

INFORME DE VALORACIÓ DELS CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

CONTRACTE: 001_25000821 - que té per objecte: Servei de suport a l'activitat i al funcionament del Consell Assessor de la Gent Gran de Barcelona -CAGG- mitjançant una secretaria tècnica.

A petició de la Mesa de contractació celebrada el dia 17/6/2025 es procedeix a valorar els criteris que depenen d'un judici de valor del contracte abans indicat.

Totes les propostes de les licitadores s'han filtrat sota els mateixos paràmetres, és a dir, s'han convertit els PDF en Word i s'ha traslladat només el text a un full nou de mida Din-A4, lletra Arial 11, marges superior, inferior, dret i esquerra a 2cm, i interlineat 1,5, tal i com s'estableix al PCAP.

S'ha procedit a eliminar els dobles espais entre paràgrafs i només s'ha valorat el text dins l'extensió de 8 pàgines (4 a doble cara) tal com també s'indica al PCAP.

Un cop analitzades les propostes presentades per les licitadores, tenint en compte els paràmetres indicats anteriorment, es proposa a la Mesa de contractació la puntuació següent:



RESUM DE PUNTUACIONS

Criteri		p. Màxima	QSL SERVEIS CULTURALS SL	D'ALEPH INICIATIVES Y ORGANIZACION SA	ETCS, Estratègies de Transformació Comunitària Sostenible, SCCL	PORTACABOT S.L.
Proposta metodològica per millorar el funcionament dels Grups de treball del CAGG contemplat a la Clàusula 2 del PPT.	Concreció de les accions proposades	10	7,5	7,5	7,5	7,5
	Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	10	10	10	10	10
	Viabilitat de les accions proposades	10	10	10	5	5
	Valor afegit de les accions proposades	10	7,5	7,5	5	5
TOTAL CRITERIS SUBJECTIUS		40	35,0	35,0	27,5	27,5

Enrique Cano Gil

Cap del Departament de Promoció de la Gent Gran

Luis Martorell Crespo

Tècnic del Departament de Promoció de la Gent Gran



CRITERI DE JUDICI DE VALOR

Proposta metodològica per millorar el funcionament dels Grups de treball del CAGG contemplat a la Clàusula 2 del PPT.

Fins a un màxim de 40 punts, que representen el 40% del total de la puntuació a obtenir

Justificació del criteri: Els grups de treball són l'espai participatiu principal del CAGG, és la feina col·lectiva que fan les persones grans que componen els grups o comissions de treball la que dona sentit al citat consell, ja que és en aquestes reunions on es desenvolupa principalment la seva tasca establerta en el seu Pla de treball, i és en aquests espais on la participació té lloc de forma més clara.

En tractar-se d'òrgans que es reuneixen de manera continuada i amb més assiduïtat que els òrgans més formals del CAGG (Plenari i Comissió Permanent), i en estar formats només per persones grans, que a més no tenen perquè ser membres del CAGG, esdevenen un espai que permet la reflexió i la generació compartida de propostes, a partir de l'aportació d'informacions i coneixement; és a més un espai on la confluència d'una pluralitat de persones amb diferents mirades i punts de vista, i amb expertesa i bagatge professional i vital diversos, dona l'oportunitat d'intercanviar opinions i compartir interessos, des de l'empoderament i la motivació dels i les participants, amb la finalitat d'arribar a consensos sorgits d'aquesta diversitat, i procurant reflectir les múltiples veus representatives de les moltes realitats de la ciutat. La tasca dels grups és la que desplega, concreta i duu a terme les línies d'acció, propostes i objectius que el CAGG ha plasmat en el seu Pla de treball, que alhora prové dels resultats de la Convenció Les veus de les persones grans. De manera que els grups desenvolupen i aprofundeixen en les prioritats, preocupacions, necessitats i interessos que les persones grans de la ciutat van posar sobre la taula en el principal espai de participació de què disposen.

Per tant, els grups de treball del CAGG són el seu principal motor i el garant de la participació de les persones grans de Barcelona, amb el que una millora en el seu funcionament pot repercutir en un millor assoliment del Pla de treball en particular i en un compliment més òptim dels objectius que té marcat el CAGG en general.

Es valoraran les millores en els següents ítems:



1. La dinamització dels grups de treball i comissions.

2. La coordinació i interrelació entre els grups, amb els òrgans del CAGG i amb altres espais i sessions.

Aquestes millores es puntuaran segons els següent barem:

Grau d'acompliment	Alt	Mig Alt	Mig	No adequat
Concreció de les accions proposades	10	7,5	5	0
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	10	7,5	5	0
Viabilitat de les accions proposades	10	7,5	5	0



Valor afegit de les accions proposades	10	7,5	5	0	
Sent el grau d'acompliment valorat de la següent manera:					
	Alt	Mig alt	Mig	No adequat	
Concreció de les accions proposades	La proposta desenvolupa de forma completa, concreta i detallada els dos ítems a valorar concretant totes les accions proposades.	La proposta desenvolupa els dos ítems amb un alt nivell, però no excel·lent, per no concretar alguna de les accions, o no de forma completa.	La proposta només desenvolupa un dels dos ítems.	Les accions proposades no s'ajusten al plec tècnic i no aporten cap element qualitatiu, o són incomprensibles o irrealitzables.	
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	Es justifica de forma clara, completa i inequívoca que totes les accions van encaminades a assolir els objectius del	La proposta manté una certa coherència amb els objectius del servei però no totalment i en totes les accions,	Algunes accions proposades són coherents amb els objectius, però no totes, o no en totes està clar si ho són.	La proposta no és coherent amb els objectius del servei, o no es pot determinar per manca de detall i precisió.	



	servei, la qual cosa dota d'excel·lència la proposta.	o no de manera prou justificada.			
Viabilitat de les accions proposades	Té un nivell excel·lent perquè es concreten els mitjans humans i materials necessaris per dur a terme les propostes de forma viable i degudament temporalitzades.	S'indiquen els mitjans necessaris, però en alguns dels aspectes queden poc concretats.	S'esmenten alguns dels mitjans necessaris però no tots, no es concreten o justifiquen suficientment i/o no es temporalitzen.	Les accions no són viables, o no indiquen els mitjans necessaris per a què ho siguin.	
Valor afegit de les accions proposades	Es justifica el valor afegit que aportarà la realització de les accions proposades i aquesta és molt rellevant per a la	S'indica que les accions proposades suposen millores però en menor mesura, i està menys justificat que suposi una millora.	Algunes de les accions suposen una certa millora, però no de forma clara ni rellevant.	Les accions no suposen millores.	



	millora dels servei.				
--	----------------------	--	--	--	--

La proposta amb les millores constarà d'una extensió màxima de 4 fulls a doble cara en mida Din-A4, lletra Arial 11, marges superior, inferior, dret i esquerra a 2cm, i interlineat 1,5. No es valoraran els fulls que superin aquesta extensió.



JUSTIFICACIÓ DE LA PUNTUACIÓ ATORGADA

NOM DE L'EMPRESA: QSL SERVEIS CULTURALS SL

		Puntuació Màxima	Puntuació Empresa	Grau d'acompliment i Valoració
Conceptes a valorar	Concreció de les accions proposades.	10	7,5	En lo relatiu a la millora en la dinamització dels grups de treball i comissions, la proposta s'estructura en 4 aspectes: 1.Tasques logístiques i administratives. 2. Tasques de coordinació tècnica. 3. Tasques de dinamització i 4. Informes i avaluació. Respecte al primer punt es proposa l'actualització de les dades de contacte de les entitats i persones membres del CAGG així com de les persones participants en els grups de treball en una sola aplicació, Microsoft List, amb un disseny específic per a les necessitats del CAGG. La distribució i arxiu dels documents provinents dels grups de treball en el repositori municipal del CAGG per tal de compartir la documentació i facilitar la coordinació de continguts i bases de dades. També es proposa la comunicació amb els membres del CAGG mitjançant correu, recordatori per WhatsApp i per telèfon. Respecte a les Tasques de coordinació tècnica es proposa com a millora el crear una estructura, que permeti la supervisió i el seguiment dels grups de treball i faciliti la col·laboració entre ells, fomentant l'ús d'eines digitals integrades per potenciar la transparència i la facilitat en la transmissió d'informació entre els membres del CAGG. Un disseny d'un Pla de Treball en el que



			en primer lloc es definiran clarament els objectius i les persones participants, assegurant que no quedin invisibilitzats perfils infrarrepresentats i garantint una participació activa i representativa. El Pla de Treball serà flexible i adaptable, tenint en compte les necessitats específiques dels diferents col·lectius. Respecte a les Tasques de dinamització l'empresa proposa una millora respecte a les persones responsables de la dinamització dels grups de treball, que tinguin coneixements adequats sobre els continguts específics de cada grup de treball i en metodologies i dinàmiques facilitadores per a la participació, així com aportar perfil diversos i inclusius, tenint en compte diferents eixos de desigualtat com el gènere, l'edat o la cultura entre d'altres per tal de fomentar una dinamització respectuosa, empàtica i càlida. També proposen aportar espais de dinamització accessibles físicament per a totes les persones participants que siguin segurs i equitatius. Respecte als informes i avaluació, la proposta de millora es centra en elaborar qüestionaris de valoració per tal d'obtenir indicadors de valoració qualitatius i quantitatius respecte les sessions dels grups i comissions de treball. Qüestionari ràpid (tipus Kahoot) i qüestionari desenvolupat per valorar el grau de satisfacció de les persones participants. També proposa l'elaboració d'un informe de participació semestral de cada grup de treball en Power Bi per tal de poder extreure'n informes de participació d'una manera molt àgil i visual, i un informe de resultats dels grups de treball de cada curs també en Power Bi. L'informe d'activitat del CAGG serà entregat a la Comissió Permanent i/o Plenari i estarà disponible a la web del CAGG i a l'espai del CAGG de la plataforma Decidim Barcelona. En lo relatiu a la coordinació i interrelació entre els grups, amb els òrgans del CAGG i amb altres espais i sessions, la proposta s'estructura en 2 aspectes: 1. Coordinació interna del CAGG i 2. Coordinació amb altres consells i altres espais de participació.
--	--	--	--



			Respecte al primer punt es proposa com a millora que dins l'equip de dinamització es vetllarà per tal que tots els grups de treball tinguin un representants al grup transversal i que aquest sigui un espai de coordinació entre grups. Respecte al segon punt, la proposta es centra en que les persones referents tècniques informaran de les convocatòries i la documentació pertinent als membres del CAGG designats com a representants, mantindran el contacte amb responsables dels altres consells sobre l'assistència i participació dels membres del CAGG, faran seguiment dels temes treballats per tal de proposar sessions de treball conjuntes sobre temes d'interès comú i per tenir propostes del persones expertes per convidar a les sessions dels grups de treballs del CAGG, faran seguiment de les activitats dels altres consells per fer-ne difusió a Butlletí i/o enllaçar notícies des de la web i faran propostes a les persones responsables municipals del CAGG i dels altres consells sobre col·laboracions i espais de treball conjunt sobre temes d'interès compartit. L'equip de dinamització facilitarà els continguts i/o materials de suport necessaris per tal que els representants del CAGG puguin presentar la seva tasca en altres espais de participació, fent, si s'escau, sessions de treballs específiques per preparar aquestes intervencions. Es proposa potenciar el Butlletí del CAGG, l'espai web del CAGG i la plataforma DecidimBarcelona per visibilitzar el treball que desenvolupen els diversos grups de treball del CAGG, publicant els plans de treball de cada grup i els informes de resultats. El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig-alt ja que la proposta desenvolupa els dos ítems amb un alt nivell, aporta millores organitzatives, tecnològiques i formatives però no excel·lent, per no concretar alguna de les accions, o no de forma completa, com la proposta de l'estructura que permeti la supervisió i el seguiment dels grups de treball o la concreció del model de pla de treball de cada grup així com altres aspectes més generalistes com metodologies i dinàmiques facilitadores per a la participació sense indicar quines exactament.
--	--	--	---



Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades.	10	10	El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a alt ja que es justifica de forma clara, completa i inequívoca que totes les accions descrites en l'anterior apartat van encaminades a assolir els objectius del servei, la qual cosa dota d'excel·lència la proposta. Totes les propostes de millora respecte als 2 ítems valorats són coherents amb l'objectiu de dotar d'un servei eficient de suport a l'activitat i al funcionament del Consell Assessor de la Gent Gran de Barcelona -CAGG-.
Viabilitat de les accions proposades	10	10	El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a alt ja que es concreten els mitjans humans i materials necessaris per dur a terme les propostes de forma viable i degudament temporalitzades. En concret, s'especifica que es crearà una coordinació tècnica centralitzada per supervisar el compliment dels objectius definits, facilitar la col·laboració entre els diferents grups i fer el seguiment de les seves activitats, garantint una comunicació fluida i una gestió organitzada i que tots els grups treballin coordinadament seguint els objectius i principis del pla de treball del CAGG 2023-27. I es defineixen diversos ítems comuns per servir de guia per l'equip de dinamització per al disseny del pla de treball de cada grup i la seva metodologia. Es concreten diverses eines per a la dinamització i gestió dels grups de treball i de la seva documentació (com ara Microsoft List, SharePoint, Kahoot, PowerBI, WhatsApp Business o l'ús de la plataforma DecidimBarcelona), i s'especifiquen detalls d'eines com són els diferents tipus de qüestionaris que es proposen per lliurar a les persones participants dels grups, per tal de recollir les seves opinions i propostes i així poder ajustar la dinamització i disseny dels grups cercant-ne una millora contínua.
Valor afegit de les accions proposades	10	7,5	El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig-alt ja que les accions proposades suposen millores del servei però en el cas del primer ítem, la dinamització dels grups de treball i comissions, no totes les accions tenen una relació de causalitat directa amb un major valor afegit al servei, com és el cas que aportar perfils diversos i inclusius de les persones dinamitzadores no es té perquè incidir en una millor qualitat de la dinamització del grup de treball

Total	40	35
--------------	-----------	-----------

NOM DE L'EMPRESA: D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION SA

		Puntuació Màxima	Puntuació Empresa	Grau d'acompliment i Valoració
Conceptes a valorar	Concreció de les accions proposades.	10	7,5	En lo relatiu a la millora en la dinamització dels grups de treball i comissions, la proposta s'estructura en 4 accions: 1. Utilització de tècniques de dinamització innovadores adaptades als grups de treball i comissions que integren el CAGG. 2. Integració d'eines digitals per a la preparació i dinamització de les sessions de treball. 3. Aplicació del format híbrid com a possibilitat per garantir la participació en situacions puntuals. 4, Aplicació d'un sistema de valoració participativa per millorar la dinamització dels grups de treball i les comissions. Respecte a la 1a acció es proposa com a millora el desplegament d'un sistema estructurat de tècniques participatives i dinàmiques innovadores adaptades a les capacitats interessos i preferències dels diferents grups de treball del CAGG. Aquest sistema inclou una selecció metodològica que permet escollir, en cada sessió, la tècnica més adient en funció de l'objectiu, el moment del procés i la composició del grup. Entre les dinàmiques que es podran utilitzar destaquen: Phillips 6/6, DAFO col·lectiu, Design Thinking simplificat, Most Significant Change etc... Respecte a la 2a acció es proposa com a millora la incorporació de recursos digitals complementaris a la trobada presencial que faciliten la preparació prèvia, la participació activa i la continuïtat entre les trobades dels grups de treball i les comissions. Es preveu l'ús de formularis previs per recollir opinions i expectatives abans de les sessions afavorint una millor focalització dels continguts i aprofitament del temps de cada sessió. Aquest sistema es complementarà amb



		canals de participació asincrònics (documents compartits, qüestionaris de retorn...) que permetran mantenir el debat viu entre les sessions, recollir aportacions de manera flexible i garantir l'accés continu a la informació generada amb caràcter de suport temporal a la conversa i recollida de propostes. Respecte a la 3a acció Daleph proposa habilitar la possibilitat de dur a terme sessions híbrides (amb part de les persones assistents connectades telemàticament) en situacions puntuals en què una persona no pugui assistir al grup de treball presencialment però mantingui la disponibilitat i voluntat de participar. Respecte a la 4a acció la proposta millora les enquestes de satisfacció exigides al plec però anant més enllà del compliment formal aplicant, de manera complementària, mecanismes adaptats al perfil dels grups orientats a recollir informació útil per ajustar la dinamització en temps real. Els instruments proposats són fitxes de retorn ràpid, dinàmiques de tancament orals o visual, formularis digitals voluntaris i canals asincrònics de retorn obert per comentar entre sessions. Els resultats permetran identificar tendències, ajustar les tècniques emprades, l'enfocament i el ritme de les sessions. En lo relatiu a la Coordinació i interrelació entre els grups, amb els òrgans del CAGG i amb altres espais i sessions es proposen 3 accions de millora. Acció 1: un sistema de planificació visual per al seguiment de l'activitat dels grups com a base operativa interna per al seguiment tècnic de l'activitat. Acció 2: un espai digital de treball col·laboratiu i dinàmic com a entorn compartit pensat per afavorir la participació continua entre sessions i Acció 3: implantació d'un circuit simplificat de trasllat i retorn d'informació com a mecanisme institucional per garantir la continuïtat i retorn de les aportacions entre grups i òrgans del CAGG. El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig-alt ja que la proposta desenvolupa els dos ítems amb un alt nivell, aporta tècniques innovadores de dinamització, millores
--	--	--

				tecnològiques i possibilitat d'aplicar un format híbrid a les sessions però no excel·lent, per no concretar amb més detall com s'adaptaran les eines tecnològiques utilitzades als perfils de les persones usuàries implicades ni les accions corresponents al 2on ítem, en concret el circuit de trasllat i retorn d'informació.
	Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades.	10	10	En lo relatiu a la dinamització dels grups de treball i comissions, l'acció 1 contribueix a fer més accessibles i motivadores les sessions, millorant la qualitat de la interacció i el grau d'implicació dels membres, l'acció 2 millora l'eficiència i la continuïtat del treball entre trobades, l'acció 3 permet una participació als grups de persones que d'altra manera no hi podrien assistir i l'acció 4 permet ajustar les tècniques de dinamització i el ritme de treball i incorpora una lògica de millora continua a la dinamització basada en indicadors qualitius concrets. En lo relatiu a la coordinació i interrelació entre els grups, amb els òrgans del CAGG i amb altres espais i sessions les accions l'acció 1 introdueix una lògica de seguiment estructurat i comprensible de l'activitat dels grups, l'acció 2 crea condicions per a una participació més continuada i accessible per part de les persones membres i l'acció 3 contribueix a fer visibles les aportacions dels grups dins del CAGG. En conclusió, el grau d'acompliment de la proposta és valorat com a alt ja que es justifica de forma clara, completa i inequívoca que totes les accions descrites en l'anterior apartat van encaminades a assolir els objectius del servei, la qual cosa dota d'excel·lència la proposta.



	Viabilitat de les accions proposades.	10	10	En lo relatiu a la dinamització dels grups de treball i comissions: Respecte a la 1a acció s'indica que la dinamització serà realitzada pel personal tècnic de Daleph, es preveuran els materials físics bàsics i les eines digitals de suport i el repertori metodològic s'activarà durant les primeres 2-3 setmanes del servei; respecte a l'acció 2 la proposta indica que l'equip de Daleph serà l'encarregat de la preparació dels formularis i canal digital, de la configuració de les eines i del suport metodològic i tecnològic durant les sessions, així com de la dinamització presencial i, quan es requereixi, una persona de suport digital específica. S'aportaran dispositius portàtils, connexió a internet estable i plataformes col·laboratives accessibles i intuïtives, també material imprès o suport físic alternatiu, els formularis previs es començaran a utilitzar des del primer mes del servei; respecte a l'acció 3 Daleph destinarà una persona de suport digital per a les sessions híbrides quan sigui necessari així com proporcionarà l'ús de plataformes pròpies amb llicència a tal efecte; i respecte a l'acció 4 la proposta indica que el sistema serà gestionat per Daleph i tots es materials seran proporcionats per la mateixa, el sistema s'activarà des de la primera sessió de cada grup i comissió . En lo relatiu a la coordinació i interrelació entre els grups: Respecte a l'acció 1 l'eina serà gestionada i proporcionada per Daleph durant tot el període del contracte, facilitant l'accés a la tècnica municipal responsable del contracte; respecte a l'acció 2 la gestió de l'espai digital serà per part de Daleph que també proporcionarà una plataforma digital bàsica i l'accés a un entorn col·laboratiu (Teams, intranet...), aquest espai s'activarà durant les 2-3 primeres setmanes des de l'inici del servei; respecte a l'acció 3 la proposta indica que la gestió i dinamització del circuit serà a càrrec del personal tècnic de l'empresa adjudicatària i el circuit s'activarà durant el primer trimestre del servei, un cop s'hagi iniciat l'activitat dels grups i es disposi d'un mínim de continguts generats. En conclusió, la proposta té un nivell excel·lent perquè es concreten els mitjans humans i materials necessaris per dur a terme les propostes de forma viable i degudament temporalitzades.
--	---------------------------------------	----	----	--



	Valor afegit de les accions proposades	10	7,5	En lo relatiu a la dinamització dels grups de treball i comissions les accions proposades contribueixen realment a millorar la qualitat i l'accessibilitat de les sessions, optimitzant la preparació i el seguiment, i garantint la participació de les persones assistents. En lo relatiu a la coordinació i interrelació entre els grups el valor afegit de les accions proposades suposen millores però en menor mesura i està menys justificat el fet que tant l'acció 1, com la 2 suposi una millora en l'execució del servei ja que la causalitat entre les mateixes i la millora directa en el ítem demandat no queda tan clara com l'anterior ítem. En conclusió el valor afegit de la proposta és valorat com a mig-alt.
--	--	----	-----	---

Total	40	35
--------------	-----------	-----------



**NOM DE L'EMPRESA: ETCS, Estratègies de Transformació Comunitària
Sostenible, SCCL**

		Puntuació Màxima	Puntuació Empresa	Grau d'acompliment i Valoració
Conceptes a valorar	Concreció de les accions proposades.	10	7,5	En lo relatiu a la dinamització dels grups de treball i comissions a la proposta s'indiquen les següents millores: -Planificació compartida en la que cada grup comptarà amb un acompanyament per definir objectius, temàtiques i calendaris. -Dinamització participativa conjuntament amb la utilització de metodologies inclusives i adaptades (cercles de paraula, word cafè, facilitació visual o mapatge col·lectiu). -Acompanyament entre sessions utilitzant correu i WhatsApp. -Sistematització i retorn de del treball desenvolupat a les sessions. -Recollida de propostes, garantint-ne la traçabilitat i l'articulació estratègica. Tot això es farà aportant infografies i continguts digitals que es difondran per canals digitals i s'adaptaran a espais com casals, biblioteques i centres de barri; es proposa dinamitzar l'espai Decidim del CAGG amb actuacions (agenda, actes, resultats) i accions de participació oberta, es proposa la cocreació audiovisual, l'elaboració d'un informe de seguiment cada sis mesos amb indicadors quantitatius i qualitatius i s'elaborarà una guia pràctica de funcionament dels grups del CAGG amb pautes de dinamització, criteris de participació inclusiva, sistemes d'avaluació i orientacions per a nous membres. En lo relatiu a la Coordinació i interrelació del CAGG es proposa:



				-Una articulació transversal proposant una estructura de continguts, ponents o formats dinàmics i facilitant documentació prèvia i materials de suport per a una participació informada. -Es promouran dues trobades intergrupals anuals per abordar temes comuns. - Es facilitaran dues sessions anuals de revisió estratègica del pla de treball on es valoraran els avenços i es definiran els ajustos que calgui. El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig-alt ja que la proposta desenvolupa els dos ítems amb un alt nivell, però no excel·lent, per no concretar amb més detall molts aspectes continguts a la mateixa, com poden ser quines metodologies de dinamització es proposen o quina serà l'estructura de continguts proposada, quan s'aportaran ponents o es duran a terme formats dinàmics.
	Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades.	10	10	El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a alt ja que es justifica de forma clara, completa i inequívoca que totes les accions descrites en l'anterior apartat van encaminades a assolir els objectius del servei, que no és altre que donar suport a l'activitat i al funcionament del Consell Assessor de la Gent Gran de Barcelona, la qual cosa dota d'excel·lència la proposta.
	Viabilitat de les accions proposades.	10	5	La viabilitat de la proposta es concreta a partir de 4 eixos de treball, organització de l'equip de treball, planificació i temporalització, eines i processos de suport i planificació i temporalització. En aquest aspecte el grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig, ja que s'esmenten alguns dels mitjans necessaris però no tots, es parla amb un nivell generalista dels mateixos però no s'especifiquen les eines i processos de suport necessaris ni es temporalitza la millora entre la coordinació i interrelació entre els grups.
	Valor afegit de les accions proposades	10	5	La proposta presentada justifica el seu valor afegit amb els següents ítems: 1. Guia metodològica de funcionament del CAGG.



				2. Sistema d'avaluació participativa 3. Formacions temàtiques i intergeneracionals 4. Producció audiovisual participativa. 5. Enfocament ecosocial i de ciutat cuidadora 6. Coneixement transferible i replicable 7. Accions per fomentar la cohesió i la participació de nous membres 8. Espais de reflexió compartida. En aquest aspecte, el grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig ja que si és cert que algunes de les accions proposades suposen una certa millora, com pot ser l'elaboració d'una guia metodològica de funcionament del CAGG, es considera que en les propostes realitzades no es pot considerar que el valor afegit aportat sigui rellevant, ja que es tracta de propostes a les que li manca concreció amb el que es difícil establir una correlació directa amb el valor afegit que produiran, a part d'incloure propostes en les que no especifiquen com i qui les portarà a terme, com pot ser la producció audiovisual participativa.
--	--	--	--	--

Total	40	27,5
--------------	-----------	-------------



NOM DE L'EMPRESA: Portacabot

		Puntuació Màxima	Puntuació Empresa	Grau d'acompliment i Valoració
Conceptes a valorar	Concreció de les accions proposades.	10	7,5	L'empresa presenta una proposta metodològica per millorar el funcionament dels grups de treball del CAGG contemplat a la clàusula 2 del PPT. Diferència la mateixa en els següent àmbits: Àmbit 1 i 2) Suport a la planificació, preparació i desenvolupament dels Plenaris i comissions permanents del CAGG; Dinamització dels grups de treball del CAGG, i suport a la seva planificació, preparació i desenvolupament. En el mateix proposa realitzar una sessió per revisar i avaluar els objectius, els rols i funcions dins dels grups i adaptar el calendari per tal de facilitar la planificació i l'assistència, per altra banda s'estructuraran diferents recursos, eines i materials de suport (plantilles, grups de WhatsApp, ordres del dia, dissenys de continguts, checklists, formularis d'inscripció, eines de col·laboració i d'informació, ús de plataformes digitals, etc..) per tal de facilitar la feina i el bon funcionament dels grups de treball. Es valorarà amb cada grup la forma i el contingut que s'ha de compartir amb tot el CAGG i, si s'escau, amb la ciutadania o altres institucions per a donar més visibilitat al treball portat a terme. Es proposa incorporar espais de relació informal amb l'objectiu de promoure la cohesió del grup i reconèixer les aportacions individuals i col·lectives fetes en el grup de treball mitjançant certificats, agraïments públics o espais de celebració. Es proposa introduir dinàmiques participatives concretes que facilitin i incentivin la participació de totes les persones membres que generin debat in situ sobre les qüestions que interessin abordar, com ara Mentimeter. S'oferiran eines de col·laboració i informació permanent per fomentar tant la participació i aportació de noves idees entre sessions, com de consulta del calendari de sessions que es concretarà en un núvol d'accés lliure per les persones membres per la consulta de documents relacionats i la dinamització i actualització de la plataforma digital municipal DecidimBarcelona. S'introduiran diferents vies



			paral·leles per a la confirmació d'assistències. S'oferiran les plataformes Zoom i Microsoft Teams per eventuais sessions telemàtiques si es donen circumstàncies excepcionals, oferint assistència a les persones membres perquè puguin connectar-se. Àmbit 3) Projectes, campanyes i estudis que promogui el CAGG. En cada grup es valorarà com i quines metodologies participatives es podrien incorporar.. Àmbit 4) Redacció de les notícies que conté i elaboració i difusió del butlletí del CAGG i de la seva activitat. Es proposa recollir inquietuds i demandes i opinions per tal de fer una proposta de temàtiques per a les diferents edicions dels butlletins i revisar i actualitzar la base de dades per l'enviament dels mateixos. Es proposa com a millora dinamitzar la plataforma municipal digital de participació per tal de interactuar amb les persones no membres del CAGG a efectes de permetre a la ciutadania fer arribar propostes, crítiques i suggeriments al CAGG a través d'enquestes i espais oberts per qualsevol comentari. Àmbit 5) Interlocució amb les entitats i persones membres del CAGG i dels seus grups. Es proposa celebrar una trobada anual a l'inici de cada edició oberta a totes les persones membres de les entitats que ho desitgin i canalitzar i comunicar els suggeriments, queixes, propostes, iniciatives...que es gestionin durant l'any. Àmbit 6) Elaboració i difusió de documents provinents dels grups de treball i dels òrgans del CAGG. Es proposarà crear una plantilla per l'elaboració de documents provinents dels grups de treball. Es valorarà amb cada grup de treball la idoneïtat d'introduir formats de lectura fàcil, àudios o vídeos amb subtítols, infografies o altres elements visuals. I s'exploraran i es valoraran diferents opcions per adaptar les estratègies i els canals de difusió a les necessitats de cada grup. Àmbit 7). Assessorament i suport en relació al funcionament del CAGG, el seguiment de la seva activitats i la coordinació amb altres òrgans, agents o serveis. Per millorar el funcionament intern
--	--	--	--



			i l'assessorament al CAGG es proposa reforçar les dinàmiques internes de treball a través de l'acompanyament tècnic, la millora en l'organització de les sessions i dels espais d'intercanvi i informació. Per millorar el seguiment de l'activitat del CAGG s'incorporaran eines d'avaluació participativa i sistemes de traçabilitat de les propostes. Per millorar la coordinació amb altres òrgans, agents i serveis, s'establiran canals estables, bidireccionals i pràctics de col·laboració, es reforçaran les trobades periòdiques entre el CAGG, altres agents i serveis, valorant la idoneïtat d'incorporar representants del CAGG a espais de treball intersectorials, per últim es proposa aconseguir un sistema de retorn d'informació efectiu entre el CAGG a l'hora de fer propostes a l'Ajuntament o altres agents clau amb l'objectiu de rebre respostes clares. El grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig-alt ja que la proposta desenvolupa els dos ítems amb un alt nivell, però no excel·lent, per no concretar amb més detall molts aspectes continguts a la mateixa, com poden ser els canals que es proposa establir per millorar la coordinació i interrelació entre els grups, amb els òrgans del CAGG i amb altres espais i sessions
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades.	10	10	La proposta de millora no s'estructura en els 2 ítems demandats però el grau d'acompliment de la proposta és valorat com a alt ja que es justifica de forma clara, completa i inequívoca que totes les accions descrites en l'anterior apartat van encaminades a assolir els objectius del servei, la qual cosa dota d'excel·lència la proposta.
Viabilitat de les accions proposades.	10	5	En aquest aspecte el grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig, ja que s'esmenten alguns dels mitjans necessaris com poden ser plataformes Zoom i Microsoft Teams per eventuales sessions telemàtiques si es donen circumstàncies excepcionals, oferint assistència a les persones membres perquè puguin connectar-se però no tots es concreten o justifiquen suficientment, com poden ser els canals que es proposa establir per millorar la coordinació i interrelació entre els grups, amb els òrgans del CAGG i amb altres espais i sessions i sobre tot no es temporalitzen.



	Valor afegit de les accions proposades	10	5	En aquest aspecte, el grau d'acompliment de la proposta és valorat com a mig ja que si és cert que algunes de les accions proposades suposen una certa millora, sobre tot la introducció d'elements tecnològics, es considera que en les propostes realitzades en els diferents àmbits , pel seu poc grau de concreció respecte als 2 ítems demandats, no es pot considerar que el valor afegit aportat sigui rellevant. Es tracta de propostes a les que li manca concreció amb el que es difícil establir una correlació directa amb el valor afegit que produiran. Per exemple, es proposa reforçar les dinàmiques internes de treball a través de l'acompanyament tècnic, la millora en l'organització de les sessions i dels espais d'intercanvi i informació i per millorar el seguiment de l'activitat del CAGG incorporar eines d'avaluació participativa i sistemes de traçabilitat de les propostes, sense aportar com serà aquest acompanyament ni quines eines es proposen.

Total	40	27,5
--------------	-----------	-------------