



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona
Departament d'Administració Interna i Serveis Generals

Carrer Pallars, 200-202
08005 Barcelona

**INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MOVIMENT DE
DOCUMENTACIÓ, PAQUETERIA, MATERIAL O MOBILIARI I
REORDENACIÓ D'ESPAIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL
D'HISENDA BARCELONA**



INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MOVIMENT DE DOCUMENTACIÓ, PAQUETERIA, MATERIAL O MOBILIARI I REORDENACIÓ D'ESPAIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA BARCELONA

1.	Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
2.	Objecte del contracte.....	3
3.	Divisió en lots.....	3
4.	Durada del contracte	4
5.	Pròrroga del contracte	4
6.	Pressupost del contracte	4
7.	Elecció del procediment	7
8.	Responsable del contracte	7
9.	Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional	7
10.	Criteris d'adjudicació.....	9
11.	Obligacions de l'empresa adjudicatària.....	12
12.	Condicions especials d'execució per a consideracions de tipus social	13
13.	Garantia definitiva.....	14
14.	Possibles causes de modificació del contracte	14
15.	Revisió de preus	15
16.	Cessió del contracte	15
17.	Incompliments.....	15
18.	LOPDIGDD	16
19.	Coordinació d'activitats empresarials	17
20.	Aclariments i dubtes	17



1. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

L'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, és un organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com a finalitat la gestió, recaptació, i inspecció dels tributs, preus públics, multes i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament, els seus organismes autònoms, i d'altres entitats públiques, quan se'ls hi encomanin.

L'Institut Municipal d'Hisenda necessita adaptar les seves instal·lacions a les contínues modificacions d'estructura que afecta a la distribució de documentació, paqueteria, material o mobiliari i de les xarxes elèctriques i de veu i dades. Una vegada es detecta la necessitat i la possible redistribució es necessari distribuir documents i paqueteria, desmuntar i muntar mobiliari existent, canalitzar el cablejat informàtic a les taules i subministrar veu i dades als diferents equips, pel que necessitem un **servei de moviment de documentació, paqueteria, material i mobiliari i reordenació d'espais**.

2. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte el servei de moviments de documentació, paqueteria, material i mobiliari i la reordenació d'espais de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (IMHB).

Aquest servei inclou el desmuntatge i muntatge de mobiliari existent, trasllat de material i mobiliari dins les mateixes instal·lacions, petits treballs de manteniment /adequació del mobiliari existent, reconducció/ canalització de cablejat elèctric i/o informàtic, reubicació de connexions de veu i dades, i d'altres tasques per cobrir les necessitats generades per canvis organitzatius.

Els treballs a executar es portaran a terme preferentment per dos operaris en jornades de treball de 6 hores, de 08:00 a 14:00 o de 14:00 a 20:00h. Es coordinaran els treballs per tal de minimitzar les possibles afectacions al personal treballador d'aquest institut.

L'objecte del contracte s'identifica amb els CPV 51620000-4 (servei instal·lació equip d'oficina) i 45314320-0 (servei instal·lació cablejat informàtic).

Atès que els serveis descrits son imprescindibles i que l'Institut Municipal d'Hisenda no disposa ni de l'organització ni dels mitjans materials, ni personals adequats i suficients per a la realització de l'objecte del contracte, es considera necessària la tramitació d'un procediment de licitació per a l'adjudicació de l'esmentat servei.

3. Divisió en lots

El present contracte no s'ha dividit en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte, per la seva interdependència, dificulta la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. Així mateix podria afectar a la necessària coordinació del servei perjudicant la seva correcta execució i la satisfacció de les necessitats que es pretenen cobrir amb l'objecte del present contracte.



Així mateix, l'escàs import del contracte i el tipus de procediment permet a les petites i mitjanes empreses presentar oferta directament, sense que sigui necessari la distribució en lots del contracte per tal de garantir-ne la possibilitat de que aquest tipus d'empreses accedeixi a la licitació, objectiu principal d'aquesta mesura.

4. Durada del contracte

Es proposa per a la present contractació un termini de vigència d'un any, a partir del dia 5 de desembre de 2025, o bé des de la data que s'indiqui a l'esmentada formalització, si aquesta es produís amb posterioritat.

5. Pròrroga del contracte

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període màxim de fins a 24 mesos.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de tres anys.

Atenent la previsió de l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte corresponent.

6. Pressupost del contracte

6.1. Pressupost base de licitació (IVA inclòs)

Aquest contracte tindrà un pressupost base de licitació de 23.905,24 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	Aplicació pressupostària D/ orgànic/ econòmic/ programa	Import net	Import IVA	Import total
2025	D/0100/22300/93211	1.433,93 €	301,12 €	1.735,05 €
2026	D/0100/22300/93211	18.322,47 €	3.847,72 €	22.170,19 €
TOTAL		19.756,40 €	4.148,84 €	23.905,24 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IMHB no està obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El pressupost net es divideix en els següents conceptes:

DESCRIPCIÓ	UNITATS PREVISTES	PREU UNITARI ESTIMAT SENSE IVA	IMPORT SENSE IVA
Operari per muntar i desmuntar mobiliari, adequació del mobiliari, existent o altres tasques, en horari de 8h a 14h o de 14h a 20h. Hores ordinàries (Dilluns a divendres no festius)	85	33,03 €	2.807,55 €
Operari per muntar i desmuntar mobiliari, adequació del mobiliari, existent o altres tasques, en horari de 8h a 14h o de 14h a 20h. Hores Extraordinàries (Dissabtes)	5	34,57 €	172,85 €
Encarregat per muntar i desmuntar mobiliari, adequació del mobiliari, existent o altres tasques, en horari de 8h a 14h o de 14h a 20h. Hores ordinàries (Dilluns a divendres no festius)	100	34,38 €	3.438,00 €
Encarregat per muntar i desmuntar mobiliari, adequació del mobiliari, existent o altres tasques, en horari de 8h a 14h o de 14h a 20h. Hores Extraordinàries (Dissabtes)	5	35,99 €	179,95 €
Hora d'operari especialitzat per treballs de reconducció/canalització de cablejat elèctric i/o informàtic, reubicació de connexions de veu i dades, i altres tasques elèctriques o informàtiques. Hores ordinàries (Dilluns a divendres no festius)	45	42,96 €	1.933,20 €
Hora d'operari especialitzat per treballs de reconducció/canalització de cablejat elèctric i/o informàtic, reubicació de connexions de veu i dades, i altres tasques elèctriques o informàtiques. Hores Extraordinàries (Dissabtes)	5	44,97 €	224,85 €
Desplaçament per actuació (import per sortida, no per nº de persones)	100	110,00 €	11.000,00 €
TOTAL SENSE IVA			19.756,40 €

L'encarregat i l'operari per muntar i desmuntar mobiliari, adequació del mobiliari existent i d'altres tasques, hauran de venir en equip mínim de 2 persones. En el moment de realitzar el pressupost s'ha fet amb 2 línies diferents perquè el preu/ hora és diferent.

Els preus abans indicats són IVA exclòs.

L'estimació dels costos salarials dels operaris, encarregats i operari especialitzat, s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022 – 2024 (codi de conveni núm. 08002545011994) - BOPB 13-01-2023. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació.

Com sigui que el Conveni Col·lectiu utilitzat no conté discriminació per raó de sexe, no es pot indicar en aquest càlcul del pressupost base de licitació exigint per l'article 100.2 de la LCSP.



El desglossament dels costos anuals del contracte és el següent:

COSTOS DIRECTES:	
Cost Personal Operari	2.504,00 €
Cost Personal Encarregat	3.040,22 €
Cost Personal Operari especialitzat /electricista	1.813,45 €
Desplaçament per actuació	11.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES DEL SERVEI	18.357,67 €
COSTOS INDIRECTES:	
Despeses generals d'estructura (13%)	957,01 €
COSTOS DIRECTES I INDIRECTES DEL SERVEI	19.314,68 €
Benefici industrial (6%)	
	441,72 €
COST TOTAL DEL SERVEI (SENSE IVA)	19.756,40 €

Els costos salarials s'han calculat a partir de les categories professionals següents del Conveni esmentat:

Categoria professional	Hora extra normal/ hora extra festiu diumenge i nocturna	Nº de posicions
Grup Professional 3	16,03 € /16,78 €	1 persona
Grup Professional 4	15,40 € /16,12 €	1 persona

Els imports dels costos personals, s'han pres com a referència, augmentant el cost de l'IPC corresponent, els costos de seguretat social i plusos corresponents.

El preu unitaris màxims dels serveis descrits, son els que s'exposen en el quadre de la pàgina anterior, IVA exclòs.

Les quantitats descrites, pel servei constitueixen les xifres màximes de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix alguna de les esmentades quantitats, l'oferta serà exclosa.

6.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **63.220,48 €**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.



Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificació amb increment	TOTAL
2025	1.433,93 €		987,82 €	2.421,75 €
2026	18.322,47 €	1.433,93 €	987,82 €	20.744,22 €
2027		19.756,40 €	987,82 €	20.744,22 €
2028		18.322,47 €	987,82 €	19.310,29 €
TOTAL	19.756,40 €	39.512,80 €	3.951,28 €	63.220,48 €

**la distribució dels imports de modificació és orientativa, la modificació pot ser realitzada, dintre dels límits màxims globals, durant tota la vigència del contracte i les seves pròrrogues.*

7. Elecció del procediment

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat, garantint així la màxima concurrència i competitivitat per obtenir la millor relació qualitat-preu en la prestació del servei.

8. Responsable del contracte

La supervisió de l'execució del contracte correspondrà al. Sr. Antonio Escalante Cruces, cap del Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona o la persona que el substitueixi en el càrrec.

9. Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

9.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions i en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 94.000,00 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici



d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri: En compliment de l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció dels criteris de solvència econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 87.1 la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans entre els apartats a) i d) que es relacionen en l'anomenat article. En aquest contracte s'ha optat per sol·licitar l'acreditació mitjançant el que es preveu a l'apartat a): volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions. La solvència que es proposa és d'un mínim de 94.000 euros, import que no excedeix una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Es proposa aquesta solvència per considerar que permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i alhora garanteix la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal que representen les despeses principals del contracte.

9.2. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 30.000 euros.

D'acord amb l'esmentat article, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Justificació del criteri: D'acord amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional de l'empresa adjudicatària s'ha d'apreciar tenint en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans, a elecció de l'òrgan de contractació.

Donades les característiques i l'import del contracte, es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte, optar pel que es disposa a l'apartat a) d'aquest mateix article: una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. La solvència que es proposa acreditar és d'un mínim de 30.000 euros, ja que es considera que, amb aquest import, es garanteix l'expertesa en treballs similars de les empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següent/s:

- D'acord amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de 15 treballadors.



En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Justificació del criteri: és obligatori, ateses les característiques del present contracte, establir un criteri de solvència alternatiu per a les empreses de nova creació. En aquest cas s'ha optat per establir un criteri que permeti garantir la disposició de personal suficient per atendre les peticions ordinàries i urgents de prestació del servei.

10. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

La puntuació màxima serà de **100 punts**.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Criteris Objectius o avaluable de forma automàtica fins a 100 punts

Criteri 1. Oferta econòmica Puntuació màxima 35 punts

L'empresa licitadora haurà de concretar a la seva oferta els preus unitaris que ofereixi que no podran superar els preus unitaris màxims indicats.

Les ofertes que superin els preus unitaris màxims seran excloses del procediment.

Exclusivament a efectes del càlcul de la puntuació i l'establiment del paràmetre d'oferta anormal i/o desproporcionada es tindrà en compte el preu total sense IVA ofertat per les empreses licitadores, aplicant els preus unitaris ofertats a les quantitats estimades indicades a l'apartat 6.1 del present document.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix resultant del preu total sense IVA ofertat detallat al paràgraf anterior, que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada pel Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 i publicat a la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es classificarà a la resta d'empreses licitadores per ordre decreixent.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:



- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

També es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

Justificació del criteri: el preu és l'element que defineix el cost de la prestació, i per tant un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 LCSP.

**Criteri 2. Disponibilitat de furgoneta de baixa emissió
Puntuació màxima 25 punts**

Per a obtenir puntuació en aquest apartat l'empresa haurà de posar a disposició del servei almenys una furgoneta de baixa emissió per tal de realitzar els desplaçaments previstos als plecs.

Tipus de Vehicle	Puntuació
Furgoneta elèctrica	25 punts
Furgoneta híbrida endollable	20 punts
Furgoneta híbrida no endollable	15 punts
Furgoneta gas (bifuel inclosos)	10 punts

L'empresa haurà d'aportar amb l'oferta declaració responsable indicant el compromís d'adscriure a l'execució del contracte la furgoneta ofertada. Si bé es poden adscriure més d'un vehicle al contracte, només s'atorgarà puntuació per la que obtingui la millor puntuació, que haurà d'adscriure's principalment al contracte.



La resta de vehicles ofertats únicament es podran utilitzar en cas de que el principal no estigui en funcionament.

Justificació del criteri: aquest criteri ambiental s'aplica segons la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles de l'Ajuntament de Barcelona, amb l'objectiu de minimitzar els impactes ambientals del transport generat pels serveis municipals.

Criteri 3. Disponibilitat del coordinador de serveis Puntuació 15 punts

Es valorarà amb 15 punts l'ampliació en la disponibilitat per part de l'empresa adjudicatària del coordinador de serveis. Aquest coordinador serà l'encarregat de la gestió del contracte i la persona encarregada de canalitzar les sol·licituds i queixes, i haurà d'estar disponible les 24 hores els 365 dies de l'any.

Justificació del criteri: el compromís de disposar d'un coordinador de serveis facilita la comunicació amb el IMHB, especialment en el cas de serveis urgents o que no són estàndards i agilitza la tramitació de les ordres en el sentit que coneix la nostra forma de treballar, els espais i les infraestructures tècniques.

Criteri 4. Aplicació online per tramitar les ordres de reordenament de l'espai Puntuació 25 punts

Es valorarà amb 25 punts l'aportació d'una aplicació on line que permeti a les persones responsables de l'IMHB accedir via web per sol·licitar les ordres de treball i visualitzar la tramitació de les comandes, la confirmació del servei, i fer seguiment i control dels treballs efectuats (persones treballadores, categoria, hores...)

Justificació del criteri: una aplicació online facilita l'enviament de les ordres per part del responsable de l'IMHB i permet assegurar tant l'enviament com la recepció per part de l'empresa, així com fer un seguiment de la prestació del servei.

11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: La directora d'Administració i Recursos, la Sra. Marta Mas Herranz o persona en qui delegui.

Vocals:

Titulars:	Substituts:
La secretària delegada de l'Institut, la Sra. Àngela Mena	La directora Jurídico Tributària, la Sra. Núria Pintado
La interventora delegada de l'Institut, la Sra. Susana Navarro	L'/la Interventor/a adjunt/a o Delegat/ada que es designi
El cap del departament, el Sr. Antonio Escalante Cruces	La tècnica del departament d'Administració Interna, la Sra. Alejandra Pezzi Ballarà



2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa, un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

11. Obligacions de l'empresa adjudicatària

En el moment de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària serà responsable de les següents obligacions contractuals vinculades al servei:

a) Previ a l'inici de la vigència del contracte, vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran el servei de forma ordinària, amb expressió del seu DNI, acreditant la seva afiliació i situació d'alta en el Règim General de la Seguretat social.

Destinarà el personal necessari per cobrir les tasques objecte d'aquest contracte, amb personal qualificat, durant tot el temps que duri la contractació. A tal efecte, l'empresa adjudicatària destinarà el personal necessari i suficient, amb plena responsabilitat per oferir un servei a plena satisfacció de l'IMHB.

b) Procurarà evitar al màxim les substitucions del personal assignat al servei, per tal de garantir el correcte coneixement de les instal·lacions i dinàmica interna (en cas de qualsevol substitució el temps destinat a la formació del personal anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària). És responsabilitat de l'empresa adjudicatària que tot el seu personal assignat tingui la suficient formació i coneixement de la casuística del servei perquè es mantingui la qualitat del mateix. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o moviment del personal destinat al servei haurà de comunicar-se per escrit prèviament al responsable del contracte de l'IMHB, i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret per autoritzar la seva entrada i permanència a les instal·lacions de l'IMHB.

En cas que l'empresa adjudicatària consideri necessari substituir qualsevol de les persones que presten el servei, ho comunicarà mitjançant escrit a la persona responsable de l'Institut, 48 hores abans de la substitució.

c) Disposarà de personal de reserva degudament format en el servei i amb capacitat suficient per tal de substituir al personal que presta el servei de forma habitual en cas que es presenti qualsevol incidència (vacant, malaltia, absència, vacances...). Aquest personal haurà de conèixer a la pràctica les tasques objecte del contracte prèviament a fer qualsevol suplència. La presentació del substitut es realitzarà sense cap demora.

d) Tot el personal que presti els serveis objecte d'aquest contracte dependrà, única i exclusivament de l'empresa adjudicatària, a tots els efectes sense que entre ells i l'IMHB existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la selecció i formació del



seu personal, la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les obligacions legals en matèria laboral i de seguretat social, inclosos els abonaments de cotitzacions i pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals, i la coordinació de l'activitat preventiva, l'exercici de la potestat disciplinària, així com, quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre les persones treballadores i l'empresa adjudicatària.

e) Tot el personal de l'empresa adjudicatària que tingui relació amb el servei estarà obligada a mantenir la confidencialitat i no difondre les informacions que sobre l'edifici, el servei, la documentació o l'activitat de l'IMHB conegui.

f) Tots els estris necessaris per a l'execució del servei, incloses les petites eines elèctriques i/o manuals són a càrrec de l'empresa adjudicatària. En el cas de que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer.

g) L'empresa adjudicatària es compromet a la neteja de tots els residus i brutícia produïts pels treballs realitzats, per tal de deixar els espais on es realitzin les tasques en les mateixes condicions que es trobaven abans del seu inici.

h) Haurà de dotar, a la totalitat del personal adscrit al servei, amb uniformes homologats propis de l'empresa adjudicatària, que hauran d'incorporar el logotip o distintiu propi de l'empresa adjudicatària i haurà de ser conservat en bon estat.

i) Haurà de proporcionar al seu personal dels elements de protecció individual necessaris i, per tant, n'assumirà el cost.

j) Disposarà dels mitjans de transport necessaris per la realització dels treballs, amb capacitat suficient pel transport de personal, material i equips per les tasques a realitzar. Haurà d'especificar el vehicle assignat al servei i aportar la fitxa tècnica que identifiqui el model, número de matrícula i l'any de posada en circulació. El vehicle haurà de complir els criteris ambientals de l'oferta presentada pel contractista.

k) Es compromet a fer respectar al seu personal la normativa interna i de seguretat de les instal·lacions. Està prohibit menjar a l'interior de qualsevol dependència que no sigui específica per aquest ús, introduir i consumir a l'edifici begudes alcohòliques o entrar a l'edifici en estat d'embriaguesa i faltar el respecte al personal municipal o altres usuaris de la instal·lació.

l) Serà jurídicament responsable i tindrà l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del servei per part del personal al seu càrrec.

12. Condicions especials d'execució per a consideracions de tipus social

En aplicació del Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona de 24 d'abril de 2017 sobre contractació pública responsable s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.



13. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa proposada com adjudicatària s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer abonament del contracte. Si el primer abonament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de constituir-se al Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Pallars, núm. 200-202, 1a planta). L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

14. Possibles causes de modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Les causes de modificació del contracte són les següents:

- En cas de ser necessàries actuacions especials que comportin un servei no previst al plec de prescripcions tècniques. S'aplicaran els preus unitaris ofertats per l'empresa licitadora atenent a que els treballs especials hagin de ser realitzats per un treballadors especialitzat o no i l'horari dels mateixos.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. També el contracte podrà ser modificat en el sentit de reduir el seu import en cas que les necessitats reals siguin inferiors a les estimades inicialment.

La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

L'import de les modificacions previstes aprovades no pot superar el 20% del preu inicial del contracte.



Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

15. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

16. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

17. Incompliments

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no prestació del servei sol·licitat sense causa justificada.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.



- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment dels terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques que causin un perjudici greu a l'IMH.

b) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de terminis que no es considerin de caràcter greu.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

18.LOPDIGDD

Per la tipologia i abast del present contracte, l'adjudicatari no podrà tenir accés a dades de caràcter personal.



19.Coordinació d'activitats empresarials

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic imh_contractacio@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on el contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

20.Aclariments i dubtes

Si és de l'interès de les empreses licitadores sol·licitar informació per la presentació de l'oferta, l'IMHB habilitarà l'espai de "dubtes i preguntes" del perfil del contractant.

S'atendran les sol·licituds d'informació fins a 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

Es podrà realitzar una visita a les instal·lacions per aquelles empreses licitadores que els interressi. Les persones interessades que vulguin realitzar la visita hauran d'enviar un correu electrònic a imh_contractacio@bcn.cat, indicant empresa, persona que vindrà, DNI i adreça electrònica de contacte. La sol·licitud es podrà enviar dins dels primers 5 dies hàbils des del dia de la publicació dels plecs al perfil del contractant. L'IMHB es posarà en contacte a través del correu electrònic facilitat i es procedirà a organitzar la visita.

Cap del Departament d'Administració Interna i Serveis Generals