



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILANTS I AUXILIARS DE SERVEIS D'EDIFICIS, INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA.

Referència Expedient: 6475/2025

ÍNDE

X

1. Objecte i codificació del contracte. Necessitats administratives a satisfer
2. Naturalesa jurídica del contracte i Normativa aplicable
3. Procediment i forma d'adjudicació. Publicitat
4. Perfil del contractant i publicitat comunitària. Notificacions electròniques.
5. Òrgan de contractació. Necessitats administratives a satisfer.
6. Durada del contracte
7. Preus unitaris. Pressupost contracte. Valor estimat
8. Existència de crèdit
9. Revisió de preus
10. Abonaments al contractista
11. Garanties. Termini de garantia
12. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors
13. Condicions especials d'execució del contracte
14. Admissió de variants
15. Presentació i contingut de les proposicions
16. Mesa de contractació
17. Obertura de les proposicions
18. Criteris d'avaluació de les ofertes
19. Subrogació Proposicions amb valors anormals o desproporcionats
20. Documents a presentar licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més favorable
21. Adjudicació del contracte
22. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment
23. Notificació adjudicació. Perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte
24. Resolució del contracte
25. Modificació del contracte. Suspensió
26. Cessió del contracte
27. Personal adscrit a l'execució del servei
28. del personal
29. Obligacions laborals, socials fiscals i mediambientals.
30. Deure de sigil i confidencialitat. Protecció de dades de caràcter personal
31. Responsabilitat en l'execució del contracte. Sancions
32. Prerrogatives de l'òrgan de contractació
33. Jurisdicció





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES, JURÍDIQUES, ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILANTS I AUXILIARS DE SERVEIS EN EDIFICIS, INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA.

TRAMITACIÓ: URGENT

PROCEDIMENT: OBERT – REGULACIÓ HARMONITZADA

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: OBJECTIUS

TIPUS DE CONTRACTE: SERVEIS

ADMISSIÓ DE VARIANTS: NO S'ADMETEN VARIANTS NI ALTERNATIVES

Clàusula 1. Objecte i codificació del contracte. Necessitats administratives a satisfer.

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis propis de vigilància i d'auxiliars de serveis en edificis, instal·lacions i equipaments municipals, així com les suplències i fora d'horari dels serveis adjudicats, amb el desenvolupament plurifuncional de les tasques que es relacionen i descriuen en la memòria de característiques tècniques, contingut i abast definits a l'**ANNEX I** del present Plec, document que forma part indissoluble d'aquest.

Els serveis objecte del contracte són, en síntesi, els següents:

Lot 1. Vigilància i Seguretat:

Servei Anual

- Zona esportiva (campus). Avinguda de l'Alcalde Pere Molas, s/n.
- Cellar (1), C.de Castillejos, 23
- Castell, C. Del Castell, 38

Servei de Temporada

- Mercadet de la Pineda. Monestir de Poblet / Camí del Racó.

Lot 2. Serveis d'Auxiliar de Serveis:

Servei Anual

- Edifici de l'Ajuntament. Plaça de l'Església, 16
- OARM, carrer la Font, 1-3
- Pavelló Municipal d'Esports de Vila-seca. Avinguda de l'Alcalde Pere Molas, s/n.
- Pavelló Municipal d'Esports de la Pineda. C. Amadeu Vives, 27.
- Soce. C. Hospital 1.
- Escola Torroja i Miret. C. Tarragona, 9
- Escola Miramar. C. Era del Delme, 20
- Escola Sant Bernat. Requet de Fèlix, 22
- Escola La Plana. Mas de la Cuca, s/n
- Escola Mestral, avinguda Generalitat
- Biblioteca Municipal. C. Tarragona, 7
- Centre Cívic La Pineda. C. d'Alfredo Kraus, 20
- Centre Cívic El Colomí. C. de Tarragona, 22
- Escola Cal·lípolis. C. d'Alfredo Kraus, 20
- Escola La Canaleta. C. d'Alfons I, 18
- Cementiri. Av. de la Vila del Comú, 14
- Camp de Futbol Municipal. C. de l'Estadi, 2 Cellar, carrer Castillejos, 23
- Castell carrer del Castell, 38





- CELLER, carrer de Castillejos, 21
- ESPLAI SANT ESTEVE, Ramon d'Olzina, 49

Servei de Temporada

- Mercat Municipal. C. Josep Anselm Clavé, 2
- Pati d'Illa. C. Josep Anselm Clavé (barri El Colomí).

Durant la vigència inicial o de l'eventual pròrroga, **l'Ajuntament de Vila-seca podrà resoldre, modificar, ampliar o reduir el règim de la prestació** en algun dels següents tres supòsits:

- 1) Quan per necessitats inherents al funcionament dels edificis, instal·lacions o equipaments, no sigui necessària la prestació del servei concret. En aquest cas l'Ajuntament comunicarà a l'adjudicatari, amb un període d'antelació de quinze dies, la data de finalització del contracte.
- 2) Quan per necessitats inherents al funcionament dels edificis, instal·lacions o equipaments, sigui necessària la ampliació o la reducció parcial de la prestació d'un servei.

En qualsevol dels supòsits 1) i 2), l'Ajuntament, mitjançant notificació expressa a l'adjudicatari, concretarà quina part del servei resta afectada per la extinció o per la reducció o ampliació, segons s'escaigui, així com quin serà el nou pressupost del contracte, i sempre computant la diferència en funció dels preus inicials oferts per l'adjudicatari en aquest procediment d'adjudicació.

- 3) Quan per necessitats inherents al funcionament dels edificis, instal·lacions o equipaments de titularitat municipal i/o règim d'ús municipal no inclosos en els lots oferts, sigui necessària la nova incorporació eventual, d'aquests serveis.

De conformitat amb l'establert a l'article 44 de l'estatut dels Treballadors, en relació amb l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, i el conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat, s'inclou a efectes informatius com **ANNEX II**, la relació de treballadors a subrogar amb indicació de la seva categoria professional, gènere, antiguitat, jornada, tipus de contracte i cost laboral anual actual i base de cotització, segons informació facilitada per l'empresa que actualment és adjudicatària d'aquest contracte.

CPV (VOCABULARI COMÚ CONTRACTES PÚBLICS), d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28-11-07, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/02 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/08). 1/ 79714000-2 "Serveis de vigilància", 2/ Codi núm. 98341130-5 Serveis de consergeria i 3/ 79992000-4 Serveis de Recepció.





CPA (CLASSIFICACIÓ DELS PRODUCTES PER ACTIVITATS), d'acord amb el Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell de 23-4-2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696 del Consell. (Publicat en el DOUE de 4/6/2008) 80.10.12 "Serveis de seguretat".

Necessitat i idoneïtat del contracte. Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat del contracte són les que consten en la Memòria de prescripcions tècniques, necessàries per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament. En aquest document a més queda constància de tots els factors de qualsevol ordre a tenir en compte.

Divisió en Lots. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), l'objecte del contracte s'ha dividit en lots, amb la motivació que s'ha expressat en l'informe tècnic relatiu a la justificació de la seva divisió en dos lots i de la seva necessària adjudicació conjunta.

Malgrat que es contempen dos lots (Lot vigilància i Lot auxiliars de serveis), **el contracte s'adjudicarà en la seva integritat, sense que es pugui dividir la seva adjudicació parcial en els diferents lots.** Només s'admetran les ofertes que facin referència a la totalitat de les prestacions que es descriuen com objecte del contracte en la Memòria de prescripcions tècniques. **Es rebutjaran aquelles que només es refereixin individualment a una o algunes de les prestacions (Els licitadors hauran de formular oferta per la totalitat dels lots).**

Clàusula 2. Naturalesa jurídica del contracte. Normativa aplicable.

El contracte que regula aquest Plec és un **contracte administratiu de serveis** tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, essent el seu règim jurídic el que es regula en els articles 308 i següents del text legal esmentat.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives, econòmiques i jurídiques, i pel document de condicions tècniques, que a tots els efectes es considera incorporat a aquest (PCA).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- En allò que li sigui d'aplicació, per la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat privada, i el Decret 35/2017, d'11 d'abril de regulació de l'exercici de competències en matèria de Seguretat Privada.





Clàusula 3. Procediment i forma d'adjudicació. Publicitat

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de **tramitació urgent**, i l'adjudicació és farà mitjançant **procediment obert**, en aplicació dels articles 156 i seg. de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte té la consideració de contracte **subjecte a regulació harmonitzada**, pel fet de tractar-se d'un import superior al que s'estableix a l'article 22.b) de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la **determinació de l'oferta més avantatjosa** s'atendrà a criteris objectius directament vinculats amb l'objecte del contracte, de conformitat amb el previst per l'article 146 de la LCSP i amb el disposat en **la clàusula 18^a d'aquest Plec**.

Clàusula 4. Perfil del contractant i publicitat comunitària. Notificacions electròniques.

Publicitat de la licitació. La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 156.3c) de la LCSP, el termini de presentació de proposicions s'ha reduït a 15 dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea, en funció de què s'accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització de DOUE, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: www.vila-seca.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

La informació addicional que se sol·licita per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, quatre dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb allò establert per l'article 161 de la LCSP, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim 7 dies abans d'aquesta mateixa data.

Notificacions electròniques : Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12ena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificació digital o amb contrasenya.





Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Necessitats administratives a satisfer.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'ens contractant objecte d'aquest procediment és l'Ajuntament de Vila-seca (CIF P-4317300D). Actuarà com a òrgan de contractació la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia segons Decret d'alcaldia 812/2023 de 21 de juny de 2023, d'acord amb la Disposició Addicional. Segona de la LCSP.

L'adreça postal, telèfon i adreça de correu electrònic de l'òrgan de contractació a efectes d'aquest contracte és: Ajuntament de Vila-seca. Plaça de l'Església, 26. CP-43480. Tel 977309300, e-correu: ajuntament@vila-seca.cat. Departament responsable del procediment: Governació (Àrea de Serveis Generals i seguretat Pública).

Clàusula 6. Durada del contracte.

Aquest contracte tindrà una durada de QUATRE (4) ANYS. L'inici de la vigència d'aquest contracte plurianual es preveu a partir de l'1-10-2025, sense possibilitat de pròrroga.

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, si com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i sempre que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte, i en qualsevol cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 7. Preus unitaris. Pressupost del contracte. Valor estimat del contracte.

1. El sistema de determinació del preu del contracte és per preus unitaris, i els **preus unitaris màxims (Iva exclòs) admissibles en aquesta licitació(*)** són els següents:

PREUS SENSE IVA

HLD	2025	2026	2027	2028	2029
Auxiliar Serveis	17,64	18,34	19,04	19,06	19,08
Vigilant	18,21	18,76	18,78	18,79	18,80

HLN	2025	2026	2027	2028	2029
Auxiliar Serveis	18,83	19,56	20,30	20,33	20,35
Vigilant	20,14	20,75	20,79	20,80	20,81





HFD	2025	2026	2027	2028	2029
Auxiliar Serveis	17,34	18,52	19,21	19,25	19,02
Vigilant	19,78	20,37	20,39	20,42	20,43

HFN	2025	2026	2027	2028	2029
Auxiliar Serveis	17,80	18,63	19,39	19,42	19,43
Vigilant	21,71	22,37	22,39	22,41	22,42

****els peus unitaris s'han arrodonit a dos decimals, amb la finalitat de facilitar les ofertes rebudes*

Llegenda:

HLD: hora laborable diürna
HLN: hora laborable nocturna
HFD: hora festiva diürna
HFN: hora festiva nocturna

Aplicables als serveis: Pavelló Municipal d'Esports de Vila-seca, Pavelló Municipal d'Esports de La Pineda, Consergeria Edifici Ajuntament, Consergeria SOCE, Mercat Municipal, Camp de Futbol Municipal, Parc d'Illa, Escola Miramar, Escola Torroja i Miret, Escola Sant Bernat, Escola Cal·lípolis, Escola La Canaleta, Escola La Plana, Escola Mestral, OARM, Biblioteca Municipal, Centre Cívic La Pineda, Centre Cívic Colomé, i Cementiri Municipal, Cellar, Castell, Mercadet, Esplai Sant Esteve i Campus.

2. Per al desglossament del pressupost de licitació, s'adjunta com a **ANNEX III** taula il·lustrativa dels serveis-jornades/any.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació assenyalat.

S'entén com a hora de servei els temps efectivament prestat. El preu/hora establert contempla sous, complements, plusos i pagues extres, el temps o costos derivats del transport, coordinació, formació, supervisió, roba, gestió, etc., així com, els drets laborals dels treballadors, com vacances, permisos, temps de descans durant la jornada, etc. També s'entenen inclosos tots els costos derivats dels mitjans materials, tècnics o humans necessaris per prestar adequadament el servei, incloent les

3. Amb independència de que l'empresa adjudicatària estigui o no adherida al conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat vigent durant la durada del contracte, o que en disposi d'un de propi, cap dels treballadors adscrits al servei de vigilància objecte del present contracte, podrà tenir una retribució econòmica que es situï per sota del





llindar de les condicions econòmiques que reculli el conveni col·lectiu estat d'aplicació. El mateix s'ha d'entendre i aplicar per als auxiliars de vigilància respecte al compliment del Reial Decret 87/2025, d'11 de febrer, pel que es fixa el salari mínim interprofessional pel al 2025, o norma que el modifiqui o substitueixi.

El pressupost d'aquest contracte es formula en termes de preus unitaris referits als diferents tipus de serveis. La quantitat total d'aquest contracte no es defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu i no limitatiu, perquè el número d'hores de serveis a prestar estarà subordinat a les necessitats de l'Ajuntament, i podrà experimentar disminucions o increments en funció d'aquestes. En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació. A tal efecte, es preveu expressament la possibilitat que es pugui modificar el contracte, un màxim d'un 5% de l'import total del contracte, com a conseqüència de tal circumstància, en els termes previstos en l'article 204 de la LCSP. La citada modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Els licitadors hauran de presentar, en la seva oferta, el preu net i l'IVA aplicable, degudament desglossat.

El **nombre estimat d'hores/any** d'atenció professional a contractar s'indica en el quadre resum següent, tot i així, en l'annex núm. III es relació la dedicació horària amb major detall i per anualitats:

SERVEIS DE VIGILÀNCIA	Hores any
Servei de vigilància zona esportiva (Campus)	1.465 hores/any
Servei de vigilància del mercadet de la Pineda (2 persones)	288 hores/any
Servei de vigilància del Celler (1 persona)	210 hores/any
Servei de vigilància del Castell (1 persona)	2.900 hores/any
SERVEIS D'AUXILIAR DE SERVEIS	
Auxiliar de Serveis Celler	2.755 hores/any
Auxiliar de Serveis Castell	1.660 hores/any
Auxiliar de Serveis Pavelló Municipal Esports Vila-seca	3.756 hores/any
Auxiliar de Serveis Pavelló Municipal Esports de la Pineda	3.730 hores/any
Auxiliar de Serveis Edifici Ajuntament	3.752,50 hores/any
Auxiliar de Serveis SOCE	2.556 hores/any
Auxiliar de Serveis Escolar Miramar	1.592 hores/any
Auxiliar de Serveis Escolar Mestral	1.592 hores/any
Auxiliar de Serveis Escolar Torroja i Miret	1.592 hores/any
Auxiliar de Serveis Escolar Sant Bernat	1.592 hores/any





Auxiliar de Serveis Escolar Cal·lípolis	1.592 hores/any
Auxiliar de Serveis Escolar La Canaleta	1.592 hores/any
Auxiliar de Serveis Escolar La Plana	1.592 hores/any
Auxiliar de Serveis Megaestiu Vila-seca (2 escoles)	434 hores/any
Auxiliar de Serveis Megaestiu La Pineda (1 escola)	154 hores/any
Auxiliar de Serveis Biblioteca Municipal	2.015 hores/any
Auxiliar de Serveis Centre Cívic la Pineda	2.370 hores/any
Auxiliar de Serveis Centre Cívic el Colomí	1.872 hores/any
Auxiliar de Serveis Cementiri Municipal	628 hores/any
Auxiliar de Serveis Mercat Municipal	166 hores/any
Auxiliar de Serveis Camp de Futbol	3648 hores/any
Auxiliar de Serveis Parc d'Illa	431 hores/any
Auxiliar de Serveis OAMR (Substitució de vacances)	210 hores/any
Auxiliar Esplai de Sant Esteve (Substitució de vacances)	182 hores/any

El pressupost màxim de licitació de la contractació dels LOTS 1 i 2 es fixa, per a les quatre anualitats del contracte (1-10-2025 a 31-09-2029), en la quantitat de 3.859.191,74.- euros de base imposable al qual s'addicionarà el percentatge del tipus vigent del 21% en concepte d'IVA 810.430,26- euros, que fan un total de 4.669.622,00€, **IVA INCLÒS**. Amb el següent desglossament:

Preu màxim per anualitats:

	2025 A.P 5012- 13200- 22701	2026 A.P 5012- 13200- 22701	2027 A.P 5012- 13200- 22701	2028 A.P 5012- 13200- 22701	2029 A.P 5012- 13200- 22701	TOTALS
AUXILIAR	201.427,22	761.515,00	789.913,32	790.467,21	576.444,86	3.119.767,61
VIGILANT	23.892,71	96.991,38	97.106,94	97.182,57	73.414,92	388.588,52
TOTAL S/IVA	225.319,93	858.506,38	887.020,26	887.649,78	649.859,77	3.508.356,22
VARIACIONS 10%	22.531,99	85.850,64	88.702,03	88.764,98	64.985,98	350.835,61
PRESSUPOST MÀXIM LICITACIO	247.851,92	944.357,02	975.722,29	976.414,76	714.845,75	3.859.191,73
IVA	52.048,90	198.314,97	204.901,68	205.047,10	150.117,61	810.430,26
TOTAL A/IVA	299.900,83	1.142.671,99	1.180.623,97	1.181.461,86	864.963,35	4.669.622,00

Codi Validació: 7444WVW54SS6X0G0M0F3YHPR
 Verificació: https://www.cal-lipolis.cat/portal/verificacio
 Document signat electrònicament des de la plataforma: https://www.cal-lipolis.cat/portal/verificacio





***S'inclou dins d'aquest càlcul **un import addicional d'un 10% sobre el preu màxim de variacions** a l'alça en el nombre d'hores executades en el cas que les necessitats reals de l'Ajuntament sobrepassin el màxim d'hores previstes sobre el contracte que segons l'article 309 de la LCSP no es considerarà modificació de contracte i s'han fet efectives.

En qualsevol cas, el pressupost de licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte.

El preu consignat és indiscutible, i no s'admet cap prova d'insuficiència.

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'art. 101 LCSP, calculant la seva durada (4 anys) i els eventuais increments (10%), modificació de contracte (5%) segons la Disp. Addicional trenta-tresena de la LCSP, és de 4.034.609,54 € amb l'iva exclòs. D'acord amb el següent desglossament:

Pressupost màxim licitació (s/iva): 3.859.191,73 €

Modificació de contracte (5%): 175.417,81€

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 4.034.609,54€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Com a norma general, **la Mesa de contractació no acceptarà cap proposició a l'alça sobre el pressupost establert** (serà exclosa automàticament).

El contracte s'adjudicarà al concursant que, sense excedir del tipus màxim fixat, considerat com un preu tancat, ofereixi en conjunt la proposició més avantatjosa als interessos de l'Ajuntament.

Clàusula 8. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques que es deriven d'aquest contracte aniran amb càrrec de la corresponent aplicació pressupostària anual que, per a l'any 2025 és la 5012-13200-22701, i a tal efecte per a posteriors exercicis, l'Ajuntament, s'obliga a consignar crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient.





	2025 A.P 5012- 13200- 22701	2026 A.P 5012- 13200- 22701	2027 A.P 5012- 13200- 22701	2028 A.P 5012- 13200- 22701	2029 A.P 5012- 13200- 22701	TOTALS
AUXILIAR	201.427,22	761.515,00	789.913,32	790.467,21	576.444,86	3.119.767,61
VIGILANT	23.892,71	96.991,38	97.106,94	97.182,57	73.414,92	388.588,52
TOTAL S/IVA	225.319,93	858.506,38	887.020,26	887.649,78	649.859,77	3.508.356,12
VARIACIONS 10%	22.531,99	85.850,64	88.702,03	88.764,98	64.985,98	350.835,61
PRESSUPOST MÀXIM LICITACIO	247.851,92	944.357,02	975.722,29	976.414,76	714.845,75	3.859.191,73
IVA	52.048,90	198.314,97	204.901,68	205.047,10	150.117,61	810.430,26
TOTAL A/IVA	299.900,83	1.142.671,99	1.180.623,97	1.181.461,86	864.963,35	4.669.622,00

La distribució de les anualitats en aquest supòsit en què el termini d'execució del contracte compren més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual, és la que consta a la clàusula Setena d'aquest PCA, les quantitats que figuren resten afectades pel coeficient d'adjudicació.

Com que la despesa té caràcter plurianual, prendre el compromís de consignar en els pressupostos dels propers exercicis, crèdit suficient per assumir les despeses corresponents. L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, de conformitat amb l'article 174 LHL i 79 LCSP.

Com que el preu del contracte es determina per preus unitaris l'Ajuntament no estarà obligat a exhaurir el pressupost estimatiu de licitació, de forma que el total facturat durant la vigència del contracte pot ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

La dotació econòmica pressupostada és suficient per donar compliment a la Resolució de 30 de novembre de 2022 per la que es registra i publica el conveni col·lectiu estatal d'empreses del seguretat pel període 2023-2026 i la resolució de 3 de maig de 2023 de la Direcció General de Trabajo, per la que es registre i publica l'acta número 9 de la Comissió paritària del conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat pel període 2023-2026 pel que fa als vigilants de seguretat, i pels auxiliars, la Resolució de 19 de març de 2024 de la Direcció General de Trabajo per la que es registra i publica el II conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions i la resolució de 13 de març de 2025, de la Direcció General de Trabajo per la que es registra i publica l'Acta de actualització de l'Annex Salarial de 2025 del II Conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació





d'instal·lacions.

Clàusula 9. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, **No hi haurà revisió de preus durant la durada el contracte** (4 anys) atès que s'ha tingut en compte en el càlcul del pressupost de licitació les possibles variacions dels costos durant aquest període.

Clàusula 10. Abonaments al contractista

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de les prestacions que realment executi d'acord amb els preus convinguts. Per tant, l'import de les prestacions seran les que resultin dels preus unitaris de l'adjudicació.

D'acord amb els articles 102 i 309 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El pagament del preu s'estableix en metàl·lic i s'abonarà en euros conforme les hores efectivament realitzades i amb el preu hora adjudicat, amb independència del 10% adicional de variacions en el cas que hi hagi necessitats puntuals que hagin de prestar-se a petició de l'Ajuntament.

La contraprestació econòmica del contracte s'efectuarà per mensualitats vençudes. La data de presentació a l'Ajuntament de les corresponents factures determinarà l'inici del còmput dels terminis de pagament i demores assenyalats a l'article 198 de la LCSP.

L'Administració abonarà el preu acordat en el termini de 30 dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats - la realització parcial de l'objecte del contracte-. La forma de pagament serà l'habitual de la corporació, prèvia conformitat per part del tècnic corresponent de les factures corresponents.

El **format de la factura electrònica** i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

A partir del 15-1-2015, estan obligats a presentar factura electrònica les empreses que estiguin obligades a aquesta tributació d'acord amb la normativa tributària (SL,SA,UTE), l'import de les quals sigui superior a 5.000 € (IVA inclòs) d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic i l'Ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril, per la qual es desenvolupen determinades disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures.

Cada factura ha d'indicar el numero d'expedient que serà facilitat per l'Ajuntament en el moment de la signatura del contracte i serà tramesa mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament: El servei Face serà accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca, en l'adreça <https://seuelectronica.vila-seca.cat/>.

El contingut mínim obligatori de la factura és el següent:





Número de factura i data d'expedició de factura
Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del creditor. Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
Import de la factura i unitat monetària desglossant :Base Imposable, percentatge d'IVA i/o IRPF, quota impostos, import total de la factura.
Compte bancari on realitzar el pagament.
Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari), i codificació:
Codi Oficina Comptable: L01431711
Codi òrgan gestor: L01431711
Codi unitat de tramitació: LA0012155
Codi Gestor: 5012 - Gestor: Cap de Governació
Unitat Responsable de la Contractació: Seguretat Ciutadana i Protecció Civil / Número d'expedient de contractació: 6475/2025

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

Sempre i quan ho demani l'Ajuntament, les factures presentades hauran d'anar acompanyades amb les nòmines i els documents de cotització a la Seguretat Social, de les persones destinades a la prestació del servei.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Una vegada rebudes les factures seran revisades i conformades pels serveis municipals corresponents, s'expediran en funció de la valoració corresponent i es tramitaran de conformitat amb l'art.199 del RGLCAP. Cas de disconformitat es retornaran al contractista, atorgant-li un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar al següent de la recepció, als efectes que pugui efectuar rectificacions o presentar nova factura amb les modificacions corresponents.

En el cas que el contractista sigui una persona física, l'Administració efectuarà sobre l'import del contracte (exclòs l'IVA) la corresponent retenció de l'impost sobre la renda de les persones físiques, en el percentatge que normativament es determini.

Clàusula 11. Garanties. Termini de Garantia.

Garantia Provisional. De conformitat amb l'article 106 de la LCSP no s'exigeix garantia provisional.

Garantia definitiva. D'acord amb l'article 107.1 LCSP, el licitador proposat d'adjudicació haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un **5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA)** dins del termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment perquè presenti la documentació establerta a l'article 150 de la LCSP. Com a mitjà de garantia s'admetran els establerts a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva assegurarà el compliment del contracte i les obligacions del





contractista. Respondrà de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins la prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor municipal i del cap del servei corresponent. Es mantindrà durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució. L'increment de l'import d'adjudicació a causa d'ampliacions de les prestacions del servei o per la confiscació parcial o total de la garantia per incompliment, obligarà al contractista a constituir una garantia complementària.

La garantia no es torna o cancel·la fins que no venci el termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista. Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats s'ha de tornar la garantia constituïda, cancel·lar l'aval o assegurança de caució. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat/da en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

Termini de garantia. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques. Per tant, el contracte s'entendrà complert quan s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

Clàusula 12. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors

1.- Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no s'hi trobin en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes als articles 65 i 71 de la LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals. Per a les persones físiques, aquestes hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La comprovació d'aquests requisits s'efectuarà quan s'examini la documentació administrativa requerida, sense perjudici del dret de l'Administració a fer-ho en qualsevol moment previ o posterior a l'adjudicació del contracte

Poden contractar amb el sector públic **les unions d'empresaris** que es constitueixin temporalment a aquest efecte, i no és necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins que aquest s'extingeixi. Els empresaris que vulguin concórrer integrats en una UTE han d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, i també d'assumir el compromís de constituir-se formalment en UTE si resulten adjudicataris del contracte.





La durada de les UTE ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció. Pel cas que concorrin en la unió empresaris nacionals i estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. No podran concórrer en UTE amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una UTE. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la UE o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials o la presentació d'una declaració jurada o de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLCAP, en les condicions previstes per la legislació de l'Estat on estiguin establerts (article 72.2).

La resta d'empreses estrangeres hauran d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant un informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'Oficina Consular d'Espanya del lloc on radiqui el domicili de l'empresa, en el qual es farà constar, que figuren inscrites en el seu registre local professional, comercial o anàleg o, que actuen habitualment en el trànsit local en l'àmbit de les activitats de l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 10 del RGLCAP i, a més, hauran de complir els requisits establerts en l'article 55 del TRLCSP.

Les empreses licitadores han de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Encara que per contractar l'execució del contracte **no s'exigeix tenir classificació**, les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspon amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar les seves solvències indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 de la LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

VIGILÀNCIA		
GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
M	2 Serveis de seguretat, Custòdia i protecció	1 Anualitat mitjana Inferior a 150.000 €

AUXILIARS DE SERVEIS		
GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
L	6 Serveis de porteria, i control d'accés i informació	4 Anualitat mitjana entre 600.000 i 1.200.000 €

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentaries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis en





l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats d' empresa ha de tenir un import igual o superior de 1.512.978,58.- Euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

S'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades al registre mercantil.

Solvència tècnica i professional

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica i professional per un import mínim de 706.056,67 Euros. Els requisits mínims de solvència que han de complir els candidats són:

S'acreditarà amb una relació dels principals serveis realitzats els últims 3 anys, que siguin de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte i que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta de certificat una declaració de l'empresari que va contractar els serveis amb el licitador. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, s'haurà d'acreditar com a mínim l'execució d'un contracte de serveis de les mateixes característiques del contracte.

Serà causa d'exclusió la no justificació de les solvències econòmica i financera, i tècnica i professional.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el ROLECE acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

A més de la solvència econòmica i tècnica requerides, les empreses licitadores hauran d'estar autoritzades com a empresa de seguretat privada, i inscrites en el corresponent registre del Departament d'Interior.

Clàusula 13. Condicions especials d'execució del contracte.

S'estableixen les obligacions i condicions especials següents en relació a l'execució d'aquest contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:
El contractista dedicarà i adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
2. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:
 - a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscribit a l'execució del contracte. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.





- b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.
- c) L'empresa contractista haurà de designar un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:
- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
 - Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3. Sobre la creació d'ocupació:

De conformitat amb el que estableixen l'art. 202 del LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució que, si és el cas, el nou personal que el contractista necessiti ocupar per a l'execució d'aquest contracte es trobi en situació d'atur. A aquests efectes, només es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb els treballadors desocupats inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats, preferentment del SOCE de Vila-seca.

4. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

L'obligació de l'empresa proposada com a adjudicatària d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 149 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.

L'obligació del contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.





L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

5. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6.L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix l'article 45.2 del mateix text legal.

7.L'adjudicatària haurà de canviar el personal a petició dels responsables del servei si, a judici d'aquests, el personal no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitza la seva tasca de forma correcta.

8. Haurà de fer-se càrrec de totes les despeses derivades del personal assignat al servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i d'utilitatge destinats a les tasques de vigilància i control d'accessos, les targetes d'identificació, els intercomunicadors (walkies) amb orelles, còpies i bateries degudament homologades pel fabricant, i una llanterna tàctica per posició.

9. Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla d'empresa: L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

10.Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.





11. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.

12. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 2.000.000,00 € per sinistre i any, amb un sublímit per víctima de 300.000,00 €, que haurà d'aportar simultani amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

13. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores a les que afecti la subrogació.

14. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 de la LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre deis salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social devengades.

15. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

16. L'empresa contractista ha d'acreditar durant el primer mes des de l'inici del contracte, mitjançant el corresponent certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals, que el personal que adscriu a l'execució del contracte on hi hagi la presència de menors, compleix el previst a l'apartat 8 de la Llei 26/2015 de modificació del sistema de protecció a la infància i a la adolescència.

“L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu

incompliment és causa de resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats que prèviament puguin imposar-se per exigir el seu compliment.”

17. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

18. De manera addicional s'estableixen altres obligacions:

b.1 “Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat





Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP".

b.2 L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
 - Absència de deute amb la Seguretat Social.
 - Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

b3. Disposar d'una delegació homologada/oficina legalitzada al municipi de Vila-seca, on la empresa disposi de personal amb capacitat per tractar o resoldre qualsevol circumstància relacionada amb el servei (reforç del servei, sol·licitud de supervisió, actuació puntual de servei operatiu, instal·lacions, mitjans disponibles...) el termini màxim d'un any.

Clàusula 14. Admissió de variants.

En el present procediment NO s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

Tampoc s'acceptaran ofertes alternatives a la prestació de serveis i treballs previstos en la memòria de Condicions Tècniques.

Clàusula 15. Proposicions. Presentació i contingut de les proposicions

Presentació de documentació. Termini i Forma.





Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchC n&idCap=9598270

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva **es presentaran**, dins del termini **de quinze dies, des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea**.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions:

SOBRE 1 - Documentació Administrativa

SOBRE 2 –Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa

Declaració responsable segons model que consta en l'**ANNEX V**.

Document europeu únic de contractació DEUC, el qual es troba al següent enllaç de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya, http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_ele_ctronica/DEUC-cat.pdf. **ANNEX IV**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o





persones de contacte” de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s’ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l’empresa per presentar la proposició.

En el cas d’empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d’agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d’acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d’aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte amb el contingut de l’article 69.3 i 69.4 de la LCSP.

- Declaració Responsable en matèria de prevenció de riscos laborals, segons el model que consta a l’**Annex VII**

ADVERTÈNCIA. La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L’incompliment d’aquesta obligació implica l’exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE 2 – Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

En aquest sobre s’inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valuació dels criteris d’adjudicació automàtics d’acord amb la clàusula 18.1 d’acord amb el model que s’adjunta com **ANNEX VI**

La proposició s’ha de presentar per escrit i no s’acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s’han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d’empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s’han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l’oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s’admeten declaracions genèriques o no justificades del





caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics.

Clàusula 16. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 10 de la Disp. Add. Segona de la LCSP, en relació amb l'article 21.2 del R. D. 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 9/2017, de 8 d'octubre (LCSP) estarà composta pels següents membres:

President: El regidor de Serveis Generals i Seguretat Pública. Substituta: La regidora d'Ensenyament.

Vocals:

El Secretari General de l'Ajuntament. Substitut: la Vicesecretària

L'Interventor de Fons de l'Ajuntament. Substituta: La Cap de la Unitat de Gestió Pressupostària.

El Cap de l'Àrea de Governació i Règim Intern. Substituta: La Responsable adjunta dels Serveis Territorials i Planificació.

El Cap de l'Àrea de Serveis Públics. Substituta: La Tècnica de Medi Ambient

Secretària: La secretària de l'Àrea de Governació i Serveis Generals.

Tècnics assessors. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics interns i externs que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot. Per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el president, el secretari general i l'interventor o les persones en qui deleguin.

Clàusula 17. Obertura de les proposicions.

La Mesa de contractació es reunirà en **sessió no pública** dins dels cinc dies naturals després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació del **Sobre 1** i exclourà automàticament aquells licitadors que no aportin la documentació requerida, o que l'hagin presentat fora de termini.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobres 1, o requerir-los per a que presentin documentació necessària complementària. En aquest cas, es concedirà un termini màxim **de tres (3) dies hàbils** per tal d'aclarir o completar la documentació.





Si no es presentessin deficiències en la documentació integrant dins del sobre 1 es procedirà seguidament a l'obertura del sobre 2, en cas contrari en un termini no superior a 5 dies naturals des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del **Sobre 2**.

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.

Després de la lectura del seu contingut, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

D'acord amb el que estableix l'article 146 de la LCSP, el dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura dels sobres núm. 2 (documentació dels criteris avaluables automàtics), serà fins el desè dia natural a comptar des de l'obertura del sobre núm. 1.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

CAUSES D'EXCLUSIÓ DE LES PROPOSICIONS:

No s'admetran proposicions de preu parcials. Les proposicions dels candidats que no continguin tots els preus seran rebutjades i excloses de la licitació.

No s'admetran les proposicions que no incloquin el compromís de respectar les condicions retributives mínimes derivades de l' apartat 3 de la Clàusula 7ena.

Una vegada conegut el contingut del Sobre 2 de totes les propostes dels licitadors, de conformitat amb el que preveu l'article 149 de la LCSP, es determinaran aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals.

Efectuat l'anterior la Mesa de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i acceptades i requerirà la documentació indicada en la **clàusula 20** al licitador que hagi quedat en primer lloc de la classificació.

Un cop presentada la documentació requerida per la Mesa, aquesta elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi quedat en primer lloc de la classificació.

Seràn rebutjades, per resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la





documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seran rebutjades les proposicions en les quals el licitador/a reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable. Quedaran excloses les propostes no signades electrònicament, les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'ha d'ofertar, així com aquelles que no guardin concordança amb la documentació lliurada, modifiquin el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

Clàusula 18. Criteris d'avaluació de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu.

Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa en favor de la qual hagi de recaure l'adjudicació no s'estarà només al valor econòmic d'aquesta sinó a una pluralitat de criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte, sense perjudici del dret de l'administració a declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació.

La puntuació màxima que podrà obtenir cada licitador serà de 100 punts.

Els criteris d'avaluació de les ofertes que serviran de base per a l'adjudicació, d'acord amb allò que preveu l'art. 145.4 de la LCSP sobre la puntuació mínima d'un 51% dels criteris de qualitat, són els següents:

Criteris avaluable de forma automàtica

Criteri 1. Oferta econòmica. (45 punts sobre 100)

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i}{O_m} \right)$$

—
2 • IL

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

On P equival a 45 .





criteri 2. Pel Compromís anual de serveis addicionals sense cost del servei d'auxiliar que per raons d'organització puguin ser necessàries.....fins a 25 punts

Per l'oferta de 250 hores de serveis anuals durant la durada del contracte sense cost addicional: 25 punts

Per l'oferta de 200 hores de serveis anuals durant la durada del contracte sense cost addicional: 20 punts

Per l'oferta de 150 hores de serveis anuals durant la durada del contracte sense cost addicional: 15 punts

Per l'oferta de 100 hores de serveis anuals durant la durada del contracte sense cost addicional: 10 punts

Per l'oferta de 50 hores de serveis anuals durant la durada del contracte sense cost addicional: 5 punts

La utilització d'aquestes hores ofertades serà de forma preferent, en tot cas, a la utilització de les hores addicionals(variacions) previstes en el contracte.

criteri 3. Temps de cobertura de les suplències, rapidesa en donar resposta davant d'incidències i en cobrir baixes imprevistes, puntuació màxima 15 punts:

Es valora que aquest criteri donarà una major qualitat i eficiència del servei, ja que mantenint una substitució ràpida del personal es garanteix la continuïtat de l'execució del servei en les mateixes condicions sense que la ciutadania receptora del servei se'n vegi afectada.

Temps de resposta	Punts
Menys de 2 hores des del moment que l'empresa tingui coneixement de la incidència o baixa del personal	15
Més de 2 hores i menys de 4 des del moment que l'empresa tingui coneixement de la incidència o baixa del personal	10
Més de 4 hores i menys de 5 des del moment que l'empresa tingui coneixement de la incidència o baixa del personal	5

criteri 4. Formació sobre habilitats comunicatives, comunicació assertiva i resolució de conflictes (amb una durada mínima d'una hora).S'atorgarà 1 punt per cada hora





adicional de formació, amb un màxim de 2 punts.

Criteri 5. Compromís d'impulsar mesures per millorar l'ocupabilitat de les dones en l'execució del contracte , fins a 2 punts

Es valorarà de la

Mesura proposada	Impacte estimat	puntuació
Contractació de mínim 2 dones en situació d'atur de llarga durada*	alt	2 punts
Pla de formació en competències digitals*	mitjà	1 punt
Compromís genèric sense mesures concretes	Baix	0 punts

Caldrà justificar-ho formalment durant la primera anualitat del contracte

Criteri 6. Compromís de certificació ecològica del vestuari del personal adscrit al contracte (fins a 5 punts sobre 100, a raó de 2,5 cada peça) acreditació dels estàndards amb oeko.tex 100, Made in Green o equivalent de les peces que componen el vestuari adscrit a l'execució del contracte (pantalons/falda, samarreta/camisa) .

S'acreditarà aquest criteri amb declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, juntament amb el certificat Oeko-Tek 100, made in Green o un equivalent o bé amb els resultats dels assajos pertinents. En cas de no presentar la documentació justificativa amb l'oferta , aquest criteri no es podrà tenir en compte en la valoració.

Criteri 7. Comunicació amb el coordinador d'empresa, fins a 3 punts

Prioritat en l'aportació d'informes de treball i incidències degudament informades per la persona coordinadora de l'empresa, fins a 3 punts. Es valoraran amb els següents intervals: l'interval mensual amb 1 punt, l'interval quinzenal amb 2 punts i l'interval setmanal amb 3 punts.

Criteri 8. Compromís de disposar d'un protocol de prevenció i actuació davant de situacions de violència externa (pel personal que realitza tasques de vigilància, seguretat i auxiliars del servei), 3 punts

Es valorarà amb 3 punts el Compromís exprés de l'empresa licitadora de disposar d'un protocol de prevenció i actuació davant de situacions de violència externa per al personal que realitza tasques de vigilància i seguretat, amb especial atenció a la violència produïda envers les dones vigilants. En cas contrari rebrà 0 punts.





Es consideraran incloses, a efectes de l'aplicació d'aquest procediment, les agressions físiques, psicològiques o verbals, de qualsevol naturalesa (també les amenaces, coaccions, intimidacions, crits insults i qualsevol tipus de vexació als treballadors i treballadores de l'empresa per part d'usuaris i persones alienes.

Aquest protocol no s'aplicarà en el cas de conflictes interns o agressions entre treballadores i treballadors, supòsits en què s'aplicarà el protocol de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe de l'empresa.

Acreditació del compliment d'aquest criteri, en un termini de vuit setmanes a partir del començament de l'execució del contracte.

En **cas d'empat** final de les puntuacions obtingudes per dos o més licitadors, es seguiran les següents regles: En cas d'igualtat entre dos o més licitadors, des del punt de vista dels criteris que serveixen de base a l'adjudicació, serà d'aplicació l'article 147 de la LCSP: Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en el moment del venciment del termini de presentació d'ofertes tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al que els hi imposi la normativa. Si són varies les empreses empatades les que acrediten en la seva plantilla un número superior de treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació l'empresari que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la plantilla. En cas de continuar amb empat aquest es resoldrà per sorteig. No podrà declarar-se deserta la licitació d'existir alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris del Plec.

Clàusula 19. Proposicions amb valors anormals o desproporcionats.

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt (la globalitat dels criteris avaluable de forma automàtica) i, en cap cas, exclusivament el preu. Per a la determinació de les baixes en situació anormal, s'ha de produir les següents condicions:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.





c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui, per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que la causa de la baixa és perquè es





vulneren la normativa sobre subcontractació o no es compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, nacionals o internacionals, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

En cas d'identificar-se una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada perquè justifiqui la valoració de l'oferta en els termes que preveu l'art. 149 de la LCSP. En el procediment haurà d'informar el responsable tècnic de l'objecte del contracte.

Finalment, si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i l'informe esmentat, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposició més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades, que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

Clàusula 20. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més favorable.

L'Ajuntament requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini màxim de cinc dies hàbils, a comptar des del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnica professional
- Participació o no en grup empresarial.
- Acreditació de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social, i de l'Ajuntament llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Document acreditatiu de l'existència d'una Pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil i rebut acreditatiu de la seva vigència, que cobreixi el risc de la responsabilitat civil com a conseqüència de la prestació d'aquest servei. Els imports mínims per sinistre s'estableixen en 2.000.000,00 € per sinistre i any, amb un sublímit per víctima de 300.000,00 €.
- Acreditació, si escau, de l'autorització com a empresa de seguretat privada inscrita en el registre del Departament d'Interior o del Ministeri del Interior.
- Acreditació del compliment de la clàusula 18.1.3 relatiu a la certificació ecològica, si s'ha ofert com a millora.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'**escriptura pública de constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que no es complimenti adequadament aquests requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de





concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar.

Clàusula 21. Adjudicació del contracte.

L'òrgan competent adjudicarà el contracte en el termini màxim dels deu dies a comptar des del dia següent al de presentació de la documentació requerida (Clàusula 20ena) . Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

Clàusula 22. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 23. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 20ena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades





com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'adjudicació del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels deu (10) dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

De conformitat amb l'establert a l'article 153 de la LCSP el contracte que es subscrigui amb el contractista adjudicatari s'haurà de formalitzar en un document administratiu, constituint dit document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense haver-se formalitzat. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Donat que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze (15) dies hàbils des de es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat la Corporació podrà entendre que l'adjudicatari retira la seva oferta sol·licitant la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 24. Resolució del contracte.

1.- El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes de l'article 313 i 211 LCSP.

2.- A part de les esmentades en aquest Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals .
- L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en les prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Clàusula 25. Variacions. Modificació del contracte. Suspensió.

En compliment de l'article 309 LCSP s'ha computat un import equivalent al 10%





adicional del pressupost de licitació per cada anualitat per si es requereixen més serveis dels inicialment previstos en algun equipament, sense que això sigui considerat modificació de contracte. Aquestes variacions responen a unes necessitats superiors a les inicialment previstes.

Un cop feta l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, de conformitat amb el que assenyalen els articles 190, 203 a 207 de la LCSP.

No obstant, i donat que aquest contracte es formula en termes de preus unitaris referits als diferents tipus de serveis, la quantitat total d'aquest contracte no es defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu, perquè el número d'hores de serveis a prestar estarà subordinat a les necessitats de l'Ajuntament i durant la seva execució podrà experimentar modificacions, augmentant, reduint, substituint o suprimint contraprestacions, sempre i quan sigui una de les compreses en el contracte i sempre que l'import global dels serveis no sobrepassi en més o menys el 5% del pressupost d'execució del contracte. En qualsevol dels casos l'adjudicatari resta obligat a executar aquest increment o deixar d'executar aquesta reducció.

La citada modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

També es podrà modificar en els supòsits previstos en el plec de condicions (conforme han estat detallats de forma clara, precisa i inequívoca en la clàusula Primera), com a prerrogativa de l'Administració d'acceptació obligada per al contractista, segons els articles 210, 219 i 305 i concordants de la LCSP.

Pel que no s'ha previst en el plec (clàusula 1a), només es podran efectuar modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte degut a errors o omissions soferts en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- Inadequació de les especificacions de la prestació per causes objectives manifestades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no siguin previsibles amb anterioritat a la redacció de les especificacions tècniques.
- Força major o cas fortuït que facin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment
- definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la
- seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte].

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista resta





obligat a actualitzar el programa de treballs.

D'acord amb l'establert en la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Si l'Ajuntament acorda la suspensió del contracte s'ajustarà al que estipulen els articles 105, 208 LCSP i les normes de desplegament. Si l'Administració acorda una suspensió dels treballs, s'aixecarà la corresponent acta de suspensió, en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Cessió del contracte.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal

L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

Clàusula 27. Personal adscrit a l'execució del servei

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària (article 103 LCSP), a tots els efectes, sense que entre aquell





i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. L'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament una còpia segellada del butlletí de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) de tot el personal adscrit a l'execució d'aquest contracte.

L'Adjudicatari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficient per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contracte en supòsits de vacances, absències, permisos i/o malalties.

Condició especial per a la substitució de personal. Quan per a l'execució del servei l'adjudicatari requereixi ocupar nou personal, aquest haurà de comunicar l'oferta de treball al Servei Municipal d'Ocupació i Formació, el qual articularà un procés de selecció àgil i acordat a l'empresa per a integrar les seves necessitats, això sense perjudici que utilitzi altres instruments de contractació.

Clàusula 28. Subrogació de personal.

El Conveni Col·lectiu de les Empreses de Seguretat per l'any 2025, estableix en el seu article 19 que s'han d'absorbir per mitjà de la subrogació els contractes de treball de tot el personal adscrit als serveis que és objecte de contractació respecte els auxiliars es determina la obligació a l'article 19 del Conveni Col·lectiu Estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions.

L'article 130 de la LCSP, disposa que els contractes en què s'imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, l'òrgan de contractació haurà de facilitar als licitadors en el plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació per tal que l'empresa adjudicatària pugui avaluar els costos laborals que implica aquesta.

Als efectes informatius que preveu l'article 130 de la LCSP, s'inclou com annex II, la relació de treballadores i treballadors a subrogar (auxiliars de servei i vigilants), amb indicació de la seva identificació professional, antiguitat, jornada, tipus de contracte, categoria i conveni col·lectiu d'adscripció, que en l'actualitat es troben prestant el servei.

Clàusula 29. Obligacions laborals, socials fiscals i mediambientals.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat socials, de seguretat i salut en el treball, prevenció laboral, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscals, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

És obligació de l'adjudicatari complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Clàusula 30. Deure de sigil i confidencialitat. Protecció de dades de caràcter personal.





El contractista haurà de mantenir sigil respecte de les dades o els antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals tingui coneixement en raó de l'execució d'aquest i que no siguin públics o notoris.

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

En el cas que el personal del Contractista/Prestador de serveis incompleixi el deure de secret, efectués una comunicació de les dades personals a tercers (entenent aquesta com la revelació de dades personals a persona distinta de l'Ajuntament / Òrgan contractant o de l'interessat titular de les dades), o les utilitzés per a qualsevol finalitat a l'efecte de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el Contractista/Prestador de serveis serà considerat com a Responsable de Fitxer o Tractament, responent així, de les infraccions previstes i tipificades en la citada norma, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer, de conformitat amb la LCSP.

Clàusula 31. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitat següents: Constitueixen :

Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Paralitzacions o interrupcions de la prestació del servei, llevat d'una causa de força major.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- L'incompliment de les obligacions laboral i de Seguretat Social amb el seu personal.
- La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.





- La no utilització dels mitjans materials i humans oferts.
- Ús de mitjans en mal estat de conservació o decoro.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- La omissió del pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- Incórrer tres vegades en qualsevol de les infraccions greus.

Faltes greus

- Tractes incorrecte reiterats amb els/les usuaris/àries o personal que ocupi les dependències i locals a on es prestin els serveis.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- La prestació defectuosa o irregular del servei.
- La negligència greu per part dels empleats i la utilització inadequada de la maquinària o utensilis.
- La utilització de maquinària sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació, o treballar amb maquinària no homologada.
- El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei.
- Facturació incorrecta.
- Deixar de realitzar qualsevol servei programat per una causa derivada del treballador-a/ empresa.
- Incompliment de les propostes incloses a l'oferta presentada que hagin estat objecte de puntuació en el procés de licitació.
- Incórrer tres vegades en qualsevol de les infraccions lleus.

Faltes lleus: Totes les altres no tipificades com a faltes greus o molt greus.

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

Per incompliment de les condicions d'execució establertes en els plecs, per incomplir els criteris d'adjudicació i per demora (article 202, 76.2 LCSP)

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició de les penalitats següents a l'empresa contractista:

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

El règim de les penalitats serà el següent:





Una vegada qualificat el tipus d'incompliment efectuat, es procedirà a donar audiència a l'adjudicatari pel termini de deu dies hàbils a fi que al·legui allò que cregui convenient o presenti quants escrits o documents consideri adequats en la seva defensa.

Transcorregut el termini citat, a la vista de la justificació aportada, l'Ajuntament resoldrà imputant o no l'incompliment a aquest. El cas de considerar-lo responsable s'aplicarà el següent règim de penalització:

Incompliment molt greu; penalització de 3.500,01 euros fins a 5.000,00 euros.

Incompliment greu: penalització des de 1.500 euros fins a 3.5000 euros

Incompliment lleu: penalització de 200 a 1.500 euros.

Es faran efectives, de manera voluntària, mitjançant el pagament de la liquidació corresponent, sobre les aportacions que l'Ajuntament de Vila-seca tingui pendents d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.1 LCSP.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

Amb independència de les penalitats contractuals l'autoritzat respondrà dels danys i perjudicis que hagin ocasionat a l'ajuntament i a tercers per l'incompliment de les seves obligacions.

Les penalitats seran independents de les responsabilitats de tot ordre en que incorri pels mateixos fets i d'obligació d'indemnitzar als usuaris, Ajuntament o tercers.

Clàusula 32. Prerogatives de l'òrgan de contractació. L'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Clàusula 33. Jurisdicció.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu de Tarragona serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació i adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació, així també com per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació i també dels recursos que s'interposin contra les resolucions que es dictin per l'òrgan competent per a resoldre recursos d'acord amb allò previst a l'article 46 de la LCSP.

CONFORME,
El Cap de l'Àrea de Governació

El Secretari General

Vila-seca data



