

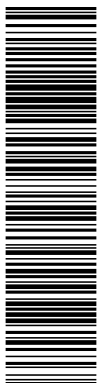
DOCUMENT  
Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del contracte mixt de disseny, construcció i decoració de l'estand del PTCBG, i muntatge i desmuntatge. Prescripcions tècniques

IDENTIFICADORS  
País: **CAT**, Institució: **Patronat de Turisme Costa Brava Girona**

ALTRES DADES  
Codi per a validació: **D6R7L-4A45G-V5O90**  
Data d'emissió: **1 de Juliol de 2025 a les 8:23:48**  
Pàgina 1 de 17

SIGNATURES  
El document ha estat signat o aprovat per :  
1.- Tècnic de Màrqueting GF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:53  
2.- Cap de màrqueting de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:55  
3.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 30/06/2025 12:04

ESTAT  
**SIGNAT**  
30/06/2025 12:04

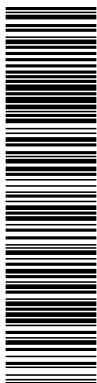


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311804 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A088F56A882881E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddgij.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp\\_entidad=6](https://sist4.ddgij.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp_entidad=6)



**Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte mixt de disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a les fires estatals i internacionals en què participa amb stand propi, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada**

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del contracte mixt de disseny, construcció i decoració de l'estand del PTCBG, i muntatge i desmuntatge. Prescripcions tècniques</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: <b>CAT</b>, Institució: <b>Patronat de Turisme Costa Brava Girona</b></p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: <b>D6R7L-4A45G-V5O90</b>  Data d'emissió: <b>1 de Juliol de 2025 a les 8:23:48</b>  Pàgina 2 de 17</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Tècnic de Màrqueting GF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:53  2.- Cap de màrqueting de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:55  3.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 30/06/2025 12:04</p>	<p>ESTAT</p> <p><b>SIGNAT</b>  30/06/2025 12:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894.D6R7L-4A45G-V5O90.F221E6D9DA088F56A89268FF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sist4.dfgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codifg\_entidad=6



## 1. ANTECEDENTS I OBJECTIUS

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona (d'ara endavant Patronat) promou les marques Costa Brava i Pirineu de Girona en els principals mercats emissors i dona suport a l'empresariat i a les institucions de la província de Girona en l'estructuració i el recolzament a la comercialització dels productes i serveis turístics. També, vetlla per la millora de la competitivitat constant i desenvolupament de l'activitat turística de forma sostenible.

El Patronat dissenya anualment un Pla d'Accions consensuat amb el sector turístic de la demarcació de Girona – tant públic com privat –, alineat amb el plantejament de la Direcció General de Turisme i el seu òrgan executiu, l'Agència Catalana de Turisme (ACT), en el que es contempla com a eina de promoció d'esdeveniments offline, participar en fires nacionals i internacionals de turisme que es consideren estratègiques per arribar a la demanda professional d'intermediaris de viatges i consumidors finals. El Patronat pot participar-hi en tres modalitats diferents:

- Amb estand de disseny propi.
- Amb l'estand de l'ACT o Turespaña. En aquesta modalitat no es requereix l'objecte d'aquest contracte.
- Amb estands modulars en fires específiques de producte. En aquesta modalitat no es requereix l'objecte d'aquest contracte.

En aquestes dues últimes modalitats, tot i quedar fora del contracte, el Patronat pot requerir fer ús de certs materials de l'estand, com pot ser el cas dels mostradors.

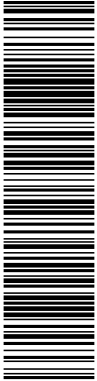
## 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és establir les condicions tècniques que regiran el contracte mixt del disseny, construcció, muntatge, desmuntatge, decoració, equipament, posada en funcionament, manteniment, transport de l'estand i del material promocional i emmagatzematge de l'estand del Patronat a les fires estatals i internacionals en què participa amb estand propi, així com la tramitació i cobertura de totes les despeses relacionades amb les assegurances pertinents, la gestió de permisos i autoritzacions, el servei de neteja de l'estand i la contractació i despeses de subministraments.

## 3. SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE

### 3.1. Disseny, construcció, decoració i equipament de l'estand del Patronat (prestació 1)

El disseny de l'estand de "Costa Brava Pirineu de Girona" objecte d'aquesta licitació, serà de propietat exclusiva del Patronat, que es reserva el dret a la seva utilització en altres accions que organitzi fora d'aquesta licitació, assumint les despeses de trasllat.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A086F56A88288FEE4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddgfi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigfi\\_entidad=6](https://sist4.ddgfi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigfi_entidad=6)



### 3.1.1. Aspectes generals

El disseny ha de ser un clar reflex del posicionament de la Costa Brava i el Pirineu de Girona com a destinació turística.

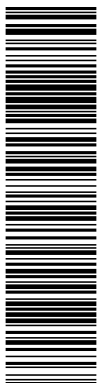
La possibilitat de coexistència de 2 fires durant un mateix període de temps, fa que es prevegi una necessitat màxima d'espai en aquest escenari de 150 m<sup>2</sup>. Per aquest motiu cal dissenyar un estand modular/adaptable per dues parcel·les mínim:

- Una parcel·la màxima de 100m<sup>2</sup> per a fires de públic final
- Una parcel·la màxima de 50m<sup>2</sup> polivalent per a fires de públic final i fires de públic professional.

A l'hora de dissenyar l'estand cal respectar les següents consideracions:

- L'estructura serà flexible i adaptable a les dimensions i característiques de cada fira en la que participa el Patronat (podeu consultar-les al punt 3.2.2 d'aquest plec).
- L'estand ha de ser adaptable a un espai de 2, 3 o 4 vents, i en format quadrat o rectangular.
- Tot i que la majoria de fires objecte d'aquest servei van dirigides a públic final, també es podria participar en fires dirigides a públic professional on, majoritàriament, es realitzen entrevistes entre els co-expositors i els visitants professionals. Per tant, el disseny de la parcel·la de 50m<sup>2</sup> de l'estand haurà de ser adaptable als dos formats de fires.
- L'estand ha de ser concebut com un tot, fent que els diferents espais quedin perfectament relacionats entre sí i responguin sempre a una mateixa identitat visual.
- L'espai ha de ser funcional, pràctic i acollidor, facilitant el treball i propiciant la trobada entre professionals del sector turístic i el públic final.
- El mobiliari utilitzat serà de qualitat, en bon estat, funcional i en coherència amb la línia general de l'estand.
- L'estand haurà d'incloure un element audiovisual per a poder projectar vídeos, que tingui una dimensió suficient per a ser observat des de diferents parts de la fira i una qualitat d'imatge bona. La pantalla de l'audiovisual haurà de tenir una mida mínima de 82".
- La il·luminació és un element cabdal, que donarà lluminositat i potenciarà els diferents espais i elements.
- El sòl de l'estand serà de material antilliscant, per tal d'evitar accidents.
- La pintura utilitzada complirà la normativa vigent.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del contracte mixt de disseny, construcció i decoració de l'estand del PTCBG, i muntatge i desmuntatge. Prescripcions tècniques</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: <b>CAT</b>, Institució: <b>Patronat de Turisme Costa Brava Girona</b></p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: <b>D6R7L-4A45G-V5O90</b>          Data d'emissió: <b>1 de Juliol de 2025 a les 8:23:48</b>          Pàgina 4 de 17</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Tècnic de Màrqueting GF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:53          2.- Cap de màrqueting de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:55          3.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 30/06/2025 12:04</p>	<p>ESTAT</p> <p><b>SIGNAT</b>          30/06/2025 12:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894.D6R7L-4A45G-V5O90.F221E6D9E0A088F56A8826BFF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sif4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codig\_verificacio=6



### 3.1.2. Disseny i creativitat

El disseny de l'estand s'haurà d'inspirar en les peculiaritats de la destinació que la fan diferent, defugint de generalitats i línies modulars. Cal que projecti una imatge de destinació oberta i acollidora, que convidi a rebre sota un disseny modern, atractiu i innovador. L'estand haurà d'incloure elements tecnològics i interactius que el facin més actual i dinàmic.

El disseny haurà d'incorporar l'essència de la campanya publicitària del Patronat de «Viu el doble». «Viu el doble» és l'eslògan que identifica la campanya, la qual posa el focus en el fet de gaudir de la vida viatjant i juga amb la dualitat, la complicitat i la complementarietat de les marques «Costa Brava» i «Pirineu de Girona». El concepte creatiu tracta com a valor diferencial la singularitat de la destinació, en què es troba tot el que un visitant necessita per gaudir de les vacances sense haver d'escollir entre conceptes inicialment contraposats com «mar i muntanya», «relaxació o activitat», «família o amics», «estiu o hivern». El missatge té per objectiu interpellar el client potencial a través de l'emoció i del joc de paraules amb imatges de qualitat del territori. És una campanya atemporal, adaptable a les estacions de l'any i flexible segons la situació i les tipologies de plataformes de comunicació que s'utilitzen per divulgar-la. Per més informació, consultar el web <https://viueldoble.costabrava.org/>.

**Important:** El Patronat està treballant una nova creativitat en base al concepte de Viu el Doble de cares al darrer trimestre del 2025. L'objectiu es poder aplicar aquesta nova creativitat també en el disseny de l'estand.

La proposta de disseny ha d'incloure imatges, textos, grafisme i qualsevol altra tècnica que es consideri adient per una millor resolució de l'estand. Les imatges s'hauran d'aplicar amb netedat, sense contorns difuminats, degradats, muntatges, superposicions, ni altres manipulacions gràfiques.

Es valorarà l'aportació de propostes de nous materials i textures, sempre i quan transmetin qualitat, fermesa, innovació i sostenibilitat.

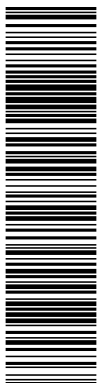
L'adjudicatari haurà d'adaptar els textos de la proposta gràfica de l'estand als diferents idiomes segons el país on es realitzi la fira.

També és important que l'estand respiri sostenibilitat. Aquest element es desenvolupa de forma més extensa a l'apartat 3.1.4 d'aquest plec.

#### *i. Imatge gràfica corporativa*

Les marques "paraigua" de tot l'estand, sota la qual s'aixopluguen els co-expositors, és COSTA BRAVA PIRINEU DE GIRONA. Així doncs, el tractament gràfic i d'espai d'aquesta marca, així com al seva visualització, haurà de tenir un tractament especial per tal de ressaltar la seva notorietat.

L'aplicació de la marca ha de ser clarament visible, homogeneïtzada i d'acord amb el disseny de l'estand, havent d'aparèixer en un lloc destacat des de les diferents perspectives.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A086F56A89268FF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp\\_emitted=6](https://sist4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp_emitted=6)



L'aplicació de la senyalística general ha de ser clara i entenedora, requerint un contrast entre la retolació i les estructures de suport que en faciliti la visualització. Les tipografies establertes són la *poppins* i *playfair display*, tot i que també es podrà utilitzar la que adopti la nova campanya publicitària del Patronat en aquell moment. La senyalística que cal aplicar és:

- Patronat: logotip turístic de Costa Brava Pirineu de Girona, ha de tenir el protagonisme. El logotip es pot aplicar de color blau (pantone 2728) o negre sobre fons blanc o de color blanc sobre fons blau (pantone 2728) o fons negre. Trobareu tota la informació a la carpeta drive especificada al següent punt: <https://drive.google.com/drive/folders/14wqf5C8GdX2AzG3CuTknD71L-JkRA>
- Logotips institucionals del Patronat de Turisme de Costa Brava i de la Diputació de Girona. Trobareu tota la informació a la carpeta drive especificada al següent punt o podeu consultar el manual d'identificació visual de la Diputació de Girona així com descarregar-vos ambdós logotips institucionals al següent enllaç: <http://www.ddgi.cat/web/nivell/264/s-0/imatge-institucional>
- Co-expositors: logotip de l'expositor; nom de l'entitat / empresa i pàgina web, que es posarà en un lloc ben visible per tal de poder identificar-ho des dels passadissos de la fira. Aquests s'ubiquen als mostradors i/o a les taules de treball. Els expositors varien en funció de la fira, per tant el Patronat informarà amb deguda antelació de les necessitats al respecte.

#### ii. Imatge gràfica estand

Podeu consultar la informació gràfica de la campanya publicitària del PATRONAT «Viu el doble» al següent enllaç: web <https://viuedoble.costabrava.org/>.

**Important:** El Patronat està treballant una nova creativitat en base al concepte de Viu el Doble de cares al darrer trimestre del 2025. L'objectiu es poder aplicar aquesta nova creativitat també en el disseny del estand.

També podeu trobar altres imatges de recurs al banc d'imatges del Patronat: <http://fotos.costabrava.org>.

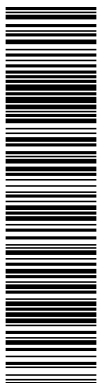
#### 3.1.3. Estructura i funcionalitat

L'estand ha de ser un espai correctament estructurat i funcional, amb tres zones diferenciades i, a la vegada, integrades entre sí, que facilitin el treball i interacció de tots els professionals implicats en el desenvolupament de l'activitat de la fira.

Les diferents zones de l'estand són les següents:

- Espai informatiu
- Espai de treball
- Espais comuns

Per cadascuna de les fires es definiran les necessitats d'espais, adaptant-les a la naturalesa de la fira i a les necessitats del Patronat.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A08F56A88268FF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sfd.dfgi.cat/verificadorondocuments/index.jsp?codiig\\_entidad=6](https://sfd.dfgi.cat/verificadorondocuments/index.jsp?codiig_entidad=6)



### *i. Espai informatiu*

L'espai informatiu està compost pels mostradors. Cada mostrador haurà d'estar equipat amb una zona d'emmagatzematge pròpia. Per norma general, els mostradors s'orientaran cap a l'exterior de l'estand. La zona d'emmagatzematge haurà de poder-se tancar amb clau.

L'espai informatiu del Patronat es localitzarà en un lloc preferent, atès que és el punt de recepció i benvinguda dels visitants. Haurà d'estar diferenciat de la resta i ser perfectament visible des de qualsevol punt.

El nombre de mostradors variarà en funció de la fira. El Patronat informarà a l'empresa adjudicatària amb deguda antelació del nombre de co-expositors, establint-se un rati d'un mostrador per cada 6,5m<sup>2</sup> de parcel·la. Aquest rati s'aplicarà únicament en el cas de fires a públic final i podrà ser modificat en funció de les necessitats del Patronat.

Cada mostrador haurà d'incorporar:

- La deguda identificació estipulada al punt *i.* de l'apartat 3.1.2.
- 2 tamborets còmodes, d'alçada adequada a la del taulell, amb espuma en les parts de recolzament, amb respatller de mínim 25 cm d'alçada i recolza peus a una alçada adequada per no sobrepassar els 90º de flexió del genoll.
- Capacitat d'emmagatzematge de reposició immediata (prestatges d'alta resistència) i armariet amb clau (dues còpies de la clau per cada pany).
- 1 suport/penjador per a les bosses de promoció.
- 2 preses de corrent com a mínim.
- 1 tablet, amb pantalla mínima de 9" i accés a internet. Aquest dispositiu servirà de recolzament als informadors i haurà d'incorporar un dispositiu anti-furt.
- 1 cubell d'escombraries.

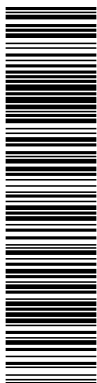
Pel que fa a les dimensions:

- El mostrador del Patronat haurà de tenir una llargada de 200 cm, una amplada mínima de 45 cm, i una alçada màxima de 90 cm. Es valorarà favorablement el mobiliari accessible amb una alçada màxima des del terra de 85 cm.
- La resta de mostradors tindran una llargada de 100 cm, una amplada mínima de 45 cm, i una alçada màxima de 90 cm. Es valorarà favorablement el mobiliari accessible amb una alçada màxima des del terra de 85 cm.

També caldrà preveure la disponibilitat de 3 taules rodones, d'un diàmetre mínim de 60 cm, amb 4 cadires cadascuna, que el Patronat podrà necessitar per alguna de les fires de públic final.

### *ii. Espai de treball*

La zona de treball és l'àrea de l'estand destinada a les reunions dels co-expositors amb prescriptors professionals. Aquest espai serà únicament necessari per la parcel·la polivalent de 50m<sup>2</sup>.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311804 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A08EF56A8826BFFE4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddgfi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigf\\_entidad=6](https://sist4.ddgfi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigf_entidad=6)



Es preveu la necessitat de 10 taules de treball. Cada taula ha de complir els següents requisits:

- Forma rectangular de 120cm de llarg per 60cm d'ample.
- Cada co-expositor haurà de comptar amb un espai mínim de 4m<sup>2</sup>. Aquest espai podrà ser ajustat en funció de la fira.
- Les taules de treball hauran d'estar identificades amb el nom, logotip i web del co-expositor, en alçat i de forma visible.
- Espai amb baldes o expositors integrat a la taula de treball per a que els empresaris puguin ubicar els seus opuscles en un espai visible.
- 4 cadires còmodes i de disseny per taula.
- Un armari amb porta, pany i clau per a col·locar el material informatiu, que estigui incorporat a la taula de treball.
- 1 cubell d'escombraries per taula.
- 2 preses de corrent mínim per taula.

Caldrà preveure una zona de recepció amb un mostrador del Patronat

### *iii. Espais comuns*

En aquesta àrea es localitzen el magatzem i el office/bar. Podran ser dues parts separades o integrades en funció de les necessitats d'espai.

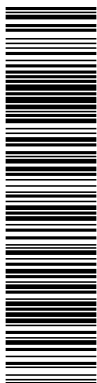
L'estand haurà d'incorporar una zona destinada a magatzem:

- La mida màxima del magatzem serà de 10m<sup>2</sup> per la parcel·la de 100m<sup>2</sup> i de 5m<sup>2</sup> per la parcel·la de 50m<sup>2</sup>. Tot i això, el Patronat podrà sol·licitar adaptar-ho a les necessitats de cada fira.
- Haurà de disposar de prestatgeries al voltant de les parets, reforçades i fixades per evitar la basculació, amb prestatges d'alta resistència, ja que la majoria de material a emmagatzemar és en suport paper.
- Disposarà de penja-robes amb perxes per a un mínim de 20 abrics.
- La porta es podrà tancar amb clau. Caldrà facilitar una còpia de la clau a cada co-expositor i dues còpies al representant del Patronat
- No ha d'estar a la vista del públic.
- L'empresa adjudicatària no podrà ocupar aquest espai per al seu ús.

També caldrà que incorpori una zona bar/office per donar servei als co-expositors:

- La mida variarà en funció de la fira.
- Armariet per a guardar les provisions amb clau.
- Cafetera. Es valorarà que no sigui una cafetera monodosi, sinó alguna altra sistema que reduxi la generació de residu.
- Dispensador d'aigua freda i calenta.
- Nevera petita
- Cubells d'escombraries per que permetin el reciclatge de residus.

### **3.1.4. Sostenibilitat i accessibilitat**



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A086F56A89268F4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sif4.ddgi.cat/verificador/documents/index.jspx?codigp\\_entidad=6](https://sif4.ddgi.cat/verificador/documents/index.jspx?codigp_entidad=6)



Tant en el disseny, transport, com en la construcció, muntatge i desmuntatge, s'han de tenir en compte aspectes clau de sostenibilitat com ara:

- **Accessibilitat:** l'estand ha de ser accessible a tota persona que acudeixi al mateix, de manera que s'eliminarà tota barrera arquitectònica que impedeixi aquesta funció.
- **Materials sostenibles:** utilització de materials sostenibles respectuosos amb el medi ambient, podent aquests materials disposar de certificats d'ecodisseny o gestió mediambiental.
- **Residus:** correcta gestió dels residus perillosos i no perillosos que es generin com a conseqüència de les activitats associades a l'objecte del concurs (disseny, transport, construcció, muntatge i desmuntatge).
- **Productes tòxics i perillosos:** evitar en la mesura del possible l'ús i la utilització de productes tòxics i perillosos, substituint-los per altres que tinguin menor impacte mediambiental.
- **Energia:** utilització en la mesura del possible equips informàtics, electrodomèstics i sistemes d'il·luminació i climatització eficients energèticament.
- **Emissions:** utilització en la mesura del possible de vehicles amb baixos consums energètics per minimitzar d'aquesta manera les emissions de CO2 associades.

L'ús de materials reciclats i reciclables i la transmissió en el disseny de valors com ara la sostenibilitat i l'accessibilitat seran valorats.

### 3.1.5. Entrega

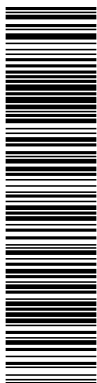
L'adjudicatari disposarà de **2 mesos** a comptar des de la signatura del contracte per dissenyar i construir l'estand del Patronat.

### 3.1.6. Manteniment

Dins del preu de licitació es preveuen les tasques de manteniment preventiu que es puguin anar produint fruit de l'ús de l'estand en les diferents fires a les que es participa durant el període d'execució de la licitació.

### 3.2. Muntatge, desmuntatge, equipament, posada en funcionament, supervisió, manteniment, transport de l'estand i del material promocional i emmagatzematge de l'estand a les fires estatals i internacionals en què participa amb estand propi. Així com de la tramitació i cobertura de totes les despeses relacionades amb les assegurances pertinents, la gestió de tots els permisos necessaris i obligatoris amb els organitzadors de les fires, el servei de neteja de l'estand i la contractació de subministraments (prestació 2).





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311804 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A08F56A88288F5E4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddgfi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigf\\_entidad=6](https://sist4.ddgfi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigf_entidad=6)

Girona

Patronat de Turisme  
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

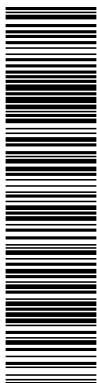


Es tracta d'un servei en la modalitat "claus en mà". Compren el transport de l'estand propi del Patronat a les fires nacionals i internacionals estipulades en aquesta licitació; les adaptacions necessàries a cadascun dels espais concrets de les fires (adaptació dels estands, canvis de vinils, gràfiques, fotografies, logotips... a les mides que siguin necessàries), la tramitació de les autoritzacions necessàries per a obtenir tots els permisos requerits abans de l'inici de la fira amb els organitzadors d'aquesta, la contractació dels subministraments necessaris per al funcionament de l'estand, la gestió de les assegurances pertinents i el muntatge de l'estand al recinte firal que ha d'estar finalitzat i perfectament net per al seu lliurament a les 14:00 del dia abans de l'inici de la fira. També inclou el transport, càrrega i descàrrega dels opuscles dels co-expositors des del magatzem de l'entitat a l'espai firal i viceversa i del seu muntatge i desmuntatge. Així mateix es preveuen les despeses de manteniment dels desperfectes que pugui patir l'estand degut al seu ús.

### 3.2.1. Obligacions de l'adjudicatari:

L'adjudicatari tindrà com a objectiu implementar els següents treballs:

- a) Presentarà un projecte complet de muntatge per cada fira. Amb aquesta finalitat, la persona responsable del Patronat de la participació en les fires facilitarà amb la suficient antelació, el plànol definitiu del pavelló amb la ubicació de l'estand, el llistat dels co-expositors participants a la fira, així com les necessitats d'espai. L'adjudicatari detallarà en els plànols del projecte les cotes generals, tant en planta com en alçat i s'adjuntaran perspectives generals.
- b) Demanarà i gestionarà totes les autoritzacions i permisos necessaris per a la presència dels estands del Patronat a les respectives fires.
- c) Es farà càrrec de la neteja de l'estand, tant el dia abans, com durant tots els dies de duració de la fira i garantirà el manteniment de l'estand sempre en perfectes condicions de neteja. L'adjudicatari també haurà de contractar i pagar les despeses de gestió de residus, en el cas de què així ho estipuli la fira en la que es participi.
- d) Mantindrà l'estand en perfecte estat, comproment-se a posar a disposició del Patronat els serveis d'un tècnic, a tal efecte, durant tots els dies de la fira. Aquesta persona serà l'interlocutor amb el Patronat per arreglar o solucionar qualsevol problema o necessitat tècnica que pugui sorgir a l'estand, tant de reparació com de funcionament dels diferents elements aportats i estarà disponible a l'estand.
- e) Subministrarà tots els elements necessaris per a les instal·lacions i connexions: l'elèctrica (cablejat, quadres de connexió, etc...), així com els elements estructurals i d'il·luminació (trust, focus, leds, etc...) i punts de connexió wifi que siguin necessaris d'acord amb el disseny de l'estand. En tot cas, aquesta instal·lació elèctrica haurà de complir les directrius comunitàries sobre seguretat i les normes específiques de cada fira. Està inclòs en el preu del contracte els costos pel subministrament de llum i de connexió a la xarxa wifi. Tots els

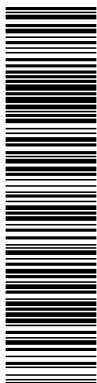


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A086F56A8826BFF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sfd.dfgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp\\_entidad=6](https://sfd.dfgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp_entidad=6)



subministraments necessaris, contractacions i permisos que corresponguin, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

- f) Tots els dispositius electrònics que es demanen en aquesta licitació hauran d'estar en perfecte estat.
- g) Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària garantir l'òptima il·luminació de l'estand en general, i de tots els seus espais en particular, tot vetllant per utilitzar els elements i la infraestructura necessària perquè això sigui així, i aplicant aquells elements que no perjudiquin el disseny de l'estand.
- h) Correspon a l'empresa adjudicatària el compliment de la normativa legal espanyola i comunitària, en matèria de seguretat, així com les específiques per a cada fira, inclosa la presentació d'informes estructurals en cas que aquesta els sol·liciti, els quals aniran a càrrec del contractista, i la contractació d'assegurances a tals efectes. En cap cas el Patronat respondrà dels danys que s'ocasionin per aquest incompliment i podrà exigir la corresponent indemnització de danys i perjudicis a l'empresa adjudicatària.
- i) L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar l'estand per cada fira en funció de l'espai contractat pel Patronat. El Patronat determinarà les necessitats en relació als diferents espais estipulats en l'apartat 3.1.3 d'aquest plec, amb antelació suficient per a què l'empresa adjudicatària pugui fer l'adaptació.
- j) L'empresa adjudicatària proveirà cafès, aigua, llets, begudes vegetals, tes, infusions gots d'aigua i de cafè, sobres de sucre i sacarina, tovallons i paper de cuina, per a proveir l'office de l'estand. La quantitat serà suficient per abastir als co-expositors durant la durada de la fira (podeu consultar la provisió mínima requerida a l'apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives que regeixen aquest procediment).
- k) Serà tasca de l'empresa adjudicatària recollir, o fer recollir per una empresa de transports, en les oficines i/o magatzem del Patronat, el material promocional necessari per a cada fira, transportar-lo amb l'estand i col·locar-lo en el magatzem de l'estand el dia abans de l'inici de la fira.
- l) Les despeses de magatzem, pàrquing, lloguer d'elevador i d'altres serveis interns de les fires, tal com la subcontractació dels serveis de personal de l'organització de la fira, en cas de ser necessari, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- m) L'estand haurà de ser lliurat perfectament acabat i instal·lat, claus en mà, a les **14:00 del dia abans de la inauguració o d'inici de la fira**. L'empresa adjudicatària es compromet a respectar els terminis de muntatge i desmuntatge marcats en cada fira.
- n) En el moment de lliurament de l'estand en cada fira, el Patronat aixecarà una acta de recepció, en la qual es farà constar l'estat de l'estand lliurat amb indicació de tots aquells defectes i desperfectes observats. L'empresa adjudicatària haurà de signar aquesta acta. En el cas que no ho vulgui fer, el responsable del Patronat ho farà constar i s'entendrà acceptat el seu contingut per les dues parts.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894\_D6R7L-4A45G-V5O90\_F221E6D9E0A08E56A8826BFF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sfd.dgfi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigf\_entidad=6



Les deficiències observades incloses en l'acta s'hauran de solucionar abans de l'inici de la fira i en el cas que no s'esmenin els defectes abans de l'inici, el Patronat quedarà exempt de pagar el preu corresponent a aquesta acció o, en el seu cas, de recuperar el preu satisfet, sens perjudici de que pugui reclamar la indemnització pels danys i perjudicis causats.

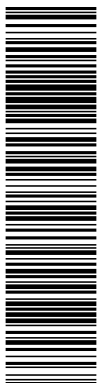
- o) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar una assegurança de transport i danys sobre l'estand, que ha de tenir com a beneficiari el Patronat, que ha d'estar vigent durant tota la durada del contracte i possibles pròrrogues, i per un import mínim de 100.000 euros.
- p) Un cop acabada la fira, l'empresa adjudicatària recollirà el material promocional sobrant i el retornarà al magatzem del Patronat.
- q) Inicialment el magatzem on s'ha de recollir i retornar l'estand, material promocional és el de TRANSPORTS CORCOY (Polígon industrial Mas Xirgu), carrer Industria 36-38 de Girona, amb l'horari següent: de 8h. a 13h. i de 15h. a 19h. de dilluns a divendres. L'empresa adjudicatària s'adaptarà sempre a les possibles modificacions d'ubicació que puguin produir-se del magatzem del Patronat, sense que això representi cap increment de cost en el contracte. El Patronat podrà autoritzar a l'adjudicatari a emmagatzemar el material en els magatzems propis de l'adjudicatari.
- r) L'adjudicatari s'encarregarà de l'emmagatzematge de l'estand durant el període vigent del contracte.
- s) Els requisits addicionals de cadascuna de les fires seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

### 3.2.2. Fires amb participació del PATRONAT amb estand propi

A continuació es facilita una relació de les fires en les que es preveu participació amb estand propi:

FIRES			
CONCEPTE	m <sup>2</sup> màx. contractats	Informació addicional	Públic objectiu
Fira FREE Munich (Alemanya)	70 m <sup>2</sup>	<a href="https://free-muenchen.de/de/">https://free-muenchen.de/de/</a>	Públic final
EXPOVACACIONES (Bilbao)	100 m <sup>2</sup>	<a href="https://expovacaciones.bilbaoexhibitioncentre.com/">https://expovacaciones.bilbaoexhibitioncentre.com/</a>	Públic final
NAVARTUR (Pamplona)	70 m <sup>2</sup>	<a href="https://www.navartur.es/">https://www.navartur.es/</a>	Públic final
Fira Regne Unit / Irlanda	40 m <sup>2</sup>		Públic professional

Aquesta determinació de fires pot patir variacions durant el transcurs del contracte, bé sigui per motius organitzatius o d'estratègia del Patronat, o bé per motius aliens i provinents de les organitzacions de les fires mundials de turisme. En aquest supòsit, el



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A08E56A88288FEE4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.dfgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp\\_entidad=6](https://sist4.dfgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp_entidad=6)



Patronat facilitarà a l'adjudicatari la localització, superfície i característiques definitives en temps i forma.

#### 4. EQUIP HUMÀ REQUERIT:

L'equip de treball per a l'execució del present contracte haurà d'estar format, com a mínim, pel següents perfils:

- **Cap de projecte:** Màxim responsable de l'equip de l'adjudicatari i, en conseqüència, de la provisió en temps i qualitat dels serveis inclosos en aquest contracte. Màxim interlocutor de l'equip, revisa, amb el responsable designat pel Patronat, el correcte avenç de les activitats previstes, l'adequació dels recursos humans i gestiona riscos, desviacions, peticions fora de l'abast inicial, etc. Disseny, confecció, consultoria, execució i seguiment de l'estratègia del servei. Haurà de tenir una experiència mínima demostrable de 5 anys en tasques similars i forma part de la plantilla de l'empresa.
- **Responsable de Disseny Gràfic:** Responsable del disseny de l'estand. Amb responsabilitat directa sobre la coordinació i execució de tots els treballs de disseny, tant gràfic com de l'estand, durant totes les fases de l'encàrrec, i que es coordinarà amb altres proveïdors que hi participin. Elaboració, control, modificació i seguiment de totes les tasques relacionades amb el disseny de la línia gràfica i de l'estand. Suport a la gestió de les activitats d'integració amb la producció de l'estand. Creació de plantilles, infografies, grafisme, presentació corporativa, i d'altres estàndards per al disseny de la identitat gràfica de l'estand. Haurà de tenir una experiència mínima demostrable de 3 anys en tasques similars.
- **Responsable de Producció/Explotació:** Amb responsabilitat directa sobre l'operativa diària. Defineix, gestiona i executa les accions a realitzar en l'àmbit de producció de l'estand. Garanteix la qualitat de la producció. Elaboració, control, modificació i seguiment de les tasques associades a la producció i explotació de l'estand. Suport a la gestió de les activitats d'interacció amb el disseny de l'estand. Seguiment de planificacions i tasques, anàlisi de riscos. Haurà de tenir una experiència mínima demostrable de 3 anys en tasques similars.
- **Personal de Producció/Explotació (3):** executa les accions a realitzar en l'àmbit de producció de l'estand. Hauran de tenir una experiència mínima demostrable de 3 anys en tasques similars.

Una mateixa persona podrà ostentar com a màxim dos perfils, sempre i quan pugui acreditar l'experiència requerida per cadascun d'aquests.

L'empresa contractista ha de disposar, durant tota l'execució del contracte, del personal necessari per desenvolupar l'objecte contractual, el qual ha d'acomplir amb les especificitats tècniques establertes en aquest plec.

El Patronat podrà requerir a l'empresa contractista, en qualsevol moment de l'execució del contracte, perquè acrediti els requisits establerts referents a l'equip tècnic.

Qualsevol canvi en l'equip tècnic adscrit haurà de ser comunicat al Patronat immediatament.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A098F56A8826BFF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codig\\_u\\_entidad=6](https://sist4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codig_u_entidad=6)



## 5. COORDINACIÓ, SEGUIMENT, SUPERVISIÓ I VALIDACIÓ

Un cop adjudicat el servei, prèvia execució, el Patronat es reserva el dret a realitzar canvis en la distribució dels espais, sense cost afegit. Així mateix, el contractista està obligat a realitzar tots els canvis necessaris per aconseguir l'aprovació definitiva per part del Patronat i, a tal efecte, mostrarà un prototip de l'estand al Patronat abans de l'execució final de tots els elements expositius.

Es considerarà l'entrega definitiva de l'estand (prestació 1) en el muntatge de la primera fira en què es participi. En el moment del lliurament, el Patronat aixecarà una acta de recepció en la qual es farà constar l'entrega de l'estand així com possibles defectes que s'hagin d'esmenar, si s'escau. El contractista està obligat a esmenar aquests defectes, sense cost afegit pel Patronat, fins aconseguir l'aprovació definitiva.

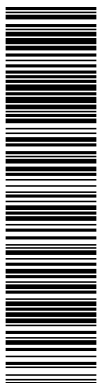
L'empresa adjudicatària presentarà un projecte complet de muntatge per a cada fira (*renders*). Amb aquesta finalitat, la persona responsable de la participació en les fires del Patronat facilitarà amb la suficient antelació, el plànol definitiu del pavelló i el llistat dels co-expositors participants en la fira. L'adjudicatari detallarà en els plànols les cotes generals, tant en planta com en alçat i adjuntarà perspectives generals.

En el moment de lliurament de l'estand en cada fira, el Patronat aixecarà una acta de recepció, en la qual es farà constar l'estat de l'estand lliurat amb indicació de tots aquells defectes i desperfectes observats, que l'empresa adjudicatària haurà de signar. En el cas que no ho vulgui fer, el responsable del Patronat ho farà constar i s'entendrà acceptat el seu contingut per les dues parts. Les deficiències observades incloses en l'acta s'hauran de solucionar abans de l'inici de la fira i en el cas que no s'esmenin els defectes abans de l'inici, el Patronat quedarà exempt de pagar el preu corresponent a aquesta acció o, en el seu cas, de recuperar el preu satisfet, sens perjudici de que pugui reclamar la indemnització pels danys i perjudicis causats.

## 6. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

### 6.1. Obligacions generals

1. Assignar un equip tècnic humà suficient amb la dedicació necessària per tal de garantir el bon desenvolupament de l'objecte del contracte segons els requeriments tècnics establerts.
2. Es farà càrrec de les despeses ordinàries de quilometratge, desplaçament, dietes, manutenció, allotjament, proves sanitàries, subministraments, lloguer de material i informes estructurals requerits pels organitzadors de la fira, si s'escau, així com de la resta de despeses derivades de l'execució del contracte, sigui quina sigui la destinació.
3. Haurà d'estar disponible per a realitzar les reunions internes que el responsable del contracte del Patronat consideri oportunes per tal de vetllar pel bon desenvolupament del contracte. En cas de que sigui requerit pel Patronat, l'adjudicatari s'encarregarà de realitzar les actes tècniques derivades d'aquestes reunions, que haurà de lliurar degudament signades pels responsables assistents. El responsable del Patronat podrà acceptar en la seva substitució un resum de les



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9E0A08E56A8826BFF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sfs4.ddigi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigi\\_entidad=6](https://sfs4.ddigi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigi_entidad=6)

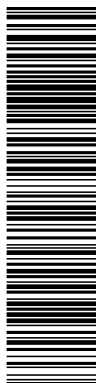


reunions, sense necessitat d'estar signats.

4. Complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball, restant el Patronat eximit de responsabilitat per qualsevol incompliment.
5. Un cop finalitzada la prestació 1, lliurar una memòria amb les característiques tècniques de l'estand així com tots els certificats distintius de garantia de qualitat mediambiental o de sistemes de gestió mediambiental reconeguts, basats en normes europees o internacionals d'organismes acreditats, o bé una justificació del contingut del material reciclat, dels components de l'estand.
6. El contractista assumeix plenament la responsabilitat del servei realitzat i de que les actuacions que es derivin de la seva operativitat compleixin la normativa aplicable i, a aquests efectes garantirà l'absoluta indemnitat del Patronat, rescabament-lo de qualsevol quantitat que per qualsevol possible sanció o reclamació de responsabilitat per part d'un tercer, es pugui derivar de l'actuació dolosa o negligent del contractista. La indemnització inclourà la totalitat del dany o perjudici patit, incloent, en tot cas, els imports que el Patronat hagi d'abonar en concepte de sanció administrativa o responsabilitat civil o penal davant tercers, així com les despeses incorregudes en assessorament i defensa legal, intervenció de pèrits o qualsevol altre servei necessari o convenient per a determinar la responsabilitat de les parts i defensar en via administrativa o judicial els interessos del Patronat. En cap cas el Patronat estarà obligat a esgotar els recursos administratius o judicials que li puguin correspondre, quedant plenament facultat per aplanar-se o negociar extrajudicialment qualsevol sanció administrativa o reclamació particular, a la seva única discreció.
7. A tots els efectes, s'entén inclòs en el punt anterior les responsabilitats que poguessin derivar-se, entre d'altres, d'incompliments o complimentes deficientes de la normativa vigent en cada moment en matèria de protecció de dades, propietat intel·lectual i industrial, regulació dels serveis de la societat de la informació i del comerç electrònic, i protecció de consumidors i usuaris.

**6.2. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista**

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació, si s'escau, i d'experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Patronat del compliment d'aquells requisits.
2. L'empresa contractista procurarà que existeixi establert en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al Patronat.
3. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894.D6R7L-4A45G-V5O90.F221E6D9E0A08E56A89288FF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sfd.dfgi.cat/verificador/documents/index.jsf?codig\\_entidad=6](https://sfd.dfgi.cat/verificador/documents/index.jsf?codig_entidad=6)



legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

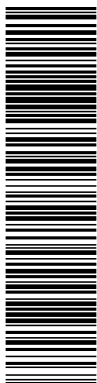
4. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
5. El Cap de projecte, que haurà d'estar integrat en la pròpia plantilla de l'empresa licitadora, tindrà, entre les seves obligacions, les següents tasques:
  - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant el Patronat, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, del Patronat, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
  - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista i el Patronat, per no alterar el bon funcionament del servei.
  - Informar al Patronat sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

## 7. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

### 7.1. Protecció de dades

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractual i contractuals entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA i l'adjudicatari. Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894.D6R7L-4A45G-V5O90.F221E6D9A08E56A8826BFF4873A05D62891E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddgij.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp\\_entidad=6](https://sist4.ddgij.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp_entidad=6)



contractes del sector públic. La documentació i les dades es conservaran durant un termini de deu anys d'acord amb l'Ordre CLT/77/2018, d'11 de juny (DOGC núm. 7647 de 21/06/2018). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment al Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

En el supòsit que, durant l'execució del contracte, el contractista hagués de tractar dades personals per compte del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, d'acord amb la disposició addicional 25, apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindria la consideració d'encarregat del tractament en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguiria les instruccions del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA en relació al tractament de les dades i, prèviament a l'inici dels treballs, signaria el document sobre el compliment d'aquesta normativa que li facilitarà el Patronat.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

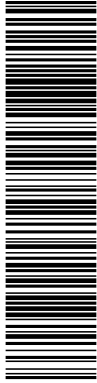
## 7.2. Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels treballs que es facin a l'empara d'aquest contracte pertany al PATRONAT de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia. L'accés a la informació o productes protegits per la propietat intel·lectual necessaris per desenvolupar el treball no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia. L'empresa contractada accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec correspon únicament i exclusiva al PATRONAT. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de cedir al PATRONAT la documentació i/o material generat durant el desenvolupament de l'objecte del contracte.

Els drets que obtindrà el Patronat no estaran limitats temporalment ni territorialment. Els podrà exercir en el sentit i amb tot l'abast indicat als articles 18 a 21 del vigent Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, determinant els usos que en podran fer terceres persones.



<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del contracte mixt de disseny, construcció i decoració de l'estand del PTCBG, i muntatge i desmuntatge. Prescripcions tècniques</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: <b>CAT</b>, Institució: <b>Patronat de Turisme Costa Brava Girona</b></p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: <b>D6R7L-4A45G-V5O90</b>  Data d'emissió: <b>1 de Juliol de 2025 a les 8:23:48</b>  Pàgina 17 de 17</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Tècnic de Màrqueting GF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:53</li> <li>2.- Cap de màrqueting de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 27/06/2025 11:55</li> <li>3.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 30/06/2025 12:04</li> </ol>	<p>ESTAT</p> <p><b>SIGNAT</b> 30/06/2025 12:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 311894 D6R7L-4A45G-V5O90 F221E6D9A086F56A882881E2C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sist4.ddg.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp\\_entidad=6](https://sist4.ddg.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigp_entidad=6)



L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

Els productes i la imatge del PATRONAT no podran ser utilitzats per l'adjudicatari excepte per informar de treballs efectuats.