

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL “PROJECTE EXECUTIU D’ADEQUACIÓ DE DUES NAUS INDUSTRIALS PER L’ACTIVITAT DE MAGATZEM DE BAIXA ROTACIÓ, SITUADES AL CARRER SANT ROMÀ, NÚM. 8 I 9, DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT”. P23VR2718**EXP- 2024/0001831****ÍNDEX DE LA MEMÒRIA**

1	Antecedents i motivació	2
2	Qualificació del contracte i justificació de la no divisió en lots	4
3	Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	5
4	Termini d’execució	6
5	Tipus de procediment i criteris d’adjudicació	6
6	Condicions mínimes i mitjans d’acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.	15
7	Drets i obligacions de les parts	18
8	Variants	23
9	Ofertes anormalment baixes	23
10	Condicions especials d’execució.....	23
11	Modificació del contracte	24
12	Règim de pagament	24
13	Revisió de preus.....	24
14	Penalitats	24
15	Causas de resolució del contracte	25
16	Termini de recepció de les prestacions del contracte	26
17	Termini de garantia del contracte.....	26
18	Subcontractació	26
19	Responsable del contracte.....	27
20	Delegació i personal d’obra del contractista	27
21	Lloc de realització de l’objecte del contracte.....	27
22	Assegurances.....	27

1 Antecedents i motivació

La Diputació de Barcelona va adquirir les naus industrials 8 i 9 del carrer Sant Romà del Pont de Vilomara i Rocafort amb l'objectiu de disposar de més espai d'emmagatzematge per material de baixa o nul·la rotació (materials que no necessitin condicions especials de temperatura i humitat i que no tinguin un especial valor històric ni econòmic) per tal d'alliberar l'espai de magatzem que ocupa la PDL situada a l'Av. La Ferreria 11 del municipi de Montcada i Reixac.

Segons dades cadastrals ambdues naus són d'ús industrial, foren construïdes l'any 2007, tenen una superfície de 443m² la nau 8 i de 449m² la nau 9.

Se situen en un polígon industrial urbanitzat que disposa de les xarxes de servei d'electricitat, d'aigua, d'aigua contra incendis i de sanejament. Són de planta sensiblement rectangular i disposen de dues façanes, frontal i posterior, i dues mitgeres. Confronten amb carrer amb possibilitat d'estacionament de vehicles en bateria i que admet accés a camions tipus tràilers de 16 metres. Les dues naus són contigües, comparteixen mitgera i pilars sense existir connexió interior entre elles.

Constructivament són d'estructura de pilars, jàsseres i corretges de formigó prefabricat. La coberta és de panell sandvitx amb volta arrodonida no transitable, incorpora uns lluernaris transversals i disposa de franges de protecció contra incendis. El paviment és continu de formigó. Els tancaments perimetrals són de plaques prefabricades de formigó sense revestir. La façana disposa d'una finestra correguda de mitgera a mitgera i la façana posterior d'una finestra sobre la nau. Cadascuna de les naus disposa de dos accessos des de carrer, un per a vianants i un de vehicles pesants.

L'ús i emmagatzematge de les naus s'ajustarà als requeriments funcionals i tècnics de la Subdirecció de Logística per a destinar-les a magatzem de materials de baixa rotació que donarà suport i mitigarà la manca d'espai de l'actual Plataforma de Distribució i Logística (PDL).

Els requeriments funcionals a nivells d'espai són:

- Vestidor i cambra higiènica (únicament a una de les naus).
- Espai de treball tancat i climatitzat per a treballs d'oficina amb un Punt de Treball amb taula, punt de veu i dades per a telèfon i ordinador (únicament a una de les naus).
- Zones de platja per a la recepció de mercaderies.
- Zones d'emmagatzematge general amb prestatgeries.
- Zona de residus.
- Zona per la càrrega elèctrica de màquines i VE.
- Espais requerits per a les instal·lacions previstes.

El Servei de Projecte i Obres va rebre l'encàrrec de realitzar l'adequació de les naus, seguint aquestes premisses per tal d'assegurar-ne el compliment de la normativa vigent i la funcionalitat pels usos previstos.

Aquesta adequació preveu la connexió de les naus, afecta la distribució per resoldre les zones de treball, els nuclis de banys que comportaran treballs d'enderroc i obra civil i la renovació de totes les instal·lacions, que inclourà una nova instal·lació fotovoltàica en règim de venta al mercat elèctric.

Els treballs previs previstos contemplen:

El desmuntatge de tota la instal·lació elèctrica existent:

- Desmuntatge i retirada de lluminàries suspeses i projectors.
- Desmuntatge i retirada de quadre elèctric general a l'interior de la nau i de les seves proteccions.
- Desmuntatge i retirada de tota la canal metàl·lica que envolta la nau i cablejat.
- Desmuntatge i retirada de central de contra incendis.
- Desmuntatge i retirada de lluminàries d'emergència.
- Retirada de cartells fotoluminiscent d'extinció o evacuació.
- Desmuntatge d'equip de comptatge TMF-1 corresponents a les naus nº8 i nº9 i retirada d'armari on s'ubiquen els equips, situades al pati exterior.
- Desmuntatge i retirada de CGP+CS i d'armari.

El desmuntatge de les estances existents, lluernaris i obertura de pas entre naus:

- Enderroc de particions d'envà d'obra.
- Enderroc d'aparells sanitaris i accessoris.
- Aixecament de paviment existent de rajoles ceràmiques en estances i repicat.
- Obertura de nou pas entre la nau nº8 i nº9.
- Retirada i desmuntatge de plaques translúcides de policarbonat.
- Desmuntatge de finestres existents en façana principal i posterior.

Els treballs d'obra civil contemplen la obertura de dues rases a la zona exterior del pati d'accés a les naus, per tal de realitzar la connexió dels nous aparells sanitaris a la xarxa de clavegueram existent i la connexió de la nova línia d'alimentació elèctrica.

Les feines d'estructura i paleteria interior contemplen:

- L'arriostrament per les noves divisòries que definiran la sectorització d'incendis i de lavabo, vestidor i zona de treball.
- L'aixecament de divisòries amb plaques de cartró guix i aïllament d'aquestes divisòries.
- La substitució dels lluernaris per panells de característiques similars als de la tipologia de coberta existent.

Els acabats en revestiment i pintura tant als nous espais com al terra i parets de la nau.

Les feines de serralleria i fusteria que inclouran:

- Les portes de pas per a vianants entre els diferents sectors.
- Les portes d'accés a vestuari, lavabo i zona de treball.
- Mòduls de finestres de façana principal i finestres de façana posterior.
- Escala fixa metàl·lica a façana d'accés a coberta.

Es dotarà a l'edifici d'instal·lacions noves d'aigua, sanejament, electricitat, enllumenat, veu i dades, climatització, ventilació, detecció i extinció d'incendis i producció d'electricitat mitjançant plaques fotovoltaïques. Les escomeses son existents.

2 Qualificació del contracte i justificació de la no divisió en lots

Aquest contracte es tipifica com a **contracte d'obres** de conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

En compliment de l'article 99 de la LCSP no es preveu la divisió en lots de la licitació ja que, tal com contempla aquest article, es considera que aquesta divisió dificultaria la correcta execució del conjunt.

La no divisió en lots de la present licitació es fonamenta en la necessitat de garantir una execució integral i coherent de la reforma de la nau industrial. La integració de les noves distribucions amb les instal·lacions requereix una coordinació tècnica i funcional que podria veure's compromesa en cas d'una adjudicació fragmentada. A més, l'adjudicació unificada permet optimitzar recursos, simplificar la gestió administrativa i assegurar una responsabilitat clara en l'execució del projecte. La divisió en lots podria incrementar el risc de descoordinació entre els distints contractistes, la qual cosa podria derivar en incompliments dels terminis establerts per a la finalització de l'obra, afectant negativament el desenvolupament del projecte.

Els codis CPV que corresponent són els següents:

- **45453100-8** Treballs de recondicionament.
- **45310000-3** Treballs d'instal·lacions elèctriques

3 Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **576.079,37 €** (IVA inclòs) desglossat en els conceptes següents:



Costos directes	348.538,09
Costos indirectes	36.586,87
PEM	385.124,96
Altres despeses	
Despeses general 13%	50.066,24
Benefici Industrial 6%	23.107,50
Estudi Seguretat i Salut	17.799,95
Total pressupost abans IVA	476.098,65
IVA 21%	99.980,72
TOTAL	576.079,37

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994) publicat al BOPB de 29 de març de 2019, i la Resolució de 2 de febrer de 2024, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de les taules salarials per als anys 2022 i 2023.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **476.098,65€** (IVA exclòs) atès que no es preveuen modificacions de contracte. El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Import contracte (IVA exclòs)	Import modificació (clàusula 2.3 PCAP) = % s/ import contracte (IVA exclòs)	Total Valor Estimat Contracte (IVA exclòs)
476.098,65 €	0 €	476.098,65 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

4 Termini d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de **sis (6) mesos** a comptar des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball elaborat pel contractista. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de l'acta d'inici de les mateixes.

Al termini d'execució s'ha de considerar inclosa l'execució de l'obra, les proves d'acceptació, la posada en marxa de les instal·lacions que formen part del projecte i el seguiment i entrega de la justificació documental requerida per la direcció i resta d'agents implicats en la intervenció.

5 Tipus de procediment i criteris d'adjudicació

5.1 Tipus de procediment

En compliment del que estableix l'art. 116.4 de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un **procediment obert emprant una pluralitat de criteris d'adjudicació**.

S'ha optat per un procediment amb pluralitat de criteris perquè permetrà avaluar la millor relació qualitat-preu de les propostes considerant que **la proposta més avantatjosa és aquella que aporti més valor qualitatiu al procés executiu, al resultat final de l'obra i al llarg de tot el seu cicle de vida atenent a criteris de sostenibilitat de caràcter ambiental, econòmic i social**.

D'acord amb les previsions de l'article 146.3 LCSP el procediment d'adjudicació es realitzarà en les fases següents:

5.2 Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen de forma decreixent, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris que depenen d'un judici de valor		45 punts
Criteri 1	Memòria descriptiva del procés d'execució	20 punts
Criteri 2	Pla d'obres	10 punts

Criteri 3	Organigrama de l'equip tècnic	5 punts
Criteri 4	Millores mediambientals	5 punts
Criteri 5	Anàlisi del pressupost	5 punts

Criteris avaluables de forma automàtica		55 punts
Criteri 6	Preu ofertat	35 punts
Criteri 7	Experiència de l'equip responsable de l'obra	10 punts
Criteri 8	Ampliació del termini de garantia del contracte	10 punts

PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	100 punts
-------------------------------	------------------

5.2.1 Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (45%)

(Documentació a incloure en el sobre B)

La ponderació dels criteris que depenen del judici de valor és un **45%** de la totalitat del criteris d'adjudicació.

Criteri 1: Memòria descriptiva del procés d'execució. Fins a 20 punts.

Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de **2 pàgines en format DIN-A4**, i en arial-11 interlineat simple. En cas de superar l'extensió màxima només es tindrà en compte i es valorarà el contingut exposat en les 2 primeres pàgines.

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració.

Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol **Criteri 1: Memòria descriptiva del procés d'execució**

S'ha triat aquest criteri ja que la descripció del procés d'execució atenent a les condicions específiques de l'obra permetrà avaluar el procediment constructiu proposat pel licitador per tal de garantir la qualitat i el termini de lliurament de l'obra.

Aquest anàlisi ha de servir per identificar els aspectes de l'obra que més poden influir en la qualitat i termini final de l'obra a judici de l'oferent.

La documentació lliurada contindrà:

- Una descripció justificada del procés d'execució per a les activitats principals i més singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia, destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix.

- Una proposta d'execució amb l'objectiu de justificar la solidesa del procés constructiu per garantir els objectius de qualitat i termini.

Es valorarà:

- La concreció en la identificació de les activitats principals i singulars que determinen els aspectes més determinants de l'obra.
- La viabilitat, oportunitat i beneficis dels processos proposats.
- La racionalitat, el detall i la coherència de la proposta.

Criteri 2: Pla d'obres. Fins a 10 punts.

Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de **2 pàgines en format DIN-A4**, i en arial-11 interlineat simple. En cas de superar l'extensió màxima només es tindrà en compte i es valorarà el contingut exposat en les 2 primeres pàgines.

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració.

Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol **Criteri 2: Pla d'obres.**

S'ha triat aquest criteri ja que la confecció del pla d'obres facilitarà la planificació i coordinació dels treballs, identificant els seus aspectes crítics i justificant el compliment dels terminis establerts.

La documentació lliurada contindrà:

- Un diagrama de Gantt o equivalent amb el pla d'obres que consideri més adient per l'execució dels treballs on s'identifiquin les tasques, fites, proves de funcionament i altres activitats rellevants exposant-ne la durada i les seves interrelacions.
- Partint de la planificació proposada, una enumeració cronològica amb aquelles tasques, fites o camins crítics que consideri oportuns modificar i/o afegir de manera que justifiqui que la seva proposta i garanteix el compliment dels terminis.

Es valorarà:

- La versemblança de la proposta.
- L'oportunitat, rellevància i viabilitat dels canvis, modificacions i els raonaments aportats.

Criteri 3: Organigrama equip tècnic. Fins a 5 punts.

Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de **1 pàgina en format DIN-A4**, i en arial-11 interlineat simple. En cas de superar l'extensió màxima només es tindrà en compte i es valorarà el contingut exposat a la primera pàgina.

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració.

Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol **Criteri 3: Organigrama equip tècnic.**

S'ha triat aquest criteri ja que la proposta d'organigrama d'equip tècnic realitzada pel licitador ajudarà a comprendre les figures que intervindran en la gestió de l'obra per tal de garantir la correcta planificació projectada i la coordinació dels treballs a realitzar justificant així la qualitat i el termini de lliurament de l'obra.

A partir de les figures bàsiques d'adscripció obligatòria -cap d'obra i encarregat d'obra-, l'empresa licitadora haurà d'afegir de manera justificada les figures que consideri oportunes per fer front a la particularitat de la tipologia d'obra en aspectes com el volum, les fases, les especialitats, l'organització i la singularitat de l'obra.

La documentació lliurada contindrà:

- Un organigrama on identificarà les figures que disposarà en obra indicant-ne la seva jerarquia.
- Un breu detall de les funcions i responsabilitats de cada figura que consideri adient per la correcta execució de l'obra i la justificació dels seus coneixements tècnics en funció de les necessitats.

Es valorarà:

- La proposta de les diferents posicions i figures en relació amb les necessitats concretes de l'obra
- La seva relació i dependència dins de l'esquema de l'equip.

Criteri 4: Millores mediambientals. Fins a 5 punts.

Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de **1 pàgina en format DIN-A4**, i en arial-11 interlineat simple i disposarà dues taules, una per a les millores en la gestió de residus i una per les millores per la utilització de materials amb ecoetiqueta. No es valoraran les pàgines que sobrepassin el número establert.

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració.

Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol **Criteri 4: Millores mediambientals.**

Seguint la línia que marcava el Pla d'Optimització de Recursos (POR) per aconseguir una corporació sostenible que es va dur a terme del 2002 al 2021 i la marcada pel Pla d'Energia i Clima (PEC) que pretén assolir l'autosuficiència energètica i la neutralitat climàtica per la institució a l'any 2030, es valora especialment l'ús de recursos que respectin el medi ambient.

Milliores en la gestió de residus. Fins a 2,5 punts.

S'ha triat aquest criteri ja que es considera que aporta un valor afegit en termes de sostenibilitat mediambiental que l'empresa licitadora aportí millores en la gestió de residus sobre les clàusules descrites a l'annex d'Estudi de gestió de residus de construcció i demolició del projecte executiu.

A efectes de seguiment per la part promotora, es definiran les operacions de destriament i recollida selectiva dels residus a l'obra, segons els decrets 201/1994 i 161/2001 reguladors dels enderrocs i altres residus de la construcció, en contenidors o espais reservats per les següents fraccions de residus:

- Petris, obra de fàbrica i formigó
- Metalls
- Fustes
- Vidre
- Potencialment perillosos
- Altres no perillosos

La documentació lliurada contindrà:

- Una taula, com la que figura a continuació, en que s'identifiquin les fraccions de residus separades 'in situ' i en que s'especifiqui el número total de fraccions de residu afectades per les operacions de destria i recollida selectiva.

TIPUS DE RESIDU	SEPARACIÓ 'IN SITU'	
	Sí	No

TOTAL FRACCIONS SEPARADES 'IN SITU'	
--	--

- Una breu explicació del procediment proposat per complir aquesta classificació de fraccions de reciclatge a l'obra.

Es valorarà:

- La classificació a l'obra en el màxim de fraccions de reciclatge.

Aquesta millora en la classificació no suposarà un increment del preu per al promotor ni una minva en les característiques i atributs del projecte.

Milliores per la utilització de materials amb ecoetiqueta. Fins a 2,5 punts.

S'ha triat aquest criteri ja que es considera rellevant que qui executi les obres tingui en compte aspectes que aportin beneficis mediambientals al llarg de tota la vida útil de l'edifici atenent especialment a la reducció de la petjada de carboni incidint primerament la reducció de la demanda i les emissions i posteriorment en l'optimització d'energia i materials.

Particularment i seguint els criteris esmentats anteriorment, es valorarà la utilització de materials amb ecoetiqueta o certificació ecològica que acreditin un menor impacte mediambiental al llarg de la seva vida útil; la utilització de materials reciclats, reutilitzables o de baix contingut o sense substàncies tòxiques; i la utilització de materials de llarga vida útil de manera que el seu procés de substitució sigui més llarg o comporti un estalvi energètic sense que aquesta millora pugui suposar un increment del preu per al promotor ni una minva en les característiques i atributs del projecte.

La documentació lliurada contindrà:

- La selecció d'un màxim de 10 materials amb distintius ecològics o de qualitat ambiental reconeguts oficialment a utilitzar a l'obra, presentats en un quadre com el que figura a continuació:

Material proposat per a la millora	m³, m², m o unitats d'aquest material amb distintiu ecològic o de qualitat ambiental

- Una breu explicació de la millora de cadascun dels materials alternatius proposats respecte els materials sense distintiu.

Es tindran en compte els certificats de qualitat ambiental o les ecoetiquetes segons la norma ISO 14020, d'acord amb la següent relació:

- Ecoetiqueta tipus I: ecoetiquetes certificades (segons norma ISO 14024:2018):
 - EU Eco-Label (Comissió Europea)
 - AENOR Medio Ambiente
 - Àngel Blau alemany (Umweltzeichen Blauer Engel)
 - Cigne Escandinau (Miljömärkt Swan)
 - Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (Generalitat de Catalunya)



- Umweltzeichen
 - NF Environnement
 - Bra Miljöval
 - Certificació FSC (Consell de Gestió Forestal)
 - Environmental Choice (Canadà) i (New Zealand)
 - Green Seal (EEUU)
 - Eco Mark (Japó)
 - Green Mark (Taiwan)
 - Green Label (Hong Kong)
- Ecoetiqueta tipus II: autodeclaracions ambientals de producte (segons norma ISO 14021):
 - Cercle de Möbius
 - Declaracions TCF (Total Chlorine Free) o ECF (Elementary Chlorine Free)
 - Ecoetiqueta tipus III: declaracions ambientals de producte (segons norma ISO 14025).

Els licitadors inclouran a la declaració els certificat de qualitat ambiental o l'ecoetiqueta segons la norma ISO 14020.

La relació de certificats de qualitat ambiental o ecoetiquetes assenyalades en aquest apartat és merament informatiu de manera que es podran tenir en compte, en el seu cas, qualsevol altre certificat que compleixi amb les normes ISO assenyalades sempre i quan vinguin referits al material a emprar d'acord amb l'objecte del contracte. Cal fer constar al llistat el material al qual ve referit el distintiu oficial de qualitat.

En qualsevol moment del procediment es podrà sol·licitar l'aportació dels certificats o ecoetiquetes esmentats.

Es valorarà:

- Amb 0,25 punts per cada materials amb distintius ecològics o de qualitat ambiental reconeguts oficialment inclòs al llistat de materials proposats per la millora.

Criteri 5: Anàlisi del pressupost. Fins a 5 punts.

Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de **1 pàgina en format DIN-A4**, i en arial-11 interlineat simple. En cas de superar l'extensió màxima només es tindrà en compte i es valorarà el contingut exposat a la primera pàgina.

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració.

Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol **Criteri 5: Anàlisi del pressupost.**

S'ha triat aquest criteri ja que l'anàlisi del pressupost facilitarà la identificació dels aspectes que poden resultar crítics per a l'execució de les obres, atesa la seva singularitat i especificitat, a fi i efecte de garantir el correcte desenvolupament econòmic de la mateixa.

La documentació lliurada identificarà:

- Les possibles mancances o incoherències.
- Els aspectes més significatius i les partides clau que poden afectar al desenvolupament econòmic de l'obra.

Es valorarà:

- El nivell d'aprofundiment en l'anàlisi del pressupost.
- La comprensió del projecte en l'aspecte econòmic.

5.2.2 Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica (55%)

(Documentació a incloure en el sobre C)

Són els criteris que s'avaluen de forma automàtica. La seva ponderació és un **55%** de la totalitat dels criteris d'adjudicació.

Criteri 6: Preu ofert. Fins a 35 punts.

Amb l'objectiu de fer un ús racional i responsable dels recursos públics s'ha previst puntuar la reducció del preu per aconseguir el preu d'adjudicació més baix. Així, la Diputació de Barcelona podrà disposar de més recursos econòmics per prestar altres serveis als ciutadans i a les entitats locals del seu àmbit territorial.

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa
- L'oferta que no ofereix cap baixa obtindrà 0 punts
- La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació.

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.

Criteri 7: Experiència de l'equip responsable de l'obra. Fins a 10 punts.

S'ha triat aquest criteri ja que, en tractar-se d'un edifici industrial, es considera rellevant que l'equip responsable de l'obra disposi d'experiència en feines de volum i tipologia similar.

L'experiència es valorarà a partir de l'acreditació de la seva participació en actuacions en la posició de cap d'obra i encarregat d'obres i instal·lacions en projectes constructius d'obra nova i/o rehabilitació d'edificis del sector terciari, logístic o industrial de superfície construïda igual o superior a 650m².

La documentació lliurada contindrà:

- Una selecció d'un màxim de 5 participacions per a cadascuna de les figures, finalitzades en els darrers 10 anys, de la manera següent:

Equip responsable obra	#	Descripció de l'actuació (només es consideraran obres del sector terciari, logístic o industrial)	Client (Propietat /Promotor)	Contractista (Empresa /UTE)	Data Final Obra	Superfície obra (m ²)
Cap d'obra	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
Encarregat d'obres i instal·lacions	1					
	2					
	3					
	4					
	5					

Per tal d'acreditar la participació de la persona tècnica en la posició que s'ofereix es realitzarà per part del Client/Promotor, un certificat-conforme la persona designada va participar en la posició sol·licitada.

S'atorgarà:

- Un punt per cadascuna de les participacions que s'acreditin.

Criteri 8: Ampliació del termini de garantia del contracte. Fins a 10 punts.

Amb l'objectiu d'incrementar l'eficiència dels recursos públics s'ha previst puntuar l'ampliació del termini de garantia. Així, en incrementar aquest termini, l'adjudicatari assumeix major responsabilitat sobre la correcta execució i funcionament dels treballs efectuats un cop es posa en marxa l'edifici.

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia d'un any establert en l'apartat 17 d'aquesta memòria, d'acord amb el barem següent:

S'atorgaran 5 punts per cada any addicional de garantia oferta, amb un màxim de dos anys addicionals, més enllà de l'any mínim establert com a garantia obligatòria.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

6 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

6.1 Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjà:

Volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims exercicis conclosos.

Import mínim:

Volum de negocis d'import mínim anual , IVA exclòs, en algun dels 3 exercicis esmentats serà el reflectit a la taula següent:

Volum de negocis d'import mínim anual (IVA exclòs)
575.000,00 €

S'ha disminuït el volum de negoci previst en l'article 87 de la LCSP per considerar-se adequat i suficient per la naturalesa del contracte.

Acreditació documental:

- Si l'empresari es troba inscrit en el Registre Mercantil, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant l'import net de la xifra de negocis que consti en els comptes anuals aprovats i dipositats al registre esmentat, en cas de no estar inscrit en el Registre Mercantil, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjà:

Relació de les principals obres executades d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els últims cinc anys, que inclogui l'objecte, l'import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquestes, signada pel representant legal de l'empresa.

En aquesta relació hauran de constar obres que corresponguin als grups i subgrups de la classificació empresarial que correspon al present contracte.

Valors mínims:

L'import anual acumulat en l'any de major execució, IVA exclòs, ha de ser igual o superior a l'import reflectit a la taula següent:

Import mínim anual obres executades (IVA exclòs)
333.269,06 €

L'import esmentat s'ha calculat d'acord amb l'article 88 de LCSP.

Acreditació documental:

- Quan les obres s'hagin realitzat per entitats del sector públic, s'acreditaran mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent.
- Quan les obres s'hagin realitzat per a entitats del sector privat, s'acreditaran mitjançant certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquestes obres o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

Els certificats o declaració del representant legal indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

c) Classificació empresarial:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup C) Edificacions

Subgrup 4. Feines de paleta, estucats i revestiments

Categoria 1

Grup I) Instal·lacions elèctriques

Subgrup 9. Instal·lacions elèctriques sense qualificació específica

Categoria 2

Acreditació documental:

- Certificat d'inscripció en els grups, subgrups i categories assenyalats.
- Declaració de la vigència de les condicions que van determinar l'atorgament de la classificació acreditada, signada pel licitador o el seu representant legal.

6.2 Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

Acreditació documental:

Cal aportar el pertinent certificat d'inscripció en el Registre indicat.

Inscripció en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) com a empresa instal·ladora d'electricitat en la categoria de Baixa Tensió-Especialista.

Acreditació documental:

Cal aportar el pertinent certificat d'inscripció en el Registre indicat.

Les empreses legalment establertes en altres Estats membres de la Unió Europea, que ja estiguin inscrites en el seu respectiu registre, també hauran d'acreditar haver fet la comunicació prèvia a l'inici de l'activitat a Catalunya o presentar el compromís de realitzar l'esmentada comunicació prèvia en cas de resultar adjudicatàries.

6.2.1 Adscriure a l'execució d'aquest contracte els mitjans personals següents:

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, el licitador haurà de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'indicaran mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Requisits mínims:

- **Un/a cap d'obra**, que serà l'interlocutor/a amb la Diputació de Barcelona.
 - Haurà d'estar en possessió del títol d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a de l'edificació o enginyer/a o enginyer/a tècnic
 - Haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys en obres de característiques similars a les obres objecte del present contracte.
- **Un/a encarregat/da d'obres i instal·lacions**, que actuarà a les ordres del cap d'obra i haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys en obres de característiques similars a les obres objecte del present contracte.

Acreditació documental:

- Compromís en què constin les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, mitjançant relació, amb indicació dels títols acadèmics, la categoria professional i l'experiència, signat electrònicament pel licitador o el seu representant legal.
- Títols acadèmics.
- Currículums vitae de les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, on consti l'experiència professional requerida.

Les titulacions s'esmenten a títol merament enunciatiu i no limitatiu i s'admetrà qualsevol titulació que habiliti per a l'execució de les funcions indicades.

7 Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- ✓ Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista s'obliga a executar l'obra de conformitat amb el Projecte i d'acord amb les instruccions del director de les obres i del coordinador de seguretat i salut, en l'àmbit de les funcions de cadascun.
- El contractista s'obliga a informar a la direcció facultativa i al representant de la Diputació de Barcelona a l'obra de les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant l'execució de l'obra.
- El contractista s'obliga a adscriure al contracte els mitjans personals requerits d'acord amb l'apartat 6 de la present memòria. Aquesta obligació tindrà caràcter essencial.
- El contractista ha d'elaborar el Pla de gestió de residus de construcció i demolició de l'obra, d'acord amb el que estableix el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i la gestió dels residus de construcció i demolició.
- En el cas de detectar-se durant l'execució de les obres la presència de materials sospitosos de contenir amiant, caldrà interrompre els treballs que puguin afectar l'element sospitós i donar compte immediatament a la Coordinació de Seguretat i Salut i a la Direcció Facultativa de les obres per tal de procedir a la seva retirada d'acord amb la Instrucció de treball documental: Requisits mínims per a la contractació de treballs amb materials amb contingut d'amiant, elaborada per Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció de la Subdirecció d'Edificació.

- El contractista haurà de realitzar els treballs en la franja horària compresa entre les 7:00 i les 20:00 hores, de dilluns a divendres en dies laborables, o bé en horari acordat amb la direcció facultativa. Per a evitar retards en el lliurament final de l'obra o per altres causes en funció de l'evolució de l'obra, es podran realitzar treballs fora d'aquest horari o els caps de setmana o festius, prèvia aprovació per part de la direcció facultativa. En cap cas aquests treballs fora de l'horari habitual suposaran un increment del preu del contracte.
- El contractista haurà de planificar i coordinar conjuntament amb la direcció facultativa i el representant de la Diputació de Barcelona les feines específiques a realitzar que afectin a altres usuaris i serveis del polígon.
- El contractista haurà de lliurar a la Diputació de Barcelona els plànols AS BUILT (dwg) i esquemes d'instal·lacions actualitzats amb les obres tal i com han estat construïdes, així com la documentació referent al programa de control de qualitat.
- El contractista haurà de presentar una modelització de l'obra i de les instal·lacions amb tecnologia BIM (Building Information Modelling):

a) BEP (BIM Execution Plan) i entorn col·laboratiu

Elaboració del BEP (BIM Execution Plan)

Implementació d'un entorn col·laboratiu d'intercanvi i gestió de la informació durant el projecte.

b) Model central i submodels Asbuilt

Creació d'un model central únic correctament georeferenciat format per tres submodels, Arquitectura, Estructura i Instal·lacions, en format natiu (com Revit 2023 en Espanyol) i en format ifc (obert estàndard).

Coordinació dels models de les tres especialitats i anàlisi de les interferències o col·lisions entre especialitats.

Els submodels hauran de contenir la informació mínima dels elements o objectes de cada subsistema o especialitat, segons les definicions del pressupost i del projecte, amb possibilitat d'extraure llistes d'inventari compatibles amb el format excel dels elements de l'edifici segons les especificacions dels apartats 4 (Documentació que es facilitarà al redactor del projecte) i Annex del Pla de Manteniment.

c) Informació del model Asbuilt

A mode orientatiu i per a un projecte genèric, els elements a llistar, amb la informació mínima requerida del model (LOI) seran:

Submodel Arquitectura:

- Accessos, portes i finestres (unitats, tipus, material, mides, tipus vidre).
- Fusteries interiors, tancaments practicables (unitats, tipus, material, mides).

- Paviments (unitats, tipus, material, mides, marca).
- Falsos sostres (unitats, tipus, material, mides, marca).
- Divisòries (unitats, tipus, material, mides, marca).
- Cobertes (identificació, tipologia, dimensions).

Submodel Estructura:

- Pilars (identificació, tipologia, dimensions).
- Murs de càrrega (identificació, tipologia, dimensions).
- Forjats i bigues (identificació, tipologia, dimensions).
- Escales (identificació, tipologia, dimensions).
- Façanes i/o parets portants (identificació, tipologia, dimensions).

Submodel instal·lacions (MEP):

- Esquemes de distribució de quadres elèctrics, cablejat i safates (identificació, unitats).
- Elements de les instal·lacions elèctriques: Enllumenat, Il·luminàries, mecanismes, endolls (unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de contra incendis: detectors, BIEs, extintors, ruixadors, centraletes (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de comunicació i xarxa de dades: connectors, swichs, racks (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de seguretat, videovigilància i control d'accessos (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions audiovisuals (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de climatització (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de ventilació (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de fotovoltaica (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de recàrrega de Vehicle Elèctric (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de fontaneria (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Elements de les instal·lacions de sanejament (identificació, unitats, tipus, marca, model).
- Ascensors i aparells de transport (identificació, unitats, tipus, marca, model).

Aquest llistat d'elements es veurà ampliat o retallat en funció de les característiques pròpies de l'edifici a modelitzar.

Informació complementària al model

- Inventari exhaustiu de tots els materials i equipaments instal·lats segons protocols, matrius, documents i formats indicats pel Servei de Manteniment d'Edificis de la Subdirecció d'Edificació que serà el responsable de validar-ne el format i contingut.

d) Annex del Pla de Manteniment

L'objectiu de la redacció del pla de manteniment és integrar des de la fase de disseny l'elaboració de l'estratègia de gestió del manteniment de l'equipament al llarg de tota la vida útil de l'edifici.

S'entendrà com a «pla de manteniment preventiu» el document que reculli tots els aspectes rellevants pel que fa a les previsions de manteniment de l'edifici orientades a l'objectiu d'allargar la seva vida útil amb unes condicions adequades d'ús.

El pla contindrà com a mínim els següents apartats:

- A) Inventari d'elements a mantenir.
- B) Gammes de manteniment per famílies d'elements.
- C) Planificació de l'aplicació de les gammes als elements a mantenir.
- D) Normatives d'obligat compliment i recomanacions tècniques.
- E) Valoració dels recursos necessaris per al desenvolupament del Pla (humans, econòmics, tècnics...).
- F) Pla de manteniment substitutiu dels principals elements (programació temporal i econòmica).
- G) Manuals tècnics i d'ús.

Condicions dels documents:

Tant l'inventari com les gammes s'elaboraran en una Base de Dades que sigui editable i compatible amb els programes GMAO més habituals i en format excel d'acord amb la plantilla matriu de l'inventari de l'edifici.

Les gammes mínimes seran les que seguidament es relacionen:

Elements d'obra

- Accessos i portes.
- Façanes.
- Cobertes.
- Estructura.
- Tancaments i divisòries interiors.
- Revestiments interiors.

Instal·lacions

- Fontaneria.
- Sanejament.
- Gasos combustibles.

- Instal·lacions elèctriques.
- Instal·lacions tèrmiques (climatització, calefacció, ventilació i ACS).
- Proteccions contra incendis.
- Transport interior (ascensors, muntacàrregues, plataformes...).
- Instal·lacions especials (FV, RVE, SAI, ET, GE, BMS, etc.).

8 Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

9 Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

- Criteri preu ofertat: les ofertes incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Resta de criteris: Les proposicions que obtinguin una puntuació igual o superior a **52 punts** en els criteris de valoració que no fan referència al criteri preu ofertat.

Es consideraran anormalment baixes les proposicions en les que concorrin les dues circumstàncies anteriors.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si s'escau.

10 Condicions especials d'execució.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista garantirà a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació estricta de les condicions salarials que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori.
- L'empresa contractista garantirà que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

En tots els casos i amb efectes de comprovació, l'empresa contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar el compliment de les condicions especials d'execució.

11 Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació dels contractes.

12 Règim de pagament

La Direcció Facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

13 Revisió de preus

No s'admet. la revisió de preus.

14 Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de **0,60 €** per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides en el contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - En cas d'incórrer en un incompliment s'imposarà una penalitat del 3% del preu del contracte.
 - En cas d'incórrer en dos incompliments, s'imposarà una penalitat del 6% del preu del contracte.
 - En cas d'incórrer en tres incompliments o més, s'imposarà una penalitat del 10% del preu del contracte.
- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50 % de l'import del subcontracte.
- Per l'incompliment de l'obligació de lliurar a la Diputació de Barcelona els plànols Asbuït amb les obres tal i com han estat construïdes, s'imposarà una penalitat del 1% del preu del contracte (IVA exclòs).

- Per l'incompliment de l'obligació de lliurar a la Diputació de Barcelona la modelització amb tecnologia BIM segons les prescripcions especificades, s'imposarà una penalitat del 0,5% del preu del contracte (IVA exclòs).
- C) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista, sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats de fins al 5 % del preu del contracte. Aquestes penalitats es reiteraran mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del preu del contracte.

15 Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en el termes següents:
 - No facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
 - No garantir les condicions salarials que estableixi el conveni aplicable a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.
 - No garantir el salari igualitari independentment del gènere de les persones adscrites a categories/grups professionals equivalents designades per a l'execució d'aquest contracte.
- L'incompliment de l'obligació essencial d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals requerits en l'apartat 6 de la present memòria.
- L'incompliment de les obligacions principals següents:
 - Executar l'obra de conformitat amb el Projecte i d'acord amb les instruccions del director de les obres i del coordinador de seguretat i salut, en l'àmbit de les funcions de cadascun.
 - Informar a la direcció facultativa i al representant de la Diputació de Barcelona a l'obra de les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant l'execució de l'obra.
 - Planificar i coordinar conjuntament amb la direcció facultativa i el representant de la Diputació de Barcelona les feines específiques a realitzar que afectin a altres usuaris i serveis del polígon.

- La no presentació per part del contractista del Pla de seguretat i salut en el treball, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents.

16 Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

17 Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de **un any** a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, termini subjecte a ampliació cas que el contractista presenti una oferta de millora.

18 Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, així com justificant de l'aptitud d'aquest per executar-la, de conformitat amb l'establert per la normativa i pel Plec de clàusules administratives particulars i que no està incurs en cap supòsit de prohibició de contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre els/les caps d'obra o les persones designades expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotades les subcontractacions en els Llibres, el/la cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del

Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

19 Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP el cap de Secció de Gestió i Execució.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

20 Delegació i personal d'obra del contractista

El/la delegat/da d'obra designat/da pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en estar en possessió de la titulació d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a de l'edificació o enginyer/a o enginyer/a tècnic, amb una experiència mínima de 3 anys en aquests tipus d'obra.

Si s'escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

21 Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte són els números 8 i 9 del carrer de Sant Romà, 08254 de Pont de Vilomara i Rocafort.

22 Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **300.000,00 €**.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0001831
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria justificativa de la contractació de les obres del Projecte executiu d'adequació de dues naus industrials al Pont de Vilomara.

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Veronica Martínez Martínez (TCAT)	Cap de la Unitat Tècnica de Projectes	Signa	22/07/2025 11:45
Daniel Lazaro Perdices (TCAT)	Tècnic gestor	Signa	22/07/2025 11:46
Josep Maria Rieradevall Pons (TCAT)	Cap de la Secció de Gestió i Execució / Responsable del contracte	Signa	22/07/2025 14:14
Sergio Lois Alcázar (TCAT)	Cap del Servei de Projectes i Obres	Vist i plau	22/07/2025 20:41

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
3d9f6b441b0fafdaf0dd	https://seuelectronica.diba.cat	