



Ajuntament  
de Matadepera

## ANUNCI

de l'Ajuntament de Matadepera, sobre licitació del contracte de subministrament de millores al sanejament en alta de Matadepera

### 1.- Entitat adjudicadora:

Organisme: Ajuntament de Matadepera  
Dependència que tramita l'expedient: Contractació  
Tipus de poder adjudicador: Administració pública  
Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals  
Central de compres/contractació conjunta: No  
Número d'expedient: X2025009218

### 2.- Obtenció de documentació i informació:

- Entitat: Ajuntament de Matadepera
- Domicili: Plaça de l'Ajuntament núm. 1
- Localitat i codi postal: Matadepera 08230
- Telèfon: 93 787 02 00
- Correu electrònic: [cortadatt@matadepera.cat](mailto:cortadatt@matadepera.cat)
- Direcció internet perfil del contractant: [www.matadepera.cat](http://www.matadepera.cat)
- Adreça electrònica en la qual estan disponibles els plecs de la contractació: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/2105890?categoria=0>

### 3.- Objecte del contracte:

#### a) Descripció de l'objecte:

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament, la instal·lació i les actuacions d'execució necessàries per a 5 millores en diferents elements de l'EDAR i en el EBAR de la Betzuca.

#### b) Divisió en lots:

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la decisió de no dividir aquest contracte en lots ja que la realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic. A més, per la naturalesa i característiques de l'objecte i de les finalitats a satisfer, resulta imprescindible l'acció perfectament coordinada i amb una única direcció de dites prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents, així com provocaria major dificultat i ineficiència en el seguiment i supervisió del contracte. La interdependència existent entre les diverses prestacions motiva que una deficient execució d'una o més d'elles, o una deficient coordinació en la seva execució, augmentaria significativament el risc d'una mala prestació.

#### c) Lloc d'execució:



Ajuntament  
de Matadepera

El lloc fixat per a la realització de l'objecte d'aquest contracte és l'EDAR i el EBAR de la Betzuca de Matadepera.

d) Termini d'execució:

#### **Quant a la durada:**

El contracte tindrà una durada de 6 mesos a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.

S'estableixen els següents terminis parcials de lliurament:

| ACTUACIONS                                                                                      | Termini execució parcial |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Nova centrífuga fangs EDAR                                                                   | 6 mesos                  |
| 2. Nova bomba EB Betzuca                                                                        | 2 mesos                  |
| 3. Tubs guia, pòrtic d'elevació, de la bomba de flotants i trànexs d'accés a bomba purga, EDAR. | 2 mesos                  |
| 4. Tub de flotants i espumes, entre decantador secundari i reactor biològic, EDAR               | 2 mesos                  |
| 5. Nous trànexs a passarel·la tamís desbast, EDAR.                                              | 2 mesos                  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                    | <b>6 mesos</b>           |

Les millors 2, 3, 4 i 5 es realitzaran i finalitzaran durant l'exercici 2025, mentre que la millora 1 es realitzarà i finalitzarà a l'exercici 2026.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

#### **Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

e) Codis CPV 2008:

42996000-4 "Máquinas y aparatos para tratamiento de aguas residuales".

f) Codi NUTS: ES511- Barcelona

g) En cas de contractes periòdics, calendari estimat: No s'escau

#### **4.- Tramitació i procediment**

a) Tipus d'expedient: Subministrament

b) Tramitació ordinària

c) Procediment: obert simplificat

d) S'aplica un acord marc: No



Ajuntament  
de Matadepera

- e) S'aplica una subhasta electrònica: No
- f) S'aplica un sistema dinàmic d'adquisició: No

#### **5.- Pressupost de licitació i valor estimat**

- a) Valor estimat del contracte: 96.096,02 € més IVA
- b) Pressupost de licitació: 116.276,18 € IVA inclòs

#### **6.- Admissió de variants: No**

#### **7.- Garanties**

Provisional: No s'exigeix.

Definitiva:

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP d'acord amb els models continguts en els annexos III, IV, V i VI del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de contractes de les administracions públiques.

**Si es presenta mitjançant aval o assegurança de caució haurà d'anar intervinguda per feudatari públic.**

#### **8.- Requisits específics del contractista**

- a) Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77.1.c) de la LCSP no serà exigible la classificació empresarial.

- b) Solvència econòmica i financera i tècnica i professional

Solvència econòmica i financera

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 96.096,02 € (IVA exclòs) en algun dels tres exercicis esmentats.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Ajuntament  
de Matadepera

### Solvència professional o tècnica

La solvència professional o tècnica que l'empresa licitadora ha d'acreditar es la següent:

**Mitjans:** Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

**Import mínim:** 96.096,02 € (IVA exclòs) en algun dels tres exercicis esmentats.

**Acreditació documental:** Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

#### c) Adscripció de mitjans

Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre el següent:

**Responsable actuació:** És la persona designada pel contractista, o el seu suplent, si s'escau, amb competència tècnica i capacitat suficients per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte com també als efectes d'interlocució tècnica en la relació del contractista amb l'Ajuntament.

Ha d'ésser una persona degudament qualificada i amb alguna de les titulacions següents:

| MITJANS PERSONALS                                                                                                                                                                                                                                        | DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Responsable:<br><br>-Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura.<br>-Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent.<br>-Enginyer o màster universitari equivalent.<br>-Enginyer tècnic o grau universitari equivalent. | La formació s'acreditarà per mitjà de les titulacions corresponents |

L'adjudicatari acreditarà l'adscripció de mitjans personals mitjançant una declaració responsable on farà constar les persones que adscriurà a l'execució del contracte, juntament amb la documentació acreditativa de la seva titulació.

### 9.- Criteris que s'han d'utilitzar per adjudicar el contracte:

| CRITERIS D'ADJUDICACIÓ                                        | 100 |
|---------------------------------------------------------------|-----|
| CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB EL PREU     | 60  |
| Descompte en els preus unitaris màxims llistats a l'annex 1   | 60  |
| CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT | 40  |



Veure clàusula 1.11) del plec de clàusules administratives particulars

## 10.- Condicions especials d'execució del contracte

| Mitjans d'acreditació escollits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Motivació dels requisits                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'empresa contractista ha de garantir la reducció d'emissions i de contaminació. Aplicar mesures per minimitzar les emissions de pols i soroll durant l'execució de les milleres, amb controls periòdics.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Minimització de la generació d'emissions i contaminació per a garantir una millora gestió mediambiental       |
| L'empresa adjudicatària ha d'assegurar el compliment estricte de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i salut laboral, fins i tot amb mesures addicionals a les legalment exigibles.<br>Realitzar l'avaluació de riscos, planificar l'activitat preventiva, donar la informació i la formació en prevenció de riscos laborals als treballadors<br>A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment                                                                                                                                                                                                                                                               | Garantir el respecte dels drets laborals<br>Donar compliment de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals. |
| L'empresa contractista prioritzarà l'ús de materials amb certificacions de sostenibilitat i un baix impacte ambiental i ha de garantir una correcta gestió de tots els residus generats: <ul style="list-style-type: none"><li>• Identificació i separació de residus:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Obligació de separar correctament els diferents tipus de residus generats durant les tasques</li><li>○ Utilització de contenidors específics i degudament etiquetats per a cada tipus de residu.</li></ul></li><li>• Fomentar la minimització de generació de residus:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Adopció de mesures per reduir la generació de residus tant en origen com en destí (per exemple, utilitzar embalatges reutilitzables o minimitzar l'ús de materials d'un sol ús).</li></ul></li></ul> | Garantir i millorar la gestió mediambiental                                                                   |

## 11.- Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE:

No s'escau

## 12.- Presentació d'ofertes

- a) Data límit de presentació: El termini per presentar les ofertes serà de 15 dies naturals comptats des del dia següent a la publicació d'aquest contracte al perfil del contractant de l'Ajuntament de Matadepera.
- b) Presentació d'ofertes:  
Presentació electrònica. Veure la clàusula 1.9) del PCAP
- c) Possibilitat de presentar ofertes per a un, diversos o tots els lots: No s'escau
- d) S'utilitzen les comandes electròniques: No s'escau
- e) S'accepta la facturació electrònica: El contractista està obligat a l'ús de la factura electrònica i la seva presentació telemàtica



Ajuntament  
de Matadepera

f) Adreça a la qual s'han de trametre les ofertes:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/2105890?categoria=0>

### **13.- Obertura proposicions**

- Entitat: Ajuntament de Matadepera
- Lloc: Sala audiovisual de l'Ajuntament de Matadepera
- Dates obertura sobres: Es publicaran al perfil del contractant de l'Ajuntament de Matadepera.
- Persones autoritzades a assistir a l'obertura: Els actes d'obertura són públics
- Termini durant el qual els licitadors resten obligats a mantenir la seva oferta: 2 mesos (article 158.2 de la LCSP)

### **14.- Llengües per a redactar les ofertes o sol·licituds:**

Català /castellà

### **15.- Recursos**

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

### **16.- Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No**

*Matadepera, document signat electrònicament a la data de l'encapçalament*

L'alcalde accidental  
Francesc Llobet Royo

*(Per Decret d'alcaldia 1.022, de data 21.07.2025)*