



Ajuntament de Caldes d'Estrac

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC".

EXPEDIENT NÚM. 1187/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT (art. 168 a) 1er LCSP)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE ANTECEDENTS

- A. Objecte del contracte
- B. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- C. Existència de crèdit
- D. Termini de durada del contracte
- E. Variants
- F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- G. Solvència i classificació empresarial
- H. Criteris d'adjudicació
- I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores
- K. Garantia provisional
- L. Garantia definitiva
- M. Condicions especials d'execució
- N. Modificació del contracte prevista
- O. Cessió del contracte:
- P. Subcontractació
- Q. Revisió de preus
- R. Termini de garantia
- S. Programa de treball
- T. Penalitats
- U. Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte

I. DISPOSICIONS GENERALS

- 1a. Objecte del contracte
- 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 4a. Termini de durada del contracte
- 5a. Règim jurídic del contracte
- 6a. Admissió de variants
- 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 9a. Aptitud per contractar
- 10a. Solvència i classificació de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 11a. Invitació a participar, presentació de proposicions i contingut de les mateixes
- 12a. Mesa de Contractació
- 13a. Comitè d'experts





Ajuntament de Caldes d'Estrac

14a. Obertura de proposicions, qualificació de la documentació general, examen de les ofertes i negociació i classificació de les ofertes

15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

16a. Garantia definitiva

17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

18a. Adjudicació del contracte

19a. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20a. Condicions especials d'execució

21a. Execució i supervisió de les obres.

22a. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

23a. Mitjans materials en l'execució de l'obra i obligacions del contractista

24a. Resolució d'incidències

25a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats

26a. Potestats d'inspecció i control de les obres

27a. Responsable del contracte i Direcció facultativa

28a. Direcció de l'execució del contracte, direcció facultativa i òrgan de control.

29a. Interpretació dels contractes

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

30a. Presentació, tramitació i pagament de factures

31a. Responsabilitat de l'empresa contractista i subscripció assegurança

32a. Altres obligacions de l'empresa contractista

33a. Prerrogatives de l'òrgan contractant

34a. Modificació del contracte

35a. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

36a. Successió i Cessió del contracte

37a. Subcontractació

38a. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

39a. Recepció i liquidació

40a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

41a. Responsabilitat per vicis ocults

42a. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- 43a. Règim de recursos
- 44a. Arbitratge
- 45a. Règim d'invalidesa
- 46a. Jurisdicció competent

ANNEX 1. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

ANNEX 2. MEMÒRIA TÈCNICA DE L'OFERTA – CRITERIS DE JUDICI DE VALOR (SOBRE A)

ANNEX 3. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE B)

ANNEX 4. INFORME SERVEIS TÈCNICS VARIANT

ANNEX 5. MODEL DECLARACIÓ SOBRE SUBCONTRACTACIÓ

ANNEX 6. MODEL AVAL BANCARI

ANNEX 7. MODEL ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Expedient: 1187/2025

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

ANTECEDENTS

Les obres objecte de la present licitació consistiran en l'enderroc de nínxols existents amb patologies estructurals i construcció de nous nínxols al cementiri de Caldes d'Estrac. El projecte defineix diverses fases d'actuació. El projecte es desenvolupa en el cementiri de la parròquia de Santa Maria de Caldes d'Estrac, al municipi de Caldes d'Estrac, que es troba situat al costat del Parc de les Ginestes, s'hi accedeix des del carrer Lluís Companys i queda limitat pel carrer Torrenova. La seva ref. Cadastral és: 0425804DG6002C0001JG.

Fase 1- Arranjament del mur de contenció i barana, en la zona nova del cementiri. Inclou la urbanització d'aquesta zona.

Fase 2- Substitució de nínxols existents amb patologies estructurals. Està dividida en dos fases corresponents a les dues barres de nínxols que es proposa substituir.

Fase 2.1- 87 nínxols. 83,9 m2

Fase 2.2- 78 nínxols. 84,2 m2

En data 14 de maig de 2025, la Secretària Interventora acctal. ha emès informe jurídic sobre la plena competència i legitimitat jurídica de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac per promoure i executar les obres de reforma integral del cementiri parroquial, en exercici de les seves funcions de gestió del servei funerari municipal i a tenor de la disponibilitat jurídica dels terrenys, en virtut del conveni subscrit amb la Parròquia de Santa Maria en data 8 de març de 2010, aprovat per acord de Ple municipal el dia 21 de desembre de 2009, i que té per objecte la cessió d'ús del cementiri, atorgant facultats suficients per actuar sobre la finca, incloent-hi la realització de millores i obres amb càrrec al pressupost municipal.

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac ha estat beneficiari de la subvenció per finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de "Millores cementiri municipal" per un import de 384.000,00€, per decret dictat per la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 21 de maig de 2025.

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac, ha estat beneficiaria de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, codi expedient PRE082/19/00399, pel projecte "Adequació i millora del mur del cementiri municipal", per un pressupost subvencionable de 218.614,10€ i subvenció d'import 14.000,00€

El projecte objecte de la present licitació es va aprovar inicialment en virtut d'acord de Ple celebrat en sessió ordinària en data 26 de maig de 2025, en aplicació de l'article 52.2.o) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRHL) i de l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, doncs el referit





Ajuntament de Caldes d'Estrac

projecte no estava previst inicialment al pressupost municipal vigent, pel que corresponia al Ple l'aprovació del projecte i, eventualment, del contracte d'execució.

Tanmateix, a tenor de l'article 22.4 de la Llei 7/1985 i l'article 52.3 del TRLMC, en el mateix plenari es va acordar **delegar la competència**, per motius d'eficiència organitzativa i agilitat en la tramitació del procediment administratiu, **a la Junta de Govern Local** als efectes de procedir a :

La present licitació s'inicia de **forma anticipada**, per quant resta pendent l'aprovació definitiva del projecte tècnic de les obres objecte de contractació, pel que l'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva aprovació definitiva del mateix.

A. Objecte del contracte i no divisió en lots

El present contracte té per objecte l'execució de les obres incloses en el projecte presentat i subvencionat "**Projecte d'execució de nous nínxols al cementiri municipal de Caldes d'Estrac**", redactat pels serveis de l'empresa Val Solé arquitectura, SLP: *Josep Val Ravell, arquitecte i Arnau Solé Simon, arquitecte*, de data abril 2025.

Les obres de la present licitació tenen per finalitat renovar i ampliar la capacitat del cementiri mitjançant la construcció de nous mòduls de nínxols, la reordenació de l'espai actual i l'enderroc controlat de blocs antics en estat precari, tot respectant els elements protegits i el conveni vigent amb la Parròquia de Santa Maria de Caldes d'Estrac.

El contracte inclou l'execució de les següents fases d'obra:

Fase 1: Arranjament del mur de contenció i barana, en la zona nova del cementiri. Inclou la urbanització d'aquesta zona.

Fase 2- Substitució de nínxols existents amb patologies estructurals. Està dividida en dos fases corresponents a les dues barres de nínxols que es proposa substituir.

Fase 2.1- 87 nínxols. 83,9 m2

Fase 2.2- 78 nínxols. 84,2 m2

PROJECTE	PEM	Benefici Industrial (13%) + Despeses Generals (6%)	Subtotal PEC	IVA	TOTAL
FASE 1	152.155,75 €	28.909,59 €	181.065,34 €	38.023,72€	219.089,06€
FASE 2	173.461,50 €	32.957,69 €	206.419,19 €	43.348,02€	249.767,21€
GESTIÓ DE RESIDUS	6.995,03 €	1.329,06 €	8.324,09 €	1.748,06€	10.072,14€





Ajuntament de Caldes d'Estrac

CONTROL DE QUALITAT	4.069,45 €	773,20€	4.842,65 €	1.016,95€	5.859,60€
SEGURETAT I SALUT	7.884,41 €	1.498,04 €	9.382,45 €	1.970,31€	11.352,76€
TOTAL					496.140,78€ IVA inclòs

El projecte també contempla dues fases més, que **els licitadors podran comprometre's a executar de forma opcional i valorable com a criteri d'adjudicació de caràcter objectiu i valoració automàtica**, i que són les següents:

Fase 3: Urbanització de la zona antiga del Cementiri. Inclou la xarxa de drenatge mitjançant embornals de la zona (segons projecte amb un cost de 73.161,15 € IVA inclòs).

Fase 4: Reparació i impermeabilització de cobertes de nínxols existents a preservar (segons projecte amb un cost de 9.692,51 € IVA inclòs).

Prèviament a l'inici de les obres, com a **treballs previs** destaquen:

- La protecció dels troncs dels arbres que puguin veure's afectats per les obres fins a una alçada de 2,5m.
- Retirada de mobiliari urbà, que es portarà a un magatzem.
- Retirada de runa en les zones entre murs i cap de mur de contenció.
- Esbrossada, retirada de matolls i arbustos.

Paral·lelament a l'execució de les obres, es portaran a terme **treballs d'exhumació i trasllat de restes**, pel que caldrà coordinar-se amb l'empresa que porti a terme el servei.

Consta incorporat a l'expedient l'informe de supervisió del projecte emès pels serveis tècnics municipals en data 21 de maig de 2025, en compliment del que disposa l'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) i l'acta de replanteig del projecte que tingué lloc el 9 de juny de 2025, essent signada pels serveis tècnics municipals, d'acord amb l'establert a l'article 236 de la LCSP.

Aquest contracte no comporta el tractament de dades personals.

Justificació de la no divisió de l'objecte del contracte en lots

De conformitat amb l'article 99.3. de la LCSP, **no es considera adient la divisió de l'objecte del contracte en lots** ja que la realització independent de la prestació objecte del contracte pot dificultar l'execució correcta des del punt de vista tècnic, atès que per la naturalesa d'aquestes obres tots els treballs estan directament vinculats entre si de manera que constitueixen una unitat funcional i van encaminades a satisfer una mateixa necessitat de contractació. Tanmateix, la divisió de l'objecte del contracte en lots podria ocasionar problemes de coordinació tècnica dificultant el resultat final en el temps previst.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Així mateix, s'ha valorat que el volum econòmic del contracte és assumible per empreses de dimensions mitjanes o petites, mantenint així la possibilitat real de participació de PIME, fins i tot sense divisió formal en lots.

Els codis CPV d'aquest contracte, de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, són els següents:

45215400-1 – Obres de construcció de cementiris

B Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

B1. Determinació del preu del contracte

El sistema per a la determinació del preu del contracte és l'establert a l'art. 100 de la LCSP i arts. 27 i 28 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

S'ha redactat un projecte tècnic per a l'execució de les obres abans esmentades amb un estudi detallat de les partides. Els preus de referència contenen partides d'obra amb descripció de la mateixa i dels elements que la componen. Els preus de referència recullen la tipologia i característiques tècniques de les partides d'obra, que està formada per material, mà d'obra, maquinària i mitjans auxiliars.

S'inclouen els preceptius quadres de preus unitaris de materials, mà d'obra, maquinària i eines que formen les diverses partides, amb la justificació dels elements que formen cadascun dels preus.

B2. Pressupost Base de Licitació

El pressupost base de licitació, als efectes d'allò que disposen l'article 100 i concordants de la LCSP, determina el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors que concorrin a la licitació.

El pressupost base de licitació ascendeix a **QUATRE-CENTS NORANTA-SIS MIL CENT-QUARANTA EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (496.140,81 €)** i es desglossa en els següents conceptes:

Concepte	Import
Pressupost Execució Material (PEM)	344.566,16 €
Despeses Generals D'estructura (13% sobre PEM)	44.793,60 €
Benefici Industrial (6% sobre PEM)	20.673,97 €
Base imposable	410.033,73 €
IVA al tipus del 21%	86.107,08 €
TOTAL	496.140,81 €





Ajuntament de Caldes d'Estrac

B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP i atès que no es preveu cap possible modificació ni pròrroga, és de **QUATRE-CENTS DEU MIL TRENTA-TRES EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNIMS (410.033,73 €)** iva exclòs.

El VEC, de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP, s'ha calculat de la manera següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	410.033,73 € iva exclòs
Pròrrogues	NO
Supòsits previstos en el PCAP de modificació del contracte	NO
Supòsits d'obres complementaries de conformitat amb l'article 168.e) LCSP	NO
Total	410.033,73 € iva exclòs

B4. Preu del Contracte

Als efectes d'allò que disposen l'article 102 i concordants de la LCSP, el preu del contracte esdevindrà el preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

C Finançament i existència de crèdit

C.1 finançament de l'actuació

Aquesta actuació està subvencionada en part per:

- L'Ajuntament de Caldes d'Estrac ha estat beneficiari de la subvenció per finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de Millores cementiri municipal, per un import de **384.000,00€**, per decret dictat per la Presidència de la **Diputació de Barcelona**, en data 21/05/2025.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- b) L'Ajuntament de Caldes d'Estrac, ha estat beneficiaria de la subvenció del **Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024**, codi expedient PRE082/19/00399, pel projecte "Adequació i millora del mur del cementiri municipal", per un pressupost subvencionable de 218.614,10€ i subvenció d'import **14.000,00€**

C.2 Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del projecte d'execució de les obres, s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal :

21 933 6195 - CEMENTIRI

Existeix crèdit consignat a la partida 21 933 61950 CEMENTIRI del vigent pressupost per import de **QUATRE-CENTS NORANTA-SIS MIL CENT-QUARANTA EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (496.140,81 €)**

Pressupost		2025			
Orgànica	Programa	Econòmica:	Referència	Import EUROS	PGCP
21	933	61950	22025001225	496.140,81	
CEMENTIRI					
Import				Import EUROS	
QUATRE-CENTS NORANTA-SIS MIL CENT QUARANTA EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS				496.140,81	
Codi de Despesa/Projecte: 2025 2 INVER 7 7 CEMENTIRI					
Text lliure					
LICITACIO NOUS NINXOLS CEMENTIRI MUNICIPAL EXP 738/2025					

Les factures hauran de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius a qui van dirigides (oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indiquen a les factures són els següents:

Oficina comptable
L01080327

Òrgan gestor
L01080327

Unitat Tramitadora
L01080327

D Termini de durada del contracte i possibles pròrroques

D.1 Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de **5 MESOS** des de l'endemà de l'expedició de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

S'estableix l'obligació de treballar durant el mes d'agost, donada la necessitat de finalitzar les obres dins del present exercici 2025.

D.2 Pròrroga del contracte

No escau la pròrroga del contracte, sens perjudici d'eventuals ampliacions del termini d'execució de les obres de conformitat amb l'article 29.3 de la LCSP.

En el supòsit que l'ampliació del termini sigui imputable al contractista s'aplicaran les penalitats previstes en la clàusula 36 d'aquest plec.

E Variants

SI s'admet variant. S'adjunta com **Annex 4** informe dels serveis tècnics municipals en relació a la variant admesa.

F Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Subjecte a regulació harmonitzada: No

Procediment d'adjudicació: Procediment **NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT (article 168 i concordant de la LCSP)** i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 145, 146, 159 de la LCSP.

Forma Anticipada:

Es tramita la licitació del contracte de forma anticipada atès que s'inicia la licitació estant pendent l'aprovació definitiva del projecte que s'executa, l'adjudicació del contracte quedarà **sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva aprovació definitiva del mateix.**

Termini per a la presentació d'ofertes: **TRES DIES NATURALS** a comptar des del següent de la publicació al perfil del contractant de l'anunci de licitació (art. 159.3 LCSP)

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

L'esmentat projecte no estava previst inicialment al pressupost municipal vigent, pel que en aplicació de l'article 52.2.o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i de l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon al Ple l'aprovació del projecte i, eventualment, del contracte d'execució.

Tanmateix, a tenor de l'article 22.4 de la Llei 7/1985 i l'article 52.3 del TRLMC, en virtut de l'acord de Ple





Ajuntament de Caldes d'Estrac

celebrat en sessió ordinària en data 28 de maig de 2025, en el que s'aprova inicialment el referit projecte, es delega la competència, per motius d'eficiència organitzativa i agilitat en la tramitació del procediment administratiu, a la Junta de Govern Local.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Obligatorietat d'inscripció al RELI o registre equivalent: SI

G Solvència i classificació empresarial

Inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: Obligatòria

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica professional

Solvència econòmica o financera

- a) La solvència econòmica financera s'acreditarà mitjançant el **volum anual de negocis** de l'empresa licitadora en l'àmbit relacionat amb el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles. Aquest volum haurà de ser **igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte** (410.033,73 €), és a dir, un mínim de: **sis-cents quinze mil cinquanta euros amb seixanta cèntims (615.050,60 €)**.

Forma d'acreditació:

- Mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o al registre oficial corresponent.
- En cas d'empresaris individuals no inscrits, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació:

De conformitat amb el que disposa l'article 87 i l'article 88 de la LCSP, s'ha optat per la solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors interessats en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports del VEC són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

Sobre els documents presentats

Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar els documents acreditatius dels requisits mínims de solvència, la Mesa de contractació valorarà discrecionalment la possibilitat de presentar altres documents fefaents.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

En tot cas, la Mesa de Contractació, a la vista de la documentació presentada, podrà sol·licitar aclariments sobre la mateixa o demanar-ne altra de complementària.

Solvència tècnica o professional exigida

Caldrà presentar Una relació de les obres executades del mateix tipus o naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, en el curs dels cinc últims anys. L'import acumulat d'aquestes obres, en l'any de major execució, **haurà de ser igual o superior al 70% del Valor Estimat del Contracte (410.033,73 €)**, és a dir: **dos-cents vuitanta-set mil vint-i-tres euros amb seixanta-un cèntims (287.023,61 €)**.

Forma d'acreditació:

- Certificats de bona execució (sector públic) o declaració responsable amb documents justificatius (sector privat).
- Que incloguin: descripció del projecte, dates, import i si es va dur a terme correctament.

Empreses de nova creació:

D'acord amb l'article 88.4 de la LCSP, les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys podran acreditar la seva solvència tècnica mitjançant altres mitjans admesos per la normativa, en particular:

- Acreditació de la disponibilitat d'un equip tècnic adequat i suficient per a la correcta execució del contracte, segons les especificacions del plec i del projecte tècnic.

Observacions finals:

En cas que el licitador no pugui aportar els documents de solvència indicats per una causa justificada, la Mesa de Contractació podrà admetre altres mitjans acreditatius fefaents. També podrà sol·licitar aclariments o documentació complementària si ho considera necessari.

G2. Classificació empresarial

Potestativa. La classificació dels empresarial només és exigible en els contractes d'obres amb un valor estimat igual o superior a 500.000 euros, pel que en aquesta licitació no és exigible.

Tanmateix, alternativament, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència quan estiguin degudament classificades en:

Grup A: Moviment de terres i perforacions,

Subgrup 1: Excavacions,

Subgrup 2: Sondeigs i perforacions,

Categoria 1: si la quantia del contracte és inferior o igual a 150.000 euros.

Grup C: Estructures de fàbrica, formigó,

Subgrup 2: Estructures de formigó,

Categoria 1: si la quantia del contracte és inferior o igual a 150.000 euros.

Aquesta classificació serà suficient per acreditar la solvència econòmica i tècnica exigida per al contracte en aplicació del que estableix l'article 77 de la LCSP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

H CRITERIS D'ADJUDICACIO (100 PUNTS)

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, els criteris d'adjudicació es divideixen en criteris avaluable mitjançant judici de valor i criteris avaluable de forma automàtica. La puntuació total màxima és de 100 punts, distribuïda com segueix:

A) CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a 25 punts)

MEMÒRIA TÈCNICA DE L'OFERTA (fins a 25 punts)

Criteri	Puntuació màxima	Observacions
Memòria tècnica de l'oferta: Variant tècnica respecte al sistema base Qualitat constructiva i durabilitat, Integració paisatgística i acabats	25 punts	Inclou la valoració del sistema constructiu proposat i millores respecte al projecte base

Desglossament dels subcriteris de la memòria tècnica (25 punts):

Subcriteri	Puntuació màxima	Observacions
A.a Variant tècnica respecte al sistema base	10 punts	Adequació del sistema a les condicions del projecte
A.b Qualitat constructiva i durabilitat	10 punts	Millores estructurals, sanitàries o de manteniment. Gestió de residus, accessibilitat i cicle de vida
A.c Integració paisatgística i acabats	5 punts	Respecte arquitectònic a l'entorn

L'ofertant haurà de presentar una **MEMÒRIA TÈCNICA DE L'OFERTA : PROPOSTA DE VARIANT TÈCNICA, QUALITAT CONSTRUCTIVA I DURABILITAT, INTEGRACIÓ PAISATGÍSTICA**, inclou la valoració del sistema constructiu proposat i millores respecte al projecte base, de no més de 20 pàgines (Arial 11) que inclogui, com a mínim, els següents apartats avaluable mitjançant judici de valor:

A.a) Proposta VARIANT tècnica respecte al sistema base. Fins a 10 punts

S'avaluarà **només el licitador que presenti proposta de VARIANT tècnica** respecte al sistema constructiu, adequació del sistema a les condicions del projecte.

A.b) Proposta Qualitat Constructiva i durabilitat de l'obra. Fins a 10 punts





Ajuntament de Caldes d'Estrac

S'avaluarà la qualitat constructiva i durabilitat de millores estructurals, sanitàries o de manteniment. Gestió de residus, accessibilitat i cicle de vida.

A.c) Proposta integració paisatgística i acabats. Fins a 5 punts

S'avaluarà la integració paisatgística i acabats, respecte arquitectònic a l'entorn.

B) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 75 punts)

Criteri	Puntuació màxima	Sistema d'avaluació
B.a Preu de l'oferta	15 punts	A valorar en virtut de la següent fórmula $P = (P_{\min} / P_{\text{oferta}}) \times 15$ On P _{min} : oferta més baixa P _{oferta} : oferta que es valora
B.b Reducció del termini d'execució (Fases 1 + 2.1 + 2.2)	15 punts	Es valorarà amb 2,5 punts per setmana completa de reducció sobre el termini base de 5 mesos (150 dies). Reducció màxima valorable: 6 setmanes (42 dies): 15 punts
B.c Compromís de realització voluntària de la Fase 3	40 punts	Es valorarà amb 40 punts l'oferta que es comprometi a executar sense cost per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac la Fase 3 del projecte (***)
B.d Compromís de realització voluntària de la Fase 4	5 punts	Es valorarà amb 5 punts l'oferta que es comprometi a executar sense cost per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac la Fase 4 del projecte (***)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

B.a Oferta econòmica. Fins a un màxim de 15 punts

S'atorgarà la puntuació màxima (15 punts) a l'oferta que suposi un import més baix, i per tant, ser l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació. Les següents puntuacions es calcularan en base a la següent fórmula:

$$P = (P_{\min} / P_{\text{oferta}}) \times 15$$

On

$P_{\min}$: Oferta econòmica més baixa de totes les ofertades

P_{oferta} : Oferta econòmica que es valora

B.b Millora reducció termini d'execució de les obres(Fases 1 + 2.1 + 2.2). Fins a un màxim de 15 punts

El Plec preveu 5 mesos de termini d'execució de les obres. Es puntuarà amb 2,5 punts per setmana completa de reducció sobre el termini base de 5 mesos (150 dies). La reducció màxima valorable és de 6 setmanes (42 dies): és a dir, la puntuació màxima serà de 15 punts.

B.c Compromís de realització voluntària de la Fase 3 : 40 punts

Es puntuarà amb **40 punts** l'oferta que es **comprometi a executar sense cost** per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac la **Fase 3** del projecte.

Per tal d'acreditar el compromís d'execució de la **Fase 3** sense cost addicional per a l'administració, el licitador haurà d'incloure a la seva oferta la documentació següent:

- 1) Una **memòria tècnica justificativa**, amb explicació detallada dels **ajustaments constructius, optimitzacions o solucions alternatives** que permetin absorbir el cost addicional derivat de la incorporació de la **Fase 3** dins del pressupost ofert.
- 2) Una **relació detallada de les partides addicionals** corresponents a la **Fase 3** així com de les partides existents al projecte base que es puguin veure afectades o modificades per la proposta.

La presentació de les partides es farà mitjançant **preus unitaris desglossats**, indicant com a mínim:
Codi de partida, Descripció, Unitats, Preu unitari, Import total

o

Un quadre comparatiu amb el pressupost base del projecte, amb especial referència a la **Fase 3** per tal de justificar la **coherència tècnica i econòmica de la proposta presentada**.

- 3) Una **declaració responsable expressa** del licitador conforme aquestes partides **s'assumeixen íntegrament dins del pressupost global ofert**, sense incrementar el preu ni condicionar cap modificació contractual posterior (INCLÒSA EN L'ANNEX 3).





Ajuntament de Caldes d'Estrac

B.d Compromís de realització voluntària de la Fase 4 : 5 punts

Es puntuarà amb **5 punts** l'oferta que es **comprometi a executar sense cost** per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac la **Fase 4** del projecte.

Per tal d'acreditar el compromís d'execució de la **Fase 4** sense cost addicional per a l'administració, el licitador haurà d'incloure a la seva oferta la documentació següent:

- 1) Una **memòria tècnica justificativa**, amb explicació detallada dels **ajustaments constructius, optimitzacions o solucions alternatives** que permetin absorbir el cost addicional derivat de la incorporació de la **Fase 4** dins del pressupost ofert.
- 2) Una **relació detallada de les partides addicionals** corresponents a la **Fase 4**, així com de les partides existents al projecte base que es puguin veure afectades o modificades per la proposta.

La presentació de les partides es farà mitjançant **preus unitaris desglossats**, indicant com a mínim:

Codi de partida, Descripció, Unitats, Preu unitari, Import total

o

Un quadre comparatiu amb el pressupost base del projecte, amb especial referència a la **Fase 4** per tal de justificar la **coherència tècnica i econòmica de la proposta presentada**.

- 3) Una **declaració responsable expressa** del licitador conforme aquestes partides **s'assumeixen íntegrament dins del pressupost global ofert**, sense incrementar el preu ni condicionar cap modificació contractual posterior (INCLÒSA EN L'ANNEX 3).

Criteris en cas d'empat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

I Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats aplicant al criteri de reducció de preu els criteris establerts en l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

J Altra documentació a presentar per les empreses licitadores

No procedeix





Ajuntament de Caldes d'Estrac

K Garantia provisional

No

L Garantia definitiva

Sí, import: 5% s'aplicarà sobre el preu d'adjudicació IVA exclòs.

M Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre i l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte: El contractista està obligat, durant tot el període d'execució del contracte, a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, obligant-se a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquesta mesura.

- Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador: El contractista s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.

- L'empresa vigilarà per l'estricta compliment de les mesures de prevenció de riscos laborals en relació amb els seus treballadors i s'exigirà el compliment del deure de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos en cas de subcontractació, conforme a l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, conforme a l'estipulat als convenis col·lectius d'aplicació.

Als efectes del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LSCP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes





Ajuntament de Caldes d'Estrac

característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

N Modificació del contracte prevista

No

O Cessió del contracte

Si, amb els requisits que recull el present Plec

P Subcontractació

Si

Q Revisió de preus

No

R Termini de garantia

Garantia de l'obra: 1 any o la data que ofereixi en la seva proposta. a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de l'obra executada.

S Programa de treball

Si El licitador ha de presentar el Pla o programa de treball de les obres de conformitat amb el Projecte.

T Penalitats

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per defectes en la qualitat L'òrgan contractant podrà imposar les penalitats següents pels incompliments que es detallen a continuació, sense perjudici d'exigir el compliment de les obligacions dimanats del contracte.

Incompliments lleus

- a. Compliment defectuós per part del Contractista de les obligacions de caire formal indicades al plec de prescripcions tècniques i al contracte administratiu.
- b. La no presència del Cap d'obra o l'encarregat d'obra, sense avís previ.
- c. Aturada de les obres 1 dia sense justificació i avís previ.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d. Incompliment lleu de les normes de seguretat. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat i salut o la Direcció facultativa de l'obra.

Els incompliments d'aquests tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia del 3% del preu del contracte.

Incompliments greus

- a. Incompliment greu per part del Contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en el plec de prescripcions tècniques i el contracte administratiu.
- b. Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats (3 incompliments lleus).
- c. Actuació professional deficient o contrària a la normativa sectorial vigent que hagués produït motiu per a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.
- d. Abocament de residus de forma irregular.
- e. Incompliment greu de les normes de seguretat i salut. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la Direcció facultativa de l'obra.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia del 6% del preu del contracte.

Incompliments molt greus

- a. Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats (3 incompliments greus).
- b. No presentació del Programa de Treball tant a l'inici com setmanalment.
- c. Incompliment de les normes de seguretat i salut. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la Direcció facultativa de l'obra.
- d. Rescissió del contracte.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitat per una quantia del 10% del preu del contracte.

Penalitat per incompliment de termini d'obra

D'acord amb l'article 193 de la LCSP, quan el Contractista, per causes imputables a aquest, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'òrgan contractant podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs

Penalitats per infracció de les condicions establertes per a la subcontractació.

Les infraccions de les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 215.3 de la LCSP donarà lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Procediment d'imposició de penalitats

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, prèvia audiència al contractista per perquè pugui formular les al·legacions que consideri adients, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Les penalitats, seran immediatament executives, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats abonaments. En aquest cas, l'adjudicatari, a requeriment de l'Ajuntament i en el termini que aquesta indiqui, incrementarà l'import fins cobrir la totalitat de la garantia.

Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) la intencionalitat.
- b) la pertorbació de les obres.
- c) els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans.
- d) la quantitat de ciutadans o usuaris afectats.
- e) la reincidència o reiteració en les infraccions.
- f) la participació en la comissió de la infracció.
- g) la transcendència social de la infracció.
- i) la quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- j) la quantia del benefici il·lícit estimat.
- k) l'esmena dels defectes derivats de l'incompliment quan no s'hagin derivat perjudicis directes a l'Ajuntament o a tercers.

U Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte és l'enginyer municipal





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT NÚM. 1187/2025
PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

DISPOSICIONS GENERALS

1a. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació de les obres que es descriuen en l'**apartat A del "Quadre de característiques del contracte"**.

1.2 Aquest contracte no es divideix en lots.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del "Quadre de característiques"**.

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B1 del "Quadre de característiques"**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B3 del "Quadre de característiques"**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B2 del "Quadre de característiques"**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 Finançament i existència de crèdit són els que s'assenyalen en l'**apartat C1 i C2 del "Quadre de característiques"**.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

4a. Termini de durada del contracte

4.1 El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D del "Quadre de característiques"**.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.

S'estableix l'**obligació de treballar durant el mes d'agost**, donada la necessitat de finalitzar les obres dins del present exercici 2025.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de **quinze dies** a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 El contracte no es podrà prorrogar tal com es preveu en l'**apartat D del quadre de característiques**.

5a. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

5.1 El contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres (article 13 LCSP) i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el projecte d'obres i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi una altra regulació expressa.

5.2 Constitueixen llei del contracte:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) El projecte d'obres.
- c) L'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del projecte i les obligacions del PCAP.

Tots els documents del projecte, els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres, formant-ne part integrant com a documents definidors dels drets i obligacions de les parts. En conseqüència, han de ser signats en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

5.3 Per a tot allò no previst expressament en aquest plec i en el projecte d'obres regulador d'aquest contracte s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- d) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5.4 Així mateix, la prestació de les obres objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius o





Ajuntament de Caldes d'Estrac

sector, que en cada moment siguin d'aplicació, normes que s'indiquen a títol orientatiu i no limitatiu, en el projecte d'obres regulador d'aquest contracte.

6a. Admissió de variants

SI

S'admet la variant del sistema constructiu del projecte de nous nínxols al cementiri municipal de Caldes d'Estrac. S'adjunta com **Annex 4** l'informe de serveis tècnics municipals en relació a l'admissió i valoració de la variant.

7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del "Quadre de característiques"**.

7.1 Perfil del contractant

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16819279?categoria=0>

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. La presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobre Digital (o altra plataforma de licitació electrònica), accessible des de l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16819279?categoria=0>

Les empreses licitadores podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública en la web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES.

7.2 Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació és el procediment **NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT** previst a l'article 168 de la LCSP i concordants.

8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics





A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "click" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

8.2 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9a. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10a. Solvència i classificació de les empreses licitadores

10.1 Criteris, requisits mínims i mitjans admesos





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Els licitadors han de comptar amb els requisits mínims de solvència següents, com a una de les condicions prèvies d'aptitud per contractar amb l'òrgan contractant en el moment de concórrer a la licitació, però no caldrà que les acreditin fins al moment de ser proposats com a adjudicataris. Així doncs, caldrà fer constar el compliment d'aquests requisits de solvència en la declaració responsable que consta en **l'Annex 1** d'aquest Plec.

Per acreditar la solvència, el licitador també podrà basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, d'acord amb l'establert a l'article 75 *Integració de la solvència amb mitjans externs* que preveu la LCSP.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al ROLECE acreditarà, en funció del què en ella es reflecteixi i sens perjudici de prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera del licitador.

10.2 La solvència tècnica o professional l'hauran d'acreditar de conformitat amb el que s'estableix en l'**apartat G1 del quadre de característiques del contracte**.

10.3 La solvència econòmica o financera l'hauran d'acreditar d'acord amb els criteris que s'estableixen en l'**apartat G2 del quadre de característiques**, en cas de no disposar de classificació econòmica.

El contractista podrà acreditar la solvència mitjançant la classificació assenyalada en l'**apartat G3 del quadre de característiques**.

10.4 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i necessaris per aquest fi.

10.5 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.6 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE





Invitació a participar

En el cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles d'ésser considerats **confidencials**, pot presentar, d'acord amb l'article 133 de la LCSP, una declaració en què indiqui quines dades i documents són de caràcter confidencial, i ho ha de justificar adequadament.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

A més, aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra manera) en el mateix document que s'assenyala com a tal.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració, es considerarà que cap document o dada té aquest caràcter.

No es consideraran confidencials els documents que tinguin el caràcter de documents d'accés públic, entesos com els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit.

La declaració de confidencialitat no pot afectar la totalitat de l'oferta.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats com a confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial i motivar-ho a l'expedient.

11.6 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **DOS SOBRES A i B** amb la documentació següent:

CONTINGUT DEL SOBRES A i B

SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ DE JUDICI DE VALOR)

Contindrà la documentació administrativa i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor següent:

A.1) DECLARACIÓ RESPONSABLE (Annex 1)

A.2) MEMÒRIA TÈCNICA Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (Annex 2)

A.1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **l'Annex 1** del present PCAP, i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'empresa ha d'estar inclosa en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE). Tot i així haurà de presentar aquesta declaració responsable.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

Per acreditar aquesta circumstància els licitadors hauran de presentar la documentació següent:

- a) L'acusament de rebuda de la sol·licitud d'inscripció, emesa pel corresponent registre (RELI o ROLECE).
- b) I la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, les empreses licitadores presentaran una declaració sobre els documents i les dades de caràcter confidencial, si escau.

A.2) MEMÒRIA Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (Annex 2)

Aquest sobre inclourà la proposta tècnica (**Memòria**) que haurà de contenir la documentació i informació que s'estableix al present plec (clàusula H.A del Quadre de característiques) segons el model que consta com **Annex 2** a aquest Plec.

SOBRE B - MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Contindrà la següent documentació:

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT **Annex 3** d'aquest Plec.

Els licitadors hauran de signar electrònicament els documents a incloure en la seva proposta abans pujar-los a la plataforma.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o Declaració Responsable, si cal la presentació d'aquest document.

Els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquestes hagin designat com a **confidencial** en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració Responsable o DEUC, si s'escau.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Criteris i aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte

11.7 D'acord amb el que preveu l'article 169.5 de la LCSP 2017, l'oferta inicial que haurà de presentar el licitador i que serà objecte de negociació haurà de contenir els següents aspectes a negociar:

a. Preu de l'oferta

b Reducció del termini d'execució (Fases 1 + 2.1 + 2.2)

c Compromís de realització voluntària de la Fase 3

d Compromís de realització voluntària de la Fase 4

11.8 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat en el perfil del contractant (TRES DIES NATURALS des de la notificació de la invitació), de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.





En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut d'ofertes sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les



Ajuntament de Caldes d'Estrac

paraula/es clau que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau abans l'obertura dels sobres, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça contractacio@caldetes.cat en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament de Caldes d'Estrac no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del projecte, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o l'òrgan llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.







Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'òrgan de contractació ha de negociar amb els licitadors les ofertes que aquests hagin presentat per adaptar-les als requisits que s'indiquen en el plec de clàusules administratives particulars i en l'anunci de licitació, si escau, i en els possibles documents complementaris, a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Procediment en la negociació

14.2 La Mesa de contractació ha d'avaluar les proposicions rebudes i comunicar a tots i cadascun dels licitadors, a través de l'adreça electrònica o l'adreça electrònica habilitada que s'indica en la declaració responsable o DEUC, segons el cas, en quina posició es troba, i especificar les ofertes presentades i la puntuació obtinguda en cada oferta sense que en cap cas es pugui divulgar la identitat dels licitadors, i convidar els licitadors admesos a presentar en un termini no superior a dos dies naturals una segona oferta relativa a l'oferta econòmica, reducció del termini d'execució, compromís de realització voluntària de la Fase 3 i/o compromís de realització voluntària de la Fase 4 que, si escau, millori la primera oferta.

Si en el termini indicat, no es rep cap nova oferta, s'entendrà que el licitador no vol presentar millores i es considerarà, per valorar-lo, l'oferta presentada anteriorment.

En cas que la nova oferta no millori la que es va fer inicialment, aquesta nova oferta es considerarà no presentada i s'acceptarà la inicial.

La nova oferta es presentarà mitjançant arxiu electrònic.

L'òrgan de contractació podrà negociar l'oferta inicial i les successives ofertes excepte l'oferta final.

Es tancarà el procés de negociació, prèvia comunicació a les empreses participants, del termini per presentar, si consideren necessari, la seva darrera oferta. En cas que no responguin a la petició de presentació d'oferta final s'entendrà que l'última oferta presentada és la definitiva.

En el procediment s'ha de facilitar la mateixa informació a tots els licitadors. En cap cas es proporcionarà informació particular que pugui suposar un avantatge per a algun licitador en detriment dels altres.

Les proposicions presentades tenen caràcter ferm i s'han de mantenir, en tot cas, fins al termini màxim de resolució del procediment.

Cal deixar constància a l'expedient de totes les actuacions que es duguin a terme durant la negociació.

Les negociacions es poden realitzar per correu electrònic, si es considera adient, i se n'ha de deixar constància a l'expedient. El resultat d'aquesta negociació es recollirà en un informe tècnic emès pels serveis tècnics municipals, que s'incorporarà en l'expedient de contractació.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

Valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat preu





Ajuntament de Caldes d'Estrac

14.3 S'atendrà els criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, basats en els que es preveuen en l'article 145 de la LCSP, que s'indiquen en l'apartat H CRITERIS D'ADJUDICACIÓ del Quadre de característiques i es negociaran els extrems que recull el present Plec com a aspectes objecte de negociació (clàusula 11.7 del PCAP)

En el supòsit que al llarg de la negociació es posin de manifest nous aspectes que sigui convenient incorporar, s'ha d'informar tots els empresaris participants perquè els puguin incloure, si escau, en les seves ofertes o en les seves negociacions.

La Mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, ha de classificar les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent el resultat de la negociació realitzada.

La Mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada. A l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per acceptar-les o rebutjar-les.

De conformitat amb l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE, **l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada sense negociació**, quan consideri que s'adapta als requisits indicats en els plecs i no requereixi documentació informació complementària per millorar el seu contingut.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

14.4 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'Òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix,





15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació





Ajuntament de Caldes d'Estrac

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, **s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta** i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta **l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat**, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

16a. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del "Quadre de característiques"**, que és la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

16.2 La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del "Quadre de característiques"** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 Pel que respecte a la constitució, reposició i reajustament de garanties s'estarà a allò previst en l'article 109 de la LCSP.

16.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no es redueixi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de **quinze dies hàbils** a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

16.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de **quinze dies hàbils** des de l'execució.

16.9 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'òrgan contractant pot resoldre el contracte.

16.10. El termini de la garantia es fixa un termini de garantia d'un (1) any o la data que ofereixi en la seva proposta, a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18a. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **quinze dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la





Ajuntament de Caldes d'Estrac

posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

19a. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de **quinze dies hàbils** a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, **se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat**, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, **s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta** d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.4 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20a. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són les que s'estableixen en l'**apartat M del "Quadre de característiques"**.

21a. Execució i supervisió de les obres

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec de clàusules administratives i en el projecte que serveix de base al contracte, i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica, doni a l'empresa contractista la persona que exerceix la Direcció Facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

22a. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

22.1 El contractista haurà de presentar a l'òrgan de contractació, en el termini de **10 dies naturals**, a partir de la data de formalització del contracte, un programa o pla de treball quan així es determini expressament en l'**apartat S** del quadre de característiques, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

Aquest programa haurà d'estar informat favorablement pel responsable del contracte i aprovat per l'òrgan de contractació que, en tot cas, podrà introduir modificacions o realitzar determinades prescripcions, sempre que no contravinguin les clàusules del contracte.

El pla de treball s'ha d'actualitzar setmanalment, reajustant-lo per complir el termini d'obres contractual. Es obligatori presentar les seves actualitzacions pel registre general de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

22.2 El contractista haurà de presentar a l'òrgan de contractació, en el termini de **10 dies naturals**, a partir de la data de formalització del contracte, el **Pla de Seguretat i Salut en el Treball**, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a aportar i complir el Pla de Seguretat i Salut en el Treball elaborat per l'òrgan de contractació, a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la Direcció Facultativa i de l'òrgan de contractació.

En cas que, en els terminis indicats, el Pla de Seguretat i Salut no hagués estat informat favorablement pel Coordinador de Seguretat i Salut per causa imputable a l'adjudicatari, l'òrgan de contractació podrà declarar resolt el contracte, així com optar entre convocar una nova licitació o procedir a l'adjudicació a la següent millor oferta d'acord amb els criteris per a l'adjudicació. Es considerarà que el Pla de Seguretat i Salut no ha estat aprovat per causa imputable al Contractista en qualsevol dels següents casos:

- a) Quan el Contractista no hagi presentat al Coordinador de Seguretat i Salut el Pla de Seguretat i Salut en el termini indicat.
- b) Quan el Contractista no hagi esmenat el Pla de Seguretat i Salut d'acord amb les indicacions del Coordinador de Seguretat i Salut.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'adjudicatari també haurà de presentar a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac còpia del formulari de comunicació d'obertura del centre de treball, segellat pel Departament de Treball.

Per tal d'agilitzar la tramitació, les comunicacions s'efectuaran per correu electrònic.

22.3 Una vegada s'hagi tramitat la documentació esmentada s'atorgarà l'**acta de comprovació del replanteig**, la qual reflectirà la conformitat o disconformitat del contractista respecte als documents contractuals del projecte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, a la disponibilitat dels terrenys i a qualsevol punt que pugui afectar el compliment del contracte.

L'acta de comprovació del replanteig s'haurà de realitzar en el termini màxim de **15 dies naturals** des de la data de formalització del contracte.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat amb el que estableix l'art. 237 LCSP i amb els efectes previstos en els articles 139, 140 i 141 del RGLCAP.

Si el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, manifesta en aquesta acta altres observacions que poden afectar l'execució de l'obra, el Director decidirà l'inici o la seva suspensió, cosa que farà constar a l'acta juntament amb els motius que justifiquen el seu pronunciament.

L'acta de comprovació del replanteig s'estendrà per triplicat. Un exemplar es lliurarà al contractista, l'altra a l'òrgan de contractació i el tercer restarà en poder del director de l'obra.

Les despeses de la comprovació del replanteig seran a càrrec del contractista, quant a les que es derivin dels materials i mitjans emprats i del seu propi personal.

Les modificacions que es poguessin derivar de la comprovació del replanteig es tramitaran segons la legislació de contractes de les administracions públiques.

22.3 Desenvolupament de l'execució de les obres

a) Responsabilitat del Contractista. El contractista respon de l'execució de l'obra i de les faltes que presenti, sense que li exclogui la responsabilitat els exàmens que hagi practicat l'Ajuntament de Caldes d'Estrac o el director de l'obra i les instruccions no escrites.

b) Informes de l'estat de les obres. El director de les obres redactarà un informe mensual relatiu al desenvolupament de les obres, compliment del programa i terminis i incidències que s'hagin pogut produir. El darrer informe recollirà les dades de l'obra executada.

c) Conservació de les obres i devolució de la garantia definitiva. El contractista està obligat a conservar l'obra fins al moment que sigui obligatori per a l'òrgan contractant la devolució de la garantia





Ajuntament de Caldes d'Estrac

definitiva, sens perjudici del règim de la seva pèrdua per força major regulada a la legislació sobre contractes del sector públic. La responsabilitat del contractista per faltes que es puguin advertir a l'obra s'estén al supòsit que les faltes portin causa en la conservació inadequada o deficient, encara que hagin estat examinades i qualificades com a conformes per la direcció de l'obra després de la seva construcció o en qualsevol moment fins a la recepció.

d) Vicis o defectes en la construcció. Si la direcció de l'obra o el Responsable del Contracte aprecia vicis o defectes en les obres executades o té raons fonamentades per a creure que existeixen vicis ocults, ordenarà mentre vigeixi el contracte la demolició o la reconstrucció de les unitats d'obra en què es donin aquelles circumstàncies o accions necessàries per a comprovar l'existència d'aquests defectes ocults. La demolició i reconstrucció per haver advertit vicis o defectes patents a la construcció i les despeses d'aquestes operacions seran a càrrec del contractista. Aquestes accions no alliberaran el contractista de respectar els terminis d'execució contractats. Tampoc l'alliberaran del procediment per determinar penalitats per incompliment de terminis d'execució.

22.4 Suspensions

1. El disposat en aquesta clàusula ho és sens perjudici d'allò que es disposa en la clàusula 35a d'aquest Plec.
2. Les suspensions de l'execució derivades d'incidències en el transcurs de les obres es documentaran en acta. Quan cessin les causes que motivaren la suspensió, s'aixecarà una acta de reinici de l'obra. Les actes formaran part del llibre d'actes de visita i ordres d'obra.
3. Les actes les signaran el director de l'obra, el Cap d'obra i el Responsable del Contracte, els quals queden a aquests efectes habilitats per l'òrgan de contractació i pel Contractista sense necessitat de cap resolució expressa.
4. Les actes es traslladaran immediatament a l'òrgan de contractació, mitjançant el Responsable del Contracte, en forma de còpia. L'Òrgan de contractació podrà resoldre que s'aixequi la suspensió o es perllongui la que havia estat acordada. En aquest segon cas, s'aplicarà la regulació prevista en la LCSP.
5. L'acord de confirmació de suspensió resoldrà també sobre la modificació dels terminis finals d'execució de les obres i programes dels treballs. L'acta de reinici contindrà com a annex els programes de treballs i nous terminis d'execució amb aquest efecte.

22.5 Reclamacions

1. Les ordres del director facultatiu podran ser reclamades davant de l'òrgan de contractació en el termini de 10 dies hàbils des que se li notifiquin al contractista o al cap d'obra. Aquestes reclamacions en cap cas no suspendran l'executivitat de les ordres de la direcció.
2. Des de la interposició de la reclamació, el director de l'obra com a responsable del Contracte







L'equip aportat pel contractista quedarà a la seva lliure disposició una vegada concloguin les unitats d'obra en la realització de les quals ha intervingut.

El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les actuacions. Caldrà informar immediatament de les troballes a la direcció de l'obra i serveis tècnics municipals i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat del poder adjudicador i seran traslladats pel contractista al lloc que aquesta determini, sens perjudici d'allò que disposin les lleis, en especial, les que versen sobre el patrimoni cultural. Si així hi disposés el poder adjudicador, el contractista haurà de fer-se càrrec del dipòsit i de la custòdia de les troballes mentre s'executi l'obra.

Totes les instal·lacions en què intervingui el contractista de manera directa o indirecta estaran perfectes en perfecte estat de conservació o amb un aspecte impecable, destinant el temps necessari a diari per aconseguir aquest objectiu.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

També farà servir els mitjans auxiliars necessaris per garantir l'afectació acústica mínima als usuaris o veïnatge.

Tot el personal del contractista (propí o aliè), anirà uniformat i amb els corresponents equips de protecció individual.

En tractar-se d'un espai públic, en tot moment es tindrà una cura particular sobre l'ordre i la neteja.

23.5 Gestió de residus

Durant l'execució del contracte, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin al projecte i al Pla de Gestió de Residus durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar els residus a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), el qual regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

Gestió directa de terres entre obres

Únicament està permesa la gestió (trasllat) directa de terres i pedres entre diverses obres si es realitza segons allò que indica l'Ordre ministerial APM/1007/2007, de 10 d'octubre, (no inclou el trasllat directe entre obres d'altres residus de la construcció, com puguin ser runes).

Gestió il·legal de residus de la construcció

Els residus de la construcció que es generen a les obres s'han de gestionar a través de gestors autoritzats. En el cas que es detecti alguna activitat il·legal de gestió de residus de la construcció, es posarà en coneixement de l'Agència de Residus de Catalunya.

23.6 Instal·lacions auxiliars i provisionals

El contractista resta obligat a retirar a la fi de les actuacions les instal·lacions auxiliars que hagi ubicat per a l'execució de l'obra.

23.7 Horari de les obres

Les obres podran dur-se a terme en l'horari general següent:

Laborables: el que estableix amb caràcter general l'Ordenança Municipal reguladora del Soroll i les Vibracions a Caldes d'Estrac (actualment de 8:00 a 21:00h) o el que en resulti de la seva modificació.

Dissabte: de 9h a 14h

Diumenge i Festius: No es pot treballar.

Per a les obres que siguin d'interès públic o urgents, l'Ajuntament es reserva el dret d'establir l'horari que estimi convenient.





23.8 Precaucions especials durant l'execució de les obres

Prèviament a l'inici de qualsevol treball, el contractista tindrà cura de realitzar les cales pertinents per a localitzar els serveis o elements que presentin un risc per l'execució dels talls d'obra, sempre sota la supervisió de la Direcció facultativa de l'obra.

El contractista no podrà ocupar espai fora de l'àmbit de l'obra, sense l'autorització de la Direcció facultativa de l'obra. A partir del moment de l'ocupació, i fins que l'ocupació deixi de ser necessària, a criteri de la Direcció facultativa de l'obra, el contractista respondrà dels bens públics que hi hagi. Per la qual cosa haurà de mantenir les condicions d'accés i en perfecte estat, o en tot cas reparar, tots els seus elements, com per exemple: els ferms de calçades, les voreres, les rigoles, els embornals, etc. a l'espai públic i de qualsevol element d'acabat o instal·lació interior.

Un cop acabades les obres, tots els elements construïts amb caràcter temporal pel servei de l'obra, hauran de ser retirats, i els llocs del seu emplaçament restaurats a la seva forma original. Tot això s'efectuarà de manera que les zones afectades quedin completament netes i en condicions estètiques, d'acord amb el paisatge circumdant i estètica de l'espai públic. Es faran totes les neteges necessàries durant l'execució de l'obres per mantenir-les en bon estat. Així mateix, un cop acabada l'obra i abans de la recepció, es farà una neteja final. Els costos de neteja aniran a càrrec del Contractista.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

23.12 Informes de responsabilitat patrimonial i/o judici

Serà obligació de l'empresa contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers/res com a conseqüència de la realització dels treballs que es portin a terme en execució de les obres, i que no hagin estat per una ordre directa de l'Administració, dins dels terminis establert a les lleis. També serà responsable l'Administració dels danys produïts a tercers com a conseqüència de vicis del projecte en el contracte d'obres, sense perjudici de la possibilitat de repercutir-los contra el redactor del projecte, d'acord amb el que disposa l'article 315 LCSP.

El contractista resta obligat a respondre, dins de termini, als requeriments d'informació formulats per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, en relació a procediments de responsabilitat patrimonial i/o judicials que presumptament se'n derivin de l'execució de l'obra de referència, manifestant, de forma raonada, l'acceptació o negació dels fets comunicats, o en el seu cas la voluntat de gestionar-ho mitjançant la seva asseguradora. El Contractista haurà d'haver donat resposta

24a. Resolució d'incidències

Les incidències que se susciten en l'execució del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació o per la direcció de l'execució del contracte, segons els correspongui competencialment, mitjançant expedient contradictori, amb les actuacions preceptuades a la normativa general de contractació.

Les resolucions que es dictin en aquests procediments seran immediatament executives, sens perjudici de la seva impugnació.

Aquest procediment s'aplicarà a l'exigència de protecció, reparació o indemnització a càrrec del contractista per danys al patrimoni municipal i també per a la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

Les parts contractants podran resoldre també totes les incidències que es derivin del contracte, incloses les suspensions dels terminis d'execució, per mitjà d'acta convencional que expressi l'acord adoptat i subscrit pel responsable del contracte, quan afecti els aspectes del contingut tècnic de les prestacions.

25a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats

L'empresa adjudicatària està obligada a complir amb els terminis fixats en les diferents fases.

Si l'empresa incorregués en demora respecte del compliment de terminis per causes que els hi siguin imputable, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició d'una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte IVA exclòs.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'òrgan contractant.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per defectes en la qualitat L'òrgan contractant podrà imposar les penalitats que es detallen en l'**apartat T del "Quadre de característiques"**.

26a. Potestats d'inspecció i control de les obres

La potestat de control i inspecció de l'obra s'exercirà de manera directa i continuada per part de l'òrgan contractant, mitjançant els òrgans expressats en la clàusula 28a.

Aquesta potestat d'inspecció i control comporta una sèrie de facultats de vigilància sobre determinats aspectes de l'obra, sense perjudici de les facultats de la Direcció Facultativa:

Personal de l'obra: quan el contractista o persones que depenguin d'ell, incorrin en acte u omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de les obres o el compliment del programa de treball, l'òrgan contractant, podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per tal d'aconseguir o restablir l'ordre en la correcta execució del contracte, sens perjudici d'allò que disposa aquest plec i altra normativa d'aplicació referent al compliment de terminis d'execució o resolució del contracte.

Equips de maquinària i altres mitjans auxiliars: es controlarà que la maquinària resulti idònia als treballs de l'obra a executar, i es podrà refusar qualsevol element que es consideri inadequat i exigir que es reemplacin els que resultin avariats i/o inutilitzats.

Materials: en relació als materials l'òrgan de contractació ostentarà les potestats fixades en aquest plec.

Bona marxa dels treballs: La direcció facultativa ha de garantir que l'obra serà executada en els terminis previstos, i en cas contrari podrà proposar la imposició de penalitats o la resolució del contracte

Emplaçament de l'obra: la direcció facultativa podrà ordenar al contractista la instal·lació de senyals complementàries o la modificació de les ja instal·lades.

27a. Responsable del contracte i Direcció facultativa

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 LCSP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

El director facultatiu assumirà totes les funcions que legalment li corresponguin i les funcions següents establertes en l'article 62 de la LCSP:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Les instruccions donades per la persona responsable del contracte, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones, configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els presents plecs.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental i en relació amb els subcontractistes, si escau, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació complementària i/o la realització de tràmits administratius.
- Promoure les reunions que siguin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució del contracte, sens perjudici de la seva resolució per part de l'òrgan competent.
- Proposar la imposició de penalitat per incompliments contractuals.
- Emetre l'informe, si escau, on es determini si el retard en l'execució del contracte és produït per motius imputables al contractista.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis derivats de l'execució del contracte, si escau.

28a. Direcció de l'execució del contracte, direcció facultativa i òrgan de control

La direcció de l'execució del contracte suposa l'exercici de les atribucions de direcció, inspecció i impuls sobre les obres, que serà exercida per l'òrgan de contractació.

El director facultatiu serà responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte, entre d'altres.

Així mateix, com a responsable del contracte el director facultatiu podrà realitzar en qualsevol moment de l'execució de les obres i abans de la liquidació del contracte, sense necessitat de notificació prèvia al contractista, les actuacions que estimi pertinents, per tal d'aconseguir i desenvolupar els següents objectius i funcions:

Objectius

- Garantir l'execució conforme al contracte.
- Destacar mensualment les possibles desviacions de contracte, de l'objecte, dels temps de les obres i del seu cost, que permetin a l'òrgan de Direcció del contracte, adoptar mesures correctores.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Precisar els termes de l'execució del contracte i dels acords adoptats per part de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.
- Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.
- Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i
- traslladar la seva notícia a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

Funcions

- Verificar i proposar els actes de reconeixement d'obligacions de pagament que haurà d'adoptar l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.
- Inspeccionar els béns i drets adscrits, afectes o vinculats al contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.
- Conformar les certificacions de l'execució, preparades i signades per la Direcció facultativa de les obres.
- Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.
- Desenvolupar i aplicar les instruccions que li adreci l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

29a. Interpretació dels contractes

Entre d'altres, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Correspon a la direcció facultativa de les obres la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

30a. Presentació, tramitació i pagament de factures

30.1 Emissió i presentació de les factures, certificacions d'obra

Si el contractista va desenvolupant correctament l'objecte del contracte, podrà presentar factura mensual acompanyada de la certificació de l'obra realitzada en el mes, signada pel director d'obres.

30.2 Procés de verificació i acreditació tècnica

La persona directora facultativa de les obres haurà de certificar mensualment l'obra feta i preparar documentació justificativa annexa prevista a la clàusula 28.

La persona responsable del contracte també ho serà d'aquest procés de verificació i acreditació tècnica.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'òrgan contractant podrà requerir a qualsevol de les persones esmentades els aclariments o documents que consideri necessaris per tal d'atorgar conformitat. Si el requeriment no és atès correctament la factura serà retornada a l'emissor.

30.3 Aprovació i pagament de la factura

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Aquests pagaments tindran la consideració de pagaments a compte de la Certificació Final d'Obra i no suposen l'aprovació i recepció de les obres que comprèn.

30.4 Deduccions en el pagament de la factura

En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures i, en el seu cas, de la garantia definitiva dipositada.

31a. Responsabilitat de l'empresa contractista i subscripció assegurança

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions, serveis, subministraments i/o obres realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil**, en les modalitats "tot risc construcció" i "responsabilitat civil per danys a tercers", per import per import igual o superior a 600.000 € i per víctima, per import igual o superior a 150.000,00€. Ambdues indemnitzacions seran compatibles

En cas que es constitueixi un assegurança de responsabilitat civil amb franquícia, l'import de la franquícia s'haurà d'aportar a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac de forma íntegra mitjançant una garantia complementària.

Caldrà certificat expedit per l'assegurador, en el que constaran els imports mínims abans esmentats, els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, o bé, compromís vinculant de subscripció de la mateixa, cas de resultar adjudicatari, d'acord amb l'establert a l'article 150.2 de la LCSP.

El licitador s'ha de comprometre a la seva renovació o pròrroga a fi de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 198.4 LCSP i sens perjudici d'allò establert en l'article 239 LCSP.





a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

c) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 25a d'aquest plec.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures

g) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra, al director facultatiu, com a responsable del contracte, i a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

i) Protecció de dades

o En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals dels contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

○ El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

j) **Despeses a càrrec de l'adjudicatari.** Seran a càrrec del contractista les despeses següents:

- Les derivades de **publicacions d'anuncis**, si escau, i també les despeses de la **formalització** del contracte i totes aquelles altres que estiguin legalment establertes sobre aquestes matèries.
- Les derivades de la **instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries** que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin,
- Les despeses derivades dels **rètols anunciadors de l'obra** que estableix la clàusula 23.4 d'aquest Plec (incloses les tanques que facin referència a subvencions vinculades a les obres).
- Les derivades de la **gestió de tots els residus** que es generin (càrrega, transport, cànon abocadors...).

33a. Prerogatives de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

34a. Modificació del contracte

34.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

34.2 Modificacions previstes

No es preveuen.

34.3 Modificacions no previstes





Ajuntament de Caldes d'Estrac

La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista en els termes establerts en l'article 206 LCSP.

No tindran la consideració de modificacions del contractes d'obres les establerts en l'apartat 4 *in fine* de l'article 242 LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 19a d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

35a. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès de conformitat amb el que estableix l'article 208 de la LCSP

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

36a. Successió i Cessió del contracte

Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà vigent amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquesta







Ajuntament de Caldes d'Estrac

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

37a. Subcontractació

37.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del "Quadre de característiques"**.

37.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, abans d'iniciar la seva execució, mitjançant el model **Annex 5**, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

37.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

37.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

37.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 32a d'aquest plec.

El coneixement que l'Ajuntament de Caldes d'Estrac tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament de Caldes d'Estrac per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

37.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

37.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores





Ajuntament de Caldes d'Estrac

de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

37.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

37.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

38a. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del "Quadre de característiques"**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

39a. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

El contractista, amb una antelació suficient, comunicarà via correu electrònic al Responsable del Contracte i a la Direcció facultativa de l'obra la data prevista per a la inspecció de les obres, als efectes de que es pugui formalitzar a continuació l'acta corresponent.

El Responsable del Contracte, fixarà la data per realitzar inspecció de les obres i formalitzar els dies següents l'Acta de Recepció Final.

A l'acte d'inspecció, prèvia a l'acta de recepció de les obres concorreran el Responsable del Contracte, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

40a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del "Quadre de característiques"**

Dins el termini de **quinze dies** anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista queda rellevat de tota responsabilitat, tret del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de **seixanta dies**.

En cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i concedir-li un termini per a això durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a









ANNEX 1

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

A INSERIR EN EL SOBRE A

6. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

7. Que s'adhereix al Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac

8. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.

9. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.

10. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

11. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

12. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

13. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que





Ajuntament de Caldes d'Estrac

s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

14. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

15. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

16. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

17. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

18. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

19. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO

20. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

21. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no





Ajuntament de Caldes d'Estrac

subjecció o l'exempció.

22. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

23. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes d'Estrac pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

24. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

25. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

26. Que es declara informat que l'Ajuntament de Caldes d'Estrac tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

DOCUMENT SIGNAT DIGITALMENT A LA DATA QUE HI FIGURA





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXP. 1187/2025 - CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC"

ANNEX 2

MODEL MEMÒRIA TÈCNICA DE L'OFERTA – CRITERIS DE JUDICI DE VALOR

A INSERIR EN EL SOBRE A

L'ofertant haurà de presentar una **MEMÒRIA TÈCNICA DE L'OFERTA : PROPOSTA DE VARIANT TÈCNICA, QUALITAT CONSTRUCTIVA I DURABILITAT DE L'OBRA, INTEGRACIÓ PAISATGÍSTICA I ACABATS**, inclou la valoració del sistema constructiu proposat com a variant i millores respecte al projecte base, de no més de 20 pàgines (Arial 11) que inclogui, com a mínim, els següents apartats avaluable mitjançant judici de valor:

a) Proposta VARIANT tècnica respecte al sistema base. Fins a 10 punts

S'avaluarà **només** el licitador que presenti proposta de VARIANT tècnica respecte al sistema constructiu dels nínxols, el sistema proposat com a variant haurà d'adequar-se a les condicions del projecte.

b) Proposta Qualitat Constructiva i durabilitat de l'obra. Fins a 10 punts

S'avaluarà la qualitat constructiva i durabilitat de les millores estructurals, sanitàries o de manteniment. Gestió de residus, accessibilitat i cicle de vida.

c) Proposta integració paisatgística i acabats. Fins a 5 punts

S'avaluarà la integració paisatgística i acabats, respecte arquitectònic a l'entorn.

DOCUMENT SIGNAT DIGITALMENT A LA DATA QUE HI FIGUR



ANNEX 3

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

A INSERIR EN EL SOBRE B

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC", ES COMPROMET a portar-la a terme amb subjecció al projecte i al plec de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, i d'acord amb la següent oferta:

A. OFERTA ECONÒMICA: Fins a un màxim de 15 punts

Proposo executar les obres per la quantitat de:

..... euros,
IVA exclòs

L'import de l'IVA, al % , és de
euros,

essent el total del preu ofert de
euros IVA inclòs.

És a dir:

Base:

Iva:

Total preu:

B. REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ FASE 1 + 2.1 + 2.2: Fins a un màxim de 15 punts

A raó de 2,5 punts per cada setmana de reducció del termini d'execució definit en el projecte (5 mesos), amb una reducció màxima de 6 setmanes (15 punts):

- 1 setmana de reducció del termini d'execució: 2,5 punts ☐
- 2 setmana de reducció del termini d'execució: 5 punts ☐
- 3 setmana de reducció del termini d'execució: 7,5 punts ☐
- 4 setmana de reducció del termini d'execució: 10 punts ☐





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- 5 setmana de reducció del termini d'execució: 12,50 punts ☐
- 6 setmana de reducció del termini d'execució: 15 punts ☐

C. COMPROMIS D'EXECUCIÓ SENSE COST PER L'AJUNTAMENT DE FASES DEL PROJECTE NO OBJECTE DEL CONTRACTE: Fins un màxim de 45 punts.

S'estableix en concepte de millores, a executar per part de l'adjudicatari sense cap cost per l'òrgan contractant, les següents.

FASE 3. Urbanització del sector antic del cementiri i millores d'accessibilitat.: **40 punts ...** ☐

El licitador DECLARA responsablement, en el cas que hagi optat per marcar la casella, que els costos de la FASE 3 **s'assumeixen íntegrament dins del pressupost global ofert**, sense incrementar el preu ni condicionar cap modificació contractual posterior.

(En cas d'optar a l'execució de la Fase 3, caldrà adjuntar la relació de documents de la lletra H.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, apartat B.c Quadre de Característiques)

FASE 4. Impermeabilització de cobertes de blocs de nínxols existents.: **5 punts ...** ☐

El licitador DECLARA responsablement, en el cas que hagi optat per marcar la casella, que els costos de la FASE 4 **s'assumeixen íntegrament dins del pressupost global ofert**, sense incrementar el preu ni condicionar cap modificació contractual posterior.

(En cas d'optar a l'execució de la Fase 4, caldrà adjuntar la relació de documents de la lletra H.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, apartat B.d Quadre de Característiques)

DOCUMENT SIGNAT DIGITALMENT A LA DATA QUE HI FIGURA





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXP. 1187/2025 - CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC"

ANNEX 4

INFORME SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS - ADMISSIÓ VARIANT

INFORME TECNIC

Relatiu a l'admissió i valoració de variants del sistema constructiu del projecte de nous nínxols al cementiri municipal de Caldes d'Estrac

1. Objecte de l'informe

Aquest informe té per objecte justificar la idoneïtat i conveniència de l'admissió de variants en el procediment de licitació del contracte d'obres per a l'execució del Projecte Executiu de nous nínxols al cementiri de Caldes d'Estrac (Expedient 738/2025), i definir-ne els requisits mínims, condicions tècniques i sistema de valoració.

2. Variant

La variant admesa es refereix exclusivament al sistema constructiu dels nous nínxols previstos en la Fase 1 del projecte executiu. El projecte base estableix un sistema monolític de formigó armat amb encofrat retràctil tipus túnel (ORSYSTEM o equivalent). Les empreses licitadores podran proposar, com a variant, un sistema constructiu alternatiu, sempre que es mantingui la funcionalitat, la qualitat i la seguretat exigida pel projecte inicial.

3. Justificació de la idoneïtat de l'admissió

L'admissió de variants es considera oportuna i ajustada a dret, d'acord amb l'article 124 de la LCSP, i respon a l'interès de:

- Afavorir la concurrència i participació del major nombre d'empreses.*
- Fomentar la innovació tècnica i constructiva, especialment en sistemes industrialitzats homologats.*
- Permetre la millora de terminis, manteniment, sostenibilitat o execució, sempre dins dels límits establerts pel projecte aprovat.*

4. No modificació substancial del projecte

La proposta de variant constructiva no comportarà cap alteració substancial del projecte ni del seu objecte. Es mantindrà:

- La finalitat i funcionalitat dels nínxols.*
 - Les dimensions interiors útils (90×75×260 cm).*
 - El nombre total de sepultures i la seva disposició espacial.*
 - El respecte als criteris arquitectònics i d'integració paisatgística del projecte inicial.*
- Per tant, la variant es limitarà a una diferent solució tècnica per a la seva execució, sense que afecti la naturalesa del contracte.*





Ajuntament de Caldes d'Estrac

5. Requisits tècnics mínims i condicions

Les variants proposades hauran de complir els següents requisits mínims:

- Homologació oficial: sistema degudament homologat per la Generalitat de Catalunya.
- Dimensions interiors: 90 cm (alt) × 75 cm (ample) × 260 cm (fondària), amb pretapa.
- Hermeticitat i salubritat: sistema de drenatge, ventilació i segellat equivalent o superior al projecte base.
- Durabilitat: materials amb resistència estructural i vida útil comprovada.
- Compatibilitat estètica i arquitectònica: permetre l'acabat exterior amb revestiment i làpida prevista.
- Execució segura i eficient, sense incrementar el termini total d'obra.
- Compliment del Reglament de Policia Sanitària Mortuòria.

6. Modalitat de presentació

Cada licitador podrà presentar una única proposta de variant, que haurà d'anar acompanyada de:

- Memòria tècnica detallada del sistema constructiu alternatiu.
 - Plànols i detall constructiu.
 - Fitxes tècniques dels materials i elements prefabricats.
 - Comparatiu tècnic i funcional respecte al sistema base.
 - Documentació d'homologació i, si escau, de referències d'obres executades.
- La variant s'haurà d'integrar en la proposta tècnica, dins la memòria d'execució.*

7. Valoració de la variant

La qualitat i adequació de la variant tècnica s'avaluarà dins el criteri de judici de valor, dins la memòria tècnica global (25 punts totals).

Els subcriteris vinculats a la variant dins la memòria tècnica seran:

- Variant tècnica respecte al sistema base: 10 punts
- Qualitat constructiva i durabilitat: 10 punts
- Integració arquitectònica: 5 punts

8. Solvència del contractista

D'acord amb els articles 65 a 77 de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar:

- Classificació mínima exigida: Grup A i Grup C, categoria 3.
- Alternativament, solvència econòmica i tècnica específica definida als plecs.
- L'acreditació es farà mitjançant el DEUC o documentació equivalent.

9. Conclusió

Es justifica tècnicament i legalment l'admissió de variants en el sistema constructiu dels nous nínxols, sota els requisits i límits definits, i s'estableix un sistema de valoració objectiva. Aquest informe s'incorporarà com a annex tècnic als plecs i a la memòria justificativa de la licitació.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXP. 1187/2025 - CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC"

ANNEX 5

MODEL DECLARACIÓ SOBRE SUBCONTRACTACIÓ

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC", ES COMPROMET a portar-la a terme amb subjecció al projecte i al plec de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, i

DECLARA

☐ Que té la voluntat de subcontractar l'execució de les prestacions següents:

Prestació	Empresa subcontractada	Import de la subcontractació, IVA exclòs	Percentatge respecte al preu de licitació, IVA exclòs

Declarant la voluntat de subcontractar les prestacions indicades, serà obligatori acreditar la aptitud de l'empresa subcontractada com a molt tard abans de l'inici d'execució de les obres.

DOCUMENT SIGNAT DIGITALMENT A LA DATA QUE HI FIGURA





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXP. 1187/2025 - CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC"

ANNEX 6 **MODEL AVAL BANCARI**

MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc [nom] i en el seu nom i representació [nom i cognoms del/de la representant] en qualitat de [càrrec] i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el/la Notari de [població], senyor/a [nom i cognoms] amb data [dia/mes/any], número [número] del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalador fiador solidari de l'empresa [raó social del licitador] amb NIF [número], en interès i benefici de l'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, i fins la suma de [import en números] euros (5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars i que li resultin del "Contracte d'obres d'execució del projecte de nous nínxols al cementiri de Caldes d'Estrac" (Expt 1187/2025).

L'aval indicat es presta pel Banc [nom], amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia [raó social del licitador] fins a la liquidació per l'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels **vuit dies següents a ser requerit**, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de [import en números] euros (5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de [raó social del licitador], o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

I als efectes oportuns, se signa la present garantia, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]

[signatura + segell del Banc]





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXP. 1187/2025 - CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU DE NOUS NÍNXOLS AL CEMENTIRI DE CALDES D'ESTRAC"

ANNEX 7

MODEL ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número [número]

[nom fiscal de l'assegurador] (en endavant, Assegurador), amb domicili a [província], carrer [identificació completa de la via], i NIF [número fiscal], degudament representat pel/per la senyor/a [nom i cognoms], amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de [descripció completa de l'apoderament]

ASSEGURA

A [raó social del licitador] (en endavant, Prenedor), amb NIF/CIF [número], en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de l'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC (en endavant l'Assegurat), fins a l'import de [xifra] euros (5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs), a efectes de garantir l'exacte compliment pel Prenedor de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars i que li resultin del "Contracte d'obres d'execució del projecte de nous nínxols al cementiri de Caldes d'Estrac" (Expt 1187/2025).

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, NO donarà dret a l'Assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'Assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'Assegurador hagi de fer efectiva la garantia. L'Assegurador no podrà oposar a l'Assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el Prenedor de l'assegurança.

L'Assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'Assegurat al primer requeriment de l'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels **vuit dies següents a ser requerit** a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment. La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

I als efectes oportuns, se signa la present garantia, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]
[signatura + segell de la companyia asseguradora].

