



Expedient núm.: 1178/2025
Procediment: Obert Simplificat
Assumpte: Servei de transport a la demanda
Àrea/Servei: Mobilitat i Transport públic
Signat per: Tècnic de Serveis i Mobilitat

Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que ha de regir el contracte per a la prestació del servei de transport a la demanda.

DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Lliçà de Vall aposta pel servei de transport públic com un servei bàsic, essencial i un element cabdal en relació a les polítiques de mobilitat sostenible del municipi, per tal d'aconseguir un menor impacte ambiental associat als desplaçaments quotidians, i a la vegada, assolir una major equitat social i garantir el dret a la mobilitat.

L'ajuntament convoca el present procediment obert, en règim de contracte de serveis, amb l'objectiu de licitar el Servei de Transport a Demanda, de conformitat amb els articles 3.2 [apartats 2.1a), 2.2b) i 2.3b)] i 38 de la Llei 12/1987, de 28 de maig, sobre regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, articles 17 i 159 de la Llei 9/20017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) i a l'article 245 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Servei de transport urbà a demanda, es prestarà amb vehicles de fins a 4 places + conductor (tipus VT i VTC) i romandrà en funcionament durant tot l'any (de dilluns a divendres laborables no festius).

En l'Annex I s'adjunta el Reglament del servei de transport a demanda de Lliçà de Vall, on es detallen els drets i deures, tant dels prestadors del servei, com dels usuaris del mateix, el qual és d'obligat compliment.

2. CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

El codi CPV és el 60130000-8 – Serveis especials de transport de passatgers per carretera.

3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte és de 24 mesos, prorrogable fins a 12 mesos més, es podrà acordar una pròrroga d'un cop pel període sencer de 12 mesos o successivament per períodes menors d'un mínim de 3 mesos, sense que la durada màxima del contracte incloses les possibles pròrroques pugui excedir de 36 mesos.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT URBÀ A DEMANDA

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: ce73094d4e0b46c8b9a93dc7e963a892001

Data document: 14/07/2025

Url de validació: <https://seu.lissadevall.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El servei de Transport a Demanda, d'ara en endavant TAD, haurà de prestar-se amb un vehicle principal que haurà de disposar de l'autorització VT i/o VTC, amb un mínim de 4 places + conductor, i un màxim de 8 places + conductor.

El servei també requerirà que l'adjudicatari disposi d'un segon vehicle de substitució per reemplaçar el vehicle principal en cas d'avaria, accident, revisió mecànica o qualsevol altre causa que l'impedeixi prestar el servei amb seguretat i amb el compliment de la legislació vigent.

Les característiques tècniques dels vehicles, tant el principal com el de substitució, es detallen en l'apartat 4.6.

La capacitat i dimensions dels vehicles estan condicionades per les característiques del terreny i les zones a servir, per l'orografia de l'itinerari, per la morfologia, la secció i els radis de gir de les vies per les quals hauran de circular, així com per les puntes de màxima demanda d'usuaris prevista.

4.1. CALENDARI I HORARI

Els serveis de transport a demanda es prestaran tots els dies laborables de l'any, de dilluns a divendres, no festius. Cap servei de TAD es prestarà durant els dissabtes i diumenges, ni els dies festius, però sí durant el mes d'agost.

L'horari de funcionament del servei TAD és de 07:30h a 20:00h.

Tanmateix, l'Ajuntament es reserva el dret a modificar l'horari i els dies de servei segons consideri convenient, prèvia comunicació als usuaris, als prestadors i als gestors, amb una antelació mínima de 30 dies naturals.

4.1.1. INICI DEL SERVEI

La data prevista d'inici del servei serà el 1 octubre del 2025, un cop adjudicat i formalitzat el contracte.

4.2. TIPOLOGIA DEL SERVEI A DEMANDA

El servei de transport a demanda és una modalitat de transport que consisteix en el desplaçament de passatgers d'un punt A fins un punt B amb una sol·licitud prèvia per part de l'usuari.

El servei de TAD objecte del present contracte consisteix en un tipus de servei de transport a demanda combinat entre les tipologies de serveis que es detallen:

- Point to point: d'un punt de parada fix a un altre punt fix de parada establert, dins d'una zona o zones delimitades;
- Point to door: d'un punt de parada fix a un altre adreça que es sol·liciti, i a l'inrevés, dins d'una zona o zones delimitades;

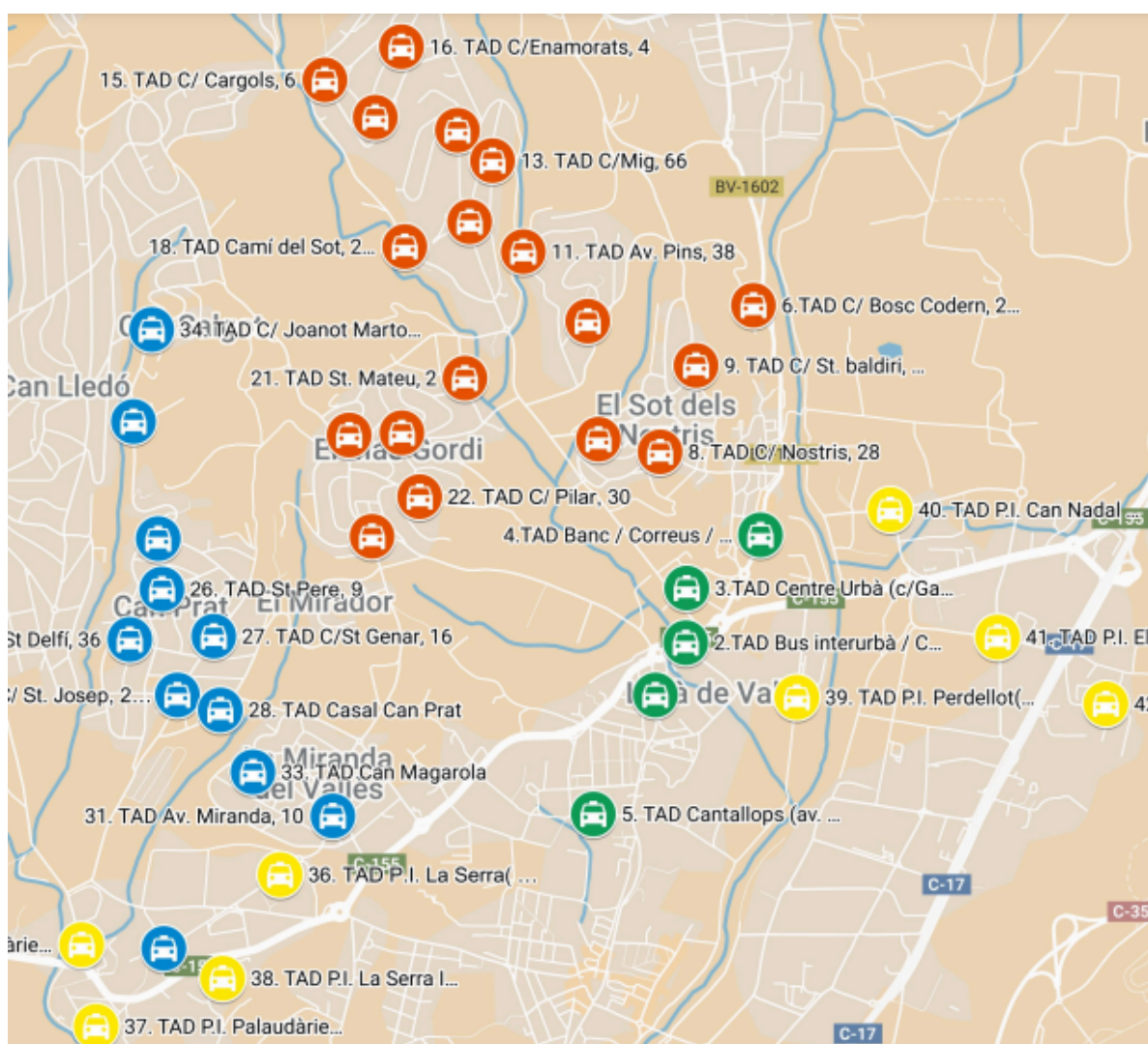
4.3. ZONES DE COBERTURA I PUNTS FIXOS DE PARADA



El TAD serveix per desplaçar-se des d'un domicili del municipi fins a qualsevol de les 42 parades disposades a tot el municipi, des de una parada fixa a una altra parada fixa i des de una parada fixa a un domicili particular

Les zones on es prestarà el servei de transport a demanda corresponen a les urbanitzacions delimitades en tres àrees: Zona 1 (Can Salgot, Can Prat i la Miranda), Zona 2 (Ca l'Esteper, Mas Gordi, el Sot) i Zona 3 (Nucli urbà de Lliçà de Vall), i zona 4 Polígons Industrials tal i com es mostra en la il·lustració següent.

Punts de 42 parades del TAD al Municipi



4.4. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

En els apartats següents expliquen l'operativa de funcionament del servei de transport a demanda, que els licitadors hauran de conèixer per prestar el servei amb la màxima qualitat i eficiència.

4.4.1. OPERATIVA DEL SERVEI

L'ajuntament serà l'encarregat, amb mitjans propis o externs, de la gestió de les reserves dels usuaris, l'assignació dels serveis, i la comunicació amb els conductors del servei.

Els canals de sol·licitud que es posaran a disposició dels usuaris per efectuar la reserva seran els següents i aniran a càrrec de l'ajuntament:

- Via trucada telefònica
- Via APP Usuari

Els prestadors del servei, i en concret els conductors dels vehicles, rebran les sol·licituds dels serveis reservats a través d'una APP per telèfon mòbil específica per als conductors, o el que s'indiqui en cada moment, que l'ajuntament posarà a la seva disposició.

Els conductors hauran d'acceptar les sol·licituds dels serveis que rebin a través d'una APP per telèfon mòbil, o el que s'indiqui en cada moment, i podran consultar la següent informació associada a cada trajecte:

- El recorregut amb els punts de parada de recollida i destinació
- L'hora de recollida del punt o punts de parada
- El nombre de passatgers a transportar
- Altres dades complementàries: persones amb mobilitat reduïda, cadira de rodes, menors amb autorització, equipatge, nadons amb cotxet, etc.

La plataforma tecnològica que gestionarà les reserves dels serveis comptarà amb un algoritme de càlcul per generar els enrutaments de cada servei en funció dels punts de recollida i destinació, així com per optimitzar el nivell d'ocupació dels vehicles i facilitar la compartició de trajectes i l'eficiència ambiental i econòmica del servei.

4.4.2. COMPARTICIÓ DE TRAJECTES

El servei de transport a demanda permetrà compartir un mateix trajecte per part de diversos usuaris, sempre i quan la possible o possibles "desviacions" del recorregut inicial no suposin alterar significativament el temps de viatge de la resta de passatgers.

4.4.3. TRAJECTES NO PERMESOS

Únicament es permetran els trajectes entre una adreça sol·licitada en alguna de les 4 zones delimitades i alguna parada corresponent algunes de les 42 parades pre-establertes al municipi, o al contrari des d'una de les 42 parades a una adreça d'un domicili.

No es permet els trajectes des d'una adreça a una altra adreça.

4.4.4. TARIFA D'USUARI

Els usuaris del servei de TAD hauran d'abonar la tarifa per trajecte aprovada per l'Ajuntament en cada moment, entenent com a trajecte la realització d'un recorregut d'una adreça sol·licitada a un altre punt fix o a l'inrevés, en un sol sentit.

En els casos de trajectes amb més d'un usuari, cadascun del usuaris haurà d'abonar la tarifa del seu servei, de manera individual i sense dret a compartir l'import del trajecte amb cap altre usuari.

Els conductors del servei de TAD cobraran en efectiu la tarifa a satisfer per cada usuari.

Tanmateix, les persones usuàries de serveis socials, autoritzades prèviament per l'ajuntament, podran fer ús del servei de manera gratuïta.

Els usuaris del servei menors de 5 anys restaran exempts de pagament de la tarifa vigent

4.5. CARACTERÍSTIQUES DELS VEHICLES

L'empresa adjudicatària serà responsable al llarg de la durada del contracte de la provisió dels 2 vehicles necessaris per a la prestació del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec.

El vehicle principal i el vehicle de substitució, adscrits al servei de TAD, hauran de comptar amb una de les dues autoritzacions següents:

- Autorització de transport de viatgers de la classe VT (vehicles autotaxi).
- Autorització de transport de viatgers de la classe VTC (vehicles amb conductor).

Els vehicles necessaris per a la correcta prestació del servei, tant el principal, com el de substitució, hauran de mantenir-se en bon estat de conservació i funcionament i aniran a càrrec del contractista durant tota la vigència del contracte.

Tanmateix, l'operador haurà de garantir la continuïtat i fiabilitat del servei en el cas que es produeixi alguna incidència en el vehicle principal, mitjançant la previsió, com a mínim, d'un vehicle de substitució, les característiques del qual s'expliciten a l'[apartat 4.6.2](#).

4.5.1. CARACTERÍSTIQUES DEL VEHICLE PRINCIPAL

L'empresa adjudicatària serà responsable al llarg de la durada del contracte de la provisió dels vehicles necessaris per a la prestació del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec.

Els vehicles que hauran de prestar els diferents serveis de TAD seran VT o VTC amb un màxim de 8 places + conductor.

Les característiques mínimes dels vehicles principals assignats al servei de TAD seran les següents:

- Amb una capacitat mínima de 4 passatgers + conductor, i una capacitat màxima de 8 passatgers + conductor.

- Adaptat per a PMR (Persones amb Mobilitat Reduïda) i comptar amb espai suficient per transportar una cadira de rodes plegable.
- Antiguitat màxima del vehicle a l'inici del contracte: 10 anys des de la seva primera matriculació.
- Vehicle amb calefacció i aire condicionat.
- Motorització: motor de combustió que compleixi la norma Euro VI.
- Cinturons de seguretat a tots els seients.
- Targeta de la Inspecció Tècnica de Vehicles vigent.

4.5.2. CARACTERÍSTIQUES DEL VEHICLE DE SUBSTITUCIÓ

L'empresa adjudicatària serà responsable al llarg de la durada del contracte de la provisió del vehicle o vehicles de substitució necessaris per a la prestació del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec.

Les característiques mínimes del vehicle de substitució seran les següents:

- Amb una capacitat mínima de 4 passatgers + conductor, i una capacitat màxima de 8 passatgers + conductor.
- Antiguitat màxima del vehicle a l'inici del contracte: 14 anys des de la seva primera matriculació.
- Vehicle amb calefacció i aire condicionat.
- Motorització: motor de combustió que compleixi la norma Euro V.
- Cinturons de seguretat a tots els seients.
- Targeta de la Inspecció Tècnica de Vehicles vigent.
- Possibilitat d'instal·lar una mampara de seguretat al lloc del conductor, amb separació física per minimitzar contagis front la COVID-19 i altres possibles patògens en el moment d'embarcat i cobrament en efectiu als usuaris del servei.

Tot i que no s'exigeixi que el vehicle de substitució estigui adaptat a PMR i tingui capacitat per cadira de rodes, els serveis que es sol·licitin per les persones usuàries amb aquesta necessitat hauran de ser prestats amb un vehicle adaptat que l'adjudicatari haurà de posar a disposició del servei puntualment.

4.6. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària del servei ha de complir el que estableixi el Reglament regulador del servei, vigent en cada moment, i en concret està obligat a :

- 1) Prestar el servei mitjançant el personal conductor que disposin dels permisos corresponents i amb els vehicles en les degudes condicions de sanitat, neteja i estat de conservació tècnica, així com amb la revisió Reglamentària favorable de la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV).

- 2) Comprovar que l'estat de conservació tècnica haurà d'ésser l'idoni per a una correcta prestació del servei, i escrupolós en els elements mecànics dels vehicles que puguin afectar a la seguretat dels usuaris i vianants.
- 3) Prestar el servei en les condicions adequades de puntualitat, tranquil·litat, seguretat, higiene i confort per tal de no afectar la qualitat d'aquest, complint en tot moment els preceptes de la Llei de Seguretat Viària i l'horari del servei.
- 4) Mantenir la netedat i el bon estat d'aparença interior i exterior del vehicle.
- 5) Restaran absolutament prohibides les actituds que podrien afectar els aspectes citats en relació amb el usuari (fumar en el vehicle, fer ús abusiu d'aparells o instruments sonors, conducció temerària, etc.).
- 6) Senyalitzar en l'interior dels vehicles la prohibició de fumar en els mateixos, essent responsable de l'estricta acompliment d'aquesta limitació, d'acord amb l'establert per la normativa d'aplicació.
- 7) Impedir que algun usuari, per les seves paraules, gestos o actituds, ofengui el decòrum de la resta d'usuaris o provoqui aldarulls, requerint per aquest fi la presència de qualsevol agent de la Policia Local.
- 8) No admetre un nombre d'usuaris superior a l'autoritzat per al vehicle, impedit, en aquest cas, l'entrada dels ciutadans que vulguin accedir al servei.
- 9) Impedir l'accés al servei a les persones en visible estat d'embriaguesa o que transportin animals, excepció feta dels gossos pigall i d'assistència amb el seu corresponent distintiu, paquets o efectes que per les seves mides, classe, quantitat o mals olors puguin afectar la resta d'usuaris o del servei.
- 10) Confirmar per defecte l'acceptació dels serveis assignats per l'AMTU o per l'APP, o plataforma de reserva de serveis que s'estableixi, els quals li seran comunicats, amb una antelació mínima de 15 hores.
- 11) Acceptar les anul·lacions dels serveis efectuades pels usuaris amb l'antelació suficient, les quals seran comunicades amb una antelació mínima de 2 hores, sense dret a rebre cap tipus de percepció ni compensació pel servei anul·lat dins del termini establert.
- 12) Comportar-se de manera cortès i cordial amb els usuaris del servei.

- 13) No abandonar, ni paraitzar el servei, sense causa justificada.
- 14) Permetre la compartició del trajecte amb d'altres usuaris, per tal d'optimitzar i fer viables totes aquelles sol·licituds de servei amb proximitat o coincidència d'òrigens i destinacions i hores de recollida similars.
- 15) No esperar més de cinc minuts a l'usuari en el punt de recollida sol·licitat. En cas d'incompliment, el prestador haurà adreçar-se al servei d'atenció telefònica de l'empresa gestora del servei per comunicar la incidència, per deixar constància de la infracció per part de l'usuari/a comunicant-ho també al responsable del contracte.
- 16) Cobrar en efectiu la tarifa a satisfer per cada usuari.
- 17) Disposar de canvi per devolucions fins a un import màxim de 20 € per al cobrament de la tarifa als usuaris.
- 18) Facilitar als viatgers tota la informació que sol·licitin en relació amb el servei.
- 19) Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:
 - 1.- La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels usuaris
 - 2.- La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.
 - 3.- La baixada o pujada dels usuaris/es es pugui efectuar amb tota seguretat, amb un espai suficient i el més a prop possible de la vorera
- 20) No accionar el dispositiu d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- 21) No iniciar la marxa del vehicle mentre els usuaris estiguin pujant o baixant del mateix.
- 22) Assegurar-se, abans d'engegar, que les portes romanguin tancades i que tots els usuaris/es estiguin asseguts en el seu seient.
- 23) Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels usuaris/es.
- 24) Efectuar l'arrencada i la parada sense brusquedat, i no deixar la direcció del vehicle, ni realitzar accions o omissions que els puguin distreure de la conducció.
- 25) Ajudar a pujar i baixar del vehicle a les persones discapacitades i el seu equipatge, cadira de rodes, caminador, etc.

- 26) Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- 27) Mantenir les finestres tancades en els vehicles amb aire condicionat en funcionament.
- 28) Entregar a les dependències municipals que s'acordin els objectes que els usuaris s'hagin oblidat al vehicle.
- 29) Comunicar qualsevol incidència al servei d'atenció telefònica (654 11 67 68 o a altre número o mitjà que s'indiqui) en el cas d'interrupció del servei, ja sigui per raó d'un accident o averia o bé per altres motius justificables, per tal de poder comunicar la incidència als usuaris del servei.
- 30) Presentar mensualment els comprovants dels serveis prestats amb el detall de les tarifes percebudes dels usuaris del servei a fi que l'Ajuntament, pugui realitzar la supervisió de la recaptació efectuada .

4.7. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- 1) Gestionar les reserves dels usuaris, l'assignació dels serveis, i la comunicació amb els conductors del servei mitjançant l'AMTU, l'app o el servei d'atenció telefònica que estableixi.
- 2) Comunicar als usuaris les incidències del servei.
- 3) Supervisar el servei mitjançant els seus tècnics i responsables, per avaluar la qualitat i el compliment del contracte així com comprovar que el personal de l'empresa adjudicatària assignat al contracte disposi de l'habilitació professional corresponent i estigui degudament format per a les tasques que duen a terme i que es compleixin els estàndards
- 4) Supervisar els comprovants dels serveis prestats amb el detall de l'import de les tarifes percebudes dels usuaris del servei
- 5) Satisfer mensualment a l'adjudicatari l'import dels serveis prestats.

4.8. PAGAMENT

L'empresa adjudicatària presentarà mensualment la factura amb desglosament dels serveis prestats i tarifes percebudes i es procedirà per l'Ajuntament a satisfer l'import resultant amb el descompte corresponent via compensació, tot això sense perjudici de la imputació al pressupost d'ingressos de les tarifes percebudes i al pressupost de despeses l'import total de la despesa que correspongui.

4.9. PENALITZACIONS

Les penalitats per incompliments i/o infraccions comeses durant la prestació del servei de TAD seran les que es detallen en el plec de clàusules administratives particulars i les que es recullen en el Reglament del servei de l'Annex I del present plec.

Lliçà de Vall a data de la signatura electrònica.

ANNEX I

REGLAMENT DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC URBÀ A DEMANDA AL MUNICIPI DE LLIÇÀ DE VALL

TÍTOL PRELIMINAR DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1r.

La prestació del servei públic urbà de transport a demanda es regirà pel que es disposa en aquest Reglament.

L'àmbit territorial del servei abasta el terme municipal de Lliçà de Vall, en els termes establerts per la legislació de transport aplicable.

El present Reglament s'aplica als prestadors i als usuaris del servei de transport a la demanda, i defineix les condicions particulars del mateix, així com els drets i deures d'ambdós.

ARTICLE 2n.

El servei podrà ser gestionat amb qualsevol de les formes previstes per la legislació de règim local.

ARTICLE 3r.

L'Ajuntament de Lliçà de Vall es reserva totes les potestats que la legislació administrativa atorga als titulars dels serveis públics, i en especial la Reglamentària, d'inspecció i de sanció.

ARTICLE 4rt.

El transport a la demanda és un servei de transport col·lectiu de viatgers, que únicament funciona si existeix la necessitat o demanda de l'usuari. Per tant, el servei es planifica i s'activa mitjançant una sol·licitud prèvia que l'usuari realitza per via telefònica o telemàtica (APP, web, etc.) a través de la qual li comunica a l'operador el dia, l'hora i el trajecte que vol realitzar.

El servei de transport a la demanda serà prestat per contractistes a compte de l'Ajuntament de Lliçà de Vall, que n'assegura l'organització i el finançament.

L'objectiu de la implementació d'un sistema de transport a la demanda és donar resposta a les necessitats de desplaçament de la població resident en zones i urbanitzacions aïllades, les quals no disposen de cobertura de transport públic.

Un sistema de transport flexible també pot facilitar la millora de les connexions d'altres sectors urbans amb els principals centres d'interès (equipaments sanitaris, educatius, comercials, connexions amb altres mitjans de transport, etc.).

Aquesta modalitat de transport, amb un balanç cost-benefici sostenible i ajustat a la demanda, suposa una solució alternativa i complementària al transport públic regular per tal de satisfer el dret a la mobilitat de la ciutadania.

TÍTOL I PRESTACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI

ARTICLE 5è.

El prestador del servei es sotmetrà als preceptes d'aquest Reglament en la seva integritat, sense que pugui introduir en la prestació del servei modificacions contràries a aquest, quedant obligat, en especial, a realitzar-lo en la seva totalitat.

La prestació del servei de transport a demanda es formalitzarà mitjançant un contracte entre els prestadors del servei i l'ajuntament de Lliçà de Vall.

ARTICLE 6è.

L'ajuntament serà l'encarregat de posar a disposició dels prestadors del servei, a través de mitjans propis o externs, els recursos per a la correcta gestió i seguiment del servei de TAD, que comprendrà, entre d'altres:

- l'atenció telefònica de les reserves;
- l'assignació dels serveis;
- la comunicació amb els conductors o conductors;
- la gestió i resolució de les possibles incidències;
- el seguiment i l'anàlisi dels indicadors del servei;
- les propostes de millora del servei;

TÍTOL II FUNCIONAMENT I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

ARTICLE 7è. BENEFICIARIS DEL SERVEI

El servei de transport a la demanda és accessible a tota persona física que ho sol·liciti, llevat de les següents excepcions:

- a) Els menors de 8 anys no acompanyats d'un adult;

- b) Els menors de 18 anys sense autorització prèvia per part dels pares, mares o tutors legals (vegeu Art. 8è);

ARTICLE 8è. AUTORITZACIÓ I TRANSPORT DE MENORS

Els menors de 8 anys, empadronats al municipi, no podran viatjar sols i sempre hauran d'anar acompanyats d'un adult.

Les persones menors de 18 anys i majors de 8 anys, empadronades al municipi, que vulguin fer ús del servei podran fer-ho sempre i quan estiguin prèviament autoritzades pels seus pares, mares o tutors legals.

Els pares, mares o tutors legals hauran de complimentar un formulari d'autorització, de manera presencial o per via telemàtica mitjançant tramitació electrònica. En el primer dels casos, hauran d'adreçar-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) per tal de realitzar el tràmit segons el procediment establert.

Un cop hagin tramitat l'autorització, els pares, mares o tutors legals podran sol·licitar el servei i fer la reserva facilitant les dades personals del menor o menors a transportar, d'acord amb els requeriments de l'Article 8è.

En el moment de la recollida del menor, en el punt de parada sol·licitat, aquest haurà de portar el seu DNI i presentar-lo al conductor o conductor per verificar la seva identitat.

D'acord amb l'article 117 del Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desplegament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març, els menors d'edat d'estatura menor o igual a 135 centímetres han d'utilitzar sistemes de retenció infantil i sistemes que permetin regular l'alçada del cinturó de seguretat o dispositius de seguretat homologats. Els usuaris o sol·licitants del servei que viatgin o autoritzin a viatjar a un menor d'edat d'estatura menor o igual a 135 centímetres hauran d'indicar-ho en el moment d'efectuar la reserva del servei. En aquests casos es procurarà que el conductor assignat per efectuar el servei disposi d'un sistema de retenció infantil.

No obstant, si això no fos possible, el sol·licitant del servei haurà de proporcionar algun sistema de retenció infantil al conductor, el qual, com a conductor professional no serà responsable per la no utilització del sistema de retenció esmentat, en consonància amb els articles 82 a) i 13.4 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

ARTICLE 9è. DESPLAÇAMENTS AUTORITZATS I ASSIGNACIÓ DELS SERVEIS

Els trajectes autoritzats, mitjançant el servei de transport a demanda, es realitzaran sempre des d'un domicili del municipi fins a qualsevol de les 42 parades disposades a tot el municipi, des de una parada fixa a una altra parada fixa i des de una parada fixa a un domicili particular

No es permetran els desplaçaments interns dins d'una mateixa zona de cobertura.

Es permetran els trajectes compartits per més d'un usuari, amb parades intermèdies i desviacions del recorregut, per recollir o deixar altres usuaris (sempre en els punts fixos establerts), en algun dels casos següents:

- a) Quan l'hora de recollida, l'origen i la destinació dels usuaris sol·licitants siguin les mateixes;
- b) Quan l'origen, la destinació i l'hora de recollida siguin similars, entre dos o més usuaris dins d'un interval de temps d'uns 10 minuts. Per tant, l'hora de recollida d'algun usuari podrà modificar-se, prèvia comunicació i acceptació del mateix, retardant-se un màxim de 10 minuts;
- c) Quan el punt de recollida o destinació d'algun dels usuaris es trobi dins del recorregut de l'altre usuari i el desviament puntual, tant per recollir-lo, com per deixar-lo, no suposi un temps afegit superior als 10 minuts addicionals en relació amb el temps de viatge total del trajecte inicial;

L'assignació dels serveis reservats pels usuaris via telefònica serà gestionada pel propi ajuntament o per qui aquest designi, el qual s'encarregarà de comunicar-li als prestadors del servei (conductors o conductores) mitjançant una APP per telèfon mòbil específica per als conductors.

L'assignació dels serveis reservats via APP d'usuaris serà rebuda directament pels prestadors del servei.

ARTICLE 10è. HORARI DEL SERVEI

Els serveis de transport a demanda es prestaran tots els dies laborables de l'any, de dilluns a divendres, no festius. Cap servei de TAD es prestarà durant els dissabtes i diumenges, ni els dies festius, però sí durant el mes d'agost.

El funcionament del servei de TAD tindrà l'horari al llarg de de cada any de contracte de 07:30h a 20:00h

Tanmateix, l'Ajuntament es reserva el dret a modificar l'horari i els dies de servei segons consideri convenient, prèvia comunicació als usuaris, als prestadors i als gestors, amb una antelació mínima de 30 dies naturals.

ARTICLE 11è. RESERVES I ATENCIÓ TELEFÒNICA

La sol·licitud del servei per part de l'usuari requereix d'una reserva prèvia, la qual podrà activar-se amb a través d'una trucada telefònica, de dilluns a divendres feiners, de 9:00 a 14:00 h, al telèfon 900 696 566 o bé mitjançant l'APP d'usuari (Art. 12).

La reserva del servei és obligatòria i cal efectuar-la amb antelació, com a màxim fins les 14:00 h del dia anterior al desplaçament demandat.

Les dades que la persona usuària haurà de facilitar en el moment d'efectuar la reserva són les següents:

- La data en què es vol realitzar el desplaçament
- El punt fix d'origen i el punt fix de destinació
- L'hora de recollida
- El nom, cognoms i DNI del/s passatger/s
- El telèfon de contacte del/s passatger/s
- La data de naixement del passatger que fa la reserva
- El nombre de passatgers que viatjaran
- Necessitats específiques (transport de menors, menors sols autoritzats, nadons, PMR, mascotes, bicicletes plegables, etc.)

ARTICLE 12è. RESERVES VIA APP

De manera complementària al canal telefònic de reserves, les sol·licituds també podran efectuar-se amb el futur desenvolupament d'una APP, amb un funcionament similar a l'establert en l'article anterior (Art. 11è).

L'APP assignarà de manera automàtica el servei i el confirmarà al sol·licitant, indicant l'hora de recollida definitiva si es tractés d'un trajecte compartit.

En el cas que es produís alguna incidència amb la confirmació del servei via APP, el departament de gestió del TAD es comunicarà via telefònica amb el sol·licitant per comunicar-li personalment la resolució de la primera. Tanmateix, els condicionants relatius al temps d'antelació per efectuar la reserva o l'anul·lació de la mateixa via APP es consensuaran amb el col·lectiu de conductors locals i l'equip de govern de l'ajuntament de Lliçà de Vall.

ARTICLE 13è. ANUL·LACIÓ DE LA RESERVA

En cas d'anul·lació, l'usuari haurà de comunicar-ho trucant amb un mínim de 2 hores d'antelació, dins de l'horari d'atenció telefònica (9:00 – 14:00 h de dilluns a divendres no festius), trucant al telèfon del servei 900 696 566.

També podrà efectuar la cancel·lació del servei via APP, amb la mateixa antelació.

Els usuaris que no respectin aquesta condició, tant pel que respecta al canal telefònic, com a través de l'APP, podran ser sancionats amb la supressió del dret a gaudir del servei, de forma temporal, o definitiva en cas de reiteració de l'incompliment, d'acord amb el règim sancionador del present Reglament (Arts. 23 i 24).

ARTICLE 14è. PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA

En el moment d'efectuar la reserva, aquelles persones amb mobilitat reduïda hauran de comunicar el grau de discapacitat i les necessitats d'atenció específiques per tal de poder atendre-les satisfactòriament (cadira de rodes, caminador, etc.).

Les persones amb mobilitat reduïda que vagin amb cadira de rodes tindran preferència en l'accés al vehicle respecte als cotxets de nadons i cadiretes.

Article 15è. TRANSPORT DE COTXES PER A NENS, BICICLETES PLEGABLES I ESCÚTERS

Els usuaris que hagin de transportar cotxes per a nens hauran de notificar-ho en el moment de fer la reserva del servei.

Els cotxes per a nens, seran admesos en els vehicles sempre que hi hagi espai disponible i quan la persona adulta que porti el cotxet o cadireta procedeixi a plegar-lo i situar-lo al maleter.

Les bicicletes, únicament de tipus plegable, podran transportar-se (1 per vehicle), sempre i quan es comuniqui prèviament en el moment de fer la reserva i el seu pes no excedeixi dels 20 kg.

No es permetrà el transport d'escúters no plegables, tant homologats, com no homologats, a bord dels vehicles prestadors del servei de transport a la demanda.

Els escúters, únicament de tipus plegable, podran transportar-se (1 per vehicle), sempre i quan es comuniqui prèviament en el moment de fer la reserva i el seu pes no excedeixi dels 20 kg.

Article 16è. EQUIPATGES I OBJECTES VOLUMINOSOS

Els paquets i objectes de dimensions fins a 100x60x25 cm i els rotllos de dimensions fins a 100 cm de longitud per 8 cm de diàmetre podran ser transportats en el vehicle, que es situaran al maleter quan hi hagi disponibilitat d'espai. En cap cas no es permetran càrregues superiors a 20 Kg. Els paquets i objectes que superin les mides esmentades anteriorment podran ser rebutjats per al seu transport a criteri del conductor o conductora.

A l'interior del vehicle només podrà portar un màxim de dos paquets i objectes, en funció de l'espai disponible i del nivell d'ocupació del vehicle en cada moment, de dimensions inferiors a 55x40x20 cm tipus bosses, motxilles o similars.

Per raó de comoditat i seguretat dels usuaris, no podran accedir als vehicles els paquets que superin les mides especificades en el paràgraf primer, els envasos i garrafes que continguin substàncies inflamables, i els objectes que pel seu aspecte i condició puguin molestar a la resta d'usuaris o suposin un risc per a la prestació del servei i la circulació en condicions de confort i seguretat.

L'usuari no abonarà cap recàrrec per a aquesta prestació, ni el conductor – perceptor podrà exigir-li.

Article 17è. TRANSPORT D'ANIMALS

En consonància amb la LLEI 19/2009, del 26 de novembre, de l'accés a l'entorn de les persones acompanyades de gossos d'assistència, es permet el transport d'aquests a les persones amb algun tipus de discapacitat física o cognitiva.

A continuació s'enumeren els cinc tipus de gossos d'assistència i d'acompanyament segons la classificació de la normativa vigent:

- a. Gos guia o pigall: ensinistrat per guiar persones amb discapacitat visual o sordcegues.
- b. Gos de servei: ensinistrat per prestar ajut a persones amb discapacitat física tant en l'entorn privat com en l'extern.
- c. Gos de senyalització de sons: ensinistrat per avisar les persones sordes de diferents sons i indicar la font de procedència.
- d. Gos d'avís: ensinistrat per donar una alerta mèdica en cas de crisi epilèptica, diabètica o altres tipus de malalties que es reconeixin.
- e. Gos per a persones amb trastorns de l'espectre autista: ensinistrat per tenir cura de la integritat física d'una persona amb el trastorn esmentat.

El gos d'assistència haurà de portar de manera ben visible el seu distintiu oficial d'identificació, conformat per dues peces:

- Xapa metàl·lica col·locada al collar de l'animal (amb l'escut de la Generalitat, Gos d'assistència, telèfon usuari i propietari, núm. Registre)
- Capa amb l'expressió "gos d'assistència" lliurada per l'entitat d'ensinistrament responsable.

Com a màxim es permetrà l'accés d'un gos d'assistència i del seu responsable per trajecte. El gos d'assistència viatjarà als peus del seu responsable.

Per a la resta d'animals de companyia i mascotes, aquestes hauran d'anar en un transportí o contenidor que no superi els 60x35x35 cm. i comptar amb l'aprovació del prestador del servei

Article 18è. TARIFES DEL SERVEI I FORMA DE PAGAMENT DELS USUARIS

Les tarifes del servei de transport a la demanda seran aprovades per l'Ajuntament, per iniciativa pròpia o a proposta del responsable del servei, d'acord amb els procediments legalment previstos.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'establir les polítiques tarifàries del servei i les bonificacions a col·lectius específics que consideri adients, així com d'actualitzar les tarifes amb una periodicitat anual, prèvia comunicació als prestadors del servei i als usuaris amb una antelació mínima de 30 naturals.

En els casos de trajectes amb més d'un usuari, cadascun del usuaris haurà d'abonar la tarifa del seu servei, de manera individual i sense dret a compartir l'import del trajecte amb cap altre usuari.

L'usuari del servei abonarà la tarifa aprovada per l'Ajuntament al conductor o conductora del servei, en efectiu, en el moment de pujar al vehicle en el punt de recollida sol·licitat.

Els conductors- perceptors dels vehicles, només restaran obligats a disposar de canvi per devolucions fins a un import màxim de 20€ (VINT EUROS).

Els usuaris del servei menors de 5 anys restaran exempts de pagament de la tarifa vigent

Tanmateix, les persones usuàries de serveis socials, autoritzades prèviament per l'ajuntament, podran fer ús del servei de manera gratuïta.

Els criteris* per ser beneficiari del servei gratuït són els següents:

- Persones sense cònjuge amb rendes iguals o inferiors a 1,5 IRSC (Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya) i persones que conviu amb cònjuge amb rendes iguals o inferiors a 2 IRSC.
- Persones grans o amb problemes de mobilitat, que no disposen de vehicle propi ni de suport familiar, les quals hauran de sol·licitar entrevista amb la treballadora social de Serveis Socials de l'Ajuntament de Lliçà de Vall trucant al telèfon 93 843 90 00.

*Criteris que poden s' actualitzats automàticament si responen a canvis normatius o legislació directament aplicable.

TÍTOL III

DRETS I DEURES DELS PRESTADORS DEL SERVEI

L'incompliment dels deures i les normes següents per part dels prestadors del servei, és a dir, els conductors o conductores, comportarà l'aplicació de les sancions determinades en el present Reglament.

Cada vehicle adscrit al servei portarà un conductor - perceptor, que serà el representant del responsable del servei durant el viatge, amb atribucions per a fer complir als usuaris del servei les normes relatives a seguretat i higiene.

ARTICLE 19è. DRETS ECONÒMICS DELS PRESTADORS DEL SERVEI

Els drets econòmics dels prestadors del servei s'acordaran i es fixaran de mutu acord entre les dues parts signants del contracte per a la prestació del servei de transport a la demanda: el col·lectiu de conductors locals i l'Ajuntament de LLIÇÀ DE VALL.

ARTICLE 20è. NORMES DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Els conductors prestadors del servei accepten el present Reglament i es comprometen al compliment de les següents normes:

- 1) Confirmar per defecte l'acceptació dels serveis assignats per l'AMTU o per l'APP, els quals li seran comunicats, amb una antelació mínima de 15 hores.
- 2) Acceptar les anul·lacions dels serveis efectuades pels usuaris amb l'antelació suficient, les quals seran comunicades amb una antelació mínima de 2 hores, sense dret a rebre cap tipus de percepció ni compensació pel servei anul·lat dins del termini establert.
- 3) Comportar-se de manera cortès i cordial amb els usuaris del servei.
- 4) No abandonar, ni paralitzar el servei, sense causa justificada.
- 5) Permetre la compartició del trajecte amb d'altres usuaris, d'acord amb l'Art. 9è del present Reglament, per tal d'optimitzar i fer viables totes aquelles sol·licituds de servei amb proximitat o coincidència d'orígens i destinacions i hores de recollida similars.
- 6) No esperar més de cinc minuts a l'usuari en el punt de recollida sol·licitat. En cas d'incompliment, el prestador haurà adreçar-se al servei d'atenció telefònica de l'empresa gestora del servei per comunicar la incidència, així com per deixar constància de la infracció per part de l'usuari i aplicar-li la sanció corresponent.
- 7) Prestar el servei amb els vehicles en les degudes condicions de sanitat, neteja i estat de conservació tècnica, així com amb la revisió Reglamentària favorable de la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV).
- 8) Comprovar que l'estat de conservació tècnica haurà d'ésser l'idoni per a una correcta prestació del servei, i escrupolós en els elements mecànics dels vehicles que puguin afectar a la seguretat dels usuaris i vianants.
- 9) Prestar el servei en les condicions adequades de puntualitat, tranquil·litat, seguretat, higiene i confort per tal de no afectar la qualitat d'aquest, complint en tot moment els preceptes de la Llei de Seguretat Viària i l'horari del servei.

- 10) Mantenir la netedat i el bon estat d'aparença interior i exterior del vehicle.
- 11) Restaran absolutament prohibides les actituds que podrien afectar els aspectes citats en relació amb el usuari (fumar en el vehicle, fer ús abusiu d'aparells o instruments sonors, conducció temerària, etc.).
- 12) Senyalitzar en l'interior dels vehicles la prohibició de fumar en els mateixos, essent responsable de l'estricta compliment d'aquesta limitació, d'acord amb l'establert per la normativa d'aplicació.
- 13) Impedir que algun usuari, per les seves paraules, gestos o actituds, ofengui el decòrum de la resta d'usuaris o provoqui aldarulls, requerint per aquest fi la presència de qualsevol agent de la Policia Local.
- 14) No admetre un nombre d'usuaris superior a l'autoritzat per al vehicle, impedit, en aquest cas, l'entrada dels ciutadans que vulguin accedir al servei.
- 15) Impedir l'accés al servei a les persones en visible estat d'embriaguesa o que transportin animals, excepció feta dels gossos pigall i d'assistència amb el seu corresponent distintiu, paquets o efectes que per les seves mides, classe, quantitat o mals olors puguin afectar la resta d'usuaris o del servei.
- 16) Disposar de canvi per devolucions fins a un import màxim de 20 € per al cobrament de la tarifa als usuaris.
- 17) Facilitar als viatgers tota la informació que sol·licitin en relació amb el servei.
- 18) Deturar els vehicles el més a prop possible de les voreres, per a que els passatgers puguin pujar o baixar sense perill.
- 19) No iniciar la marxa del vehicle mentre els usuaris estiguin pujant o baixant del mateix.
- 20) Efectuar l'arrencada i la parada sense brusquedat, i no deixar la direcció del vehicle, ni realitzar accions o omissions que els puguin distreure de la conducció.
- 21) Ajudar a pujar i baixar del vehicle a les persones discapacitades i el seu equipatge, cadira de rodes, caminador, etc.
- 22) Mantenir les finestres tancades en els vehicles amb aire condicionat en funcionament.

23) Entregar a les dependències municipals que s'acordin els objectes que els usuaris s'hagin oblidat al vehicle.

24) Comunicar qualsevol incidència al servei d'atenció telefònica (654 11 67 68) en el cas d'interrupció del servei, ja sigui per raó d'un accident o averia o bé per altres motius justificables, per tal de sol·licitar un vehicle i conductor o conductora substitutori, sense cap penalització econòmica per a l'usuari.

TÍTOL IV DRETS I DEURES DELS USUARIS DEL SERVEI

L'incompliment dels deures i les normes següents per part dels usuaris del servei comportarà l'aplicació de les sancions determinades en el present Reglament.

Tindrà la condició d'usuari el ciutadà o ciutadana empadronat que estigui utilitzant el servei de transport a la demanda, en qualsevol dels moments en què interaccioni amb aquest: comunicació i reserva telefònica al servei de gestió de l'empresa gestora del servei i durant l'espera en el punt de recollida i el desplaçament a bord del vehicle.

L'accés a la condició d'usuari és lliure i general per a tots els ciutadans empadronats al municipi, sempre i quan es respectin i complexin les normes, requeriment i determinacions del present Reglament.

Els usuaris són civilment responsables dels danys que puguin ocasionar als béns i a les persones que viatgen a bord del vehicle que presta el servei.

ARTICLE 21è. DRETS DELS USUARIS DEL SERVEI

Els usuaris del servei tenen dret a:

- 1) Gaudir del servei d'acord amb les prescripcions del present Reglament i de la normativa municipal vigent.
- 2) Compartir el seu trajecte amb d'altres usuaris, d'acord amb l'Art. 9è del present Reglament, per tal d'optimitzar i donar sortida a totes aquelles sol·licituds de servei amb proximitat o coincidència horària i orígens i destinacions similars.
- 3) No esperar-se més de cinc minuts en el punt de recollida sol·licitat. En cas d'incompliment, l'usuari podrà adreçar-se al servei d'atenció telefònica de l'empresa gestora del servei per comunicar la incidència i exigir la resolució en la major brevetat possible, així com per deixar constància de la infracció per part del prestador i aplicar-li la sanció corresponent.

- 4) Rebre ajuda, si pateixen alguna discapacitat o mobilitat reduïda, per part del conductor o conductora i la resta d'usuaris, per pujar i baixar del vehicle i carregar el seu equipatge, cadira de rodes i altres objectes permesos.
- 5) Adreçar-se al telèfon d'atenció de l'empresa gestora (654 11 67 68) i/o al departament municipal corresponent o a les oficines de la Policia Local, per sol·licitar informació i /o formular reclamacions o queixes pel servei.
- 6) A lliurar al conductor els objectes que altres usuaris s'hagin oblidat al vehicle.
- 7) Recuperar els objectes perduts en el servei, cas que estiguin a disposició de la Policia Local, en el període de dos mesos.

ARTICLE 22è. OBLIGACIONS DELS USUARIS DEL SERVEI

Els usuaris del servei estan obligats a:

- 1) Comportar-se de manera cortès i cordial amb els conductors o conductores i la resta d'usuaris del servei.
- 2) Compartir el seu trajecte amb d'altres usuaris, d'acord amb l'Art. 9è del present Reglament, per tal d'optimitzar i donar sortida a totes aquelles sol·licituds de servei amb proximitat o coincidència horària i orígens i destinacions similars.
- 3) Ser puntuals en l'hora de recollida i esperar en el punt fix de parada d'origen. Si el prestador del servei es veu obligat a esperar un temps superior als cinc minuts, aquest podrà retirar-se sense efectuar el trajecte amb la consegüent pèrdua del servei per part de l'usuari i l'aplicació de la sanció corresponent.
- 4) Anul·lar els serveis sol·licitats amb una antelació mínima de 2 hores, adreçant-se al servei d'atenció telefònica (654 11 67 68) en l'horari establert, o bé mitjançant l'APP, amb la mateixa antelació.
- 5) Pujar al vehicle del servei en l'adreça sol·licitada (origen) i baixar en el punt fix de parada (destinació) sol·licitats.
- 6) Tots els usuaris a partir dels 5 anys restaran obligats al pagament de la tarifa vigent corresponent.
- 7) Portar preparada moneda fraccionada suficient per al pagament de la tarifa, al pujar al vehicle, sense que es pugui obligar al conductor- perceptor a canviar moneda major de 20€ (DEU EUROS) per a cadascun dels viatgers.

- 8) Respectar el conductor- perceptor i les seves indicacions per al millor i adequat compliment del servei.
- 9) No distreure el conductor quan el vehicle estigui en marxa.
- 10) Presentar el DNI quan li sigui requerit.
- 11) No introduir en el vehicle gossos o d'altres animals, excepció feta dels gossos pigall i d'assistència.
- 12) No introduir en el vehicle objectes que el prestador del servei consideri inadequats, com aquells que per les seves mides, classe, perillositat, quantitat o mals olors puguin afectar els altres usuaris o el servei.
- 13) No fumar a l'interior dels vehicles.
- 14) No menjar ni beure a l'interior del vehicle.
- 15) No escopir ni llençar papers i d'altres objectes dins ni fora del vehicle que presta el servei.
- 16) No obrir les finestres quan funcioni l'aire condicionat.

TÍTOL V REGIM SANCIONADOR

ARTICLE 23è. MARC NORMATIU APLICABLE

La normativa aplicable és la legislació reguladora del transport urbà de viatgers, del Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març pel qual s'aprova el text articulat de la Llei de Trànsit, Circulació de Vehicles a motor i Seguretat Viària, i les seves disposicions complementàries, i del Reial Decret 13/1992 de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, del present Reglament i la resta d'ordenances, disposicions o actes administratius municipals complementaris.

ARTICLE 24è. INFRACCIONS I PENALITZACIONS APLICABLES

Les infraccions i penalitzacions d'aquest Reglament i de la resta de disposicions o actes administratius municipals complementaris, realitzades pels prestadors o els usuaris del servei de transport a la demanda, es classifiquen en cinc categories: infraccions molt

greus, infraccions greus, infraccions lleus, infracció col·lectiva i infraccions dels usuaris, segons es determina a continuació.

TIPUS D'INFRACCIONS APLICABLES ALS PRESTADORS DEL SERVEI (CONDUCTORS)

1. Infraccions molt greus.

Es consideren infraccions molt greus:

- a. Prestar el servei en condicions que puguin afectar la seguretat dels usuaris del servei perquè comportin perill greu i directe.
- b. Obstruir greument l'actuació de la inspecció del servei, de manera que impedeixi o retardi l'exercici de les funcions que l'Ajuntament té atribuïdes.
- c. Cometre més d'una infracció greu en el període de dotze mesos.
- d. L'abandonament o la paralització del servei sense causa justificada.

2. Infraccions greus.

Es consideren infraccions greus:

- a. Prestar el servei en condicions diferents de les que s'assenyalen en la normativa aplicable, llevat que sigui qualificada com a infracció molt greu.
- b. Prestar el servei utilitzant la mediació d'una persona física o jurídica no autoritzada.
- c. Prestar el servei a una persona o persones que no compleixin els requisits per a ser-ne beneficiàries.
- d. No posar a disposició del servei un vehicle adaptat quan s'hagi sol·licitat aquesta necessitat per part de la persona usuària.
- e. Incomplir el règim de tarifes.
- f. La no aportació de dades essencials de la documentació obligatòria o el seu falsejament.

- g. La no subscripció de les assegurances obligatòries.
- h. La manca de funcionament reiterada dels aparells de confort (calefacció, aire condicionat) instal·lats als vehicles, considerant-se, a tal efecte, tres queixes per part, com a mínim, de dos usuaris diferents en el període de trenta dies naturals.
- i. Permetre una contaminació ambiental o acústica en cada vehicle, superior a la prevista en la Reglamentació comunitària o ordenances municipals.
- j. Fumar en l'interior del vehicle.
- k. Cometre qualsevol de les infraccions molt greus, si, per la naturalesa, l'ocasió o la circumstància, no ha d'ésser qualificada com a molt greu.

3. Infraccions lleus.

Es consideren infraccions lleus:

- a. Prestar el servei sense dur en el vehicle la documentació formal exigida en la normativa aplicable.
- b. Impuntualitat del prestador: acumular dos retards superiors als cinc minuts en l'hora de recollida del servei sol·licitat durant el període de trenta dies naturals, sense justificació acreditada. Considerant-se a al efecte, dues queixes per part dels usuaris en el període de trenta dies naturals.
- c. No dur en lloc visible del vehicle els distintius exigits per la normativa general aplicable.
- d. Transportar viatgers en nombre superior a l'autoritzat per al vehicle de què es tracta, llevat que hagi de ser considerat com a falta molt greu.
- e. Tenir un tracte, per part dels prestadors del servei, desconsiderat amb els usuaris, considerant-se a tal efecte, dues queixes rebudes per part de dos usuaris diferents en el període de trenta dies naturals.
- f. No mantenir la netedat i el bon estat d'aparença del vehicle, considerant-se a al efecte, dues queixes per part dos usuaris diferents en el període de trenta dies naturals.

- g. Negar-se a compartir el trajecte, d'acord amb l'Art. 9è del present Reglament, per tal d'optimitzar i donar sortida a totes aquelles sol·licituds de servei amb proximitat o coincidència horària i orígens i destinacions similars.
 - h. Fumar a l'interior dels vehicles
4. Infracció col·lectiva o individual.

Es considera infracció col·lectiva o individual:

L'aplicable al col·lectiu de conductors per l'incompliment injustificat en la prestació d'un servei per manca de disponibilitat, compromís i responsabilitat col·lectiva i individual.

S'aplicarà quan un servei sol·licitat no es presti per cap dels conductors/es que presten el servei sense causa justificada, deixant al sol·licitant del mateix sense cap alternativa de transport en el moment de la recollida.

TIPUS D'INFRACCIONS APLICABLES ALS USUARIS DEL SERVEI

5. Infraccions dels usuaris.

Es consideren infraccions dels usuaris:

- a. No abonar, per part de l'usuari, les tarifes del servei vigents quan aquests tinguin més de quatre anys.
- b. Anul·lar un servei fora del temps establert, és a dir, sense l'antelació mínima suficient (Art. 21è), tant per via telefònica, com a través de l'APP. La sanció serà aplicable quan es produeixin dues anul·lacions, sense l'antelació determinada, per part d'un mateix usuari en el període de trenta dies naturals.
- c. Impuntualitat de l'usuari: quan aquest no estigui en el punt fix de recollida a l'hora assignada i obligui al conductor a efectuar un desplaçament fins el punt de recollida i un temps d'espera superior als 5 minuts. La sanció serà aplicable quan es produeixin dos retards, per part d'un mateix usuari, en el període de trenta dies naturals, considerant-se a tal efecte, com a mínim, dues queixes per part d'un o més conductors en el període esmentat.
- d. Tenir un tracte desconsiderat amb els conductors i/o la resta de passatgers, considerant-se a tal efecte, com a mínim, dues queixes per part de dos conductors o conductores diferents en el període de trenta dies naturals.
- e. Negar-se a compartir el seu trajecte amb d'altres usuaris, d'acord amb l'Art. 9è del present Reglament, per tal d'optimitzar i donar sortida a totes aquelles sol·licituds

de servei amb proximitat o coincidència horària i orígens i destinacions similars, considerant-se a tal efecte, una queixa d'un conductor.

- f. No portar, reiteradament, moneda fraccionada suficient per al pagament de la tarifa, al pujar al vehicle, sense que es pugui obligar al conductor- perceptor a canviar moneda major de 10 EUR per a cadascun dels viatgers, considerant-se a tal efecte, com a mínim, tres queixes per part d'un o més conductors en el període de trenta dies naturals
- g. No respectar al conductor i les seves indicacions per al millor i adequat compliment del servei, considerant-se a tal efecte, com a mínim dues queixes per part d'un o més conductors en el període de trenta dies naturals.
- h. Distreure el conductor quan el vehicle estigui en marxa, considerant-se a tal efecte, com a mínim dues queixes per part d'un o més conductors en el període de trenta dies naturals.
- i. No presentar el DNI quan li sigui requerit, considerant-se a tal efecte, dues queixes per part d'un o més conductors en el període de trenta dies naturals
- j. Introduir en el vehicle gossos o d'altres animals, excepció feta dels gossos pigall i d'assistència, així com altres objectes que per les seves mides, classe, perillositat, quantitat o mals olors puguin afectar els altres usuaris o el servei, considerant-se a tal efecte, com a mínim una queixa per part d'un conductor.
- k. Escopir o llençar papers i d'altres objectes dins i/o fora del vehicle que presta el servei, considerant-se a tal efecte, una queixa per part d'un conductor en el període de trenta dies naturals.
- l. Menjar o beure a l'interior del vehicle.
- m. Obrir les finestres quan funcioni l'aire condicionat.

ARTICLE 25è. SANCIONS I PENALITZACIONS

Les esmentades infraccions seran sancionades amb multes econòmiques i penalitzacions, que seran graduades dins els imports màxims i mínims que seguidament s'estableixen, en funció de les circumstàncies o atenuants existents, i de la intencionalitat o grau de negligència o imprudència.

PRESTADORS DEL SERVEI- CONDUCTORS

1. Les infraccions lleus son sancionades amb multa de fins a 250 EUROS.
2. Les greus amb una multa de fins a 1.200 EUROS.
3. Les molt greus, amb una multa de fins a 3.000 EUR.
4. La infracció col·lectiva o individual, aplicable al prestador del servei, amb una penalització consistent en l'import a percebre per part de l'ajuntament equivalent a 1 DIA DE SERVEI d'acord amb el contracte signat. Aquest import es descomptarà de la liquidació mensual a presentar pel prestador del servei a l'Ajuntament, sense que aquesta penalització pugui donar lloc a imports negatius.

USUARIS DEL SERVEI

La infracció aplicable als usuaris del servei serà la suspensió del dret a ser beneficiari del servei durant 15 dies naturals. En el cas d'usuari/s amb infraccions reiteratives, l'Ajuntament podrà determinar la suspensió del dret a gaudir del servei de transport al a demanda de manera indefinida.

Els expedients sancionadors seran tramitats d'acord amb l'establert en aquest Reglament i en concordança amb la normativa administrativa reguladora vigent en el moment de la comissió de la infracció. Així mateix, els esmentats expedients seran tramitats i resolts per l'òrgan competent.

ARTICLE 25è. POTESTAT ADMINISTRATIVA

L'Ajuntament de Lliçà de Vall, es reserva totes les potestats que la legislació administrativa atorga als titulars dels serveis públics, i en especial la Reglamentària, d'inspecció i de sanció.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

A l'efecte del present reglament, s'entendrà que qualsevol actualització, modificació o canvi normatiu que afecti la matèria regulada per aquest, sigui d'origen estatal, autonòmic o supramunicipal, serà d'aplicació directa i immediata des de la data de la seva entrada en vigor, sense necessitat de procedir a la modificació expressa del text del present reglament. En conseqüència, les referències contingudes a preceptes legals o reglamentaris que resultin modificats, substituïts o derogats, s'entendran fetes, en cada moment, a les disposicions vigents que regulin la matèria corresponent.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA



**Ajuntament
de Lliçà de Vall**

Plaça de la Vila, s/n
Tel. 938439000
www.lissadevall.cat
llissadevall@lissadevall.cat

El present Reglament entrarà en funcionament una vegada transcorreguts els tràmits i terminis establerts per la llei, després de la seva aprovació per l'Ajuntament en Ple.