

Àrea / Unitat Àrea d'Organització, Governança i Economia Recursos Humans LRC		
Codi de verificació  6H2B684D2W5S6T0611K2		
Document PER19I03OT	Expedient 26564/2024	

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DE PROVES INCLOSES EN PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PLACES I PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL I PER L'AVALUACIÓ PSICOLÒGICA DELS MEMBRES DEL COS DE LA POLICIA LOCAL EN RELACIÓ A LA TINENÇA I ÚS D'ARMES DE FOC. 3 LOTS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

1.1.- Antecedents:

L'Ajuntament del Prat de Llobregat té, entre altres competències, l'encàrrec de la organització dels seus propis recursos humans.

En el marc d'aquest encàrrec, el Servei de Persones tramita i porta a terme els processos per a la selecció de les places en execució de les ofertes públiques aprovades i per a la provisió de llocs de treball, per a la seva cobertura temporal o definitiva.

En totes les ofertes públiques dels darrers anys s'han aprovat convocatòries de places de la categoria d'agent de la Policia local. Les bases dels processos selectius d'aquesta categoria estableixen proves físiques, d'avaluació psicològica i revisions mèdiques que fins ara s'havien dut a terme mitjançant la contractació menor d'empreses especialitzades en aquestes matèries.

Pel que fa a les proves físiques dels processos selectius de la categoria d'agent de la Policia Local, està previst gestionar una encomana de gestió amb el Centre d'Alt Rendiment (CAR) de Sant Cugat del Vallès, donada la seva especialització en l'àmbit de l'avaluació esportiva.

Tanmateix, la resta de processos de selecció del cos de la Policia local també inclouen proves d'avaluació psicològica.

Dins de l'àmbit d'aquest cos, a més, és obligatori, per donar compliment als articles 22 i 23 del Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual se aprova el Reglament d'armament de les policies locals, que periòdicament (com a mínim cada dos anys) es passi a aquest col·lectiu una avaluació psicològica per a la tinença i ús d'armes de foc.

Així mateix, la resta de processos selectius que porta a terme l'Ajuntament poden incloure a les seves convocatòries la realització de proves d'avaluació psicològica per tal de garantir la selecció de la persona candidata més idònia per ocupar la plaça o el lloc de treball objecte de la convocatòria.

Es pretén potenciar des de la direcció del Servei la selecció i provisió dels llocs de treball d'acord amb perfils competencials.

1.2.- Justificació

L'Ajuntament del Prat de Llobregat no disposa dels suficients mitjans materials per cobrir les necessitats que són objecte de la contractació. Per altra banda tampoc disposa del suficient personal qualificat per a la prestació de les mateixes, donat que aquest ha de ser un personal qualificat amb els mitjans especialitats. En vista de les necessitats plantejades, es requereix la licitació dels serveis per a la realització de les proves descrites als diferents lots.

1.3.- Objecte

És objecte d'aquest plec, fixar les prescripcions tècniques particulars que han de regir en la contractació dels diferents serveis, que es divideixen en tres lots, essent aquests els següents:

- LOT 1: SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LA REVISIÓ MÈDICA INCLOSA ALS PROCESSOS SELECTIUS DE LA CATEGORIA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL
- LOT 2: SERVEI D'AVUACIÓ PSICOLÒGICA ESPECÍFIC PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES INCLOSES ALS PROCESSOS SELECTIUS DEL COS DE LA POLICIA LOCAL I PER A LA TINENÇA I ÚS D'ARMES DE FOC
- LOT 3: SERVEI D'AVUACIÓ PSICOLÒGICA PER A LA REALITZACIÓ DE PROVES INCLOSES A LA RESTA DE PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PLACES O PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL

2.- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A CONTRACTAR

2.1: LOT 1: SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LA REVISIÓ MÈDICA INCLOSA ALS PROCESSOS SELECTIUS DE LA CATEGORIA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL

2.1.1: Condicions tècniques del contracte:

a) Requisits tècnics generals

- Les instal·lacions on s'hagin de realitzar les revisions mèdiques hauran de trobar-se en el terme municipal del Prat de Llobregat.
- L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels materials subministrats i de les conseqüències derivades d'omissions, errors o l'ús de materials inadequats.

b) Requisits tècnics específics

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Disposar d'un centre mèdic propi o subcontractat amb personal especialitzat (metge, infermera i laboratori).

- Tenir la capacitat de dur a terme els reconeixements mèdics on s'examinaran, com a mínim, els següents paràmetres, tot i que es podrien establir altres similars, de conformitat amb el estableixin les bases del procés selectiu:
 1. Anamnèsis.
 2. Dades antropomètriques
 - ☐ Biometria
 - ☐ Tensió arterial
 - ☐ Freqüència cardíaca
 3. Exploració:
 - ☐ General
 - ☐ Pell
 - ☐ Ostoscòpia
 - ☐ Cardio-respiratòria
 - ☐ Funcionalisme pulmonar
 - ☐ Abdominal
 - ☐ Sentits: vista
 - ☐ Oïda
 - ☐ Aparell locomotor
 4. Analítica sang:
 - ☐ Hemograma
 - ☐ Glucosa
 - ☐ urea
 - ☐ Creatinina
 - ☐ Àcid Úric
 - ☐ Colesterol
 - ☐ Triglicèrits
 - ☐ Bilirrubina
 - ☐ Transaminasses
 - ☐ Gamm GT
 - ☐ Fosfatassa alcalina
 - ☐ Ferro
 5. Analítica orina:
 - ☐ Sistemàtic i sediment
 6. Prova de tuberculina
 7. Estudi d'exclusions mèdiques relacionades amb:
 - Antropometria
 - Obesitat/primesa
 - Ulls i visió
 - Audició
 - Sistema nerviós, en particular: síndrome vertiginosa, epilèpsia, depressió, tremolor de qualsevol causa, alcoholisme i trastorns relacionats amb el consum de substàncies (drogues, fàrmacs o substàncies psicoactives), toxicomania i altres processos patològics que limitin o dificultin el desenvolupament de la funció policial.
 - Aparell locomotor/aparell digestiu/aparell cardiovascular/aparell respiratori/pell i fàneres/ tatuatges/altres processos patològics

- Tenir a disposició de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, una persona de referència per l'agilització de les comunicacions entre empresa i Ajuntament, i els metges especialistes per tal que se'ls pugui fer les consultes necessàries durant tot el procés selectiu fins a la resolució de les al·legacions i dels recursos que es puguin presentar.
- Disposar dels mitjans materials i tècnics necessaris per poder realitzar en les seves instal·lacions els reconeixements mèdics per un màxim de 50 persones en un màxim de 10 dies hàbils, en les dates que determini l'Ajuntament del Prat de Llobregat, que serà consensuada i confirmada amb el centre mèdic amb una antelació mínima de 15 dies.
- Lliurar a la persona referent de l'Ajuntament del Prat de Llobregat els resultats de totes les exploracions i proves practicades en un fitxer informatitzat, així com la seva valoració i adequació a les bases de la convocatòria corresponent. La valoració de les proves practicades serà signada per un/a metge/ssa. Al certificat ha de constar APTE o NO APTE i s'han de lliurar tots els certificats en un màxim de 5 dies hàbils a comptar des de la data de finalització de les revisions.
- Garantir que les proves i exploracions mèdiques que realitzi hauran de ser normalitzades, estandarditzades i garantides amb mètodes científics que permetin garantir la confiança en els resultats obtinguts.
- Donar resposta motivada a les al·legacions de les revisions mèdiques efectuades (amb un informe justificatiu) dintre de l'execució del contracte per part de qualsevol dels aspirants, tot i que el contracte hagi finalitzat.
- Observar la confidencialitat de les dades:

L'avaluació de la salut de les persones aspirants del procés selectiu haurà de ser desenvolupada sota el principi de confidencialitat de dades. El resultat de les proves concretes establertes en la revisió mèdica seran lliurades per l'empresa a les persones aspirants després de què l'Ajuntament publiqui a la seu electrònica els resultats de la prova. L'empresa no informará a les persones aspirants sobre els resultats de la revisió mèdica en cap moment anterior a l'esmentada publicació.

L'empresa únicament remetrà a l'Ajuntament del Prat de Llobregat el resultat de les revisions mèdiques efectuades en termes d'aptitud per al desenvolupament del lloc de treball segons el que estableixin les bases del procés selectiu, emetent un informe on figurin les persones aspirants amb la indicació d'apte/a o no apte/a.

c) Professionals designats per a l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de designar un equip mèdic suficient i qualificat per garantir la realització eficient de les revisions mèdiques a un màxim de 50 aspirants, en el marc dels processos selectius.

Com a mínim, s'exigeix:

- 1 metge/essa col·legiat/da, amb experiència mínima de 3 anys en medicina del treball, medicina esportiva o valoració de l'aptitud física.
- 1 o més professionals d'infermeria o tècnics/ques de laboratori, amb titulació i habilitació corresponent, per a la realització de proves complementàries com extraccions, pressió arterial, electrocardiogrames, audiometries o analítiques.

En funció del calendari o la concentració d'aspirants, l'Ajuntament es reserva el dret de requerir un segon metge/essa per garantir l'agilitat del procés.

En cas que algun dels professionals designats no pugui continuar prestant el servei, l'empresa adjudicatària haurà de garantir la seva substitució immediata per un/a professional amb la mateixa titulació, col·legiació i experiència mínima de 3 anys, prèvia comunicació a l'Ajuntament. Aquesta substitució no podrà afectar el desenvolupament normal dels processos.

2.2: LOT 2: SERVEI D'AVALUACIÓ PSICOLÒGICA ESPECÍFIC PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES INCLOSES ALS PROCESSOS SELECTIUS DEL COS DE LA POLICIA LOCAL I PER A LA TINENÇA I ÚS D'ARMES DE FOC
--

2.2.1: Condicions tècniques del contracte:

a) Requisits tècnics generals

- La realització dels tests psicotècnics i les entrevistes es realitzaran a les dependències de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, llevat de les situacions especials justificades quan la particularitat d'alguna prova faci necessari realitzar-les fora dels edificis de la corporació, prèvia comunicació a l'Ajuntament per l'empresa adjudicatària.
- L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels materials que subministri, així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, materials inadequats o incorrectes en l'execució del contracte.

b) Requisits tècnics específics en relació a l'avaluació psicològica per a la realització de les proves incloses als processos selectius del cos de la Policia local:

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Disposar d'un/a psicòleg/a o equip de psicòlegs per a l'assessorament, disseny i realització de les proves, especialistes en el passi de proves aptitudinals, de personalitat i competencials (proves tipus test i entrevistes). En el cas específic dels processos de selecció de la categoria d'agent de la Policia local s'ha de tenir la capacitat de dur a terme aquestes proves a un màxim de 100 aspirants en un termini no superior a 10 dies hàbils.
- Tenir la capacitat de donar cobertura a aquest servei de manera simultània més d'un procés selectiu si s'escau, i a poder lliurar els resultats de les proves en un termini màxim de 7 dies hàbils des de la data de la seva realització. La data concreta de lliurament de resultats serà indicada per l'Ajuntament del Prat i consensuada amb l'empresa adjudicatària dins d'aquest termini màxim.
- Elaborar i lliurar els informes amb els resultats de les proves de conformitat amb el s'estableixi a les bases del procés selectiu.
- Guardar i custodiar els resultats per possibles reclamacions pels aspirants. Elaboració i lliurament d'informes justificatius de la puntuació, si la prova és qualificable numèricament, o el resultat d'aptitud obtingut pels aspirants, en cas de sol·licitud de les persones aspirants.

- Observar que les proves psicotècniques hauran de complir amb la resolució INT72403/2015, de 2 d'octubre per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

En relació a l'avaluació psicològica per a la tinença i ús d'armes de foc dels membres del cos de la Policia Local:

- L'empresa adjudicatària ha d'utilitzar la metodologia que es basa en l'administració de proves psicomètriques i en la realització d'una entrevista personal, d'acord amb el que disposa la RESOLUCIÓ IRP/154/2010, 25 de gener, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació per a la valoració de les condicions psicològiques per a l'ús de l'arma de foc dels membres dels cossos de policia local de Catalunya.
- El Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya i l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya mantenen un marc de col·laboració per tal de garantir la qualificació dels psicòlegs i psicòlogues col·legiats que efectuen proves psicomètriques que avaluen l'aptitud dels membres dels cossos de seguretat públics per usar armes de foc. El COPC instituirà una capacitació específica integrada en el seu sistema d'acreditacions per garantir la qualificació dels psicòlegs/es que realitzen les proves psicomètriques d'ús d'armes de foc, així com a les persones que volen accedir o promocionar en els cossos de policies locals.
- La planificació i el seguiment en l'execució del contracte es portarà a terme amb reunions de planificació inicial, de desenvolupament i a la finalització de les proves. En les reunions es fixaran els calendaris de realització de les proves d'acord amb les necessitats del servei de la Policia Local del Prat de Llobregat.
- Una vegada determinat el calendari, des de la Policia Local es comunicarà a cada membre del cos que hagi de fer les proves la data i hora en que es realitzaran. Si per raons justificades aquesta data i hora s'hagués de modificar es comunicarà a l'adjudicatari amb una antelació mínima de 24 hores.
- S'entén que el preu unitari de la licitació inclou tots els desplaçaments i dietes relacionades amb els professionals assignats en l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà d'enviar un informe de resultats i noves avaluacions. Aquest informe d'avaluació constarà de dos documents:
 - a) En el primer s'exposarà el procediment genèric i inclourà l'objectiu de l'avaluació i la metodologia utilitzada, el detall de les proves administrades, l'entrevista i la valoració de les proves.
 - b) En el segon document es detallaran els resultats obtinguts mitjançant una llista de les persones avaluades, amb la valoració d'APTE o NO APTE.

D'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reglament d'armament de les policies locals, aprovat pel Decret 219/1996, de 12 de juny, la persona avaluada tindrà dret a ser informada sobre el resultat de la revisió mitjançant una entrevista amb el professional o la professional que l'hagi avaluat. En aquests casos, l'agent o comandament que demani aquesta entrevista de retorn de resultats ho sol·licitarà

per via reglamentària a l'Alcaldia o a la persona en què s'hagi delegat. Rebuda la petició, l'Ajuntament ho comunicarà a l'empresa adjudicatària, que haurà de fixar un dia i una hora per fer l'entrevista de retorn de resultats en un termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la data en la que l'Ajuntament li notifiqui la sol·licitud rebuda per part de la persona avaluada.

La realització d'una entrevista de devolució de resultats es farà a instància de l'avaluat, i només en els casos en que el resultat sigui de NO APTÉ i s'hagi de retirar l'arma de foc. L'objectiu d'aquesta entrevista de retorn serà explicar a la persona avaluada els motius de la denegació, d'orientar-la en la seva problemàtica i que prengui consciència de la seva situació. Si l'avaluat/da ho sol·licita, l'adjudicatari haurà d'emetre un informe a favor del sol·licitant amb el resultat de les proves realitzades, i assessorar-lo per orientar la seva problemàtica amb un màxim de dues entrevistes més que es realitzaran, en tot cas, dins del termini de sis mesos legalment previst, per realitzar una segona prova. En cap cas aquestes visites suposaran cap cost addicional per l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

- En finalitzar el procés avaluatiu, els expedients d'avaluació s'han de lliurar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en concret a la cap de Servei de Persones, amb un informe individual per cada agent avaluat d'APTE o NO APTÉ per tal que es pugui incorporar al seu expedient.
- Es preveu realitzar anualment les proves d'avaluació a la meitat de la plantilla amb un màxim de 60 agents/comandaments. Les proves es realitzaran com a mínim en 3 grups i es proposaran diferents franges horàries per tal de facilitar l'accés a la realització de les proves per part de la plantilla municipal considerant el temps de treball i de descans dels funcionaris/es d'acord amb les instruccions que faciliti el Cap de la Policia Local.

c) Professionals designats per a l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de designar un o més psicòlegs/òlogues col·legiats/des, amb una experiència mínima de 3 anys en:

- Avaluació psicològica de candidats per a cossos policials.
- Valoració d'aptitud psicològica per a la tinença i ús d'armes de foc.

A causa del volum previst (fins a 100 aspirants per a proves selectives i 60 per a ús d'armes), es requerirà:

- Com a mínim, 1 psicòleg/a responsable del procés.
- I, en funció del calendari i nombre d'aspirants, personal addicional per garantir l'aplicació, correcció i valoració de les proves en els terminis establerts.

Els professionals hauran d'estar familiaritzats amb instruments homologats per a l'avaluació de perfils policials i amb protocols per a la valoració de la capacitat per fer ús d'armes.

En cas que algun dels professionals designats no pugui continuar prestant el servei, l'empresa adjudicatària haurà de garantir la seva substitució immediata per un/a professional amb la mateixa titulació, col·legiació i experiència mínima de 3 anys, prèvia comunicació a l'Ajuntament. Aquesta substitució no podrà afectar el desenvolupament normal dels processos.

2.3: LOT 3: SERVEI D'AVALUACIÓ PSICOLÒGICA PER A LA REALITZACIÓ DE PROVES INCLOSES A LA RESTA DE PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PLACES O PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL
--

2.3.1: Condicions tècniques del contracte:

a) Requisits tècnics generals

- La realització dels test psicotècnics i les entrevistes es realitzaran a les dependències de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, llevat de les situacions especials justificades quan la particularitat d'alguna prova faci necessari realitzar-les fora dels edificis de la corporació, prèvia comunicació a l'Ajuntament per l'empresa adjudicatària.
- L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels materials que subministri, així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, materials inadequats o incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa estarà obligada, en l'execució del contracte, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat.

b) Requisits tècnics específics

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Tenir la capacitat de donar cobertura a aquest servei de manera simultània en més d'un procés selectiu si s'escau, i a poder lliurar els resultats de les proves en un termini màxim de 7 dies hàbils des de la data de la seva realització. La data concreta de lliurament de resultats serà indicada per l'Ajuntament del Prat i consensuada amb l'empresa adjudicatària dins d'aquest termini màxim.
- Elaborar les proves psicotècniques mitjançant sistemes de test i proporcionar els qüestionaris corresponents a les proves contractades, d'acord amb les necessitats i bases específiques de cada procés selectiu o de provisió i tenir la capacitat de proporcionar tants fulls de resposta com requereixi l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

L'empresa adjudicatària ha de disposar obligatòriament de les proves, en català i castellà, tot i que preferentment les proves es faran en català.

- Disposar de sistemes de correcció fiables i ràpids de les proves contractades.
- Lliurar els resultats de les proves realitzades, incloent-hi un anàlisi de dades estadístiques.
 - L'empresa adjudicatària lliurarà els resultats en format electrònic compatible amb programari Office 365, utilitzat per l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
 - També realitzarà qualsevol informe o certificació que l'Ajuntament pugui precisar en relació amb la validesa i fiabilitat de les proves, que han estat seleccionades i passades als aspirants, bé en relació a informes individualitzats que s'hagin de facilitar a l'aspirant, i/o a l'òrgan de selecció en relació a la prova o proves realitzades.
 - Els termini màxim de lliurament dels resultats de les proves s'haurà d'ajustar, com a mínim, als següents paràmetres:

- 3 dies hàbils: entre 1 i 4 aspirants
 - 5 dies hàbils: entre 5 i 20 aspirants
 - 8 dies hàbils: entre 21 i 50 aspirants
 - 10 dies hàbils: per més de 50 aspirants
 - Executar les proves psicotècniques i/o competencials i assessorar a l'òrgan de selecció.
 - L'empresa adjudicatària haurà d'assessorar a l'òrgan de selecció designat per l'Ajuntament del Prat de Llobregat sobre el desenvolupament i execució de les proves que es puguin contemplar a les bases específiques de cada procés.
 - Les proves psicotècniques contemplades a les bases específiques podran ser:
 - a) Tests aptitudinals: permeten l'avaluació de les aptituds tals com, la verbal; numèrica; abstracta i qualsevol altre aptitud que es consideri adequada mesurar mitjançant una prova tipus test de caràcter psicotècnic. L'empresa adjudicatària haurà d'assessorar i lliurar del seu catàleg de proves tipus test d'avaluació aptitudinal, aquelles que es considerin més idònies en relació al perfil professional de les places convocades.
 - b) Test de personalitat: permeten l'avaluació de trets de personalitat i el grau d'adaptació personal i social dels aspirants en relació a les places objecte de la convocatòria. L'empresa adjudicatària haurà d'assessorar i lliurar del seu catàleg de proves tipus test d'avaluació aptitudinal, aquelles que es considerin més idònies en relació al perfil professional de les places convocades.
 - c) Test de competències professionals: permeten l'avaluació de les actituds i comportaments que es consideren desitjables pel correcte exercici de les funcions a desenvolupar, obtenint indicadors predictius d'èxit en l'àmbit laboral. L'empresa adjudicatària haurà d'assessorar i lliurar del seu catàleg de proves tipus test d'avaluació aptitudinal, aquelles que es considerin més idònies en relació al perfil professional de les places convocades i d'acord amb el manual de competències de la Diputació de Barcelona.
- Les proves han d'estar formades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.
- L'empresa adjudicatària per portar a terme les tasques d'assessorament als òrgans de selecció haurà d'assistir a les sessions en les quals els òrgans de selecció requereixin de la seva assistència, que amb caràcter general serà presencial. En els supòsits que aquesta no pugui ser presencial, per manca de disponibilitat de l'empresa i/o l'Ajuntament del Prat de Llobregat, s'habilitaran els sistemes tècnics necessaris per poder realitzar les tasques d'assessorament de manera no presencial, com per exemple, videoconferències.
- Realitzar entrevistes competencials a les persones aspirants per valorar el grau d'adequació de l'aspirant al perfil competencial del lloc de treball o de la plaça convocada.

- L'empresa adjudicatària haurà de realitzar, en els supòsits que s'escaiguin, entrevistes competencials amb les persones aspirants, que s'hauran de realitzar de manera presencial a les dependències municipals facilitades per l'Ajuntament del Prat de Llobregat. La Corporació fixarà la data i la hora prevista per l'entrevista competencial tenint en compte la disponibilitat de l'empresa adjudicatària i garantint la realització de les mateixes, sempre que sigui possible, en un únic dia o diversos dies successius.
 - El termini màxim per a la realització de les entrevistes competencials serà de 5 dies hàbils des de la petició de les mateixes per part de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
 - El termini màxim per al lliurament dels informes valorant el grau d'adequació de l'aspirant al perfil competencial del lloc de treball serà de 5 dies hàbils des de la data de realització de l'entrevista competencial.
- Realitzar entrevistes de devolució a les persones aspirants, en relació a l'execució de les proves psicotècniques corresponents.
- L'empresa adjudicatària haurà de realitzar, en els supòsits que s'escaiguin, entrevistes de devolució amb les persones aspirants, que s'hauran de realitzar de manera presencial a les dependències municipals facilitades per l'Ajuntament del Prat de Llobregat. La Corporació fixarà la data i la hora prevista per l'entrevista de devolució de resultats tenint en compte la disponibilitat de l'empresa adjudicatària i garantint la realització de les mateixes, en el supòsit que hi hagués més d'una petició, en un únic dia.
 - El termini màxim per a la realització de les entrevistes de devolució serà de 5 dies hàbils des de la petició de les mateixes per les persones aspirants. Com a màxim, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de realitzar les citades entrevistes fins a un mes després d'haver finalitzat el procés selectiu.
- Proporcionar la memòria tècnica sobre els criteris de valoració de les proves adaptades al procés contractat:
- L'empresa adjudicatària proporcionarà a l'òrgan de selecció una memòria tècnica que reculli els criteris prèviament establerts per l'òrgan de selecció, amb el seu assessorament, si escau, la qual s'emprarà per a la valoració dels candidats. La memòria tècnica s'haurà de lliurar abans de l'execució de les proves psicotècniques i/o competencials.

La prestació d'aquests serveis es requerirà en les convocatòries d'accés, incloses les ofertes públiques d'ocupació (funcionaris de carrera i laborals indefinits) i borses de treball (funcionaris interins i laborals temporals) promoció i provisió de llocs de treball a l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

d) Professionals designats per a l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim 1 psicòleg/a col·legiat/da, amb una experiència mínima de 3 anys en processos selectius de personal, valoració de competències i ús d'instruments psicotècnics.

Donat el volum màxim previst (30 aspirants), no es considera necessari més d'un/a professional, excepte que l'empresa consideri oportú assignar-ne més per qüestions organitzatives.

En cas que algun dels professionals designats no pugui continuar prestant el servei, l'empresa adjudicatària haurà de garantir la seva substitució immediata per un/a professional amb la mateixa titulació, col·legiació i experiència mínima de 3 anys, prèvia comunicació a l'Ajuntament. Aquesta substitució no podrà afectar el desenvolupament normal dels processos.

3. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

Les empreses adjudicatàries dels diferents contractes hauran de designar un/a representant qualificat/ada per a poder canalitzar a través d'aquest/a totes les relacions derivades del contracte i, en especial, per a la correcta coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

El responsable designat per l'Ajuntament del Prat de Llobregat contactarà amb l'interlocutor designat per les empreses adjudicatàries per planificar la realització de les proves plantejades als diferents lots, segons les necessitats que puguin sorgir.

La documentació que es posi a disposició de l'Ajuntament haurà de ser en suport informàtic compatible per tal que es pugui modificar, editar o treballar. Actualment, l'Ajuntament del Prat de Llobregat està fent ús de l'Office 365, Sharepoint, Teams, Onedrive y Stream per a vídeos, no obstant això, les empreses adjudicatàries hauran de canviar el format si l'Ajuntament li requereix.

Els adjudicataris i el seu personal han de mantenir la confidencialitat de les dades que li siguin facilitades en execució de les condicions previstes.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'adjudicatari, com a encarregat del tractament de dades, tindrà les següents obligacions:

- Disposarà del conjunt de mesures de seguretat exigides, corresponents al nivell alt de seguretat i les que defineixi la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal vigent en cada moment. A aquests efectes l'adjudicatari aportarà a l'Ajuntament declaració responsable del compliment d'aquesta obligació.
- No aplicarà o utilitzarà les dades amb finalitats diferents a les que estrictament es derivin del compliment de l'objecte del contracte, essent en cas d'incompliment plenament responsable dels danys i perjudicis causats, incloent-hi els danys morals i conseqüencials corresponents.
- No comunicarà les dades, ni les cedirà a cap entitat, empresa o persona diferent de la persona interessada, sense l'expressa autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
- En finalitzar el contracte, efectuarà el traspàs de tota la documentació derivada de la prestació del servei al departament de recursos humans.

El Prat de Llobregat