

Núm. de l'expedient: 13-CSA-2025

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte és la contractació de les obres de reforma interior de l'Hospital de Dia Mèdic de l'Hospital Universitari d'Igualada – Consorci Sanitari de l'Anoia.

Codis CPV:

- 45220000-5 Obres d'enginyeria i treballs de construcció.
- 45215140-0 Treballs de construcció d'establiments hospitalaris.

Naturalesa jurídica del contracte: Obres

Compra innovadora: NO ☒

Divisió en lots:

NO ☒ Justificació de les raons per les quals no es divideix l'objecte del contracte en lots, d'acord amb els articles 99 i 116 de la LCSP:

L'objecte del contracte no es divideix en lots, atesa la naturalesa de les obres a realitzar, el seu import i el fet que dividir-lo en lots dificultaria, des del punt de vista tècnic, l'execució de l'obra, ja que requeriria la coordinació de diferents empreses i proveïdors i dificultaria mantenir l'activitat assistencial que ha de conuiu mentre es realitza l'obra. Així doncs, essent necessària una òptima coordinació i planificació global dels treballs s'ha d'entendre que l'obra conforma una unitat individual i funcional, i per tant, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució i l'assignació de recursos públics proporcionats a la finalitat requerida.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: El preu del contracte es determina d'acord amb allò previst, amb caràcter general, a l'article 102 de la LCSP i específicament articles 240 i 241 de la LCSP.

B2. PBL - Pressupost base de licitació:

B.2.1 El pressupost base de licitació es determina per preu a **tant alçat**, que podran ser objecte de rebaixa en l'oferta econòmica que presentin els licitadors.

B.2.2 El pressupost base de licitació es determina a tant alçat per un import de **437.520,06 €** amb IVA 21 % inclòs, i es desglossa d'acord amb allò establert en l'informe justificatiu de la necessitat de contractar.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense iva)	361.586,82 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA 21% inclòs)	437.520,05 €

B3. VEC - Valor estimat del contracte:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense iva)	361.586,82 €
IMPORT MODIFICACIONS del 20% (sense iva)	72.317,36 €
IMPORT PRÒRROQUES (sense iva)	-
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)	433.904,18 €

El mètode aplicat pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha obtingut d'acord amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP. En concret i per la tramitació d'aquest contracte, el valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte els preus actuals del mercat, el volum dels contractes successius similars adjudicats pel CSA, els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, en concret els costos laborals derivats dels convenis col·lectius d'aplicació i les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: D/610.0001

C.2 Expedient d'abast plurianual: NO

C.3 Despesa anticipada: NO

C.4 Tipus facturació:

Les obres executades s'abonaran al Contractista mitjançant certificacions mensuals o periòdiques, que incloguin relacions valorades de les obres realment executades en el període al qual fa referència cada certificació, tal i com preveu l'apartat 12.5 del PPT.

D. Durada del contracte

D.1 Data d'inici estimada: 1 de setembre de 2025

D.2 Termini de durada del contracte: 4 mesos

D.3 Terminis Parcial: NO

D.4 Possibilitat de pròrrogues: NO

D.5 Ampliació del Termini: SI, d'acord amb allò previst a l'article 195 de la LCSP.

E. Variants Admissió de variants: NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1 Procediment: Obert simplificat art. 159.1

F.2 Tramitació: Ordinària

F.3 Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO

F.4 Accés a dades personals: NO

F.5 Anunci previ: NO

F.6 Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: SI

F.7 Subhasta electrònica: NO

F.8 Data màxima de presentació de propostes: La indicada al Perfil de contractant.

F.9 Formats de documents electrònics admissibles: Pdf, word, excel, autocad, BIM, Microsoft Project.

F.10 Mostres / Demos

Procedeix lliurar MOSTRES DE FUNGIBLE: NO

Procedeix lliurar EQUIPS PER COMPROVACIONS/DEMOS: NO

G. Garantia provisional

Procedeix constituir Garantia Provisional: NO

H. Garantia Definitiva

Procedeix constituir Garantia Definitiva: SI, 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).
La garantia definitiva es prestarà pels mitjans previstos a la clàusula 26 del PCAP.

Forma de constitució:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar al Consorci Sanitari de l'Anoia.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en

algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el preu, d'acord amb allò que disposa l'article 108.2 de la LCSP.

I. Garantia Complementària

Procedeix constituir Garantia Complementària: NO

J. Termini de garantia

Procedeix definir Termini de Garantia: SI

Termini i moment d'inici del còmput:

Sense perjudici del que prescrigui el PCAP, a partir de la data posterior a la recepció d'obra i la signatura del Certifica Final d'Obra s'inicia el còmput de termini de garantia de l'obra de reforma i instal·lacions dos (2) anys i garantia de deu (10) anys per la part d'obra nova, estructura i coberta.

K. Revisió de preus

Procedeix revisió de Preus: NO

L. Subcontractació i cessió

Procedeix la subcontractació: SI

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC

Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en la declaració responsable.

- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'importos econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

- Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Procedeix la cessió: Si, sempre que no siguin les obligacions essencials del contracte.

Els drets i obligacions dimanants del contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de el contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b) de l'art 214 de la LCSP, no es podrà autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

M. Solvència econòmica i financera i tècnica

M.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

És obligatòria la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

A aquest efecte, també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Única ☒

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, i de la presentació de les ofertes:

- Import igual o superior a: 433.904'18 €-

La referida solvència econòmica i financera s'acreditarà de la següent manera:

- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte: declaració responsable acreditativa.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de econòmica/financera i tècnica de l'empresari.

Igualment, es reconeixen plens efectes jurídics a les inscripcions de les empreses al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya per acreditar les seves

condicions de solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

Única ☒

D'acord amb l'article 89 de la LCSP, l'empresa licitadora ha de presentar una relació de les obres executades en edificis de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar:

1. Títol de l'obra
2. Import de les obres.
3. Les dates d'inici i finalització de les obres.
4. Lloc d'execució de les obres.
5. Precisar si les obres es van dur a terme satisfactòriament, segons les regles per les quals es regeix la professió.

Relació de les principals obres efectuades en edificis hospitalaris d'aguts de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els cinc últims anys indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Les obres efectuades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o per una declaració de l'empresari.

S'haurà d'acreditar que l'import anual acumulat dels serveis l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor anual mig del contracte.

Certificat signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

M.2 Classificació empresarial

En aquest contracte no s'exigeix cap classificació empresarial, atès que, per l'import estimat, la classificació no és obligatòria d'acord amb la normativa vigent.

M.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors, a més d'acreditar la solvència tècnica o classificació requerida en el cas que sigui exigible, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que tot seguit s'indiquin, a mantenir durant l'execució de les obres, sense cost addicional per el CSA. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari:

- **Un cap d'obra** que tindrà una titulació mínima de grau o diplomatura relacionada amb l'objecte del contracte i serà la persona responsable de la interlocució amb CSA i responsable del seguiment d'obra i assistència a visites programades i altres que puguin sorgir (mínim 10 anys d'experiència en obres similars).
- **Un tècnic de serveis i/o instal·lacions** que tindrà una titulació mínima de grau o diplomatura relacionada amb l'objecte de la tasca i serà la persona responsable de la interlocució amb les empreses de serveis i responsable del seguiment d'obra i assistència a visites programades i altres que puguin sorgir de la seva especialitat (mínim 10 anys d'experiència en tasques similars).
- **Un encarregat d'obra** especialitzat en obres d'edificació i/o rehabilitació, amb una experiència mínima de 6 anys, amb dedicació exclusiva.

Aquesta adscripció té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

S'haurà d'aportar el Currículum Vitae i la Documentació per acreditar titulació i experiència requerida. No obstant, cal tenir en compte que en la fase de licitació serà suficient que el licitador porti la declaració de compromís d'adscripció que s'indica en l'annex 1 del PCAP.

Amb caràcter previ a l'adjudicació, el licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà d'acreditar l'efectiva disposició dels mitjans al contracte segons es disposa en el present plec. Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari.

Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització de la prestació. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada. El seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

M.4 Contracte que no estigui subjecte a una regulació harmonitzada

Es podrà admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents als previstos en aquest apartat. Igualment, quan, per una raó vàlida, l'empresa licitadora no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el CSA consideri apropiat.

Donat que el contracte no està subjecte a una regulació harmonitzada i sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no es podrà sol·licitar la relació dels principals obres realitzats per acreditar la solvència tècnica o professional de l'empresa, i s'acreditarà mitjançant la següent solvència:

a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Igualment, quan, per una raó vàlida, l'empresa licitadora no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'Administració consideri apropiat.

N. Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions es durà a terme mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació de caràcter automàtic. L'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà en funció dels criteris següents, tots ells vinculats a l'objecte del contracte, i aplicats amb respecte als principis d'igualtat, transparència i proporcionalitat.

Aquesta metodologia de valoració té com a objectiu assegurar una execució òptima i de qualitat, adequada a les necessitats específiques derivades del contracte.

Puntuació màxima: 100 punts.

Tots el **criteris** són **quantificables automàticament**.

La valoració de les proposicions presentades pels licitadors es durà a terme d'acord amb els següents criteris i puntuacions:

1. VALORACIÓ CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE ÚNIC): MÀXIM 100 PUNTS

1.1 PREU OFERTA ECONÒMICA: (fins a 25 punts)

Es valorarà el preu de l'oferta de l'**OBRA** d'acord amb la següent fórmula de valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor (més econòmica)

IL = Import de la licitació (sense IVA) VP = Valor de ponderació: 1

P = Punts criteri econòmic: 25

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses on les proposicions econòmiques de les quals superin els preus màxims establerts.

1.2 ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT: (Fins a 75 punts)

1.2.1 Per la reducció del termini d'execució, fins a 20 punts.

La reducció del termini d'execució reflecteix la capacitat de les empreses licitadores per planificar de manera eficient els seus recursos i rendiments, ajustant els terminis sense comprometre la qualitat dels treballs ni la seguretat del personal.

Tenint en compte que les obres es realitzaran dins d'un entorn hospitalari actiu, es valora especialment la possibilitat d'escurçar la durada dels treballs. Això implica una reducció directa del temps d'afectació a l'activitat assistencial, i alhora permet avançar la posada en marxa de la nova activitat prevista, dos factors clau en el context hospitalari.

Aquest criteri busca minimitzar l'impacte sobre el funcionament habitual del centre i evitar interferències amb períodes assistencials especialment sensibles, com la temporada PIUC.

Per cada reducció de **setmana** sobre el termini inicial previst en l'apartat 5.1 del PPT, i que es reflecteixi de manera clara en el programa de treball sol·licitat a l'apartat P del QC, s'atorgaran **5 punts**, fins a un màxim de **20 punts**.

Taula de puntuació per la reducció del termini d'obra.

• Reducció de 1 setmana del termini total d'obra	5 punts
• Reducció de 2 setmanes del termini total d'obra	10 punts
• Reducció de 3 setmanes del termini total d'obra	15 punts
• Reducció de 4 setmanes del termini total d'obra	20 punts

1.2.2 Proposta del personal tècnic, fins a 20 punts.

Aquest criteri té com a objectiu valorar el compromís de l'empresa adjudicatària a l'hora de mantenir un **equip tècnic qualificat** durant tota l'execució dels treballs, amb la formació, experiència i capacitats adequades per garantir una execució correcta i eficient.

Es valorarà de manera especial l'**experiència acreditada per sobre dels requisits mínims** de solvència, amb coneixement específic en actuacions dins de l'àmbit hospitalari. Aquest entorn requereix personal habituat a treballar en condicions especials i amb protocols estrictes de seguretat, com les mesures de prevenció de riscos nosocomials.

La **formació i experiència professional** dels membres de l'equip té un impacte directe en la qualitat del resultat final. Per això, serà necessari presentar el **Currículum Vitae** de les persones assignades, com a prova de la seva qualificació acadèmica, trajectòria professional i experiència específica en el sector.

Amb aquest criteri es pretén valorar el compromís de l'empresa licitadora en destinar un equip tècnic qualificat específicament per a l'execució de l'obra objecte del contracte.

Es tindrà en compte la designació de les següents figures clau:

- Oficial de primera en treballs de paleta (OP_C)
- Oficial de primera d'instal·lacions (OP_I)

Aquestes dues figures són considerades essencials per garantir una execució correcta, eficient i adaptada a l'entorn hospitalari.

Per a cada perfil, s'haurà de presentar un **Curriculum Vitae** amb els següents continguts mínims:

- Formació acadèmica
- Titulació professional
- Experiència laboral dels últims cinc anys en el sector hospitalari.

El **format de presentació** del CV serà d'un full DIN A4 a una sola cara per cada figura.

Taula de puntuació del criteri

Figura presentada	Punts si es presenta	Punts si no es presenta
CV Oficial de primera civil (OP_C)	10 punts	0 punts
CV Oficial de primera instal·lacions (OP_I)	10 punts	0 punts

1.2.3 Per la implantació d'un sistema de comunicació pacient-infermera al Control d'Infermeria Comú de l'Hospital de Dia Mèdic i Hospital de Dia Oncològic, fins a 20 punts.

L'establiment d'aquest criteri de millora respon a la necessitat de modernitzar i optimitzar el sistema de comunicació pacient-infermera, en un entorn assistencial especialment sensible on la rapidesa en la resposta del personal sanitari és essencial per garantir la seguretat i el benestar dels pacients.

Cal puntualitzar que la intervenció abasta únicament l'espai del Control d'infermeria, que és una àrea compartida amb l'Hospital de Dia Mèdic. Per aquest motiu, tot i que el projecte fa referència formalment a l'Hospital de Dia Mèdic, l'àmbit d'aplicació inclou aquest espai comú, que dona servei també a la unitat d'oncologia.

Descripció del criteri:

Es valorarà la proposta consistent en l'ampliació de l'operativa existent del sistema de comunicació pacient-infermera del model actual Ackermann o equivalent, que inclogui el subministrament, instal·lació i posada en funcionament dels elements i dispositius descrits a l'apartat P del QC.

El sistema haurà de donar cobertura a:

- Vuit butaques de tractament en espai obert (tipus càpsula).
- Dos boxs individualitzats per a pacients en aïllament.

Aquest sistema ha de permetre una comunicació eficient i segura entre pacients i professionals d'infermeria, millorant els temps de resposta i adaptant-se als requeriments d'un entorn clínic amb altes exigències assistencials com és l'àrea oncològica.

Taula de puntuació del criteri

Amb implantació (<i>sistema pacient- infermera</i>)	20 punts
Sense implantació (<i>sistema pacient- infermera</i>)	0 punts

1.2.4 Per ampliació del termini de garantia de totes les instal·lacions de projecte, fins a 15 punts

Aquest criteri té com a objectiu valorar la capacitat de les empreses licitadores per oferir una ampliació del termini de garantia específicament per a les instal·lacions, més enllà del mínim establert en els plecs. Aquesta proposta s'entén com una mostra de compromís amb la qualitat, la durabilitat i el manteniment del bon funcionament dels sistemes instal·lats.

En un entorn com el sanitari, garantir la fiabilitat de les instal·lacions al llarg del temps és especialment rellevant. Un període de garantia més ampli reforça la confiança de l'Hospital en l'empresa adjudicatària, ja que implica una responsabilitat més gran i una millor capacitat de resposta en cas d'incidències.

Per cada any addicional de garantia ofert per a les instal·lacions, sempre que compleixi amb les condicions definides a l'apartat J del QC s'atorgaran 5 punts, amb un màxim de 3 anys addicionals, el que representa una puntuació màxima de 15 punts en aquest criteri.

Taula de puntuació del criteri

- Increment d'1 any addicional a sumar al termini de garantia mínim: 5 punts
- Increment de 2 anys addicionals a sumar al termini de garantia mínim: 10 punts
- Increment de 3 anys addicionals a sumar al termini de garantia mínim: 15 punts

Aquesta millora serà condició d'execució obligatòria, si l'empresa que resulta adjudicatària del contracte ha presentat oferta a aquest criteri i per tant, en cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

O. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats es durà a terme d'acord amb els següents criteris, i produirà els efectes previstos a la Clàusula 21na del PCAP.

Es consideraran amb valors desproporcionats o anormals les ofertes quan:

- L'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 25% de la mitjana de les ofertes de tots els licitadors admesos, i en cas que es presenti una sola oferta que aquesta no sigui inferior en més d'un 30 % el preu de licitació.
- Quan l'oferta econòmica sigui inferior en almenys un 20% a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores i la baixa no superi el 25%, s'analitzaran la resta de circumstàncies de la proposició, en relació únicament als criteris de valoració susceptibles de judici de valor, d'acord amb el següent procediment:
 1. S'obtindrà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, excepte d'aquelles que hagin estat excloses per no reunir els requeriments tècnics mínims, si s'escau.
 2. A partir d'aquesta dada, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
 3. Finalment, s'obtindrà la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

A partir d'aquests paràmetres, es considerarà que una oferta es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda en relació als criteris susceptibles de judici de valor estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica sigui inferior en almenys un 20% a la mitjana de totes les ofertes econòmiques presentades

P. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries

A més de la documentació requerida en la clàusula setzena del PCAP, l'empresa seleccionada per a celebrar el contracte haurà de presentar la següent documentació:

P.1 Per la VALIDACIÓ DE LA CAPACITAT I SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

a. Organigrama i recursos tècnics assignats a l'Obra.

Caldrà incloure el CV dels professionals previstos en l'execució de l'obra.

- Un cap d'obra civil, amb una titulació mínima de grau o diplomatura relacionada amb l'objecte del contracte, i serà la persona responsable de la interlocució amb el CSA, responsable del seguiment d'obra i assistència a visites programades i altres que puguin sorgir (mínim 10 anys d'experiència en obres similars).
- Un tècnic de serveis i/o instal·lacions, amb una titulació mínima de grau o diplomatura relacionada amb l'objecte de la tasca, i serà la persona responsable de la interlocució amb les empreses de serveis, responsable del seguiment d'obra i assistència a visites programades i altres que puguin sorgir de la seva especialitat (mínim 10 anys d'experiència en tasques similars).

- Un encarregat d'obra especialitzat en obres d'edificació i/o rehabilitació, amb una experiència mínima de 6 anys, amb dedicació exclusiva.

Aquesta adscripció té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

- b. **Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys**, avalada per certificats de bona execució.

L'acreditació de la solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la relació declaració d'obres executades en els últims cinc anys, que siguin de naturalesa igual o similar que les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual de les quals acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Aquesta relació ha d'anar avalada per **CBE** certificats de bona execució, els quals han d'estar signats electrònicament.

La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

En aquests certificats han d'indicar, obligatòriament, els següents punts:

- **Títol de l'obra**
- **Import de les obres.**
- **Les dates d'inici i finalització de les obres.**
- **Lloc d'execució de les obres.**
- **Precisar si les obres es van dur a terme satisfactòriament, segons les regles per les quals es regeix la professió.**

P.2 Per la VALIDACIÓ DE CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS EN ADJUDICATARI

- a. **Per ampliació del termini de garantia de totes les instal·lacions de projecte**

Es valorarà la capacitat de les empreses licitadores per oferir una ampliació del termini de garantia específicament per a les instal·lacions, més enllà del mínim establert en els plecs. Aquesta proposta s'entén com una mostra de compromís amb la qualitat, la durabilitat i el manteniment del bon funcionament dels sistemes instal·lats.

Contingut obligatori:

Els licitadors hauran de presentar un **document de compromís de ampliació de termini de garantia que inclou totes les d'instal·lació previstes en projecte.**

- b. **Proposta del personal tècnic**

Es valorarà de manera especial l'experiència acreditada **per sobre dels requisits mínims de solvència**, amb coneixement específic en actuacions dins de l'àmbit hospitalari. Aquest entorn requereix personal habituat a treballar en condicions especials i amb protocols estrictes de seguretat, com les mesures de prevenció de

riscos nosocomials.

Contingut obligatori:

Per a cada perfil, s'haurà de presentar un **Currículum Vitae** amb els següents continguts mínims:

- **Formació acadèmica**
- **Titulació professional**
- **Experiència laboral dels últims cinc anys en el sector hospitalari.**

El format de presentació del CV serà d'un full DIN A4 a una sola cara per cada figura.

c. Per la implantació d'un sistema de comunicació pacient-infermera a l'àrea d'oncologia.

Es valorarà la proposta de millora consistent en la implantació operativa d'un sistema de comunicació pacient-infermera de la casa Ackermann o equivalent, que inclogui tant el subministrament com la instal·lació i la posada en funcionament dels elements i dispositius descrits a continuació.

El sistema haurà de donar cobertura a:

- **Vuit butaques de tractament en espai obert (tipus càpsula)**
- **Dos boxs individualitzats per a pacients en aïllament**

Aquest sistema ha de permetre una comunicació eficient i segura entre pacients i professionals d'infermeria, millorant els temps de resposta i adaptant-se als requeriments d'un entorn clínic amb altes exigències assistencials com és l'àrea oncològica.

La millora haurà d'incloure, la configuració, prova i posada en servei complet del sistema i per altra banda també caldrà aportar la documentació tècnica i els esquemes dels components instal·lats.

1. Cablejat LON per connexió en bus, amb connexió al sistema.
2. Mòdul electrònic, per a la gestió de senyals.
3. Terminal en els boxs i en les butaques en mode unitat.
4. Centre de control i comunicació per a la supervisió i gestió centralitzada.
5. Font d'alimentació per garantir subministrament constant i estable al sistema.
6. Unitat de llit i de butaca amb una presa magnètica, dues polsadores (avis i cancel·lació) i presa DIN 7P.
7. Polsador de pera amb toma de auto-desconnexió tipus magnètica.

Només es valoraran les propostes que incloguin el subministrament efectiu dels equips esmentats i la instal·lació funcional del sistema dins del termini previst a la licitació.

Contingut obligatori:

Els licitadors hauran de presentar:

- Memòria tècnica que inclogui la descripció detallada del sistema pacient infermera.
- Document de compromís de lliurament, d'instal·lació i posta en servei dins el

termini establert.

d. Per la reducció del termini d'execució

Es valora especialment la possibilitat d'escurçar la durada dels treballs. Això implica una reducció directa del temps d'afectació a l'activitat assistencial, i alhora permet avançar la posada en marxa de la nova activitat prevista, dos factors clau en el context hospitalari.

Contingut obligatori:

Presentació del cronograma de treball.

L'empresa haurà de presentar un cronograma detallat en format diagrama de Gantt, tant en format PDF com en format editable (MS Project o Excel).

Aquest cronograma haurà d'incloure com a mínim els següents elements:

- Relació de tasques previstes.
- Durada estimada de cada tasca.
- Camí crític del projecte.
- Equips de treball previstos per fase.
- Precedències i dependències entre tasques.

Aquest document servirà com a base per avaluar la viabilitat de la planificació proposada i la seva coherència amb els terminis i recursos disponibles.

P.3 Assegurança de Responsabilitat Civil

L'adjudicatari ha de tenir contractada durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 433.904'18€ per respondre suficientment dels possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o a conseqüència de la seva activitat.

Q. Documentació obligatòria a incloure en els sobres

La presentació de proposicions i el contingut dels sobres únics es regirà per l'establert a les clàusules 15 i 16 del PCAP i en aquest apartat.

Contingut del sobre únic Documentació general i Documentació relativa als criteris avaluables mitjançant fórmula:

- Annex 1 del PCAP.**- Declaració responsable.
- Annex 7 Declaració responsable Pla d'Igualtat.**- Segons el model que s'adjunta, degudament emplenat i signat digitalment.
- Annex 2 PCAP_** Oferta econòmica i altres criteris quantificables automàticament

Els annexos que es detallen a continuació s'haurà de presentar en dos formats: una còpia en format pdf i signada per l'apoderat, i una altre amb igual contingut amb format excel, els documents són:

Annex 2_ Oferta econòmica i altres criteris quantificables automàticament.

R. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Les obligacions dels contractistes de respecte als principis ètics següents:

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal

h) Complir amb els terminis d'execució de les obres, parcials i totals fixats per contacte.

Obligacions mediambientals social o relativa a l'ocupació

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte han de realitzar-se tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots

Obligacions relatives a la protecció de les dades

1. Finalitat a la que poden destinar les dades personals el CSA cedeix al contractista: No aplica
2. El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada a continuació, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes:
 - Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones i altre normativa d'aplicació
 - Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals

Obligacions relatives a les UTE

- Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, la formes de responsabilitat serà conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, i totes les empreses que conformen la UTE són responsables solidàriament.
- Així mateix, s'estableix determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora. i els treballs són els següents: NO aplica.
- En el cas d'una oferta presentada per una UTE els treballs són els següents: NO aplica. nomes podran ser executats per un participant d'aquesta UTE.

Obligacions laborals

És condició especial d'execució del contracte que es compleixi en tot moment el conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui d'aplicació als treballadors que puguin desenvolupar tasques a l'empara d'aquest contracte. Aquesta condició té al mateix temps el caràcter d'obligació contractual essencial, i el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat del treballador o d'acomiadaments objectius. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte per a l'empresa adjudicatària del contracte això com per

les empreses subcontractistes. El seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les treballadors que informin al respecte.

Compromís de l'empresa adjudicatària d'incorporar en les seves publicacions digitals i missatges de divulgació missatges ambientals per desincentivar la impressió i incentivar l'aplicació de mesures per un ús racional del paper.

Serà causa específica de resolució del contracte la falta de pagament dels salaris dels treballadors i de les quotes de la Seguretat Social així com l'incompliment de la resta d'obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut laboral.

S. Modificació i cessió del contracte

S.1 Modificació del contracte prevista

SI ☒

Les modificacions previstes s'hauran de dur a terme d'acord amb les condicions, abast i límits que es detallen a continuació i d'acord amb el procediment previst a la clàusula 51 del PCAP:

- La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte
- Relació de modificacions previstes:

L'adjudicatari del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació la substitució dels béns adjudicats per d'altres que incorporin avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels adjudicats.

L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'adjudicatari, o a instància d'aquest, pot incloure noves prestacions iguals o similars del tipus adjudicat quan:

- Concorrin motius d'interès públic o es generin noves necessitats en el servei que afecten a l'activitat assistencial i/o la disponibilitat d'espais gestionats pel CSA, degut al desenvolupament dels treballs objecte del contracte.
- Sorgeixin canvis durant el desenvolupament de l'execució de l'obra a nivell d'estructura, distribució d'espais i/o d'instal·lacions respecte el disseny previst en el Projecte Executiu que en deriva l'objecte del contracte.

S.2 Cessió del contracte prevista SI

T. Import màxim de les despeses de publicitat que ha d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No s'estableix

U. Programa de treball

NO

Unitat promotora: Direcció d'Enginyeria i Medi Ambient

V. Òrgan de contractació i Composició de la Mesa de Contractació

V.1 Òrgan de Contractació

Gerent del Consorci Sanitari de l'Anoia

En virtut de les competències delegades mitjançant acord del Consell Rector en data 31 de gener de 2017 (DOGC Núm. 7330 - 16.3.2017).

V.2 Composició de la mesa de contractació President:

Alba Alsina Cap de Control de Gestió Econòmica del CSA

Substitut/a: Membre de la Direcció Econòmica del CSA

Representant de l'Assessoria Jurídica:

Anna Esplà. Responsable de l'Àrea Jurídica del CSA

Substitut/a: Jurista de la Unitat de Contractació Pública del CSA

Representant del Control Intern:

Meritxell Bros Directora Econòmic-Financera del CSA

Substitut/a: Membre de la Direcció Econòmica del CSA

Secretari/a:

Núria Marimon Membre de l'Àrea Jurídica del CSA

Substitut/a: Membre de la Direcció Econòmica del CSA

El/ la secretari/ària de la Mesa de contractació, actuarà amb veu però sense vot.

Pel que fa a les notificacions i comunicacions en la tramitació de la licitació, aquestes es realitzarem per l'eina e-NOTUM de la Generalitat de Catalunya.

W. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà la Sra. Maria Carme Borrega Vilaseca, Directora d'Enginyeria i Medi Ambient del CSA.

X. Règim de penalitats

A continuació, es detallen les penalitats que es podran imposar al contractista en el supòsits d'incompliment següents:

- Si l'empresa contractista incorregués en **demora** respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el CSA podrà optar, per la imposició de la penalitat següent: 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o **d'incompliment dels compromisos** assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les **condicions especials d'execució** establertes en l'apartat R del quadre de característiques, es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de les obligacions previstes a la clàusula 43 de PCAP (relativa a altres obligacions del contractista) es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de les **obligacions essencials** previstes en el PCAP es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la el PCAP, l'incompliment lleu suposarà una penalització de fins a un màxim del 2% del preu del contracte. En cas d'incompliment greu, l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització de fins a un màxim del 10% del pressupost del contracte o bé resoldre'l.
- En cas d'incompliment de les obligacions tècniques detallades en el Plec de Prescripcions tècniques (en endavant PPT), l'òrgan de contractació podrà optar per imposar les penalitzacions previstes en el PPT, quan aquestes s'estableixin

Els % indicats i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

Així mateix, el CSA es reserva la possibilitat de reclamar indemnització per danys i perjudicis ocasionats per l'adjudicatari o del personal al seu servei, d'acord amb allò previst en l'article 194 de la LCSP .

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni total de les mateixes podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents, tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Y. Protecció de dades de caràcter Personal

D'acord amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de les seves dades personals (en endavant el "Reglament"), l'informem que:

- El responsable del tractament de les seves dades és el Consorci Sanitari de l'Anoia (en endavant "CSA"), amb CIF Q0801091J, i domicili a Igualada, Avinguda Catalunya., núm. 11, 08700 Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a través del correu electrònic:

protecciodades@csa.cat

- Les seves dades seran tractades amb la finalitat de gestionar la seva participació en aquest procediment de licitació pública el CSA i d'informar-vos de totes aquelles novetats institucionals que puguin ser del vostre interès, de conformitat a l'establert de al article 6 del Reglament, i la corresponent normativa de desenvolupament. Únicament li demanarem aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament del procediment de licitació i la seva posterior adjudicació.
- Li recordem l'obligació de tenir el consentiment de totes les persones de les que ens cedeixi les seves dades en el marc d'aquest procediment de licitació.
- Les seves dades es tractaran per part dels professionals del CSA, sotmesos al deure de confidencialitat, així mateix podran ser cedides a l'Administració, sempre que una norma de rang legal ho autoritzi.
- Vostè té dret a accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació de les dades o, si és el cas, sol·licitar la seva supressió, així com limitar el seu tractament, oposar-se i retirar el consentiment del seu ús per a determinades finalitats. Aquests drets els pot exercir a través del correu electrònic protecciodades@csa.cat. Així mateix l'informem del seu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Catalana de Protecció de Dades front qualsevol actuació del CSA que consideri que vulnera els seus drets.
- Quan arran d'aquesta contractació sigui necessari el tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, cedint el CSA dades de caràcter personal a l'adjudicatari, aquest accés tindrà la consideració d'accés a les dades per compte de tercers en condició d'encarregat de tractament, de conformitat amb el que es disposa al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones i altre normativa d'aplicació. A aquest efecte, l'adjudicatari només tractarà les dades de conformitat amb les instruccions del CSA i no les aplicarà o utilitzarà amb un fi diferent al que constitueix l'objecte del contracte. A més, l'adjudicatari haurà de subscriure el contracte regulador de l'encàrrec de tractament de dades personals.

Z. Consultes relacionades amb l'expedient i visita a les instal·lacions

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació que trobaran en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CSA

Les consultes s'hauran de realitzar exclusivament per escrit a través de l'adreça de correu electrònic: contractacio@csa.cat

L'òrgan de contractació recollirà tots els dubtes i consultes formulades segons el procediment descrit al paràgraf anterior i facilitarà al informació sol·licitada almenys 6 dies abans de la data límit fixada per la presentació de les ofertes.

Els licitadors hauran de remetre a l'òrgan de contractació les consultes i/o aclariments amb una antelació mínima de 12 dies a la data límit fixada per a la presentació de les ofertes.

D'Acord amb allò que estableix l'article 138.3 de la LCSP en els casos en què el que s'hagi sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació i així ho estableixi el plec de clàusules administratives particulars, les respostes tenen caràcter vinculant

Z.2 Visita a les instal·lacions

El CSA fixarà un dia de visita informativa a les instal·lacions de l'hospital per tal que els licitadors puguin adequar la seva oferta amb major detall, segons les necessitats descrites en el PPT i al Projecte Executiu.

Aquesta es realitzarà durant el període previ a la data màxima de presentació d'ofertes, i tindrà lloc el dia, l'hora i en el lloc que s'indiqui en el perfil del contractant del CSA.

Caldrà confirmar prèviament l'assistència enviant un e-mail a contractacio@csa.cat.

A la finalització de la visita s'emetrà un Certificat d'assistència i un Compromís de confidencialitat.

El licitador signarà el Compromís de Confidencialitat i l'Acta de visita el mateix dia que tingui lloc i els retornarà al CSA.

El CSA enviarà via correu electrònic a cada empresa licitadora una còpia de l'Acta de visita signada.

La no assistència a la visita, serà motiu d'exclusió de la licitació.