



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

**Expedient núm.:** 2128/2025

**Departament:** Contractació

**Nom:** Contracte menor de serveis per la direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres del "Projecte de reforma de l'accés al camp de futbol municipal de Sant Fruitós de Bages".

## **DILIGÈNCIA: ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

**Adjudicació del contracte menor de serveis per la direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres del "Projecte de reforma de l'accés al camp de futbol municipal de Sant Fruitós de Bages".**

Primer. Vist l'informe proposta de contracte menor que s'adjunta com a annex al present, de serveis per la direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres del "Projecte de reforma de l'accés al camp de futbol municipal de Sant Fruitós de Bages".

Segon. Vist el disposat en els articles 118 i 131.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, sobre l'expedient de contractació i adjudicació dels contractes menors.

Tercer. La Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024; 03.01.2025; 12.05.2025
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266; 2025-0009, 2025-0912 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024; 15.01.2025; 20.05.2025 respectivament

## **ACORDS:**

**Primer.** Adjudicar a Santamaria Arquitectes, SLP, amb CIF B65709917, el contracte menor de serveis per la direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres del "Projecte de reforma de l'accés al camp de futbol municipal de Sant Fruitós de Bages".

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa a favor de Santamaria Arquitectes, SLP, amb CIF B65709917, per import total de 6.129,00 € (IVA exclòs) més 1.287,09 € d'IVA sent un total de 7.416,09 € (IVA inclòs).

**Tercer.** Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària, als serveis tècnics municipals i a l'àrea d'Intervenció- Tresoreria.

**Quart.** Publicar l'adjudicació d'aquest contracte al perfil del contractant (plataforma de contractació pública), i en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a que des d'aquest registre es trameti la informació i dades del contracte a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació.





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

### **Cinquè.** Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi al a via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs a dret.

### Annex 1 – Informe proposta de contracte menor





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

## INFORME-PROPOSTA DE CONTRACTE MENOR

### DADES GENERALS

Modalitat del contracte<sup>1</sup>: Serveis

Instrumentació<sup>2</sup>: Proposta de despesa

### DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

Descripció: Direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut, de les obres del "Projecte de reforma de l'accés al camp de futbol municipal de Sant Fruitós de Bages", redactat per Pere Santamaria Garcia.

#### Direcció facultativa:

-Es realitzaran actes de visita d'obra.

-Es duran a terme els documents necessaris, amb coordinació amb el contractista de les obres, per a la minimització de les afectacions amb els usuaris de l'equipament. Així com també es participarà en la conseqüent gestió de la comunicació d'aquestes afectacions.

-En el decurs de la primera setmana a partir de l'acta de comprovació del replanteig, es realitzarà el pretencament econòmic amb el constructor per validar que no apareguin partides d'obra no previstes en projecte ni possibles augments en els costos previstos. De no ser possible assolir el pretencament econòmic en aquests termes, es notificaran els resultats de forma immediata a l'Ajuntament.

#### A continuació s'indiquen les especificitats i obligacions per a la figura del director d'obra:

D'acord amb l'article 52 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals és l'agent amb titulació adequada i suficient que efectuarà els treballs de comprovació i vigilància de la correcta realització dels treballs. En aquest sentit el director facultatiu és el responsable de la direcció dels treballs amb independència que compti amb altres col·laboradors, i ha d'assumir davant l'administració la responsabilitat final de l'execució del projecte.

Exercirà les tasques de dictar obres escrites i gràfiques per l'execució dels treballs, de compliment obligatori del contractista; inspeccionar i emetre informes sobre l'estat d'execució dels treballs, així com les seves possibles incidències; subscriure les actes de comprovació de replanteig i recepció dels treballs; control de qualitat dels materials i instal·lacions; i expedir les certificacions dels treballs executats, liquidació final dels treballs i documentació final de treballs executats (as-built).

Títol habilitant o solvència tècnica: arquitecte tècnic, arquitecte, enginyer industrial, enginyer tècnic industrial, enginyer de l'edificació, o equivalent als anteriors.

<sup>1</sup> Indicar: obres/subministraments/serveis.

<sup>2</sup> Indicar: acord de junta de govern local/proposta de despesa.

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P- 0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86  
E-mail: ajuntament@sanfruitsos.cat

Xavier Cases Puig (1 de 4)  
Data Signatura: 22/07/2025  
HASH: f19462510247e1c63e800070059e

Juan Cases Balcells Duarrea (2 de 4)  
Data Signatura: 22/07/2025  
HASH: e72838726236275f1037a0dc3061

Marta José Ferrández Tigo (3 de 4)  
Data Signatura: 22/07/2025  
HASH: e2135b016549593630d1690a982c2e



Codi Validació: TQWUJW6V6AQ3S5V5V4E3W6F8F  
Verificació: <https://sanfruitsosdebag.es/validacio-ca/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 9





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

Francina Ribas Cruz (i.d.g.)  
Data de signatura: 22/07/2025  
HASH: e0d48d3a309e9e0c06ee1e3c36

Les obligacions a complir per part de la direcció facultativa, són les que es relacionen a continuació:

- Aconseguir que els treballs es desenvolupin normalment, impulsant la seva execució segons el Projecte aprovat, resolent indefinicions i problemes amb tercers.
- Aconseguir que les obres i instal·lacions compleixin amb la funcionalitat i objectius definits en el projecte.
- Formular amb el Contractista l'Acta de comprovació de replanteig a l'inici dels treballs, així com la seva signatura.
- Verificar el compliment del Pla de control de qualitat previst al projecte, i introduir les modificacions que es creguin oportunes (que hauran d'obtenir el vist i plau de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages).
- Formular amb l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages l'acta de recepció dels treballs, així com la seva signatura, incloent tots els tràmits previs i posteriors establerts en la legislació vigent.
- Aconseguir que les obres i treballs s'executin correctament, garantint amb un grau de confiança òptim que totes les característiques dels materials i de les instal·lacions compleixin els Plànols i Plecs de Prescripcions i Condicions Tècniques.
- Aconseguir que els treballs s'executin en el termini i amb el cost previst.
- Proposar les modificacions dels treballs que estimi convenients i informar de les que proposi el contractista a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages. Proposar, si s'escau, els preus contradictoris per a la seva aprovació per part de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, i si fos necessari redactar el corresponent document tècnic o modificacions del projecte.
- Assistir al contractista en la interpretació dels documents del projecte, i fixar els detalls de la definició dels treballs i la seva execució, a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el projecte.
- Requerir, acceptar o esmenar, si procedeix, els plànols d'execució.
- Col·laborar amb el contractista per a aconseguir que els materials, equips, l'execució de dels treballs i les instal·lacions executades tinguin la qualitat prevista, que es farà palesa mitjançant inspeccions visuals i els resultats dels assaigs de laboratori si s'escau. Prèviament s'hauran establert les comprovacions dels diferents aspectes dels treballs que s'executen, per tenir ple coneixement i donar testimoni que compleixen o no amb la seva definició i amb les condicions d'execució prescrites. En cas d'incompliment, ordenar al contractista la seva substitució o correcció, donant compte a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages de les mesures adoptades i dels motius per prendre-les.
- Establir amb el contractista i d'acord amb l'Ajuntament de Sant Fruitós, l'elaboració de la documentació formal de constància de les dades que convingui dels treballs executats (document as-built)

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P- 0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86  
E-mail: [ajuntament@sanfruitsos.cat](mailto:ajuntament@sanfruitsos.cat)



Codi Validació: 7GWDJAW6V6AQ35W5VME4XMF8F  
Verificació: <https://sanfruitsosdebag.es/administracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 9





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

- Participar amb el contractista en l'elaboració del programa de treballs. Comprovar el seu compliment, i proposar a l'Ajuntament de Sant Fruitós la conveniència d'estudi i formulació, per part del contractista, d'actualització del mateix si els treballs ho requereixen.
- Establir mensualment la relació valorada en la què constin els amidaments parcials i a l'origen del treball realitzat pel contractista. La valoració es realitzarà aplicant a les unitats d'obra realment executades en base a amidaments reals i els preus unitaris que figuren en el projecte aprovat.
- Controlar i comprovar sempre que sigui necessari la desviació econòmica dels treballs degut a les incidències que es puguin produir durant l'execució, i establir les mesures per controlar el seu cost.
- Lliurar, a la data del mes fixada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, un informe del seguiment dels treballs amb la informació i contingut que l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages estableixi. Essencialment contindrà una ressenya de les actuacions que el contractista hagi dut a terme durant el mes; un reportatge fotogràfic digital, especialment dels elements que hagin de quedar ocults; una ressenya dels treballs executats i anàlisi de la seva coincidència amb el projecte definit, amb les condicions d'execució, i amb les previsions temporals del programa; una anàlisi de l'estat de solució de les dificultats que s'hagin presentat i suggeriments per aconseguir solucions oportunes; una anàlisi de condicionants de programa que puguin existir i suggeriments per a solucionar-los. Inclourà també l'informe mensual de seguiment de la Planificació dels treballs.
- Les prescripcions anteriorment indicades es poden incloure en les pertinents actes de visita d'obra, que s'hauran d'emetre com a mínim amb una periodicitat setmanal.
- Informar amb prou antelació a l'Ajuntament de Sant Fruitós de totes les reunions i visites de comprovació dels treballs en execució. Les reunions i visites es faran en horaris que hi facilitin l'assistència dels tècnics municipals o qui aquests designin.
- Fer arribar a l'Ajuntament de Sant Fruitós, còpia de les actes de les reunions i visites de direcció facultativa i de totes les anotacions al llibre d'ordres, i al llibre d'incidències de la coordinació de seguretat i salut.
- Elaborar els informes específics d'execució i constància de condicions de les instal·lacions prescrites. Podran ser informes referits a execucions parcials o informes més generals (referits a aspectes globals d'execució).
- Assistir al contractista, per a la preparació, elaboració i validació de la informació de l'estat dels treballs o documentació d'obra executada (obligació a càrrec del contractista d'acord amb el PCAP del contracte d'obres), segons les següents prescripcions:
- Preparació de la informació de l'estat i condicions dels treballs i de la seva valoració general abans de la seva recepció per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.
- Estat de Dimensions i Característiques dels treballs executats (EDC o document as-built), i el seu lliurament a l'Ajuntament de Sant Fruitós un cop acabats els treballs. El document ha d'incloure com a mínim una memòria descriptiva dels treballs executats amb les possibles modificacions, documentació gràfica (plànols), documentació de

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P. 0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86  
E-mail: [ajuntament@sanfruitsos.cat](mailto:ajuntament@sanfruitsos.cat)



Codi Validació: TGVWJUV6V6AQ3S5V5V4E3XMF8F  
Verificació: <https://sanfruitsosdebag.es/validacio-caf/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 9



control de qualitat, documentació tècnica i administrativa corresponent a instal·lacions subjectes a reglaments de seguretat industrial, i els amidaments i relació valorada dels treballs executats.

A continuació s'indiquen les especificitats i obligacions per a la figura del coordinador de seguretat i salut:

Portarà a terme les funcions de coordinació de seguretat i salut en fase d'execució de les obres (inclou aprovació i control del compliment del Pla de seguretat i salut) assumint les responsabilitats que li són atribuïdes d'acord amb l'article 9 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.

Títol habilitant o solvència tècnica: enginyer industrial, enginyer tècnic industrial, arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer de l'edificació, o equivalent als anteriors.

Les obligacions a complir per part del coordinador de seguretat i salut en fase d'execució, són les que es relacionen a continuació:

- El coordinador haurà d'informar del Pla de seguretat i Salut dels treballs abans del seu inici perquè aquest pugui ser aprovat per l'Ajuntament, i en el seu cas també informará les modificacions introduïdes en el mateix, conforme el disposat en l'últim paràgraf de l'apartat 2 de l'article 7 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- Haurà de vetllar perquè es garanteixi la seguretat i salut en els treballs, i es compleixi la normativa vigent.
- Haurà de coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat.
- Haurà de prendre les decisions tècniques i d'organització relacionades amb la seguretat i salut, amb la finalitat de planificar els diferents treballs o fases de treballs que vagin desenvolupant-se.
- Coordinar les activitats per garantir que el contractista, i en el seu cas, els subcontractistes i treballadors autònoms apliquin de manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva que recull l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals durant l'execució dels treballs, i en particular les activitats descrites en l'article 10 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista en l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.
- Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
- Adoptar les mesures necessàries perquè solament les persones autoritzades puguin accedir a l'obra.



**Condicions de l'execució:** La Direcció facultativa inclou 2 tècnics, el director de l'obra i amb l'assistència tècnica d'un enginyer, especialment per a temes d'instal·lacions.

**Terminis:** La durada de la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut serà la que s'estableixi pel termini d'execució de les obres.

**Altres:** El termini de la direcció d'obra serà el la durada de les obres fins a l'extinció del termini de garantia.

### JUSTIFICACIÓ

**Necessitat:** És voluntat de l'equip de govern portar a terme les obres de reforma de l'accés al camp de futbol municipal de Sant Fruitós de Bages. En aquest sentit s'ha emès el decret d'alcaldia 1385/2025 de 17 de juliol, d'adjudicació de les citades obres, en marc de l'expedient de contractació 1077/2025.

**No alteració il·legal de l'objecte:** el contracte comprèn la totalitat de les tasques que conformen el seu objecte.

**De l'oferta proposada:** Es considera adient, segons pressupost adjunt i es disposa de la declaració responsable de proveïdors i del document de domiciliació bancària degudament signats.

### PRESSUPOSTOS OBTINGUTS

- SANTAMARIA ARQUITECTES SLP

Únicament s'ha sol·licitat un pressupost malgrat que aquest supera un valor estimat de contracte de 5.000,00 € (IVA exclòs), per dos motius: El primer és que el projecte sol·licitat és del propi redactor del projecte, que és qui pot oferir un preu més ajustat. En segon lloc, les obres han d'estar certificades a data 1 de desembre per a poder justificar la subvenció nominativa atorgada a l'Ajuntament per part de la Diputació de Barcelona, per import de 150.000 €. Amb un únic pressupost permet reduir el termini d'adjudicació del present contracte de serveis, i a més, pel fet de ser el proposat el redactor del projecte, pel seu coneixement de la realitat existent i del projecte podrà resoldre diligentment incidències d'obra que puguin sorgir.

### PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

#### **Empresa:**

- Nom: SANTAMARIA ARQUITECTES SLP
- DNI/CIF: B65709917
- Domicili: Passeig de la República, 18, 1r 3a 08241 Manresa
- Adreça electrònica: info@santamariaarquitectes.cat
- Telèfon: +34 938727926
- Representant: Pere Santamaria Garcia



**Preu:**

- Aplicació pressupostària: 22 342 619 24 – ACCESSOS CAMP DE FUTBOL
- Saldo a l'aplicació: 17.583,71 €
- Saldo vinculació: 17.583,71 €
- Valor estimat: 6.129,00
- IVA: 1.287,09
- Total: 7.416,09

**Definició del preu<sup>3</sup>:** alçat, segons pressupost adjunt.

**Responsable del contracte:** Joan Anglada Arumí, arquitecte municipal.

**DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS**

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de [contractació/subvenció] a dalt referenciat, el/la els/les sotasignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

**Primer.** Estar informat/s/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats/es i licitadors/es.

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», essent aquestes:

a) Tenir interès personal en l'assumpte que es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador/a de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat/da.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats/des, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment,

<sup>3</sup> S'indicanar totes les característiques que hagin d'incidir en la composició del preu, entre elles els preus unitaris o les penalitats. Si és un preu alçat, s'indica "alçat".







Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment que es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

**Segon.** Que no es troba/n incurs/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la seva/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

**Tercer.** Que es compromet/en a posar en coneixement a l'Ajuntament, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

**Quart.** Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrí que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

#### SIGNATURES:

Tècnic proponent<sup>4</sup>: Xavier Casas i Pujol, Arquitecte tècnic.

Regidor que dona la conformitat<sup>5</sup>: Joan Carles Batanés i Subirana, Alcalde

Instructor que conforma tècnicament<sup>6</sup>: Francina Rius Cruz, Tècnica de contractació.

Secretari municipal, que conforma jurídicament: Maria José Fernández Trigo, Secretària accidental segons resolució DGAL 20.05.2025.

Interventor que fiscalitza de conformitat<sup>7</sup>: Francina Rius Cruz, Interventora accidental segons resolució DGAL amb efectes 15.07.2025.

Sant Fruitós de Bages, en les dates de les signatures electròniques.

<sup>4</sup> Indicar lloc de treball.

<sup>5</sup> Indicar lloc de treball.

<sup>6</sup> Indicar lloc de treball. Aquest camp només s'aplica quan la despesa requereix acord de l'òrgan de contractació (Alcalde/Junta de Govern Local)

<sup>7</sup> Indicar lloc de treball.



Pere Santamaria Garcia col·legiat 18.531-0 en representació de SANTAMARIA ARQUITECTES SLP amb domicili fiscal al Passeig de la República nº 18 1r 3a de Manresa

**SANTAMARIA ARQUITECTES SLP**  
B65709917  
Passeig de la República , 18, 1r 3a  
08241 Manresa

A petició de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages

#### PROPOSTA HONORARIS

##### Intervencions al camp de futbol municipal de Sant Fruitós de Bages Fase 3. Accés al recinte

- Direcció de les obres arquitecte
- Coordinació Seguretat i Salut arquitecte
- Direcció d'execució enginyer

#### Honoraris

Direcció de les obres	3.129'00 €
Coordinació seguretat i salut	1.500'00 €
Direcció execució enginyer	1.500'00 €
<b>Total</b>	<b>6.129'00 €</b>

21% IVA 1.287'09 €

**Total honoraris 7.416'09 €**

I perquè consti als efectes oportuns, expedixo el present document.

Manresa, 3 de Juliol de 2025

L'arquitecte  
Pere Santamaria Garcia





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

**Ajuntament de Sant Fruitós de Bages**

	<b>AD</b>	Clau operació	<b>220</b>
		Signe	<b>0</b>
COMPTABILITAT DEL PRESSUPOST DE DESPESES	<b>AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE DESPESA</b>	N. op. anterior:	
PRESSUPOST CORRENT		N. expedient:	<b>200/2025-10</b>
		Aplicacions:	<b>1</b>
		Oficina:	
		Exercici:	<b>2025</b>

Pressupost	<b>2.025</b>			Núm. doc.	
Orgànica	Programa	Econòmica:	Referència	Import EUROS	PGCP
<b>22</b>	<b>342</b>	<b>61924</b>	<b>22025002192</b>	<b>7.416,09</b>	
<b>ACCESSOS CAMP DE FUTBOL</b>					
Import				Import EUROS	
<b>SET MIL QUATRE-CENTS SETZE EUROS AMB NOU CÈNTIMS .</b>				<b>7.416,09</b>	
Codi de Despesa/Projecte:	<b>2.025</b>	<b>2 FUTB</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>ACCESSOS CAMP DE FUTBOL</b>
Interessat:	<b>B65709917</b>	<b>SANTAMARIA ARQUITECTES SLP</b>			
Ordinal bancari					
Endossatari:					
Ordinal bancari					
Text lliure					
<b>DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, DE LES OBRES DEL "PROJECTE DE REFORMA DE L'ACCÉS AL CAMP DE FUT</b>					

N. operació: **220250009136**

N. rel. compt.:

Assentat al llibre de diari de  
comptabilitat pressupostària amb  
Data **17/07/2025**

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P- 0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86  
E-mail: [ajuntament@sanfruitsos.cat](mailto:ajuntament@sanfruitsos.cat)



Codi Validació: TGVYDJA8V6AQ3S5V5V4E3XMF8E  
Verificació: <https://sanfruitsosdebages.esadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 9





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

## **CERTIFICAT DE L'APROVACIÓ:**

Dono fe que la Junta de Govern local ha pres l'acord següent:

### **Sentit de la votació:**

- Aprovat  
 Rebutjat  
 Deixat sobre la taula  
 Donat compte

Resultat de la votació: unanimitat dels membres presents.

Número de sessió: 24/2025

Tipus: Ordinària

Data de la sessió: 28-07-2025

Número d'acord: B0801

La Secretària accidental

