

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme”

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones	
SERVEI GESTOR: Servei d'Infància i Gent Gran	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1	
Telèfon: 93 745 31 50	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: ciclesdevida@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI ☐ NO ☒		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: El present contracte té per objecte la contractació dels serveis necessaris per a la realització d'un curtmetratge audiovisual, que inclou el desenvolupament del guió amb el Consell consultiu de la Gent Gran de Sabadell, la producció, rodatge, postproducció i lliurament final del producte audiovisual complet. Així mateix, s'inclou la realització d'una pel·lícula sonora i en color, de curt-metratge, d'una durada mínima de 20 minuts, de 35mm sobre la divulgació i sensibilització ciutadana en relació a l'edatisme.

La realització del mateix es farà de forma comunitària i participativa amb els membres del Consell consultiu de la Gent Gran de Sabadell. El Consell Consultiu de la Gent Gran de Sabadell és un òrgan de participació ciutadana creat amb l'objectiu de fomentar la participació i la implicació de les persones grans i les entitats en la gestió dels afers municipals que els afecten. Aquesta iniciativa busca oferir un espai d'influència ciutadana, d'expressió, reflexió i corresponsabilitat que enriqueixi les polítiques públiques, els programes i serveis adreçats a persones majors de 60 anys. A l'actualitat el Consell s'organitza en diferents grups de treball que aborden temes com la soledat no desitjada, la comunicació i la promoció d'activitats lúdiques i culturals per a les persones grans. Cada comissió té el seu propi calendari de trobades i un matí al mes, es realitza una trobada conjunta d'una durada aproximada de 2 hores, per treballar temes més generals i posar en comú i consensuar diferents aspectes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

Contracte mixt: ☐ SI ☒ NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☐ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☒ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☒ SI ☐ NO	
Contracte de serveis privats: ☒ SI ☐ NO	
Codi CPV: 92111210-7	Descripció CPV: Serveis de producció de pel·lícules cinematogràfiques.
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte:

Una de les prioritats de l'Ajuntament de Sabadell en aquest mandat, com a Ciutat amigable de les persones grans, és promoure una actitud respectuosa i positiva envers les persones grans, fonamental per crear una societat inclusiva i justa. En aquest sentit, l'encàrrec de la realització d'un curtmetratge sobre edatisme respon a una clara voluntat del consistori a generar processos de transformació social amb col·laboració dels membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de Sabadell.

L'edatisme pot tenir diferents conseqüències negatives tant individuals com en la societat en el seu conjunt. Algunes de les principals conseqüències són el deteriorament de la salut mental i emocional, l'exclusió social, la pèrdua d'independència i la perpetuació d'estereotips negatius i per tant la discriminació.

Amb la realització d'aquest curtmetratge es donarà visibilitat a la problemàtica a nivell ciutat. Aquesta producció audiovisual serà una eina de comunicació i difusió que no es pot realitzar amb mitjans propis actuals per manca d'especialització i equipament tècnic adequat.

Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral, de prevenció i riscos laborals, sanitària i mediambiental, sol·licitant documentació i/o informes relatius al compliment de les disposicions en les matèries indicades.

En aquest sentit, s'estableix una condició especial d'execució de tipus mediambiental, la qual consisteix en l'empresa adjudicatària ha de fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i els embalatges).

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

També s'estableix com a condició especial d'execució de tipus social que l'empresa garanteixi que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals; que l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials; i que, en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitari l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis seguint els principis rectoris i els objectius bàsics del Servei d'Infància i Gent gran.

Justificació de la insuficiència de mitjans propis:

L'entitat no disposa dels recursos humans ni materials per garantir la qualitat professional exigida en un producte audiovisual, especialment en les fases de rodatge i postproducció. La contractació externa és necessària per assegurar la correcta execució i finalització del projecte.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

☐ SI ☒ NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:

El Servei d'Infància i Gent Gran requereix una coordinació integral entre totes les fases (guió, rodatge, postproducció) per garantir la coherència i la qualitat artística. La divisió en lots faria l'execució del contracte incrementaria la complexitat tècnica i dificultaria la gestió i el control del projecte, atès que s'haurien de coordinar els serveis de les diferents fases amb diversos proveïdors. Per això es considera que és més eficient i adequat adjudicar el servei en un únic lot.

Realització d'un curtmetratge sobre edatisme	CPV	92111210-7 Serveis de producció de pel·lícules cinematogràfiques
--	-----	--

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: -

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): -

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: -

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): -

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: -

1.

S'admet la reserva de lots:

☐ SI ☒ NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:

Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:

S'admeten ofertes integradores:

☐ SI ☒ NO

Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

☐ SI ☒ NO

Elements:

Condicions:

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 %	Pressupost de licitació
20.661,16 €	Import IVA	(IVA inclòs)
	4.338,84 €	25.00,00 €
Total	20.661,16 €	Total
		4.338,84 €
		Total
		25.000,00 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	20.661,16 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	- €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	2.066,11 €
Import altres conceptes (sense IVA)	- €
Total del valor estimat	22.727,27 €

Mètode de càlcul:

El mètode de càlcul ha estat calculat en base als costos directes i indirectes, les despeses generals d'estructura, el benefici industrial i el percentatge de modificació establert al plec de clàusules administratives que és d'un màxim del 10%.

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:

☒ SI ☐ NO

Determinació per per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:

☐ SI ☒ NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):

S'admet variació de preus per objectius:

☐ SI ☐ NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell			0 %	0 €	
Diputació de Barcelona			100 %	25.000,00 €	
Tramitació anticipada			Contracte pluriennal		
☐ SI ☒ NO			☒ SI ☐ NO		
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2025	209 3341 22609	2025/3/AJSBD/51 1	920250010910	22025007906	15.000,00 €
2026	209 3341 22609	2025/3/AJSBD/51 1	920259001445	-	10.000,00 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

Forma de pagament:

El preu es satisfarà de forma fraccionada prèvia presentació de factura, conforme al següent detall:

- Una primer factura pel 60 % de l'import del contracte el mes de novembre de 2025.
- Una segona i última factura amb el 40 % restant de l'import del contracte un cop finalitzat el contracte.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones	CODI DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei d'Infància i Gent Gran	CODI DIR 3	LA0021843

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: El contracte tindrà una vigència des de la data formalització fins el 30 de maig de 2026.

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

☒	Data de formalització
☐	L'inici de la durada serà en data...

Terminis parcials d'execució:

☐ SI ☒ NO

Detall dels terminis parcials establerts:

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:

Pròrroques previstes:

☐ SI ☒ NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrroques:

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI ☒ NO	Fórmula:
--	----------

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :

☐ SI ☒ NO

Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:

Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:

- Annex _____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.
2.	L'adjudicatària ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals i es responsabilitzarà dels drets i obligacions, realitzada la seva avaluació de riscos laborals així com les actualitzacions pertinents i donar compliment a la normativa de prevencions de riscos laborals.
3.	L'empresa adjudicatària també és responsable que el seus treballadors facin ús de les mesures de protecció, tant col·lectives com individuals.
4.	Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels persones treballadores/es que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels persones treballadores que executen aquest contracte.
5.	El compromís, en cas de contractació o substitucions de personal per executar el mateix, a tenir en compte col·lectius de difícil inserció com ara joves menors de 24 anys, dones i aturats/des de llarga durada que s'acreditarà amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària i la presentació del corresponent contracte.
6.	El curtmetratge objecte del contracte és propietat de l'Ajuntament de Sabadell, sense perjudici del reconeixement de l'autoria de l'obra.
7.	L'empresa contractista cedirà a l'Ajuntament de Sabadell gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual del curtmetratge, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la LCSP, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte. Les obligacions essencials d'aquest contracte seran les següents:

1.	A l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal que també farà d'enllaç amb el servei municipal i el/la responsable del contracte. Aquest responsable haurà d'assistir a les reunions de seguiment proposades per l'Ajuntament de Sabadell.
----	--

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

2.	A l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent, l'experiència mínima d'un any exigida a l'equip (director/a artístic/a i/o creatiu/va, director/a de producció i tècnic/a de càmera).
3.	Les millores que pugui oferir el contractista en la seva oferta es consideraran condicions especials del contracte i quedaran adscrites al mateix durant tota la seva vigència
4.	El contractista executarà el contracte amb subjecció a les clàusules administratives particulars i a les prescripcions tècniques aprovades i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'Ajuntament de Sabadell al contractista, a través del responsable del contracte.
5.	Compliment dels terminis i calendaris establerts als plecs de prescripcions tècniques.
6.	L'empresa adjudicatària haurà de lliurar tots els documents i materials associats al curtmetratge un cop estigui produït, atès que aquest serà propietat de l'Ajuntament de Sabadell.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

1.	- <u>Condició especial d'execució:</u> L'empresa adjudicatària farà una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i els embalatges). - <u>Tipologia:</u> Mediambiental. - <u>Mitjà d'acreditació del seu compliment:</u> L'empresa haurà de presentar un certificat o declaració responsable en el que consti que ha gestionat correctament el reciclatge dels residus i embalatges generats. - <u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</u> Tenint en compte els serveis objecte del contracte, es generaran residus per a la producció i realització del curtmetratge. Per tant, el correcte reciclatge d'aquests per a la sostenibilitat mediambiental està directament relacionat amb l'objecte del contracte.
2.	- <u>Condició especial d'execució:</u> L'empresa contractista ha de garantir: 1. Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. 2. Que l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. 3. Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis seguint els principis rectoris i els objectius bàsics del Servei d'Infància i Gent gran. - <u>Tipologia:</u> Social. - <u>Mitjà d'acreditació del seu compliment:</u> Revisió i seguiment per parts de l'equip tècnic del servei d'Infància i Gent Gran. - <u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</u> En el desenvolupament dels serveis objecte del contracte es poden posar de manifest qüestions de gènere/feminisme/, i en general problemàtiques actuals, susceptibles d'opinions diverses que poden arribar a ser conflictives i/o ofensives. Per tant, la pròpia naturalesa del contracte pot ocasionar situacions problemàtiques pel que es considera necessari protegir-les mitjançant aquesta condició especial.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

☒ SI ☐ NO

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

- Direcció artística del curtmetratge.
- Producció del curtmetratge.
- Tècnic/a de càmera.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

☐ SI ☒ NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

☐ SI ☒ NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
2. La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
3. La falta de respecte, la intolerància, la discriminació, o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del contracte envers als usuaris del servei i/o treballadors de les instal·lacions/activitats.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4. L'incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter mediambientals, social i de pagament de salaris al personal adscrit a l'execució del contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable
5. Els serveis prestats pel contractista no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat indicats en el plec de clàusules tècniques; i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs).

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

Així com l'incompliment del projecte tècnic presentat, al·legat i assumit pel contractista com a criteri d'adjudicació.		
---	--	--

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 50.000 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Sergi Gil Montenajo, Cap del Servei d'Infància i Gent Gran.	Olga Jiménez Palau, Coordinadora adjunta de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones.
Vocal	Rosa Carmona Bueso, Cap de Negociat Tècnic del Servei d'Infància i Gent Gran.	Alexandra Puntas Jaén, Tècnica mig de Gestió del Servei d'Infància i Gent Gran.
Vocal	Natalia Olcina Luarna, Tècnica mig del servei d'Infància i Gent Gran.	Vanessa Centella Pachecho, Cap de Secció de Drets Civils i Memòria Democràtica.
Vocal Secretaria de	Maria Cacharro López, Secretària General de l'Ajuntament de Sabadell.	1) Sergio Toro García, Tècnic superior en Dret. 2) Roger Fandiño Maseras, Tècnic superior en Dret. 3) Estel Puig Beatriu, Tècnica superior en Dret. 4) Antonio Casado Fernández, Tècnic superior en Dret.
Vocal Intervenció d'	Esperanza Cavero Ramírez, Viceinterventora de l'Ajuntament de Sabadell.	1) Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, Tècnica superior en Dret 3) Elisabet Burillo Miralles, Tècnica mitjana d'Economia 4) Pilar Escribano Muñoz, Tècnica mitjana de Gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☒ NO	Detall de l'habilitació:	
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☐ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ ☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
☒ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 50.000,00 euros.	
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat compenent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☐ b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
☐ e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
☐ f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
☐ h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. L'aportació d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir riscos professionals, segons contempla l'article 87.1.b de la LCSP, permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes.

Així com la relació de serveis principals efectuat de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació
Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari/a i del personal directiu de l'empresa, i en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques o professionals relacionades amb l'àmbit de la comunicació audiovisual, realització cinematogràfica, producció cultural o arts visuals, o bé amb formació específica en projectes audiovisuals amb finalitat social o educativa.

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

☐ SI ☒ NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--	---------------	------	---------	-----------------	-----------

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell	
Telèfon: 010 - 93 745 31 10	Fax: 93 745 33 78
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: ciclesdevida@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Si el termini de presentació acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia hàbil següent.	
Obertura indicativa dels sobres:	Data
Obertura sobre A (Documentació administrativa i criteris avaluables mitjançant judici de valor)	El segon dia hàbil a la finalització del termini de presentació de proposicions, excepte causa justificada.
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluables per fórmula)	El setè dia hàbil a la finalització del termini de presentació de proposicions excepte causa justificada.

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica: S'atorgarà la major puntuació (45 punts) a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost de licitació. La resta d'ofertes rebran puntuació de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula de la columna de la dreta. Es tindran en compte dos decimals. En cas que l'oferta sigui igual al pressupost base de licitació, la puntuació serà de 0 punts, per aquest criteri.	$P = 45 \times (OM/OF)$ P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa. OF: Oferta del licitador.	Fins a 45 punts
2. Experiència professional director/a artístic/a o creatiu/va: Per tal de poder valorar l'experiència professional relacionada amb l'objecte del contracte es puntuarà l'experiència del director/a artístic/a i/o creatiu/va adscrit al	Seguint el següent barem de puntuació: - Director/a artístic/a i/o creatiu/va amb experiència d'1 any i fins a 3 anys: 2 punts.	Fins a 7 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

	contracte en projectes relacionats amb la direcció artística audiovisual. La puntuació s'obtindrà sumant els anys d'experiència (a partir de l'any mínim exigít als PPT). S'acreditarà mitjançant certificat d'empresa i currículum vitae del director/a artístic/a i/o creatiu/va adscrit al contacte, en cas que l'experiència sigui en l'empresa licitadora. En cas que l'experiència sigui prèvia, és a dir, en una altra empresa diferent a la licitadora, s'acreditarà mitjançant certificat informe de vida laboral i/o currículum vitae. El currículum vitae haurà d'incloure una relació de llargmetratges i curtmetratges en el que hagin participat com a director/a artístic/a i/o creatiu/va.	- Director/a artístic/a i/o creatiu/va amb experiència de 3 anys i fins a 5 anys: 4 punts. - Director/a artístic/a i/o creatiu/va amb experiència de més de 5 anys: 7 punts.	
3.	Experiència professional director/a de producció: Per tal de poder valorar l'experiència professional relacionada amb l'objecte del contracte es puntuarà l'experiència del director/a de producció adscrit al contracte en projectes relacionats amb la producció audiovisual. La puntuació s'obtindrà sumant els anys d'experiència (a partir de l'any mínim exigít als PPT). S'acreditarà mitjançant certificat d'empresa i currículum vitae del director/a de producció al adscrit al contacte, en cas que l'experiència sigui en l'empresa licitadora. En cas que l'experiència sigui prèvia, és a dir, en una altra empresa diferent a la licitadora, s'acreditarà mitjançant certificat informe de vida laboral i/o currículum vitae. El currículum vitae haurà d'incloure una relació de llargmetratges i curtmetratges en el que hagin participat com a director/a de producció.	Seguint el següent barem de puntuació: - Director/a de producció amb experiència d'1 any i fins a 3 anys: 2 punts. - Director/a de producció amb experiència de 3 anys i fins a 5 anys: 4 punts. - Director/a de producció amb experiència de més de 5 anys: 7 punts.	Fins a 7 punts
4.	Experiència professional tècnic/a de càmera: Per tal de poder valorar l'experiència professional relacionada amb l'objecte del contracte es puntuarà l'experiència del tècnic de càmera adscrit al contracte en projectes relacionats amb la producció audiovisual. La puntuació s'obtindrà sumant els anys	Seguint el següent barem de puntuació: - Tècnic de càmera amb experiència d'1 any i fins a 3 anys: 2 punts. - Tècnic de càmera amb experiència de 3 anys i fins a 5 anys: 4 punts.	Fins a 6 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

d'experiència (a partir de l'any mínim exigít als PPT).		- Tècnic de càmera amb experiència de més de 5 anys: 6 punts .
S'acreditarà mitjançant certificat d'empresa i currículum vitae del tècnic de càmera adscrit al contacte, en cas que l'experiència sigui en l'empresa licitadora. En cas que l'experiència sigui prèvia, és a dir, en una altra empresa diferent a la licitadora, s'acreditarà mitjançant certificat informe de vida laboral i/o currículum vitae. El currículum vitae haurà d'incloure una relació de llargmetratges i curtmtratges en el que hagin participat com a tècnic de càmera.		
Criteris valuables mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació
1. Proposta narrativa: Per tal de garantir la participació dels membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de Sabadell, la qualitat artística, narrativa i tècnica del curtmtratge, s'haurà de presentar una proposta detallada de realització on es valorarà: a) Proposta metodològica per treballar el guió amb els membres del Consell Consultiu de Gent Gran de Sabadell (fins a 15 punts): es valorarà la claredat metodològica, la concreció en el nombre de sessions, la qualitat de les dinàmiques proposades i la coherència del procés participatiu amb els objectius del projecte. b) Continguts i valors del projecte (fins a 10 punts): es valorarà la presentació d'una idea prèvia de guió i que l'enfocament del projecte s'articuli bàsicament al voltant de la problemàtica de l'edatisme però que alhora incorpori mirades des de la perspectiva de gènere, de diversitat cultural, de sostenibilitat o l'impacte social. Així mateix també es valorarà la seva originalitat i coherència artística. c) Estructura i desenvolupament tècnic de la proposta (fins a 10 punts): es valorarà la presentació d'un projecte complet que inclogui sinopsi, tractament visual, descripció dels mitjans tècnics i humans, proposta de calendari d'execució i pla de rodatge. També es valorarà la descripció de la metodologia de treball i la capacitat d'adaptació a possibles requeriments de l'entitat contractant.		Fins a 35 punts, repartits de la següent forma: - Fins a 15 punts apartat a). - Fins a 10 punts apartat b). - Fins a 10 punts apartat c).

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

- Criteris avaluable mitjançant fórmula automàtica:

Els criteris inclosos en aquest apartat tenen com a objectiu garantir una valoració objectiva, mesurable i comparable de les ofertes mitjançant fórmules matemàtiques, sense marge d'interpretació. Aquests criteris responen tant a la necessitat de garantir la viabilitat econòmica del projecte com la seva qualitat tècnica a través de l'experiència demostrable del personal implicat.

El preu és l'element que defineix el cost del servei i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 LCSP. Per tant, es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

En relació a l'experiència professional del personal adscrit al contracte, la realització d'un curtmetratge de qualitat exigeix la participació d'un equip tècnic qualificat i amb experiència contrastada. La complexitat del procés –guió, planificació, rodatge, muntatge i postproducció– requereix professionals amb coneixements pràctics acumulats, que puguin adaptar-se a les particularitats d'un encàrrec institucional amb temàtica social. Per això, es valora l'experiència específica en l'àmbit de la comunicació/producció/realització cultural i audiovisual, mitjançant un sistema objectiu de puntuació basat en trams d'antiguitat, del personal mínim que s'exigeix als PPT (un/a director/a artístic/a i/o creatiu/a, un/a director/a de producció, un/a tècnic/a de càmera).

- Criteris avaluable mitjançant judici de valor:

Donada la naturalesa del servei –de contingut creatiu, comunicatiu i tècnic–, és imprescindible incorporar criteris avaluable mitjançant judici de valor que permetin valorar aspectes qualitatius no mesurables amb fórmules automàtiques, però que són decisius per assolir els objectius de la licitació. Per això es defineixen els següents criteris:

En relació a la proposta metodològica es valorarà la claredat metodològica, la concreció en el nombre de sessions, la qualitat de les dinàmiques proposades i la coherència del procés participatiu amb els objectius del projecte. Les propostes que només presentin una descripció genèrica, sense concreció de sessions, dinàmiques o mecanismes de participació, podran ser valorades amb 0 punts. Les propostes innovadores, amb metodologies inclusives i específicament adaptades a la gent gran, podran assolir la puntuació màxima.

Respecte als continguts i valors del projecte, caldrà presentar una proposta incorporant una idea prèvia de guió. Es valorarà que la proposta narrativa, el guió i l'enfocament del projecte reflecteixin de forma clara, rigorosa i innovadora la problemàtica de l'edatisme, així com els seus efectes socials, culturals i personals. A més, s'afavoriran les propostes que incorporin enfocaments transversals vinculats a la igualtat de gènere, interculturalitat, diversitat generacional, la sostenibilitat i inclusió social. Aquest subcriteri busca garantir que el curtmetratge no només sigui tècnicament solvent, sinó que també contribueixi activament a la lluita contra els estereotips i les discriminacions associades a l'edat, així com a altres problemàtiques socials actuals.

En quant a l'estructura i desenvolupament tècnic de la proposta Es valorarà que la proposta presentada inclogui una planificació detallada, amb una sinopsi i desenvolupament argumental, enfocament estètic i estil visual, metodologia de treball, descripció dels recursos tècnics i humans previstos i un cronograma de producció i postproducció. Aquest subcriteri permet analitzar la viabilitat real del projecte, així com la capacitat de l'empresa licitadora per garantir-ne l'execució dins dels terminis i amb el nivell de qualitat esperat. També es valorarà la coherència entre el missatge social del curtmetratge i la seva forma de representació audiovisual.

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

- Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B):

Annex 4 del PCAP degudament omplert i signat electrònicament.

Certificat d'empresa i currículum vitae del director/a artístic/a i/o creatiu/va adscrit al contacte, en cas que l'experiència sigui en l'empresa licitadora. En cas que l'experiència sigui prèvia, és a dir, en una altra empresa diferent a la licitadora, s'acreditarà mitjançant certificat informe de vida laboral i/o currículum vitae. El currículum vitae haurà d'incloure una relació de llargmetratges i curtmetratges en el que hagin participat com a director/a artístic/a i/o creatiu/va.

Certificat d'empresa i currículum vitae del director/a de producció al adscrit al contacte, en cas que l'experiència sigui en l'empresa licitadora. En cas que l'experiència sigui prèvia, és a dir, en una altra empresa diferent a la licitadora, s'acreditarà mitjançant certificat informe de vida laboral i/o currículum vitae. El currículum vitae haurà d'incloure una relació de llargmetratges i curtmetratges en el que hagin participat com a director/a de producció.

Certificat d'empresa i currículum vitae del/de la tècnic/a de càmera adscrit al contacte, en cas que l'experiència sigui en l'empresa licitadora. En cas que l'experiència sigui prèvia, és a dir, en una altra empresa diferent a la licitadora, s'acreditarà mitjançant certificat informe de vida laboral i/o currículum vitae. El currículum vitae haurà d'incloure una relació de llargmetratges i curtmetratges en el que hagin participat com a tècnic/a de càmera.

- Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):

Proposta/projecte amb els continguts i valors del projecte i estructura i desenvolupament tècnic de la proposta en la que s'inclouguin els punts a valorar descrits anteriorment.

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

1. En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:
 - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
 - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta
 - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior
 - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

2.	En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu: - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per - Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes l A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3$, essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): $MA = (P1+P2+P3) / 3$ 3. Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut: $D1 = MA-P1$ $D2 = MA-P2$ $D3 = MA-P3$ 4. Calcular la desviació mitjana (DM): $DM = (D1+D2+D3) / 3$ 5. Fer la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana: $MA + DM$ 6. Conclusió: - Si $P1, P2$ o $P3 > MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
3.	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

☒ Exigida ☐ No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: ☒ SI ☐ NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats:	
Termini garantia: Un mes des de la finalització del contracte.	

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

La persona responsable d'aquest contracte és el cap del servei d'Infància i Gent Gran, Sergi Gil Montejano.

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que els òrgans de contractació li atribueixin. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic.

Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

- | | |
|----|--|
| 1. | Es preveuen modificacions del contracte per la necessitat d'introduir algun canvi, així com per variacions de necessitats de requeriments tècnics en un 10% màxim del preu inicial (IVA exclòs). |
|----|--|

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

☐ SI ☒ NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei d'Infància i Gent Gran

Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1

Telèfon: 93 745 31 50

Telèfon: 93 745 31 50

Adreça de correu electrònic del servei gestor: ciclesdevida@ajsabadell.cat

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal o per raó d'interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.

En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 731M 1A1F 601L 2M0T 0HAW				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/58	DOCUMENT NÚM.	CLV19I00RN	DATA	18-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Creació, producció i realització d'un curtmetratge sobre edatisme				

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: