

Expedient	Assumpte
1266/2025	Contracte d'obres per l'execució del projecte « FINALITZACIÓ DE LES OBRES DE LA COBERTA DE LA SALA PETITA DEL CASINO FASE 2»

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Índex

I.	DISPOSICIONS GENERALS.....	4
1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
1.1.	Divisió en lots	4
1.2.	Codi CPV.....	4
2.	NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	4
3.	DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	4
4.	TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	5
5.	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	5
6.	ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	6
7.	TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ.....	6
8.	MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	6
9.	APTITUD PER CONTRACTAR.....	8
10.	CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	9
10.1.	Classificació.....	9
10.2.	Solvència econòmica i financera.....	9
10.3.	Solvència tècnica i professional.....	10
II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	12
11.	PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS.....	12
11.1.	Contingut del Sobre Digital.....	14
12.	MESA DE CONTRACTACIÓ.....	17
13.	DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA.....	18

13.1.	Criteris d'adjudicació del contracte.....	18
13.1.1	Criteris avaluables mitjançant judici de valor.....	19
13.1.2.	Criteris avaluables mitjançant fórmules matemàtiques.....	20
13.2.	Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes.....	23
13.3.	Empat de puntuacions.....	25
13.4.	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.....	25
14.	REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	26
15.	GARANTIA DEFINITIVA.....	27
16.	DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.....	28
17.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	28
18.	FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	29
III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
19.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	30
20.	EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES.....	30
21.	PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEURETAT I SALUT EN EL TREBALL.....	31
22.	COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTACTE.....	32
23.	CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	32
24.	PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	32
25.	RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	32
26.	RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.....	32
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	33
27.	ABONAMENTS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	33
28.	RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	33
29.	ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	33
30.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	35
31.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	36
31.1.	Modificacions no previstes.....	36
32.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	37
33.	CLÀUSULA ÈTICA.....	37

V.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE.....	38
34.	SUCCESSION I CESSIO DEL CONTRACTE.....	38
34.1.	Successio de la persona contractista.....	38
34.2.	Cessio del contracte.....	39
35.	SUBCONTRACTACIO.....	40
36.	REVISIO DE PREUS.....	41
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIO DEL CONTRACTE.....	41
37.	RECEPCIO I LIQUIDACIO.....	41
38.	TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIO O CANCEL·LACIO DE LA GARANTIA DEFINITIVA.....	42
39.	RESOLUCIO DEL CONTRACTE.....	43
VII.	RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	43
40.	REGIM DE RECURSOS.....	43
41.	ARBITRATGE.....	44
42.	REGIM D'INVALIDESA.....	44
43.	JURISDICCIO COMPETENT.....	44
ANNEX 1	DECLARACIO RESPONSABLE.....	45
ANNEX 2	OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR.....	47
ANNEX 3	OFERTA AVALUABLE AUTOMATICAMENT.....	48

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és satisfer l'execució total de les obres que inclou el projecte i el redactat aprovat anomenat « Projecte bàsic i d'execució de les obres de la coberta de la sala petita del Casino Fase 2» amb un pressupost d'execució per contracta, inclòs IVA, de 202.419,88 €.

1.1. Divisió en lots

Pel tipus de contracte no es considera convenient la seva divisió en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte i la coordinació de l'execució per una pluralitat de contractistes dificultaria la seva execució.

1.2. Codi CPV

Codi CPV: 45000000-7 Treballs de construcció

Aprovat el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE)2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV.

2. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

En sessió de 18 de febrer de 2025, la Junta de Govern Local, va aprovar, el projecte «Projecte bàsic i d'execució de les obres de la coberta de la sala petita del Casino Fase 2», redactat pels Serveis Tècnics Municipals, amb un pressupost d'execució per contracta, inclòs IVA, de 202.419,88 €

En data 3 de març de 2025, és publicat l'anunci d'aprovació inicial al BOPB i en data 21 de març de 2025 en el DOGC, sense que ningú presentes al·legacions al respecte i acabat aprovat definitivament un cop transcorregut el període d'informació pública.

3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El sistema per la determinació del preu del contracte és mitjançant preus unitaris.

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte ascendeix a

167.289,16 € equivalent al pressupost d'execució per contracte del projecte exclòs l'IVA, essent que no es preveuen modificacions.

El pressupost base de licitació és de 167.289,16 € més 35.130,72 € corresponent a l'IVA (21%) que suma la quantitat global de 202.419,88 € (IVA inclòs) amb el següent desglossament:

Pressupost execució material PEM	140.579,12 €
13% despeses generals	18.275,29 €
6 % benefici industrial	8.434,75 €
Pressupost d'execució per contracta	167.289,16 €
21% IVA	35.130,72 €
Total pressupost per contracte IVA inclòs	202.419,88 €

El desglossament dels costos directes (mà d'obra, maquinària i materials) i indirectes (benefici industrial, despeses generals i IVA) i altres costos eventuais calculats per a la seva determinació es troben inclosos en el projecte corresponent.

Les obres objecte del contracte es finançaran amb càrrec a l'aplicació de la partida 330 62200 del pressupost municipal del 2025.

4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució de l'obra **és de tres mesos**

Per aquest procediment no s'estableixen possibles pròrroques.

5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgent en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009)
- Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

g. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques per que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

h. Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, pel qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

i. Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. ADMISSIÓ DE VARIANTS

Per la present procediment no s'admeten variants

7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El procediment de licitació que es proposa és l'obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada per no superar el llindar establert a l'article 20 apartat 1 de la LCSP.

El procediment seguirà la tramitació ordinària.

8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació u durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada en disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagi facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, el termini de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2967373?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre l'avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís, relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat i finalitats identificades en la normativa bàsica sobre la protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera DL, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre la identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual

disposa que «una signatura electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que «una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres»

9. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir habilitació empresarial o professional que, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; en aquest cas, els licitadors hauran de ser empreses de construcció habilitades d'acord amb els seus objectes socials que disposin de la capacitat i els mitjans necessaris per a l'execució de les obres així com de la solvència tècnica i professional i econòmica i financera indicada en els punts següents.

I,

- A més, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts i de les seves regles fundacionals.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts i de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del sector públic, en la data final de la presentació de les ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant

l'escriptura i document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cala portar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o al presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya i de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual i superior a 215.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració u han de nomenar una persona representant o apoderada única, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments o pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat «Punt de robada» de la Plataforma de Serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins de l'apartat «Espai d'empreses Licitadores», al qual es fa referència en la clàusula anterior.

10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

10.1. Classificació

D'acord amb l'article 77 de la LCSP **NO** serà exigible la classificació en tractar-se d'un contracte d'obres amb valor estimat (VEC en endavant) inferior a 500.000,00 €

10.2. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera, d'acord amb l'article 87 de la LCSP s'acreditarà

mitjançant la presentació dels documents següents:

- Xifra global de negocis o volum anual de negocis referent al millor exercici dels tres últims anys d'import igual o superior a una vegada i mitja el VEC. Aquest requisit de solvència permetrà conèixer la capacitat financera de l'adjudicatari per executar les obres. El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en dit registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el qual hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i compres anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al VEC. Amb aquest requisit es pretén garantir les possibles indemnitzacions que se'n derivarien del risc inherent a l'execució d'aquest tipus d'obra. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el **compromís vinculat de subscripció, pròrroga i renovació de la mateixa per garantir que sigui vigent durant tota la durada del contracte.**

En tot cas, la inscripció del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya servirà com a mitjà d'acreditació de les condicions de solvència econòmica i financera requerides (art 87.2 de la LCSP), sempre i quan allà estiguin contemplades.

Alternativament els licitadors poden acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'acreditació de disposar de la classificació següent:

Grup	Subgrup	Categoria
C	4,5,6,7 ,8 i 9	C
Edificació	Feines de paleta, estucats i revestiments Feines de pedrera i marbre Paviments, enllosats i € enrajolats Aïllaments i impermeabilitzacions Fusteria Tancaments metàl·lics	Quantia superior a 120.000 i inferior o igual a 360.000

10.3. Solvència tècnica i professionals

La solvència tècnica i professional, d'acord amb l'article 88 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació dels dos documents següents:

1. Relació de les obres executades en el curs dels últims 5 anys, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i precisaran si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la

professió i si es van portar normalment a bon terme. Per acreditar la solvència tècnica mitjançant aquests certificats caldrà que el licitador acrediti la realització satisfactòria d'obres del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, l'import anual de les quals acumulades en l'any de major exercici sigui igual o superior al 70% de l'anulalitat mitja del contracte que en aquest cas es correspon al VEC. Aquest requisit permetrà acreditar que l'adjudicatari disposa de l'experiència i coneixements suficients per complir l'objecte del contracte.

2. Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs a que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Aquest requisit permetrà acreditar que l'adjudicatari disposa de la capacitat empresarial i mitjans suficients per complir l'objecte del contracte.

En tot cas, l'inscripció del Registre Oficial del Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya servirà com a mitjà d'acreditació de les condicions de solvència econòmica i financera requerides (art.87,2 de la LCSP), sempre i quan allí estiguin contemplades.

Alternativament, els licitadors podran acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'acreditació de disposar de la classificació següent:

Grup	Subgrup	Categoria
C	4,5,6,7 ,8 i 9	C
Edificació	Feines de paleta, estucats i revestiments Feines de pedrera i marbre Paviments, enllosats i € enrajolats Aïllaments i impermeabilitzacions Fusteria Tancaments metàl·lics	Quantia superior a 120.000 i inferior o igual a 360.000

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per satisfer-lo correctament. Aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la

unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació amb els requisits de selecció qualitat que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

La documentació per prendre part en el procediment obert simplificat es presentarà dintre del termini de **vint (20) dies naturals** comptats a partir dels dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar.

La documentació per prendre part de la licitació es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2967373>

Un cop les empreses interessades accedeixen a través d'aquest enllaç al perfil del contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat eLicita (presentar oferta via sobre digital). Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge al/s correu/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina del Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant

per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó «anar a enviar paraules clau», accedir a l'espai des del qual enviar la paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de «Material d'ajuda per persones usuàries» dins de «suport» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalat la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En el cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà la sol·licitada a les empreses licitadores, en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina del Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents

amb virus a través de l'eina del Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de «Material d'ajuda per a persones usuàries» dins de «suport» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d'«enviar pregunta» de l'espai virtual de la licitació. Aquestes «preguntes i respostes» seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar els dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials dels operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposat en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.1. Contingut del sobre digital

La documentació esmentada a continuació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada electrònicament pel licitador i haurà de presentar-se en DOS Sobres Digitals, on s'inclogui:

SOBRE DIGITAL A. Documentació administrativa i oferta avaluable subjecta a judici de valor

a) Declaració responsable (Annex 1)

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta

com a Annex 1 a aquest plec i com a plantilla al Sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per l'exercici de l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableix en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació amb els compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui l'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre Oficial dels licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació de les ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent

Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Acreditació de la inscripció en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic i/o Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i acreditació d'haver presentat la sol·licitud d'inscripció corresponent.

c) Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els com mínim mitjans personals i materials suficients per a satisfer-lo correctament

i que inclourà com a mínim el personal, maquinària i altres mitjans necessàries per l'execució del contracte d'acord amb el projecte aprovat.

d) Oferta subjecta a valoració mitjançant judici de valor, d'acord amb el model corresponent a l'Annex 2

La proposta tècnica respondrà als criteris de judici de valor establerts a la clàusula **13.1.1 del PCAP**

La proposta tècnica que respondrà als criteris de judici de valor, tindrà una extensió màxima de 10 fulls a una sola cara o 5 fulls a doble cara, lletra tipus arial 10 o similar i interlineat senzill. Tot allò que superi l'extensió màxima de 10 fulls no s'avaluarà

Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als 10 punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-se tècnicament insuficients. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del sobre digital B ni consegüentment seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades al no tenir la consideració d'ofertes admeses.

Avís. La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com qualsevol altre informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant s'ha d'incloure en el Sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE B. Oferta econòmica i avaluable automàticament o mitjançant fórmules

a) Oferta econòmica i avaluable automàticament

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta econòmica i altres criteris avaluables automàticament d'acord amb els paràmetres de la clàusula **13.1.2 del PCAP**

La proposició s'ha de formular conforme el model que s'adjunta com a **Annex 3** a aquest plec com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina del Sobre Digital les empreses hauran de signar el document «resum» de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat

qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, ates que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagin assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials i legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altre informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

El Ple de la Corporació, en sessió de data 11 de juliol de 2023, va aprovar la creació de la MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT, amb la següent composició:

Presidència: Alcaldia – Presidència, Sr. Adrià Valls i Sellés, o persona en qui delegui.

Vocals membres electes:

1 membre del grup municipal SUMEM PER CASTELLBELL I EL VILAR – ACORD MUNICIPAL: Sr. Francesc Devant i Piñero.

1 membre del grup municipal SOCIALISTA-CANDIDATURA DE PROGRÉS: Sra. Montserrat Badia Moreno

Vocals tècnics:

Na Mireia Tudela Torrens, Enginyera tècnica de l'Àrea de Territori i Urbanisme, o persona en qui delegui

En Manel Tribaldos Cruz, Arquitecte tècnic de l'Àrea de Territori i Urbanisme, o persona en qui delegui

En Sergi Trigo Gallardo, Tècnic Jurídic de l'Àrea de Secretaria, o persona en qui delegui
Na Maria Ubach i Fuentes, secretària – interventora, o persona en qui delegui

Secretària:

N'Anna Serran i Camats, funcionària de l'Ajuntament, o persona en qui delegui.

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura i en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarar admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma e Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

13. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris de valoració de les ofertes que es proposa, d'acord amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, i tenint en compte l'apartat b de l'article 159 de la LCSP (en tractar-se d'un procediment obert simplificat) són del 75 % per als criteris automàtics i 25% per als criteris de judici de valor. En el cas que ens ocupa els criteris automàtics representen un 80% i els de judici de valor un 20%

Pel que fa als criteris automàtics està relacionat amb el preu. D'altra banda, l'augment del termini de garantia ens permetrà poder respondre a possibles responsabilitats derivades de l'execució de les obres durant un període superior al mínim estipulat. L'experiència professional del cap d'obra ens permetrà puntuar l'experiència addicional que pugui aportar a l'obra, l'augment d'amidaments permetrà augmentar la qualitat de l'obra, sempre sota el criteri del director d'obra. Pel que fa als criteris de valoració amb judici de valor ens permetran conèixer si el licitador disposa de l'experiència, capacitat i

mitjans suficients per a complir l'objecte del contracte així com si és coneixedor de l'àmbit d'actuació i de l'entorn i del tipus d'obra a executar pel que fa, sobretot a condicionants i sistemes constructius.

L'elecció i aplicació de les fórmules en base la directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica permetrà equiparar la possibilitat de rebre la màxima puntuació econòmica per part de la millor oferta econòmica amb la màxima puntuació tècnica i incentivar la presentació de millors ofertes econòmiques i propostes tècniques, atesa la possibilitat d'assolir la màxima puntuació en ambdós criteris tenint per objectiu aconseguir la millor relació qualitat-preu.

13.1.1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor (20%)

Estudi sobre el procés constructiu, fins a 20 punts.

El licitador presentarà un estudi complet sobre el procés constructiu en el que farà una descripció justificada de la forma en que proposa executar les obres, tenint en compte els condicionants de l'entorn (vialitat, altres obres en execució, actes a la sala gran el casino, inclemències meteorològiques, etc...). Es valorarà la claredat, justificació lògica i tècnica i coherència del procés proposat. Aquest estudi inclourà els següents quatre apartats:

a) Mitjans humans i materials, fins a 5 punts.

En aquest apartat el licitador exposarà de manera justificada els mitjans humans (equip tècnic i mà d'obra) i materials (maquinària i mitjans auxiliars) que posarà a disposició de les obres en funció de la planificació presentada. Es valorarà la seva adequació en base a l'obra a realitzar i la coherència amb la planificació i la memòria descriptiva presentada.

b) Memòria descriptiva, fins a 10 punts.

El contractista presentarà una memòria descriptiva on aportarà una descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i/o singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia emprada i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix en base a la seva experiència. Es valorarà el detall i coherència de la proposta així com la concreció en la identificació de les activitats principals i singulars en relació a la planificació presentada. Es valorarà també la detecció de problemàtiques més comuns en aquest tipus d'obra en base a l'experiència que demostrï el licitador en l'execució d'obres similars i la proposta de solucions.

c) Pla de treball, fins a 5 punts.

El licitador presentarà un programa de treballs detallat on quedaran clarament identificades totes les activitats principals de l'obra, precedències, camins crítics, fases d'execució, rendiments, fites d'encàrrec i fabricació de material, fites parcials... de manera que es garanteixi el termini d'execució previst al plec de clàusules administratives. Es valorarà la correcta identificació de les fites i tasques, la justificació de rendiments, la credibilitat de l'assignació de terminis i la coherència dels lligams entre tasques.

La proposta tècnica que respondrà els criteris de judici de valor, tindrà una extensió màxima de 10 fulls a una sola cara o 5 fulls a doble cara, lletra tipus arial 10 o similar i interlineat senzill. Tot allò que superi l'extensió màxima de 10 fulls no s'avaluarà.

Un cop feta la Valoració Tècnica de cada criteri per a cada licitador, s'aplicarà la següent fórmula per a cada criteri per separat per obtenir la puntuació total de cada oferta:

$$P_{op} = P \times (Vt_{op}/Vt_{mv})$$

on:

P_{op} : Puntuació de l'oferta a puntuar

P : Puntuació del criteris

Vt_{op} : Valoració Tècnica de l'oferta que es puntua

Vt_{mv} : Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Per a cada criteri s'estableix un llindar mínim del 50 % per sota del qual, si cap de les valoracions tècniques assoleix, no s'aplicarà la fórmula i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula de manera que s'assegura aquest llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració

Si alguna de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes.

Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als 10 punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-se tècnicament insuficients. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del sobre digital B, ni consegüentment seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades al no tenir consideració d'ofertes admeses

13.1.2. Criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques (80%)

a) Proposta econòmica, fins a 50 punts. La puntuació per l'oferta s'atorgarà segons els criteris de proporcionalitat en funció de la fórmula de ponderació següent:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_m)/IL) \times (1/VP)] \times P$$

on:

P_v : Puntuació de l'oferta a valorar.

$P = 50$

O_m : Oferta millor

O_v : Oferta valorar

IL : Import de licitació

VP : Valor de ponderació = 1

Aquesta fórmula es proposa en base a la Directriu 1/2020 d'Aplicació de Fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de la Contractació Pública.

Serán consideradas temeràries aquelles proposicions que es trobin en alguns dels supòsits previstos a l'article 85 de la RCLAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre

b) Ampliació del termini de garantia (5 punts). Es valorarà l'augment en el termini de garantia de les obres, atorgant la següent puntuació per cada interval de mesos d'ampliació respecte el termini previst inicialment d'un any en els plecs, fins a un màxim de 5,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 5,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a tres anys (ampliació de dos anys).
- 3,75 punts per l'augment del termini de garantia fins a trenta mesos (ampliació de divuit mesos).
- 2,50 punts per l'augment del termini de garantia fins a vint-i-quatre mesos (ampliació de trenta-sis mesos).
- 1,25 punts per l'augment del termini de garantia fins a divuit mesos (ampliació de sis mesos).
- 0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst d'un any (sense ampliació)

c) Experiència professional del cap d'obra(15 punts) Es valorarà una major experiència addicional professional de la persona proposada per a les funcions de cap d'obra, a més de l'experiència ja necessària requerida en la solvència tècnica de la present licitació. S'obtindran 5,00 punts per cada obra executada, amb un pressupost mínim cadascuna de l'import d'adjudicació sense IVA, exercint les funcions com a cap d'obra en els últims 5 anys prenent com a base la data de certificació final, fins a un màxim de 15,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 15,00 punts per acreditar 3 experiències com a cap d'obra en obres
- 10,00 punts per acreditar 2 experiència com a cap d'obra en obres
- 5,00 punts per acreditar 1 experiència com a cap d'obra en obres de remodelació de pistes de tennis i construcció de pistes de padel.
- 0,00 punts si no s'acredita experiència addicional del cap d'obra

Les experiències professionals del present criteri d'adjudicació es justificaran adjuntant en el sobre únic una declaració responsable per part de la licitadora amb les característiques de les obres executades, promotor, imports i any d'execució.

Un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment les experiències, amb la presentació dels currículums del personal adscrit, certificats i resta de documents que justifiquin que efectivament s'han prestat els treballs declarats exercint les funcions corresponents en

cada cas.

Es donaran per vàlides aquelles experiències que l'òrgan de contractació, amb posterioritat, consideri com a suficientment adequades i justificades, pel que caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, mitjançant certificats de l'administració o documents que acreditin l'execució dels treballs on consti el nom de la persona, càrrec desenvolupat, promotor, l'objecte, descripció de les obres, l'import d'adjudicació i d'execució dels treballs, i lloc i any d'execució. Les actuacions que no estiguin degudament acreditades a nom de la persona proposada, no seran tingudes en compte. En cas que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir declaracions i documentació complementària que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona al servei corresponent, ocupant el càrrec concret, i s'acompanyi de la documentació que acrediti la realització de la prestació. No obstant això, es recalca que només es donaran per vàlides aquelles experiències que la Mesa consideri com a degudament acreditades a nom de la persona proposada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 2, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, el coneixement i les habilitats adquirides amb l'execució d'obres similars que permeten oferir una major eficiència i qualitat en l'organització dels treballs. Per aquest motiu es creu que l'experiència de la persona proposada com a cap d'obra pot afectar de manera significativa en termes de qualitat i seguretat en la millor execució del contracte, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. Aquesta condició s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La persona amb funcions de cap d'obra és responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i el terminis. La seva experiència en actuacions similars li permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer en l'execució de l'obra, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, el cost, o la reducció dels terminis.

La ponderació del criteri amb 15 punts es justifica en ser l'experiència del personal tècnic adscrit a les tasques d'organització, supervisió i control de la qualitat i bona execució de les obres, un aspecte qualitatiu important alhora de l'execució de obres, a tenir en compte per a l'òrgan contractant.

d) Augment d'unitats i amidaments de partides del projecte (10 punts) Es valorarà l'augment de les unitats de partides ja existents del projecte que serveix de base a la present licitació, a proposta de la direcció facultativa, i sense cost addicional per l'Ajuntament. Es destinarà fins a l'import econòmic ofert a l'augment d'unitats ja siguin d'elements o l'augment d'amidaments de metres, m² o m³ de longituds, superfícies, volums, etc. que proposi la direcció facultativa amb l'objectiu d'augmentar la qualitat de l'obra prevista, i en les mateixes condicions d'execució que les partides del projecte, segons l'establert en el PPTP i resta de documents del contracte, i seguint les instruccions de la direcció facultativa. S'atorgaran 5,00 punts per cada 1.750,00 € oferts de pressupost d'execució material PEM segons els preus d'adjudicació, als quals caldrà

sumar després el 19% de despeses generals i benefici industrial, i l'ímpost de l'IVA, fins a un màxim de 6,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 10,00 punts per oferir fins a 3.500,00 € per augment PEM d'unitats i amidaments del projecte.
- 5,00 punts per oferir fins a 1.750,00 € per augment PEM d'unitats i amidaments del projecte.
- 0,00 punts si no s'ofereix cap import econòmic per augment d'unitats i amidaments.

13.2. Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com, si s'escau, es causen d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmessos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuin la valoració en un termini no superior a set dies.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes de rebuig. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables, mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses o proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin dels pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa viable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses, i per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats als plecs i a l'anunci de licitació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seràn excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crec cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària ja que l'òrgan de contractació podrà aparta-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

13.3. Empat de puntuacions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LSCP.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'article 149 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o dels costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empra/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-LICITA, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre la subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

14. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través del l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-LICITA, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a

l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin en l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la classificació corresponent, o si, escau, la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta comprovació, si s'escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa concorre.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera o alternativament, el certificat de classificació corresponent.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència tècnica i/o professional i alternativament, el certificat de classificació corresponent.
- Documentació corresponent a no estar incurs en una prohibició de contractar o certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

En tot cas, l'empresa proposada adjudicatària haurà de presentar la documentació següent:

- En el cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i d'acord amb l'obligació establerta als plecs.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista d'oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'han de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació

presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquests efectes té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través del e-NOTUM, integrat amb les eines e-LICITA, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir a la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

15. GARANTIA DEFINITIVA

L'import de la garantia definitiva és el 5% del preu finals ofert, IVA exclòs.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

En cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre en en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon als conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideren les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior. L'Administració pot resoldre el contracte.

16. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure un contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

17. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en que sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com adjudicatària dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La declaració no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través del e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic - i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat - que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

18. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen de de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71,2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la quals consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 de la RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El termini d'execució de les obres s'iniciarà a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, que s'haurà de signar dins del termini d'un mes a partir de la formalització del contracte.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus i l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, smepre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

De les previstes a l'article 202 de la LCSP, per la tipologia del seu objecte, és convenient l'aplicació de la condició social següent: l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

L'Ajuntament s'imposa, en al mesura de les seves possibilitats, l'obligació de garantir el compliment dels convenis col·lectius aplicables als treballadors de les empreses adjudicatàries de contractes públics.

Aquestes condicions especials tenen el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

20. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb els instruccions que en la seva interpretació doni l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb els instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte.

21. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de seguretat i salut en el treball de l'obra, ajustat a l'estudi de Seguretat i Salut del projecte, en què s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, amb informe previ del Coordinador de matèria de Seguretat u salut i de la Direcció Facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'autoritat laboral. Efectuat aquest tràmit, es procedirà a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació, quan així es determini.

22. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per cases que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte el compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats, proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per 100 del preu del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagues constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

23. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat de l'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que son objecte d'aquest contracte.

24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà al Director de les obres designat com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o al naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27. ABONAMENTS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista tindrà dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte i les seves possibles modificacions.

Als efectes del pagament, s'expediran les certificacions de l'obra executada durant el mes anterior.

Els pagaments realitzats al contractista resultants de les certificacions lliurades tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final i sense suposar recepció de les obres que comprenen. En aquest abonaments a compte es tindrà en compte el que disposa el paràgraf segon de l'article 198.2 de la LCSP.

Els pagaments es realitzaran dins del termini legalment establert.

Codis DIR corresponents al servei gestor proposat, a l'efecte de la facturació electrònica:

Of. Comptable: L01080538
Centre Gestor: L01080538
U. Tramitadora: L01080538

Les factures s'hauran d'emetre en la forma prevista a la normativa vigent

Les factures electròniques es presentaran per mig de la plataforma e FACT

L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

28. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

29. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

A) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius i les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

C) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució de les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o material suficients per això.

e) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

g) L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin als contracte i a l'objecte del contracte
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'impost sobre les construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada dels cartells anunciadors de l'obra d'acord amb les característiques que se li indiquin, que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. Els cartells romandran col·locats des de l'inici de les obres fins a la seva recepció, a partir de la qual han de ser desmuntats a càrrec de l'adjudicatari.
- Seran de càrrec del contractista les despeses de control de qualitat fins a la quantitat equivalent a la suma d'un 1 per 100 del pressupost d'execució material de les obres i d'un 1 per 100 del pressupost de les millores, en cas que el contractista hagi ofert la seva realització sense càrrec per l'Ajuntament. El control de qualitat s'encarregarà i abonarà directament per l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar i el seu cost, fins la quantitat màxima indicada es descomptarà al contractista en la liquidació final de l'obra.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

h) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. L'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

i) El contractista ha de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut

j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment de normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig

k) El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 i el pagament als subcontractistes i subministradors s'ajustarà al que determina l'article 216 i Disposició addicional 51 de la LCSP, per als supòsits de contractació.

L) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte

n) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que indiquin el finançament de la Diputació de Barcelona en l'actuació subvencionada tal com recullen les normes gràfiques que té establertes

30. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té els facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acord que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.1. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només es podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, de 4 juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

No tenen la consideració de modificacions la variació que surant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

33. CLÀUSULA ÈTICA

Els alts càrrecs, personal de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota l'actuació que formi part de qualsevol fase de procediments contractuals. Cuses de resolució.

La presentació de l'oferta per parts dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte i de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb les parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per el seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en

països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals de la Unió Europea

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs; que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sense perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En cas que la gravetat dels fets o requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.

34. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTES

34.1. Successió de la persona del contractista

En el supòsit de la fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se de l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal d'operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultat de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en

prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

1. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
2. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, i ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
3. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar
4. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

35. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà contractar amb tercers la realització parcial de la prestació de l'objecte del contracte. En el seu cas la subcontractació i els pagaments a subcontractistes resta subjecta al que disposen els articles de 2015 al 2017 i Disposició Addicional 51 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció

de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable (Annex 1) i s'ha de presentar una declaració responsable (Annex 1) separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat al notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es dones ua situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans del que disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa contractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista i de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència i de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins el 50 per 100 de l'import del subcontracte; o bé, la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas, l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o

incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista, A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment per comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responen a la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

36. REVISIÓ DE PREUS

Els preus del contractes únicament podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts als articles 103 al 105 de la LCSP

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació de les obres es realitzarà en els termes i amb els formalitats establertes a l'article 210,243 i 244 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

D'acord amb l'article 243 de la LCSP es permetrà realitzar recepcions parcials de les diferents actuacions que integren el projecte.

A la recepció de les obres un cop acabades hi ha de concórrer un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu. L'òrgan interventor assistirà a la recepció de les obres, poden estar assistit per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, que deurà ser diferent del director de l'obra i del responsable del contracte.

A partir de la data de l'acta de recepció de les obres començarà a comptar el termini de garantia que serà de 12 mesos o el que resulti de l'oferta adjudicatària.

En el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, qu ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Si estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els efectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres (article 244.3 LCSP). Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia..

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

38. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

A partir de l'acta de recepció de les obres començarà a comptar el termini de garantia que serà de 12 mesos o el que en resulti de l'oferta de l'adjudicatària.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats. Es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Son causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte amb exclusió de l'IVA
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos. La suspensió de les obres per un termini superior a 8 mesos per part de l'Administració
- El desistiment
- L'impagament durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

40. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes preparatoris, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin a impossibilitat de continuar el procediment i produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant e l'òrgan que hagi adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la recepció de la notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge

42. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP

43. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Procediment: Contracte d'obres per l'execució del projecte FINALITZACIÓ DE LES OBRES DE LA COBERTA DE LA SALA PETITA DEL CASINO FASE 2 (Expedient 1266/2025)

Dades de l'empresa:

Denominació_____

Adreça_____

Municipi i codi postal_____

Província/Estat_____

CIF_____

Dades de l'escriptura o document de constitució_____

Dades del representant:

Nom i cognoms_____

Adreça_____

Municipi i codi postal_____

DNI_____

Representació amb la que actua_____

Dades de l'escriptura de poder_____

1. En la representació anterior formulo la declaració responsable per participar en el procediment indicat en l'encapçalament, que l'empresa:

a) Que està facultat/da per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que està al corrent en el compliment de es seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixin els articles 13 i 14 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributaries

c) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat

d) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

e) _____que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposa d'aquests mitjans.

_____Que no integra la solvència amb mitjans d'altra//es empreses.

f) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen al plec

g) Que l'empresa disposa de la solvència econòmica i financera; tècnica i professional exigida al plec de clàusules administratives particulars quedant obligat a acreditar-la quan l'òrgan de contractació li requereixi

h) que l'empresa que represento està inscrita al RELI o ROLECE i que la informació i dades que hi consten en l'esmentat registre no han experimentat cap variació i resten vigent (En altre cas, especificar les dades que han experimentat variació):

i) que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

2. Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contacte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent: i número de telèfon:

3. Subcontractació.

Part del contracte	Percentatge sobre el preu de licitació	Nom/perfil empresarial de subcontractista

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu

Castellbell i el Vilar, _____

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora)

ANNEX 2. OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

En/Na _____ amb NIF núm _____, en nom propi, (o en representació de l'empresa _____, CIF núm _____, domiciliada a _____ carrer _____, núm _____), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert simplificat el contracte d'obres per l'execució del projecte «FINALITZACIÓ DE LES OBRES DE LA COBERTA DE LA SALA PETITA DEL CASINO FASE 2» (Expedient 1266/2025) faig constar que conec els Plecs de Clàusules que serveixen de base del contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció plena al Projecte executiu aprovat, plec de prescripcions tècniques particulars, plec de clàusules administratives particulars, resta de documentació contractual i, la Llei de contractes del sector públic i normativa complementària en els condicions següents:

Avis: La proposta tècnica que respondrà als criteris de judici de valor, tindrà una extensió màxima de 10 fulls a una sola cara o 5 fulls a doble cara, lletra tipus arial 10 o similar i interlineat senzill. Tot allò que superi l'extensió màxima de 10 fulls no s'avaluarà:

Estudi sobre el procés constructiu, fins a 20 punts.

- a) Mitjans humans i materials, fins a 5 punts.
- b) Memòria descriptiva, fins a 10 punts.
- c) Pla de treballs, fins a 5 punts.

Castellbell i el Vilar, _____

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora)

ANNEX 3. OFERTA AVALUABLE AUTOMÀTICAMENT

En/Na _____ amb NIF núm _____, en nom propi, (o en representació de l'empresa _____, CIF núm _____, domiciliada a _____ carrer _____, núm _____), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert simplificat el contracte d'obres per l'execució del projecte «FINALITZACIÓ DE LES OBRES DE LA COBERTA DE LA SALA PETITA DEL CASINO FASE 2» (Expedient 1266/2025) faig constar que conec els Plecs de Clàusules que serveixen de base del contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció plena al Projecte executiu aprovat, plec de prescripcions tècniques particulars, plec de clàusules administratives particulars, resta de documentació contractual i, la Llei de contractes del sector públic i normativa complementària en els condicions següents:

a) PROPOSTA ECONÒMICA (fins a 50 punts)

Ofereixo _____ € més _____ € corresponent a l'IVA (21%) que suma la quantitat de _____ € per tota l'execució de l'objecte del contracte.

Que suposa una baixa del _____ % sobre el Preu Base de Licitació (PBL)

Es recorda que el PBL és de 167.289,16 € més 35.130,72 € corresponent a l'IVA (21%) que suma la quantitat global de 202.419,88 € (IVA inclòs)

b) AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (fins a 5 punts)

Ofereixo ampliar el termini de garantia en _____ mesos respecte el termini de garantia mínim de 12 mesos

c) EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DEL CAP D'OBRA (fins a 15 punts)

El cap d'obra encarregat de portar l'obra procediment obert simplificat el contracte d'obres per l'execució del projecte «FINALITZACIÓ DE LES OBRES DE LA COBERTA DE LA SALA PETITA DEL CASINO FASE 2», acredita la següent experiència professional addicionalment

- | | |
|----|---------|
| 1. | Import: |
| 2. | Import: |
| 3. | Import: |

d) AUGMENT D'UNITATS I AMIDAMENTS DE PARTIDES DEL PROJECTE (fins a 10 punts)

Ofereixo fins a _____ per augment PEM d'unitats i amidaments de projecte.

Castellbell i el Vilar, _____

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora)