



Exp. Núm.: 152/2025

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE TÈCNIC/A I DINAMITZADOR/A CULTURAL DE L'AJUNTAMENT DE JUNEDA, MITJANÇANT LICITACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT**

### **Objecte del Contracte:**

SERVEI DE TÈCNIC/A I DINAMITZADOR/A CULTURAL DE L'AJUNTAMENT DE JUNEDA

### **Obligacions de l'adjudicatari:**

La principal tasca a desenvolupar per l'adjudicatari serà:

- Organitzar la programació cultural municipal de Juneda, entesa com un servei públic per a tota la ciutadania i que contempli totes les arts.
- Programar, dissenyar, planificar, coordinar i executar les activitats i programes desplegades al projecte.
- Coordinar les activitats dels equipaments culturals i col·laborar-hi a través del disseny i realització projectes compartits.
- Col·laborar amb totes regidories i Departaments de l'Ajuntament (Esports, Ensenyament, Policia Local, Gent Gran, Joventut...) posant especial atenció en la realització i suport de totes les activitats del calendari popular, tradicional i festiu de Juneda (Festa de la Cassola de Tros, Festa Major, etc.)
- Recolzar i donar suport a totes les entitats i associacions culturals del municipi, fent difusió de les seves activitats i coordinant i coparticipant en la programació d'activitats
- Representar l'Ajuntament de Juneda en aquelles activitats, jornades i manifestacions culturals on es reclami la presència del/la Tècnic/a de Cultura (Diputació, Generalitat, Associacions sectorials, Fires i Festivals, etc.)
- Vincular i relacionar les activitats culturals i artístiques de Juneda dins el panorama de Festes, Festivals i activitats de Catalunya, a través d'acords de col·laboració amb altres entitats i estructures
- Vetllar perquè les pràctiques culturals atenguin la diversitat, la inclusió, la sostenibilitat i la igualtat d'oportunitats en totes les activitats i actuacions desplegades en els programes culturals municipals.





- Fer seguiment, juntament amb l'àrea econòmica de l'Ajuntament, de les oportunitats de subvencions i ajuts, patrocinis, plans d'impuls i altres recursos que es puguin sol·licitar com Administració Local en qualsevol altra Administració o Institució Pública o Privada.
- Fer difusió de totes les activitats culturals mitjançant les xarxes socials, els mitjans de comunicació, els Amics del Teatre Foment, la Ràdio municipal, el butlletí municipal, etc.
- Garantir que les relacions laborals amb els agents culturals i els artistes siguin transparents i no afavoreixin la precarietat.
- Desenvolupar plans de públics per afavorir l'accés a la cultura a tota la ciutadania.
- Ajustar i executar el pressupost disponible sempre d'acord amb els eixos estratègics i programàtics i fer-ho de forma equitativa.

