



ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER ELEVAR A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE NETEJA DE LES OFICINES I DEPENDÈNCIES DE L'ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS, DE L'OFICINA VILAWAT I DEL MUSEU DE CA N'AMAT DE VILADECANS AMB PERSONAL AMB DIVERSITAT FUNCIONAL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT RESERVAT (SEGONS LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA DE LA LCSP) I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, A FAVOR DE L'EMPRESA EMISER VALLES, SL.- (EXP. AEP/AGI/CONTRACTACIÓ/2025/20 - 09/2025/CSERV)

A Viladecans, el dia 31 de juliol de 2025, essent les 10.36 hores, ha estat realitzada per mitjans electrònics la Mesa de contractació, a l'objecte de comprovar el compliment dels requisits de capacitat i els criteris de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, així com la resta de documentació, per part de l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte, i a l'objecte d'elevat a l'òrgan de contractació l'adjudicació del **contracte administratiu de serveis de neteja de les oficines i dependències de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals, de l'Oficina Vilawat i del Museu de Can'Amat de Viladecans, amb personal amb diversitat funcional, i amb mesures de contractació pública sostenibles**, a favor del licitador proposat com a adjudicatari del contracte.

MEMBRES ASSISTENTS:

Assisteix en condició de:	Nom	Càrrec
Presidenta de la Mesa	Rosa Cañisa Abancó	Tinenta d'alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni.
Secretària	Laia Martinez del Olmo	Tècnica superior graduada en dret del departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals.
Vocal	Pere Ramells Cabrelles	Secretari Accidental de la Corporació.
Vocal	Laura Almonacid Lamelas	Interventora General de la Corporació.
Vocal	Juan José Pérez-Montes García	Responsable del departament d'Assessorament Jurídic de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals.

Així mateix, actua com a assessora de la Mesa de contractació:

- Sra. Anabel Camacho, directora de l'Àrea d'Espai Públic i Mobilitat Sostenible de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania.

D'acord amb el que preveu l'article 17.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, la constitució, convocatòria i celebració de la sessió de la Mesa de Contractació ha estat realitzada a distància, de manera telemàtica i concretament, per correu electrònic. En tot moment s'ha garantit la identitat dels membres intervinents; les seves manifestacions, el contingut d'aquestes, i el moment en que s'han produït; la interactivitat i intercomunicació en temps real dels membres; i la disponibilitat dels mitjans emprats durant la sessió.

Constituïda la Mesa i constatada l'existència de quòrum legal necessari, es dona compte de la part del plec de condicions referent a aquest acte, i s'examinen els antecedents que consten a l'expedient de contractació, constatant que:



- En data 8 de juliol de 2025, els serveis tècnics del departament de Compra Pública van requerir al licitador proposat com a adjudicatari del contracte perquè presentés la documentació indicada a la clàusula específica 4.7 del PCAP en un termini de 10 dies hàbils, de manera que la data màxima per a presentar-la era el 22 de juliol de 2025.
- En data 14 de juliol de 2025, l'empresa **EMISER VALLES, SL** va presentar part de la documentació acreditativa de la seva aptitud per a contractar, solvència i resta de documentació sol·licitada a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública; completant la presentació de la documentació pel registre d'entrada en data 17 de juliol de 2025 (registre d'entrada núm. 2025022429); per la qual cosa, és evident que aquell requeriment ha estat atès dins del termini fixat a l'efecte.
- Un cop revisada la documentació presentada en la part corresponent a la solvència tècnica i professional, en data 21 de juliol de 2025, el responsable de gestió de residus de l'Àrea d'Espai Públic i Mobilitat Sostenible de l'Ajuntament de Viladecans va informar per correu electrònic que l'empresa ha presentat la documentació que acredita complir amb els requisits de solvència tècnica i professional exigits al plec de la licitació.
- Després de revisar la documentació presentada per part dels serveis tècnics municipals del departament de Compra Pública, es va detectar que hi havia defectes de caràcter esmenable, motiu pel qual es va requerir al licitador per a que procedís a la seva esmena en el termini màxim de 3 dies hàbils.
- El licitador ha accedit al contingut de la notificació del requeriment en data 30 de juliol de 2025, de manera que la data màxima per a esmenar els defectes és el dia 4 d'agost de 2025.
- Consta a l'expedient que, en data 30 de juliol de 2025, l'empresa **EMISER VALLES, SL** ha completat la presentació de la documentació administrativa sol·licitada a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública; per la qual cosa, és evident que aquell requeriment ha estat atès dins del termini fixat a l'efecte.

D'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic, la Mesa de contractació comprova el compliment dels requisits de capacitat i els criteris de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, així com la resta de documentació presentada per part de l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte, constatant el seu compliment.

Tenint en compte l'informe tècnic i antecedents que consten a l'expedient, **LA MESA DE CONTRACTACIÓ ACORDA PER UNANIMITAT ELEVAR A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ L'ADOPCIÓ DELS SEGÜENTS ACORDS:**

PRIMER.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ, mitjançant procediment obert harmonitzat i reservat (segons la disposició addicional quarta de la LCSP) i tramitació ordinària, del **contracte administratiu de serveis de neteja de les oficines i dependències de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals, de l'Oficina Vilawat i del Museu de Ca n'Amat de Viladecans, amb personal amb diversitat funcional, i amb mesures de contractació pública sostenibles**, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), al plec de prescripcions tècniques (PPT), i l'oferta presentada, en tot el que millorin els esmentats plecs, pel període comprés entre **l'1 d'octubre de 2025 i el 30 de setembre de 2027**, prorrogable per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte incloses les pròrrogues pugui excedir de 4 anys, i un import total pels dos anys d'execució del contracte de **229.579,66 €** (inclosos el benefici industrial, les despeses generals i l'IVA), d'acord amb el següent detall:

	TOTAL IMPORT (2 anys, sense IVA)	IVA (21%)	TOTAL IMPORT (2 anys, IVA inclòs)



Servei de neteja de locals, dependències públiques i edificis municipals de l'Ajuntament de Viladecans, reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció. (costos directes + costos indirectes)	185.335,26 €	38.920,40€	224.255,66 €
Treballs complementaris (part variable (*))	4.400,00 €	924,00 €	5.324,00 €
TOTAL	189.735,26 €	39.844,40 €	229.579,66 €

(*) La part variable es destinarà a fer front als treballs no inclosos al contracte, dependrà de les necessitats puntuals i imprevistes que vagin sorgint. Per aquest motiu, es tracta d'una despesa màxima que l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir en la seva totalitat.

SEGON.- DISPOSAR una despesa per un import total de **229.579,66 € (incloses les despeses generals, el benefici industrial i l'IVA)**, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31020/92000/22700 (Servei neteja edificis municipals) dels pressupostos generals dels exercicis de 2025, 2026 i 2027, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis de 2026 i 2027, d'acord amb el següent detall per anualitats:

Exercici 2025	Exercici 2026	Exercici 2027
28.697,46€ D12025000052271	114.789,83€ DFUT12025000052274	86.092,37€ DFUT12025000052276

TERCER.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ COMPLEMENTÀRIA NEGATIVA del sobrant de l'operació d'autorització corresponent a la diferència entre el pressupost de licitació i el preu d'adjudicació, d'acord amb el següent detall:

Exercici 2025	Exercici 2026	Exercici 2027
5.503,19€ AC/12025000052272	22.012,77 € AC/FUT12025000052275	16.509,58 € AC/FUT12025000052278

Sense més manifestacions per part de les persones assistents i essent les 10.40 hores, finalitza la sessió, i jo com a secretària de la Mesa en dono fe.

La present acta serà signada electrònicament per la Presidenta, pel Responsable del departament d'Assessorament Jurídic i per la secretària de la Mesa de contractació.

Cap de Departament d'Assessorament Jurídic

Tinenta d'Alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni