



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: IT-2025-1147

A. Objecte del contracte: Subministrament de prismàtics per dotació de nous agents, pel correcte desenvolupament de les tasques assignades al Cos d'Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública, per a l'any 2025, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

A1. Lots: No. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es considera que no escau la divisió en lots de l'expedient. La naturalesa de la prestació objecte del contracte resta sentit a la seva divisió en lots, ja que es requereix el subministrament de productes de categoria i característiques idèntiques, i convé assegurar l'homogeneïtat en el material tècnic distribuït entre els agents.

A2. Codi CPV: 38631000-7 Binocles

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris 235,67 € IVA exclòs / prismàtic

B2. Valor estimat del contracte: 94.268,00 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Pressupost base:	94.268,00 €
Import de l'IVA:	19.796,28 €
Total pressupost base de licitació:	114.064,28 €

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: IT12D/620000100/5510/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

D. Termini, condicions i lloc de lliurament

D1. Termini de durada del contracte i termini de lliurament:

Durada del contracte: Des de la data de signatura del contracte, cinc mesos.

Termini de lliurament: 60 dies des del moment en què es realitza la comanda.

D2. Condicions i lloc de lliurament: Tot el material s'ha de lliurar a les dependències de la Direcció General del Cos d'Agents rurals, Ctra. Sabadell-Santa Perpètua, km. 4,5 | 08130 Santa Perpètua de Mogoda.

D3. Prorrogable ☐ Sí ☒ No

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☒ Ordinària ☐ Urgent ☐ Anticipada

F2. Procediment d'adjudicació: obert simplificat

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: ☒ Sí ☐ No

F4. Inscripció obligatòria al Registre electrònic d'empreses licitadores o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic: ☒ Sí ☐ No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica:

G1. Solvència econòmica i financera: volum anual de negocis dels últims tres anys conclosos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes.



Requisit mínim

- En contractes de durada igual o inferior a un any: l'any de més volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost del contracte sense IVA.

Solvència econòmica i financera requerida: 141.402,00 €

Forma d'acreditació

Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o, en cas que no hi estiguin obligats, podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negoci global de l'empresa en cada anualitat.

G2. Solvència tècnica: principals contractes realitzats, dels últims tres anys conclosos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes, de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte.

Requisit mínim: l'import anual acumulat l'any de més volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat del contracte.

Solvència tècnica requerida: 65.987,60 €.

Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte expedit per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització del contracte.

G3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte:

☐ Sí ☒ No

H. Criteris d'adjudicació D'acord amb l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

I. Millores ☒ Sí ☐ No D'acord amb l'Annex 4 del PCAP.

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - b) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a) Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.



- b) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 50% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
- a) Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- b) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per a calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores:

Sobre A	Documentació a presentar <u>al sobre digital</u>: ☐ Declaració responsable de l'annex 1. De forma potestativa, formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació^(*). Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document. <u>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</u> <u>Model del Ministerio de Hacienda</u>: <u>(enllaç generació document)</u> <i>*A la Part IV, Criteris de selecció, només cal respondre la primera pregunta, la resta de la Part no cal completar-la.</i> ☐ Una mostra del material a subministrar (inclosos els complements: funda i corretja) ☐ Justificant signat d'entrega física de les mostres. D'acord amb el següent: Les mostres s'han de presentar al registre del Departament d'Interior i Seguretat Pública Carrer Diputació, 355 08009 Barcelona Tot el material lliurat haurà d'ocultar qualsevol referència a marques o models. Les mostres s'hauran de lliurar en l'horari de 8 a 14 hores, de dilluns a divendres, en el mateix termini que la documentació, que es presentarà al Sobre A mitjançant Sobre Digital. En el supòsit que l'empresa licitadora acrediti la seva solvència mitjançant la integració de la solvència amb altres empreses o entitats alienes, haurà de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses amb qui concorri a la licitació. En cas de resultar proposada com a adjudicatària, haurà de presentar un compromís signat per les parts conforme es disposarà dels mitjans i solvència durant tota la vigència del contracte. Altrament, si la integració de solvències es produeix amb empreses del mateix grup empresarial, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC del licitador però no caldrà presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses. Vegeu annex 2 i 4 del PCAP
Sobre B	☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP.



Vegeu annexos 3 i 4 del PCAP

K1.

- La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti a la valoració, serà causa d'exclusió.
- La manca de la presentació de la totalitat de les mostres o aquelles que no compleixen amb el mínim exigít en el PPT, serà motiu d'exclusió, sempre que impliqui un incompliment exprés, clar i palmari de les clàusules dels plecs, de manera que no hi hagi cap mena de dubte que l'oferta és incongruent, sens perjudici dels aclariments que s'escaiguin i que no comportin una alteració de l'oferta.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

L2. Garantia definitiva: ☒ Sí ☐ No Import: 5% de l'import de licitació, IVA no inclòs

L3. Termini de garantia: 3 anys, des de lliurament efectiu del material.

M. Condicions especials d'execució:

M1. D'acord amb els apartats 2.1 i 2.2 de la clàusula vint-i-setena i trenta-tresena del Plec de clàusules administratives.

M2. Que els materials a subministrar tinguin el mínim d'embalatges i aquests siguin de materials reciclats de plàstic o cartró 100% reciclables.

N. Obligacions contractuals essencials: No es preveu.

O. Modificacions del contracte. No es preveuen.

P. S'admet subcontractació ☒ Sí ☐ No

P1. Pagaments directes al subcontractista: Sí ☐ No ☒

Q. Penalitats Les establertes d'acord amb els articles 192 LCSP, respecte a l'incompliment parcial o compliment defectuós i 193 de la LCSP respecte a la demora en el termini de lliurament ofert per la licitadora.

Q1. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, d'entrega o substitució, d'acord amb les condicions detallades a l'expedient i la proposta presentada, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats. Les penalitats diàries seran en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Q2. En el cas que l'adjudicatari incompleixi amb alguna de les millores aportades en la seva oferta, es procedirà de la següent manera:

- Si ha comportat l'adjudicació del contracte per davant d'altres ofertes presentades, les penalitzacions seran les següents:

1. Per cada període de 2 mesos que s'hagi ampliat la garantia mínima exigida i que no s'hagi complert s'aplicarà una penalització del 4% respecte a l'import d'adjudicació.

2. La substitució immediata en un període no superior a 15 dies naturals dintre del període de garantia, ja sigui dels tres anys de garantia obligatòria o en el cas d'oferir l'ampliació de garantia, durant el termini major de garantia tècnica ofert. S'aplicarà una penalització del 10% de l'import d'adjudicació referent a l'element afectat.

- Si no ha comportat l'adjudicació del contracte per davant d'altres ofertes presentades, les penalitzacions seran la meitat de les establertes al punt anterior.

Q3. Finalment, s'estableix un règim de penalitats específiques referides a l'incompliment de l'entrega del material d'acord amb les condicions especials d'execució del contracte, segons les quals els materials a subministrar han de tenir el mínim d'embalatges i aquests siguin de materials reciclats de plàstic o cartró 100% reciclables, amb un import de 500 euros. En cas de que s'incompleixin les dues condicions s'imposarà una penalització de 1.000 euros.

Amb caràcter previ a la imposició d'una penalitat s'ha de donar audiència al contractista durant un termini de deu dies hàbils perquè pugui interposar les al·legacions que consideri oportunes.

La imposició de penalitats ho és sense perjudici de l'obligació de continuar prestant l'objecte del contracte o esmenar la deficiència detectada.

R. Tramitació i pagament de les factures: Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són:

R1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-cinquena del PCA, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	IT12 Direcció General dels Agents Rurals
Codi d'expedient	IT-2025-1147

R2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

☒ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.

☐ Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

☐ Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

R3. La documentació a presentar junt amb la factura és:

☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades

☐

Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

R4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: La persona que ocupa el càrrec de Directora General dels Agents Rurals.

S. Responsable del contracte: La persona que ocupa el lloc de Cap de la Unitat de Suport Logístic.

T. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Contractació, a l'adreça electrònica contractacio.interior@gencat.cat

Els licitadors interessats a rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant s'hi han de subscriure accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui al perfil.