



Exp. 152/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

I.- La present memòria es redacta per tal de donar compliment amb allò previst en l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació amb el contracte de serveis de "TÈCNIC/A I DINAMITZADOR/A CULTURAL DE L'AJUNTAMENT DE JUNEDA".

II.- L'article 28.1 de la Llei 9/2017 estableix que les entitats del sector públic podran celebrar els contractes que siguin necessaris per la compliment i realització dels seus fins institucionals, especificant que la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut han de ser determinades amb precisió deixant constància en la documentació preparatòria del contracte, abans d'iniciar el procediment d'adjudicació.

Per la seva banda, l'article 116 de la Llei 9/2017, tot remetent-se a l'article 28 de la mateixa norma, reitera que caldrà motivar la necessitat del contracte i especifica que en l'expedient s'especificarà adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera, així com els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials per l'execució del mateix.
- d) El valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent les despeses laborals si existissin.
- e) La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte que haurà d'ésser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis l'informe de la insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, en el seu cas.

III.- Així doncs, seguidament, i en l'ordre que ha quedat detallat, es procedeix a complimentar els requisits de motivació i justificació exigits.





a) L'elecció del procediment de licitació.

S'opta pel procediment obert, amb tramitació ordinària (art. 159 LCSP), als efectes de facilitar que qualsevol empresari que compleixi les condicions de solvència tècnica i econòmica establertes en el plec pugui presentar proposta.

Es considera que el procediment obert és el que millor recull la presència dels principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència del procediment que estableix l'article 1 de la LCSP.

b) La classificació que s'exigeix als participants.

D'acord amb el que es disposa en l'article 77.1, lletra b), de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el contracte no es troba subjecte al requisit de classificació per ésser un contracte de serveis.

No obstant i això, els plecs especificaran els requisits de solvència tècnica i econòmica exigible que hauran de complir els licitadors i també s'admetran les classificacions que s'aportin en relació al CPV del contracte codi 92312000-1.

c) *Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.*

Pel que fa a la solvència tècnica, i d'acord amb allò previst en l'article 90 i 77.1 b) de la LCSP, en tractar-se d'un contracte sense obligació de classificació, els plecs s'acullen al criteri d'experiència establert en l'apartat 1, lletra a) del citat article 90. L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus, gestor o dinamitzador cultural, contractes de serveis per espectacles o relacionats amb el sector de les arts escèniques, objecte del contracte, amb un import anual acumulat, en l'any de major execució dels últims tres anys igual o superior al 70 % del pressupost anual de licitació sense IVA, per tant, un import mínim de **23.100,00 €**

Es considera que atès l'objecte del contracte -vinculat essencialment a les tasques de programació, coordinació i planificació d'activitats culturals- el criteri d'experiència de l'article 90.1, lletra a), de la LCSP és el que millor garanteix l'acreditació de la necessària solvència tècnica enfront els altres criteris que es preveuen en l'article 90.1 que tenen un matís més quantitatiu que qualitatiu.





Ajuntament de Juneda

Pel que a la solvència financera, el plec s'acull al criteri del volum anual de negocis en els tres darrers exercicis referit a l'àmbit del contracte vinculat a l'entitat econòmica del contracte respecte al valor estimat del contracte (art. 87.1 a) LCSP).

Es considera que aquest criteri objectiva millor que els altres dos legalment possibles (justificant d'assegurança de responsabilitat civil i patrimoni net) que som davant uns empresaris licitadors que obtenen rendiments suficients en el ram de l'activitat a la que es refereix el contracte i, per tant, la verificació de la solvència financera mitjançant el volum de negocis és coherent i reforça també, en certa mesura, la solvència tècnica exigida.

Pel que fa als criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, el plec de clàusules opta per combinar dos criteris de valoració automàtica, vinculats a la millora del preu base de licitació i l'experiència i formació de la persona/equip que s'adscriurà al contracte en projectes culturals en l'àmbit municipal, i diversos criteris que depenen d'un judici de valor.

La ponderació entre ambdós tipus de criteris és de 35/65, respectivament.

La justificació d'aquesta ponderació majoritària a favor dels criteris que depenen d'un judici de valor enfront el criteri de valoració automàtica rau en que es considera que l'oferta econòmicament més avantatjosa serà aquella que sigui capaç de presentar un projecte de serveis culturals i artístics que planifiqui de forma adequada i coherent l'oferta cultural, incentivi la participació i, per tant, optimitzi els recursos econòmics que el pressupost municipal destina a cultura, assolint un alt grau d'eficiència en l'ús dels mateixos i en el marc del compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i de la regla de despesa (art. 1 LCSP).

De conformitat amb allò previst en l'article 146.2, lletra a) de la LCSP en tractar-se d'una licitació en la qual els criteris que depenen d'un judici de valor representen més del 50% del total puntuació, es preveu el nomenament del comitè d'experts.

Pel que fa a la fórmula per puntuar les ofertes respecte el criteri d'aplicació automàtica, s'opta per un criteri de proporcionalitat inversa de tal forma que s'atribueix la màxima puntuació (15) al licitador que, sense incorre en baixa desproporcionada, formuli l'oferta més econòmica en relació al pressupost base de licitació i a la resta de licitadors de forma proporcional:

Pressupost base licitació – oferta

----- x 15 = puntuació licitador





Ajuntament de Juneda

Pressupost base licitació - oferta més econòmica

Es considera que l'aplicació de la fórmula proporcional és la que permet un tractament més igualitari de totes les proposicions.

També es preveu un segon criteri d'aplicació automàtica vinculat a l'experiència del personal adscrit al servei, en projectes de dinamització similars en l'àmbit municipal, atorgant un màxim de **20 punts** en funció dels anys d'experiència que s'acreditin.

Pel que fa als criteris que depenen d'un judici de valor es preveu que els licitadors presentin un "projecte de serveis culturals, artístics i de dinamització cultural i comunitària".

-Recull de dades i diagnosi de la situació actual de la cultura en el municipi de Juneda. Inclourà una relació d'agents (públics i privats) que actuen com a promotors i organitzadors d'esdeveniments culturals en qualsevol de les seves formes i quins són els esdeveniments que organitzen cadascun d'aquests, especificant si aquests esdeveniments són permanents, periòdics u ocasionals, fent una petita descripció del seu contingut, impacte en la població local i aliena i identificació i quantificació aproximada de les fonts de finançament.

- Visió i eixos estratègics.

Inclourà el model cultural a seguir en els propers anys al municipi de Juneda. Quins eixos i rams de la cultura planteja el licitador en el projecte cultural municipal entès com un servei públic per a tota la ciutadania i que contempli totes les arts.

- Propostes d'actuacions, planificació i desplegament del projecte per al període de durada del contracte.

La proposta haurà de detallar:

1. Quines són les iniciatives i mesures que es proposen en ordre a coordinar les activitats dels equipaments culturals i la realització de projectes compartits entre els diferents agents culturals que operen a Juneda.
2. Mesures i iniciatives en ordre a relacionar les activitats culturals i artístiques de Juneda dins el panorama de festes, festivals i activitats culturals de Catalunya.
3. Mesures i iniciatives perquè les pràctiques culturals al municipi de Juneda atenguin a la diversitat, la inclusió, la sostenibilitat i la igualtat d'oportunitats.
4. Mesures i iniciatives per fer seguiment i optimitzar l'obtenció de subvencions, ajuts i patrocinis, mesures per fer difusió de les activitats culturals que es duguin a terme a Juneda.
5. Mesures i iniciatives per afavorir l'accés a la cultura de tota la població de Juneda



6. Mesures i iniciatives per ajustar i executar els esdeveniments culturals al pressupost municipal disponible i garantir la seva distribució equitativa entre tots els tipus de manifestacions culturals.

En relació al projecte i els diferents apartats, es valorarà:

a) Recull de dades i diagnosi:

Es valorarà la sistemàtica de l'exposició de les dades i la coherència de la diagnosi efectuada; el caràcter complert de les dades recollides; la qualitat i el rigor en l'exposició del contingut; la qualitat i el rigor en l'avaluació de l'impacte dels esdeveniments descrits; la correcta justificació de la tria dels punts forts i febles identificats per licitador.

En aquest apartat s'atorgaran fins a 10 punts.

b) Visió i eixos estratègics.

En aquest apartat es valorarà quins seran els eixos estratègics en els propers anys al municipi; com la claredat i la concreció dels objectius de la línia o línies culturals proposades, així com la seva adequació als objectius generals del contracte.

En aquest apartat s'atorgaran fins a 10 punts.

c) Propostes d'actuacions, planificació i desplegament del projecte per al període de durada del contracte.

Es valorarà:

1. El desplegament d'actuacions i la planificació sigui equilibrada i viable tècnicament
 2. Transversalitat del projecte
 3. Coherència dels objectius a assolir amb els rams de la cultura en els quals el licitador proposa incidir mitjançant la planificació presentada.
 4. La solidesa argumental i el grau de coneixement en l'ús dels recursos en relació a les mesures proposades en ordre a:
 - coordinar les activitats dels equipaments culturals i la realització de projectes compartits entre els diferents agents culturals que operen a Juneda.
 - relacionar les activitats culturals i artístiques de Juneda dins el panorama de festes, festivals i activitats culturals de Catalunya; mesures i iniciatives perquè les pràctiques culturals al municipi de Juneda
 - atendre a la diversitat, la inclusió, la sostenibilitat i la igualtat d'oportunitats en relació a la planificació i execució dels esdeveniments culturals.
 - fer seguiment i optimitzar l'obtenció de subvencions, ajuts i patrocinis.
 - afavorir l'accés a la cultura de tota la població de Juneda.
 - ajustar i executar els esdeveniments culturals al pressupost municipal disponible i garantir la seva distribució equitativa entre tots els tipus de manifestacions culturals
- En aquest apartat s'atorgaran fins a 45 punts.**

2.1) Millora en el preu de licitació (Fins a 15 punts)





Es valorarà la millora en el preu de licitació de l'oferta econòmica quantitativament, en funció del seu percentatge de baixa respecte del preu de licitació. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació (15) i a la resta, la puntuació proporcional, segons la següent fórmula:

Pressupost base licitació – oferta

----- x 15 = puntuació licitador

Pressupost base licitació - oferta més econòmica

Acreditació: Presentar l'oferta econòmica de conformitat amb el model que consta en aquest plec.

2.2) Formació i experiència de la persona/equip que es proposa adscriure al contracte amb especial referència a projectes culturals en l'àmbit municipal com a dinamitzador/a cultural (fins a 20 punts).

- De 3 a 5 anys d'experiència en gestió i programació d'activitats/projectes culturals en l'àmbit municipal com a dinamitzador/a cultural..... 10 punts.
- Per 6 anys o més d'experiència en gestió i programació d'activitats/projectes culturals en l'àmbit municipal com a dinamitzador/a cultural..... 20 punts

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- a) Quan hi hagi una sola oferta i aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en mes d'un 25%.
- b) Quan hi hagi dues empreses licitadores, es considerarà desproporcionada o temerària la que la seva oferta sigui mes barata que l'altra en mes d'un 20%.
- c) Quan hi hagi tres empreses licitadores, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui mes barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en mes d'un 10%. No obstant, s'exclourà per al còmput de la mitjana l'oferta de quantia mes elevada quan aquesta sigui superior a la mitjana aritmètica de les ofertes en mes d'un 10%. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a un 25%.
- d) Quan hi hagi mes de tres ofertes, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui mes barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en mes d'un 10%. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en mes del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció





d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en que han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser acomplerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, i proposta de la Mesa de Contractació, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o practiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals, si n'hi ha.

El valor estimat del contracte és de 99.000,00 €, considerant el valor estimat anual de 33.000,00 € i tenint en compte dos anualitats de contracte i una anualitat de pròrroga.





Pel que fa al mètode de càlcul del valor estimat a que es refereix l'article 101.5 de la LCSP els serveis objecte de licitació, de gestió i dinamització cultural, per la peculiaritat de la matèria, són de difícil quantificació, tenint en compte que no és tracta de serveis professionals amb col·legiació, que disposin d'honoraris tarifats per part de col·legis professionals, però per contra tampoc es tracta d'un servei que es pugui avaluar per la seva dedicació horària, atès que bona part del valor estimat es concentra en tasques de programació, coordinació, seguiment i control de les activitats, tasques que totes elles que tenen una dimensió intel·lectual de difícil quantificació econòmica. Per altra banda s'ha constatat, analitzant les contractacions d'altres municipis que disposen d'aquest servei, que és habitual la contractació d'aquest perfil professional en règim laboral, però per contra no existeix conveni col·lectiu sectorial que permeti analitzar els costos salarials als efectes de fixar el valor estimat del contracte.

És per això, que per la determinació de valor estimat del contracte, s'ha optat per prendre com a referència el cost salarial del personal funcionari que té l'Ajuntament de Juneda exercici 2025, i a tal efecte s'ha aplicat la retribució que correspon als funcionaris, segons el Reial Decret-Llei 4/2024 de 26 de juny considerant la seva adscripció a un Grup B. Per contra, no s'ha equiparat al personal funcionari, el cost de la seguretat social, atesa la naturalesa del contracte de serveis i per tant s'ha considerat la despesa de seguretat social del règim d'autònoms. A tal efecte el cost salarial anual seria el següent:

- Sou anual (12 pagues): 12.094,20 €
- Sou pagues extres (2): 1.742,18 €
- Complement destí: 6.645,66 €
- Complement específic: 6.719,55 €
- Seg. Social autònoms persona física*: 5.798,50 €

* considerant base de cotització tram 5

total cost salarial anual: 33.000,00 €

Tenint en compte la previsió de termini, pròrroques incloses, de 3 anys, el valor estimat total és de 99.000,00 €

- e) ***La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.***

La necessitat que l'Ajuntament de Juneda vol satisfer és la de dur a terme el contingut substantiu de les competències que en matèria de promoció de la cultura li atorguen els articles 25.2, lletra m), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 66.3, lletra n), del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.





Ajuntament de Juneda

Aquesta necessitat a satisfer es relaciona directament amb l'objecte del contracte tot considerant que aquest defineix les prestacions del contractista com les tasques d'organitzar, programar, coordinar, dissenyar, planificar i executar la programació cultural municipal de Juneda.

f) En els contractes de serveis, l'informe de insuficiència de mitjans.

L'Ajuntament de Juneda no té entre el seu personal un empleat públic amb el perfil professional idoni per desenvolupar les tasques de promoció a la cultura segons les competències que les legislació de règim local atribueix a l'Ajuntament.

La plantilla de personal de l'Ajuntament de Juneda aprovada amb el pressupost municipal de l'exercici 2025 és la següent:

A)PERSONAL FUNCIONARI:

Núm. places	Denominació de les places	Grup	C. Destí	Provisió	Vacants
	I. FUNCIONARIS HABILITACIÓ NACIONAL				
1	Secretari-interventor	A1	26	Concurs	
	Dipositari				
	II. ESCALA ADMINISTRACIÓ				
	A) Subescala Tècnica				
2	b) Classe Tècnics Mitjos	A2	21	Concurs-Oposició	
	B) Subescala Serveis Especials				
	a) Classe Policia Local				
2	a.1 Auxiliar Policia Local/Vigilant	C2	13	Concurs-Oposició	
	b) Obres y Serveis Municipals				
1	b.1 Peó	C2	16	Concurs-Oposició	
	III. ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL				
1	Arquitecte superior ¹	A1	26	Concurs-oposició	

B) PERSONAL LABORAL





Ajuntament de Juneda

Núm. places	Denominació de les places	Grup	C. Destí	Provisió	Vacants
1	Administratiu Administració Gral.	C1	18	Concurs-oposició	
1	Auxiliar Administració Gral.	C2	18	Concurs-oposició	
3	Auxiliar Administració Gral.	C2	12	Concurs-oposició	
1	Auxiliar Biblioteca	C2	12	Concurs-oposició	
1	Auxiliar Consultori	C2	12	Concurs-oposició	
1	Auxiliar Complex	C2	12	Concurs-oposició	
5	Peó manteniment vies públiques	C2	13	Concurs-oposició	2
6	Peó neteja edificis municipals	AP	11	Concurs-oposició	2
1	Educadora infantil (directora)	A2	18	Concurs-oposició	
1	Educadora infantil	C1	16	Concurs-oposició	
2	Educadora infantil	C1	16	Concurs-oposició	
1	Director Biblioteca Municipal	C1	18	Concurs-oposició	

Si s'analitza la plantilla existent de l'Ajuntament, es desprèn que no es disposa d'un perfil professional que pugui assumir les tasques que són objecte de licitació per contracte de serveis.

Per tant, queda justificada la insuficiència de mitjans amb el personal de la plantilla municipal, per assumir la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

D'acord amb allò establert en l'article 99.3 de la LCSP, no resulta procedent dividir el contracte en lots tot considerant que la divisió en lots esdevé contrària a la naturalesa del contracte, doncs les prestacions a executar pel contractista s'adrecen a la programació i planificació de les activitats culturals municipals amb caràcter omnicomprensiu, doncs allò que es pretén assolir és un marc d'exercici de la competència de promoció a la cultura coherent i integrat entre totes les manifestacions i iniciatives que es registren en el municipi.

Juneda a data de la signatura electrònica

L'alcalde,
Antoni Villas Miranda





Ajuntament de Juneda

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

