



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Informe

Expedient: X2025000584

Data: 23/07/2025

Contractació del servei de la plataforma de software GMAO Manttest

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

El Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, a partir d'ara, CPNSC, seguint la política de mantenir un procés constant de millora i modernització dels seus sistemes informàtics GMAO va decidir posar en funcionament l'any 2022 una plataforma de gestió integral de l'explotació dels edificis i les instal·lacions del CPNSC, basat en el software Manttest.net.

L'empresa adjudicatària serà responsable de preservar en bon estat de manteniment i conservació el sistema GMAO durant 5 mesos, atenent a l'establert en les Normatives vigents que són d'aplicació en cada cas segons el Plec de Prescripcions Tècniques que acompanya aquest informe (Annex 1).

2. PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

L'objecte del contracte no es pot realitzar amb mitjans propis i, per tant, atesa la seva necessitat, cal adjudicar la seva execució a un tercer. En aquest sentit, es fa constar que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que l'objecte del contracte no s'ha fraccionat per tal de disminuir-ne la quantia i eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació.

3. IMPORT DE LICITACIÓ

La despesa estimada per a l'exercici de 2025 és de 3.000 €, IVA exclòs, amb càrrec a la partida 3.9200.22002 del pressupost de despeses de l'entitat.

4. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PELS LICITADORS

Els licitadors hauran d'aportar:

- Oferta (d'acord amb el model que trobareu a l'Annex 2)
- Adreça/ces de correu electrònic de la persona o persones autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics, amb indicació de la informació següent:

Persona/es Autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

DOCUMENT Informe	ÒRGAN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	EXPEDIENT X2025000584
Codi Segur de Verificació: 55ecb44d-e882-4947-94ad-f676f1424383 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5129131 Data d'impressió: 05/08/2025 12:58:46 Pàgina 2 de 9		
SIGNATURES 1.- ELISABET AVILÉS JIMÉNEZ - (TCAT) - Càrrec: Cap de la Unitat de Manteniment. Oficina d'Infraestructures 2.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa 3.- RAIMON RODA NOYA - (TCAT) - Càrrec: Director gerent		



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

5. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER L'EMPRESA QUE ES PROPOSI COM ADJUDICATÀRIA

- Certificat acreditatiu de trobar-se al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària.
- Declaració responsable (d'acord amb el model que trobareu a l'Annex 3)

6. CODI CPV

48218000-9 Paquets de software de gestió de llicències.

Elisabet Avilés Jiménez

Cap de la Unitat de Manteniment. Oficina d'Infraestructures
Servei d'Infraestructures i Informació

Vist i plau,

Santiago Gómez Coca

Cap de l'Oficina d'Infraestructures
Servei d'Infraestructures i Informació

John P. Cahill

Cap del Servei d'Infraestructures i Informació

Antoni Puigarnau Puigarnau

Cap del Servei de Gestió Administrativa

Raimon Roda Noya

Director gerent



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LA PLATAFORMA DE SOFTWARE GMAO MANTTEST DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA DE COLLSEROLA.

1.-Objecte del contracte.

El Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, a partir d'ara, CPNSC, seguint la política de mantenir un procés constant de millora i modernització dels seus sistemes informàtics GMAO va decidir posar en funcionament l'any 2022 una plataforma de gestió integral de l'explotació dels edificis i les instal·lacions del CPNSC, basat en el software Manttest.net.

L'empresa adjudicatària serà responsable de preservar en bon estat de manteniment i conservació el sistema GMAO, atenent a l'establert en les Normatives vigents que són d'aplicació en cada cas i al present Plec de Prescripcions Tècniques.

2.-Contingut del Manttest.

MantTest.net és un software per a la gestió integral de l'explotació dels edificis i les instal·lacions. Els seus diferents mòduls han de permetre gestionar de manera independent o conjunta els serveis de Manteniment actualment, durant el 2025, s'anirà incorporant el servei de neteja, paletaeria i sistemes de seguretat, a més de la Gestió d'Actius energia i Seguretat i Salut.

De manera transversal a tots els mòduls, el programa Manttest ha de disposar d'un gestor documental comú, i permetre, la personalització del model d'informació i dels informes, la connexió amb altres sistemes per als traspassos de dades i la definició d'una eina de gestió de la informació que monitoritza (dashboard), que analitza i mostra de manera visual els indicadors claus amb dades mètriques i dades fonamentals per a fer un seguiment de l'estat general del CPNSC, un departament, una campanya o un procés específic personalitzat. També ha d'existir una connexió amb sistemes mòbils per a la gestió d'ordres de treball.

MantTest.net esta desenvolupat íntegrament utilitzant Visual Studio el framework .NET, la plataforma de desenvolupament de Microsoft.

2.1-Mòdul de manteniment.

L'objectiu d'aquest mòdul és el d'elaborar un pla integral de manteniment que permeti minimitzar els costos optimitzant els resultats. Per això, s'han de poder definir cadascun dels aspectes involucrats en l'activitat d'un immoble/infraestructura: zonificació, actius, sistemes, recursos materials i personals, riscos laborals, etc.

Mitjançant l'organització i gestió de diferents tipus de manteniment (preventiu, conductiu i correctiu) aplicats sobre actius i zones i/o la definició de rutes de treball, es persegueix allargar la vida útil de les instal·lacions, optimitzant la seva eficiència i rendiment, minimitzar les aturades per avaries i els temps de resolució, així com un control exhaustiu de l'inventari i dels costos de manteniment associats.

Les característiques principals d'aquest mòdul han de ser:

- Base de dades de manteniment preventiu.
- Inventari complet de zones i instal·lacions.
- Gestió de recursos i imputació de recanvis o altres costos.
- Gestió eficient d'ordres de treball amb fluxos personalitzats.
- Sistema de peticions integral i personalitzat.

Control de qualitat mitjançant indicadors d'acords de nivell.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- Exportació de dades i creació d'informes personalitzats mitjançant plantilles Excel.
- Possibilitat de gestió documental per la plena adhesió de l'estàndard de qualitat ISO 9.001.
- Dimensional de recursos per la realització dels treballs definits en el programa.

Projecte de manteniment preventiu

Amb el mòdul de manteniment i la base de dades de manteniment actual, s'ha de poder realitzar el projecte de manteniment definitiu que estem acabant de definir.

La preparació del projecte de manteniment implica una primera fase de recollida d'informació per l'obtenció d'un inventari agrupat en zones dels equips a mantenir. Aquesta es pot realitzar mitjançant visites a l'edifici "in situ".

- Zonificació:
S'ha d'establir, mitjançant una estructura jeràrquica, la representació física dels edificis. Les zones es descriuen mitjançant un nombre, una tipologia de zona i un codi i poden representar centres, edificis, plantes, sales o qualsevol tipus de dependència existent (no hi ha límit de nivells o subnivells de l'arbre de zones).
- Llistat d'equips inventariats i unitats d'equip:
El llistat d'equips i unitats o actius són una peça essencial per poder descriure i gestionar correctament les tasques de manteniment a realitzar.
- Pla de manteniment preventiu:
Operacions de manteniment: S'inclourà una llista d'operacions a realitzar distingint aquelles que han de realitzar-se de forma reglamentaria segons les indicacions del client. Recursos: Cada grup d'operacions s'assignarà a una categoria professional. A cada categoria se li designaran els recursos corresponents.
Periodicitat: S'indicarà la freqüència amb què es generarà l'ordre d'operació.
Temps: S'assignarà una previsió de temps per realitzar l'operació.
- Fitxes d'Equips:
L'inventari dels equips a mantenir es constitueix amb els següents conceptes:
Dades generals: Codi, nom, empresa, família i instal·lació.
Imatge: A cada fitxa s'incorpora la imatge corresponent.
Característiques tècniques: Marca, model, potencia, caudal, etc.
Actius/Unitats: Núm. d'unitats de l'equip, així com la seva ubicació.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

2.2- Característiques principals comuns a tots els mòduls.

- Eina de gestió monitoritzada. Quadre de comandaments.

L'existència d'un o més eines de monitorització ha de permetre accedir de manera àgil a la informació.

El sistema ha de permetre la creació de múltiples escriptoris, cadascun d'ells amb la disposició de "gadgets" personalitzats (filtres i agrupacions, modes de visualització resumits o ampliat, color, disposició, mida, etc) informatius o funcionals, que l'usuari pot personalitzar en la seva eina de monitorització.

Així, per exemple, ha de permetre mostrar la llista d'ordres que un operari té assignat per la setmana actual, o els costos totals agrupats per servei, o un accés directe a la creació d'un correctiu, un semàfor que mostri l'estat actual del compliment d'ordres, un gràfic que mostri l'històric de lectures d'un paràmetre rellevant, alarmes per lectures fora de rang, etc.

- Gestor documental:

El gestor documental integral a MantTest.net ha de ser una eina transversal als diferents mòduls de l'aplicació. Ha de permetre l'emmagatzematge de tots els documents necessaris per a la gestió de les infraestructures (manuals de funcionament, característiques tècniques, normativa, imatges) en qualsevol format (PDF, plànols CAD, documents Office, etc.).

Els documents emmagatzemats, a més d'estar associats a l'objecte que els crea (ordre de treball, actiu, recurs, etc.) estaran disponibles en un magatzem/arxiu centralitzat. Per tant, ha de permetre l'organització de documents per carpetes i l'associació de metadades, que faciliti la seva cerca.

- Personalització del model de dades:

Ha de permetre un elevat grau de personalització i parametrització. Aquesta personalització s'ha de poder realitzar a molts nivells:

Extensibilitat del model d'informació: Ha de permetre crear noves metadades (atributs) que defineixen a les entitats i objectes que conformen l'aplicació, característiques d'inventari, ordres, sol·licituds, etc. A més a més de la mateixa definició, MantTest.net ha de permetre filtrar per aquests nous conceptes creats a nivell usuari així com exposar-los als informes relatius.

Definició de regles de negoci senzilles, com valors mínims i màxims, validacions de text, llistes de valors admesos, valors requerits, etc.

A més a més de les funcionalitats bàsiques de personalització del model de dades, les principals característiques que han de permetre adequar el model de gestió al CPNSC són:

- Informes personalitzats.
- Personalització dels objectius que es vol aconseguir i mesures a implementar per un correcte seguiment (workflow).
- Pujada massiva d'inventari.
- Creació de missatges electrònics.
- Perfils d'usuaris

DOCUMENT Informe	ÒRGAN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	EXPEDIENT X2025000584
Codi Segur de Verificació: 55ecb44d-e882-4947-94ad-f676f1424383 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5129131 Data d'impressió: 05/08/2025 12:58:46 Pàgina 6 de 9		
SIGNATURES 1.- ELISABET AVILÉS JIMÉNEZ - (TCAT) - Càrrec: Cap de la Unitat de Manteniment. Oficina d'Infraestructures 2.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa 3.- RAIMON RODA NOYA - (TCAT) - Càrrec: Director gerent		



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

3.-Adequació de la Llicència (sistema SaaS).

El model SaaS (Software as a Service) o Hosting allibera al CPNSC de l'administració dels servidors, infraestructures i còpies de seguretat necessàries per al correcte funcionament de l'aplicació. Aquestes infraestructures seran gestionades per l'adjudicatari i allotjades en servidors d'última generació, dimensionades de manera adequada per aconseguir un òptim rendiment.

El servei de Hosting s'ha de caracteritzar per:

Horari d'atenció tècnica per incidències serà de dilluns a dijous laborables de 9 ha 19 h, i els divendres laborables de 8.30 ha 14 h.

SAI (6Kva) per mitigar possibles micro talls a la xarxa elèctrica.

Realització de còpia de seguretat diària. Amb la possibilitat de recuperar les dades en cas de catàstrofe del servidor.

El servei ha d'incloure:

Actualització i manteniment del software: MantTest.net ha de presentar periòdicament actualitzacions de versió per introduir millores de funcionament, noves funcionalitats i solució de bugs detectats. El servei inclou un mínim de dues actualitzacions anuals de manera automàtica.

Assistència telefònica a l'usuari: Aquest servei permetrà que el CPNSC pugui realitzar consultes telefòniques per aclarir els possibles dubtes que poden aparèixer durant l'explotació del sistema. Aquesta assistència equival, aproximadament a unes cinc trucades mensuals.

4.-Requeriments informàtics.

El CPNSC disposa dels mitjans informàtics amb les següents característiques mínimes, per tal de poder instal·lar el software:

- 15 4GB RAM
- Windows 7 o superior
- Connexió a Internet (per equips que no pertanyen a la xarxa on es troba el servidor de MantTest).
- Excel 2010 (exclusivament per l'edició d'informes personalitzats)

5.-Durada del contracte

La durada del contracte serà de 5 mesos.

NIF: P-0800066 - C



Àrea Metropolitana
de Barcelona



Diputació
Barcelona



Generalitat
de Catalunya

DOCUMENT Informe	ÒRGAN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	EXPEDIENT X2025000584
Codi Segur de Verificació: 55ecb44d-e882-4947-94ad-f676f1424383 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5129131 Data d'impressió: 05/08/2025 12:58:46 Pàgina 7 de 9		
SIGNATURES 1.- ELISABET AVILÉS JIMÉNEZ - (TCAT) - Càrrec: Cap de la Unitat de Manteniment. Oficina d'Infraestructures 2.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa 3.- RAIMON RODA NOYA - (TCAT) - Càrrec: Director gerent		



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

6.-Pressupost de licitació.

L'oferta contemplarà els següents serveis/mòduls:

- Mòdul de manteniment.
- Mòdul de seguretat i salut.
- 1 usuari simultani d'aplicació PC.
- 1 usuari simultani de lector d'aplicació de PC
- Característiques principals del programa.
- Gestor documental, escriptori virtual
- Sistema CAU. Sistema de sol·licituds sense restriccions d'usuaris peticionaris
- 3 usuaris simultanis de l'App ManttestMobile
- Assistència telefònica a la utilització del software.
- Servei suport a la utilització del software via mail
- Actualització i manteniment del software.

El pressupost màxim de licitació pels cinc mesos de contracte es fixa en la quantitat de 3000 € IVA no inclòs. Els licitadors han d'igualar o disminuir en la seva oferta.

Aquest pressupost és orientatiu en quant a les dates d'execució. L'adquisició dels serveis detallats en el quadre anterior poden modificar-se durant la vigència del contracte sempre respectant els preus unitaris de licitació.



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA

“El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l’empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), en relació a la contractació relativa servei de la plataforma de software GMAO Manttest del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, es compromet:

- 1) A dur-la a terme per un preu total de€, IVA exclòs
- 2) A autoritzar la persona o persones següents a rebre avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Dades obligatòries

(Data i signatura).”



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 3

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ A FAVOR DEL CPNSC

....., amb NIF núm., en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a....., de, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei de la plataforma de software GMAO Manttest del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, DECLARA responsablement que:

1. Les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents.
2. Reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració, previstes als articles 65 a 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
3. No es troba incursa en cap de les prohibicions per a contractar previstes a l'article 71 de la Llei abans citada.
4. Designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

5. Que dóna el seu consentiment perquè el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola accedeixi a les dades d'estar al corrent en les obligacions de Seguretat Social, proveïdes per la Tresoreria General de la Seguretat Social, exclusivament per a finalitats derivades dels procediments en curs de contractació administrativa.
6. Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per tal de fer la modificació corresponent.
7. Que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola pugui facilitar-les al servei e-Notum o altre servei que s'estableixi a aquests efectes.
8. Que l'adreça electrònica per a contactar amb l'empresa quant a gestions de caràcter comptable és la següent: (facilitar adreça o adreces).

(Data)

(signatura)

NIF: P-0800066 - C