



Ajuntament de Llorenç del Penedès

Expedient núm.: 359/2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'EXECUCIÓ DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE "DE PAVIMENTACIÓ DE DIFERENTS TRAMS DE VORERA AL NUCLI URBÀ DEL MUNICIPI DE LLORENÇ DEL PENEDÈS (Tarragona)», PER L'AJUNTAMENT DE LLORENÇ DEL PENEDÈS

INDEX

QUADRE RESUM.....	2
2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES.....	16
2.1. Disposicions Generals.....	16
2.1.1. Objecte.....	16
2.1.2. Necessitats administratives i idoneïtat del contracte.....	16
2.1.3. Procediment i forma de contractació.....	16
2.1.4. Termini d'execució del contracte.....	17
2.1.5. Perfil de contractant.....	17
2.1.6. Notificacions electròniques.....	17
2.1.7. Condicions de les empreses licitadores.....	18
2.1.8. Registre d'empreses licitadores.....	18
2.2. Dades econòmiques del contracte.....	19
2.2.1. Preu del contracte.....	19
2.2.2. Pressupost base de licitació.....	19
2.2.3. Valor estimat del contracte.....	20
2.2.4. Existència de crèdit.....	20
2.3. Clàusules especials de licitació.....	20
2.3.1. Garanties.....	20
2.3.2. Presentació de proposicions.....	21
2.3.3. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial.....	23
2.3.4. Contingut de les proposicions.....	24
2.3.5. Efectes de la presentació de proposicions.....	29
2.3.6. Òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa i valoració de les ofertes.....	29
2.3.7. Obertura i examen de les proposicions.....	29
2.3.8. Valoració de les ofertes.....	31
2.4. Adjudicació.....	31
2.4.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.....	31
2.4.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.....	32
2.4.3. Ofertes amb valors anormalment baixos.....	35
2.4.4. Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació.....	36
2.4.5. Adjudicació del contracte.....	36
2.5. Formalització del contracte.....	36
2.6. Adscripció obligatòria de mitjans personals.....	37
3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	38





Ajuntament de Llorenç del Penedès

3.1. Abonaments a l'empresa contractista.....	38
3.1.1. Retribucions a l'empresa contractista.....	38
3.1.2. Revisió de preus.....	39
3.2. Obligacions de l'empresa contractista.....	39
3.2.1. Responsabilitat.....	39
3.2.2. Obligacions laborals, socials i fiscals.....	39
3.2.3. Obligacions de l'empresa contractista en supòsits de subcontractació....	40
3.2.4. Senyalització de les obres.....	41
3.2.5. Protecció ambiental.....	42
3.2.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions. .	42
3.2.7. Gestió de residus.....	42
3.2.8. Obligacions de transparència.....	42
3.2.9. Principis ètics i regles de conducta per empreses licitadores i contractistes	43
3.2.10. Protecció de dades personals.....	44
3.2.11. Ús del català.....	45
3.3. Despeses i tributs.....	45
3.4. Cessió del contracte.....	45
4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	45
4.1. Execució dels treballs.....	45
4.2. Condicions especials d'execució del contracte.....	46
4.3. Comprovació de replanteig i començament del termini d'execució.....	47
4.4. Direcció facultativa i responsable del contracte.....	47
4.5. Coordinador/a en matèria de seguretat i salut.....	48
4.6. Pla de Seguretat i Salut en el treball.....	48
4.7. Delegat/da d'obra de l'empresa contractista.....	49
4.8. Llibre d'incidències.....	49
4.9. Programa de Treball.....	49
4.10. Assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres.....	50
4.11. Penalitats.....	50
4.11.1. Penalitats per demora.....	50
4.11.2. Altres penalitats.....	52
4.12. Suspensió del contracte.....	52
4.13. Resolució d'incidències.....	52
4.14. Indemnització a terceres persones.....	53
5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ. TERMINI DE GARANTIA.....	53
5.1. Recepció i liquidació.....	53
5.2. Termini de garantia.....	53
5.3. Devolució de garantia i liquidació del contracte.....	54
5.4. Responsabilitat per vicis ocults.....	54
6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	54
7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	55
8. MODIFICACIONS.....	55
8.1. Modificacions previstes.....	55
8.2. Modificacions no previstes.....	56
9. RÈGIM DE RECURSOS.....	56
ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA CAPACITAT PER CONTRACTAR	58
ANNEX II - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT PER CONTRACTAR	
(UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESSES).....	61
ANNEX III - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES	
INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS.....	64
ANNEX IV - DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE NO DEPENEN D'UN JUDICI DE	





Ajuntament de Llorenç del Penedès

VALOR – OFERTA ECONÒMICA.....	65
ANNEX V – DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CAP D'OBRES ADSCRIT A L'OBRA.....	67
ANNEX VI – DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OPERARIS ADSCRIT A L'OBRA.....	68
ANNEX VII – DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS.....	69





Ajuntament de Llorenç del Penedès

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	AJUNTAMENT DE LLORENÇ DEL PENEDÈS
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	Secretaria
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	La direcció facultativa de les obres
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORREU ELECTRÒNIC PERFIL DE CONTRACTANT PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE L'AJUNTAMENT	eejuela@llorenc.cat https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29843875?categoria=0
LICITACIÓ ELECTRÒNICA () NO	SÍ

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres incloses en el projecte de pavimentació de diferents trams de vorera al nucli urbà del municipi de Llorenç del Penedès.

El detall i condicions de l'obra es defineixen i fixen en el Projecte que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.

Codi CPV

- 45233252-0, corresponents a **Treballs de pavimentació de carrers**

Justificació: L'Ajuntament no pot realitzar directament les prestacions objecte del contracte per no disposar dels mitjans materials ni personals suficients i necessaris.

Es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un contractista especialitzat en obres incloses en el projecte objecte de licitació.

Per aquest motiu, i d'acord amb el que disposa la Llei de Contractació del Sector Públic 9/2017 (art. 28), es fa necessari obrir un procés de licitació per a la contractació de les prestacions descrites, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives consistents en adequar la via pública.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei de Contractació del Sector Públic 9/2017 que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

El pressupost base de licitació del contracte és inferior a 500.000€ i l'obra a realitzar no afecta a l'estabilitat, seguretat, o estanqueïtat de l'edifici, i per tant, no és necessari l'informe de supervisió de projectes contemplat a l'art. 235 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector Públic

C. PROJECTE

Per poder realitzar aquestes actuacions s'ha redactat el projecte "de pavimentació de diferents trams de vorera al nucli urbà del municipi de Llorenç del Penedès" per la junta de govern local del dia 11 de març de 2025.

D. CONTRACTE RESERVAT

No correspon

E. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT SIMPLIFICAT
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA (X)
	URGENT ()
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (veure apartat A.A. d'aquest quadre-resum)	CRITERI ÚNIC ()
	PLURALITAT DE CRITERIS X

F. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost	264.286,74 euros
Tipus d'IVA aplicable (21 %)	
Import IVA	55.500,21 euros
TOTAL	319.786,96 euros
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	319.786,96 euros

G. VALOR ESTIMAT

	TOTAL
--	--------------





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Import global estimat total	264.286,74 euros
Import de les modificacions previstes (0 %)	0
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	264.286,74 euros

H. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

No hi ha contractació conjunta

I. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Aquest contracte està cofinançat. L'Ajuntament de Llorenç del Penedès disposa d'una subvenció atorgada per la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC), amb codi PRE219/25/001640. De l'atorgament provisional se'n desprèn que la subvenció es farà efectiva l'any 2027. Per aquest motiu, es sol·licitarà a l'Institut Català de Finances una bestreta de la subvenció del PUOSC per un import de 178.667,33 euros. La resta del pressupost del projecte es financia mitjançant contribucions especials per valor de 40.619,26 euros, i 100.500,37 euros per fons públics locals.

D'acord amb les bases de la subvenció atorgada, si s'escau, serà necessari un cartell de senyalització de les obres, a efectes de publicitat conforme amb les instruccions de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.

J. ANUALITATS I APLICACIONS PRESSUPOSTARIES

Any	Classificació Econòmica.	Àrea de despesa	Classif. Orgànica	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2025	681	01	920	264.286,74 €	21%	55.500,21 euros	319.786,96 euros

K. TERMINI D'EXECUCIÓ

Set mesos a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

L. TERMINI DE GARANTIA

Un any des de l'acta de recepció de les obres.

M. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants





Ajuntament de Llorenç del Penedès

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Amb caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes previstos en l'article 211.1.f i l'article 71.2 LCSP :

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuais essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

—Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

—Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

En caràcter especial:

- **Condicions especials de caràcter ètic:**
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de comunicació pública o d'altre índole.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del





Ajuntament de Llorenç del Penedès

compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

- **Condicions especials de caràcter social:**

- Caldrà justificar documentalment que es garanteixen la prevenció, seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, i adopció de mesures per a prevenir la sinistralitat laboral.
- El contractista s'obliga durant tot el període d'execució del contracte a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per als treballadors vinculats a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació dels treballadors.
- El contractista s'obliga a adoptar les mesures encaminades a facilitar la conciliació vida laboral-familiar. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.

El seu incompliment serà causa d'imposició de penalitats de conformitat la clàusula 4.12 del present plec i que consten detallades en **l'apartat A.C.** d'aquest quadre-resum.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a totes les empreses subcontractistes que participen en l'execució del contracte

O. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet revisió de preus

P. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix garantia provisional

Q. GARANTIA DEFINITIVA

El 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs. No s'exigeix garantia complementaria

R. CAPACITAT I SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte,





Ajuntament de Llorenç del Penedès

referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Criteris: L'empresa licitadora, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà d'acreditar almenys el següent import de volum anual de negocis 319.786,96 euros €.

S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica o professional de l'empresa s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució. Mínim ha d'haver efectuat 3 obres de les mateixes característiques.

Criteri: Per poder prendre part en aquest procediment, les empreses han d'aportar una relació de les principals obres efectuades de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

El valor mínim anual acumulat haurà de ser de 319.786,96 euros

S'acreditarà mitjançant: certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

No s'exigeix habilitació empresarial o professional

S. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA A L'EMPRESA CONTRACTISTA

No s'exigeix atès que el VEC és inferior a 500.000 €

T. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS PERSONAL

Amb caràcter obligatori, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte, durant tot el termini d'execució del mateix, una persona titulada en enginyeria en geomàtica i topografia, o titulació equivalent, amb competència professional acreditada per dur a terme les tasques pròpies de topografia vinculades a l'objecte del contracte.

L'empresa haurà d'acreditar, en el moment de l'execució del contracte, la disponibilitat efectiva d'aquest perfil professional, mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Còpia del títol acadèmic o professional.
- Currículum vitae on es detallin les experiències prèvies relacionades amb treballs de topografia.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- Contracte laboral, compromís de contractació o qualsevol altre document que acrediti l'adscripció efectiva del/de la professional al contracte.

El compliment d'aquesta obligació tindrà la consideració de condició essencial del contracte, i l'incompliment podrà ser causa de resolució contractual, d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic

U. DELEGAT/DA DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I PERSONAL FACULTATIU

S'entén per "delegat/da d'obra de l'empresa contractista" la persona designada expressament per l'empresa contractista, amb anterioritat a l'inici de l'obra, i acceptada per l'Administració, amb capacitat suficient per:

- Tenir la representació de l'empresa contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció d'obra.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

V. SUBCONTRACTACIÓ

Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar.

W. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet la cessió del contracte.

X. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

L'òrgan de contractació es reserva la facultat de modificar el contracte, conforme al que disposa l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), fins a un màxim del 20 % del preu inicial del contracte (exclòs l'IVA), sense alterar-ne la naturalesa, amb l'objectiu de:

- Incorporar actuacions complementàries relacionades amb l'objecte del contracte, com ara l'execució de rebaixos de voreres, rampes o altres millores d'accessibilitat universal, per garantir la plena accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda o altres discapacitats, en zones no previstes inicialment però detectades durant l'execució de les obres.

Aquesta modificació serà previsible, i queda degudament prevista en aquest plec, incloent:

- Objecte concret de la possible modificació: execució d'elements d'accessibilitat complementaris a les actuacions de pavimentació.
- Abast i límit: fins al 20% del preu inicial del contracte (sense IVA).
- Condicions: la modificació haurà d'estar justificada tècnicament, acordada per l'òrgan de contractació mitjançant informe tècnic i jurídic, i, quan no sigui obligatòria, comptar amb la conformitat prèvia del contractista.

En cap cas la modificació:

- Podrà alterar la naturalesa essencial del contracte.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- No podrà comportar un increment superior al 20% del preu inicial.
- No podrà utilitzar-se per alterar les condicions essencials de licitació.

La modificació es tramitarà segons el procediment legalment establert a la LCSP, i requerirà la formalització mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació i, si escau, l'addenda corresponent al contracte.

Y. DADES DE FACTURACIÓ

Forma de pagament:	Transferència
Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de l'Ajuntament o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC). Han de constar les següents dades:	
Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació:	AJUNTAMENT DE LLORENÇ DEL PENEDÈS
Unitat responsable de la contractació:	Secretaria
Codis DIR 3:	Oficina comptable: L01430748 Òrgan gestor: L01430748 Unitat tramitadora: L01430748
Núm. expedient contractació:	359/2025

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
1 - CRITERI: Millor preu ofertat	70 punts
2 - CRITERI: Ampliació de la garantia	10 punts
3 - CRITERI: Experiència professional del cap d'obra	12 punts
4- CRITERI: Experiència professional dels operaris adscrits	8 punts
TOTAL	100 punts

CRITERI MILLOR PREU OFERTAT:

L'avaluació del criteri de preu es realitzarà mitjançant la següent fórmula, on la puntuació màxima assignada serà de 70 punts:





Ajuntament de Llorenç del Penedès

$$P_v = \left(1 - \frac{(O_v - O_m)}{IL}\right) \times P$$

Pv = Puntuació obtinguda per cada licitador

P = 100 punts

Om = Oferta millor

Ov = Oferta a valorar

IL = Import licitació

Totes les puntuacions s'arrodoniran al primer decimal.

CRITERI AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA:

Ampliació de la garantia, puntuable fins a màxim de 10 punts, tenint en compte que el primer any de garantia és el previst a l'article 243.3 LCSP:

- | | | |
|--------------|--|----------|
| punts | - Ampliació en 1 any més, per tant la garantia total seria de 2 anys (1+1)- | 2 |
| punts | - Ampliació en 2 anys més, per tant la garantia total seria de 3 anys (1+2)- | 4 |
| punts | - Ampliació en 3 anys més, per tant la garantia total seria de 4 anys (1+3)- | 6 |
| punts | - Ampliació en 4 anys més, per tant la garantia total seria de 5 anys (1+4)- | 8 |

CRITERI EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:

Experiència del cap de l'obra, puntuable fins a 12 punts:

- Per l'execució de 2 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 3 punts.
- Per l'execució de 3 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 6 punts.
- Per l'execució de 4 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 9 punts.
- Per l'execució de 5 o més obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de





Ajuntament de Llorenç del Penedès

264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 12 punts.

Experiència d'un dels operaris adscrits a l'obra, puntuable fins a 8 punts:

- Per l'execució de 2 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 2 punts.
- Per l'execució de 3 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 4 punts.
- Per l'execució de 4 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 6 punts.
- Per l'execució de 5 obres o més en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 8 punts.

CRITERIS DE DESEMPAT:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran els criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada per les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter





Ajuntament de Llorenç del Penedès

previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del percentatge de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- Certificació dels productes de comerç just.

AB. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte:

- Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)
- Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)
- Compliment del règim de pagaments a les empreses subcontractistes o subministradores establertes (article 217.1 LCSP)
- Disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb la cobertura mínima que permeti cobrir els riscos derivats de les obres i de la seva execució
- En general, totes les previstes en aquest Plec, en el Projecte i en la resta de documentació contractual d'aquest contracte

A.C.PENALITATS

RÈGIM POTESTATIU DE PENALITATS

L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

- Incompliments molt greus:** penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments greus:** penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

-Incompliments lleus: penalitats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

El total d'aquestes penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

PENALITATS

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a).- Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions tècniques establertes per a l'execució del Projecte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b).- Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi un incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions tècniques establertes per a l'execució del Projecte.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

c).- Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions tècniques establertes per a l'execució del Projecte, pel qual es regeix la present contractació que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec

AD. VALORACIÓ DE LES OFERTES

La valoració de les ofertes s'efectuarà per part de la Mesa de contractació, la qual estarà integrada per:

President: Adrià Pons Alegre

Vocal: Ricard-Saül Sánchez Obaya

Vocal: Gloria Pino Roca

Vocal: Emma Cejuela Bargalló

Secretariària: Susana Lorente Illescas

Custodis:

Emma Cejuela Bargalló i Elena Torres Masip (suplent)

Susana Lorente Illescas i Eva Cunillera Gavilan (suplent)

A.E. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu o Recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

1. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat en l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDPGDD).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- Plec de clàusules administratives particulars i el projecte d'obres.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1. Disposicions Generals

2.1.1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres incloses en el projecte de pavimentació de diferents trams de vorera al nucli urbà del municipi de Llorenç del Penedès.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, *de Contractes del Sector Públic*, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contracte definit no està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, impost sobre el valor afegit exclòs, és inferior a 5.383.000 euros.

Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte. CPV següents:

- 45233252-0, corresponents a **Treballs de pavimentació de carrers**

2.1.2. Necessitats administratives i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria justificativa que consta a l'expedient.

2.1.3. Procediment i forma de contractació

La forma de tramitació del procediment de contractació serà ordinària, d'acord amb l'article 116 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota





Ajuntament de Llorenç del Penedès

negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Atenent al valor estimat del contracte, el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 12 dels presents Plecs.

2.1.4. Termini d'execució del contracte

El termini de durada del contracte és de 7 mesos, a comptar des de l'endemà a la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

2.1.5. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament disposa del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29843875?categoria=0>

2.1.6. Notificacions electròniques

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el sobre electrònic de presentació d'ofertes i serà, en qualsevol cas, la mateixa que consti en la Declaració responsable presentada. En cas d'identificar-se dues adreces diferents, les notificacions i comunicacions es realitzaran a l'adreça informada al sobre electrònic de presentació d'ofertes.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de la persona interessada sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

2.1.7. Condicions de les empreses licitadores

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, les empreses que vulguin concórrer integrades en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada una, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

2.1.8. Registre d'empreses licitadores

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP totes les empreses licitadores que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat han d'estar inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta





Ajuntament de Llorenç del Penedès

sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECSP o RELIC, acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- Les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- Solvència econòmica i financera i tècnica o professional
- Classificació i altres circumstàncies inscrites
- La concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECSP o RELIC, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.2. Dades econòmiques del contracte

2.2.1. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'impost sobre el valor afegit (IVA).

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En qualsevol cas es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

Totes les despeses que s'originin per a l'empresa contractista com a conseqüència de les obligacions recollides en els plecs i la resta de disposicions que siguin d'aplicació al contracte, que no figurin en el projecte objecte de licitació entre els costos directes i indirectes d'execució, es consideraran inclosos en el percentatge de despeses generals d'estructura.

2.2.2. Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és assenyalat com a màxim en 164.791,97 euros, amb IVA, d'acord amb el desglossament següent:

Pressupost	264.286,74 euros
-------------------	------------------





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Tipus d'IVA aplicable (21 %) Import IVA	55.500,21 euros
TOTAL	319.786,96 euros
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	319.786,96 euros

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

2.2.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a 264.286,74 euros, sense IVA s'ha tingut en compte per determinar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte, la publicitat a la qual s'ha de sotmetre i el règim de recursos aplicable.

2.2.4. Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per l'òrgan contractant.

Any	Classificació Econòmica.	Àrea de despesa	Classif. Orgànica	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2025	681	01	920	264.286,74 €	21%	55.500,21 euros	319.786,96 euros

2.3. Clàusules especials de licitació

2.3.1. Garanties

2.3.1.1. Garantia provisional

D'acord amb el previst en l'article 159.4.b) de la LCSP, no es requereix la constitució de garantia provisional.

2.3.1.2. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la





Ajuntament de Llorenç del Penedès

garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. Es pot constituir-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

L'empresa licitadora que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de 7 dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia d'un any des de la signatura de l'acta de recepció d'obres.

2.3.2. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29843875?categoria=0>

A través de l'anunci de licitació que es publicarà al Perfil de contractant es podrà presentar l'oferta.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:





Ajuntament de Llorenç del Penedès

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Per poder presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Una vegada l'oferta està activada es pot accedir a la preparació de l'oferta mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa especificats en el formulari d'inscripció.

Per tal de presentar l'oferta serà necessari introduir una paraula clau. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

Disposeu de tot el material de suport necessari per a la presentació d'ofertes a través del següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Cada empresa interessada no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les proposicions presentades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Es recorda que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

El termini de presentació d'ofertes és de **20 dies naturals** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o





Ajuntament de Llorenç del Penedès

festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora del termini assenyalat no seran admeses.

Còpia de seguretat

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.

2.3.3. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes en aquest procediment de contractació, seran tractades per aquest ens, amb les finalitats del procediment administratiu de licitació del contracte per l'execució de les obres incloses en el projecte de pavimentació de diferents trams de voreres al nucli urbà de Llorenç del Penedès, relativa a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores.

Així mateix cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes,





Ajuntament de Llorenç del Penedès

com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la LOPDGDD, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

2.3.4. Contingut de les proposicions

2.3.4.1. Sobre únic

En el supòsit que en el procediment no es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, l'oferta es presentarà en un sobre únic:

SOBRE ÚNIC- Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Inclourà:

- **Declaració responsable** d'acord amb el model que s'adjunta com en l'**Annex I** i que es trobarà com a plantilla en el sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, haurà de presentar la declaració responsable que consta en l'**Annex II**.
- **Proposició econòmica i criteris avaluable automàticament**, d'acord amb el model que s'adjunta en l'**Annex IV** i que es trobarà com a plantilla en el sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

- **Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el Registre Oficial de Licitadors**, presentació de l'**Annex III**
- **Declaració responsable del cap d'obres adscrit a l'obra**, presentació de l'**Annex V**
- **Declaració responsable del peó/peons adscrit a l'obra**, presentació de l'**Annex VI**
- **Declaració d'absència de conflicte d'interès**, presentació de l'**Annex VII**
- **Especialitats en la documentació que han de presentar les empreses estrangeres**
Les empreses estrangeres hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

- Totes les empreses no espanyoles han d'aportar: Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes





Ajuntament de Llorenç del Penedès

les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitant (article 140.1 f. LCSP).

- Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:
 - Informe que acrediti la capacitat d'obrar expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
 - Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Qüestions comuns

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar per qui ostenta la representació legal de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar els qui ostenten la representació legal de totes les empreses que la composarien. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a una mateixa empresa licitadora, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals les empreses licitadores haguessin declarat responsablement el seu compliment.

L'empresa licitadora haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que





Ajuntament de Llorenç del Penedès

l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2.3.4.3. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la seva classificació s'atendrà a la millor relació qualitat preu.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoren d'acord amb el següent:

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
1 - CRITERI: Millor preu ofertat	70 punts
2 - CRITERI: Ampliació de la garantia	10 punts
3 - CRITERI: Experiència professional del cap d'obra	12 punts
4 - CRITERI: Experiència professional dels operaris adscrits a l'obra	8 punts
TOTAL	100 punts

CRITERI MILLOR PREU OFERTAT:

L'avaluació del criteri de preu es realitzarà mitjançant la següent fórmula, on la puntuació màxima assignada serà de 70 punts:

$$P_v = \left(1 - \frac{(O_v - O_m)}{IL} \right) \times P$$

P_v = Puntuació obtinguda per cada licitador

P = 100 punts

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import licitació

Totes les puntuacions s'arrodoniran al primer decimal.

CRITERI AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA:

Ampliació de la garantia, puntuable fins a màxim de 10 punts, tenint en compte que el primer





Ajuntament de Llorenç del Penedès

any de garantia és el previst a l'article 243.3 LCSP:

- punts** - Ampliació en 1 any més, per tant la garantia total seria de 2 anys (1+1)- **2**
- punts** - Ampliació en 2 anys més, per tant la garantia total seria de 3 anys (1+2)- **4**
- punts** - Ampliació en 3 anys més, per tant la garantia total seria de 4 anys (1+3)- **6**
- punts** - Ampliació en 4 anys més, per tant la garantia total seria de 5 anys (1+4)- **8**

CRITERI EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:

Experiència del cap de l'obra, puntuable fins a 12 punts:

- Per l'execució de 2 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 3 punts.
- Per l'execució de 3 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 6 punts.
- Per l'execució de 4 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 9 punts.
- Per l'execució de 5 o més obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 12 punts.

Experiència d'un dels operaris adscrits a l'obra, puntuable fins a 8 punts:

- Per l'execució de 2 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 2 punts.
- Per l'execució de 3 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 4 punts.
- Per l'execució de 4 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 6 punts.
- Per l'execució de 5 obres o més en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte





Ajuntament de Llorenç del Penedès

del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 8 punts.

CRITERIS DE DESEMPAT:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran el criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada per les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del percentatge de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.

- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- Certificació dels productes de comerç just

2.3.4.4. Variants

No s'admeten variants.

2.3.5. Efectes de la presentació de proposicions

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars, de la declaració responsable i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC o ROLECSP, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.3.6. Òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa i valoració de les ofertes

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. La seva composició serà la següent, que es publicarà a través del Perfil de contractant:

President: Adrià Pons Alegre
Vocal: Ricard-Saül Sánchez Obaya
Vocal: Gloria Pino Roca
Vocal: Emma Cejuela Bargalló
Secretària: Susana Lorente Illescas

Custodis:

Emma Cejuela Bargalló i Elena Torres Masip (suplent)
Susana Lorente Illescas i Eva Cunillera Gavilan (suplent)

2.3.7. Obertura i examen de les proposicions

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil de contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la





Ajuntament de Llorenç del Penedès

documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, exigint a l'efecte la designació de dues persones encarregades de permetre'n l'obertura, un cop aplicades les seves credencials. Les claus d'accés corresponents seran custodiades pels custodis.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no enviï la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Esmena de documents

La Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.

Igualment, l'empresa proposada com a adjudicatària podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà a l'empresa licitadora un termini de tres dies, a comptar des





Ajuntament de Llorenç del Penedès

del següent al de la recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini requerit, la Mesa entendrà que l'empresa licitadora desisteix en la seva oferta.

2.3.8. Valoració de les ofertes

En aquells casos en els quals l'empresa licitadora únicament hagi de presentar un sobre únic, per no contemplar-se criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, la Mesa de contractació en acte públic procedirà a l'obertura de la proposició i a la seva lectura.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

2.4. Adjudicació

2.4.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits dels plecs.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar mitjançant consulta al registre d'empreses licitadores corresponent (RELIC/ROLESCP) el compliment de les condicions exigides per poder subscriure el contracte.

Quan es produeixi empat entre ofertes, s'aplicaran els criteris que preveu l'apartat 2.3.4.3. Criteris d'adjudicació. A aquest efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent a les empreses afectades.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

2.4.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta

Per a tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent, es requerirà a l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

1. Empreses en procés d'inscripció en el ROLECSP o en el RELIC de la Generalitat de Catalunya:

- **Document acreditatiu de la sol·licitud d'inscripció en el ROLECSP o RELIC**, juntament amb una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.
- **Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat.** Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial. Si es tracta d'un empresari individual, s'acreditarà amb el Document Nacional d'Identitat (DNI).
- **Documents que acreditin, si s'escau, la representació.** Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte.

Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

- Constitució de la garantia definitiva que sigui procedent.

- **Solvència econòmica:**

Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Criteris: L'empresa licitadora, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà d'acreditar almenys el següent import de volum anual de negocis 264.286,74 €

S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui.

- **Solvència tècnica o professional**





Ajuntament de Llorenç del Penedès

La solvència tècnica o professional de l'empresa s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució. Mínim ha d'haver efectuat 3 obres de les mateixes característiques.

Criteri: Per poder prendre part en aquest procediment, les empreses han d'aportar una relació de les principals obres efectuades de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

El valor mínim anual acumulat haurà de ser de 264.286,74 €

S'acreditarà mitjançant: certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

L'acreditació de la solvència serà substituïda per la corresponent classificació en els casos legalment previstos.

En les UTE, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans abans indicats

No s'exigeix habilitació empresarial o professional.

- **Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les quals l'empresa adjudicatària tingui previst subcontractar, en que haurà d'indicar la part del contracte que tingui previst subcontractar.** Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració que indiqui la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.
- **Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides a les empreses subcontractistes (certificat de contractistes i subcontractistes), i amb la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta per part de l'ajuntament.**

2. Empreses inscrites en el ROLECSP o en el RELIC de la Generalitat de Catalunya.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

D'acord amb els articles article 96 de la LCSP, 19 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP, i 11 del Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya, la inscripció en el ROLECSP o en el RELIC, acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i demés.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

- **Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents**, si és el cas.
- **Constitució de la garantia definitiva** que sigui procedent.
- **Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les quals l'empresa adjudicatària tingui previst subcontractar.** Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració que indiqui la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.
- **Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides a les empreses subcontractistes (certificat de contractistes i subcontractistes), i amb la Seguretat Social**, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta per part de l'ajuntament.

El requeriment que s'efectuï a l'empresa licitadora té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si no es presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs), en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. En aquest cas es demanarà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració





Ajuntament de Llorenç del Penedès

2.4.3. Ofertes amb valors anormalment baixos

Segons a l'article 149 de la LCSP, sobre ofertes anormalment baixes, als plecs es preveuen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal, i que en aquest cas són:

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica és anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELIC/ROLESCP i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment i





Ajuntament de Llorenç del Penedès

s'entendrà feta la proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa licitadora segons l'ordre de classificació.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

2.4.4. Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació pot desistir del procediment quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. També pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, en els termes assenyalats en l'article 152 LCSP o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant.

2.4.5. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació a què es refereix la clàusula 2.4.2, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, en un termini no superior cinc dies.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti a les persones interessades interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

2.5. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, sent aquest un requisit imprescindible





Ajuntament de Llorenç del Penedès

per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una UTE haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Especialitat per a les empreses no comunitàries - Per celebrar el contracte d'obres serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què l'empresa licitadora rebi la notificació de l'adjudicació.

Si, en el termini anterior, el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària dels danys i perjudicis que la demora li hagi efectivament ocasionat, preveient-se un import màxim de 50 euros.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a la següent empresa licitadora per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis assenyalats en la clàusula 2.4.2. d'aquest plec.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

2.6. Adscripció obligatòria de mitjans personals

Amb caràcter obligatori, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte, durant tot el termini d'execució del mateix, una persona titulada en enginyeria en geomàtica i topografia, o titulació equivalent, amb competència professional acreditada per dur a terme les tasques





Ajuntament de Llorenç del Penedès

pròpies de topografia vinculades a l'objecte del contracte.

L'empresa haurà d'acreditar, en el moment de l'execució del contracte, la disponibilitat efectiva d'aquest perfil professional, mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Còpia del títol acadèmic o professional.
- Currículum vitae on es detallin les experiències prèvies relacionades amb treballs de topografia.
- Contracte laboral, compromís de contractació o qualsevol altre document que acrediti l'adscripció efectiva del/de la professional al contracte.

El compliment d'aquesta obligació tindrà la consideració de condició essencial del contracte, i l'incompliment podrà ser causa de resolució contractual, d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1. Abonaments a l'empresa contractista

3.1.1. Retribucions a l'empresa contractista

L'empresa contractista té dret a rebre el pagament per l'obra executada. El pagament s'estableix mitjançant abonaments a compte de caràcter mensual, dels treballs que realment s'hagin executat, d'acord amb els preus convinguts i d'acord amb les certificacions que comprenguin l'obra executada durant aquest període de temps.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes que correspongui.

L'Administració ha d'aprovar les certificacions mensuals d'obra dins dels trenta dies següents a la data en la qual els treballs s'hagin executat. En aquest mateix termini l'empresa contractista té l'obligació de presentar la factura davant el punt general d'entrada.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix l'esmentada Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat





Ajuntament de Llorenç del Penedès

gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) són:

Oficina comptable: L01430748

Òrgan gestor: L01430748

Unitat tramitadora: L01430748

En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar l'obra en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat i de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

3.1.2. Revisió de preus

No hi ha revisió de preu.

3.2. Obligacions de l'empresa contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques de l'empresa contractista les següents:

3.2.1. Responsabilitat

Les responsabilitats de l'empresa contractista són les establertes als articles 238 i 244 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària s'obliga a disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb la cobertura mínima que, per tal de cobrir els riscos derivats de les obres i de la seva execució.

3.2.2. Obligacions laborals, socials i fiscals

El personal que l'empresa contractista hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

L'empresa contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

L'empresa contractista resta obligada al compliment de les condicions salarials del personal conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

L'empresa contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

3.2.3. Obligacions de l'empresa contractista en supòsits de subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb els requisits i abast que s'hi estableixen, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) de la LCSP la prestació o part de la mateixa hagi d'executar-se directament per l'empresa contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

La celebració de subcontractes per l'empresa contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part de l'empresa contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud de l'empresa subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable de l'empresa subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en l'**apartat AC del quadre-resum** del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Les empreses subcontractistes hauran de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui. En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, la persona responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar de la subcontractació a qui exerceix la representació del personal, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat AC del quadre-resum**, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'empresa contractista està obligada a conservar el Llibre de Subcontractació, d'acord amb el que preveuen la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i el seu reglament de desplegament.

3.2.4. Senyalització de les obres

L'empresa contractista està obligada a instal·lar, a càrrec seu, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i voltants. A més, instal·larà a càrrec seu els cartells d'identificació de les obres i aquelles que informin al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. Així mateix, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva reposició immediata.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

D'altra banda, en el cas que l'obra sigui finançada totalment o parcialment per fons públics s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la senyalització de les obres, d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.

3.2.5. Protecció ambiental

L'empresa contractista, i també les subcontractistes, està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

A més haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

També vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn.

Així mateix, haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

L'empresa contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a l'ajuntament li serà repercutit per tots els conceptes.

3.2.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

L'empresa contractista estarà obligada, llevat que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-lo per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament a l'ús o servei de les obres, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

3.2.7. Gestió de residus

L'empresa contractista està obligada al compliment de les obligacions previstes en el decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya en la part no derogada i el RD 210/18 pel qual s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

3.2.8. Obligacions de transparència





Ajuntament de Llorenç del Penedès

L'empresa adjudicatària està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'empresa adjudicatària d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

3.2.9. Principis ètics i regles de conducta per empreses licitadores i contractistes

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, les empreses licitadores i les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les empreses licitadores i les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, les empreses licitadores i les contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes en l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació, tant documental com de cap, que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els





Ajuntament de Llorenç del Penedès

contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2.10. Protecció de dades personals

Compliment normatiu

L'empresa contractista en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

Encarregat de tractament

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

- Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la l'Ajuntament (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzin per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
- Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD
- Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres





Ajuntament de Llorenç del Penedès

disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

L'empresa adjudicatària ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

- Al llarg de la vida del contracte, l'empresa adjudicatària s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

3.2.11. Ús del català

L'empresa contractista estarà obligada a emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

3.3. Despeses i tributs

Són a càrrec de l'empresa contractista les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte.

En qualsevol cas, l'empresa contractista assumeix l'obligació del pagament de les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

Tant en les ofertes que formulin les empreses licitadores com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'impost sobre el valor afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, totes les empreses adjudicatàries intervinents en el mateix estaran obligades al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent.

3.4. Cessió del contracte

No s'admet la cessió del contracte.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Execució dels treballs





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté aquest Plec, al Projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, doni a l'empresa contractista la direcció facultativa de les obres, que exercirà així mateix les facultats de responsable del contracte.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia l'empresa contractista és responsable dels defectes que en la construcció puguin advertir-se.

L'empresa contractista està obligada a guardar sigil respecte de les dades i antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió del mateix.

En el cas que les millores ofertes per l'empresa adjudicatària passin a formar part de l'execució del contracte d'obra, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adaptació d'aquestes millores a les unitats d'execució que es vegin afectades en el Projecte d'execució, en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, i sempre abans de la efectuar la comprovació de replanteig. Aquesta documentació podrà constar, si s'escau, de memòria, plànols afectats per les millores, i Prescripcions Tècniques amb les característiques d'execució d'aquestes.

4.2. Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució es descriuran a continuació:

- **Condicions especials de caràcter ètic:**

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de comunicació pública o d'altre índole.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- **Condicions especials de caràcter social:**

- Caldrà justificar documentalment que es garanteixen la prevenció, seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, i adopció de mesures per a prevenir la sinistralitat laboral.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- El contractista s'obliga durant tot el període d'execució del contracte a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per als treballadors vinculats a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació dels treballadors.
- El contractista s'obliga a adoptar les mesures encaminades a facilitar la conciliació vida laboral-familiar. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.

El seu incompliment serà causa d'imposició de penalitats de conformitat la clàusula 4.12 del present plec.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a totes les empreses subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

4.3. Comprovació de replanteig i començament del termini d'execució

Amb caràcter general, l'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d'un mes, llevat de casos excepcionals i justificats, des de la formalització del contracte. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà pels serveis de la unitat encarregada del seguiment de les obres en presència de l'empresa contractista, estenent-se acta del resultat que se subscriurà en la forma i amb els efectes legalment previstos, amb remissió d'un exemplar de la mateixa a l'òrgan de contractació.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, la realització dels treballs s'iniciarà en funció de la fase d'execució en què cada lot hagi de desenvolupar-los, prèvia la corresponent acta de comprovació del replanteig o acta d'inici, que haurà subscriure's els dies immediatament anteriors a l'inici dels treballs de cada lot.

4.4. Direcció facultativa i responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una Direcció facultativa responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte, corresponent a l'empresa adjudicatària les responsabilitats inherents a la direcció immediata dels treballs, al control i vigilància de l'obra executada i dels materials allà dipositats.

A més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, la persona responsable del contracte tindrà les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:





Ajuntament de Llorenç del Penedès

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Les facultats de responsable del contracte seran exercides per la Direcció facultativa.

4.5. Coordinador/a en matèria de seguretat i salut

Quan en l'execució de l'obra intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors/es autònoms/es o diversos/es treballadors/es autònoms/es, l'Administració ha de designar o, si escau contractarà, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati aquesta circumstància, un/a coordinador/a en matèria de seguretat i salut, integrat en la Direcció facultativa, per dur a terme les tasques que s'esmenten en l'article 9 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

En cap cas el/la coordinador/a rebrà instruccions de l'empresa contractista de l'obra, amb la finalitat d'assegurar la seva imparcialitat.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador/a, les seves funcions seran assumides per la Direcció facultativa, sent obligació de l'empresa contractista i subcontractistes atendre les indicacions i instruccions d'aquest.

4.6. Pla de Seguretat i Salut en el treball

L'empresa adjudicatària elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat i salut o en l'estudi bàsic. En aquest pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que l'empresa contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.

El Pla de Seguretat i Salut, amb el corresponent informe del/de la coordinador/a en matèria de seguretat i salut, s'eleva per a la seva aprovació per l'òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

4.7. Delegat/da d'obra de l'empresa contractista

S'entén per "delegat/da d'obra de l'empresa contractista" la persona designada expressament per l'empresa contractista, amb anterioritat a l'inici de l'obra, i acceptada per l'Administració, amb capacitat suficient per:

- Tenir la representació de l'empresa contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció d'obra.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

El/La delegat/da, en el cas que així s'exigeixi, caldrà que tingui la titulació exigida en Enginyer tècnic elèctric.

L'Administració podrà demanar de l'empresa contractista la designació d'un/a nou/va delegat/da quan així ho justifiqui la marxa dels treballs.

4.8. Llibre d'incidències

Per tal de realitzar el control i seguiment del Pla de seguretat i salut s'ha de mantenir el "Llibre d'Incidències", al qual tindran accés les persones relacionades en l'article 13.3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, els quals podran fer anotacions en el mateix.

L'esmentat Llibre haurà de romandre sempre a l'oficina de l'obra, en poder del/de la coordinador/a en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o, quan no fos necessària la designació de coordinador/a, en poder de la Direcció facultativa, els quals estan obligats a remetre, en el termini de vint hores, una còpia de cada anotació realitzada, a la Inspecció de Treball i Seguretat Social de la província en què es realitza l'obra, així mateix hauran de notificar les anotacions a l'empresa contractista i a la representació social del personal d'aquesta.

4.9. Programa de Treball

L'empresa contractista, haurà de presentar un programa de treball en el termini de trenta dies, comptats des de la data de formalització del contracte, que haurà de ser aprovat per l'Administració en els terminis que preveu l'article 144 RGLCAP .

Els terminis parcials que es fixin en aprovar el Programa de Treball s'entendran com integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, l'empresa contractista queda obligada a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa seguint les instruccions que, a





Ajuntament de Llorenç del Penedès

aquests efectes, rebi.

4.10. Assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres

Sense perjudici de les anàlisis i assaigs previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, la Direcció facultativa pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin aniran a compte de l'empresa contractista.

La mateixa Direcció fixarà el nombre, forma i dimensions i altres característiques que han de reunir les mostres i provetes per assaig i anàlisi, cas que no existeixi disposició general a l'efecte, ni estableixi aquestes dades el Plec de prescripcions tècniques particulars o projecte d'obra.

4.11. Penalitats

4.11.1. Penalitats per demora

L'empresa adjudicatària queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball. En cas de sobrepassar el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables a l'empresa contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si en atenció a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats diferents a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes seran les següents:

RÈGIM POTESTATIU DE PENALITATS:

L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

-Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.

-Incompliments greus: penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.

-Incompliments lleus: penalitats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

El total d'aquestes penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

PENALITATS

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:





Ajuntament de Llorenç del Penedès

a).- Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions tècniques establertes per a l'execució del Projecte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b).- Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi un incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions tècniques establertes per a l'execució del Projecte.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c).- Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions tècniques establertes per a l'execució del Projecte, pel qual es regeix la present contractació que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de





Ajuntament de Llorenç del Penedès

l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes anteriorment.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

4.11.2. Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o d'algun dels criteris que van servir de base per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes en l'apartat 4.11.1 d'aquest plec i en la forma en ell prevista.

4.12. Suspensió del contracte

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides en l'article 208 LCSP.

4.13. Resolució d'incidències





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

4.14. Indemnització a terceres persones

Serà obligació de l'empresa contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ. TERMINI DE GARANTIA

5.1. Recepció i liquidació

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada per les persones assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i la direcció facultativa ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini l'empresa contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables a l'empresa contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència de l'empresa contractista. La direcció facultativa, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada a l'empresa contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

Així mateix, es podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser realitzades per fases i lliurades per a l'ús públic.

5.2. Termini de garantia

El termini de garantia serà del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs. No s'exigeix garantia complementaria. Les despeses de conservació i vigilància de l'obra, durant el termini de garantia, aniran a càrrec de l'empresa contractista.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

El termini de garantia començarà a computar a partir de l'acta de recepció de les obres.

5.3. Devolució de garantia i liquidació del contracte

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres.

Si aquest és favorable, el contractista queda rellevat de tota responsabilitat, tret del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies.

En cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i concedir-li un termini per a això durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia

5.4. Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, l'empresa contractista respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de quinze anys a comptar de la data de la recepció.

6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, l'incompliment de l'adscripció de mitjans, si escau, i de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes en el present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 245 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos en l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos en l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Així mateix, són causes de resolució del contracte les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment per l'empresa contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta del personal i cotitzacions).
- L'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista en relació amb als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud de la subcontractista.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les empreses contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què l'empresa contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència a l'empresa contractista.

8. MODIFICACIONS

8.1. Modificacions previstes

L'òrgan de contractació es reserva la facultat de modificar el contracte, conforme al que disposa l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), fins a un màxim del 20 % del preu inicial del contracte (exclòs l'IVA), sense alterar-ne la naturalesa, amb l'objectiu de:

- Incorporar actuacions complementàries relacionades amb l'objecte del contracte, com ara l'execució de rebaixos de voreres, rampes o altres millores d'accessibilitat universal, per garantir la plena accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda o altres discapacitats, en zones no previstes inicialment però detectades durant l'execució de les obres.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Aquesta modificació serà previsible, i queda degudament prevista en aquest plec, incloent:

- Objecte concret de la possible modificació: execució d'elements d'accessibilitat complementaris a les actuacions de pavimentació.
- Abast i límit: fins al 20% del preu inicial del contracte (sense IVA).
- Condicions: la modificació haurà d'estar justificada tècnicament, acordada per l'òrgan de contractació mitjançant informe tècnic i jurídic, i, quan no sigui obligatòria, comptar amb la conformitat prèvia del contractista.

En cap cas la modificació:

- Podrà alterar la naturalesa essencial del contracte.
- No podrà comportar un increment superior al 20% del preu inicial.
- No podrà utilitzar-se per alterar les condicions essencials de licitació.

La modificació es tramitarà segons el procediment legalment establert a la LCSP, i requerirà la formalització mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació i, si escau, l'addenda corresponent al contracte.

8.2. Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, l'empresa contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

9. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte podran ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu o recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Llorenç del Penedès, a la data de la signatura electrònica

Montserrat Ventosa Robles
Alcaldeessa presidenta





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA CAPACITAT PER CONTRACTAR

....., amb DNI núm., en nom propi/com a representant de la societat , amb domicili a (carrer, número, localitat i província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que consto/l'empresa consta inscrita, o ha sol·licitat la inscripció, en el Registre d'empreses licitadores corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

2. Que em comprometo/l'empresa es compromet¹ a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:

Mitjans materials:

3. Que en els termes del que disposa l'art. 71.1.d) de la LCSP i de conformitat amb l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en el cas que la meva empresa compti amb més de 50 treballadors declaro responsablement que compto amb el corresponent pla d'igualtat i que l'aportaré en el moment que se'm reclami

1 Només en cas que així s'exigeixi en l'apartat T del quadre-resum dels plecs





Ajuntament de Llorenç del Penedès

per part de l'Ajuntament.

4. Que dispo/la societat a la que represento disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida, o en el seu cas, la classificació corresponent, en els presents plecs

5. Que em sotmeto/la societat a la que represento es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

6. Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions jo/l'empresa a la que represento:

☐ En el moment d'acreditar la solvència tècnica, tinc/té % de personal amb discapacitat integrats en la plantilla.

☐ Compleixo/compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

☐ Soc/És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

☐ Soc/És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

7. Que tinc/la societat a la que represento té previst subcontractar:

☐ NO

☐ SÍ, previsiblement amb les empreses detallades a continuació:

Empresa subcontractista	Part del contracte

Dades o documentació que poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat

Les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, requerides per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i demés normativa de desenvolupament, poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat.

En cas que no desitgeu que l'Ajuntament faci aquesta consulta heu d'aportar, quan us sigui requerit, la documentació següent:





Ajuntament de Llorenç del Penedès

	M'oposo	Justificació	Document
Compliment d'obligacions tributàries	☐		
Compliment d'obligacions amb la Seguretat Social	☐		
Dada ...	☐		

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

Signatura electrònica





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX II - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT PER CONTRACTAR (UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESSES)

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal i,

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

..... %
..... %

2. Que en cas de resultar adjudicatàries d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les empreses a les quals representen,

() **NO** conformen grup empresarial.

() **SÍ** conformen grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

5. Que les societats consten inscrites, o han sol·licitat la inscripció, en el Registre d'empreses licitadores corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

- 0 La capacitat d'obrar i representació.
- 1 Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat.
- 2 La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

6. Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

7. Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

8. Que en els termes del que disposa l'art. 71.1.d) de la LCSP i de conformitat amb l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en el cas que les empreses comptin amb més de 50 treballadors declarem responsablement que compten amb el corresponent pla d'igualtat i que l'aportarem en el moment que es reclami per part de l'Ajuntament.

9. Que l'UTE té previst subcontractar:

☐ NO

☐ SÍ, previsiblement amb les empreses detallades a continuació:

Empresa subcontractista	Part del contracte

10. Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que les empreses a les quals representem:

☐ En el moment d'acreditar la solvència tècnica, tenen % de personal amb discapacitat integrats en la plantilla.

☐ Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

☐ És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

☐ És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

Dades o documentació que poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat

Les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, requerides per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei i 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i demés normativa de desenvolupament, poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

En cas que no desitgeu que l'Ajuntament faci aquesta consulta heu d'aportar, quan us sigui requerit, la documentació següent:

	M'oposo	Justificació	Document
Compliment d'obligacions tributàries	☐		
Compliment d'obligacions amb la Seguretat Social	☐		
Dada ...	☐		

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de, signem aquesta declaració, sota la nostra responsabilitat.

Signatures electròniques





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX III - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a, i número d'identificació fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya són plenament vigents *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents)*.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX IV - DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE NO DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR - OFERTA ECONÒMICA

(Especificar per a cada lot)

En/Na....., amb DNI núm. en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, amb CIF.....) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'execució de les obres incloses en el projecte "....." accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per:

1. CRITERI AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA:

BASE	IVA (21%)	TOTAL

2. CRITERI AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA:

Ampliació de la garantia, puntuable fins a màxim de 10 punts, tenint en compte que el primer any de garantia és el previst a l'article 243.3 LCSP:

punts	- Ampliació en 1 any més, per tant la garantia total seria de 2 anys (1+1)-	2
punts	- Ampliació en 2 anys més, per tant la garantia total seria de 3 anys (1+2)-	4
punts	- Ampliació en 3 anys més, per tant la garantia total seria de 4 anys (1+3)-	6
punts	- Ampliació en 4 anys més, per tant la garantia total seria de 5 anys (1+4)-	8

3.- CRITERI EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:

a) Experiència del cap de l'obra, puntuable fins a 12 punts:

- Per l'execució de 2 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 3 punts.
- Per l'execució de 3 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte,





Ajuntament de Llorenç del Penedès

en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 6 punts.

- Per l'execució de 4 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 9 punts.

- Per l'execució de 5 o més obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 12 punts.

b) Experiència d'un dels operaris adscrits a l'obra, puntuable fins a 8 punts:

- Per l'execució de 2 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 2 punts.

- Per l'execució de 3 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 4 punts.

- Per l'execució de 4 obres en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 6 punts.

- Per l'execució de 5 obres o més en vials de tipologia constructiva similar a l'objecte del contracte, en els últims 7 anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 264.286,74 euros (sense IVA). Puntuable en 8 punts.

4-PUNTUACIÓ GLOBAL DE CRITERIS:

Criteri	Puntuació total	Observacions
1		
2		
3.a)		
4.b)		





Ajuntament de Llorenç del Penedès





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX V - DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CAP D'OBRES ADSCRIT A L'OBRA

.....amb DNI.....com a representant legal de l'empresa.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que designo al senyor/a.....com a CAP D'OBRA, essent treballador fix en l'empresa i que s'adscriurà a l'execució de l'obra amb un 100 % de la jornada.

Que el designat té experiència en vials de tipologia constructiva similar, en els últims set anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 130.000 euros(sense IVA), segons el següent desclos:

Descripció del contracte	Pressupost sense IVA	Any d'actuació

(signatura electrònica)





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX VI - DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OPERARIS ADSCRIT A L'OBRA

.....amb DNI.....com a representant legal de l'empresa.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que designo al senyor/a.....com a OPERARI, essent treballador fix en l'empresa i que s'adscriurà a l'execució de l'obra amb un 100 % de la jornada.

Que el designat té experiència en vials de tipologia constructiva similar, en els últims set anys, amb un pressupost mínim d'execució per cada obra de 130.000 euros(sense IVA), segons el següent desclos:

Descripció del contracte	Pressupost sense IVA	Any d'actuació

(signatura electrònica)





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX VII - DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

Objecte del contracte:

Expedient núm:

En/Na....., amb DNI....., com a amb NIF.....i amb domicili fiscal a, amb la condició d'adjudicatària del contracte anteriorment esmentat, en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al Projecte, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, a adoptar les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

(signatura electrònicament)





Ajuntament de Llorenç del Penedès

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE ÚNIC:

- Annex I
- Annex II
- Annex III
- Annex IV
- Annex V
- Annex VI
- Annex VII

