

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES I INSTAL·LACIONS DE LA REFORMA INTERIOR DEL LOCAL DESTINAT A LA UNITAT FUNCIONAL DE REHABILITACIÓ “ESPAI ÀGORA” DE SANTA COLOMA DE GRAMENET, CENTRE DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA.

La Sra. Elisabet Izquierdo i Asensio, Directora de Serveis Generals i Infraestructures del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), proposa que s'incoï un expedient per a la contractació de l'obra següent:

1. Objecte del contracte i motivació de la necessitat a cobrir.

L'objecte del contracte consisteix en l'execució de les obres i instal·lacions per a la reforma interior del local destinat a la Unitat Funcional de Rehabilitació “Espai Àgora” de Santa Coloma de Gramenet, Centre del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

El local on s'ha de fer la reforma interior, fins ara era un local comercial destinat a productes per a mascotes, i està ubicat a al carrer Sant Carles 55. La present licitació definirà el programa, els usos, els materials, els acabats i el dimensionament de les instal·lacions pròpies d'un Centre on passarà a desenvolupar-se una activitat assistencial.

L'Espai Àgora es concep com un punt de referència de la Unitat Funcional dins la comunitat, situat en una localització cèntrica i fàcilment accessible. Està pensat per a oferir un suport complementari a les visites domiciliàries i al seguiment de les persones ateses en el seu entorn natural.

S'entén com un espai obert, acollidor, de baixa exigència i d'utilitat flexible, amb tot el necessari per a establir un vincle de confiança, poder treballar el desenvolupament, habilitats i activitats bàsiques i instrumentals de la vida diària, així com el benestar de cada usuari. També ha d'afavorir la socialització amb altres persones i altres recursos del territori. A més, l'Espai Àgora vol esdevenir un lloc clau en la definició i construcció del projecte de vida dels usuaris, a través d'un Pla de Recuperació Individualitzat, dissenyat conjuntament amb l'equip professional.

L'horari d'obertura serà de 9 a 19h de dilluns a divendres, i disposa d'un equip multidisciplinari especialitzat en l'atenció a la complexitat. Aquest equip ofereix una atenció individualitzada a cada persona i al seu entorn proper, alhora que facilita espais de trobada i activitats grupals.

Tant la Unitat Funcional de Recuperació com l'Espai Àgora tenen com a objectiu afavorir la vinculació progressiva de les persones als serveis i recursos que necessiten per a la seva integració a la comunitat.

Els programes a desenvolupar en aquest espai són els següents:

- **Programa de recuperació funcional d'alta intensitat:** proporciona una atenció personalitzada amb activitats de baixa exigència, adaptades en intensitat i durada a les capacitats de cada persona.
- **Espai de suport al programa de seguiment individualitzat ampliat:** complementa el tractament integral de salut mental, integrant-lo en l'entorn natural de la persona i donant continuïtat a la seva atenció.

Així, amb aquesta obra de reforma es millorarà la funcionalitat, seguretat i estètica de l'actual local per tal d'adaptar-lo a les necessitats de la Unitat Funcional de Rehabilitació comentades.

El Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta contractació i tota la documentació annexa que l'acompanya, consisteix en el projecte executiu confeccionat per l'empresa Lluís Tejero Arq., & SSS., S.L.P. contractada per a la seva tramitació mitjançant l'expedient 019/2025.

L'esmentat objecte correspon als Codis:

- 45215100-8 “*Trabajos de construcción de edificios relacionados con la salud*”
- 45215221-2 “*Trabajos de construcción de centros de día*”

de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea.

El codi està inclòs en l'Annex I de la LCSP, en quant a treballs que preveu l'article 13 Contracte d'obres.

Atès que el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona no disposa de suficients recursos humans i materials especialitzats per poder cobrir les necessitats objecte de la contractació anteriorment descrita, i no resulta convenient una ampliació dels recursos existents, es proposa la contractació d'aquest servei mitjançant una empresa externa.

2. Lots.

No, donades característiques de l'espai on s'ha de dur a terme la reforma, així com l'abast de la mateixa, no resulta adient la divisió en lots, essent el principal motiu la sinèrgia que comporta la realització de l'obra per part d'un únic adjudicatari, amb la finalitat d'optimitzar l'execució, garantir una millor coordinació i assegurar el compliment dels terminis establerts.

3. Període d'Execució:

6 mesos, des de l'acta de comprovació del replanteig.

Aquesta durada s'ha determinat tenint en compte la naturalesa de la prestació, d'acord amb l'art. 29.1 de la LCSP, per tal de permetre de donar compliment a les fites i objectius que es descriuen a l'apartat 1 d'aquesta memòria

4. Valor estimat del contracte:

El càlcul del valor estimat inclou, a més dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, l'import de les possibles modificacions d'acord amb el que s'indica seguidament:

Import del contracte (IVA exclòs):	355.530,35 €
<u>20 % Modificacions</u>	<u>71.106,07 €</u>
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:	426.636,42 €

5. Pressupost base de licitació:

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Tenint en compte que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació segons l'estudi de mercat realitzat:

Base Imposable:	355.530,35 €
IVA al 21%:	74.661,37 €
TOTAL PRESSUPOST:	430.191,72 €

6. Justificació del preu de licitació:

D'acord amb allò previst a l'art. 102.4 de la LCSP, per a la determinació del pressupost, s'ha tingut en compte el cost global a tant alçat un cop consultat el preu de mercat. El desglossament de l'import és el següent:

CAPITOL	EUROS
Construcció	188.615,52€
Treballs Previs	200,00€
Enderrocs	6.993,13€
Envans	8.285,65€
Falsos sostres	13.837,27€
Revestiments paraments verticals	20.009,91€
Paviments	8.142,48€
Fusteries exteriors	39.663,48€
Fusteries interiors	44.086,73€
Mobiliari	14.835,88€
Equipaments i sanitaris	29.260,99€
Varis	3.300,00€
Instal·lacions	104.149,48€
Electricitat	45.731,95€
Fontaneria	3.130,73€
Sanejament	12.015,28€
Contraincendis	14.633,26€
Climatització i Ventilació	22.507,55€
Telecomunicacions	5.030,71€
Varis	1.100,00€
Altres	6.000,00€
Imprevistos	6.000,00€
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL	298.765,00€
Despeses Generals 13%	38.839,45€
Benefici Industrial 6%	17.925,90€
PRESSUPOST DE CONTRACTE	355.530,35€
IVA 21%	74.661,37€
PRESSUPOST DE CONTRACTE + IVA	430.191,72€

Aquest resum econòmic correspon al pressupost detallat elaborat dins l'abast del projecte encarregat a l'empresa LLUIS TEJERO ARQ. & ASS., S.L.P. i que es troba adjunt com annex del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

7. Procediment que es proposa utilitzar:

Procediment Obert (PO) segons l'article 21 de la LCSP, ja que la quantia del seu VEC és inferior al llindar de 5.538.000,00 € indicat a l'esmentat article i modificat segons Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre.

8. Termini de garantia:

2 anys des de l'acta de recepció definitiva de l'obra.

9. Tramitació:

Via ordinària.

10. Criteris de Solvència:

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP, la justificació de la solvència econòmica – financera de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb el que disposa l'article 88 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada com a mínim per 3 certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans.

Els 3 certificats de bona execució han de representar de forma acumulada un import mínim (sense impostos) similars o superior al pressupost de licitació i han de representar naturalesa i usos equivalents, que els que constitueixen l'objecte del contracte.

- Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o els organismes tècnics, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Obligació de disposar de la documentació de certificacions ISO o equivalents:

• **ISO 9001 o equivalent Gestió de la Qualitat.**

Les empreses que tenen implantada la norma ISO 9001 significa que treballen amb un sistema complet de gestió de la qualitat.

Donades les exigències d'aquesta normativa, la direcció de l'empresa ha de participar en el disseny de la política de gestió de la qualitat i dels objectius de qualitat i el seu compliment dins d'un procés de progrés continuat.

Aquest procés d'assegurament de la qualitat es tradueix i té impacte en el funcionament i en la productivitat de l'empresa i, per tant, també en la millora, la capacitat i la qualificació dels seus professionals. Al disposar de millor documentació i control dels processos, serà possible assolir una estabilitat en el seu acompliment, reduir les pèrdues i evitar haver de repetir feines. En definitiva, els treballadors, els professionals, seran més autosuficients i estaran més capacitats quant a la resolució d'incidències.

L'empresa que segueix la ISO 9001 també estableix els seus objectius tenint en compte les necessitats dels clients, és a dir, pren consciència de la importància de l'opinió dels seus clients i dels seus requisits, els quals analitza amb l'objecte d'assolir una millor comprensió de les seves necessitats. Els seus objectius els adaptarà d'acord amb aquesta informació i l'organització estarà més centrada en el client. Per tant, treballar amb empreses a les que se'ls exigeixi disposar de la normativa ISO 9001 o equivalent, és garantia de que la seva direcció, els seus processos i els seus objectius estiguin centrats i enfocats a les nostres necessitats com a clients i, per tant, té sentit exigir-ho, atès que està alineat en aconseguir el millor servei associat a l'objecte del contracte.

• **ISO 14001 o equivalent Gestió Ambiental.**

Les empreses que disposin d'un certificat ISO 14001 o equivalent, acrediten complir els requisits d'un model de Gestió de Qualitat Mediambiental reconegut internacionalment, que només s'aconsegueix disposant d'uns procediments estandarditzats sotmesos a inspeccions periòdiques per part d'entitats homologades d'inspecció i control i d'una conscienciació proactiva de la seva Direcció en front als problemes mediambientals.

Treballar amb una empresa certificada ISO 14001 reforça el compromís del CMPSB de generar un major benestar social i mediambiental.

• **ISO 45001 o equivalent Prevenció de Riscos Laborals**

És del tot imprescindible que les empreses tinguin implantant un Sistema de Gestió de Seguretat i Salut en el Treball per tal de tenir un exhaustiu control dels riscos laborals.

Tenir definit un pla d'anàlisi i control dels riscos laborals, una planificació de les accions per a controlar i minimitzar els efectes d'aquests riscos, identificar i mantenir un circuit de vigilància contínua, etc... és garantia de que l'empresa té com a objectius la millora i la seguretat en el treball.

Les certificacions "equivalents" a ISO hauran d'estar emeses per una entitat acreditada oficialment i recolzades en una normativa reconeguda internacionalment.

Justificació dels requisits de solvència establerts: S'han establert uns criteris de solvència econòmica i tècnica que són adequats i proporcionals atenent a la naturalesa i dimensió del contracte. Es pretén assegurar que l'adjudicatari tingui la capacitat suficient per fer front amb totes les garanties a l'execució del contracte.

11. Classificació:

No procedeix. De conformitat amb el que disposa l'article 77.1 a) de la LCSP, en el qual s'indica que per als contractes d'obres, el valor estimat del qual sigui inferior a 500.000,00 euros, no serà exigible la classificació de l'empresari.

No obstant això, les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte, poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació (es comprovarà que sigui la corresponent) o bé acreditant el compliment dels requisits específics del punt 10 d'aquesta memòria.

12. Previsió de Modificacions:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveuen un 20% del preu inicial del contracte, en els supòsits següents:

- Atès que es tracta d'una obra de reforma i remodelació, poden aparèixer imprevistos que es manifesten en fase d'execució de l'obra quan s'enderroquin sostres o altres infraestructures existents i es consideri necessari realitzar més treballs de la mateixa naturalesa.

13. Condicions d'execució:

D'acord amb l'Art. 202 LCSP, com a condicions especials d'execució respecte dels aspectes de caràcter social i mediambiental d'obligat compliment, es proposen els següents:

- Afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar.

L'adjudicatari té l'obligació d'afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar dels treballadors i treballadores vinculats a l'execució del contracte, per tant, ha de comptar amb un pla de mesures destinades a millorar i fer més compatibles les seves condicions de vida i d'ocupació.

- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

L'adjudicatari haurà de garantir les mesures adients que ajudin a prevenir la sinistralitat laboral dels seus treballadors, a l'hora de l'execució dels treballs.

- Aspectes de caràcter mediambiental.

Respecte dels aspectes de caràcter mediambiental d'obligat compliment, considerant que en l'execució de l'obra es generen un gran volum de residus i runes, especialment en la fase de desmuntatge d'instal·lacions, dins la realització de l'obra objecte del contracte és d'obligat compliment que l'adjudicatari faci una correcta segregació dels diferents residus generats.

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

El contractista haurà d'estar en possessió d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'un import igual o superior a 600.000,00 € per sinistre per respondre suficientment dels possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o a conseqüència de la seva activitat.

La pòlissa de responsabilitat civil, s'acreditarà mitjançant certificat de la pòlissa. Aquesta assegurança haurà de mantenir-se en vigor durant tota la vigència del contracte.

Atès que es tracta d'un contracte que s'ha de dur a terme dins un entorn hospitalari. La pòlissa de responsabilitat haurà de cobrir no només per qualsevol desperfecte que es pugui ocasionar, sinó també qualsevol incident que hi pugui haver amb un pacient.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

L'adjudicatari podrà acreditar el compliment d'aquestes condicions mitjançant la presentació de la documentació acreditativa corresponent aportant-la en el moment de formalització del contracte.

Justificació de les condicions especials d'execució establertes: Les condicions especials d'execució que s'han establert són de tipus social i ambiental i, per tant, van encaminades a garantir que el contracte s'executa garantint les millors condicions socials i el mínim impacte en el medi ambient. Aquestes condicions són adequades i proporcionades atenent a la naturalesa del contracte, i s'han establert amb el benentès que implicaran una millora en la qualitat de l'execució del contracte.

14. Vocals:

- Sra. Elisabet Izquierdo i Asensio, Directora de Serveis Generals i Infraestructures CMPSB.
- Sra. Anna Granell i Agustí, Arquitecte Tècnic. Serveis Tècnics -Obres CMPSB.

15. Criteris d'adjudicació:

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica exposant el compliment dels requeriments bàsics i d'obligat compliment, exigits al plec de prescripcions tècniques i als seus annexos.

Es comprovarà que la proposta compleixi aquests requeriments i, en cas contrari, aquesta quedarà exclosa.

Les propostes que compleixin els requisits bàsics sol·licitats passaran a ser valorades d'acord amb els criteris d'adjudicació descrits a continuació:

La puntuació total d'una oferta serà la suma de:

- la puntuació obtinguda en els criteris avaluable de forma Automàtica.
- la puntuació obtinguda en els criteris avaluable segons Judicis de Valor.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- Criteris avaluable de forma automàtica: 51 punts
- Criteris avaluable segons judicis de valor: 49 punts

Les propostes hauran d'obtenir una puntuació dels criteris avaluable segons judicis de valors, un cop ponderats aplicant la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya, de com a mínim el 65% de la màxima puntuació (65% de 49 punts = 31,85 punts) per tal de poder ser admesos a l'obertura del sobre núm. 3. Totes aquelles que quedin per sota d'aquesta puntuació seran excloses i per tant NO es procedirà a l'obertura del sobre núm. 3.

Detall del Barem

	OBRES I INSTAL·LACIONS PER A LA REFORMA INTERIOR DEL CENTRE DE SERVEIS DE REHABILITACIÓ COMUNITÀRIA (SRC) DE SANTA COLOMA DE GRAMENET, CENTRE DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA.	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1.	CRITERIS D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA	51,00
1.1.	PUNTUACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA	47,00
	Puntuació de l'oferta econòmica d'acord a l'aplicació de la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ On: ▪ Pv: Puntuació de l'oferta a Valorar ▪ Ov: Oferta a valorar ▪ Om: Oferta Millor ▪ IL: Import de Licitació ▪ VP = Valor de Ponderació (*) ▪ P: Punts màxims del criteri econòmic Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya. (*) Per a aquesta licitació s'ha pres un valor de ponderació VP = 1,47 (atenent l'opció que es contempla a la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb el 47% del pes específic del criteri preu). (**) Les baixes presumptament desproporcionades seran les que $OVi \leq 0,95 \times PM$, on PM és la mitja aritmètica dels preus de les ofertes presentades. La mitja aritmètica es calcularà en funció del número d'empreses "n" presentades: si $n \leq 4$, es calcula la mitja amb totes les ofertes. si $5 \leq n \leq 7$, es calcula la mitja descartant l'oferta més econòmica i la més cara. si $n \geq 8$, es calcula la mitja descartant les 2 ofertes més econòmiques i les 2 més cares.	
1.2.	PUNTUACIÓ DE L'AMPLIACIÓ DE GARANTIA	4,00
	Puntuació de l'ampliació de garantia d'acord a l'aplicació de la següent fórmula: Si $A_i > 1,2 \times GM$, $PG_i = 0$ Si $A_i = 2$, $PG_i = 0$ Si $A_i > 2$, $PG_i = 4 \times (A_i - 2) / (A_{max} - 2)$	

	On: PGi = Puntuació de la garantia de l'oferta "i" Ai = Anys de garantia total de les obres i instal·lacions de l'oferta "i" a puntuar. Amax = Anys de garantia total màxima (de l'oferta amb garantia total no desproporcionada (*)). GM= mitja aritmètica de les garanties totals de totes les propostes presentades (*) Les garanties totals desproporcionades seran les que $A_i > 1,2 \times GM$. D'acord amb la puntuació indicada en aquest apartat, les propostes de garantia que es trobin en situació desproporcionada, obtindran 0 (zero) punts. <u>Puntuació de garantia</u> La garantia mínima que han d'oferir les empreses és de 2 anys. Les empreses que ofereixin una garantia superior a 2 anys, se les puntuarà proporcionalment, donant la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi més anys de garantia addicional, i les altres de forma inversament proporcional. Les empreses que ofereixin la garantia mínima de 2 anys se les puntuarà amb 0 (zero) punts. Les empreses que ofereixin una garantia desproporcionada, considerant aquesta la que sigui un 20% superior a la mitja aritmètica de totes les ofertes presentades, se les puntuarà amb 0 (zero) punts. Justificació de la fórmula: Interessa obtenir un valor de garantia superior a 2 anys, però aquesta garantia s'ha de donar complint uns requeriments tècnics mínims recollits en el PPT, el que comporta que cada any de garantia té un cost pel contractista. Com a propietat interessa tenir el màxim d'anys de garantia però mantenint un alt grau de qualitat d'aquesta. Aquesta fórmula assegura que l'increment d'anys de garantia no vagi en detriment de la qualitat amb la que s'ha de donar	
2.	CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICIS DE VALOR	49,00
	Es valorarà la proposició tècnica en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri. Per cada criteri/subcriteri es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats requerides pel CMPSB/CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació (no necessàriament la màxima possible) i per comparació inversament proporcional es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors. Seguidament s'aplicarà la metodologia descrita a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya per la valoració dels criteris avaluable segons judicis de valor: 1. S'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent de puntuació	

	2.a. A tots els criteris/subcriteris on alguna de les propostes aconseguixi una puntuació igual o superior al 75% de la seva puntuació màxima, s'aplicarà, per aquell criteri/subcriteri i per totes les propostes, la fórmula següent: $P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$ Pop = Puntuació final de l'oferta a puntuar P = Puntuació del criteri que es valora VTop = Valoració Tècnica de l'oferta que es puntua VTmv = Valoració Tècnica de l'oferta millor valorada 2.b. En tots els criteris/subcriteris en que al menys una de les propostes aconseguixi inicialment la puntuació màxima atorgada al criteri, la valoració final del criteri/subcriteri per a totes les propostes coincidirà amb l'obtinguda inicialment (com a conseqüència de l'aplicació de la fórmula anterior). 2.c. Per a tots els criteris/subcriteris en que cap de les propostes aconseguixin inicialment una puntuació igual o superior al 75% de la seva puntuació màxima, la puntuació final de totes les propostes coincidirà amb l'obtinguda inicialment (ja que no s'aplicarà la fórmula anterior de regularització de puntuacions). 3. Un cop aplicada la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya, es consideraran propostes amb qualitat tècnica inacceptable, i per tant, <u>seran excloses de la licitació</u>, les que finalment obtingui una puntuació total (suma de puntuacions de tots els criteris/subcriteris) inferior al 65% de la puntuació total dels criteris avaluable segons judicis de valor (és a dir, menys de 31,85 punts sobre els 49 màxims corresponents a l'apartat 2).	
2.1	PLANIFICACIO DE TREBALLS	12
	Per la valoració de la Planificació es tindran en compte els següents ítems: Planificació general detallada i adaptada a les característiques de l'obra i l'entorn, que demostrï la comprensió dels treballs a realitzar segons les característiques particulars de l'obra, des de la firma del contracte fins la recepció de l'obra. Presentat en suport informàtic MSPROJECT i PDF. (Es donaran 0 (zero) punts en aquest apartat a les ofertes que ometin algun dels formats de presentació sol·licitats). Memòria justificativa de la planificació proposada, amb justificació dels rendiments i assignació de recursos. (Màxim 10 pàgines). Descripció de les previsions de temps i percentatges de costos de cada capítol en un diagrama de barres. (Aquesta informació és independent de la informació inclosa dins el Sobre núm. 3). La millor puntuació l'obtindrà l'oferta que presenti la millor combinació de temps total d'execució més curt i memòria explicativa i justificativa més clara, detallada i coherent. Per comparació inversament proporcional es farà l'assignació de punts a la resta de propostes.	

2.2	MEMÒRIA DEL PROCÉS CONSTRUCTIU (Obra i instal·lacions)	12
	Es puntuarà tenint en compte la fiabilitat de la proposta en base a la qualitat de l'estudi del procés constructiu, la justificació de la metodologia indicada per l'execució dels treballs, la seva coherència, el bon coneixement que denoten de l'entorn on serà executada l'obra, la garantia de subministrament dels materials, la capacitat de resposta davant imprevistos quant a la disponibilitat de recursos propis lliures a assignar a l'obra en licitació. La proposta ha de detallar tant el procés constructiu de l'obra civil com de les instal·lacions. Es valorarà la proposta de les proteccions, accions i mesures que es prendran per minimitzar l'afectació a l'edifici existent i a la seguretat dels veïns. Es valorarà la descripció detallada del procés de posada en marxa dels diferents tipus d'instal·lacions. (Màxim 15 pàgines a una cara). La millor puntuació l'obtindrà l'oferta que presenti la metodologia del procés constructiu més completa, eficaç i eficient. Per comparació inversament proporcional es farà l'assignació de punts a la resta de propostes.	
2.3	ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I MITJANS AUXILIARS	8
	Organigrama de l'equip tècnic que l'empresa proposa per a l'execució de l'obra valorant la major dedicació, detall i coherència amb l'abast de la contractació. Detall i justificació de la relació de mitjans auxiliars i maquinària principal que el licitador es compromet a incorporar i mantenir a l'obra, així com maquinària especial que es necessiti per treballs puntuals específics (No més de 60 ítems en total). Es valorarà que l'estructura organitzativa i els mitjans auxiliars siguin adequats a les necessitats de l'obra concreta. La millor puntuació l'obtindrà l'oferta que presenti la metodologia de l'estructura organitzativa més completa, eficaç i eficient per a la correcta execució de l'obra. Per comparació inversament proporcional es farà l'assignació de punts a la resta de propostes.	
2.4	DOCUMENTACIÓ FINAL	7
	Proposta i descripció de la metodologia i documentació "as built" que es lliurarà al final de l'obra. Compromís en termini de lliurament de la totalitat de documentació a la recepció final de la instal·lació. (Màxim 5 pàgines a una cara). La millor puntuació l'obtindrà l'oferta que presenti la metodologia, documentació i compromís més complets i desenvolupats. Per comparació inversament proporcional es farà l'assignació de punts a la resta de propostes.	

2.5	MEMÒRIA DE SEGURETAT I SALUT	5
	Els aspectes que es valoraran són els següents: - L'adaptació de la seguretat a la realitat de l'obra - Mesures a implementar per garantir la seguretat del personal de l'obra, dels edificis adjacents, i de les vies públiques. - Sistema de control d'accessos. Metodologia aplicada i qualitat - Recursos destinats a mantenir la seguretat de l'obra. (Màxim 5 pàgines a una cara). La millor puntuació l'obtindrà l'oferta que presenti la memòria més completa amb mesures, sistemes i recursos eficaços i eficients per a la correcta execució de l'obra. Per comparació inversament proporcional es farà l'assignació de punts a la resta de propostes.	
2.6	POLÍTICA DE QUALITAT – MEDIAMBIENT – PRL	5
	S'hauran de presentar: - una Memòria tècnica i funcional, de màxim 10 pàgines a una cara, de l'aplicació de la <i>política de qualitat</i> personalitzada al present contracte; - una Memòria tècnica i funcional, de màxim 10 pàgines a una cara, de l'aplicació de la <i>política mediambiental</i> personalitzada al present contracte i - una Memòria tècnica i funcional, de màxim 10 pàgines a una cara, de l'aplicació de la <i>política de PRL</i> personalitzada al present contracte. La millor puntuació l'obtindrà l'oferta que presenti les memòries més completes, eficaços i eficients, detallades i ajustades a la realitat i necessitats de l'execució del contracte. Per comparació inversament proporcional es farà l'assignació de punts a la resta de propostes.	
PUNTUACIÓ TOTAL		100,00

Justificació dels criteris d'adjudicació establerts: Els criteris d'adjudicació que s'han establert són els que s'han considerat més adients per identificar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, atenent a la naturalesa i característiques de l'obra i a les necessitats específiques del CMPSB.

Per aquest motiu, l'oferta econòmica té una ponderació de 47,00 punts, mentre que els aspectes qualitatius de l'obra (avaluables de forma objectiva i segons judicis de valor, segons el cas) tenen una ponderació total de 53,00 punts i van dirigits a poder concedir una major puntuació a aquelles empreses que presentin una proposta més ajustada a les necessitats del CMPSB en aquells aspectes que han estat identificats com a crítics en l'execució del contracte.

16. Subcontractació:

La subcontractació de personal només serà possible, prèvia autorització expressa per part de la Direcció de Serveis Generals i Infraestructures del Parc de Salut Mar i d'acord amb l'establert en l'art. 215 de la LCSP.

17. Cessió del contracte:

L'adjudicatari no podrà cedir les presentacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de l'Òrgan de Contractació d'acord amb l'art. 214 de la LCSP.

18. Visita obligatòria a les instal·lacions:

La visita serà obligatòria per poder presentar-se a la licitació. Es realitzarà un únic dia per a tots els licitadors.

L'objectiu de la visita és conèixer in situ els espais i les instal·lacions que s'han de reformar, i fer una posada en comú, entre el CMPSB i els licitadors, dels dubtes que s'hagin generat dels documents publicats així com d'altres que sorgeixin en el moment de la visita.

L'objecte del contracte és de dificultat moderada i es considera que per més detallada i exhaustiva que sigui la informació aportada al PPT i als seus Annexes, la visita aportarà un valor afegit indispensable per fer-se càrrec de l'abast de la reforma, de les possibles interaccions amb els veïns, i dels espais exteriors que es podran utilitzar per acopis de materials i ubicació de contenidors, pel que es conclou que aquesta visita ha de ser obligatòria. Només així es tindrà la garantia que els licitadors disposin de tota la informació per confeccionar una proposta tècnica i econòmica ajustada a les necessitats de l'obra.

L'hora i punt de trobada es publicarà el mateix dia de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona dins de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>).

Les empreses licitadores sol·licitaran l'assistència a la visita, enviant un correu electrònic a les següents adreces:

68073@hmar.cat
60284@hmar.cat

La sol·licitud d'assistència es podrà efectuar màxim fins a 2 dies abans del dia de la visita, indicant nom de l'empresa (Raó Social), persona que assistirà a la visita, adreça de correu electrònic i telèfon.

Les persones assistents hauran d'acreditar-se com a treballadors de l'empresa que representen mitjançant qualsevol document que ho acrediti (targeta de visita, capçalera de la nòmina, targeta identificativa del treballador, etc...).

Al final de la visita es lliurarà el certificat d'assistència que s'haurà d'incloure escanejat en format PDF, obligatòriament, dins el sobre número 1.

Per evitar greuges comparatius, fora d'aquesta visita, no se'n programarà cap d'altre, ni conjunta ni individualment.

Aprofitem per recordar que qualsevol consulta referida al procés de licitació (tant si és sobre el Plec de Prescripcions Tècniques com si és sobre el Plec de Clàusules Administratives Particulars), s'haurà de formular per escrit al correu: contratacio@hmar.cat. Les respostes es publicaran en l'espai d'aquesta licitació dins la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

19. Informació a incloure dins el Plec de Clàusules Administratives:

➤ Eina de coordinació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals

El CMPSB ha adquirit una eina informàtica pròpia amb el propòsit que totes les empreses externes mantinguin actualitzada tota la documentació relativa a la coordinació empresarial de PRL en la seva base de dades. L'adjudicatari en cas de requerir-li, s'haurà d'adaptar obligatòriament a l'ús d'aquesta eina.

Si hi haguessin adaptacions tècniques i/o costos associats, aquests els hauran d'assumir l'adjudicatari.

La incorporació de dades dels treballadors que es tinguin previstos per treballar en les instal·lacions del CMPSB té un cost per a l'adjudicatari de 49,00 €/any per treballador, el qual haurà d'assumir l'adjudicatari abans de donar inici als treballs en qualsevol dels centres del CMPSB.

Per tal de complir amb aquest requeriment, s'haurà de contactar abans de la formalització del contracte amb l'empresa indicada a l'Annex 2 d'aquesta memòria.

20. Model de Proposta per a la valoració segons els criteris automàtics

Segons s'indica en Annex 1 d'aquesta memòria.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Elisabet Izquierdo i Asensio.
Directora de Serveis Generals i Infraestructures CMPSB

Annex 1**MODEL PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

Exp. Núm. /

DADES DE L'EMPRESA/EMPRESARI

Nom/Raó social _____ NIF _____

Telèfon _____ Fax _____ E-mail _____

El/la Sr./Sra. amb residència a
..... al carrer número i amb NIF declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària
del contracte de amb expedient número es compromet (en nom propi
/en nom de l'empresa anteriorment identificada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i
condicions estipulats a continuació:

1. OFERTA ECONÒMICA, és necessari donar un preu per l'objecte del contracte (IVA inclòs), emplenant la següent taula:

Base Imposable:	,..... €
IVA (21%)	,..... €
Total:	,..... €

En base al preu total ofert, es considerarà el percentatge (%) de baixa de l'import total de l'oferta, lineal per a totes les partides del pressupost.

2. AMPLIACIÓ DE GARANTIA .

Ampliació de garantia de l'Obra	NÚMERO D'ANYS TOTALS DE GARANTIA
Garantia Total, inclosos els 2 anys inicials.	

Annex 2. Coordinació d'Activitats Empresarials.

En relació la prevenció de riscos laborals, l'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de contactar amb l'empresa VALIDATE NETWORK, S.L. en el següent correu electrònic: doc@validate.es, per tal d'aportar tota la documentació necessària per iniciar els treballs, objecte del contracte.

Seguidament s'adjunta:

- Model de carta de coordinació amb VALIDATE.
- Relació de la documentació mínima exigida pel CMPSB i a proporcionar a VALIDATE.

**COMUNICAT A LES CONTRACTES, SUBCONTRACTES I AUTÒNOMS
QUE DESENVOLUPEN ACTIVITATS O SERVEIS A LES INSTAL·LACIONS
DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA.**

El Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), segons estableix l'art. 10 del RD 171/2004, té el deure de vigilar el compliment de la normativa en prevenció de riscos laborals per part de les empreses contractistes, subcontractistes i autònoms que desenvolupin activitats en els seus centres de treball. Abans de l'inici de qualsevol activitat s'ha d'exigir que aquestes acreditin documentalment el compliment.

El CMPSB pretén aconseguir una millora dels sistemes de gestió de la prevenció i una major implantació de la cultura preventiva que tingui repercussió real en la seguretat i salut dels treballadors propis i externs.

Amb la intenció de complir amb els objectius en matèria de coordinació i tenint en compte l'esforç necessari, tant material com humà, que es requereix per controlar el flux de documentació, el CMPSB, **ha implantat una plataforma externa per a la gestió de l'intercanvi d'informació i documentació**, amb la finalitat d'aconseguir un compliment eficaç, de manera sistemàtica i continuada, dels requisits exigits per la llei. La nova gestió de la informació i del compliment documental servirà perquè les empreses concurrents mantinguin els requisits demanats des del CMPSB.

La plataforma externa és la de l'empresa VALIDATE, que serà l'**interlocutor** del CMPSB en l'intercanvi de documentació amb totes les empreses i autònoms que hagin de desenvolupar activitats o serveis que suposen concurrència en els centres de treball del CMPSB.

Les contractes, subcontractes i autònoms, rebran de VALIDATE la informació i els requisits exigits pel CMPSB en matèria de coordinació i oferiran i pujaran a la plataforma de VALIDATE la informació i còpies dels documents exigits abans d'iniciar el desenvolupament de les activitats.

Per a les contractes, subcontractes i autònoms que a la data ja es troben prestant els seus serveis en el CMPSB i continuen amb el desenvolupament de les seves activitats, caldrà que es posin en contacte amb VALIDATE per complir amb els requisits exigits abans de 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament d'aquest escrit.

Les despeses de gestió que hauran d'assumir contractes, subcontractes i autònoms es concreten en:

Per a contractes de llarga durada:

- Una **única quota anual de 49 €** per cada treballador que hagin d'incorporar al sistema de control i gestió d'intercanvi documental de Validate.

Per a contractes de curta durada:

- Segons el temps del servei de la contracta hi ha dos trams a escollir si així ho estimen convenient (substitueixen a la quota de 49 € / any / treballador):
 - Gestió documental continuada de 30 dies a 34 € per treballador.
 - Gestió documental continuada per un període màxim de 48 hores a 19 € per treballador.

Per tot l'anterior, cal que la seva empresa es posi en contacte amb VALIDATE (doc@validate.es) i li faci arribar la següent informació:

- Nom, domicili i CIF de l'empresa.
- Nom i correu electrònic de l'interlocutor amb VALIDATE.
- Relació de treballadors que s'han de donar d'alta al sistema indicant els centres de treball als quals van o poden acudir.

VALIDATE els farà arribar el contracte de servei, i un cop establerta la relació contractual:

- Rebran de VALIDATE la informació i documents que el CMPSB ha fer-li arribar en concepte d'empresa externa.
- Rebran de VALIDATE els requisits exigits pel CMPSB per accedir als diferents centres de treball.
- Pujaran a l'aplicació web subministrada per VALIDATE els documents exigits per CMPSB.
- VALIDATE confirmarà que els documents compleixen amb els requisits marcats per CMPSB i els aprovarà o rebutjarà segons correspongui.

- VALIDATE els avisarà d'aquells documents que hagin de renovar.

Signat:

Elisabet Izquierdo i Asensio
Directora de SSGiL CMPSB

Signat:

José M. Ramada Rodilla
Cap del Servei de Salut Laboral CMPSB

RELACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ MÍNIMA EXIGIDA PEL CMPSB I A PROPORCIONAR A VALIDATE

- ✓ **Certificat d'Aptitud Mèdica dels treballadors** segons els treballs que realitzaran a les instal·lacions del CMPSB. (Treballs en alçada, manipulació de càrregues, moviments repetitius, postures forçades, PVD, etc.)
- ✓ **Certificat de la Formació en PRL** (per cada treballador) sobre els regs específics de les activitats de l'empresa segons article 19 de la LPRL. Emès per Entitat acreditada o signat per Tècnic de PRL.
- ✓ **Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.** Còpia del contracte més el rebut de l'annualitat vigent, o certificat de la Mútua conforme l'empresa té subscrit el servei.
- ✓ **Recurs Preventiu.** Declaració que especifiqui el nom de la persona designada / assignada com a coordinador / a o com a recurs preventiu.
- ✓ **Recurs Preventiu Justificant de la formació específica** del treballador designat com a recurs preventiu.
- ✓ **Relació dels treballadors** que realitzaran treballs en les instal·lacions del CMPSB.
- ✓ **Còpia dels últims TC-2**, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ Informació als treballadors, **Justificant de recepció de la informació** (signada per cada treballador) dels documents següents:
 - "Fitxa informativa de Riscos, mesures preventives i pautes d'actuació en cas d'emergència".
 - "Coordinació d'activitats preventives. Informació a les empreses: Mesures i actuacions en cas d'emergència "document annex als Plans d'Autoprotecció de cada un dels centres de treball del CMPSB, proporcionada pel CMPSB.
- ✓ **Còpia DNI o document acreditatiu** d'identitat, els treballadors que hagin d'accedir a les nostres instal·lacions.
- ✓ **Còpia vigent del TC-2**, on figurin els treballadors que van a realitzar els treballs en les nostres instal·lacions, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ **Còpia d'una acta de reunió del comitè de seguretat i salut**, en cas de disposar-ne.
- ✓ Si en el seu treball ha d'utilitzar carretó, plataforma elevadora, gòndola, etc. s'haurà de **lliurar certificat de formació específic per a ús d'equips.**
- ✓ Si en el seu treball han d'utilitzar productes químics (gasos i / o líquids) s'haurà de lliurar **el nom dels productes químics utilitzats i la seva FDS. La FDS** dels productes químics sempre estarà disponible i a l'abast dels treballadors.
- ✓ **Relació dels equips de treball** a utilitzar en els centres del CMPSB.
- ✓ **Declaració signada** de disposar **l'adaptació al R.D. 1215/1995** de totes les **màquines i equips anteriors al gener a 1995.**
- ✓ **Declaració CE de conformitat de cadascuna de les màquines i / o equips de treball** utilitzats en els centres del CMPSB.
- ✓ **Pla de revisió i manteniment** en funció de les característiques de cada equip deixant constància documental del seu compliment.
- ✓ **Declaració signada que els equips de treball i / o màquines** estan en les **adequades condicions d'ús**, els usuaris tenen **formació teòric / practica en el seu ús** i els treballadors tenen **autorització d'ús dels equips.**
- ✓ Amb caràcter mensual: **Registre Investigació d'accidents.**

Per a empreses com ara l'empresa de Neteja, la de Manteniment o la que porta la Cuina, és indispensable assegurar la correcta immunització dels treballadors en diferents aspectes i assegurar protecció enfront de les següents malalties:

- Xarampió
- Rubèola
- Parotiditis varicel·la
- Hepatitis B.

Els treballadors de l'empresa de manteniment, a més:

- Certificat de correcta immunització front tètanus.

També per a contractacions d'obres, cal més documentació com:

- Estudi de Seguretat.

Per a la contractació del control de plagues:

- Carnet de manipulador productes fitosanitaris.

Per a les empreses de restauració:

- Carnet manipulador aliments.