

DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ
DE PART DEL SERVEI DE MANTENIMENT MUNICIPAL, OBRES I JARDINS
DATA JULIOL 2026
INFORME JUSTIFICATIU PER UN CONTRACTE DE SERVEI DE PODA D'ARBRE DE GRAN FORMAT.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació del serveis de poda per l'hivern 2025-2026 sobre l'arbrat urbà viari de gran format i de l'arbre en centres escolars de Santa Perpètua de Mogoda conforme a les característiques i el detall que figuren en el present plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT).

El contracte no es divideix en lots tal com s'exposa en l'apartat 4.

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de serveis: en les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'art. 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

El Codi CPV que correspon a aquest contracte és:

77340000-5 "Poda de árboles y setos"

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

Les necessitats que es pretenen cobrir amb el present contracte són essencials per garantir el compliment de les funcions i responsabilitats que té atribuïdes l'Ajuntament en matèria de gestió del verd urbà. Aquest servei és clau per preservar la salut i la seguretat del patrimoni arbori, així com per minimitzar riscos derivats de l'estat dels arbres, assegurant espais públics segurs i adequats per a l'ús ciutadà.

L'Ajuntament no disposa de personal especialitzat en tècniques avançades de poda, ni tampoc de la formació tècnica ni dels mitjans materials necessaris per afrontar de manera eficient i segura les actuacions concentrades durant el període d'hivern. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació d'una empresa externa amb capacitat operativa, recursos tècnics i experiència acreditada per dur a terme aquestes tasques d'acord amb els criteris tècnics i normatius establerts.

La contractació externa permetrà, a més, optimitzar recursos i aconseguir un estalvi econòmic mitjançant les possibles baixes que puguin oferir les empreses licitadores durant el procés de concurrència pública.

D'acord amb aquests antecedents, es considera justificat i procedent tramitar l'expedient de contractació corresponent, garantint una prestació del servei amb la millor relació qualitat-preu.

El manteniment de l'arbrat públic forma part de les **competències pròpies i obligatòries** dels ajuntaments, segons el que estableix la **Llei 7/1985, de 2 d'abril**, reguladora de les bases del règim local (LRBRL). Aquesta normativa determina que els municipis han de vetllar pel bon estat dels espais verds, garantint la **seguretat, salubritat i conservació adequada** del domini públic. Així mateix, altres disposicions sectorials, com la **Llei 8/2005 de protecció, gestió i ordenació del paisatge**, i recomanacions tècniques en matèria de gestió de l'arbrat urbà, reforcen la necessitat de mantenir una política activa de conservació del patrimoni vegetal.

La poda d'hivern, com a acció preventiva i estructural, és una actuació **imprescindible per preservar la seguretat viària i el bon estat fitosanitari dels arbres**, especialment en un entorn urbà on la proximitat amb persones, edificis i vehicles incrementa la responsabilitat municipal davant possibles incidències. Per tant, no es tracta d'una actuació accessòria, sinó d'un **deure municipal directament vinculat a la protecció i benestar de la comunitat**.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu. A aquests efectes, es tindran en consideració els següents criteris d'adjudicació:

Criteris Objectius:

- Criteris d'adjudicació
- Criteris mediambientals
- Criteris socials

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

El contracte es no divideix en lots. Com que es tracte d'un servei molt especialitzat i concret no dona peu a diversificar-ho per lots.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **166.365,68 €** per 4 mesos de contracte IVA no inclòs (**34.936,79 €**) essent el total de **201.302,47 €** desglossat en els següents conceptes:

Cost directe (IVA exclòs) : **166.365,68 €** (4 mesos)
 Tipus d'IVA: 21%
 Import IVA: **201.302,47 €**

	Import Sense IVA	IVA	Import de l'IVA	Import Total
PODA	166.365,68 €	21%	34.936,79 €	201.302,47 €
TOTAL 2026- 2026	166.365,68 €	21%	34.936,79 €	201.302,47 €

Treballs de poda a l'arbrat viari de gran format i d'arbrat en recintes escolars.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes anuals:

ZONA	ARBRAT VIARI 2000 ut/any
Tipus de feina	Poda 2025-2026
PERSONAL	
Encarregat	1
Tècnic	1
Oficial Jardiner	3
Jardiner	5
Auxiliar Jardiner	5
	1.378,25 €
VEHICLES I MAQ	
Furgoneta Petita	2
Furgoneta mitjana	
Camió amb caixa	2
Podador	4
Molí triturador	2

cost diari	222,15 €
MAQUINA LLEUGERA	
Bufadora	4
Moto serra	4
Podadores de altura	13
Eines i Utillatge Varis	13
	121,93 €
EPIS	14
cost diari	25,20 €
Cost dia de feina	1.747,54 €
dies per actuació	5
Actuacions	16
	80
SUBTOTAL	139.803,09 €
Despeses Indirectes 13%	18.174,40 €
Benefici Industrial 6%	8.388,19 €
SUBTOTAL	166.365,68 €
IVA 21%	34.936,79 €
TOTAL	201.302,47 € / anual

• **Total per 4 mesos de contracte: 166.365,68 € sense IVA**

• **Total per 4 mesos de contracte: 201.302,47 € IVA inclòs**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Total pressupost base de licitació IVA inclòs: **201.302,47 €**

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

El pagament es formalitzarà a càrrec de la partida 2301-1711-22798 o a la partida equivalent en pressupostos futurs.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

PARTIDA 2301-1711-22798

	Import Sense IVA	IVA	Import de l'IVA	Import Total
TOTAL 2025- 2026	166.365,68 €	21%	34.936,79 €	201.302,47 €

Aquestes despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost ordinari de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art 174 de RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

Els contracte tindrà una durada de 4 mesos sense prorroga.

Per tant la previsió és que el contracte pugui entrar en vigor el 01 de desembre de 2025 per que l'empresa pugui fer tots els preparatius i finalitzar el 30 de març. Però atenció: tot i que el contracte comenci el 01 de desembre el servei pròpiament dit de poda començarà a prestar-se el primer dia de la temporada d'hivern, 22 de desembre de 2025 fins a la seva finalització el 30 de març de 2026.

En aquest cas no es creu necessari tenir en compte el principi de continuïtat ja que no és un contracte continu per tot l'any. És a dir, és un contracte puntual amb unes dates de execució molt concretes i un cop realitzades i facturades es dona per finalitzat.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb l'anterior, i conforme al disposat a l'art. 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, i **sense incloure l'IVA, és de 199.638,81 €** corresponent a l'import global dels 4 mesos i el 20 % de modificacions. (no s'ha tingut en compte el principi de continuïtat).

Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

En la següent taula podem veure l'estimació incloent les corresponent modificacions.

Any	Mesos	Període	Import
2026 - 2026	4	Contracte	166.365,68 €
	Sense IVA	Sub total	166.365,68 €
	20%	Modificacions	33.273,14 €
	Sense IVA		199.638,81 €

09. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses capacitades i aptes per a contractar les persones naturals o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb els requisits del present Plec. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

2.-Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

9.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels darrers tres anys conclosos, serà com a mínim del valor del pressupost del contracte IVA inclòs:

	Contracte amb IVA
PODA	201.302,47 €

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de facilitar les referències sol·licitades, se les autoritzarà l'acreditació per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

9.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'acreditació de la solvència tècnica o professional s'efectuarà mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat del qual en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte IVA inclòs.

	Contracte amb IVA
PODA	140.911,73 €

Mitjà d'acreditació: relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que l'ha contractat. Els certificats o declaracions hauran d'incloure import, dates, declaració de bona execució dels treballs i destinatari.

A nivell de solvència professional les empreses hauran de presentar una memòria tècnica on quedi recollit com a mínim la següent informació:

- Proposta d'estructura organitzativa dels mitjans humans per executar el contracte. (titulació, Currículum Vitae, contracte per cada un del personal destinat a executar el contracte)
- Definició dels mitjans mecànics i auxiliars per executar el contracte. (Tipus de maquinària i/o vehicle, any de compra, assegurança si s'escau...)
- Proposta d'organització, planificació i calendari de les tasques per executar el contracte.
- Un pla de seguretat i salut necessari per executar el contracte.
- Un pla de gestió de residus.

Cal justificar la titulació dels perfils professionals que es descriu en el punt 2.2.3. del Plec tècnic com és el responsable del contracte, encarregat, oficial i peó o en cas contrari acreditar els anys d'experiència que en el mateix punt estableix per cada perfil.

Responsable del Contracte per part de l'adjudicatari

Perfil: Tècnic/a titula/da especialista en jardineria urbana, ha de disposar de titulació d'enginyer tècnic agrícola especialitat jardineria, o titulació equivalent, i només s'accepta com a equivalent Grau en enginyeria de ciències

agronòmiques, menció hortofructicultura i jardineria, grau en enginyeria agrombiental i del paisatge i Grau en paisatgisme. O acreditar una experiència mínima de 5 anys en un lloc de treball similar.

Encarregat jardiner:

Perfil: Ha de disposar de la titulació **Mestre jardiner** o titulació equivalent, i només s'accepta com a equivalent cicle formatiu de grau superior de tècnic/a superior en paisatgisme i medi rural, títol especialista en jardineria (formació professional de segon grau en jardineria o mòduls professionals nivell 3 en jardineria). Disposarà de carnet B1. O Acreditar un mínim de 3 anys en un lloc similar.

Oficial jardiner:

Perfil: Ha de disposar de la titulació de tècnic/a en jardineria i floristeria, amb el cicle formatiu de grau mig o titulació equivalent, i només s'accepta com a equivalent el títol de tècnic especialista jardiner o formació professional de primer grau en jardineria o mòdul professional nivell 2 en jardineria (Instal·lació i Manteniment de Jardins). O acreditar 2 anys en un lloc similar.

Peó o auxiliar jardiner:

Perfil: Treballador/a sense formació específica que s'haurà d'acreditar que porta 1 any en el sector.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica requerida es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: 0 subgrup: 6 categoria actual: 1

La inscripció en el RELI acredita la solvència econòmica, financera i professional del licitador.

El licitador podrà fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï la seva efectiva disposició. En aquest cas cadascuna de les empreses haurà de presentar la Declaració responsable corresponent.

L'Ajuntament exigirà formes de responsabilitat conjunta entre l'entitat adjudicatària i les altres en l'execució del contracte, fins i tot amb caràcter solidari.

Per Empreses de nova creació (inferior a 5 anys) es demana que es justifiqui:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants al contracte. Justificant la titulació dels perfils professionals que es descriu en el punt 2.2.3. del Plec tècnic com és el responsable del contracte, encarregat, oficial i peó o en cas contrari acreditar els anys d'experiència que en el mateix punt estableix per cada perfil.
- Declaració indicant la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li siguin requerits pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

10. CRITERIS ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'establir a l'article 145 de la LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

En tot cas, l'Ajuntament de Santa Perpètua es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'art. 150 de la LCSP.

Pels casos d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació que afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, que es qualifiquen com a obligacions contractuals essencials, s'estarà subjecte al que estableixen l'art. 313 de la LCSP i l'art. 99 del RGLCAP.

La puntuació màxima total serà de 100 punts, repartits segons els següents criteris:

- Criteris Econòmics.
- Millores.
- Criteris Mediambientals.
- Criteris Socials.

A continuació s'exposa el criteri d'adjudicació per cada lot:

TREBALLS DE PODA A L'ARBRAT VIARI DE GRAN FORMAT I ARBRAT EN RECINTS ESCOLARS

CRITERIS OBJECTIUS- AMB UN MÀXIM DE 100 PUNTS

10.8.1. – Oferta més econòmica: màxim 45 punts.

Sobre el cost el preu de sortida és de **166.365,68 €** IVA no inclòs. Es puntuarà d'acord amb la formula següent:

$$P = (((\text{Preu Sortida} - \text{Preu Oferta}) / (\text{Preu Sortida} - \text{Millor Oferta}))^{0,5}) * 45$$

L'òrgan de contractació podrà qualificar l'oferta econòmica d'un licitador com anormalment baixa si:

- Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació
- Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més de 20% respecte l'altra oferta.
- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, en considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

Quan una proposició es pugui considerar desproporcionada o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

Les ofertes que no presentin cap percentatge de baixa seran valorades amb 0 punts en aquest apartat.

MILLORES - AMB UN MÀXIM DE 20 PUNTS

10.8.2 Augment d'actuacions sobre el nombre d'arbres de port gran durant l'any. Sense cost per l'Ajuntament. Màxim 10 punts

- 0 arbres - 0 punts
- De 1 a 20 arbres – 2,5 punts
- De 21 a 40 arbres – 5 punts
- De 41 a 60 arbres – 7,5 punts
- Més de 60 arbres – 10 punts

10.8.3. Nombre d'informes d'avaluació d'arbres sospitosos de risc, sense cost per l'Ajuntament. Màxim 10 punts

- 0 estudis a l'any - 0 punts
- 1 estudi a l'any – 3 punts
- 2 estudis a l'any– 6 punts
- 3 o més estudis a l'any– 10 punts

CRITERIS MEDIAMBIENTALS - AMB UN MÀXIM DE 25 PUNTS

- Millores relacionades amb la distància de les instal·lacions del adjudicatari per afavorir en un menor impacte medi ambiental en les emissions de CO₂.
 - Adjudicatari ubicat a menys o igual a 15 km 15 punts
 - Adjudicatari ubicat a més de 15 km.....0 punts
- Reaprofitament i reciclatge dels residus generats del servei prestat.
 - Residus enviats a abocador autoritzats.....0 punts
 - Residus aprofitats per fer compostatge o altres.....10 punts

CRITERIS SOCIALS - AMB UN MÀXIM DE 10 PUNTS

- Paritat en la composició de les plantilles. Màxim 10 punts
 - Composició equilibrada per sexes dels equips de jardineria en una proporció 60% - 40%: 10 punts
 - Resta de la proporció: 0 punts.

Les millores ofertes pels licitadors en aquests criteris d'adjudicació tenen la consideració de condicions especials d'execució i poden comportar la resolució del contracte el seu incompliment.

11. CRITERI DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT.

D'acord amb els apartats a), b) i e) de l'article 147.1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix la preferència en l'adjudicació de contractes, en igualtat de condicions amb les que siguin econòmicament més avantatjoses, en l'adjudicació dels contractes a les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures mediambientals per reduir el nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle i finalment les que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la conciliació de la vida laboral i l'estabilitat de l'ocupació.

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Garantia Provisional: No exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

Garantia Definitiva: La garantia definitiva serà l'import equivalent al 5% de l'import total de l'adjudicació (sense comptar les possibles pròrrogues). Respondrà dels conceptes assenyalats a l'art. 110 de la LCSP.

14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A) Obligacions generals

a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

b) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.

c) L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte als treballs relatius el Manteniment i Neteja dels elements de joc i el seu àmbit i al Manteniment de les superfícies d'absorció d'impactes. Treballs descrits ens els punts 10.3 i 10.4 del Plec de Condicions Tècniques. Veure apartat 23.

d) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.

e) Comunicar per escrit als serveis municipals qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.

f) Designar una coordinació adequada per canalitzar totes les relacions derivades d'aquest contracte.

g) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vist-i-plau de l'Ajuntament.

h) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

i) S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000 € per sinistre o de 300.000 € per víctima, què haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.

j) Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.

k) Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.

l) L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs urgents, degudament justificats, que se li encomanin, tret que pugui acreditar la no disponibilitat en cada cas en concret d'acord amb el plec tècnic.

m) Té l'obligació de complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, salarial, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

n) L'empresa contractista ha d'emprar, al menys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

o) Presentar una relació a la inici del contracte, i en qualsevol altre moment que ho sol·licita l'administració, els models i característiques de la maquinària a emprar per la realització de les feines per cada lot adjudicat

o) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions pel que fa als professionals contractats

a) Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional i tots els casos caldrà el consentiment de l'Ajuntament.

b) L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. L'adjudicatari presentarà trimestralment, al responsable del contracte el TC1 i el TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.

c) Quan s'iniciï l'execució del contracte i en tot moment els equips de cada lot adjudicat han d'estar complerts tant en el numero de persones que el componen com en la categoria que es detalla per a cada lot. L'Administració en tot moment pot demanar a les empreses adjudicatàries justificació d'aquest compliment i en cas de que no compleixin pot iniciar expedient de penalitats.

C) Obligacions essencials:

a) L'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en que territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.

b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.

c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

14.2 DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

A) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.
- g) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

B) L'Ajuntament s'obliga a:

Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.

L'abonament al contractista de l'import dels treballs que s'executin es verificarà per mesos vençuts, prèvia presentació per part de l'adjudicatari de les factures corresponents, les quals un cop conformades pel Servei Tècnic Municipal i la Regidoria competent, seran aprovades per la Corporació i abonades al contractista.

Les factures mensuals recolliran el servei realitzat al preu ofertat, el qual respondrà a l'import de l'oferta dividit entre 3 mensualitats pel total del contracte.

Juntament amb la factura s'haurà de presentar:

- comunicats dels treballs realitzats
- Anualment, fotocòpia del rebut de l'assegurança de responsabilitat civil a què fa referència l'apartat 23.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01082606, l'òrgan gestor és L01082606 i l'oficina comptable és L01082606.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Compliment dels principis ètics i regles de conductes del Plec de clàusules administratives.
- Les empreses hauran de disposar de recursos humans i tècnics suficients per afrontar a tantes adjudicacions contractades de forma independent per tal que cap contracte quedi perjudicat.
- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.

L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En alguns supòsits com ara situacions sobrevingudes o bé per resoldre alguna situació no prevista en el moment de la redacció del contracte, podria resultar convenient fer una modificació del contracte. En aquest cas el procediment a seguir és el que s'estableix a l'article 207 de la LCSP.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

D'altra banda, el contracte es podrà modificar per causes imprevistes i degudament justificades en els supòsits de l'art. 205 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Un increment en nombre d'unitats realment executades i/o el manteniment d'unitats amb incorporacions de noves tecnologies que representin una despesa superior al 10 % del preu de contracte tindrà la consideració de modificació de contracte.

17. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

18. RÈGIM DE PAGAMENT

El preu es pagarà en tres pagaments contra factura o certificació degudament conformades a finals del 30 de gener, 28 de febrer i 31 de març de 2026.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1. LES PENALITATS ES QUALIFICARAN DE MOLT GREUS, GREUS I LLEUS.

A). Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.
- 10) No complir amb el compromisos de pagament amb els subcontractistes.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa sectorial d'aplicació.
- 3) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 4) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 5) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 6) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 7) Facturació incorrecta.
- 8) L'incompliment, de les obligacions de qualsevol aspecte relatiu a l'execució del contracte inclosos els compromisos adquirits en la proposta de licitació.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes lleus.
- 10) Incompliment de la informació sobre condicions de subrogació en els contractes de treball, en el cas que hi hagi subrogació.

C) Tindran caràcter d' incompliments lleus

Tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

19.2. PENALITATS.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).
- El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

20. TERMINI DE GARANTIA

El termini de recepció serà de 2 mesos a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els arts 210 i 311 de la LCSP i el 204 del RGLCAP.

Atesa la naturalesa del contracte, la garantia definitiva es tornarà una vegada recepcionat aquest i acreditada la correcta execució del servei sense que hi concorrin causes per a la seva retenció.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte als treballs relatius al servei de poda pels següents motius per tal de garantir la integritat del contracte i el compliment dels objectius.

L'empresa adjudicatària ha estat seleccionada basant-se en la seva capacitat tècnica i experiència demostrada per gestionar i executar el servei de poda de manera eficient i competent. La subcontractació podria introduir terceres parts amb diferents capacitats tècniques i experiència, posant en perill la coherència i la qualitat de l'execució del servei.

Mantenir la realització del servei de poda sota la supervisió directa de l'empresa adjudicatària permet un control màxim sobre la qualitat i la implementació de les tasques. La subcontractació podria comprometre aquest control i dificultar la supervisió directa, augmentant el risc d'inconsistències en la qualitat i en la prestació del servei.

Al mantenir la responsabilitat integral del servei de poda, l'empresa adjudicatària assumeix directament l'obligació de complir amb els termes i les condicions del contracte. Això inclou garantir el compliment dels terminis establerts, mantenir els estàndards de qualitat exigits i assegurar la satisfacció del client final. Subcontractar aquest servei podria diluir aquesta responsabilitat i complicar la gestió eficaç dels recursos i les activitats del projecte.

23.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

- S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000 € per sinistre o de 300.000 € per víctima, què haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de

tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.

- Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.

24.- LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

Els llocs fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte són tots els espais verds públics i arbrat urbà viari de Santa Perpètua de Mogoda, inclòs el manteniment de les zones enjardinades de les escoles, conforme a les característiques i el detall que figuren en el present plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT),

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP, el cap de l'unitat de manteniment obres i jardins ocupat actualment per Xavier Cardona.

Les funcions del responsable del contracte seran:

Comprovació de la correcta execució del contracte:

- Instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Informar sobre el compliment del termini de garantia.
- Informar sobre les sol·licituds de bona execució de prestacions contractes per a l'expedició de certificacions.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, poden requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que necessiti en relació a l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari i del compliment dels terminis i actuacions
- Acordar en cas d'urgent necessitat, les mesures necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació
- Interpretació del contracte (que no suposi l'exercici de potestats públiques en cas de la seva externalització)
- Control dels terminis d'execució.
- Comprovació de la subcontractació.
- Comprovació de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovació dels requisits concrets de execució exigits i aquells que, si escau hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovació de la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que més convinguin a l'interès públic.

Òrgan de suport a l'òrgan de contractació en la execució indirecta:

- Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de la garantia definitiva o be supervisar l'informe emès per la direcció facultativa quan es tracti de contractes d'obres.
- Proposar si s'escau la pròrroga del contracte amb la suficient antelació a la de la data de finalització.
- Proposar l'exercici de prerrogatives contingudes en els articles 190 i següents de la LCSP, incloent la revisió d'actes administratius i la determinació dels danys i perjudicis i informar sobre els expedients que a tal fi s'incòin.
- Proposar ampliació del termini en l'execució dels contractes.

- Donar compte a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, de totes les actuacions realitzades com a responsable del contracte.
- Proposar supòsits de modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Vigilància de les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Control dels requisits de transparència
- Revisió i conformar de la facturació, proposa la realització de pagaments parcials, proposició de la pròrroga del contracte, control de les obligacions socials del contractista, vigilància del compliment d'obligacions amb la seguretat social, impagaments ...
- Informar sobre la garantia del contracte (devolució i confiscació).
- Proposta d'Indemnitzacions i sancions com a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.
- Remissió de totes les incidències durant l'execució contractual la òrgan de contractació perquè aquest les remeti en temps i forma al Tribunal de Comptes o a l'Òrgan de Control Extern.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a:

- Preus referits a unitats d'execució o de temps , salaris de conveni i amortització de maquinaria

El preu de contracte s'ha determinat mitjançant la elaboració d'un pressupost anual del cost de les actuacions, tal com es pot veure en l'apartat 5.

Per tal d'elaborar el pressupost s'ha desglossat la dedicació dels professionals necessaris per la realització del contracte segons el calendari d'actuacions així com el cost del material.

27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que sempre s'ha de formalitzar mitjançant document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Actualment l'empresa ELIA JARDINERIA ha estat realitzant el contingut d'aquest contracte amb un cost del personal assignat per aquestes feines de 104.379,33 € anuals. (Veure certificat de l'empresa al annex 1).

Santa Perpètua de Mogoda a data de la signatura electrònica

Cap de l'Unitat de Manteniment Municipal, Obres i Jardins

ANNEX

TAULA DE COSTOS DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER PART DE L'EMPRESA

ELIA JARDINERIA

CERTIFICAT DE SUBROGACIÓ TREBALLS DE PODA

AJUNTAMENT SANTA PERPÈTUA DE LA MOGODA
 DADES DE MAIÓ DE 2025
 CONVENI COL·LECTIU JARDINERIA
 EMPRESA ELIA JARDINERIA

	OPERARI/ES	DATA ANTIGUITAT	DATA VENCIMENT CONTRACTE	CATEGORIA PROFESSIONAL	TIPUS DE CONTRACTE	HORARI	% DE JORNADA	SALARI ANUAL	COMPLEMENTES	SEGURETAT SOCIAL	COST TOTAL SEGONS PORCENTATGE DEDICACIÓ ANUAL
1	GAROE	01/12/2004	INDEFINIT	TÈCNIC	INDEFINIT	8H A 16H	25%	4.882,53 €	3.609,00 €	2.723,25 €	11.214,78 €
2	MEMOL	02/09/2002	INDEFINIT	GESTIÓ INTEGRADA	INDEFINIT	8H A 16H	25%	4.196,70 €	4.083,69 €	2.655,51 €	10.935,90 €
3	SACHS	23/09/2019	INDEFINIT	ENCARREGAT	INDEFINIT	8H A 16H	25%	4.091,91 €	4.150,74 €	2.816,52 €	11.059,17 €
4	GARUL	22/04/2003	INDEFINIT	OFICIAL JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.914,94 €	3.500,34 €	2.533,83 €	9.949,11 €
5	BAFES	09/07/2007	INDEFINIT	OFICIAL JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.914,94 €	3.230,55 €	2.441,58 €	9.587,07 €
6	MOGAD	26/06/2023	INDEFINIT	OFICIAL JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.914,94 €	1.903,38 €	1.955,64 €	7.773,96 €
7	ROGOJ	02/03/2009	INDEFINIT	JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.721,65 €	1.751,34 €	2.112,03 €	7.585,02 €
8	CARAR	23/10/2023	INDEFINIT	JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.721,65 €	1.624,44 €	1.788,36 €	7.134,45 €
9	FAVIP	30/09/2024	INDEFINIT	JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.721,65 €	2.386,35 €	2.160,36 €	8.268,36 €
10	SAROR	20/07/2020	INDEFINIT	AUX.JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.570,96 €	1.596,81 €	1.761,93 €	6.929,70 €
11	TOCAL	26/09/2024	INDEFINIT	AUX.JARDINER	INDEFINIT	8H A 16H	25%	3.570,96 €	1.478,04 €	1.785,84 €	6.834,84 €
12	SAMAF	04/06/2025	INDEFINIT	AUX.JARDINER	TEMPORAL	8H A 16H	25%	3.570,96 €	1.679,04 €	1.856,97 €	7.106,97 €
										TOTAL OPERARIS	104.379,33 €