



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA D'UN VEHICLE RECOL·LECTOR COMPACTADOR AMB ELEVADOR DE CÀRREGA POSTERIOR AMB MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	2
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte.....	3
13.	Durada del contracte	5
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	5
15.	Mesa de contractació	6
16.	Habilitació professional o empresarial.....	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	6
18.	Criteris d'adjudicació.....	8
19.	Criteris de desempat.....	11
20.	Ofertes anormalment baixes	12
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	13
22.	Garantia provisional i definitiva	13
23.	Termini de garantia	13
24.	Modificació del contracte	14
25.	Revisió de preus.....	14
26.	Cessió del contracte.....	14
27.	Subrogació de contractes de treball	14
28.	Subcontractació	14
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	14
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	15
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	16
32.	Incompliments i penalitats.....	16



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra d'un vehicle recol·lector compactador amb elevador de càrrega posterior amb manteniment preventiu i correctiu per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, gestiona activitats i serveis en matèria de residus del Vallès Oriental i del Moianès. SAVO, SA, ha de prestar els serveis encarregats pel Consorci, accionista únic de la societat, mitjançant la seva flota de vehicles.

SAVO, SA, gestiona les 25 deixalleries comarcals així com la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos o d'altres fraccions recollides del servei de convenis. SAVO, SA, requereix adquirir mitjançant arrendament un vehicle recol·lector compactador de càrrega posterior per a dur a terme el servei al municipi de Sant Celoni el qual es preveu iniciar el proper 1 de setembre de 2025, fet el qual obliga a l'entitat a licitar el present contracte.

En el Plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, es defineixen els requisits tècnics que ha de complir el vehicle per tal que pugui prestar el serveis previstos.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el subministrament objecte d'aquest contracte recau en un subministrament en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'Àrea que proposa la contractació és l'Àrea d'Operacions.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra d'un vehicle recol·lector compactador amb elevador de càrrega posterior amb manteniment preventiu i correctiu per a SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou el següent:

- a) El subministrament mitjançant arrendament del vehicle inclosa la maquinària associada d'aquests.
- b) El manteniment preventiu i correctiu del vehicle.
- c) Les despeses de matriculació, impostos, documentació i assegurances associats al vehicle.
- d) La pintura i serigrafia del vehicle.
- e) Els costos derivats del transport i lliurament del vehicle.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

34144510-6 Vehicles per residus.

34144511-3 Vehicles de recollida de residus.



7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de subministrament.

8. Divisió per lots

No es preveu la divisió en lots el subministrament donat que es tracta del subministrament d'un únic vehicle i en aplicació de l'article 99 apartat b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

Aquesta fonamentació rau en el fet que el subministrament objecte del contracte és d'un sol vehicle.

D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s'apodera i faculta al president per exercir, amb caràcter solidari i fins a 300.000 euros, entre d'altres, la facultat següent: "comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el "Leasing".

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El contracte té un valor estimat inferior a 60.000 euros i no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

Per tant, el procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte. Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS
Durada inicial del contracte	59.940,00 €
Valor estimat del contracte	59.940,00 €

2. Pressupost base de licitació:



El pressupost base de licitació és de 72.527,40 € IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	48.731,71 €
Costos indirectes	11.208,29 €
Pressupost base, IVA exclòs	59.940,00 €
IVA (21%)	12.587,40 €
Pressupost base, IVA inclòs	72.527,40 €

3. Preu màxim
- S'estableix un preu unitari mensual de 4.995,00 €, IVA exclòs, pel subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra d'un vehicle recol·lector compactador amb elevador de càrrega posterior amb manteniment preventiu i correctiu.
 - El preu màxim comprèn la totalitat del contracte. En aquest sentit, el preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porta implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que en resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu unitari màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 300/16212/62130000 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2025 i les que corresponguin per la resta d'anys de vigència del contracte.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: Mensualitat pel preu unitari adjudicat.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.



Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrroques, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrroques. Alhora, les factures corresponents a les pròrroques han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

- El contracte entra en vigor l'endemà de la formalització del document contractual.

El contractista ha de lliurar el bé objecte del subministrament en el termini màxim que disposa la clàusula 12 del PPT. Aquest bé serà recepcionat per SAVO, SA, mitjançant la formalització d'una acta de recepció.

El contracte té una durada de 12 mesos comptadors a partir de la data en què es recepcioni el vehicle.

- No es preveuen pròrroques als contractes.
- La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la necessitat de SAVO, SA, de disposar del vehicle objecte del contracte.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.



15. Mesa de contractació

No hi ha Mesa de contractació per ser un procediment simplificat abreujat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6, lletra d, de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als article 87 i 89 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de subministrament.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en el subministrament de béns de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat subministraments de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris.

D'altra banda, tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, s'han previst un criteri de solvència tècnica i professional alternatiu que permeti que les empreses de nova creació, que no disposin de l'experiència mínima exigida, puguin concórrer a la licitació. Concretament, s'ha escollit el criteri previst a l'article 89.1 lletra e) corresponent a mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar del bé en qüestió.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci es un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional. Així mateix, els llistats i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

Tal com indica l'article 77.1.c), per als contractes de subministrament no aplica la classificació de l'empresari.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) Condicions de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional que han de disposar els licitadors és la següent:

Condició de solvència tècnica primera:

Experiència en la realització del mateix tipus o naturalesa de subministrament al que correspon l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació:



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització del subministrament.

Requisit d'admissió:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 41.958,00 € IVA exclòs.

b) Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació sense que en cap cas els hi sigui aplicable el que estableix la condició de solvència tècnica i professional primera.

Condició de solvència per empreses de nova creació:

Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Mitjans d'acreditació:

Lliurament de documentació que inclogui descripcions i fotografies dels productes a subministrar i que permeti verificar el compliment dels requisits del PPT.

Requisit d'admissió:

Verificar que els productes a subministrar compleixen amb els requisits dels plecs de la licitació.

c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 89.910,00 €, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

S'ha considerat d'una banda l'oferta econòmica, criteris per a la millora del servei objecte del contracte, així com criteris ambientals d'acord amb la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica. Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9xIL)]} x P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:



- a) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- b) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sacietat.
- c) L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- d) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- e) El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu es divideixen en les categories següents:

a) Característiques tècniques del vehicle

Es valora positivament que els licitadors ofereixin uns vehicles amb una antiguitat reduïda ja que com menys anys tingui el vehicle, menys despesa de manteniment requerirà alhora que l'abatiment automàtic de la cabina facilitarà la tasca de revisió i manteniment del vehicle.

b) Seguretat i ergonomia

Es valora que els licitadors aportin models de pneumàtics amb el màxim d'adherència certificada en superfície mullada per a una circulació més segura en dies de pluja per a evitar accidents laborals pels treballadors de SAVO, SA, i també als vianants així com danys al mobiliari públic o de tercers. Així mateix, els llums LED als graons d'accés a la cabina i una cabina situada a menys altura respecte el terra poden facilitar la tasca dels operaris alhora que contribuirà a reduir els possibles accidents laborals.

c) Criteris mediambientals

Els impactes ambientals principals dels vehicles industrials amb motor de combustió són el consum de combustible fòssil i les emissions a l'atmosfera de gasos contaminants i partícules en suspensió (PM), les quals tenen efectes adversos sobre la qualitat de l'aire i la salut. Per tant, es valora que els licitadors ofereixin uns vehicles eficients en consum de combustible com són els pneumàtics eficients en el consum de carburant.

Un consum de combustible més eficient, a més de reduir la despesa anual, permet reduir les emissions de gasos contaminants i PM.

Aquests oferiments constitueixen un benefici evident tant per a l'entitat com per als habitants del Vallès Oriental en concepte de qualitat de l'aire i respecte vers el medi ambient.

18.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 57,00 punts.

El càlcul de la puntuació en relació amb la oferta econòmica es farà amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9xIL)]} x P_{\max}$$



On,

Pi = puntuació licitador i

Pmax = punts totals a repartir

IL = import licitació

Oi = oferta del licitador i

Omin = millor oferta

CRITERI 2. Característiques del vehicle. Fins a 25,00 punts.

CRITERI		PUNTUACIÓ							
2.1	Disposar d'un vehicle amb menor antiguitat respecte la data de primera matriculació segons indiqui el permís de circulació.	Fins a 23,00 punts							
	La puntuació serà d'acord amb la taula següent:								
	<table><tr><td rowspan="3">Antiguitat del vehicle</td><td>Menys d'1 any</td><td>23,00 punts</td></tr><tr><td>Entre 1-2 anys</td><td>10,00 punts</td></tr><tr><td>Entre 2-3 anys</td><td>0,00 punts</td></tr></table>		Antiguitat del vehicle	Menys d'1 any	23,00 punts	Entre 1-2 anys	10,00 punts	Entre 2-3 anys	0,00 punts
	Antiguitat del vehicle			Menys d'1 any	23,00 punts				
Entre 1-2 anys		10,00 punts							
Entre 2-3 anys		0,00 punts							
L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.									
2.2	Oferir el sistema automàtic d'abatiment en cabina.	2,00 punts							
	S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.								
	S'obtindrà la puntuació màxima si s'ofereix i 0,00 punts si no s'ofereix.								

CRITERI 3. Seguretat i ergonomia. Fins a 12,00 punts.

CRITERI	PUNTUACIÓ
3.1 Aportar llums LED als graons d'accés a la cabina. S'acreditarà mitjançant declaració responsable. S'obtindrà la puntuació màxima si s'ofereix i 0,00 punts si no s'ofereix.	6,00 punts
3.2 Oferir una distància menor d'accés a la cabina respecte el terra. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti la distància menor del paviment al terra de la cabina.  La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent:	Fins a 3,00 punts



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

	Puntuació = (distància mínima *puntuació màxim)/distància oferta S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.												
3.3	Disposar de pneumàtics amb major adherència en superfície mullada. La puntuació serà d'acord amb a taula següent: <table><tr><td rowspan="5">Adherència en superfície mullada</td><td>A</td><td>3,00 punts</td></tr><tr><td>B</td><td>2,00 punts</td></tr><tr><td>C</td><td>1,00 punts</td></tr><tr><td>D</td><td>0,50 punts</td></tr><tr><td>E,F i G</td><td>0,00 punt</td></tr></table> L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.	Adherència en superfície mullada	A	3,00 punts	B	2,00 punts	C	1,00 punts	D	0,50 punts	E,F i G	0,00 punt	Fins a 3,00 punts
Adherència en superfície mullada	A		3,00 punts										
	B		2,00 punts										
	C		1,00 punts										
	D		0,50 punts										
	E,F i G	0,00 punt											

CRITERI 4. Criteris ambientals. Fins a 6,00 punts.

CRITERI		PUNTUACIÓ											
4.1	Oferir un menor consum de combustible en g/kWh segons assaig WHTC. S'acreditarà mitjançant norma CE 595/2009 i assaig WHTC emès pel fabricant del xassís. S'atorgarà la màxima puntuació a la oferta que presenti el menor consum. La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent: Puntuació = (consum mínim *puntuació màxim)/consum ofert.	Fins a 3,00 punts											
4.2	Disposar de pneumàtics amb major eficiència de consum de carburant. La puntuació serà d'acord amb la taula següent: <table><tr><td rowspan="5">Eficiència del carburant</td><td>A</td><td>3,00 punts</td></tr><tr><td>B</td><td>2,00 punts</td></tr><tr><td>C</td><td>1,00 punts</td></tr><tr><td>D</td><td>0,50 punts</td></tr><tr><td>E, F i G</td><td>0,00 punt</td></tr></table> L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.	Eficiència del carburant	A	3,00 punts	B	2,00 punts	C	1,00 punts	D	0,50 punts	E, F i G	0,00 punt	Fins a 3,00 punts
Eficiència del carburant	A		3,00 punts										
	B		2,00 punts										
	C		1,00 punts										
	D		0,50 punts										
	E, F i G	0,00 punt											

No es puntuarà cap criteri que no aporti la documentació indicada per a la seva acreditació o que tot i aportar-la d'aquesta no es pugui inferir el compliment d'allò que s'ofereix.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.



Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica corresponent al preu mensual IVA exclòs sigui un 25% més baixa que el tipus màxim de licitació millorable a la baixa IVA exclòs.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopidora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics professionals i de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte, SAVO, SA, ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 70,54 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1,00 hora, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 1,00 hora, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

No s'exigeix.

23. Termini de garantia

No aplica.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000080-2025
Codi Segur de Verificació: 3cf9564c-ebd3-43ac-b797-02e829782d8c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3009802 Data d'impressió: 31/07/2025 14:37:03 Pàgina 14 de 18	SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 29/07/2025 14:49:28 2.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 29/07/2025 14:50:35 3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 29/07/2025 14:57:09 4.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 29/07/2025 19:35:48	



24. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions al contracte.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

No es preveu la subrogació del personal.

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació. Nogensmenys, es consideren tasques crítiques, que no poden ser objecte de subcontractació i han de ser directament executades pel contractista, les prestacions objecte del contracte següents:

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Lliurar el bé en el termini previst al PPT.
- Lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització del bé.
- Lliurar la documentació tècnica en català i/o castellà i/o anglès, que es detalla al PPT i en els terminis establerts.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000080-2025
Codi Segur de Verificació: 3cf9564c-ebd3-43ac-b797-02e829782d8c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3009802 Data d'impressió: 31/07/2025 14:37:03 Pàgina 15 de 18		
SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 29/07/2025 14:49:28 2.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 29/07/2025 14:50:35 3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 29/07/2025 14:57:09 4.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 29/07/2025 19:35:48		



SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Serveis Ambientals Vallès Oriental (https://savosa.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- d) Prestar el subministrament encarregat en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
- e) Complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
- f) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- g) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars que es requereixin per al subministrament del bé.
- h) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertures suficients per a l'execució del contracte.
- i) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte de SAVO, S.A.
- j) Designar una persona encarregada del subministrament per part del contractista.
- k) Complir amb els criteris de qualitat oferts pel contractista i acceptats per SAVO, S.A.
- l) No causar danys a SAVO, SA, o a terceres persones com a conseqüència d'una execució del contracte culposa o dolosa.
- m) Complir la normativa de protecció de dades i confidencialitat d'acord amb la normativa vigent i l'establert al PPT.
- n) Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- o) Executar el contracte amb estricta subjecció al PPT, al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte.
- p) Formalitzar la recepció del bé i la documentació tècnica mitjançant una acta de recepció que ha de ser conformada pel responsable del contracte.
- q) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del Plec de clàusules administratives particulars, en endavant PCAP, del PPT, i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Complir amb les característiques tècniques del bé especificades al PPT.
- b) Fer-se càrrec respecte al material en el cas de produir-se danys o ruptures a les instal·lacions del Consorci o SAVO, S.A. que siguin responsabilitat del contractista.
- c) Complir les determinacions que figurin a la seva oferta i que hagin estat acceptades per SAVO, SA, i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- d) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti SAVO, SA, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El director de l'Àrea d'Operacions és la persona responsable del contracte.



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

L'Àrea d'Operacions és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució d'acord amb l'article 202 de la LCSP la següent:

Compliment dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en l'actuació objecte del contracte.

L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en el Plec de clàusules administratives particulars.

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No facilitar la persona i dades de contacte per al correcte desenvolupament del subministrament.
 - b) No informar a SAVO, SA, de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si SAVO, S.A. ho requereix expressament.
 - c) Prestar retard en la data de compromís d'entrega del bé entre 1 i 2 setmanes d'acord amb els terminis establerts al PPT o millora oferta pel contractista.
 - d) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
 - e) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir el vehicle aturat, en el termini màxim de 3 dies naturals i fins a 7 dies naturals.
 - f) Qualsevol altre incompliment del contracte que pugui ser tipificat com a incompliment lleu per part de SAVO, SA.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No complir la condició especial d'execució.
 - b) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'incompliment lleu.
 - c) Deixar de prestar el subministrament parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
 - d) No ampliar o modificar els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres de SAVO, S.A.
 - e) No designar una persona responsable del servei o no comunicar aquesta designació a SAVO, S.A.
 - f) No organitzar, per part de la persona responsable del servei, la prestació del contracte o no dur a terme les ordres rebudes de SAVO, SA.
 - g) Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, a SAVO, SA, o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica de SAVO, S.A. comunicada per escrit.



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- h) Desobeir o no atendre les potestats de SAVO, SA, per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
 - i) Desobeir les condicions d'actuació que SAVO, SA, imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
 - j) Divulgar o publicar qualsevol document que SAVO, SA, hagi qualificat com a confidencial, llevat que aquest ho autoritzi per escrit.
 - k) No posar a disposició de SAVO, SA, la informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
 - l) Excedir en un mes o temps superior el termini per a l'inici del contracte.
 - m) Faltar al respecte als tècnics de SAVO, SA, durant la vigència del contracte i especialment durant els períodes de formació.
 - n) Causar danys SAVO, SA, o a terceres persones com a conseqüència d'una execució del contracte culposa o dolosa.
 - o) Incompliment del temps màxim d'actuació en cas d'averia.
 - p) Reiterar en tres incompliments lleus.
 - q) No posar a disposició de SAVO, SA, i de l'administració competent la documentació tècnica suficient relativa als serveis encarregats, indicada al PCAP i al PPT.
 - r) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a greu per part de SAVO, SA.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.
- Els incompliments se sancionaran de la manera següent:
- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5,00% del preu de la mensualitat IVA exclòs.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000080-2025
Codi Segur de Verificació: 3cf9564c-ebd3-43ac-b797-02e829782d8c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3009802 Data d'impressió: 31/07/2025 14:37:03 Pàgina 18 de 18		
SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 29/07/2025 14:49:28 2.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 29/07/2025 14:50:35 3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 29/07/2025 14:57:09 4.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 29/07/2025 19:35:48		



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- b) Els greus, amb sancions de més d'un 5,00% fins a un 9,00% del preu de la mensualitat IVA exclòs.
 - c) Els incompliments de termini es sancionaran de la manera següent: una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament.

