

Núm. Referència: X2025051588  
Núm. Expedient CCS12025000059

| PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS                                                       |                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objecte del Contracte:</b><br>SERVEI DE CANTINA EXCLUSIU PER ALS ARTISTES DE LES FESTES DEL TURA |                                                                                                                           |
| <b>Lots:</b> No                                                                                     | <b>Codi CPV:</b><br>55300000-8<br>Serveis de cantina i altres serveis de cafeteria per a clientela restringida (Annex IV) |
| <b>Tipus de contracte:</b> Serveis                                                                  | <b>Procediment:</b> Negociat sense publicitat<br><b>Tramitació:</b> Ordinària                                             |
| Valor Estimat del Contracte:<br>13.442,00 €                                                         | Termini d'execució: del 5 al 9 de setembre de 2025                                                                        |
| Pressupost base de licitació:<br>13.442,00 €<br>(12.220,00 € + 1.222,00 € d'IVA)                    | Pròrroga: No<br>Modificació: Sí, 10 %.                                                                                    |
| <b>Departament Promotor:</b><br>Àrea de Festes                                                      | <b>Departament Gestor:</b><br>Àrea de Contractació                                                                        |

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**ÍNDIX****A. DADES GENERALS**

1. Objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Pressupost base de licitació
4. Valor estimat del contracte
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte
7. Règim jurídic del contracte
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
9. Òrgan de contractació
10. Mitjans de comunicació electrònics
11. Certificats digitals
12. Aptitud per contractar
13. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte
14. Requisits de solvència
15. Perfil del contractant

**B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

16. Criteris de ponderació
17. Forma i termini de presentació de les proposicions
18. Contingut de l'oferta
19. Negociació
20. Ofertes anormalment baixes
21. Requeriment de documentació i adjudicació
22. Garantia definitiva
23. Garantia complementària
24. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació
25. Perfecció i formalització del contracte

**C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

26. Clàusula ètica
27. Penalitats
28. Responsable del contracte

**D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

29. Règim de pagament
30. Drets i obligacions de les parts
31. Prerrogatives de l'administració
32. Modificació del contracte
33. Assegurances
34. Coordinació d'activitats empresarials
35. Deure de confidencialitat
36. Política de protecció de dades

**E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

37. Successió i cessió
38. Revisió de preus

**F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ**

39. Causes de resolució
40. Règim de recursos

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

## 41. Jurisdicció

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

ANNEX 3: OFERTA

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

---

## A. DADES GENERALS

---

### 1. Objecte del contracte

L'Ajuntament d'Olot necessita contractar el servei de cantina exclusiu per a tots els artistes i membres de les companyies que actuen per les Festes del Tura.

#### Codi CPV

55300000-8 Serveis de cantina i altres serveis de cafeteria per a clientela restringida

En atenció al codi CPV, es tracta d'un contracte inclòs en l'Annex IV, de serveis especials, de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

Les necessitats administratives a satisfer, la justificació dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), estan acreditats a l'expedient i al Plec de prescripcions tècniques.

### 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Durant els dies de la Festa major es programen un gran nombre de concerts a diferents espais de la ciutat, això genera que una gran quantitat d'artistes necessiten trobar espai per dinar o sopar i fer-ho amb molt poc temps perquè sovint hi ha poc temps entre les proves de so i les actuacions.

En un context de festes és difícil poder trobar taula en un restaurant a la ciutat i que el serveixin en molt poc temps. Buscar el servei a les rodalies d'Olot no és viable, perquè a aquesta dificultat caldria afegir-hi temps de desplaçament amb carrers tallats al trànsit i molta afluència de vehicles que alenteix l'entrada i sortida de la ciutat. És per això que des de l'organització de les festes pretenem oferir un servei de cantina i en el moment de la contractació de les actuacions es negocien rebaixes a canvi d'aquest servei que més enllà d'oferir la comoditat de tenir un lloc assegurat on sopar o dinar, ofereix privacitat i sobretot la possibilitat de complir els horaris establerts.

Per tal d'oferir el servei de cantina on se serveixen a l'entorn de 620 menús entre dinars i sopars (calculat en funció dels grups contractats) cal un espai suficientment gran equipat per a fer-hi un servei de restauració o càterring i que ofereixi el servei en exclusiva, per tant, que no ofereixi servei de restauració al públic en general per garantir el bon funcionament del servei que es vol contractar.

La cantina de les Festes del Tura ha d'estar a una distància que es pugui fer còmodament caminant des de qualsevol dels escenaris de les Festes donat que el centre queda blindat al tràfic rodat i que la presència de cotxes circulant presenta un risc per al nombrós públic assistent a les festes.

S'han realitzat consultes prèvies, tant pel que fa a restaurants com a espais suficientment adequats per a realitzar-hi uns servei de càterring i el resultat ha estat que no s'ha trobat cap espai adequat per oferir un servei de càterring, i només un restaurant s'ha mostrat disposat a oferir el servei amb les condicions requerides.

### 3. Pressupost Base de Licitació

El pressupost base de licitació és de 13.442,00 € IVA inclòs. Aquest import es desglossa en 12.220,00 € de pressupost net, més 1.222,00 € d'IVA calculat al 10%.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

Els preus unitaris màxims a oferir, segons consta en el plec de prescripcions tècniques, són els següents:

|                       | Preu sense IVA | IVA 10 % | Preu IVA inclòs |
|-----------------------|----------------|----------|-----------------|
| Menú de dinar o sopar | 19,09 €        | 1,91 €   | 21 €            |
| Esmorzar geganters    | 9,09 €         | 0,91 €   | 10 €            |
| Entrepans             | 7,27 €         | 0,73 €   | 8 €             |

El preu ofert per l'empresa licitadora no pot superar en cap cas els preus màxims indicats; en cas que se superin, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

Atès que el preu es determina per preus unitaris, la despesa global no es pot concretar anticipadament, ja que es determinarà durant el període de vigència del contracte segons les necessitats. Per aquest motiu, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

#### 4. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El valor estimat és de 13.442,00 €, incloent la possible modificació del contracte i atès que no es preveuen pròrrogues.

| Preu contracte s/IVA | Modificacions màx. 10 % | Total VEC   |
|----------------------|-------------------------|-------------|
| 12.220,00 €          | 1.222,00 €              | 13.442,00 € |

#### 5. Existència de crèdit

La despesa de es pagarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 410 3381 227995 FESTES DEL TURA.

#### 6. Durada del contracte

El termini d'execució serà del 5 al 9 de setembre, dates de les Festes del Tura de 2025. No es preveuen pròrrogues.

#### 7. Règim jurídic del contracte

1. Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es tracta d'un contracte de serveis, d'acord amb l'art. 17 LCSP.

2. En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no ha de comportar una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Addicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

## 8. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El present contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, per concórrer el supòsit de l'article 168.a.2 de la LCSP i li serà d'aplicació el procediment previst a l'article 168 de la LCSP, amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP.

Atès que és un contracte de serveis inclòs en l'Annex IV i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic (LCSP) d'acord amb l'art. 145.4, es tramitarà amb una pluralitat de criteris, dels quals els relacionats amb la qualitat tindran una ponderació del 51% de la puntuació assignable.

3. No és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP.

## 9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació conferida per l'Alcaldia mitjançant Decret d'Alcaldia, del qual es va donar compte en la sessió del Ple de 20 de març de 2025.

En aquest procediment no serà necessària la intervenció de la Mesa de Contractació com a òrgan d'assistència, d'acord amb l'article 326 de la LCSP.

## 10. Mitjans de comunicació electrònics

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

## 11. Certificats Digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

## 12. Aptitud per contractar

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i l'acreditin de conformitat amb l'article 84 de la LCSP; no estiguin incurses en cap prohibició de contractar de les relacionades a l'article 71 de la LCSP i acreditin tenir solvència econòmica, financera i tècnica o professional suficient per a desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, en els casos que ho exigeixi la Llei.

2. L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització dotada d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

## 13. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte

El licitador ha de disposar de la corresponent llicència d'activitats per a la prestació de l'activitat de restaurant, i disposar de tots els permisos sanitaris i de qualsevol tipus necessaris per a la prestació del servei.

## 14. Requisits de solvència

Atès el valor estimat del contracte, no és necessari acreditar solvència econòmica ni tècnica.

## 15. Perfil del contractant

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Com sigui que es tracta d'un procediment en el que concorre una de les circumstàncies de l'article 168.a de la LCSP, no serà necessària la prèvia publicació de l'anunci de licitació.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics.

## B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### 16. Criteris d'adjudicació

Atès que és un contracte de serveis inclòs en l'Annex IV i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic (LCSP) d'acord amb l'art. 145.4, els criteris relacionats amb la qualitat tindran una ponderació del 51% de la puntuació assignable.

Criteris automàtics fins a 100 punts

1. Preus unitaris dels àpats fins a 49 punts

|                                        |                 |
|----------------------------------------|-----------------|
| Preu unitari del menú de dinar / sopar | fins a 30 punts |
| Preu unitari dels entrepans            | fins a 12 punts |
| Preu unitari de l'esmorzar             | fins a 7 punts  |

El licitador haurà d'indicar els preus unitaris que ofereix per cada àpat. S'hauran d'indicar amb dos decimals.

Els preus unitaris màxims que es podran oferir, són els que es determinen al plec de prescripcions tècniques.

La ponderació en la puntuació dels diferents àpats s'ha determinat en funció del nombre d'àpats a servir previst.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació

2. Compromís d'oferir menús variats 21 punts

Es valora el compromís del licitador d'oferir menús de dinar i sopar que siguin variats, de forma que no s'incloguin els mateixos plats dos dies seguits, ni oferir el mateix plat més de dues vegades.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

---



Aquest criteri s'estableix per tal d'oferir àpats variats i per tant més equilibrats, atès que hi pot haver personal tècnic que hagin de fer diversos àpats a la cantina.

3. Compromís que tots els menús de dinar i sopar incloguin una opció a base de verdura o hortalisses de temporada. 15 punts

Es valora el compromís del licitador que tots els menús de dinar i sopar incloguin almenys una opció a base de verdura o hortalisses de temporada (tal com amanida, cremes, sopes fredes, verdura a la planxa, etc.)

Aquest criteri s'estableix per tal de seguir la recomanació de la OMS (Organització Mundial de la Salut) sobre el consum d'almenys 5 racions de fruita i verdura diària, i per tal d'oferir un àpat equilibrat, sà i saludable.

Demanant que s'ofereixi verdura o hortalisses de temporada s'introdueix un criteri de sostenibilitat en reduir l'impacte ambiental, i alhora s'ha demostrat que aquests aliments solen tenir una millor qualitat nutricional a causa que no han tingut un procés d'emmagatzematge i transport llarg, cosa que reverteix en una dieta més saludable.

4. Compromís que tots els menús de dinar i sopar incloguin fruita de temporada com a opció de postres 15 punts

Es valora el compromís del licitador que tots els menús de dinar i sopar incloguin, com a opció de postres, fruita de temporada.

Aquest criteri s'estableix per tal de seguir la recomanació de la OMS (Organització Mundial de la Salut) sobre el consum d'almenys 5 racions de fruita i verdura diària, i per tal d'oferir un àpat equilibrat, sà i saludable.

Demanant que s'ofereixi fruita de temporada s'introdueix un criteri de sostenibilitat en reduir l'impacte ambiental, i alhora s'ha demostrat que aquests aliments solen tenir una millor qualitat nutricional a causa que no han tingut un procés d'emmagatzematge i transport llarg, cosa que reverteix en una dieta més saludable.

## 17. Forma i termini de presentació de les proposicions

1. L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

El termini de presentació serà de 5 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la recepció de la invitació, i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

Les ofertes rebudes amb posterioritat no seran admeses.

2. D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.

4. L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició.

## 18. Contingut de l'oferta

Cal presentar degudament omplerts i signats electrònicament el representant legal de l'empresa licitadora, els següents documents:

1. **Annex 1, Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic.
2. **Annex 2, Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) en cas de resultar adjudicatari.**
3. **Annex 3, Oferta**, relativa als criteris de ponderació de la clàusula 15.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions o errades que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

L'òrgan de contractació podrà demanar que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o al de l'Administració General de l'Estat (ROLECE), no estarà obligat a presentar els documents justificatius o altra prova documental respecte les dades inscrites als corresponents registres.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En cas que s'observessin defectes o omissions esmenables, ja sigui en la documentació presentada o en la declaració responsable, l'òrgan de contractació atorgarà un termini de tres dies per esmenar-ho.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

## 19. Negociació

En el procediment negociat l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després de negociar les condicions del contracte amb un o varis candidats.

Per aquest motiu, una vegada transcorregut el termini per presentar ofertes, es procedirà a l'obertura del Sobre únic. Si s'observen defectes formals, es podrà concedir un termini de 3 dies perquè el licitador els esmeni. Traslladarà la proposta a la unitat que ha proposat la contractació. Seguidament, es procedirà a la negociació amb el licitador de les condicions d'execució del contracte conforme als criteris de valoració recollits a la clàusula 17 del present plec. Si el licitador no millora les condicions de l'oferta o no acudeix a la negociació, s'entendrà que aquest manté la proposició inicialment formulada.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

## 20. Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

## 21. Requeriment de documentació i adjudicació

1. Previs els tràmits corresponents, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte a l'empresari determinat atès que només pot encomanar-se al mateix la seva realització per raons tècniques, artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva.

2. Amb caràcter previ, i una vegada presentada la proposició i complimentats els requisits de la clàusula 16, l'òrgan de contractació requerirà al licitador, per tal que dins el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la següent documentació:

- a) Resguard de constitució de la garantia definitiva prevista a la clàusula 20 d'aquest plec.
- b) La documentació que acrediti la possessió i validesa dels documents acreditatius del compliment dels requisits previs i que fou substituïda per la declaració responsable.

Concretament haurà de presentar:

- Documentació referida a la capacitat d'obrar:

Si l'empresa fou persona jurídica, l'escriptura o document de constitució o modificació, els estatuts o acte fundacional en els quals constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, al Registre Públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

- Representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

Quan una proposició no estigui signada pel licitador, caldrà aportar el poder per comparèixer o signar proposicions en nom del licitador, així com la còpia autenticada del document nacional d'identitat o del passaport del representant o apoderat.

3. Documents que acreditin que l'adjudicatari està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4. Quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic, o bé en al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELI), no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, essent únicament necessari la manifestació expressa per part del licitador de la inscripció en el Registre o base de dades corresponent. La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELI), eximirà al licitador inscrit, tenint en compte el previst al mateix i llevat prova en contrari, de la presentació a les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari respecte de la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

financera, i classificació, així com de l'acreditació de la no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar-hi.

5. Si en el termini assenyalat, no s'acomplís adequadament amb el requeriment, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

6. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en els termes establerts en l'article 150.3 de la LCSP.

7. L'adjudicació es notificarà a l'adjudicatari i es publicarà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, en el termini màxim de 15 dies, indicant el termini en què s'hagi de procedir a la formalització del contracte.

## **22. Garantia definitiva**

Atès que la prestació del servei comporta per a l'adjudicatari la necessitat de pagar per endavant tots els subministraments de menjar i begudes, i d'acord amb l'art.107.1 LCSP, s'eximeix l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva.

## **23. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació**

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

## **24. Perfecció i formalització del contracte**

1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.

2. La formalització del contracte s'ha d'efectuar en un termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació.

3. La formalització del contracte es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

## C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

---

### 25. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials:

- Els aliments i les begudes se serviran amb gots, vaixel·la, coberts, estovalles i tovallons reutilitzables o de materials compostables.
- Se separaran els residus generats i es dipositaran en els contenidors que correspongui per a la recollida selectiva.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

### 26. Clàusula ètica

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

El licitador assumeix les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El licitador o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

## 27. Penalitats

Les penalitats en què pugui incórrer l'Adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

### Infraccions molt greus:

- L'incompliment del plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- Les deficiències reiterades en la prestació del servei.
- La resistència reiterada o l'incompliment dels requeriments efectuats per l'administració.
- L'abandonament en la prestació del servei.
- Retards a l'hora d'executar el servei per manca de personal, mala planificació del servei, o altres causes atribuïbles a l'adjudicatari, que provoquin retards en les actuacions previstes.
- La manca de manteniment de les condicions higièniques i de neteja.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- Altres causes no previstes que provoquin un perjudici molt greu en la prestació del servei.

### Infraccions greus:

- La prestació deficient del servei.
- Retards a l'hora d'executar el servei per manca de personal, mala planificació del servei, o altres causes atribuïbles a l'adjudicatari.
- Faltes de respecte o actuació discriminatòria per qualsevol motiu, envers les persones a atendre o els serveis tècnics responsables del contracte.
- La resistència o l'incompliment dels requeriments efectuats per l'administració.
- Altres causes no previstes que provoquin un perjudici greu en la prestació del servei.

### Infraccions lleus:

Tindran la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec.

## 28. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, designa com a responsable del contracte el Sr. Jordi Serrat Cruz, Director de Festes del Tura, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, d'acord amb les prescripcions tècniques particulars reguladores d'aquest contracte, proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar, emetre, en cas d'incidències, un informe de seguiment de l'execució del contracte, i assistir a la recepció dels serveis, deixant salvada l'adopció de decisions que corresponguin a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea de Festes.

## D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

## 29. Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat pel servei, amb exclusió de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte.

Vist que la contractació d'aquest servei comporta per a l'adjudicatari la necessitat de pagar per endavant tots els proveïdors que li subministren el menjar i les begudes, que representa una despesa econòmica molt important que ha de pagar a l'avançada, atès que el pagament de la factura no es fa fins ben passades les Festes, es considera necessari efectuar un avançament del pagament per import del 35 % del cost total del contracte, en el moment de l'adjudicació, en concepte de compra d'aliments.

En cas de resolució del contracte abans de l'inici de la prestació, l'adjudicatari retornarà aquesta bestreta a l'Ajuntament.

Un cop realitzat el servei, l'adjudicatari emetrà una factura pels àpats servits i als preus unitaris oferts, i en la qual descomptarà l'import de la bestreta rebuda.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.
- Destinatari: Àrea de Festes

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olot i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BDFD?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada del subministrament.

## 30. Drets i obligacions de les parts

### Drets de l'adjudicatari

1.- A l'abonament de les factures del servei, que serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



competent de l'Ajuntament d'Olot per procedir al seu pagament.

2.- A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

#### Obligacions de l'adjudicatari

1. Executar el contracte i de la manera i forma indicada en les prescripcions d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la seva oferta.
2. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableixi per al personal que dugui a terme l'execució del contracte, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
3. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada realització de la prestació. Haurà de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs, un representant amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de la prestació realitzada, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
5. El contractista haurà de garantir en general el compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu objecte d'aplicació.
6. El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditarà la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
7. L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del contracte i assumirà, a la vegada, el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
8. La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació.
9. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
10. Garantir el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



11. El contractista no podrà subcontractar el contracte, si bé podrà cedir-lo o traspassar-lo, en els termes de l'article 214 LCSP.
12. L'adjudicatari es compromet a prestar el contracte amb diligència segons les pràctiques habituals de la indústria del sector.
13. Fer una correcta gestió ambiental, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
14. Facilitar la informació que s'estableixi a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
15. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.

#### Facultats de l'administració

1. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari mitjançant la inspecció del contracte, i donar les ordres oportunes per mantenir, i en el seu cas, restablir la deguda prestació.
2. Imposar a l'adjudicatari les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en l'execució del contracte.

#### Constituiran obligacions municipals, amb els correlatius drets de l'adjudicatari

1. Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indicarà, del preu d'adjudicació del contracte.
2. Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i que afectin a la normal prestació de l'objecte del contracte.
3. Qualsevol altra que legalment li correspongui.

### **31. Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

### **32. Modificació del contracte**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### Modificacions previstes:

Atès que no és possible determinar el nombre total d'àpats que s'hauran de servir, es preveu una modificació del contracte fins a un 10%, pel següent motiu:

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

- Necessitat de servir més / o menys àpats dels inicialment previstos (menús de dinar o sopar, entrepans o esmorzars).

En cas que sigui necessari modificar el contracte un cop iniciada l'execució, ateses les característiques de la prestació i la curta durada del contracte (que a més a més s'executa durant dies inhàbils) la modificació acordada amb el responsable del contracte es formalitzarà amb posterioritat, finalitzat el contracte.

#### Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

### **33. Assegurances**

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa de responsabilitat civil a subscriure serà com a mínim de 300.000 €. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

### **34. Coordinació d'activitats empresarials**

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a [cae@olot.cat](mailto:cae@olot.cat) Informació general: (nom empresa, persona de contacte, telèfon de contacte, mail de contacte, breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor, Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA)

### **35. Deure de confidencialitat**

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal.

El deure de la confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

### **36. Política de Protecció de dades**

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcta del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

#### Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

#### Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

#### Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la contractada, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

---

**E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

---

**37. Successió i Cessió**a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

**38. Revisió de preus**

En aquest contracte no procedeix la revisió del preus.

---

**F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO**

---

**39. Causes de resolució**

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 151 LCSP.

**40. Règim de recursos**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

**41. Jurisdicció**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona.

Olot, juliol de 2025

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

**ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

---

El/La Sr./Sra. ...., amb NIF núm. ...., en nom propi / en qualitat de ...., com a representant legal de l'empresa ...., amb CIF núm. ...., domiciliada a ...., carrer ..... núm. ...., amb adreça de correu electrònic ..... i telèfon número ...., que opta al contracte del **SERVEI DE CANTINA EXCLUSIU PER ELS ARTISTES DE LES FESTES DEL TURA**

**QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA: (indiqueu amb un senyal el que procedeix)**

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- ☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte, i autoritza a l'Ajuntament d'Olot a fer la comprovació en el Consorci de Medi Ambient i Salut Pública, SIGMA conforme disposa de la corresponent llicència d'activitats per a la prestació de l'activitat de restaurant.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- ☐ RELI. (Reg. Empreses Licitadores de Catalunya)
- ☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)
- ☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris.
- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual.
- ☐ Es compromet a mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni sectorial que sigui d'aplicació.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials si correspon.
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquet contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.
- ☐ Que en cas que es tracti d'un empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent. (3)

☐ SI                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa.

Que accepta rebre les notificacions/comunicacions electròniques que li envii l'Ajuntament i designa com a persona autoritzada per rebre avís de les notificacions, comunicacions i requeriments, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms: .....

DNI: .....

Correu electrònic professional: .....

*Signatura de l'empresa/entitat licitadora*

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



**ANNEX 2. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARI**

---

Expedient: \_\_\_\_\_

**Contracte:** SERVEI DE CANTINA EXCLUSIU PER ELS ARTISTES DE LES FESTES DEL TURA

En/na \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_  
que actua en nom i representació de l'empresa  
\_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_

Essent:

☐ Adjudicatari**Declara responsablement:**

**Primer.** Que la meva representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**Segon.** Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

**Tercer.** Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

**Quart.** Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

**Cinquè.** Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

**Sisè.** Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

**Signatura del representant de l'empresa/entitat**

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

**ANNEX 3. OFERTA**

El/La Sr./Sra. ...., amb NIF núm ..... , en nom propi / en qualitat de ..... , com a representant legal de l'empresa ..... , amb CIF núm. .... , domiciliada a ..... , carrer ..... , núm. .... , amb adreça de correu electrònic ..... , i telèfon número ..... en relació al

SERVEI DE CANTINA EXCLUSIU PER ELS ARTISTES DE LES FESTES DEL TURA

**OFEREIX:**

**Preus unitaris per àpat** (s'ha d'indicar el preu unitari que s'ofereix per àpat, el preu s'indicarà amb dos decimals)

|                       | Preu unitari<br>màxim a oferir<br>(sense IVA) | Preu<br>que s'ofereix<br>(sense IVA) | IVA 10 % | Total |
|-----------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|----------|-------|
| Menú de dinar o sopar | 19,09 €                                       |                                      |          |       |
| Entrepans             | 9,09 €                                        |                                      |          |       |
| Esmorzars             | 7,27 €                                        |                                      |          |       |

**Compromís d'oferir menús variats** (marcar la casella si s'ofereix)

Es valora el compromís del licitador d'oferir menús de dinar i sopar que siguin variats, de forma que no s'incloguin els mateixos plats dos dies seguits, ni oferir el mateix plat més de dues vegades.

**Compromís que tots els menús de dinar i sopar incloguin una opció a base de verdura o hortalisses de temporada.** (marcar la casella si s'ofereix)

Es valora el compromís del licitador que tots els menús de dinar i sopar incloguin almenys una opció a base de verdura o hortalisses de temporada (tal com amanida, cremes, sopes fredes, verdura a la planxa, etc.)

**Compromís que tots els menús de dinar i sopar incloguin fruita de temporada com a opció de postres** (marcar la casella si s'ofereix)

Es valora el compromís del licitador que tots els menús de dinar i sopar incloguin com a opció de postres fruita de temporada.

*Signatura de l'empresa/entitat licitadora*

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
930e5ba1-5c72-4273-8e44-6d2ec319f97c

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---