

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE DE MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS DISSABTES I DIUMENGES A BANYERES DEL PENEDÈS

Objecte	Contractació de les obres incloses en el Projecte de mercat de venda no sedentària dels dissabtes i diumenges a Banyeres del Penedès
Expedient	858/2025
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert simplificat
Tipus	Obres
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local

Diligència de secretaria:

Per fer constar que el present exemplar de plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 29 de juliol de 2025.

Immaculada Rocío Santos Cuellas
Secretària interventora accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDEÈS, DE LES OBRES DEL PROJECTE DE MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS DISSABTES I DIUMENGES A BANYERES DEL PENEDEÈS

Expedient núm.: 858/2025

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

- Objecte i qualificació
- Naturalesa i Règim jurídic
- Procediment de selecció i adjudicació
- Perfil del contractant
- Dades econòmiques del contracte
- Termini de durada del contracte
- Condicions dels licitadors
- Solvència
- Certificat de registres de licitadors
- Garantia
- Presentació de proposicions i documentació administrativa
- Criteris d'adjudicació
- Admissibilitat de variants
- Ofertes anormalment baixes
- Preferències d'adjudicacions en cas d'empat
- Mesa de Contractació i obertura de proposicions
- Adjudicació del contracte
- Formalització del contracte
- Clàusula de confidencialitat
- Notificacions electròniques
- Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment
- Condicions especials d'execució
- Responsable del contracte
- Prerrogatives de l'Administració
- Resolució d'incidències
- Indemnització a tercers
- Abonaments al contractista
- Modificació del contracte
- Cessió i subcontractació del contracte
- Obligacions del contractista
- Obligacions específiques
- Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista
- Penalitats
- Altres aspectes del contracte
- Resolució del contracte
- Règim de recursos i tribunals competents

Codi Validació: 7PNLDWRLYLZJYHTXZDHLERH7
Verificació: <https://banyeresdelpenedes.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 50



CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1.Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte de contracte és l'adequació del terreny, situat al carrer Josep Maria Font, 2-4, per destinar-lo a mercat de venda no sedentària dels dissabtes i diumenges. Les obres projectades es concreten en:

- Neteja i esbrossada del terreny.
- Excavació de caixa de paviment.
- Paviment amb formigó armat de 15 cm de gruix i segons les especificacions del pressupost.
- Instal·lació i recollida de pluvials.
- Instal·lació de clavegueram.
- Instal·lació i xarxa d'aigua.
- Instal·lació de cambres higièniques portàtils.
- Delimitar espai per escombraries.
- Tancament de l'espai on es desenvoluparà el mercat.
- Marcatge de parades en el paviment.

1.2.Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb l'article 99.3 b) de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots.

No obstant, en aquest cas no s'estableix la divisió per lots, atès que la prestació que forma part de l'objecte del contracte és una única finalitat que són elements inseparables per poder obtenir la finalitat i imprescindible pel correcte funcionament de l'obra, pel que la divisió per lots dificultaria la correcte execució del contracte perquè són tasques que s'han d'executar de forma coordinada i simultània. A més, cal tenir en compte la petita magnitud de l'actuació.

1.3.Necessitats a satisfer

La finca on es proposa fer el mercat de venda no sedentària dels dissabtes i diumenges, està situada al carrer Josep Maria Font 2-4 amb referència cadastral 1607413CF8710H0001GG i 1607414CF8710H0001QG i està classificada de sòl urbà consolidat i qualificada de sistema d'equipaments.

Actualment, al terme municipal de Banyeres del Penedès, i més concretament, al nucli de Banyeres l'oferta comercial és gairebé inexistent.

Al llarg del temps s'han anat tancant les petites botigues que hi havien en el municipi quedant una oferta comercial gairebé inexistent, fet que provoca que els habitants de Banyeres hagin de desplaçar-se a altres municipis per fer la compra i suposa un inconvenient per aquelles persones que no poden desplaçar-se a altres municipis, pel que l'Ajuntament pretén reactivar l'oferta comercial del municipi des de diversos fronts.

Un d'ells, és la implantació del mercat de venda no sedentària dels dissabtes, mercat de segona mà, i el mercat dels diumenges, on hi hauran parades tant d'alimentació, tèxtil, complements de la llar, complements de les persones,

Per poder-lo portar a terme, cal delimitar i tancar l'espai destinat a mercat per garantir el seu bon funcionament, així com, pavimentar l'espai, dotar-lo de serveis i instal·lar una bateria de recollida d'escombraries.



Els objectius que es preveuen assolir són:

- a) Dinamitzar l'oferta comercial del municipi.
- b) Proporcionar oferta comercial al municipi, actualment inexistent.
- c) Delimitar un espai destinat a mercat per garantir el bon funcionament d'aquest

L'Ajuntament de Banyeres vol impulsar l'oferta comercial al municipi per tal de dinamitzar el comerç, crear llocs de treballs i augmentar l'activitat econòmica del municipi.

Per tant, per iniciar aquest projecte, es preveu adequar un terreny actualment sense ús per poder desenvolupar el mercat de venda no sedentària dels dissabtes i diumenges, que permetrà l'obertura de comerços els diumenges, si aquests ho creuen convenient, així com, ampliar el seu horari laboral i fer-los més competitius.

1.4. Insuficiència de mitjans

Les obres a realitzar consisteixen en l'adequació del terreny, situat al carrer Josep Maria Font 2 – 4, per destinar-lo a mercat de venda no sedentària dels dissabtes i diumenges, amb una maquinària i personal qualificat que l'Ajuntament no disposa, atès que els treballs a realitzar necessiten personal qualificat i maquinària específica que no se'n disposa.

A més, el personal de la brigada de l'Ajuntament no pot disposa d'hores per realitzar aquest tipus de treball, atès que implicaria deixar de donar altres serveis a la ciutadania.

És per això que cal dur a terme la contractació externa dels serveis a dalt esmentats.

1.5. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV són:

- 45232100-8: Treballs de construcció de xarxes d'aigua potable
- 45232400-6: Treballs de construcció de xarxes de sanejament
- 45210000-2: Treballs de construcció d'immobles
- 45233120-6: Obres de pavimentació

CLÀUSULA SEGONA. NATURALESIA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).



- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Administració compta amb el Perfil de Contractant.

El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb unes eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (EPPO), accessible des de la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&

Correu electrònic: contractacio@banyeresdelpenedes.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

5.1 Determinació del preu

S'ha pres com a referència els preus de la base de dades de l'ITEC.

5.2. Subrogació de personal

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de subrogació de personal.

5.3. Existència de crèdit



La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4300 622.00 del pressupost municipal de 2025, dotada de crèdit suficient. L'actuació es preveu cofinançar amb una subvenció del PUOSC quadrienni 2025-2029.

5.4 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el que s'indica en el següent detall:

PBL	IMPORT BASE	IVA (21%)	IMPORT IVA INCLÒS
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	126.651,73 €	26.596,86 €	153.248,59 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquestes s'exclouran de la licitació.

A l'efecte, s'han tingut en compte els costos directes i indirectes de l'execució dels treballs (sous, plus i dietes, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues) i despeses diverses (despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinària, etc.).

5.5 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és la suma del pressupost de licitació més les modificacions previstes en el contracte. En aquesta actuació, no hi ha modificacions previstes del contracte. En conseqüència, el valor estimat del contracte puja, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP, a 245.725,79 euros, atenent al següent detall:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	126.651,73 € (IVA exclòs)
-----------------------------	----------------------------------

5.6 Revisió de preus

No es farà cap revisió del preus del contracte, tot i que el pressupost que en resulti un cop realitzat el projecte, en determini un cost diferent del calculat.

CLÀUSULA SISENA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

Tenint en compte aquests extrems, el present contracte té una durada de 2 mesos, a comptar des de la data de l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals degudament justificats.

El període estimat de la garantia és de 24 mesos.

CLÀUSULA SETENA. CONDICIONS DELS LICITADORS





Podran contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, en el seu cas, de la formalització del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

CLÀUSULA VUITENA. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

- **Classificació**

En tant que l'obra no supera els 500.000 euros de valor estimat de contacte, no és exigible la classificació del contractista.

- **Solvència econòmica i financera**

a) Mitjà 1: Volum anual de negocis del licitador en els tres últims anys finalitzats.



Mínim exigít: Import mínim en algun dels tres exercicis esmentats de 189.977,60 euros.

Acreditació: Import net de la xifra de negocis que consti als comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, els dipositats en el registre Oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Mitjà 2: Existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals.

Mínim exigít: 200.000,00 euros.

Acreditació documental: Aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança amb el qual el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del contracte.

- **Solvència tècnica o professional**

1. Criteris de selecció (exigències mínimes de solvència):

1.1. Experiència en obres similars (article 88.1.a LCSP):

El licitador haurà d'acreditar haver executat, en els darrers cinc (5) anys, almenys dues (2) obres o serveis de naturalesa similar a l'objecte del contracte per un import mínim per actuació de 172.008,05 €. S'haurà d'aportar una relació de les obres executades, on s'indica l'import, la data i el destinatari públic o privat de les obres.

1.2. Personal tècnic qualificat (article 88.1.e LCSP):

El licitador haurà de disposar, com a mínim, del següent personal tècnic:

- Un tècnic amb titulació d'enginyeria civil, arquitectura tècnica o arquitectura, amb experiència contractada en obres de pavimentació i serveis.

1.3. Mitjans tècnics i materials (article 88.1.f LCSP):

Disposar dels mitjans tècnics i materials adequats per a l'execució de les prestacions del contracte, com ara:

Maquinària i eines per a excavació de rases, compactació de terres, ...

2. Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica o professional:

Els licitadors acreditaran el compliment dels criteris de selecció mitjançant:

2.1. Presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC):

Els licitadors hauran d'emplenar i presentar el DEUC en què declarin disposar de la solvència exigida.

2.2. Documentació justificativa, quan sigui requerida:

Amb anterioritat a l'adjudicació, l'òrgan de contractació podrà requerir al licitador classificat en primer lloc que presenti la documentació que acrediti el compliment dels criteris de selecció declarats en el DEUC, entre la qual es pot incloure:

- **Relació d'obres o serveis similars**, amb indicació d'import, dates i destinatari (públic o privat), i certificats d'execució que ho acreditin.
- **Curriculums, titulacions i/o certificats d'experiència** del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte.
- **Declaració responsable** relativa als mitjans materials disponibles, especificant els



recursos tècnics i equips que es posaran a disposició per a l'execució de les prestacions.

L'incompliment d'aquestes exigències comportarà l'exclusió del licitador.

CLÀUSULA NOVENA. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació hauran d'estar inscrits en el RELIC o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes. No obstant, per tal de que la concurrència no es vegi limitada, s'acceptarà que els licitadors hagin presentat, almenys, la sol·licitud d'inscripció en el RELIC o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes.

En ser obligatòria la inscripció al ROLECE o al RELIC, el licitador proposat com a adjudicatari estarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

La inscripció en un o altre Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- classificació i altres circumstàncies inscrites,
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. En aquest cas, el licitador no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

CLÀUSULA DESENA. GARANTIA

No es requereix la constitució de garantia provisional però el licitador que presenti l'oferta millor valorada haurà de dipositar el 5% del preu de l'adjudicació (IVA exclòs), com a garantia definitiva, d'acord amb l'article 107 de la LCSP. Aquesta garantia la podrà prestar en qualsevol de les formes següents: en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució, en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en



el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia contractual és de 24 mesos, transcorreguts els quals, i previ informe dels serveis tècnics municipals, es retornarà la garantia definitiva.

CLÀUSULA ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&

S'hauran d'aportar els documents en format PDF.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.



L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

11.3 Termini de presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de **20 dies naturals**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de finalitzar en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

11.4 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de vuit dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic prevista en l'anunci de licitació.

En els casos en què allò sol·licitat siguin aclariments a l'establert als plecs o resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i, en aquest cas, hauran de fer-se públiques en el corresponent perfil del contractant en termes que garanteixi la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.

11.5 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu i la llegenda Proposició per licitar a la **contractació de les obres incloses en el «PROJECTE DE MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS DISSABTES I DIUMENGES A BANYERES DEL PENEDÈS»**.

SOBRE «ÚNIC» - Documentació Administrativa i proposició econòmica

Inclourà:



- Declaració responsable d'acord amb el model de l'**ANNEX 1, Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)** signat pel representant legal i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de sobre digital.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

- **ANNEX 3. Declaració de confidencialitat**, si s'escau.
- **ANNEX 4. Manteniment de l'assegurança durant tota l'execució del contracte.**
- **Proposició econòmica** i altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**ANNEX 2**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la. Es donarà el preu total del contracte.

CLÀUSULA DOTZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris definits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. Criteris avaluable automàticament (fins a un màxim de 100 punts):

1) Preu (65 punts):

Fins a un màxim de 65 punts, la qual cosa representa un 65 % del total de puntuació a obtenir.

S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta econòmica més reduïda.

La distribució de la puntuació es farà obtenint la valoració de les ofertes presentades i aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata} \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}}$$

Els preus de les ofertes econòmiques que no tinguin cap baixa, se'ls atorgaran 0 punts.

2) Termini d'execució (10 punts):

Fins a un màxim de 10 punts, la qual cosa representa un 10% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgaran 5 punts per cada setmana que es redueixi el termini per executar l'obra fins a un màxim de 10 punts.

Finalitat: Reducció del termini d'execució de l'obra 10 punts:





Reducció d'1 setmana	5 punts
Reducció de 2 setmanes	10 punts

3) Subministrament i instal·lació de 4 projectors en suport existent de fusta (25 punts):

4U	Subministrament de projector residencial, de disseny modern, circular i molt plana, MILAN S de BENITO, dimensions (Lx Ax H) 390x282,5x73 mm, 4,2 kg, potència 80 W, distribució lumínica asimètric, regulació i control programable multinivell, temperatura de color 3000K, temperatura de color 3000K, Zhaga (Book 15). Ready 4IoT. Preparada per a la connectivitat. A Amb gran robustesa a vibracions 5G. Per a aplicacions com: instal·lacions esportives (pavellons, pistes, estadis, etc.), túnels i grans infraestructures, zones industrials, pàrquings i grans àrees, arquitectural (edificis i monuments), per a fixació a columna de fusta existent.	154,44€/U
	SUBTOTAL.....	617,76 €
PA	Instal·lació de 4 projectors en suport existent de fusta, inclòs accessoris, tub, conductors, caixa de derivació, polsador, interruptor, part proporcional de quadre elèctric, cable, suport, escomesa..., i tot el necessari pel seu funcionament, tot inclòs, des de la nau magatzem de la Cooperativa fins al suport existent de fusta. Està inclòs les mesures de seguretat necessàries, elevador, camió cistella o elements auxiliars necessaris, ajudes de ram de paleta, totes les obres i materials necessaris per la instal·lació	600,00 €
	SUBTOTAL.....	600,00 €

Valor millora

1.217,76 € (sense IVA)

CLÀUSULA TRETZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.





- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, el procediment a seguir serà l'establert en l'article 149 de la LCSP. La Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. El licitador disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació electrònica, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents per justificar la viabilitat de la seva oferta.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

CLÀUSULA QUINZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP, pel mateix ordre que hi figura.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat se sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, i no amb caràcter previ. Tanmateix, els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

CLÀUSULA SETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

Composició

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant:

- | | |
|------------|--|
| President: | Titular: Amadeu Benach i Miquel, Alcalde |
| | Suplent: Joan Roig Soria, regidor d'Obres i Serveis. |
| Vocal: | Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental. |
| | Suplent: Beatriz Blasón Berdasco, administrativa de l'àrea de recursos humans. |
| Vocal: | Mireia Barba Lloret, arquitecta municipal. |
| | Suplent: Joan Prous Cañellas, arquitecte municipal d'assistència comarcal. |
| Vocal: | Joan Prous Cañellas, arquitecte municipal d'assistència comarcal. |
| | Suplent: Rafael Rodríguez Rivas, coordinador dels serveis tècnics municipals. |



Secretària: Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a les Sres. Immaculada Rocio Santos Cuellas i Marta Marfany Tort.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Funcionament

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa. Per aquest motiu, es justifica la falta de celebració d'acte públic.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no enviï la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació, constituïda en un termini no superior a set dies hàbils des de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. No es celebrarà acte públic d'obertura atès el caràcter electrònic de la licitació.

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del Sobre «ÚNIC» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador



corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. En cas d'esmena, el licitador disposarà d'un termini de tres dies hàbils per aportar o aclarir allò requerit.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Requeriment de documentació

Finalitzat l'acte d'obertura, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec.
2. Classificar les ofertes, per ordre decreixent, i realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
3. Comprovar el compliment de les condicions exigides per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELIC/ROLECE), així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aportï la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació electrònica. Així mateix haurà d'aportar:

- document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva
- el compromís a què fa referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas
- la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- qualsevol altra documentació exigida en el present plec

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Impugnació dels acords de la Mesa



Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

CLÀUSULA DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores en les adreces electròniques facilitades a tal efecte i es publicarà en el perfil de contractant dins del termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



CLÀUSULA DINOVENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una **declaració de confidencialitat**, d'acord amb el model de l'**Annex 3**, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor.

CLÀUSULA VINTENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició per mitjans electrònics, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT





L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es fixen les següents condicions especials d'execució del present contracte:

- De tipus mediambiental:

Gestió dels residus segons l'establert per la normativa de reciclatge.

- De tipus social i laboral:

El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable al Contractista i als seus subcontractistes.

A més, l'empresa contractista aplicarà mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com l'adopció de mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

-Mitjans electrònics:

El contracte ha d'executar-se totalment per mitjans electrònics.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats, si s'estableixen.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte serà l'arquitecta municipal, sense perjudici de coordinar la gestió i seguiment del contracte amb la Regidoria d'Urbanisme i amb els Serveis Tècnics Municipals. Li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, es fixen com a funcions del responsable del contracte les següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.





2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. INDEMNITZACIONS A TERCERS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractis el responsable del contracte.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor





durant tota la durada del contracte per un import mínim de 200.000 euros cada lot. La vigència de la pòlissa d'assegurança (RC) s'haurà d'acreditar aportant còpia de la pòlissa juntament amb el darrer rebut pagat o certificat original expedit per la companyia asseguradora. Anualment, el contractista queda obligat a presentar el justificant del rebut de pagament de la pòlissa.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració. El contractista facturarà amb periodicitat mensual els serveis prestats en el mes anterior i el pagament es farà per transferència bancària en els terminis que estableix la normativa en matèria de morositat de les administracions públiques.

El contractista haurà de presentar la factura en el registre administratiu de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic.

A la factura haurà de constar la descripció detallada del servei (preu del menú i número de menús prestats durant el mes anterior, desglossant l'IVA). També haurà de figurar el número d'expedient de contractació (Exp. 858/2025).

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és:

Codis DIR3 Directori Comú d'Unitats i Oficines Ajuntament

Oficina comptable: L01430206

Òrgan gestor: L01430206

Unitat tramitadora: L01430206

Bústia lliurament factures electròniques:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1207>

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 i 207 i concordants de la LCSP, i article 242 de la LCSP, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP i la resta normativa aplicable.

Modificacions previstes:

No es preveuen.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Modificacions no previstes:





La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

El procediment a seguir per efectuar la modificació del contracte, serà el següent:

- 1.- Resolució d'inici de l'expedient de modificació del contracte per l'òrgan de contractació.
- 2.- Audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils.
- 3.- Informe de la Secretaria.
- 4.- Fiscalització de l'expedient de modificació i de la despesa per la Intervenció.
- 5.- Proposta d'acord de modificació del contracte per a la seva elevació a l'òrgan de contractació.
- 6.- Acord motivat de l'òrgan de contractació.
- 7.- Notificació al contractista.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet la cessió del contracte.

Es permet la subcontractació parcial del contracte, quan sigui necessari per criteris d'especialitat en la matèria, per professionals especialistes.

CLÀUSULA TRENTENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les





obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec

2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament europeu de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
7. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma



directa per previsió legal.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

1. Facilitar a l'Ajuntament informes mensuals sobre les incidències ocorregudes durant l'execució del servei i el mode de resolució d'aquestes.
2. Es portarà a terme una reunió de seguiment amb l'empresa adjudicatària cada vegada que el responsable del contracte ho requereixi.
3. L'empresa contractada haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes o malalties. Exceptuant un període de 22 dies laborals per vacances de la persona que presti el servei.
4. Permetre en tot moment a l'Ajuntament exercir el control i la fiscalització sobre la prestació del servei, facilitant al respecte tota la informació i documentació que se li requereixi.
5. El personal haurà de tenir un contracte en vigor així com estar donat d'alta a la Seguretat Social.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb les previsions del present plec.



CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. PENALITATS

A) TIPIFICACIÓ D'INFRACCIONS

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

1.- Infraccions lleus:

- a) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- b) La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- c) En general tota infracció no recollida en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

2.- Infraccions greus:

- a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat.
- b) L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- c) La modificació dels treballs, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d) Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- e) La realització de tres faltes lleus.
- f) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- g) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior al ofert.
- h) La inexistència de mitjans tècnics, o la manca d'operativitat d'aquests

3.- Infraccions molt greus:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació dels treballs. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit als treballs.
- c) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació dels treballs.
- d) Fraus en la forma de realitzar dels treballs.
- e) La realització de tres infraccions greus.

B) QUANTIFICACIÓ DE LES SANCIONS PER INCOMPLIMENTS

Les infraccions se sancionaran, excepte per aquelles que tenen una multa específica, de la manera següent:

- Les lleus, amb multa de 30,00 euros fins a 60,00 euros
- Les greus, amb multa de 60,01 euros. fins a 300,00 euros
- Les molt greus, amb multa de 300,01 euros. fins a 600 euros, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

L'Ajuntament determinarà la sanció adequada per a cada tipus d'infraccions, que es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- Intencionalitat.
- La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
- La reincidència en la comissió de faltes.



- La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

C) EXPEDIENT PREVI

Les sancions per infraccions s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient sancionador, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels usuaris. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

D) SANCIONS

Totes les sancions es satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

E) INCOMPLIMENT I PENALITAT ESPECÍFICA:

L'incompliment del termini previst per a l'entrega de la documentació serà penalitzat amb 250,00 euros per cada dia de demora.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. ALTRES ASPECTES DEL CONTRACTE

Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant la licitació seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Protecció de dades

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.



L'Ajuntament de Banyeres del Penedès es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada.

L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 245 de la LCSP, i a més:

- El fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la mateixa, sempre que hagi transcorregut el termini fixat de garantia.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. RÈGIM DE RECURSOS I TRIBUNALS COMPETENTS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i





extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.
- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

ANNEX 1. DEUC

ANNEX 2. Model de proposició econòmica i altres criteris d'adjudicació

ANNEX 3. Annex de confidencialitat

ANNEX 4. Manteniment de l'assegurança durant tota l'execució del contracte





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

ANNEX 1. FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

PART I: Informació sobre el procediment de contractació i poder adjudicador o entitat adjudicadora

A: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

IDENTITAT DEL CONTRACTANT:

Ajuntament de Banyeres del Penedès

DE QUINA CONTRACTACIÓ ES TRACTA?

Contracte d'obres incloses en el projecte «de mercat de venda no sedentària dels dissabtes i diumenges» a Banyeres del Penedès»

NÚMERO DE REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT ASSIGNAT PER L'ENTITAT ADJUDICADORA:

Exp. 858/2025

Codi Validació: 7PNLDWRLYLZJYHTXZDHLERH7
Verificació: <https://banyeresdelpenedes.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 50



PART II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

IDENTIFICACIÓ		
Nom:		
CIF/NIF:		
Correu electrònic per notificacions:		
Designació de la persona autoritzada per rebre notificacions:		
Està inscrit al RELIC o ROLECE?	• SI	2. NO
En cas afirmatiu , indicar la data d'informació registral:		
En cas negatiu , indicar la següent informació:	Adreça postal	
	Telèfon	



INFORMACIÓ GENERAL		
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa ¹ ?	f. SI	• NO
FORMA DE PARTICIPACIÓ		
L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres ² ?	• SI	• NO
En cas afirmatiu, assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat:		
a) Indiqui la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc:)		
b) Identifiqui els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament:		

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si s'escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte de present procediment de contractació.
--

REPRESENTACIÓ, si escau:	
Nom i Cognoms:	
Telèfon:	

¹ Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, pàg.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques. Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros.

Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros.

Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions d'euros.

² En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.



Correu electrònic:		
Està inscrit al RELIC o ROLECE?	e. SI	• NO
En cas negatiu, DADES DE CONSTITUCIÓ DE LA SOCIETAT		
Està constituïda definitivament?	• SI	1. NO
Escriptura de la constitució a favor de: (Persona administradora)		

En el cas que hi hagi alguna persona designada per participar en licitacions, indicar les dades de l'escriptura de poders:		
Número Protocol:		
Data:		
Notari:		
Municipi:		
Número de Registre mercantil:	Municipi	
	Dades Inscripció	



C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

RECURS		
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau).	a. SI	4. NO

**D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRATISTES EN LA CAPACITAT DELS
QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC**

SUBCONTRACTACIÓ		
En aquest procediment de contractació, es permet la subcontractació?	- SI	5. NO
En cas afirmatiu, l'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	8. SI	g. NO



PART III Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents:

- Participació en una organització delictiva.
- Corrupció.
- Fraus.
- Delictes de terrorisme p delictes lligats a les activitats terroristes.
- Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme.
- Treball infantil i altres formes de tracta d'essers humans.

MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS D'ACORD AMB LES DISPOSICIONS NACIONALS D'APLICACIÓ DELS MOTIUS ENUMERATS A L'ARTICLE 57, APARTAT 1, LA DIRECTIVA

Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?

- | | |
|------|------|
| • SI | - NO |
|------|------|

En cas afirmatiu, indiqueu la condemna, data de la condemna i especifiqueu.

DATA	PUNTS	RAÓ O RAONS
	- Participació en una organització delictiva.	
	• Corrupció.	
	• Fraus	



	• Delictes de terrorisme p delictes lligats a les activitats terroristes.		
	• Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme.		
	• Treball infantil i altres formes de tracta d'essers humans.		
En cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió (autocorrecció) :		• SI	• NO
En cas afirmatiu, descriu les mesures.			

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL

PAGAMENT D'IMPOSTOS A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA		
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	• SI	• NO
PAGAMENT DE COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL		
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	• SI	☐ NO



C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA DE PROFESSIONAL

INFORMACIÓ RELATIVA A QUALESEVOL POSSIBLE INSOLVÈNCIA, CONFLICTE D'INTERESSOS O FALTA DE PROFESSIONALITAT		
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits a la legislació, laboral i mediambiental?	☐ SI	☐ NO
En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")	☐ SI	☐ NO
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades:		
L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents?	☐ En fallida.	
	☐ Sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació.	
	☐ Ha subscrit un conveni amb els seus creditors.	
	☐ En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals.	
	☐ Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal.	
	☐ Les seves activitats han estat suspeses.	



S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu?	☐ SI	☐ NO
En cas afirmatiu, especifiqueu:		
L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'algun altre forma en la preparació del procediment de contractació?	☐ SI	☐ NO
En cas afirmatiu, especifiqueu:		



PART IV: Criteris de selecció

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α

COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

Compleix els criteris de selecció requerits?

☐ SI

☐ NO

IDONEÏTAT

Només quan es tracti de contracte de serveis:

Cal disposar d'una autorització específica, o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic?

☐ SI

☐ NO

En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigít a l'anunci corresponent o als plecs de contractació és el següent:

Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:



L'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'operador econòmic és el següent:	Import	Moneda
Si aquesta documentació està disponible en format electrònic indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)		
En Relació amb els altres requisits econòmics o financers que, si escau, s'especifiquin a l'anunci corresponent als plecs de la contractació l'operador econòmic declara que:		



C: CAPACITAT TÈCNICA PROFESSIONAL

1. ÚNICAMENT QUAN ES TRACTI DE CONTRACTES PÚBLICS DE SUBMINISTRAMENTS O CONTRACTE DE SERVEIS:	
Durant el període de referència ³ , l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats ⁴ :	
Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):	5 Anys.

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

³ Els poders adjudicadors poden exigir fins a tres anys i admetre experiència que dati de mes de tres anys.

⁴ En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels sinistrament o els serveis de què es tracti.



DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	
DESTINATARI	



IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

DESTINATARI	
IMPORT	
DATA	
DESCRIPCIÓ	

2. L'operador econòmic està classificat empresarialment?	☐ SI	☐ NO
--	-----------------------------	-----------------------------

En cas afirmatiu, indicar la classificació:

Categoria actual:	Grup:	Subgrup:
-------------------	-------	----------



--	--	--

3. Pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics⁵ següents, especialment els responsables de control de la qualitat:

--

En el cas dels contractes públics d'obres, l'operador econòmic pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics següents per executar l'obra:

--

4. Empra les instal·lacions tècniques i mesures per a garantir la qualitat següents i disposa dels mitjans d'estudi i investigació següents:

--

5. Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular:

L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui ⁶ la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	☐ SI	☐ NO
---	-----------------------------	-----------------------------

⁵ Quan es tracti de personal tècnic o organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, però la capacitat del qual es basi aquest, tal i com s'indica en la part II, secció C, s'hauran d'emplenar formularis DEUC separats.

⁶ La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de servei



6. Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis professionals següents:
a) El mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació)
b) El seu personal directiu:

7. L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:

8. La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	
Any	Plantilla mitja anual
Any	Plantilla mitja anual
Any	Plantilla mitja anual



9. L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar ⁷ la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	_____ %
---	---------

10. Quan es tracti de contractes públics de subministraments:		
L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat.	☐ SI	☐ NO
Quan procedeixi l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits.	☐ SI	☐ NO
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):		

11. Quan es tracti de contractes públics de subministraments:		
L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat , de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació?	☐ SI	☐ NO
Si la resposta es negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar:		

⁷ En compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).



PART V: Declaracions finals

El sotassignat o sotassignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb el ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotassignat o sotassignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en el cas que:

- a) El poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta⁸ o,
- b) A partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard,⁹ el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests documents.

El sotassignat o sotassignats consenten formalment que **L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDES** tingui accés als documents justificatius de la informació facilitada en el present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes

DATA	LLOC

SIGNATURES	

⁸ Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora. Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

⁹ Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.



ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del **contracte d'obres incloses en el «PROJECTE DE MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS DISSABTES I DIUMENGES» A BANYERES DEL PENEDES», EXP. 858/2025**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents i es compromet a complir-les estrictament amb subjecció a les següents condicions:

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (màxim 100 punts)

1. Oferta econòmica (màxim 65 punts):

Fins a un màxim de 65 punts, la qual cosa representa un 65% del total de puntuació a obtenir. S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta econòmica més reduïda. La distribució de la puntuació es farà obtenint la valoració de les ofertes presentades i aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata} \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}}$$

PROPOSTA ECONÒMICA	IMPORT sense IVA (en xifres)
Import (en lletres)	

A les ofertes econòmiques que no apliquin cap baixa, se'ls atorgaran 0 punts.

MILLORES SENSE COST ADDICIONAL

2. Termini d'execució (màxim 10 punts):

Fins a un màxim de 10 punts, la qual cosa representa un 10% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgaran 5 punts per cada setmana que es redueixi el termini per executar l'obra fins a un màxim de 10 punts.

Finalitat: Reducció del termini d'execució de l'obra (fins a 20 punts):

Marcar amb una X l'ampliació que es proposi, segons la taula següent:

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DE L'OBRA	PUNTS	MARCAR AMB UNA «X»
Reducció d'1 setmana	5 punts	
Reducció de 2 setmanes	10 punts	



3. Subministrament i instal·lació de 4 projectors en suport existent de fusta (25 punts):

4U	Subministrament de projector residencial, de disseny modern, circular i molt plana, MILAN S de BENITO, dimensions (Lx Ax H) 390x282,5x73 mm, 4,2 kg, potència 80 W, distribució lumínica asimètric, regulació i control programable multinivell, temperatura de color 3000K, temperatura de color 3000K, Zhaga (Book 15). Ready 4IoT. Preparada per a la connectivitat. A Amb gran robustesa a vibracions 5G. Per a aplicacions com: instal·lacions esportives (pavellons, pistes, estadis, etc.), túnels i grans infraestructures, zones industrials, pàrquings i grans àrees, arquitectural (edificis i monuments), per a fixació a columna de fusta existent.	154,44€/U
	SUBTOTAL.....	617,76 €
PA	Instal·lació de 4 projectors en suport existent de fusta, inclòs accessoris, tub, conductors, caixa de derivació, polsador, interruptor, part proporcional de quadre elèctric, cable, suport, escomesa..., i tot el necessari pel seu funcionament, tot inclòs, des de la nau magatzem de la Cooperativa fins al suport existent de fusta. Està inclòs les mesures de seguretat necessàries, elevador, camió cistella o elements auxiliars necessaris, ajudes de ram de paleta, totes les obres i materials necessaris per la instal·lació	600,00 €
	SUBTOTAL.....	600,00 €

Valor millora 3

1.217,76 € (sense IVA)

MILLORA 3	PUNTS	MARCAR AMB UNA «X»
Sí ofereixo la millora 3	25 punts	
No ofereixo la millora 3	0 punts	

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)



ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

En /Na....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del **contracte d'obres incloses en el «PROJECTE DE MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS DISSABTES I DIUMENGES» A BANYERES DEL PENEDEÈS**, EXP. 858/2025, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....

Declaro, als efectes de l'article 133.1 LCSP, que els documents als que es confereix el caràcter de confidencials són els següents:

Número de lot	Document als que es confereix caràcter de confidencialitat

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)



ANNEX 4. DECLARACIÓ DEL MANTENIMENT DE LA COBERTURA DE L'ASSEGURANÇA DURANT TOTA L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
--

En/Na....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del **contracte d'obres incloses en el «PROJECTE DE MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS DISSABTES I DIUMENGES» A BANYERES DEL PENEDEÈS**», **EXP. 858/2025**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es compromet a la renovació o pròrroga de l'assegurança de responsabilitat civil que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

