



ANNEX 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES TASQUES DISSENY I MAQUETACIÓ I DIFERENTS TASQUES D'EDICIÓ I D'ACCESSIBILITAT DE LES PROVES LLIURES PER A L'OBTENCIÓ DEL TÍTOL DE GRADUAT/A EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA I DEL CERTIFICAT DE FORMACIÓ INSTRUMENTAL PER A PERSONES MAJORS DE 18 ANYS DE LES DUES CONVOCATÒRIES DE L'ANY 2026

Primer. Objecte

Disseny i maquetació de proves per ser impreses en format paper:

Disseny i maquetació de 2 models de prova de llengua catalana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis LICAT1_GES26 i codi LICAT2_GES26, respectivament) amb un total de 26 pàgines simples i 1 pàgina complexa.

Disseny i maquetació de 2 models de prova de llengua castellana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis LICAS1_GES26 i codi LICAS2_GES26, respectivament) amb un total de 25 pàgines simples i 1 pàgina complexa.

Disseny i maquetació de 2 models de prova de llengua anglesa per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis LIANG1_GES26 i codi LIANG2_GES26, respectivament) amb un total de 19 pàgines simples i 5 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de 2 models de prova de llengua francesa per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis LIFRA1_GES26 i codi LIFRA2_GES26, respectivament) amb un total de 24 pàgines simples.

Disseny i maquetació de 2 models de prova de l'àmbit social en llengua catalana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codi SoCAT1_GES26 i codi SoCAT2_GES26, respectivament) amb un total de 20 pàgines simples i 38 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de 2 models de prova de l'àmbit social en llengua castellana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codi SoCAS1_GES26 i codi SoCAS2_GES26, respectivament) amb un total de 20 pàgines simples i 38 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de 2 models de prova de l'àmbit científicotecnològic en llengua catalana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codi CtCAT1_GES26 i codi CtCAT2_GES26, respectivament) amb un total de 30 pàgines simples i 22 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de 2 models de prova de l'àmbit científicotecnològic en llengua castellana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codi CtCAS1_GES26 i codi CtCAS2_GES26, respectivament) amb un total de 30 pàgines simples i 22 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de 2 models de prova per a l'obtenció del certificat de formació instrumental en llengua catalana per a l'obtenció (codi FiCAT1_CFI26 i codi FiCAT2_CFI26, respectivament) amb un total de 23 pàgines simples i 31 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de 2 models de prova per a l'obtenció del certificat de formació instrumental en llengua castellana per a l'obtenció (codi FiCAS1_CFI26 i codi FiCAS2_CFI26, respectivament) amb un total de 23 pàgines simples i 31 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de les pautes de correcció de les proves per ser lliurades en format electrònic:

Disseny i maquetació de la pauta de correcció de 2 models de prova de llengua catalana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis PCLICAT1_GES26 i codi PCLICAT2_GES26, respectivament) amb un total de 24 pàgines simples i 1 pàgina complexa.

Disseny i maquetació de la pauta de correcció de 2 models de prova de llengua castellana per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis PCLICAS1_GES26 i codi PCLICAS2_GES26, respectivament) amb un total de 23 pàgines simples i 1 pàgina complexa.

Disseny i maquetació de la pauta de correcció de 2 models de prova de llengua anglesa per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis PCLIANG1_GES26 i codi PCLIANG2_GES26, respectivament) amb un total de 19 pàgines simples i 5 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de la pauta de correcció de 2 models de prova de llengua francesa per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis PCLIFRA1_GES26 i codi PCLIFRA2_GES26, respectivament) amb un total de 24 pàgines simples.

Disseny i maquetació de la pauta de correcció de 2 models de prova de l'àmbit social per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis PCSoCAT1_GES26 i codi PCSoCAT2_GES26, respectivament) amb un total de 20 pàgines simples i 39 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de la pauta de correcció de 2 models de prova de l'àmbit científicotecnològic per a l'obtenció del títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (codis PCCtCAT1_GES26 i codi PCCtCAT2_GES26, respectivament) amb un total de 36

pàgines simples i 26 pàgines complexes.

Disseny i maquetació de la pauta de correcció de 2 models de prova per a l'obtenció del certificat de formació instrumental en llengua catalana per a l'obtenció (codi PCFiCAT1_CFI26 i codi PCFiCAT2_CFI26, respectivament) amb un total de 25 pàgines simples i 32 pàgines complexes.

S'entén per pàgina simple la que només té text i per pàgina complexa la que conté text i imatges o il·lustracions.

Accessibilitat dels documents que s'han de publicar en format electrònic:

Accessibilitat de les pautes de correcció de 14 models de prova (Codis: PCLICAT1_GES26, PCLICAS1_GES26, PCLIANG1_GES26, PCLIFRA1_26, PCSoCAT1_GES26, PCCTCAT1_GES26, PCFiCAT1_26, PCLICAT2_GES26, PCLICAS2_GES26, PCLIANG2_GES26, PCLIFRA2_26, PCSoCAT2_GES26, PCCTCAT2_GES26, PCFiCAT2_26) amb un total de 272 pàgines.

Segon. Característiques tècniques

- Aspecte visual de les proves

El disseny està establert i conté la imatge gràfica departamental.

L'edició impresa final serà en format fulletó, cada plana DIN A4. Si és possible s'ha de tenir en compte que les tasques han d'anar encarades en el mateix plec i incloure el text que s'ha de llegir i tots els ítems de respostes, aquestes dues parts no poden estar en pàgines diferents, ja que suposaria per a l'alumnat haver d'anar tombant les pàgines.

- Tipografia

Estan establerts els aspectes editorials i ortotipogràfics.

- Maquetació i revisió de les imatges i gràfics

Revisió comprovar la qualitat necessària de les imatges i gràfics i, pot haver casos que hauran de ser capaços de retocar i/o buscar fotografies alternatives que s'adaptin a la demanda en el tema i compleixin les condicions de copyright que regeixen al Departament.

- Accessibilitat

D'acord amb els criteris establerts per a la publicació de documents al web del Departament d'Educació i Formació Professional.

- Codificació de les proves

S'ha establert la codificació de cada prova i model en el primer apartat d'aquest plec a tall d'identificació.

- Lliurament

Totes les proves es lliuraran en format pdf de manera telemàtica, de forma segura i protegits amb contrasenya.

Tota la documentació i material que s'envia a la persona responsable del Departament perquè pugui fer el seguiment de la producció del material.

Tercer. Termini d'execució

El Departament d'Educació i Formació Professional es compromet a subministrar els documents per a la maquetació de les proves no més tard del dia després de la signatura del contracte.

Disseny, maquetació i accessibilitat de les proves per a la primera convocatòria:

La tasca de maquetació de les proves es durà a terme entre el dia 1 de gener i el 5 de febrer de 2026.

Les tasques de maquetació dels solucionaris es durà a terme fins al 20 de febrer de 2026.

Les tasques d'accessibilitat dels solucionaris es durà a terme fins a l'15 d'abril de 2026.

Disseny, maquetació i accessibilitat de les proves per a la segona convocatòria:

La tasca de maquetació de les proves es durà a terme entre el dia 1 de juny i el 25 de setembre de 2026.

Les tasques de maquetació dels solucionaris es durà a terme fins al 20 d'octubre de 2026.

Les tasques d'accessibilitat dels solucionaris es durà a terme fins al 31 de desembre de 2026.

Dintre dels períodes s'establiran amb l'empresa o persona o persones adjudicatàries les dinàmiques de revisió per part de la unitat contractant i el retorn d'esmenes necessàries fins que s'arribi a les versions finals.

Les proves lliures tenen unes dates concretes d'administració a tota Catalunya. El procés de realització dels treballs d'impressió d'aquestes proves està lligat posteriorment al procés de manipulació i lliurament.

S'han establert les dates de lliurament en el segon punt d'aquest plec tenint en compte que posteriorment s'han de portar a impressió, manipulació i lliurament del material als tribunals de proves que les han d'aplicar d'acord amb les convocatòries de l'any 2026.

Quart. Revisió de proves

El Departament d'Educació i Formació Professional lliurarà telemàticament el material en format de text i en un programari adequat.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la maquetació de les proves en format pdf perquè el Departament d'Educació i Formació Professional, perquè aquest la pugui revisar. L'empresa adjudicatària farà els canvis necessaris i el retorn tantes vegades com sigui necessari fins arriba a la versió final.

Cinquè. Execució dels treballs

En cas d'incidències, hi haurà una persona encarregada de comunicar-les al servei d'Educació al Llarg de la Vida (Departament d'Educació i Formació Professional) i coordinar-se amb aquesta per consensuar com resoldre-les. Les actuacions hauran de ser àgils, efectives i coordinades, si escau, amb les empreses adjudicatàries afectades, i sempre s'hauran de realitzar dintre dels terminis del calendari establert. Els serveis addicionals que resultin de les incidències que no siguin degudes a errors del Departament d'Educació i Formació Professional es faran sense càrrec per al mateix Departament d'Educació i Formació Professional.

Sisè. Confidencialitat de la documentació

Atesa la naturalesa extremadament confidencial de les proves, les empreses licitadores han de mantenir sigil absolut sobre el seu contingut i han d'establir les mesures de seguretat oportunes per garantir-ne la confidencialitat. Aquest deure de sigil i confidencialitat obliga a tots els treballadors i al personal relacionat, directament o indirecta, amb l'empresa, i afecta a tot tipus de material produït per a la confecció de les proves (esborranys, assajos, preimpressions, etc.).

Les empreses licitadores es comprometen a salvaguardar la confidencialitat de la documentació a lliurar al destinatari.

Les empreses licitadores del servei es comprometen a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a:

Les normes ISO/IEC/UNE 17799 de millors pràctiques de seguretat de la informació i UNE71502 de gestió de la seguretat de la informació, adaptades a l'estructura administrativa, personal i entorn tecnològic del client i aplicades de forma proporcional als riscos reals.

Cap del Servei d'Educació al Llarg de la Vida