



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Direcció de Serveis al Lloc de treball

**INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS
DE GESTIÓ I ENDREÇAMENT DEL PARC DE DISPOSITIUS TIC DE
L'ENTORN DE TREBALL A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I ELS
SEUS ORGANISMES ADSCRITS, AMB MESURES DE
CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DE LA CONTRACTACIÓ	4
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	5
4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	5
4.1. DURADA DEL CONTRACTE	5
4.2. CàLCUL DE L'IMPORT DE LA LICITACIÓ	5
4.3. METODOLOGIA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS	6
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6. PRÒRROGA	6
7. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	6
8. REVISIÓ DE PREUS.....	6
9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	7
10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	8
10.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	9
10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	9
11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	10
12. SUBCONTRACTACIÓ	10
13. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....	11
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	11
14.1. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL	12
14.2. PLA O MESURES D'IGUALTAT	12
14.3. COMUNICACIÓ INCLUSIVA	13
14.4. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA	14
14.5. EL PAGAMENT DIRECTE DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	14
14.6. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.	15
14.7. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	15
15. PROTECCIÓ DE DADES	16
16. INCOMPLIMENTS I SANCIONS.....	17
16.1. INSTAL·LACIÓ I POSADA EN MARXA DE L'EQUIPAMENT DE L'ENTORN DE TREBALL	17



16.2.	RETIRADA DE L'EQUIPAMENT DE L'ENTORN DE TREBALL	17
16.3.	RETIRADA DE RESIDUS	17
17.	PROPOSTA	18
	ANNEX – JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE	19



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DE LA CONTRACTACIÓ

L'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona (d'ara endavant, IMI) és l'òrgan gestor encarregat de proporcionar els serveis informàtics a les dependències de l'Ajuntament de Barcelona.

En els darrers anys, en el transcurs de l'execució dels contractes per a la provisió de maquinari del lloc de treball i dels seus serveis associats hi ha hagut un seguit d'aprenentatges, problemàtiques operatives i millores identificades que fan plantejar a l'IMI una estratègia diferent a l'hora d'afrontar la futura contractació dels serveis vinculats al muntatge, endreçament i manteniment del lloc de treball.

És per això que l'IMI té la necessitat d'iniciar la contractació dels serveis de gestió i endreçament de dispositius de lloc de treball tecnològic que inclou els serveis d'instal·lació de maquinari i recollida o retirada del maquinari actualment instal·lat, establint un model de gestió de dispositius TIC de l'entorn del lloc de treball.

Aquesta contractació s'emmarca en l'estratègia de l'IMI per a la gestió del lloc de treball tecnològic, que és necessària per disposar d'un bon servei del lloc de treball de Tecnologia de la Informació i Comunicacions (TIC).

L'interès públic d'aquest contracte rau en l'assegurament de l'activitat diària de l'administració de l'Ajuntament de Barcelona en l'ús dels equips informàtics amb l'objectiu de millorar i fer més eficient el servei que l'Ajuntament de Barcelona presta al ciutadà.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte són els serveis d'instal·lació, retirada i endreçament del parc de dispositius TIC de l'entorn de treball a l'Ajuntament de Barcelona i els seus organismes adscrits, amb mesures de contractació pública sostenible.

Més concretament, l'objectiu principal és posar a disposició de l'Ajuntament de Barcelona un sistema d'organització de dispositius TIC de l'entorn del lloc de treball que garanteixi l'adequació dels mateixos a les necessitats de negoci, que inclogui les instal·lacions i l'administració de dispositius TIC (etiquetatge, maquetació, etc.), així com poder disposar d'un seguiment de renovació tecnològica que garanteixi l'actualització del parc de dispositius de lloc de treball per minimitzar l'obsolescència del mateix i les problemàtiques que se'n deriven.

El conjunt de serveis que conformen l'objecte i abast del present contracte s'indiquen als apartats 2, 3 i concordants del plec de prescripcions tècniques.



Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar els següents codis CPV:

51611000-8 - Serveis d'instal·lació d'ordinadors

79820000-8 - Serveis relacionats amb la impressió

72510000-3 - Serveis de gestió relacionats amb la informàtica

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'IMI no disposa actualment dels suficients recursos tècnics ni personals per assumir amb garanties la prestació d'aquests serveis amb la qualitat i exigència que es requereixen.

D'acord amb el que estableix l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic (LCSP) es justifica la insuficiència de mitjans atès que l'IMI no disposa de mitjans humans ni materials per fer front a aquestes tasques i proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

4.1. DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia 1 de novembre de 2025 o del dia següent al de la seva formalització, i tindrà una durada de 14 mesos.

4.2. CàLCUL DE L'IMPORT DE LA LICITACIÓ

L'import de licitació del contracte és de 157.995,26 € IVA inclòs, dels quals 130.574,60 € corresponen al pressupost net i la resta de 27.420,66 € a l'IVA del 21%.

Aquest total es finançarà amb càrrec del capítol II de despeses de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona i als pressupostos dels anys 2025 i 2026 segons es desglossa al següent quadre:



Any	Finançament	Base imposable	IVA (21%)	TOTAL
2025	D/22799/92612	18.653,52 €	3.917,23 €	22.570,75 €
2026	D/22799/92612	111.921,08 €	23.503,43 €	135.424,51 €
TOTAL		130.574,60 €	27.420,66 €	157.995,26 €

El sistema de determinació del preu és a tant alçat, incloent totes les tasques necessàries per dur a terme el contracte en les condicions descrites al Plec de Prescripcions Tècniques.

Dins el pressupost màxim de licitació assenyalat anteriorment s'inclouen els serveis associats especificats en el punt 3 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

4.3. METODOLOGIA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS

La determinació del pressupost base de licitació es justifica a l'annex de justificació del preu del contracte que forma part d'aquest informe.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de 130.574,60 €, donat que no es preveuen pròrroga ni modificacions contractuals, i es distribueix de la forma descrita a la següent taula:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions amb increment del cost econòmic	TOTAL
2025	18.653,52 €	0 €	0 €	18.653,52 €
2026	111.921,08 €	0 €	0 €	111.921,08 €
TOTAL	130.574,60 €	0 €	0 €	130.574,60 €

6. PRÒRROGA

Ateses les característiques del contracte aquest no és susceptible de pròrroga.

7. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte no preveu modificacions.

8. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.



9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis pel procediment obert estarà subjecte a regulació no harmonitzada i tramitació ordinària.

En virtut d'allò que exigeix l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss LCSP), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat, i per tant permet afavorir la major concurrència d'interessats possibles.

D'acord amb la previsió de l'article 145.3 LCSP, tenint en compte l'objecte del contracte que es troba perfectament definit, no sent possible variar terminis ni introduir-hi modificacions de cap classe, l'únic criteri d'adjudicació per a la selecció de la millor oferta és el preu més baix.

L'adjudicació del contracte recaurà sobre l'oferta que declari el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació.

Es classificarà a la resta d'empreses licitadores per ordre decreixent.

Justificació del criteri: per classificar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert per les empreses licitadores com a criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, donat que l'objecte del contracte és la gestió de dispositius TIC, incloent la instal·lació, la retirada d'equips antics i distribució logística i, per tant, el servei es troba perfectament definit, no sent possible variar terminis d'entrega ni introduir-hi modificacions de cap classe.

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art. 85 del RGLCAP.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat: de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:



Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Per poder ser acceptades a la licitació, les empreses licitadores han d'acreditar els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.



Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

10.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a 146.000,00 € (IVA exclòs).

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 68.000,00 € (IVA exclòs).

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, les empreses licitadores hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb l'experiència professional per el perfil professional de tècnic d'instal·lació i suport, tal i com s'exigeix al plec de prescripcions tècniques, apartat 5.1.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

Els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.



11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

En virtut de la resolució adoptada pel Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica en data de 24 de febrer de 2025 i publicat al [perfil del contractant](#) en data de 26 de febrer de 2025, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: Director de serveis Generals, o el/la suplent designat/da.
- Vocal: Cap del Departament d'Aprovisionament, o el/la suplent designat/da.
- Vocal: Un/a Tècnic/a competent en la matèria, o el substitut/a que es designi.
- Vocal: Secretaria Delegada, o Lletrat/da de la plantilla.
- Vocal: Interventor/a delegat/da, o funcionari/ària en qui delegui la Intervenció general.
- Secretari/a: Lletrat/da de la plantilla, o el/la suplent que es designi.

12. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació segons els termes previstos a la LCSP i sota les següents condicions:

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP, la qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei.

Atès que la decisió o necessitat de subcontractació resta associada únicament i exclusivament a l'empresa adjudicatària, els costos de gestió derivats d'aquesta, tals com facturació interna, seguiment, coordinació, entre d'altres, correran a càrrec de l'empresa adjudicatària, i no esdevindrà imputable com a hores de servei, a excepció de les relatives a la gestió de llicències associades al contracte, segons es conté al Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest requeriment serà idèntic en cas de presentació com a UTE – Unitat Temporal d'Empreses. La gestió interna entre les empreses que formin la UTE no pot ser a càrrec de l'Ajuntament de Barcelona.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori fer-ho en els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en els contractes en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin



considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat. La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

13. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es dugui a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica o l'Ajuntament de Barcelona. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

És responsabilitat de l'adjudicatari prestar els serveis que s'indiquen en el punt 3 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari del contracte ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al plec de prescripcions tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i la resta de normativa d'aplicació amb vigència actual, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.



Així mateix, per poder portar a terme l'objecte del contracte i els serveis inclosos en el seu abast es preveuen relacions personals i elements de comunicació entre Administració i adjudicatari, esdevenint per tant adient l'aplicació de la mesura sobre comunicació inclusiva. Les mesures sobre el percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat són d'obligat compliment legal en funció del nombre de treballadors de les empreses licitadores.

De caràcter social:

14.1. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

14.2. PLA O MESURES D'IGUALTAT

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'Igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.



Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

14.3. COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



14.4. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

14.5. EL PAGAMENT DIRECTE DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.



14.6. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

14.7. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant



l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors i permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquesta clàusula, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigit per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

15. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades a considerar pel nivell de risc que comporta el seu tractament s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (Nivell mig):

- **Identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, núm. reg. Personal.
- **Treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, altres.

Aquestes dades de caràcter personal que es trobaran en servidors propietat de l'Ajuntament de Barcelona i seran tractades únicament amb la finalitat de disposar de criteris de cerca i distribució per a la instal·lació i retirada dels dispositius TIC de l'entorn de treball del treballador municipal.

Els tractaments afectats són:

Sector municipal responsable	Codi tractament	Nom del Tractament	Finalitat del Tractament
Institut Municipal d'Informàtica	674	Gestor d'identitats, accessos i lloc de treball	Gestió de les identitats i accés al correu electrònic i a la xarxa corporativa de les persones que presten servei a l'Ajuntament.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'IMI i/o l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'IMI repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o



negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'IMI i l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

16. INCOMPLIMENTS I SANCIONS

16.1. INSTAL·LACIÓ I POSADA EN MARXA DE L'EQUIPAMENT DE L'ENTORN DE TREBALL

Aquests són els percentatges de penalització previstos per incompliment no justificat de la programació i calendari de la instal·lació i posada en marxa dels elements del servei previst al punt 3.2 del plec de prescripcions tècniques:

Fita	Període exigít	Endarreriment	Penalització (IVA inclòs)
Data instal·lació	5 dies laborables		
		1 a 2 dies	0,1% facturació
		3 a 5 dies	0,2% facturació
		6 a 10 dies	0,5% facturació
		11 a 15 dies	1% facturació
		16 dies o més	2% facturació

16.2. RETIRADA DE L'EQUIPAMENT DE L'ENTORN DE TREBALL

Aquests són els percentatges de penalització previstos per incompliment no justificat de la programació i calendari de la retirada dels elements del servei previst al punt 3.3 del plec de prescripcions tècniques:

Fita	Període exigít	Endarreriment	Penalització (IVA inclòs)
Data de retirada	5 dies laborables		
		1 a 2 dies	0,1% facturació
		3 a 5 dies	0,2% facturació
		6 a 10 dies	0,5% facturació
		11 a 15 dies	1% facturació
		16 dies o més	2% facturació

16.3. RETIRADA DE RESIDUS

Aquests són els percentatges de penalització previstos per incompliment no justificat de la programació i calendari de la retirada de residus previst al punt 3.4 del plec de prescripcions tècniques:



Fita	Període exigít	Endarreriment	Penalització (IVA inclòs)
Retirada ordinària	El mateix dia de la instal·lació		
		1 a 2 dies	0,1% facturació
		3 a 5 dies	0,2% facturació
		6 a 10 dies	0,5% facturació
		11 a 15 dies	1% facturació
		16 dies o més	2% facturació
Retirada a petició de la direcció	Dins dels 3 dies laborables següents a la sol·licitud		
		1 a 2 dies	0,1% facturació
		3 a 5 dies	0,2% facturació
		6 a 10 dies	0,5% facturació
		11 a 15 dies	1% facturació
		16 dies o més	2% facturació

17. PROPOSTA

Per tot això, el Director que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats anteriorment, per la despesa de 130.574,60 € IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable, suposa un import total de 157.995,26€ amb càrrec al pressupost de l'IMI per l'exercici 2025 i 2026, d'acord amb les condicions tècniques detallades al plec de prescripcions tècniques que s'annexa a aquest informe, convocant la corresponent licitació pel procediment obert per a l'adjudicació del present contracte.

Sra. Anna Roca Fontanals
Cap del Departament de Serveis Llocs de Treball

Sr. Antoni Solé Boada
Direcció de Serveis de Tecnologia



ANNEX – JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

La determinació del preu que justifica l'import de licitació del contracte s'ha establert d'acord amb consultes a tres empreses del sector, i amb posterioritat s'ha calculat la mitjana dels preus oferts per les empreses consultades. El càlcul del cost s'indica per quota mensual.

Per al càlcul del cost dels serveis objecte del present procés de licitació s'ha tingut en compte el cost dels recursos mínims necessaris, definits en l'apartat 5.1 del plec de prescripcions tècniques, i el conjunt de serveis que conformen l'objecte i abast del present contracte, indicats a l'apartat 3 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

El següent quadre presenta les cotitzacions resultants d'aquesta consulta i el càlcul dels valors mitjans que constitueixen la base dels preus a tant alçat:

Concepte	Proveïdor 1	Proveïdor 2	Proveïdor 3	Preu mig (sense IVA)	Preu mig (amb IVA)
Serveis quota mensual	10.072,71 €	8.247,56 €	9.660,00 €	9.326,76 €	11.285,38 €

Així, d'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis que conformen part de l'objecte i abast del present contracte, es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i el benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació determinat a tant alçat de 130.574,60€, IVA exclòs.

És per això, que s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat per als perfils de referència.



El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent¹:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	76.460,02 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	25.996,41 €
Costos formació i prevenció (1%)*	764,60 €
Altres despeses directes**	0,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	103.221,03 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%)**	15.483,15 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	118.704,18 €
Benefici industrial (10%****)	11.870,42 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) + benefici industrial:	130.574,60 €
IVA 21%	27.420,66 €

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Despeses que s'associïn amb el producte o es requereixen per a prestar el servei

*** Percentatge calculat sobre el total de costos directes

**** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

Els percentatges d'aquests conceptes s'han determinat d'acord amb l'informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría al amparo de lo establecido en la ley 9/2017, de Contratos del Sector Público", en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

Els costos salarials (salari brut) establerts en aquest desglossament són suficients per cobrir els costos dels perfils i dedicacions estimades per a la prestació dels serveis objecte del contracte atenent el conveni que majoritàriament és d'aplicació per les empreses licitadores que concorren per aquests tipus de serveis TIC, el d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública (Codi conveni 99001355011983), el d'oficines, despatxos i serveis en general d'àmbit autonòmic a Catalunya (Codi conveni 79000375011994) o el de comerç del metall de la província de Barcelona (Codi conveni 08000765011993).