



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ALIENACIÓ DE BÉNS PATRIMONIALS	1
CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i qualificació.....	1
CLÀUSULA 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
CLÀUSULA 3. Procediment de Selecció i Adjudicació.....	4
CLÀUSULA 4. El Perfil de Contractant	5
CLÀUSULA 5. Tipus de Licitació	5
CLÀUSULA 6. Òrgan de contractació.....	6
CLÀUSULA 7. Capacitat	6
CLÀUSULA 8. Acreditació de l'aptitud per a contractar	7
CLÀUSULA 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	7
CLÀUSULA 10. Normes generals sobre notificacions electròniques.....	8
CLÀUSULA 11. Normes generals de les proposicions.....	8
CLÀUSULA 12. Termini i format de presentació de les proposicions i mitjans de comunicació electrònics: normes generals	8
CLÀUSULA 13. Garantia provisional.....	11
CLÀUSULA 14. Documentació de les proposicions	13
CLÀUSULA 15. Mesa de Contractació.....	14
CLÀUSULA 16. Obertura, examen de les proposicions i requeriment de documentació	15
CLÀUSULA 17. Devolució de la garantia prèvia	17
CLÀUSULA 18. Adjudicació i formalització del contracte	17
CLÀUSULA 19. Escriptura pública de compravenda	18
CLÀUSULA 20. Despeses i altres obligacions a càrrec dels adjudicataris	18
CLÀUSULA 21. Incompliment de l'adjudicatari.....	18
CLÀUSULA 22. Règim Jurídic del Contracte.....	18
CLÀUSULA 23. Protecció de dades dels participants en la licitació.	20
CLÀUSULA 24. Jurisdicció competent.	20
ANNEX 1.....	21
ANNEX 2.....	22
ANNEX 3.....	24
ANNEX 4.....	26





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ALIENACIÓ DE BÉNS PATRIMONIALS

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i qualificació

1.1 Constitueix l'objecte del contracte l'alienació per aquest Ajuntament mitjançant procediment obert, i un únic criteri d'adjudicació al preu més alt (antiga subhasta pública), dels béns immobles municipals que s'identifiquen tot seguit, constituint cada una de les parcel·les un lot independent:

Descripció:	LOT 1
Referència cadastral	9223302CG9992S0001PL
Localització	Avinguda de la Solana, número 20
Classe:	Urbà
Superfície:	978,50 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7643 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 78
Registre inventari de béns:	Número 928

Descripció:	LOT 2
Referència cadastral	9222306CG9992S0001KL
Localització	Avinguda de la Solana, número 10
Classe:	Urbà
Superfície:	830,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7644 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 81
Registre inventari de béns:	Número 929

Descripció:	LOT 3
Referència cadastral	9223202CG9992S0001YL





Localització	Avinguda de la Solana, número 25
Classe:	Urbà
Superfície:	756,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7645 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 84
Registre inventari de béns:	Número 930

Descripció:	LOT 4
Referència cadastral	9223203CG9992S0001GL
Localització	Avinguda de la Solana, número 23
Classe:	Urbà
Superfície:	759,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7646 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 87
Registre inventari de béns:	Número 931

Descripció:	LOT 5
Referència cadastral	9122405CG9992S0001ZL
Localització	Avinguda de la Solana, número 15
Classe:	Urbà
Superfície:	615,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7652 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 105
Registre inventari de	Número 933





béns:	
-------	--

Descripció:	LOT 6
Referència cadastral	9122601CG9992S0001HL
Localització	Avinguda de la Solana, número 2
Classe:	Urbà
Superfície:	690,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7655 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 114
Registre inventari de béns:	Número 934

Descripció:	LOT 7
Referència cadastral	9222509CG9992S0001UL
Localització	Avinguda de la Solana, número 14
Classe:	Urbà
Superfície:	700,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7661 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 132
Registre inventari de béns:	Número 935

Descripció:	LOT 8
Referència cadastral	92222505CG9992S0001JL
Localització	Carrer Serrat de la Palanca, número 4
Classe:	Urbà
Superfície:	535,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%





Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7666 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 147
Registre inventari de béns:	Número 936

Descripció:	LOT 9
Referència cadastral	9122407CG9992S0001HL
Localització	Avinguda de la Solana, número 11
Classe:	Urbà
Superfície:	591,00 m ²
Coeficient de titularitat:	100%
Ús:	Sòl sense edificar
Dades registrals:	Finca registral número 7670 de Bellver de Cerdanya; Volum 1506; Llibre 154; Foli 159
Registre inventari de béns:	Número 937

1.2 El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

1.3 Tenen la consideració de documents contractuals:

- a) El present plec de clàusules administratives particulars.
- b) L'oferta econòmica presentada pel licitador adjudicatari.

CLÀUSULA 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa.

CLÀUSULA 3. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació serà la subhasta, seguint l'article 209.2.a) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, així com l'article 42 del Reglament del patrimoni dels ens locals, en el qual tot interessat podrà presentar una oferta.





L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula novena del present plec de condicions.

CLÀUSULA 4. El Perfil de Contractant

Amb l'objecte d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant a la pàgina web www.bellver.org al següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451605?categoria=0>

CLÀUSULA 5. Tipus de Licitació

5.1 El tipus de licitació (preu mínim que podrà oferir-se per a l'adquisició de les parcel·les), és el que s'indica a continuació, i podrà ser millorat a l'alça. Qualsevol oferta inferior, serà automàticament rebutjada. Aquest preu no inclou l'IVA que sigui aplicable en el moment de formalitzar la compravenda i/o qualsevol altre import que sigui d'aplicació d'acord amb la legislació vigent.. Les despeses de compra, seran a càrrec de l'adjudicatari.

LOT 1		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Avinguda de la Solana, número 20	978,50 m ²	261.034,48 €

LOT 2		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Avinguda de la Solana, número 10	830,00 m ²	221.419,13 €

LOT 3		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Avinguda de la Solana, número 25	756,00 m ²	201.678,15 €

LOT 4		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Avinguda de la Solana, número 23	759,00 m ²	202.478,46 €

LOT 5		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)





Avinguda de la Solana, número 15	615,00 m ²	164.063,57 €
-------------------------------------	-----------------------	--------------

LOT 6		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Avinguda de la Solana, número 2	690,00 m ²	184.071,33 €

LOT 7		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Avinguda de la Solana, número 14	700,00 m ²	186.739,03 €

LOT 8		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Carrer Serrat de la Palanca, número 4	535,00 m ²	142.721,97 €

LOT 9		
PARCEL·LA	SUPERFÍCIE	VALOR DE LICITACIÓ (IVA Exclòs)
Avinguda de la Solana, número 11	591,00 m ²	157.661,09 €

5.2 Les ofertes econòmiques formulades pels licitadors no seran alterables amb posterioritat ni admetran prova d'excés per part dels oferents respectius.

5.3 Si la persona adjudicatària constituís hipoteca o penyora sense desplaçament sobre el bé adquirit per a efectuar l'abonament total del seu import, la formalització de l'alienació i la hipoteca es faran en unitat d'acte, assegurant-se el pagament de l'adjudicació.

CLÀUSULA 6. Òrgan de contractació

Atès l'import del contracte l'òrgan competent per a efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, serà el Ple de l'Ajuntament, donat que supera el 10% dels recursos ordinaris, d'acord amb l'informe d'intervenció.

CLÀUSULA 7. Capacitat

Podran presentar proposicions, per sí mateixes o a través de representants, les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat per a això i que no es trobin inclosos en els supòsits de prohibició segons articles 65 i 71 de la LCSP.





CLÀUSULA 8. Acreditació de l'aptitud per a contractar

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, en el seu cas, formalització del contracte.

1. La capacitat d'obrar s'acreditarà:

a) Persones físiques: Document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

b) Persones jurídiques: Escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

Les persones que compareguin en nom d'altri hauran de presentar original o fotocòpia compulsada del DNI del representant legal i un poder bastant. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil. No obstant, si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

2. Els participants podran concórrer sols o conjuntament. En aquest últim supòsit quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació, d'un document privat en el què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que de l'adjudicació i del contracte de compravenda se'n derivin.

No obstant, no es podrà licitar individualment i conjuntament a la vegada de la manera especificada a l'apartat anterior. En el cas de concórrer d'ambdues formes alhora totes les proposicions (individual i conjunta) quedaran excloses. Igualment, només serà possible la presentació d'una única proposició de conformitat amb allò establert a l'art. 139.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant la valoració d'un únic criteri, el preu. La puntuació màxima és de 100 punts, segons la següent ponderació i conceptes:

Elements de les ofertes a valorar:

Criteri únic. Oferta econòmica.

A la millor oferta (preu més alt) se li assignarà la puntuació màxima. A la resta li serà assignada la puntuació mitjançant la fórmula següent:

$$P = 100 \times (N / A)$$

P = Puntuació oferta que es puntua.





A = Preu de la millor oferta.
N = Preu oferta que es puntua

CLÀUSULA 10. Normes generals sobre notificacions electròniques

10.1 D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP; per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

10.2 En el perfil del contractant, i dins de l'apartat "tauler d'anuncis" de la licitació, es publicarà tota la documentació necessària per participar en aquesta licitació, així com tota la informació relativa al seu desenvolupament i incidències, incloses les actes de la Mesa de Contractació, les dades de l'adjudicació del contracte i la seva formalització, i qualsevol altra dada i informació referent a la seva activitat contractual.

10.3 La subscripció al avisos del perfil del contractant de Bellver de Cerdanya, permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

10.4 El perfil de contractant està integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i també és accessible a l'adreça <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

CLÀUSULA 11. Normes generals de les proposicions

11.1 Les ofertes hauran de tenir una validesa de 3 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui exigir cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

11.2 Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

11.3 La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada pel licitador de les clàusules del present Plec.

CLÀUSULA 12. Termini i format de presentació de les proposicions i mitjans de comunicació electrònics: normes generals

12.1 La present licitació té caràcter electrònic. Els participants hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451605?categoria=0>





La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Els licitadors han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **DOS SOBRES DIGITALS**, en el termini màxim de **VINT (20) DIES NATURALS** comptadors des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.

El material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital es troba publicat a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Un cop els participants accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, aquests hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Els participants han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els participants hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

12.2 Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a participants que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només els participants la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà als participants, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.





Quan els participants introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Els participants han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que algun participant no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels participants de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la paraula clau.

12.3 Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En el cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes els participants que haguessin activat oferta.

Tanmateix, cal assenyalar que l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya no és el titular ni tampoc té competència per a gestionar la Plataforma de Contractació del Sector Públic, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquest no és competent per a resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

12.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta





electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

12.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació dels participants de passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió del procés.

12.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, els licitadors estrangers han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

12.8 Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.

12.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels participants del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les presentacions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

CLÀUSULA 13. Garantia provisional

1.1 Per concórrer al concurs, els licitadors han de constituir una garantia provisional. La garantia que s'estableix per a poder participar en aquest concurs es fixa en el 3% del valor assignat a cada una de les parcel·les com a tipus de licitació:

	PARCEL·LA	VALOR DE LICITACIÓ (IVA	IMPORT GARANTIA
--	------------------	--------------------------------	------------------------





		Exclòs)	PROVISIONAL
LOT 1	Avinguda de la Solana, número 20	261.034,48 €	7.831,03 €
LOT 2	Avinguda de la Solana, número 10	221.419,13 €	6.642,57 €
LOT 3	Avinguda de la Solana, número 25	201.678,15 €	6.050,34 €
LOT 4	Avinguda de la Solana, número 23	202.478,46 €	6.074,35 €
LOT 5	Avinguda de la Solana, número 15	164.063,57 €	4.921,91 €
LOT 6	Avinguda de la Solana, número 2	184.071,33 €	5.522,14 €
LOT 7	Avinguda de la Solana, número 14	186.739,03 €	5.602,17 €
LOT 8	Carrer Serrat de la Palanca, número 4	142.721,97 €	4.281,66 €
LOT 9	Avinguda de la Solana, número 11	157.661,09 €	4.729,83 €

1.2. La garantia podrà prestar-se en qualsevol de les formes que preveu l'article 108.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP 2017), en relació amb l'article 55 i següents del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en concret:

a) En efectiu a la Caixa de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya. L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent resguard d'ingrés.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, i es dipositaran a la Caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en aquest àmbit, amb la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la Caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.

El document acreditatiu de la constitució de la garantia, s'haurà d'incloure en el corresponent Sobre A digital a que fa esment la següent clàusula d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

La devolució de la garantia es realitzarà seguint les determinacions establertes a la clàusula 17 d'aquest Plec.

L'esmentada garantia serveix per garantir el compliment del contracte, que es produirà amb la formalització de la compravenda mitjançant l'atorgament d'escriptura pública.





CLÀUSULA 14. Documentació de les proposicions

13.1 Les proposicions per participar en la licitació s'han de presentar en **DOS SOBRES** digitals amb el següent contingut, conforme estableix l'art. 159.4.d) de la LCSP:

SOBRE DIGITAL A: DECLARACIÓ RESPONSABLE

a) Declaració responsable

Els participants han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1 o 2**, d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

Que es compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i que no incorre en prohibició de contractar. Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació, pel participant a favor del qual es vagi a efectuar aquesta. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar als participants que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Per als participants estrangers, s'inclourà la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Així mateix, s'ha d'incloure el **nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades** per accedir a les notificacions electròniques, així com les **adreces de correu electrònic** i, addicionalment, els **números de telèfon mòbil** on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

b) Garantia prèvia: **Resguard acreditatiu d'haver constituït** la garantia prèvia per import del 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs) de la parcel·la a la qual s'opta o **Annex 4**.

c) Concurrencia conjunta: Únicament en els casos en què dos o més participants concorrin conjuntament, amb la declaració responsable hauran d'aportar un document privat en el què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que de l'adjudicació i del contracte de compravenda se'n derivin.

SOBRE DIGITAL B: OFERTA ECONÒMICA.

L'oferta s'ha de formular conforme el model que s'adjunta com a **Annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.





Els participants podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat pels participants, excepte que s'hi oposin expressament.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar per la persona o persones signants de la Declaració responsable.

La presentació de proposicions presumeix l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració.

En el cas de la presentació de proposicions diferents per part d'empreses vinculades, suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, amb caràcter general, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevingués la vinculació abans que conclouï el termini de presentació d'ofertes, podrà subsistir l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. A aquests efectes, les empreses que es trobin en aquestes circumstàncies haurien d'acompanyar a les seves proposicions una relació exhaustiva de les empreses vinculades.

CLÀUSULA 15. Mesa de Contractació

De conformitat amb allò que s'estableix la DA 2a de la LCSP, l'òrgan de contractació competent, estarà assistit per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes, amb la següent composició:

President: Sr. Josep Maria Roig Vilaseca, regidor d'urbanisme i via pública o persona en qui delegui..

Vocals: Sra. Lourdes Porta Veiga, secretària-interventora accidental de la corporació o persona en qui delegui.

Sr. Francesc Mas Vidal, Tècnic Municipal de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

Sra. Maria José Martínez Borrego, funcionària de l'àrea comptable o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Mercè Guerrero Puig, funcionària de l'àrea d'urbanisme o persona en qui delegui.





CLÀUSULA 16. Obertura, examen de les proposicions i requeriment de documentació

16.1 Finalitzat el termini d'admissió d'ofertes, es constituirà en un període no superior a set dies hàbils, la Mesa de Licitació, que analitzarà la documentació aportada per cada licitador, i es comunicarà al perfil del contractant la data i hora d'obertura dels sobres, que serà oberta al públic.

16.2 Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat. A més, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

16.3 Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobres A i B, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat. Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

16.4 La Mesa valorarà les ofertes de conformitat amb els criteris d'adjudicació i traslladarà dita valoració a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació formulada per la Mesa no crea cap dret a favor de la persona proposada davant l'Administració, mentre el contracte no li hagi estat adjudicat.

16.5 Un cop formulada la proposta d'adjudicació per la Mesa de Licitació, en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'obertura de les ofertes econòmiques, l'òrgan competent de l'ajuntament acordarà l'adjudicació del contracte.

En el mateix acte es sol·licitarà a la licitadora classificada en primer lloc que porti, en un termini màxim de set (7) dies hàbils, la següent documentació, als efectes de comprovar que la licitadora no està incursa en cap prohibició per contractar i, si s'escau, que l'empresa està degudament constituïda i que el signant de la proposició ostenta l'apoderamentament suficient per formular l'oferta:

16.A. En cas de que el licitador no es trobi inscrit al ROLECE o al RELI perquè així ho permeti la normativa aplicable:

16.A.1. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i





del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests licitadors restaran obligats solidàriament davant l'ajuntament. En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció. El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris. En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'ajuntament i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació.

16.A.2. Altra documentació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de





l'esmentat Impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.

d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

e) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

16.B. En cas de que el licitador es trobi inscrita al ROLECE o al RELI

Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.

CLÀUSULA 17. Devolució de la garantia prèvia

Realitzada la proposta d'adjudicació per part de la Mesa de contractació, la devolució de la garantia es realitzarà de la següent forma:

a) Candidat adjudicatari: La garantia constituïda pels adjudicataris de cadascuna de les parcel·les, serà retinguda fins que aquesta s'hagi inscrit en el Registre de la Propietat i acrediti totes les despeses que s'hagin derivat del present procediment.

b) Candidats no adjudicataris: La garantia constituïda pels candidats que no han resultat adjudicataris, els hi serà retornada després de l'acord d'adjudicació del/s contracte/s.

CLÀUSULA 18. Adjudicació i formalització del contracte

18.1 L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat. El contracte es formalitzarà en escriptura pública davant el notari designat per l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.

18.2 L'adquirent de la parcel·la realitzarà el pagament íntegre del preu pactat, l'IVA inclòs, en el mateix acte de signatura de l'escriptura pública de compravenda, mitjançant xec bancari nominatiu degudament conformat.

18.3 L'Ajuntament es compromet a traslladar la propietat i la possessió del bé esmentat, mitjançant l'atorgament d'escriptura pública davant Notari, en el termini màxim de tres mesos comptats des de la data d'adjudicació, sempre d'acord amb les disponibilitats del Notari i sempre que s'hagi efectuat en l'Ajuntament el dipòsit de l'import total de l'adjudicació efectuada, amb plena aplicació del quadre general de drets





i obligacions de la compravenda segons els preceptes del Codi Civil.

18.4 La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de la persona o entitat proposada davant l'Administració, mentre el contracte no hagi estat formalitzat.

CLÀUSULA 19. Escriptura pública de compravenda

L'escriptura pública de compravenda ha de preveure que l'Ajuntament venedor manifesta haver rebut la totalitat del preu de la compravenda, i que en l'acte d'atorgar l'escriptura lliura al comprador la possessió del bé venut, el qual s'haurà d'inscriure en el Registre de la Propietat, així com reflectir-se en l'Inventari General de Béns.

CLÀUSULA 20. Despeses i altres obligacions a càrrec dels adjudicataris

20.1 Els adjudicataris s'hauran de fer càrrec de les despeses d'impostos de la transmissió, les notaries, les registrals i les d'atorgament de l'escriptura pública que procedixin.

20.2 L'Adjudicatari resta obligat al pagament del preu de contracte. Aquest termini podrà reduir-se a voluntat de l'adjudicatari.

20.3 La venda es realitza en concepte de "cost cert", per la qual cosa no hi cabrà cap tipus de reclamació per raó de les diferències de superfície, de condicions que puguin encarrir els preus de les construccions, ni les possibles variacions del volum edificable que puguin sorgir com a conseqüència de l'aplicació del planejament vigent. Aquestes circumstàncies no constituïran motiu d'impugnació o resolució del contracte, ni reclamació econòmica.

20.4 Independentment de la resta d'obligacions d'aquest plec, l'adjudicatari haurà de fer efectives en la seva totalitat les despeses de publicitat justificades originades per la licitació (fins al límit màxim de 1.000,00€), i també haurà d'assumir, les despeses de gestions, honoraris i suplerts i resta de tributs i impostos de qualsevol mena inclòs l'Impost municipal sobre l'increment de valor dels terrenys urbans (si s'escau) i, en general, qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència del compliment del contracte.

CLÀUSULA 21. Incompliment de l'adjudicatari.

21.1. Conforme s'estableix a l'article 153 de la LCSP, si l'adjudicatari no compleix les condicions necessàries per a la formalització del contracte l'òrgan competent de l'Ajuntament el podrà adjudicar al candidat o candidats següents a aquell, per ordre de llurs ofertes, abans de procedir a una nova convocatòria, contant amb la conformitat del nou adjudicatari.

21.2. En l'acord procedint a una nova adjudicació o ordenant una nova licitació, s'acordarà simultàniament la incautació de la garantia constituïda prèviament.

CLÀUSULA 22. Règim Jurídic del Contracte

22.1. De conformitat amb l'article 209.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'alienació de béns i drets patrimonials a títol oneros requereix el compliment de les normes sobre contractació de béns i drets de patrimoni local.





22.2. El contracte a què es refereix aquest plec es qualifica de contracte privat. D'acord amb el que estableix l'art. 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els contractes d'alienació dels béns immobles de naturalesa patrimonial queden exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei.

En conseqüència, i en allò no assenyalat expressament en aquest Plec, s'estarà al que disposa la legislació patrimonial. No obstant això, s'aplica al present Plec els principis de la contractació pública de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació.

L'Ajuntament de Bellver de Cerdanya es reserva la facultat de resoldre els dubtes d'interpretació del present Plec d'acord amb els principis de la LCSP.

La seva preparació i adjudicació es regirà per l'establert en aquest Plec de clàusules administratives particulars, i per el no previst en ell, serà aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP).
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el reglament general de la LPAP (RLPAP).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).
- Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes del Dret Administratiu i en el seu defecte, les normes del Dret Privat.

En quant als seus efectes i extinció es regirà per la legislació següent:

- Reial Decret de 24 de juliol de 1889 pel que es publica el Código Civil (Cc), i en particular per l'article 1445, següents i concordants.
- Llei 3/2017, de 15 de febrer, del llibre sisè del Codi civil de Catalunya, relatiu a les obligacions i els contractes, en particular per l'article 621-1 i següents.
- Legislació hipotecària en allò que sigui aplicable.





- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost del Valor Afegit

CLÀUSULA 23. Protecció de dades dels participants en la licitació.

L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya i el/s adjudicatari/s, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

CLÀUSULA 24. Jurisdicció competent.

24.1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent el coneixement de les controvèrsies que es susciten en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

24.2. L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.





ANNEX 1

(MODEL PER A PERSONES FÍSQUES)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC ESTABLERTES A L'ARTICLE 71 DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

En/Na _____, amb DNI núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic _____ i el telèfon mòbil _____, i conforme allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. Que adjunto còpia del resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia prèvia exigida a la clàusula 9 del plec de les administratives particulars.
2. Que tinc plena capacitat jurídica i d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.
3. Que compleixo les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i no estic incurs en cap prohibició de contractar amb el Sector Públic de les previstes als articles 65 i 71 de la LCSP.
4. Que em trobo al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
5. Que em trobo al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
6. Que no tinc deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.
7. Que en cas de resultar proposat com a adjudicatari, em comprometo a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 16 del plec de les administratives particulars.
8. Que em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (En el cas de licitadors estrangeres).
9. Que conec i accepto com a suficient el títol de propietat de l'ajuntament sobre l'immoble a alienar, i que conec i accepto la seva situació física, urbanística i registral.

Així mateix, **DECLARO:**

Que no he incorregut en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable, i em comprometo a acreditar prèviament a l'adjudicació, si és el cas, la possessió i validesa dels documents exigits.

I als efectes oportuns, se signa la present, a la data de la signatura electrònica.





ANNEX 2

(MODEL PER A PERSONES JURÍDIQUES)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC ESTABLERTES A L'ARTICLE 71 DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

En/Na _____, amb DNI núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic _____ i el telèfon mòbil _____, en la representació de _____, NIF núm. _____ domiciliada a _____ conforme allò que s'estableix a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT** que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents i que L'EMPRESA/ENTITAT _____:

1. Que adjunto còpia del resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia prèvia exigida a la clàusula 9 del plec de les administratives particulars.
2. Que l'empresa que represento està vàlidament constituïda i disposa de plena capacitat jurídica i d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.
3. Compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el Sector públic i no està incurs en cap prohibició de contractar de les previstes als articles 65 i 71 de la LCSP.
4. Es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
5. Es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
6. Que no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.
7. Que en cas que l'empresa que represento resultés proposada com a adjudicatària del contracte, em comprometo a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 16 del plec de les administratives particulars.
8. Que se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (En el cas d'empreses estrangeres).
9. Que conec i accepto com a suficient el títol de propietat de l'ajuntament sobre l'immoble a alienar, i que conec i accepto la seva situació física, urbanística i registral.

Així mateix, **DECLARO:**

Que la persona o les persones habilitades per representar l'empresa en aquesta licitació son _____, les quals tenen la deguda representació de la societat per presentar la proposició i la declaració.





Que l'empresa que represento no ha incorregut en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable i es compromet a acreditar prèviament a l'adjudicació, si és el cas, la possessió i validesa dels documents exigits.

I als efectes oportuns, se signa la present, a la data de la signatura electrònica.





ANNEX 3

(PROPOSICIÓ ECONÒMICA)

En/Na _____, amb DNI núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic _____ i el telèfon mòbil _____, _____, (en cas de persones jurídiques) en la representació de _____, NIF núm. _____ domiciliada a _____ i conforme allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, **MANIFESTO**:

Que estic assabentat/da de la convocatòria de licitació per a alienar el BÉ IMMOBLE PATRIMONIAL SEGÜENT:

(Marcar l'opció que correspongui)

	NÚMERO DE LOT	PARCEL·LA
☐	LOT 1	Avinguda de la Solana, número 20
☐	LOT 2	Avinguda de la Solana, número 10
☐	LOT 3	Avinguda de la Solana, número 25
☐	LOT 4	Avinguda de la Solana, número 23
☐	LOT 5	Avinguda de la Solana, número 15
☐	LOT 6	Avinguda de la Solana, número 2
☐	LOT 7	Avinguda de la Solana, número 14
☐	LOT 8	Carrer Serrat de la Palanca, número 4
☐	LOT 9	Avinguda de la Solana, número 11

Que estic assabentat/da sobre la convocatòria de licitació, autoritzada per acord plenari, i prenc part en la mateixa, comproment-me a adquirir-la pel que seguidament s'indica (IVA o impostos exclosos), d'acord al Plec de Clàusules econòmiques i administratives particulars les quals declaro conèixer i accepto íntegrament.

Que realitzo la següent oferta:

Oferta en lletres (sense IVA) _____
Oferta En xifres (sense IVA) _____

I em comprometo a fer front al percentatge d'IVA que es meriti en el moment de formalitzar la compravenda, així com tots els impostos que gravin la transmissió i les





despeses d'honoraris del notari, del Registre de la Propietat i qualsevol altra despesa que es derivi de la transmissió d'aquesta parcel·la.

Lloc, data i signatura _____

(*) En el cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.





ANNEX 4

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb NIF núm., amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons resulta del bastampteig de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document, AVALA davant l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF núm. per import de (equivalent al 3% del pressupost de licitació de la parcel·la) les obligacions següents: formalització del contracte de compravenda mitjançant l'atorgament d'escriptura pública de la finca referenciada

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'execució i amb el compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de les restants Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb allò establert al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària i en el PCAP.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(firma des apoderats)

