



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS PER A L'AJUNTAMENT DE L'ALDEA

1. OBJECTE

Prestació del servei de neteja d'edificis municipals a l'Aldea segons el llistat següent:

Núm.	Local	Ubicació
1	Col·legi Maria Garcia Cabanes	C Sindicat, s/n
2	Col·legi 21 D'ABRIL	C Monturiol s/n
3	Sala Polivalent Ramon Salvadó	Av. Francesc Robert Graupera
4	Ajuntament de l'Aldea	Av. Catalunya, s/n
5	Casal dels Joves i Biblioteca	Av. Francesc Robert Graupera, s/n
6	Pavelló d'Esports Municipal	Av. Francesc Robert Graupera, s/n
7	Edifici destinat al Servei de Vigilància Municipal i al Jutjat de Pau	Av. Francesc Robert Graupera, s/n
8	Escola de Música Dionisio Calvet Melich	Av. Catalunya, 114 – 116
9	Camp de Futbol (lavabos i vestuaris)	Av. Francesc Robert Graupera, s/n
10	Centre Societat Cultural Recreativa Unió Aldeana	C/ Societat núms. 10-12-14 i 16 i l'Av. Catalunya 131
11	Magatzem de la Brigada municipal	C/ Sant Lluís, 3
12	WC Antiga estació de RENFE	Parc de la Via
13	Espai Cultural antic magatzem RENFE	Parc de la via

Les expressions de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són:

- **90911200-8**
- **90919300-5**
- **90919200-4**

Per tal de millorar la qualitat del servei, també es preveu el subministrament de la totalitat de productes necessaris pel servei, i del material consumible que s'utilitza sobretot en els lavabos, a més de gestionar la recollida selectiva dels residus originats en les activitats quotidianes dels edificis. D'aquesta manera es vol aconseguir un augment de les prestacions i uniformitat en els productes utilitzats i els treballs a realitzar.

2. DURADA DEL CONTRACTE



El termini de durada del contracte és de 3 anys. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà prorrogar-se anualment fins a arribar a una durada màxima de 5 anys, pròrroques incloses, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant la durada de la prorroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de prorroga.

En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

3.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de 428.278,68 € (IVA inclòs) per als tres anys de durada del contracte.

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

3.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que determina l'article 101 de la LCSP és de: **589.915,13 €** (IVA exclòs).

3.3. PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El servei es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Any	Classificació econòmica	Àrea de despesa	Classificació orgànica
2025	22700	920	1

Per a l'any 2026 i successius anys de durada del contracte, el servei es finançarà amb càrrec a les aplicacions del pressupost corresponent a cada anualitat dels successius anys de durada del contracte.



El preu del contracte es farà efectiu en mensualitats d'identica quantia, prèvia acreditació de la realització dels serveis objecte del contracte en la forma convinguda, que haurà d'estar conformada pel responsable del contracte.

Les factures dels serveis s'hauran d'emetre en la forma prevista a la normativa vigent.

4. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

La superfície i elements que s'han de netejar i el tipus d'actuació es distribueix en diverses àrees, amb les següents característiques:

(NOTA: Els serveis s'han d'efectuar com a mínim amb les freqüències establertes en aquest plec i els resultats de qualitat esperats. El temps o les hores de les quals l'empresa en farà ús no és determinant, és a dir, no es considerarà el número d'hores projectades. D'aquesta manera es valorarà l'aplicació de millores tecnològiques adreçades a la millora de l'eficiència del servei objecte d'aquest contracte. Per tan s'ha de tenir en compte alhora de preparar l'oferta de serveis, que el quadrant d'hores que s'indica té per finalitat fixar el ventall d'hores o la franja horària dins de la qual s'ha de prestar el servei en cada una de les instal·lacions, amb l'objectiu de no pertorbar les activitats o els usos que habitualment es duen a terme en aquestes dependències, si bé els dies de prestació són els que es detallen, al considerar que és necessari per a mantenir els béns en les degudes condicions de neteja, de forma que el número d'hores i les persones que ho han de fer s'ha de proposar per part de les empreses que participen en el procediment de licitació, en el programa de treball que presentin, segons el previst al PCAP).

En tot cas les franges horàries de prestació del servei no tenen un caràcter inalterable, en el sentit que s'han contemplat aquelles franges d'hores en les quals la prestació dels serveis de neteja no ocasionarà una pertorbació en el funcionament ordinari del centre. Per tant l'Ajuntament es reserva la facultat de poder alterar les franges horàries de prestació dels serveis o els dies, quan els previstos en aquest Plec puguin suposar un inconvenient per al desenvolupament normal de l'activitat del centre que s'ha de netejar, degut a canvis d'horaris en el funcionament dels mateixos.

4.1. CEIP MARIA GARCIA CABANES

Integrat per quatre edificis, els quals es descriuen segons els següent detall.

Edifici principal: consta de 2 plantes:

Planta baixa: sala de professors, lavabos del personal docent, sala d'oficines - administració, sala de biblioteca, 3 aules, 2 lavabos (un pels nens i un altre per les nenes).

Planta primera: Hi ha un total de 9 aules.

Edifici annex destinat a les aules d'educació infantil (I3, I4, I5): Hi ha 3 aules. A cada aula hi ha un lavabo amb dos vàters i una pica, dos trasters, una sala de mestres, sala de reforç, sala d'educació física, un lavabo de personal docent integrat per una pica i un vàter.



Edifici annex destinat a menjador escolar i aula de plàstica. En aquest edifici també hi ha lavabos per nens i nenes

Edifici annex destinat a gimnàs, en aquest edifici a part de la sala destinada a la pràctica de l'educació física també hi ha lavabos tan per nens com per nenes, amb els seus corresponents vestuaris.

Aquest llistat s'ha de **considerar genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tots els edificis i que estan inclosos porxos, accessos als edificis, zones comuns, passadissos i tots els espais interiors i exteriors pavimentats que estan dintre del conjunt de la parcel·la tancada i que inclou la resta d'espais que formen part de tot el conjunt.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, la empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. S'ha de retirar diàriament la brossa i dipositar-la als contenidors pròxima a l'escola.

La neteja contempla la neteja periòdica diària, la neteja a fons de Nadal i de Setmana Santa, la neteja complerta i intensiva a fons en època de vacances escolars d'estiu. Aquestes neteges estan incloses en el pressupost de licitació.

Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors. També queda exclosa la neteja diària i ordinària de la zona destinada al servei de menjador escolar, no obstant dintre del pressupost de licitació sí que s'inclou la neteja del menjador escolar en les neteges a fons que es facin a Setmana Santa, Nadal i estiu.

- **Freqüència:** diària (laborables)
- **Franja horària:** inici 16:30 i fins les 19:30 h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.2. CEIP 21 d'ABRIL

Integrat per dos edificis, edifici principal, destinat a despatxos d'administració, aules, menjador, sala esportiva, biblioteca i edifici annex "Lluïsa Espuny de Pablo", destinat a utilitzar-se com a sala de psicomotricitat ambdós es descriuen segons els següent detall.

Edifici principal : consta de 2 plantes:

Planta baixa: aula de reforç, 3 aules d'educació infantil, 1 lavabo pel personal docent, aula de laboratori, aula de música, 2 despatxos (secretaria i direcció), aula d'educació religiosa, aula d'anglès, sala de professors, biblioteca, sala d'ordinadors (en el seu interior hi ha un lavabo), sala d'educació física (a l'interior d'aquesta aula hi ha un despatx i un lavabo), lavabos pels nens (consta de 2 vàters, 4 orinadors i 2 piques) i lavabos de les nenes (consta de 4 vàters i 2 piques), sala d'arxiu, sala de calderes.

Planta primera: Consta de 6 aules docents, petit magatzem d'ordinadors portàtils, lavabos pel personal docent (2 vàters), lavabo per nenes (consta de 3 vàters i 2 piques) i lavabo pels nens (consta de 2 vàters, 3 orinadors, i 2 piques)



Edifici annex destinat a sala de psicomotricitat "Lluïsa Espuny de Pablo", aquest edifici està integrat per un únic espai diàfan, que es pot convertir en dos sales mitjançant uns panells mòbils instal·lats i un wàter exterior. Durant el termini de durada del contracte es preveu la construcció de lavabos que també hauran de ser objecte de neteja.

Aquest llistat s'ha de **considerar genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tots els edificis i que estan inclosos porxos, accessos als edificis, zones comuns, passadissos i tots els espais interiors i exteriors pavimentats que estan dintre del conjunt de la parcel·la tancada i que inclou la resta d'espais que formen part de tot el conjunt.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, la empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. S'ha de retirar diàriament la brossa i dipositar-la als contenidors pròxima a l'escola.

La neteja contempla la neteja periòdica diària, la neteja a fons de Nadal i de Setmana Santa, la neteja complerta i intensiva a fons en època de vacances escolars d'estiu. Aquestes neteges estan incloses en el pressupost de licitació.

Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors. També queda exclosa la neteja diària i ordinària de la zona destinada al servei de menjador escolar, no obstant dintre del pressupost de licitació sí que s'inclou la neteja del menjador escolar en les neteges a fons que es facin a Setmana Santa, Nadal i estiu.

- **Freqüència:** diària (laborables)
- **Franja horària:** inici 16:30 i fins les 19:30 h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.3. SALA POLIVALENT RAMON SALVADÓ

Local en edifici de planta baixa destinat a l'ús de sala multi usos. Les estances d'aquest edifici que s'han de netejar consten d'una sala de ball i lavabos per homes i dones.

Aquest llistat s'ha de **considerar genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar el local corresponent. En aquesta neteja està inclosa la porta de l'entrada, la sala destinada a pista de ball, lavabos d'homes i lavabos de dones, oficines i magatzem inclosos a l'interior de l'edifici.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin.

- **Freqüència:**
 - Sala de ball: un cop per setmana (dilluns)
 - Lavabos: Dilluns o després de cada sessió de ball.
- **Franja horària:** inici 15h. i fins a les 16:30.h.



- **Període anual:** 12 mesos

4.4. AJUNTAMENT DE L'ALDEA

Integrat per un únic edifici que consta de planta baixa més una planta d'alçada, amb espais interiors oberts de doble alçada, destinat a oficines municipals, serveis administratius, sala de Plens, sales de reunions, i despatxos, el qual es descriu segons el següent detall:

Descripció planta baixa: rebedor d'entrada i sala espera, zona d'atenció al públic, oficina de registre general i atenció al públic, sala de serveis tècnics municipals (en el seu interior hi ha un despatx), escala d'accés a la primera planta, rampa d'accés a la primera planta, sala de plens, 6 despatxos, sala destinada a oficina de recaptació, despatx de serveis socials, lavabo per homes (consta de 2 vàters, 2 piques i 2 orinadors) i lavabo per dones (consta de 4 vàters, i 2 piques).

Descripció primera planta: sala de biblioteca, despatx d'Alcaldia, sala de Ràdio, Sala de Segregació, 5 sales de reunions, una sala d'arxiu, lavabo per homes (consta de 2 vàters, 2 piques i 2 orinadors) i lavabo per dones (consta de 4 vàters, i 2 piques).

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tot l'edifici i que estan inclosos porxos, marquesines, accessos als edificis, i tots els espais interiors i exteriors pavimentats .

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, la empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin.

Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors.

- **Freqüència:** diària (laborables)
- **Franja horària:** inici 15:00 h. i fins les 17:00 h.
- **Període anual:** 12 mesos (al mes d'agost es farà una neteja a fons de tot l'equipament)

4.5. CASAL DELS JOVES I BIBLIOTECA

Integrat per un únic edifici que consta d'una sola planta baixa, en la qual hi ha : una sala de reunions, una sala destinada a equipament informàtic, dos lavabos, zona d'entrada, sala biblioteca, sala relaxació i pati exterior.

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tot l'edifici i que estan inclosos porxos, marquesines, accessos a l'edifici, així com tots els espais interiors.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. S'ha de retirar diàriament la brossa. Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors.



- **Freqüència:** diària (laborables) menys dijous.
- **Franja horària:** inici 15 h i fins a les 16:30h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.6. PAVELLÓ POLIESPORTIU

Es tracta d'un equipament integrat d'un únic edifici, que consta d'una planta baixa i un primera planta.

En la planta baixa hi ha: el hall, on hi ha uns lavabos destinats al públic assistent, la pista pròpiament esportiva, les grades, un escenari, els lavabos interiors de la pista esportiva, i els lavabos de l'escenari.

A la primera planta hi ha una sala diàfana.

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tot l'edifici i que estan inclosos porxos, marquesines, accessos a l'edifici, així com tots els espais interiors.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen tancaments exteriors.

- **Freqüència:** setmanal (dilluns)
 - Paviment de la pista esportiva: 1 cop al mes, amb la maquinària adient per a les característiques del paviment de la pista esportiva.
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.7. EDIFICI DESTINAT AL SERVEI DE VIGILÀNCIA MUNICIPAL, JUTJAT DE PAU I PROTECCIÓ CIVIL.

Es tracta d'un únic edifici de planta baixa, el qual en l'actualitat s'ha dividit en tres zones destinades a serveis municipals diferents: hi ha la zona reservada al servei municipal de vigilància, la zona destinada a allotjar l'oficina del Jutjat de Pau i el magatzem de Protecció Civil dins al servei de neteja en els períodes en que estigui ocupada per algun servei, prèvia comunicació per part del responsable del contracte.

*La part d'aquest edifici destinada al servei municipal de vigilància i que ha de ser objecte de neteja, està integrada per una oficina de recepció, una sala d'espera que hi ha a l'entrada, passadís interior, 3 despatxos, un lavabo (consta de 3 vàters i 3 piques), una sala menjador (a l'interior d'aquesta sala hi ha un lavabo, integrat per una dutxa, una pica, i un vàter).

- **Freqüència:** dos cops per setmana (dilluns i divendres)
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** 12 mesos

*La part d'aquest edifici destinada al Jutjat de Pau i Protecció Civil té un accés independent i està integrada per: una sala d'espera, sala d'arxiu, despatx de secretaria



(al seu interior hi ha un lavabo compostat d'una pica i un vàter), sala de cerimònies civils, despatx del jutge de Pau, un lavabo (integrat per una pica i un vàter)

- **Freqüència:** setmanalment (dimarts)
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** 12 mesos

*La part d'aquest edifici destinada als **lavabos públics dels actes realitzats a la Plaça de l'Ajuntament** té un accés pel servei de vigilància i un accés independent per la plaça de l'Ajuntament.

- **Freqüència:** Diària durant les Festes Majors i dia següent dels actes celebrats.
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** Festes Majors i dies de celebració d'actes

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar les parts d'aquest edifici destinades al servei municipal de vigilància, de Jutjat de Pau, Protecció Civil i lavabos de la Plaça de L'Ajuntament i que estan inclosos accessos a l'edifici, així com tots els espais interiors de les zones destinades a Jutjat i servei municipal de vigilància.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors.

4.8. ESCOLA DE MÚSICA DIONISIO CALVET MELICH

Es tracta d'un equipament integrat d'un únic edifici, que consta d'una única planta baixa. S'inclou dins al servei de neteja la totalitat de l'edifici.

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar els espais indicats que s'han de netejar i que està inclòs l'accés exterior de l'edifici.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin.

- **Freqüència:** setmanal (dimarts)
- **Franja horària:** inici 15 h i fins a les 16h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.9. CAMP DE FUTBOL (LAVABOS I VESTUARIS)

En aquest equipament únicament s'inclou la neteja dels espais següents: neteja dels lavabos destinats al públic en general, els vestuaris dels jugadors i de l'àrbitre (hi ha un total de 7 vestuaris, que consten cadascun d'ells de dutxes, un vàter i un orinador), així com els vestidors destinats als jugadors de tennis (n'hi ha dos, un per homes i un altre per dones). El servei de neteja inclourà les rajoles de les parets, així com els vidres i finestres mensualment.



Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar la part d'aquest equipament destinada a donar serveis de lavabos i vestuaris que s'han de netejar.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. S'exclouen els tancaments exteriors.

- **Freqüència:** setmanal (divendres)
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.10. CENTRE SCRUA

En relació a aquest equipament únicament s'ha de netejar la sala destinada a actes públics que està ubicada en planta baixa. Dintre de la neteja d'aquesta sala també s'inclouen els lavabos que hi ha ubicats en aquesta.

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tot l'edifici i que estan inclosos porxos, marquesines, accessos a l'edifici, així com tots els espais interiors.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen tancaments exteriors.

- **Freqüència:** setmanal (dilluns)
- **Franja horària:** inici 09:00h i fins a les 13:00h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.11. MAGATZEM DE LA BRIGADA MUNICIPAL

Es tracta d'un edifici únic, dins del qual hi ha una zona destinada a oficines així com també una zona de lavabos amb dutxa.

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar els espais indicats que s'han de netejar i que està inclòs l'accés exterior de l'edifici.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors.

- **Freqüència:** setmanal (divendres)
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** 12 mesos



4.12. WC ANTIGA ESTACIÓ DE RENFE

Es tracta d'un edifici únic, el qual està separat per dos compartiments, un destinat a lavabo per a dones i l'altre per a homes.

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tot l'edifici i que estan inclosos porxos, marquesines, accessos als edificis, i tots els espais interiors i exteriors pavimentats.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors.

- **Freqüència:** setmanal (divendres)
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.13. ESPAI CULTURAL ANTIC MAGATZEM RENFE

Es tracta d'un edifici únic amb una sala diàfana i lavabos, el qual entrarà en funcionament durant l'any 2026

Aquest llistat s'ha de considerar **genèric i informatiu, i no exhaustiu**, i s'ha de tenir en compte que els licitadors han de visitar tot l'edifici i que estan inclosos porxos, marquesines, accessos als edificis, i tots els espais interiors i exteriors pavimentats.

Els lavabos han de ser higienitzats d'acord a la normativa de salut pública vigent, l'empresa adjudicatària serà responsable dels registres, revisions i controls que pertoquin. Queda recollides en aquesta adjudicació totes les superfícies existents en aquest equipament. S'exclouen els tancaments exteriors.

- **Freqüència:** setmanal (divendres)
- **Franja horària:** inici 06:30h i fins a les 08:30h.
- **Període anual:** 12 mesos

4.14. AMPLIACIÓ DEL SERVEI

El servei inclourà, sense cost per a l'Ajuntament, la neteja de tots aquells espais que es puguin afegir als edificis municipals descrits al present punt com a conseqüència d'obres de reforma o nova construcció, prèvia comunicació per part del responsable del contracte.

5. NETEGES EXTRAORDINÀRIES

Dins del pressupost anual del contracte també s'inclouen les neteges extraordinàries dels espais indicats anteriorment, quan resulti necessari portar-la a terme per haver-se realitzat algun acte festiu o esdeveniment puntual, diferent de l'activitat ordinària del centre, independentment de que sigui dia laborable o festiu.



6. NETEJA DE VIDRES I PERSIANES

Al marge dels serveis de neteja que s'especifiquen en aquest Plec en relació als edificis esmentats que s'han de netejar íntegrament o parcialment, s'ha de considerar que dintre del pressupost de licitació s'inclou la neteja de vidres dels edificis objecte del present plec amb una periodicitat mensual.

Les persianes es netejaran quatre cops l'any, tant el seu interior com exterior.

7. ASPECTES COMUNS A TOTES LES ÀREES DE TREBALL

El personal necessari per a donar compliment a la neteja semestral de vidres dels equipaments no es troba inclòs en el programa de neteja detallat en el desglossament de les 10 àrees d'actuació, no obstant el seu cost si que està inclòs al pressupost de licitació.

L'empresa assignarà un supervisor amb una hora setmanal de presència al conjunt dels serveis a disposició de l'Ajuntament.

La definició de totes aquestes àrees d'actuació i la distribució de personal entre elles pot variar en funció de modificacions estructurals no previstes amb la data del contracte o en funció de noves necessitats del servei (regulars o puntuals), així com per acord entre les parts.

Els mitjans tècnics hauran de ser els adequats per a cada superfície; en qualsevol cas han d'incloure els draps, els aspiradors, etc. Pel que fa als productes de neteja (neteja vidres, lleixius, desinfectants, sabons), hauran de complir les normes sanitàries establertes, i ser respectuosos amb el medi ambient.

També haurà d'anar per compte de l'empresa la uniformitat dels seus treballadors i els equips de protecció individual que corresponguin

8. DESCRIPCIÓ TÈCNICA I MATERIAL

Dins del pressupost del contracte també s'inclou el subministrament de paper higiènic, paper eixugamans i sabó assegurant-se la disponibilitat contínua. Així mateix, l'empresa adjudicatària també subministrarà en els diversos centres els dispensadors de sabons i escombres per netejar els WC, així com també bosses d'escombraries.

Treballs de neteja i higiene general adaptats a les necessitats dels diferents centres, que incloguin els serveis mínims que es relacionen a continuació, amb la periodicitat que s'indica.

8.1. PAVIMENTS

Mosaics, vinils, paviments i escales en general. Neteja (escombrat, mopejat i fregat) de dependències i passadissos, amb periodicitat diària en el cas dels col·legis 21 D'ABRIL i Maria Garcia Cabanes i, en la resta dels centres els dies que es vagi a netejar.



8.2. MOBILIARI GENERAL

- a. Neteja de taules, cadires, butaques, radiadors, cendrers, papereres, prestatgeries, telèfons, llums de sobretaula, exteriors d'armaris i d'arxivadors, quadres i altres elements decoratius (gerros, centres de taules, marcs de fotografies, etc.), amb periodicitat diària en el cas dels col·legis i, en la resta dels centres els dies que es vagi a netejar.
- b. La neteja del mobiliari esmentat es farà en general amb draps de la pols i amb productes de neteja per a taules, cadires i elements equivalents; quan s'hagin d'utilitzar productes de neteja, s'observarà sempre la idoneïtat amb el material o la superfície que cal netejar.

8.3. LAVABOS, VESTIDORS I ZONES AMB ELEMENTS SANITARIS I ENRAJOLATS EQUIVALENTS

- a. Neteja de sanitaris amb productes desinfectants, amb periodicitat diària en el cas dels col·legis i, en la resta dels centres els dies que es vagi a netejar
- b. Neteja de miralls, marbres, aixetes, papereres i escombretes, amb periodicitat diària en el cas dels col·legis i, en la resta dels centres els dies que es vagi a netejar.
- c. Neteja dels enrajolats de les parets, amb periodicitat mensual.
- d. Reposició de sabó, paper eixugamans i de paper higiènic, que n'asseguri la disponibilitat contínua.

8.4. PORTES I POMS, MARCS DE FINESTRES, MAMPARES I RÈTOLS.

- a. Neteja (pols i empremtes), amb periodicitat diària
- b. Neteja de mampares i persianes exteriors, amb periodicitat anual, en el cas del CEIPS

8.5. SOSTRES I PARETS

- a. Neteja dels sostres, incloses les obertures d'aire condicionat, amb periodicitat mensual
- b. Neteja de les parets (pols i eliminació de les taques amb productes que no perjudiquin la pintura), amb periodicitat mensual.

8.6. FLUORESCENTS, LLUMS DE SOSTRE, LLUMS DE PEU I FOCUS

- a. Neteja de tots els elements d'il·luminació, amb periodicitat anual.

8.7. VIDRES EXTERIORS I INTERIORS

- a. Neteja dels vidres exteriors i interiors, amb periodicitat mensual. S'haurà d'acreditar aquesta neteja mitjançant informe de l'empresa adjudicatària per registre oficial d'entrada de l'Ajuntament.

8.8. SERVEIS ADDICIONALS



- a. Neteja de daurats i metalls amb productes adients, amb la periodicitat necessària per mantenir-los sempre net.
- b. El personal de neteja haurà de treure, en relació a cada centre i en les dies que faci la neteja, les escombraries de tots els edificis i centres educatius que es netegin i portar-les fins la zona d'escombraries i/o de recollida selectiva que estigui més a prop.
- c. D'altres que els responsables de l'Ajuntament creguin necessaris, dintre de les tasques genèriques que corresponen a una empresa de neteja.
- d. A més als centres educatius, s'ha de donar assessorament i fer arribar els productes i els estris necessaris per a que els usuaris puguin participar en tasques de manteniment i neteja, sempre dintre del procés educatiu, i a criteri de la direcció del centre.
- e. Accessos edificis escombrat setmanalment.

8.9. NETEJA INTERIOR I EXTERIOR DE PERSIANES

- a. Les persianes es netejaran dos cops l'any, tant el seu interior com exterior. S'haurà d'acreditar aquesta neteja mitjançant informe de l'empresa adjudicatària per registre oficial d'entrada de l'Ajuntament.

9. PERSONAL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita a l'ANNEX 1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Correspon a l'empresa contractista la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte amb previ acord amb l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària designarà, entre el seu personal i de manera convinguda amb el responsable del contracte (Ajuntament), una persona que s'ocuparà de la coordinació diària de les tasques a desenvolupar.

Hi haurà una persona de l'equip de treball que tindrà contacte directe amb l'Ajuntament de L'Aldea.

10. ALTRES ASPECTES DEL SERVEI A DESENVOLUPAR

- L'empresa adjudicatària facilitarà les fitxes tècniques i de seguretat dels diferents productes emprats en la neteja, havent de complir totes les normes de seguretat i salut laboral i de seguretat per als usuaris. Es justificarà les condicions d'afectacions del diferents materials i productes en quant al medi ambient.
- L'adjudicatari haurà de fer les adaptacions necessàries, al seu càrrec, del lloc o armaris per a emmagatzemar en condicions de seguretat els diferents materials i estris de neteja.
- L'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament la seva avaluació de riscos laborals i restarà obligada durant l'execució del contracte al compliment, sota la seva responsabilitat, de tota la normativa aplicable en aquesta matèria.



- L'empresa adjudicatària realitzarà el seguiment i control dels treballadors assignats als diferents centres i edificis, així com de les tasques assignades, amb una periodicitat setmanal.
- L'empresa adjudicatària realitzarà un seguiment de la correcta prestació del servei mitjançant contactes personals que hauran de mantenir representants de l'empresa amb els responsables de l'Ajuntament, i de les diferents dependències si l'Ajuntament ho considera oportú. Aquest seguiment comportarà la realització d'un informe del servei setmanal amb detall de les incidències i les mesures adoptades.
- En el cas que a judici dels responsables de l'Ajuntament, el personal assignat al servei de neteja no s'adapti al lloc de treball, no reuneixi les condicions mínimes per prestar el tipus de serveis que es demanen o no faci el treball de forma correcta, l'adjudicatari l'haurà de substituir-lo.
- Les substitucions del personal assignat per aquesta o altres raons (com ara baixes, vacances, permisos o absències del lloc de treball per qualsevol causa) es realitzaran de forma immediata, sense que el desenvolupament del servei es vegi afectat en cap moment. L'adjudicatari està obligat a complir, de manera especial, la normativa sobre successió d'empresa regulada a l'Estatut dels Treballadors i de subrogació de personal prevista als convenis col·lectius del sector, en els casos que fos d'aplicació.

11. FACTURACIÓ

L'empresa emetrà una factura mensual, a mes vençut, que trametrà a l'Ajuntament en els deu dies següents a l'acabament del mes. L'import total del contracte es dividirà en dotze pagaments iguals a facturar al final de cada mes durant els 12 mesos de vigència del contracte.

L'Alcalde,

Xavier Royo Franch