

## **INFORME EN QUÈ ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 i 116.4 DE LA LLEI 9/2017, DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC, EN RELACIÓ AMB EL CONTRACTE DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ D'ESDEVENIMENTS**

De conformitat amb què preveuen els articles 28, 100, 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els preceptes referits de la norma esmentada. A l'efecte, aquest informe té per finalitat donar compliment a què estableixen els articles esmentats i s'emet, per tant, per justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb el contracte relatiu als "serveis de producció d'esdeveniments" per a la Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat (d'ara endavant, "BIT Habitat"):

- L'objecte del contracte.
- Les necessitats que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte i el contingut del contracte.
- La insuficiència de mitjans propis de l'entitat per dur a terme la prestació objecte del contracte.
- El pressupost de licitació, el valor estimat i la durada del contracte.
- L'elecció del procediment de licitació.
- Els motius pels quals el contracte indicat s'elabora sense dividir-ne l'objecte en diversos lots.
- Els criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera i els criteris d'adjudicació.
- Les condicions especials d'execució.

### **I) OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte el constitueix la prestació dels serveis de producció d'esdeveniments que es promouen des de la Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat (d'ara endavant, "BIT Habitat"), definits degudament al Plec de prescripcions tècniques.

### **II) NECESSITATS PER SATISFER**

BIT Habitat, en el marc de les seves competències i de les funcions que exerceix, elabora, impulsa i coopera en múltiples projectes destinats a donar resposta als reptes socials, econòmics, tecnològics i ambientals als quals s'enfronta la ciutat de Barcelona per esdevenir més saludable, sostenible, competitiva i equitativa, alhora que es millora la qualitat de vida de les persones que hi habiten.

En el marc del disseny i execució d'aquests projectes, BIT Habitat organitza i participa en actes, jornades i, en general, esdeveniments, celebrats sobretot a la seva seu, ubicada a Ca l'Alíer (Pere IV, 362, Barcelona), els quals requereixen uns serveis de producció necessaris per garantir-ne un desenvolupament satisfactori.

Com que BIT Habitat no disposa ni dels mitjans personals ni dels mitjans tècnics suficients per executar l'objecte del contracte i dur a terme les funcions detallades al Plec de prescripcions tècniques, és essencial la contractació d'aquests serveis a través d'aquest procediment de contractació.

### **III) IDONEÏTAT DE L'OBJECTE I CONTINGUT DEL CONTRACTE**

Mitjançant aquest contracte se satisfaran, de forma directa, clara i proporcional, les necessitats que s'especifiquen en els punts primer i segon d'aquest informe.

### **IV) INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS DE L'ENTITAT PER DUR A TERME LA PRESTACIÓ OBJECTE DEL CONTRACTE**

Exposades les necessitats detectades, és possible concloure que BIT Habitat no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients i amb les capacitacions i especialitzacions professionals requerides per fer aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

### **V) PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost del valor afegit.

El pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, i ha de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació.

Així, el pressupost base de licitació que es considera conforme als preus de mercat és de 72.600 euros, IVA inclòs. El pressupost net és de 60.000 euros i l'IVA de 12.600 euros, amb un tipus del 21%.

El pressupost base de licitació per aquest contracte és fix. Així, doncs, les millores en preu afectaran els preus unitaris màxims de la despesa de producció, el detall dels quals es troba inclòs en l'annex núm. 7 del Plec de clàusules administratives particulars, i no al pressupost global disponible per a aquesta licitació.

D'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques, sobre la base d'estimacions sobre les despeses d'anys anteriors, es destinarà, de manera aproximada, un 35% del pressupost base de licitació als serveis de producció detallats en preus unitaris, i el 65% restant a les despeses auxiliars.

## VI) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 198.000 euros. Els conceptes que inclou són:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	60.000 €
Possibles modificacions (20%)	12.000 €
Increment de despesa: art. 309 de la LCSP (10%)*	6.000 €
Possibles pròrrogues (Dos anys addicionals)	120.000 €
<b>Total</b>	<b>192.000 €</b>

L'import de la primera anualitat es correspon amb el pressupost base de licitació. L'import de cadascuna de les pròrrogues, en cas que així ho acordi BIT Habitat, es correspondrà amb la segona anualitat, i així subsegüentment.

Atès que aquest contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'autorització o execució en queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

\*En aquest cas, com que s'estableixen preus unitaris en la determinació del preu, es preveu la possibilitat d'incrementar la despesa en un màxim del 10% del preu del contracte quan es configura amb preus unitaris i s'especifica l'import d'aquesta partida en la configuració del valor estimat del contracte. En mèrits de l'article 309.1 de la LCSP, aquesta partida no té la consideració de modificació contractual.

## VII) DURADA DEL CONTRACTE

S'estableix una durada inicial del contracte d'un any, a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

Per assegurar una correcta prestació del servei i per respondre també a aquestes necessitats, alhora que es fa possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en licitacions futures a la necessitat detectada, es considera adequat preveure la possibilitat de pròrroga anual per dos anys més.

## **VIII) JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT UTILITZAT PER ADJUDICAR EL CONTRACTE**

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que en constitueixen l'objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que en serviran per a l'adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

A l'efecte, esdevé necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin la licitació corresponent.

## **IX) JUSTIFICACIÓ DE LA MANCA DE DIVISIÓ EN LOTS**

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, malgrat que la regla general sigui la divisió en lots de l'objecte del contracte, l'òrgan de contractació pot optar per no dividir-lo si hi ha motius vàlids a l'efecte, justificats degudament.

En aquest cas, concorren els elements necessaris per justificar que el contracte no es divideixi en lots, ja que, des d'un punt de vista tècnic, les prestacions que integren l'objecte del contracte –consistents en la prestació de serveis de producció d'esdeveniments i altres serveis derivats / relacionats– es troben totalment interconnectades entre si i persegueixen una finalitat comuna, que és la de garantir el desenvolupament uniforme i satisfactori d'actes i esdeveniments en el marc de projectes participats per BIT Habitat. En cas contrari, seria totalment ineficient i perjudicaria greument els interessos de BIT Habitat, que requereix un servei àgil i homogeni.

Així, doncs, en formar part les prestacions d'un únic servei, que ha d'executar-se de manera coordinada, no és possible la divisió en lots atès que el contracte es veuria molt dificultat o fins i tot impossibilitat.

## **X) CRITERIS DE SOLVÈNCIA**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir la contractació pública, s'estableixen els criteris següents per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

A. Solvència econòmica i financera:

- (i) Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres (3) últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci corresponent a l'any de més volum dels darrers tres exercicis ha de ser de com a mínim una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte, equivalent a 90.000,00 euros.

Aquest requisit s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims tres exercicis per als quals estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis respecte als tres últims exercicis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any, ha d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Si per raons justificades, una empresa no pot facilitar les referències sol·licitades, pot acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Administració contractant.

B. Solvència tècnica o professional:

- (i) Relació dels serveis principals d'igual o similar naturalesa a la dels que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el decurs dels últims tres (3) anys, amb detall del seu import, data i destinatari públic o privat dels serveis i justificació dels documents més importants, a la qual se n'incorporaran els certificats corresponents, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o es tracti d'organismes públics, i pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancament aquest últim, una declaració responsable de l'empresari.

Els empresaris han d'acreditar l'execució, durant l'any de més execució del període indicat, un import mínim igual o superior a l'anualitat mitjana del contracte, equivalent a 60.000,00 euros.

(ii) Indicació del personal tècnic, integrat a la plantilla de l'empresa licitadora, que ha de participar en l'execució del contracte i que ha de complir amb el perfil següent, de conformitat amb l'apartat 5 del PPT:

- Una (1) persona coordinadora, responsable del projecte, que disposi d'una experiència mínima acreditable de tres (3) anys en l'organització d'esdeveniments de mitjà i gran format, en els últims cinc (5) anys.

Respecte d'aquest perfil s'ha d'aportar la documentació següent:

- El currículum en què consti expressament l'experiència professional de la persona que ha d'ocupar el càrrec de coordinadora de tres (3) dels últims cinc (5) anys, i del qual no es desprengui, de cap manera, cap de les experiències acreditables per mitjà de l'aportació de certificats de bona execució, que es requereixen com a condició de solvència i com a criteri d'adjudicació.
- Aportació de cinc (5) certificats individuals de bona execució, emesos pel beneficiari dels serveis prestats durant els últims cinc (5) anys, en què s'acrediti que el professional adscrit al contracte com a coordinador ha desenvolupat tasques consistents en l'organització d'esdeveniments de mitjà i gran format.

El personal adscrit ha de desenvolupar l'execució del contracte i no es poden introduir canvis en els perfils sense autorització expressa d'aquesta entitat, per la qual cosa aquesta adscripció adquireix la consideració d'obligació contractual essencial.

Únicament s'autoritzen els canvis en el personal adscrit a l'execució del contracte quan aquest perfil acrediti disposar del mateix perfil tècnic jurídic i d'experiència que el professional a qui ha de substituir.

L'acreditació de la disposició efectiva d'aquests mitjans personals s'ha de fer mitjançant qualsevol documentació que acrediti la relació laboral o possibilitat real de disposar-ne.

Tots aquests criteris estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Respecte del de solvència econòmica, s'estableix una relació raonable entre el valor de negoci del licitador i el de l'anualitat del contracte (una vegada i mitja) per assegurar la seva capacitat de prestar el servei durant tota la durada inicial més les eventuais pròrrogues. A més, s'entén que els costos en què eventualment hagi d'incórrer el licitador per poder

garantir la continuïtat del servei i la seva correcta execució no han de superar aquesta proporció.

Respecte dels criteris de solvència tècnica, es refereixen a l'experiència del licitador en la prestació de serveis similars. Es tracta d'un criteri directament relacionat amb l'objecte del contracte i que està justificat, atès que la possibilitat de prestar el servei depèn del fet que, amb anterioritat, el licitador hagi adquirit l'experiència necessària en la prestació del servei esmentat.

A més, cal recordar que aquests serveis constitueixen una prestació que, per la seva naturalesa, complexitat i capacitat, requereixen perfils professionals amb la deguda experiència.

Aquests criteris de solvència permeten l'existència de competència en la licitació, ja que es formulen en termes objectius, són proporcionats i no restringeixen la competència, de conformitat amb els requisits establerts per la llei.

## XI) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (fins a 70 punts)**

### **A) Oferta econòmica respecte dels preus unitaris per al servei de producció de cada tipologia d'acte: fins a 35 punts**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible, i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la *Gaset*a del dia 16 de març de 2018.

Es valora el percentatge de baixa que s'ofereixi per a cada tipologia d'acte respecte del seu preu unitari màxim. S'atorga la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de baixa més alt respecte de cada preu unitari màxim, i s'atorga la màxima puntuació únicament quan aquest percentatge de baixa sigui admissible, és a dir, quan no sigui anormalment baix, i, per a la resta de licitadors la puntuació s'atorga aplicant la fórmula següent:

Puntuació resultant = Punt. Preu unitari que es valora ×  $\frac{\% \text{ de baixa de l'oferta que es valora}}{\% \text{ de baixa més alt de totes les ofertes presentades}}$

Aquesta fórmula s'aplica respecte de cada preu unitari màxim establert a l'**annex núm. 7** del Plec de clàusules administratives particulars segons la tipologia d'esdeveniment, i la puntuació total es divideix entre aquests segons s'indica a continuació:

- Actes de petit format: 5 punts.
- Actes de format mitjà: 10 punts.
- Actes de gran format: 10 punts.
- Matinals: 10 punts.

Es puntua amb 0 punts l'oferta que no minori els preus unitaris màxims, és a dir, que iguali els preus unitaris màxims i que, per tant, no presenti cap percentatge de baixa.

#### Determinació de les ofertes amb un valor anormalment baix

Es consideren ofertes amb un valor anormalment baix o desproporcionat les que ofereixin una rebaixa superior al 15% respecte dels quatre preus unitaris màxims establerts a l'**annex núm. 7** del Plec de clàusules administratives particulars, considerats individualment.

- En cas que només hi hagi un licitador, es considera que l'oferta és anormal o desproporcionada si la rebaixa és superior a 15 punts percentuals respecte del preu unitari aplicable.
- En cas que hi hagi dues empreses licitadores, es considera que l'oferta és anormal o desproporcionada si el diferencial entre elles és superior a 10 punts percentuals.
- En cas que el nombre d'empreses sigui superior a dues (tres o més), es considera que l'oferta és anormal o desproporcionada, un cop feta la mitjana entre elles, si el diferencial entre l'oferta baixa i la mitjana és superior a 5 punts percentuals. Per al càlcul de la mitjana, es prescindeix dels percentatges de baixa més alt i més baix.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutja l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

### **B) Altres referències avaluables automàticament: fins a 35 punts**

#### **B.1. Experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte com a coordinador/a en organització i coordinació d'esdeveniments de mitjà i gran format: fins a 15 punts**

Es valora l'experiència addicional a l'exigida com a mínima d'acord amb la clàusula 6 del Plec de clàusules administratives particulars.

S'atorguen 5 punts per cada experiència addicional en matèria d'organització, coordinació i producció d'esdeveniments de mitjà i gran format. Aquest criteri es valora de la manera següent:



- Aportació d'una (1) experiència addicional: 3 punts.
- Aportació de dues (2) experiències addicionals: 6 punts.
- Aportació de tres (3) experiències addicionals: 9 punts.
- Aportació de quatre (4) experiències addicionals: 12 punts.
- Aportació de cinc (5) experiències addicionals: 15 punts.

A l'efecte d'acreditar-ho i obtenir la puntuació, cal incloure dins del sobre C la documentació acreditativa d'aquestes experiències addicionals mitjançant el certificat de bona execució corresponent emès pel destinatari dels serveis prestats durant els últims cinc (5) anys, en què es deixi constància expressa del nom i cognoms del professional en qüestió, l'abast dels treballs i l'any d'execució d'aquests, identificació del destinatari dels serveis executats i que els serveis s'han prestat de conformitat. No es valoren les declaracions efectuades pels licitadors mateixos que no s'acompanyin de la documentació justificativa corresponent.

Es valora amb 0 punts l'oferta que no disposi de l'experiència addicional indicada.

## **B.2. Formació específica del personal adscrit a l'execució del contracte en matèria d'introducció de les dimensions ambientals i socials en l'organització d'esdeveniments: fins a 10 punts**

S'atorguen fins a un màxim de 10 punts per disposar de formació específica per part del personal adscrit a l'execució del contracte sobre introducció de les dimensions ambientals i socials en l'organització d'esdeveniments. La puntuació s'atorga segons es descriu a continuació:

- Aportació de certificat(s) de formació específica que sumi(n) un mínim de 40 hores formatives: 10 punts.
- Aportació de certificat(s) de formació específica que sumi(n) un mínim de 20 hores formatives: 5 punts.
- Aportació de certificat(s) de formació específica que sumi(n) un mínim de 10 hores formatives: 2,5 punts.

Als efectes d'acreditar-ho i obtenir la puntuació, cal incloure dins del sobre C la documentació acreditativa d'aquestes formacions mitjançant el certificat de compliment corresponent emès per part de l'entitat educativa, en què es deixi constància expressa del nom i cognoms dels professionals adscrits a l'execució del contracte i el nombre d'hores de la formació. No es valoren els certificats en què no consti el nombre d'hores de la formació.

Es valora amb 0 punts l'oferta que no porti certificats de formació o en què aquesta no assolixi en total un mínim de 10 hores formatives.

### **B.3. Adscripció de més personal a l'execució del contracte: fins a 10 punts.**

S'estableix com a equip mínim de treball per adscriure a l'execució del contracte un equip format per una (1) persona coordinadora del servei, responsable del projecte. No obstant això, es valora l'increment de professionals que conformaran aquest equip de treball de perfil i experiència igual o superior als treballadors adscrits acreditables, i la puntuació s'atorga segons es descriu a continuació:

- Per la incorporació d'un professional a l'equip: 5 punts.
- Per la incorporació de dos o més professionals a l'equip: 10 punts.

Es puntua amb 0 punts l'oferta que no incrementi el nombre de professionals que conformaran l'equip mínim de treball.

Per acreditar-ne correctament l'adscripció, s'han d'aportar un mínim de cinc (5) certificats individuals de bona execució, emesos pel beneficiari dels serveis prestats, en què s'acrediti que el professional ha desenvolupat tasques consistents en l'organització i coordinació d'esdeveniments de mitjà i gran format.

- **Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 30 punts)**

#### **A) Planificació d'una matinal: fins a 30 punts.**

Es valora la resolució del cas pràctic següent.

Cas pràctic: Dissabte 27 de setembre de 2025 tindrà lloc una matinal a Ca l'Alier entre les 10 i les 14 h. Aquest esdeveniment (trimestral) permet donar a conèixer l'activitat de la fundació i l'espai de Ca l'Alier d'una manera vivencial i lúdica a un públic generalista i específicament familiar. L'acte requereix una coordinació prèvia i suport de producció, cobertura fotogràfica i el desenvolupament d'un mínim de tres (3) activitats vinculades amb els projectes i programes de la Fundació BIT Habitat. Hi ha un pressupost disponible per a la cobertura de les despeses auxiliars de 4.000 €.

Els licitadors han de presentar un diagrama de Gantt en què han de recollir:

- Dates d'inici i acabament del projecte
- Tasques
- Rols (persones involucrades) en les diferents tasques

- Estimació de temps per a cada tasca i per a la matinal
- Durada de cada tasca
- Relacions de dependència entre cada tasca.

Presentar el diagrama de Gantt en format d'una pàgina A3 horitzontal (una cara) i PDF.

- Model d'escala de producció per a un acte de format mitjà.

Aquesta planificació es valora de conformitat amb els paràmetres següents:

- Planificació detallada i coherent: 30 punts.
- Planificació general completa i coherent: 20 punts.
- Planificació bàsica i amb manca de concreció: 5 punts.
- Planificació incompleta o amb incongruències o errors: 0 punts.

- **Criteris de desempat:**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores, s'apliquen els criteris de desempat següents:

- a) Propostes presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses de les empreses licitadores que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més elevat de treballadors/es fixos/es amb discapacitat a la seva plantilla.

- b) Propostes presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- c) Percentatge més elevat de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi donat lloc a desempat.

## **PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.**

El sistema d'adjudicació es basa a seleccionar la millor oferta i potenciar al màxim la contractació de gran qualitat com prescriu l'article 145 LCSP.

D'acord amb l'establert a l'article 145 LCSP, la millor relació qualitat-preu s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i qualitatius. Els criteris qualitatius poden incloure criteris mediambientals o socials, sempre vinculats a l'objecte del contracte, i s'estableix que poden ser, entre d'altres, sense tenir caràcter limitatiu, l'organització, qualificació i experiència del personal adscrit al contracte que hagi d'executar-lo, sempre que la qualitat del personal pugui afectar de manera significativa a la seva millor execució.

### **Justificació de la conveniència dels criteris establerts:**

#### **A) Oferta econòmica respecte dels preus unitaris per al servei de producció de cada tipologia d'acte:**

El preu és l'element que defineix el cost del servei i, per tant, un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu prevista com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la LCSP esmentat.

A fi de mantenir un equilibri entre els pesos dels diversos criteris de valoració de les propostes, la puntuació global d'aquest criteri no supera els 35 (35) punts percentuals i la fórmula que s'aplica per determinar la millor oferta compleix els requisits establerts per l'Ajuntament de Barcelona. Així mateix, atesa la naturalesa dels criteris d'adjudicació, es considera necessari detectar les ofertes anormals i desproporcionades respecte d'aquest criteri.

#### **B) Altres referències valuables automàticament:**

##### **B.1. Experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte com a coordinador/a en organització i coordinació d'esdeveniments de mitjà i gran format:**

Aquest criteri reconeix la importància de disposar d'un equip amb experiència contrastada i adequada per a la correcta coordinació dels esdeveniments. La valoració es basa en la presentació d'experiències addicionals, més enllà del mínim requerit, acreditades mitjançant certificats de bona execució emesos pels destinataris dels serveis.

Aquest enfocament garanteix que les experiències aportades són reals i rellevants. L'objectiu és assegurar que la direcció del servei està en mans de professionals amb una trajectòria sòlida, capaços de gestionar la producció d'esdeveniments de format mitjà i gran.

## **B.2. Formació específica del personal adscrit a l'execució del contracte en matèria d'introducció de les dimensions ambientals i socials en l'organització d'esdeveniments:**

La formació específica en criteris ambientals i socials reflecteix la voluntat de fomentar la contractació pública sostenible, mitjançant la integració d'aspectes de responsabilitat social i ambiental en la prestació dels serveis. La puntuació es basa en el nombre d'hores acreditades mitjançant certificats que assegurin la qualitat i rellevància de la formació. Aquesta exigència és clau per garantir que el personal disposa dels coneixements i habilitats necessaris per incorporar pràctiques sostenibles i socialment responsables en la gestió dels esdeveniments.

## **B.3. Adscripció de més personal a l'execució del contracte:**

Aquest criteri valora l'ampliació de l'equip mínim requerit, element que pretén millorar la capacitat operativa i la qualitat del servei. Per garantir que els professionals addicionals disposen de l'experiència adequada, cal aportar certificats de bona execució que acreditin la seva participació en esdeveniments similars.

Aquesta mesura assegura que la contractació no només incrementa el nombre de treballadors, sinó també la qualitat i especialització de l'equip, fet que repercuteix positivament en l'execució del contracte.

## **C) Criteris que depenen d'un judici de valor: Planificació d'una matinal**

Per complementar els criteris automàtics, s'incorpora un criteri subjecte a un judici de valor, que permet avaluar la capacitat tècnica i organitzativa dels licitadors a través d'un cas pràctic. La matinal proposada, amb característiques concretes i un pressupost definit, serveix per mesurar la qualitat i coherència de la planificació presentada.

El diagrama de Gantt que han de presentar els licitadors és una eina essencial que reflecteix la comprensió del projecte, la planificació temporal, la distribució de tasques i la identificació dels responsables. Aquest exercici permet valorar el grau de detall, la viabilitat i la coherència de la proposta, elements claus per garantir una execució exitosa. La puntuació assignada es basa en la qualitat de la planificació, amb un rang que va des d'una valoració molt positiva per a plans detallats i coherents, fins a la no puntuació per a planificacions incompletes o amb errors.

Aquest criteri contribueix a assegurar que l'adjudicatari no només disposa de capacitat tècnica acreditada, sinó també de capacitat resolutiva i d'habilitats per fer una gestió eficaç i adaptada a les necessitats reals del servei.

## XII) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- Manteniment durant l'execució del contracte de les mateixes persones adscrites inicialment al servei; l'òrgan de contractació pot admetre canvis puntuals i degudament motivats que han d'autoritzar prèviament BIT Habitat.
- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes o proveïdors derivades de la prestació dels serveis objecte d'aquest plec s'ha de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan ho requereixi el responsable del contracte.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del servei, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. La persona responsable del contracte pot requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació poden requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.
- Compliment de les obligacions derivades del tractament de dades personals.

Barcelona, en data de la signatura electrònica

Michael Donaldson Carbón  
Director general  
Fundació BIT Habitat