma i dates especificades en aquest document.
- k) Respectar els protocols d'imatge institucional establerts i els que s'indiquin des del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior de la Generalitat de Catalunya.
- l) Esmenar defectes, incongruències, insuficiència d'informació, errors o altres deficiències que el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior hagi advertit en el decurs de l'execució del contracte.

El Departament d'Unió Europea i Acció Exterior de la Generalitat de Catalunya tindrà la facultat d'inspeccionar el servei, el personal que es designi a l'efecte i donar les ordres oportunes per a procurar el compliment d'aquestes obligacions i, en el seu cas, restablir la deguda prestació i l'empresa contractista haurà de complir amb les ordres que doni el Departament.

D'acord amb l'art. 202 LCSP s'estableixen com a condició especial d'execució en l'àmbit de la conciliació laboral i la igualtat de gènere les següents:

- Que durant l'execució del contracte l'adjudicatari estableixi mesures que afavoreixin l'estabilitat laboral i la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc...
- L'adjudicatari, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

R.2. Condicions especials d'execució que tenen caràcter d'obligació contractual essencial:

- Les obligacions sobre l'ús del català i de l'occità, aranès a l'Aran, establerta en la clàusula 27.4 d'aquest Plec.
- L'obligació de confidencialitat establerta en la clàusula 27.10 d'aquest Plec.
- Les obligacions laborals detallades a les clàusules 27.3.a i 29.2 d'aquest Plec
- L'obligació essencial establerta a les clàusules 27.13.2, 27.13.3 i 27.13.6 d'aquest Plec en matèria de protecció de dades personals.

S. Penalitats

S.1. Penalitats per demora:

En cas d'incompliment de la lletra j) de l'apartat R1 del quadre de característiques, i el contractista incorre en mora, ja sigui en relació als terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà imposar les penalitats establertes a l'article 193.3 LCSP i següents. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

S.2. Penalitats per compliment defectuós de la prestació o per incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució que no tenen caràcter d'obligació essencial:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), d) e) f) g) h) k) l) de l'apartat R.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets.

La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte d'acord amb el que estableix l'article 192 LCSP. El fet d'arribar a aquest llindar és causa de resolució del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra i) de l'apartat R.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats.

S.3. Penalitats per incompliment de la subcontractació:

- La infracció de les condicions establertes en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec i en l'article 215 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat del 50% de l'import del subcontracte.
- La infracció de les obligacions de pagament a les empreses subcontractistes i subministradores de la clàusula 35.12 d'aquest Plec, comportarà una penalitat del 30 % del preu del subcontracte.

S.4. Penalitats per incompliment de les obligacions de la clàusula ètica

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 28.2.1 de la clàusula ètica, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir del 10% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

T. Programa de treball

No s'exigeix.

U. Recepcions parcials del contracte

Es preveu un únic pagament amb la prèvia presentació de la factura un cop finalitzat el servei.

V. Tractament de dades personals:

L'empresa contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, concretament, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

W. Criteris de negociació i adjudicació del contracte.

Els establerts a l'annex 4 d'aquest plec.

ÍNDEX DE CLÀUSULES

I.DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte

Quarta. Existència de crèdit

Cinquena. Termini de durada del contracte

II. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Setena. Ús de mitjans electrònics en la tramitació de l'expedient

Vuitena. Aptitud per contractar

Novena. Solvència dels licitadors

Desena. Presentació de proposicions

Onzena. Tramitació del procediment

Dotzena. Criteris de nociació i adjudicació

Tretzena. Ofertes anormalment baixes

Catorzena. Proposta d'adjudicació i presentació de documentació prèvia a l'adjudicació

Quinzena. Garantia definitiva

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Dissetena. Adjudicació del contracte

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Execució del contracte

Vintena. Condicions especials d'execució

Vint-i-unena. Programa de treball

Vint-i-dosena. Penalitats

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Clàusula ètica

Vint-i-novena. Clàusules socials i mediambientals

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

Trenta-tresena. Successió en la persona de l'empresa contractista

Trenta-quatrena. Cessió dels contractes

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i compliment del contracte

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte: causes i efectes

Quarantena. Règim jurídic del contracte

Quaranta-unena. Règim de recursos

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

ANNEXOS

- | | |
|-----------------|--|
| Annex 1. | Desglossament de costos estimats en què es descomposa el pressupost base de licitació |
| Annex 2. | Model de declaració de compliment dels requisits per contractar (sobre A) <ul style="list-style-type: none">2.1. Model de formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació2.2. Model de declaració complementària al formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació |
| Annex 3. | Model de proposició econòmica |
| Annex 4. | Criteris de negociació i adjudicació |
| Annex 5. | Custodis |
| Annex 6. | Informació bàsica sobre protecció de dades personals dels licitadors |
| Annex 7. | Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora del contracte |

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 D'acord amb el que s'estableix a l'**apartat A.2 del quadre de característiques** l'objecte del contracte no es divideix en lots.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques particulars i en l'**apartat A.4 del quadre de característiques**.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema de determinació del preu del contracte és en termes de preu a tant alçat d'acord amb el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques** i d'acord amb allò previst per l'article 102 de la LCSP.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques** i, inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

3.3. El pressupost base de licitació formulat per l'Administració es determina a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa, IVA inclòs, que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut d'aquest contracte.

El desglossament del pressupost base de licitació en costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació consta a l'Annex 1 d'aquest Plec.

El pressupost base de licitació té caràcter estimatiu màxim i s'exhaurirà o no en funció de les necessitats.

3.4. El preu del contracte és l'import d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu s'inclouen els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Quarta. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament dels serveis que són objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Cinquena. Termini d'execució del contracte

5.1. El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D.1 del quadre de característiques** i comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

5.2. El contracte no es pot prorrogar, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat D.2 del quadre de característiques**.

II. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

6.1. La forma de tramitació de l'expedient és la que es disposa a l'**apartat E.1 del quadre de característiques** d'aquest Plec.

6.2. El procediment d'adjudicació és el procediment negociat sense publicitat, segons es detalla a l'**apartat E.2 del quadre de característiques** d'aquest Plec i d'acord amb allò previst pels articles 131, 168 i 170 de la LCSP.

6.3. El contracte, per raó de la seva quantia, no està subjecte a regulació harmonitzada.

Setena. Ús de mitjans electrònics en la tramitació de l'expedient

7.1. Comunicació i notificació per mitjans electrònics

7.1.1. D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les proposicions, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.1.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'empresa candidata hagi facilitat en inscriure's a l'eina de Sobre Digital. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

7.1.3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la

recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.2. Informació al Perfil de contractant

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el disposat en aquest plec, hagi de ser publicada a través del perfil del contractant podrà ser consultada en l'adreça electrònica que consti en l'enllaç d'accés restringit a l'espai de licitació que l'empresa candidata rebrà juntament amb la invitació per correu electrònic.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, l'empresa candidata s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a través de l'enllaç d'accés restringit a l'espai de licitació.

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte s'ha de realitzar mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

7.3. Perfil del licitador

D'altra banda, l'empresa candidata també pot donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 6, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

7.4. Presentació de proposicions per mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena i Setzena de la LCSP, la presentació de proposicions per part de l'empresa candidata s'ha de fer en tot cas per mitjans electrònics. L'aplicació mitjançant la qual s'han de presentar les proposicions és l'eina de Sobre Digital i aquesta presentació s'ha de fer en els termes que es detallen a la clàusula desena.

7.5. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de l'empresa adjudicatària han de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

7.6. Certificats digitals

D'acord amb la Disposició Addicional Primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la proposició.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar i acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula novena d'aquest Plec i segons s'ha indicat en l'**apartat F.1 del quadre de característiques** d'aquest Plec
- Tenir l'habilitació empresarial o professional exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

8.2 Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

8.3 Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i, en el seu cas, habilitació empresarial o professional i determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres han de concórrer en la data final de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.4 A efectes de la licitació, l'empresa candidata ha de declarar el compliment dels requisits de capacitat en el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC), l'enllaç del qual es troba en l'Annex 2.1 d'aquest Plec. Únicament quan l'empresa sigui proposada com a adjudicatària i quan ho requereixi l'òrgan competent, haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que es presentin la totalitat o una part dels documents acreditatius del compliment dels requisits, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

8.5 L'empresa candidata ha de respectar i adequar la seva activitat a la clàusula ètica que es recull a la clàusula vint-i-vuitena d'aquest Plec.

Novena. Solvència de l'empresa candidata

9.1. L'empresa candidata ha de tenir els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat F.1 del quadre de característiques** d'aquest Plec.

9.2. A efectes de la licitació, l'empresa candidata ha de declarar el compliment dels requisits de solvència en el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC), l'enllaç del qual es troba en l'Annex 2.1 d'aquest plec. Únicament quan l'empresa sigui proposada com a adjudicatària i en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent, haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits de solvència. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que es presentin la totalitat o una part dels documents acreditatius del compliment dels requisits, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat d'allò declarat al DEUC o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

9.3. L'acreditació dels requisits de solvència s'ha de fer justificant els mitjans exigits a l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

Si l'empresa candidata, per una raó vàlida, no estigués en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat F.1 del quadre de característiques** per acreditar la solvència econòmica i financera, se l'autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

9.4. Per acreditar la solvència necessària per celebrar el contracte, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin entre elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans i que les entitats a les quals es recorri no estiguin incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar.

En aquest cas, abans d'adjudicar el contracte, l'empresa candidata ha d'acreditar que les entitats a què es recorri compleixen els requisits de solvència exigits per al contracte, els requisits d'habilitació empresarial exigibles i que no incorren en prohibició de contractar. A més, ha de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'aquestes entitats.

Si l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, el licitador i les entitats esmentades seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

Desena. Presentació de proposicions

10.1. La unitat responsable de la tramitació convidarà l'empresa candidata mitjançant la publicació d'un anunci de licitació d'accés restringit en el perfil de contractant. Aquest accés restringit serà comunicat via correu electrònic.

D'acord amb allò establert a l'**apartat E.4 del quadre de característiques**, l'empresa candidata ha de presentar la seva proposició en un únic sobre amb la documentació general i l'oferta econòmica electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital, aprovada per l'Ordre VEH/172/2017 de 25 de juliol, accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web <https://contractaciopublica.gencat.cat>, mitjançant l'accés restringit.

La no presentació de la proposició de la manera establerta comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa candidata.

10.2. L'empresa candidata, ha de presentar la documentació que conformi la seva proposició, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital i amb els formats electrònics admesos que es detallen a l'**apartat E.5 del quadre de característiques** d'aquest Plec.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital, l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

L'empresa licitadora ha de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

10.2.2 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, l'empresa licitadora haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. L'empresa licitadora pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a l'empresa licitadora que introdueixi una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

10.2.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.2.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.2.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

10.2.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

10.3. Les proposicions presentades fora de termini no han de ser admeses sota cap concepte.

10.4. D'acord amb l'article 23 del Reglament, s'ha de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.5. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació de proposicions, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

10.6. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments sobre els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, en l'adreça d'accés restringit abans esmentada.

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments seran formulades per l'òrgan de contractació i tindran caràcter vinculant.

10.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa candidata del contingut d'aquest Plec i del contingut del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar, si

escau, les dades que constin el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.8. La documentació, un cop lliurada, només es pot retirar per motius justificats.

10.9. L'empresa candidata només pot presentar una única proposició.

10.10. Contingut del sobre únic

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 6, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), i es pot generar a través d'aquesta [eina](#). També trobareu l'enllaç per accedir a l'Annex 2.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En cas que una empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la **intenció de subscriure subcontractes** ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i ha de presentar DEUC separats de cadascuna de les entitats a la solvència i mitjans als quals es recorri o que tingui intenció de subcontractar conforme aquestes entitats tenen l'aptitud suficient requerida en aquest Plec.

En cas que **diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE)**, s'ha de presentar un DEUC separat per a cadascuna de les empreses participants, en què ha de figurar, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del document.

Si l'empresa licitadora figura inscrita en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només ha de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, si l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat (ROLECE), només està obligada a indicar en el DEUC la informació que no figurei inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, cal indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió i de la validesa de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'efectuar l'empresa candidata en el moment que sigui proposada com a adjudicatària i amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment, l'òrgan de contractació pot demanar que es presenti la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs en qualsevol moment del procediment, i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, si l'empresa candidata està inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, sempre que aquests documents o proves estiguin vigents o actualitzats.

b) Declaració responsable complementària, d'acord amb el model de l'Annex 2.2 d'aquest Plec.

L'empresa candidata ha de presentar declaració responsable ajustada al model de l'Annex 2.2 d'aquest Plec, mitjançant el qual declara el següent:

- Que pertany a un **grup empresarial**, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, **que no pertany a cap grup empresarial**.
- **En el cas d'empreses estrangeres, submissió als jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- **Declaració conforme no concorre cap conflicte d'interès aparent, potencial o real** vinculat al procediment de contractació pública referit a l'encapçalament i que si en el transcurs del referit procediment de contractació pública sorgís una possible situació de conflicte d'interès en la qual s'hi trobés implicada, ho comunicarà a l'òrgan gestor

de forma immediata i deixarà de formar part del procediment de contractació en qüestió i de participar en totes les activitats que hi estiguin relacionades.

- **Declaració de l'empresa licitadora** conforme ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que, que els tractaments de dades es facin de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament i amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

c) Document Europeu Únic de Contractació de les entitats a les quals tingui intenció de recórrer o tingui intenció de subcontractar, d'acord amb el que estableix l'apartat 10.10.a d'aquest Plec.

En cas que una empresa licitadora recorri a capacitats d'altres entitats, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i, a més, ha de presentar un DEUC separat de cadascuna de les entitats a la solvència i mitjans als quals es recorri o que tingui intenció de subcontractar.

d) Proposició econòmica, d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest Plec. No s'acceptarà una proposta que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò ofertat. L'oferta econòmica de preus no pot superar l'import del pressupost base de licitació expressat en l'apartat B.3 del quadre de característiques del contracte. El fet d'oferir el preu base de licitació superior al màxim fixat en l'apartat B.3 del quadre de característiques és causa d'exclusió automàtica del procediment de contractació.

e) Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora del contracte, segons el model establert a l'annex 7 d'aquest plec.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en el DEUC o en la declaració responsable complementària determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

Onzena. Tramitació del procediment negociat sense publicitat amb un únic candidat

11.1. De conformitat amb l'establert a l'article 326 de la LCSP, no es constituirà mesa de contractació per assistir l'òrgan de contractació en el procediment.

11.2. Transcorregudes 24 hores des de la data i hora límit de presentació de proposicions, els serveis tècnics de l'òrgan de contractació podran demanar a l'empresa candidata que introdueixi la paraula de pas per al desxifrat del sobre.

11.3. Els serveis tècnics de l'òrgan de contractació han de verificar que la presentació de la proposició s'ha ajustat a allò exigint a la clàusula desena d'aquest Plec i es qualificarà prèviament la documentació general detallada a la clàusula 10.10 d'aquest Plec.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació o en la declaració presentada, es comunicarà a l'empresa candidata perquè els esmeni en el termini de tres (3) dies naturals.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa licitadora els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir l'empresa perquè en presenti de complementaris, la qual, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposarà d'un termini de cinc (5) dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest Plec.

Una vegada analitzades les declaracions presentades o qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada es determinaran les empreses admeses a la licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió.

Els actes d'exclusió adoptats en relació amb l'obertura de la documentació general seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quaranta-unena.

11.4 Negociació

Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, l'òrgan de contractació negociarà les condicions d'execució del contracte i els termes de l'oferta respecte dels àmbits de negociació indicats a l'Annex 4 d'aquest plec.

Conclou la negociació, es sol·licitarà una oferta definitiva a l'empresa candidata, que serà la que es tindrà en consideració a efectes d'adjudicació i la que vincularà les parts en l'execució del contracte.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

A l'expedient haurà de deixar-se constància de la invitació cursada, de les ofertes rebudes, de les raons per a la seva acceptació o rebuig i dels avantatges obtinguts en la negociació.

Dotzena. Criteris negociació i adjudicació

Són els que es detallen a l'Annex 4 d'aquest Plec.

Tretzena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

El que s'estableix a la lletra l del quadre de característiques d'aquest plec.

Catorzena. Proposta d'adjudicació i presentació de documentació prèvia a l'adjudicació

14.1 Un cop valorada l'oferta definitiva els serveis tècnics de l'òrgan de contractació remetran a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa proposada perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

14.3. Documentació acreditativa dels requisits per contractar i de la constitució de la garantia definitiva:

A. Empreses NO inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. En cas que l'empresa no consti inscrita en cap d'aquests registres, haurà d'aportar la documentació acreditativa següent:

a) Capacitat d'obrar (d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest Plec):

- L'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes mitjançant les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- El NIF.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes. En el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i còpia del document nacional d'identitat, del passaport o document equivalent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre **Representa**. (De conformitat amb l'article 79 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, l'Administració de la Generalitat disposa d'un registre electrònic de representació en què s'inscriuen les representacions de persones físiques i de persones jurídiques que s'atorguin a persones físiques perquè puguin actuar davant l'Administració de la Generalitat i davant d'altres administracions que s'hagin incorporat al registre. El Registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat garanteix la interoperabilitat –incloent la consulta dels apoderaments inscrits en el Registre Mercantil, el Registre de la Propietat i en els protocols notariais–, interconnexió, compatibilitat informàtica i transmissió telemàtica amb els registres de representació d'altres administracions públiques. Podeu accedir a la solució "Representa" del Consorci d'Administració Oberta per a la gestió de les representacions i apoderaments en l'enllaç següent: <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>).

c) Solvència econòmica i financera i tècnica o professional. En el seu cas, documentació acreditativa dels requisits necessaris recollits a l'**apartat F.1 del quadre de característiques** i de conformitat amb la clàusula novena d'aquest Plec.

d) Documents acreditatius del compliment de la normativa sobre obligació de pla d'igualtat entre homes i dones, d'acord amb allò declarat al formulari del Document Europeu Únic de Contractació, segons la clàusula 10.10.a d'aquest Plec.

f) Documents acreditatius del compliment de la normativa sobre integració de persones amb discapacitat, d'acord amb allò declarat al formulari del Document Europeu Únic de Contractació, segons la clàusula 10.10.a d'aquest Plec.

B. Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea no han d'aportar aquella documentació detallada a la clàusula 14.3.A que ja consti en el registre corresponent, sempre que la documentació sigui vigent.

C. INDEPENDENTMENT de si les empreses estan o no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, cal que aportin, en tot cas, la documentació següent:

- a) **Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena, en relació amb **l'apartat G del quadre de característiques** d'aquest Plec.
- b) En cas que l'empresa hagués declarat que té la **intenció de subscriure subcontractes** amb altres empreses, de les quals s'hagués presentat les declaracions responsables corresponents, de cada una d'aquestes empreses els documents justificatius que acreditin el seu compliment dels apartats 14.3.A lletres a), b), d), e) i f) i de l'apartat 14.3.C.c).
- c) En cas que l'empresa hagués declarat que **recorre a les capacitats d'altres entitats** d'acord amb l'article 75 de la LCSP, els documents justificatius que acreditin el seu dels apartats 14.3.A lletres a), b), c), d), e) i f) i de l'apartat 14.3.C.c) i el compromís per escrit de les entitats a les que es recorre conforme es disposarà dels recursos necessaris.

14.4 Un cop aportada per l'empresa proposada com a adjudicatària la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per tal que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

14.5. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per l'empresa candidata en la declaració responsable conforme es reuneixen els requisits per a contractar pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1. L'empresa proposada com adjudicatària ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, en el **termini màxim de deu (10) dies hàbils** a comptar de la tramesa del requeriment feta a aquest efecte, una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en **l'apartat G del quadre de característiques**.

15.2. Les garanties es prestaran en una de les formes següents d'acord amb l'article 108 de la LCSP:

a) Preferentment, la garantia es constituirà mitjançant retenció en el preu del contracte quan així es prevegi aquesta possibilitat **a l'apartat G.2 del quadre de característiques**.

La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, i el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva.

La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu a càrrec de l'abonament de la primera obligació reconeguda relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

b) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya.

c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que han de dipositar-se en algun dels establiments esmentats en l'apartat b).

d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat b).

15.3. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.4. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.5. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies naturals a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució.

15.7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment

D'acord amb l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà al Perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1. Un cop presentada i conforme la documentació a què fa referència la clàusula 14.3 d'aquest Plec, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació a l'empresa candidata proposada dins el termini màxim de cinc (5) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de l'esmentada documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa candidata mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 7.1.2 d'aquest Plec, i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins el termini de quinze (15) dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és requisit imprescindible per poder iniciar la seva execució, d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

18.2. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

Es podrà formalitzar en escriptura pública quan així ho sol·liciti l'empresa adjudicatària. En aquest cas, aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. Simultàniament a la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària signarà també, en el mateix acte, el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte, que tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització d'aquest contracte.

El contingut del contracte s'ha d'ajustar a allò que estableixen l'article 35 de la LCSP i l'article 71 del Reglament.

La formalització del contracte s'ha de portar a terme en un termini no superior a cinc dies naturals.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. En aquest cas, el contracte es declararà desert.



18.4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

18.5. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies naturals després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

18.6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Execució del contracte

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte que es detalla a **l'apartat N del quadre de característiques** i a la clàusula vint-i-tresena d'aquest Plec.

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per part de l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que es detallen a **l'apartat R del quadre de característiques** d'aquest Plec.

Quan les condicions especials d'execució no tinguin la consideració d'obligacions contractuals essencials d'acord amb **l'apartat R.1 del quadre de característiques** d'aquest Plec, el seu incompliment pot donar lloc a la imposició de penalitats. Aquestes penalitats es detallen a **l'apartat S.2 del quadre de característiques** d'aquest Plec.

Quan les condicions especials d'execució tinguin la consideració d'obligacions contractuals essencials d'acord amb **l'apartat R.2 del quadre de característiques**, el seu incompliment és causa de resolució del contracte de conformitat amb els articles 202.3 i 211.1 de la LCSP.

Vint-i-unena. Programa de treball

No s'estableix d'acord amb el que es determina en **l'apartat T del quadre de característiques** d'aquest Plec.

Vint-i-dosena. Penalitats

22.1. L'empresa contractista resta obligada al compliment dels terminis totals i parcials d'execució del contracte. El termini total i els terminis parcials són els fixats en els plecs que regeixen la contractació.

Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora o incompleix l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte per causes que se li puguin imputar, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, d'acord amb l'article 195.1 de la LCSP o

per la imposició de les penalitats establertes a l'**apartat S.1 del quadre de característiques**, d'acord amb l'article 193 de la LCSP. En cas que en el quadre de característiques no es prevegin unes penalitats específiques per demora, les aplicables seran les establertes a l'article 193.3 de la LCSP.

D'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP, si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

22.2. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista o de les condicions especials d'execució que no tenen caràcter d'obligació essencial en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, social, ètic o d'altre tipus, de conformitat amb allò establert en l'article 202 de la LCSP es pot acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establertes a l'**apartat S.2 del quadre de característiques**.

22.3. Per al cas que l'empresa contractista infringeixi les condicions relatives a la subcontractació establertes en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec i en l'article 215 de la LCSP s'acordarà la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establertes a l'**apartat S.3 del quadre de característiques**.

22.4. Per al cas que l'empresa contractista infringeixi les obligacions de clàusula ètica establerta a la clàusula vint-i-vuitena d'aquest Plec, s'acordarà la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establertes a l'**apartat S.4 del quadre de característiques**.

22.5. Es podran imposar altres penalitats en funció d'incompliments que es prevegin expressament en el clausulat d'aquest Plec.

22.6. Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial s'han d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades quantitats.

22.7. No obstant l'anterior, en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà a l'empresa contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, es designa com a persona responsable del contracte la persona que consta **en l'apartat N del quadre de característiques**.

La persona responsable del contracte exercirà, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe que determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a l'empresa contractista.
- Fer el control del compliment de les clàusules d'ús del català que es preveuen en aquest Plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, emetre la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment.
- Emetre informe d'avaluació final de la contractació que ha de servir per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos i avaluar els aspectes econòmics i pressupostaris i tècnics del contracte.
- Vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada conforme les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i donades d'alta en la Seguretat Social.
- Comprovar l'obligació de l'empresa contractista principal de realitzar els pagaments a les empreses subministradores i subcontractistes, si escau.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

24.1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han de tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reglament.

24.2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

24.3. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb caràcter no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

25.1. L'import dels serveis executats s'ha d'acreditar de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques per mitjà dels documents emesos per l'òrgan competent que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

25.2. El pagament a l'empresa contractista s'ha d'efectuar contra presentació de factura emesa segons la normativa vigent, en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSP i en la forma que es determini a l'**apartat Q del quadre de característiques** d'aquest Plec.

25.3. Les entitats recollides a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic tenen l'obligació de lliurar la factura pel que fa als treballs realitzats per mitjans electrònics. Per als subjectes que no estan obligats però vulguin acollir-s'hi, poden expedir i remetre la factura de forma electrònica.

La remissió de factures electròniques s'ha d'efectuar mitjançant sistemes que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques s'ha de garantir mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació.
- El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.
- El lliurament de les factures s'ha d'efectuar a través del servei e.FACT, punt general d'entrada de les factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Cal tenir en compte que és imprescindible que figurei el número d'expedient del contracte en el camp "filereference".

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del departament competent en matèria d'economia a l'apartat Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari així com dels codis DIR3, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques** d'aquest Plec.

25.4. En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

25.5. L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

26.1. L'empresa contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

26.2. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupa i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

26.3. La responsabilitat s'ha d'extingir d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista

27.1. L'empresa contractista està obligada a prestar el servei de la manera i en els termes i terminis indicats en el contracte, en aquest Plec de clàusules administratives i en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

27.2. L'empresa contractista es compromet a prendre totes les mesures necessàries, i a tenir els mitjans adequats per a l'òptima prestació del servei objecte d'aquest contracte i del seu

control de qualitat, assumint a càrrec seu els mitjans auxiliars de característiques especials que siguin necessaris per al desenvolupament de la seva tasca.

27.3. Obligacions socials, laborals i mediambientals:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Aquestes obligacions tenen caràcter contractual essencial i el seu incompliment facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte.

- b) L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i en matèria fiscal.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

27.4. Obligacions sobre l'ús del català i de l'occità, aranès a l'Aran:

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

Aquestes obligacions tenen caràcter contractual essencial i el seu incompliment facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte.

27.5. L'empresa contractista cobrirà el servei amb personal adequat i suficient.

27.6. L'empresa contractista és la responsable de l'execució del contracte i el personal que executi les tasques objecte del contracte és en qualsevol cas al seu càrrec, sense que es pugui deduir que existeix una relació laboral entre aquest personal i l'Administració. En aquest sentit, la facultat de controlar i dirigir els treballs i les persones treballadores correspon a l'empresa contractista, pel fet de disposar d'una titularitat independent a la de la Generalitat de Catalunya i d'una organització autònoma i, per tant, tot allò relatiu al control d'horaris, concessió de permisos i vacances, règim disciplinari i ordres de treball emanarà de l'empresa contractista, sens perjudici de les facultats que té l'Administració pel que fa al control i supervisió de l'execució del contracte.

27.7. L'empresa contractista resta obligada al compliment de la clàusula ètica de la clàusula vint-i-vuitena d'aquest Plec.

27.8. L'empresa contractista resta obligada al compliment de les clàusules de caràcter social i mediambiental de la clàusula vint-i-novena d'aquest Plec.

27.9. En cas que el contractista utilitzi materials, procediments i/o equips sotmesos a drets de propietat industrial i/o intel·lectual, haurà d'obtenir prèviament les cessions, els permisos i les autoritzacions necessàries dels seus legítims titulars, essent al seu càrrec el pagament dels drets i les indemnitzacions que corresponguin. El contractista és responsable de qualsevol reclamació relativa a la propietat industrial o intel·lectual dels materials, procediments i/o equips emprats en el treball, i ha d'indemnitzar a l'Administració de tots els danys i perjudicis que per aquestes se'n puguin derivar.

27.10. L'empresa contractista té l'obligació de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquesta obligació té caràcter essencial i el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

27.11. D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista resta obligada a facilitar la informació establerta en aquesta llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

27.12. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

27.13. Obligacions sobre la protecció de dades de caràcter personal:

27.13.1 L'execució de l'objecte del contracte implica el tractament de dades personals.

27.13.2 La finalitat per a la qual es cediran les dades personals s'estableix en l'**apartat V del quadre de característiques**.

L'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractistes, s'obliguen a respectar la finalitat per a la qual s'han cedit les dades identificada en l'**apartat V del quadre de característiques**.

Aquesta obligació té caràcter essencial i el seu incompliment té els efectes previstos a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

27.13.3 L'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractistes, s'obliguen a respectar i sotmetre's a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i, concretament, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte; i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu

a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació té caràcter essencial i el seu incompliment té els efectes previstos a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

27.13.4 La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tinguin accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

27.13.5 L'objecte del contracte no comporta accés i tractament de dades de caràcter personal i tal com consta a l'**apartat V del quadre de característiques**, no obstant això l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, ha d'observar les obligacions específiques que es detallen a l'Annex 6 d'aquest Plec.

27.13.6. L'empresa contractista s'obliga a comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol canvi que es produeixi durant la vida del contracte en relació amb la declaració presentada abans de l'adjudicació del contracte relativa a la ubicació dels seus servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

Aquesta obligació té caràcter essencial i el seu incompliment té els efectes previstos a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

27.17. Propietat intel·lectual i industrial derivada dels serveis:

En cas que el contracte de serveis tingui per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial i d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquest porta aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi quelcom diferent en el Plec de prescripcions tècniques. Tot i que s'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

27.18. L'empresa contractista resta obligada a complir amb les obligacions que s'estableixin en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

27.19. L'empresa contractista està obligada al compliment de qualsevol altra obligació que legalment li correspongui.

Vint-i-vuitena. Clàusula ètica

28.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Així mateix, cal tenir en compte els principis, els valors ètics, les normes de conducta i les bones pràctiques que preveu el Codi ètic i de conducta en la contractació pública, aprovat per l'Acord GOV/226/2023, de 7 de novembre.

28.2. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

28.2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

28.2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

28.2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

28.2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 28.2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 28.2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 28.2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública

de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Vint-i-novena. Clàusules socials i mediambientals

29.1. L'empresa contractista està obligada a aplicar en l'execució del contracte, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb allò previst a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

29.2. L'empresa contractista resta obligada al compliment de la normativa laboral i del conveni col·lectiu aplicable. Seran al seu càrrec les obligacions laborals que determini la legislació vigent en cada moment en matèria de salaris, de Seguretat Social, d'accidents de treball, de mutualisme laboral, de formació, de seguretat i higiene, etc. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions laborals facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte. L'Administració quedarà exonerada de qualsevol responsabilitat en aquesta matèria.

29.3. L'empresa contractista ha de complir totes les obligacions que com a empresa, independentment de la seva relació contractual amb l'Administració, li siguin aplicables en matèria de seguretat i salut en el treball d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i la normativa que la desenvolupa. Amb caràcter general, l'empresa contractista té l'obligació de complir allò que estableixen els articles 17 i 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en relació amb la coordinació d'activitats empresarials.

El contractista ha d'identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar-ne el Departament, d'acord amb el que estableixen l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

29.4. L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.

29.5. L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

29.6. En cas que l'empresa contractista hagi d'aportar nou personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte, ha acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

29.7. Les noves contractacions de personal que l'empresa contractista i hagi de fer amb motiu d'aquest contracte, s'efectuaran preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 267 del Text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

29.8. Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants del compliment de les seves obligacions laborals i lliurar-los al Departament quan el responsable del contracte li requereixi.

29.9. L'empresa contractista i, si escauen, les empreses subcontractistes han d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

29.10. L'empresa contractista ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

29.11. L'empresa contractista resta obligada al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat, en la seva activitat.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació deté les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1. Modificacions previstes: D'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, el contracte es podrà modificar per les causes de **l'apartat P del quadre de característiques** d'aquest Plec i pel límit màxim que s'hi estableix.

31.2. Modificacions no previstes: El contracte es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma previstos a l'article 205 de la LCSP.

En aquests supòsits, les modificacions són obligatòries per les empreses contractistes sempre que no suposin una alteració superior al 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan la modificació no sigui obligatòria per al contractista d'acord amb aquest apartat, només es podrà tramitar amb la seva conformitat per escrit. Si el contractista no donés la seva conformitat caldrà procedir a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 206.2 i 211.1 g) de la LCSP.

31.3. La tramitació de la modificació del contracte es durà a terme de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

31.4. Són causes específiques de modificació del contracte, d'acord amb l'article 203 de la LCSP, i s'han de tramitar com a tals, les següents:

- La cessió del contracte.
- La successió total o parcial en l'empresa contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat.
- L'ampliació del termini d'execució

31.5. Les modificacions del contracte s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

31.6. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest Plec.

31.7. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte pot ser suspès per acord de l'Administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment en cas de demora de més de quatre (4) mesos en el pagament, sempre que ho hagi comunicat amb un mínim d'un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a instància de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del Reglament, l'ha de signar una persona representant de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin d'acord amb allò establert a l'article 208.2 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

Trenta-tresena. Successió en la persona de l'empresa contractista

33.1. D'acord amb l'article 98 de la LCSP, en el supòsit de fusió d'empreses en què participi l'empresa contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, la qual quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

33.2. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o de branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, d'absència de prohibició de contractar i de solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les empreses beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

33.3. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

33.4. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà

necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

33.5. Si el contracte s'atribueix a una empresa diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

33.6. Si la subrogació no es pot produir perquè l'empresa a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Trenta-quatrena. Cessió dels contractes

L'empresa contractista no pot cedir a una tercera persona els drets i obligacions relatius a aquest contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1. L'empresa contractista pot concertar amb terceres persones la realització parcial de la prestació. Només en cas que es determinés en l'**apartat J del quadre de característiques** d'aquest Plec, l'Administració pot limitar la subcontractació i establir que una part de la prestació l'hagi d'executar l'empresa contractista directament.

35.2. D'acord amb l'**apartat J del quadre de característiques** d'aquest Plec, l'empresa candidata ha d'indicar en les seves proposicions la part del contracte que prevegi subcontractar assenyalant el percentatge del preu del contracte i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes a qui vagi a encomanar la seva realització.

En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC (sobre A de la proposició) conforme es reuneixen els requisits per a contractar i s'ha de presentar un DEUC separat per a cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. En la declaració responsable de cadascuna de les empreses subcontractistes s'ha de facilitar la informació sobre l'operador econòmic i els seus representants i la relativa als motius d'exclusió.

En el cas que l'empresa contractista vulgui subscriure subcontractes que no s'ajustin a allò indicat en la seva proposició, aquests no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions pertinents. No obstant això, es podran subscriure aquests subcontractes sense esgotar el termini esmentat si l'òrgan de contractació ja els hagués autoritzat expressament amb anterioritat. Sota la responsabilitat de l'empresa contractista, els subcontractes es podran concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint (20) dies naturals si la seva formalització és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents, i així es justifica suficientment, excepte si l'Administració notifica dins el termini de vint dies la seva oposició.

35.3. En cas que l'empresa contractista no hagués declarat la intenció de subcontractar en la seva proposició tindrà l'obligació de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, dades de contacte i representant/s legal/s de l'empresa subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.



35.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en la informació sobre la subcontractació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

35.6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte, d'acord amb el que s'estableixi a l'**apartat S.3 del quadre de característiques** d'aquest plec.

35.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant de l'empresa contractista principal qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest Plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal a què es refereix la clàusula 27.13 d'aquest Plec. El coneixement que l'Administració tingui dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8. Atès que no es preveu en l'**apartat J.4 del quadre de característiques** d'aquest Plec, no es podran efectuar pagaments directes als subcontractistes per part de l'Administració.

35.9. En cap cas poden concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

35.10. Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

35.11. L'empresa contractista ha d'informar als representants de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.12. El pagament a empreses subcontractistes i subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. Quan l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració estarà obligada a fer aquesta comprovació.

A efectes d'aquesta comprovació, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. L'incompliment d'aquestes obligacions pot comportar la imposició d'una penalitat d'acord amb el que s'estableixi a l'**apartat S.3 del quadre de característiques** d'aquest Plec, responnent la garantia definitiva d'aquesta penalitat.

Trenta-sisena. Revisió de preus

En aquest contracte, no procedeix la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i compliment del contracte

37.1. Es considerarà rebut el servei en el moment que s'hagi dut a terme la totalitat de la prestació contractada, d'acord amb els termes del contracte i dels plecs i a satisfacció de l'Administració.

37.2. La recepció i liquidació del servei objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del Reglament.

37.3. Per tal de constatar la conformitat de l'Administració a la prestació realitzada, cal un acte formal i positiu de recepció final o conformitat, el qual s'ha de realitzar dins el mes següent d'haver-se produït el lliurament o recepció de l'objecte del contracte de conformitat amb la clàusula 37.1 d'aquest Plec.

37.4. En cas que hi hagi diverses factures, aquestes tindran la consideració de recepcions parcials. No obstant això, els pagaments de les factures parcials del contracte per si mateixos no impliquen la conformitat amb el correcte compliment de totes les obligacions del contracte per les devolucions realitzades.

37.5. L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció total o parcial. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, l'Administració pot rebutjar-la de manera que queda exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

El responsable del contracte ha de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

38.1. El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat H del quadre de característiques** i ha de començar a computar-se a partir de la recepció final dels serveis que s'estableix a la clàusula 37.3 d'aquest Plec.

38.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

38.3. Un cop s'han acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, s'ha de procedir a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte: causes i efectes

39.1. Les causes, aplicació i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.

39.2. És causa de resolució del contracte als efectes de l'article 211.1.f) apartat segon de la LCSP l'incompliment de les obligacions essencials especificades en l'**apartat R.2 del quadre de característiques** d'aquest Plec o les obligacions essencials qualificades com a tals en el Plec de prescripcions tècniques particulars. D'acord amb aquest apartat, són causa de resolució del contracte:

- L'incompliment de les obligacions sobre l'ús del català i de l'occità, aranès a l'Aran, establerta en la clàusula 27.4 d'aquest Plec
- L'incompliment de l'obligació de confidencialitat establerta en la clàusula 27.10 d'aquest Plec
- L'incompliment de les obligacions laborals detallades a les clàusules 27.3.a i 29.2 d'aquest Plec
- L'incompliment de l'obligació de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. d'acord amb allò establert a les clàusules 27.13.2, 27.13.3 i 27.13.6 d'aquest Plec

39.3. D'acord amb l'article 211.1 lletra g) és també, causa de resolució del contracte, la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjunta, alteracions del preu del contracte, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs) i no hi hagi la conformitat del contractista a la modificació, d'acord amb l'article 206.2 de la LCSP.

Els pagaments a compte que s'hagin efectuat abans de la finalització del termini d'execució del contracte hauran de ser retornats a l'òrgan de contractació en el cas que es resolgui el contracte i sigui aplicable l'article 211.1 g) , sens perjudici de la deguda indemnització que s'estableix a l'article 213.4 de la LCSP consistent en que el contractista tindrà dret a una indemnització del 3 per cent de l'import de la prestació deixada de realitzar, excepte que la causa sigui imputable al contractista o aquest realitzi la modificació contractual proposada per l'Administració a l'empara de l'article 205.

39.4. De conformitat amb l'article 98.1 de la LCSP, en els casos de successió de la persona del contractista, quan l'entitat a qui s'hagi d'atribuir el contracte no reuneixi les condicions de solvència exigides, no es podrà produir la subrogació de les obligacions derivades del contracte i, per tant, és causa de resolució del contracte per culpa del contractista.

39.5. En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i al 109 del Reglament.

Quarantena. Règim jurídic del contracte

40.1. Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de clàusules administratives i pel Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte.

40.2. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública, així com altra normativa aplicable, contingudes, principalment, en les disposicions següents:

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- b) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- e) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no estigui modificat ni derogat per les disposicions anteriors
- f) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic
- g) Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.
- h) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública
- l) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya
- m) Addicionalment, també s'aplica la normativa sectorial que resulti d'aplicació segons l'objecte del contracte
- n) Ordre PDA/21/2019 de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- o) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
- p) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no n'hi hagi, les normes de dret privat.

40.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o normes altres que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Quaranta-unena. Règim de recursos

41.1. Els actes de preparació i d'adjudicació i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i extinció d'aquest contracte per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, i també les sorgides sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

ANNEX 1. Desglossament de costos estimats en que es descomposa el pressupost base de licitació

1. D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **63.008,08 € IVA inclòs** amb el desglossament següent: **57.120,98 € IVA exclòs**, **5.552,99 €** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10% i **334, 11 €** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

2.- El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la següent manera:

Descripció	Quantitat	Preu unitari	Total (Iva exclòs)	% IVA	IMPORT D'IVA	TOTAL (IVA INCLÒS)
Sopar de gala, que inclou: • oferta gastronòmica (menjar i beguda) • Temps de servei (2h) • Tot el material necessari tant de cuina com de sala • Mobiliari estàndard (cadires, taules rodones pel sopar 1/10, barra de begudes i taules còctel per la copa de benvinguda - aperitiu) • Personal de servei i cuina	325 persones	134,00€	43.550,00€	10%	4.355,00€	47.905,00 €
Copa benvinguda (40min) + snaks, inclou personal de servei	325 persones	20€	6.500,00€	10%	650,00 €	7.150,00 €
Guarda roba (inclou material i 3	3	486,66	1.459,98€	10%	145,99 €	1.605,98 €

persones per atendre'l)						
Decoració de taules (+365€ de transports)	43 taules	37€/taula	1.591,00€	21%	334,11 €	1.925,11 €
Bossa per possibles increments de comensals*			4.020,00€	10%	402,00 €	4.422,00 €
TOTAL			57.120,98€		5.887,10	63.008,08

*Aquest import es facturarà en funció del nombre final de comensals assistents

No s'acceptarà oferta on el preu total sigui superior al preu total màxim establert.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Benefici industrial	2.602,23 € (4,13 %)
Costos directes	21.435,35 € (34,02%)
Costos indirectes	38.970,5 € (61,85%)

Aquest desglossament s'ha realitzat sobre la base de les ràtios sectorials de les societats no financeres publicat per la Central de Balanços del Banc d'Espanya corresponents a l'any 2023. El sector d'activitat de referència ha estat el de l'activitat de serveis de menjars preparats per events i altres serveis de restauració (CNAE: I562) per a empreses amb seu a Espanya i xifra neta inferior a 2 M€.

Un cop obtingudes les ràtios sectorials esmentades, s'ha seleccionat el segon quartil, corresponent a la mitjana de dades que permet obtenir els percentatges mitjans de costos directes, indirectes i benefici industrial per a aquest tipus de negoci.

ANNEX 2. DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DELS REQUISITS PER CONTRACTAR

2.1. MODEL DE FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual es pot generar a través d'aquesta eina:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

Heu d'accedir com operador econòmic i generar resposta per tal d'iniciar l'emplenament del DEUC.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin al formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic

2.2. MODEL DE DECLARACIÓ COMPLEMENTÀRIA AL FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

El/la senyor/a, amb DNI/NIF núm..... que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa....., amb CIF....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., DECLARA sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per al "Servei de restauració del sopar institucional ofert per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el marc de l'Assemblea General de la CRPM que es realitzarà a Barcelona el dia 20 de novembre de 2025" amb número d'expedient EXI-2025-116 QUE:

a) En relació amb la pertinença a grup empresarial (*marcar l'opció que correspongui*):

- ☐ L'empresa no conforma grup empresarial
- ☐ L'empresa forma part del grup empresarial, que està format per les empreses següents:
 -
 -
 -

b) La informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.

c) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

d) Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès aparent, potencial o real vinculat al procediment de contractació pública referit a l'encapçalament. Que si en el transcurs del referit procediment de contractació pública sorgís una possible situació de conflicte d'interès en la qual s'hi trobés implicada, ho comunicarà a l'òrgan gestor de forma immediata. Si, conseqüentment, es detectés l'existència efectiva d'aquest o d'un altre conflicte d'interès, deixarà de formar part del procediment de contractació en qüestió i de participar en totes les activitats que hi estiguin relacionades.

e) L'empresa licitadora ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que els tractaments de dades personals es facin de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament i amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic

ANNEX 3. Model de proposició econòmica

El/la Sr./Sra.....com a representant de l'empresa amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte "Servei de restauració del sopar institucional ofert per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el marc de l'Assemblea General de la CRPM que es realitzarà a Barcelona el dia 20 de novembre de 2025" amb número d'expedient EXI-2025-116, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat màxima total següent:

Descripció	Quantitat	Preu unitari	Total (Iva exclòs)	% IVA	IMPORT D'IVA	TOTAL (IVA INCLÒS)
Sopar de gala, que inclou: • oferta gastronòmica (menjar i beguda) • Temps de servei (2h) • Tot el material necessari tant de cuina com de sala • Mobiliari estàndard (cadires, taules rodones pel sopar 1/10, barra de begudes i taules còctel per la copa de benvinguda - aperitiu) • Personal de servei i cuina	325 persones	€	€	10%	€	€
Copa benvinguda (40min) + snaks,	325 persones	€	€	10%	€	€

inclou personal de servei						
Guarda roba (inclou material i 3 persones per atendre'l)	3	€	€	10%	€	€
Decoració de taules (+365€ de transports)	43 taules	€/taula	€	21%	€	€
Bossa per possibles increments de comensals*			4.020,00€	10%	402,00 €	4.422,00 €
TOTAL			€		€	€

*La partida "Bossa de possibles increments de comensals " no s'haurà d'emplenar atès que és un import fixe que es facturarà o no en funció del nombre final de comensals assistents.

S'ha d'emplenar els preus per cada partida tenint en compte que el preu TOTAL ofertat per l'empresa no pot superar l'import total màxim fixat en el pressupost base de licitació (El pressupost màxim de licitació per a aquest contracte és de **57.120,98 € IVA exclòs (63.008,08 € IVA inclòs)**).

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura

ANNEX 4. Aspectes de negociació i criteris a tenir en compte en l'adjudicació

Criteri d'adjudicació

L'únic criteri d'adjudicació és el preu del contracte.

S'acceptarà la proposta presentada per l'empresa que no superi l'import màxim del pressupost base de licitació.

Es negociarà amb l'empresa licitadora en una o successives fases els termes necessaris pel que fa a la concreció d'aspectes relacionats amb els serveis que es contracten:

- Variacions en la composició dels menús a causa de la diversitat cultural o motius de salut (al·lèrgies i intoleràncies alimentàries) dels assistents.

Atès que aquesta correcció pot inferir en els preu final de l'adjudicació, es negociaran les possibles variacions que es puguin incloure en les unitats a subministrar així com altres possibles despeses que no s'hagin inclòs en la relació inicial sense que es superi l'import màxim de licitació.

ANNEX 5. Custodis

- La sub-directora general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni
- La cap del Servei de Contractació i Patrimoni
- La persona responsable de Contractació.
- La persona responsable de Coordinació Administrativa en matèria de Contractació
- La tècnica del Servei de Contractació i Patrimoni

Annex 6

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Contractes

Responsable del tractament de les dades personals: Direcció de Serveis. Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.

Finalitat: La gestió dels contractes i convenis del Departament.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (exterior.gencat.cat/dretspersonesinteressades)

Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer-ne els detalls podeu consultar la fitxa amb la descripció del tractament disponible al web del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Annex 7. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora del contracte. (INCLOURE EN EL SOBRE)

Expedient: EXI-2025-116 Contracte: "Servei de restauració del sopar institucional ofert per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el marc de l'Assemblea General de la CRPM que es realitzarà a Barcelona el dia 20 de novembre de 2025"

Òrgan de contractació: Direcció de Serveis del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]