



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE MAQUINÀRIA D'OBRA CIVIL I DE SUBMINISTRAMENT DELS MATERIALS NECESSARIS PER TREBALLS D'OBRA CIVIL (MOVIMENT DE TERRES, OBRA CIVIL, JARDINERIA I MANTENIMENT) AL TERME MUNICIPAL DE BERGA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la definició de la prestació del contracte administratiu de serveis de maquinària d'obra civil amb conductor i lloguer de mitjans auxiliars d'elevació i triturat de restes vegetals, sense conductor pel suport a la Brigada municipal de manteniment i jardineria, pels treballs de moviment de terres, obra civil, jardineria i manteniment, que a títol orientatiu i no limitatiu figura relacionat a l'apartat 16 d'aquest document, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament de Berga. Aquests serveis seran aquells que realitzi l'Ajuntament de forma directa amb l'empresa adjudicatària.

2. ÀMBIT I JUSTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

2.1 Extensió territorial

La prestació del servei objecte del present contracte s'estén a la totalitat de la via pública (carrers, places, parcs, camins, etc.), edificis, equipaments municipals i en general a tot el terme municipal de Berga, per on transcorrin serveis públics de titularitat municipal.

2.2 Justificació i tipus de serveis

La formalització d'aquest contracte ve motivada davant la necessitat de realitzar el manteniment integral i/o modificacions de la via pública (carrers, places, parcs, camins, etc.), edificis i equipaments municipals, serveis públics de titularitat municipal, treballs que es veuen subjectes en la majoria de casos a la necessitat de moviments de terres, demolicions, excavacions de rases, compactacions o utilització de mitjans auxiliars... que comporten la necessitat de contractació de forma directa per part de l'Ajuntament mitjançant empreses especialitzades que disposen de la maquinària adequada per a l'execució d'aquests treballs.

Consten en l'execució d'aquest contracte les obres d'execució directa que desenvolupi directament l'Ajuntament, així com les actuacions de manteniment que porta a terme amb mitjans propis i feines que requereixin l'ús de maquinària motivades per actuacions de protecció civil en les quals la Brigada municipal n'és un grup actuant. No s'inclouen aquelles en les quals l'Ajuntament tingui un adjudicatari pel seu desenvolupament (contractes de manteniment, encomanes de gestió, etc.) com tampoc aquelles obres completes que s'adjudiquin a un tercer com a contracte d'obres, que no formen part de l'objecte d'aquest contracte.

3. ORGANITZACIÓ

Les empreses licitadores hauran d'incloure en la seva oferta la relació de preus unitaris proposats. El consum anual i el total de la partida són preus estimatius de l'import anual, sense que l'Ajuntament tingui l'obligació de contractar-los tots ells (ni en tipus, ni en nombre).

L'Ajuntament realitzarà la petició dels serveis establint la data de petició del treball, el tipus de treball, el detall del treball a realitzar i la data compromesa d'execució del treball. Aquesta





petició haurà de ser efectuada per l'arquitecte tècnic, enginyer tècnic, cap dels Serveis tècnics o cap de la Brigada. El responsable del contracte per escrit podrà designar altres persones habilitades per a realitzar la sol·licitud de serveis. La petició es realitzarà mitjançant correu electrònic o sistema alternatiu que es pugui establir per part dels Serveis tècnics municipals.

Per a cada servei l'adjudicatari retornarà mitjançant correu electrònic o sistema alternatiu que es pugui establir per part dels Serveis tècnics municipals l'albarà amb la informació sobre la sol·licitud realitzada, en la qual hi constarà la referència de la petició, la data d'execució del treball, el tipus de maquinària emprada i la valoració dels treballs realitzats.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un horari d'atenció per aquest contracte, de dilluns a divendres, de 5 hores al matí i 3 hores a la tarda, així com designar un responsable que assumirà les funcions d'interlocutor amb l'Ajuntament per atendre les incidències que es puguin produir en situacions d'urgència o emergència que requereixin de la maquinària i mitjans objecte del contracte.

4. DISPOSICIÓ DE PERSONAL

L'empresa adjudicatària disposarà del personal necessari per a cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin.

El personal mínim previst pel servei serà d'un responsable del contracte i el personal conductor de la maquinària i mitjans inclosos en el contracte que requereixen conductor, amb un mínim de 3 conductors en plantilla.

El responsable es personarà a les dependències municipals sempre que sigui requerit per tal de planificar els serveis necessaris i disposarà d'un telèfon mòbil per a poder ser localitzat en tot moment, amb plena disponibilitat.

El canvi d'aquest responsable haurà de ser comunicat al departament de Serveis tècnics municipals de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 14 dies naturals.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar als seus empleats els següents aspectes:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- Uniforme: tots els operaris hauran d'anar amb uniformes que permetin una ràpida identificació.
- L'adjudicatari serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja i manteniment de tots els materials i maquinària emprada.
- Compliment en tot moment de la normativa sobre seguretat i salut.

5. DIPOSICIÓ DE MATERIAL I CENTRE LOGÍSTIC

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del material i equips de treball necessaris per a efectuar els serveis en els terminis especificats en aquest document, així com d'espai suficient de magatzem per mantenir l'estoc de maquinària necessària per a l'execució del





contracte. El local es trobarà dins el terme municipal de Berga o com a màxim a 10 quilòmetres d'aquest, a fi de garantir la correcta prestació del servei per la proximitat del centre logístic (temps de resposta, aixopluc i seguretat de la maquinària...) i evitar desplaçaments innecessaris de maquinària pesant amb la impossibilitat de pacificar el normal desenvolupament de la via pública i llargs desplaçaments d'aquest tipologia de vehicle.

6. DIPOSICIÓ DE MAQUINÀRIA

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels vehicles i maquinària necessària pel desenvolupament del contracte, que es trobaran en correcte estat de manteniment i conservació, amb una imatge correcta i amb les Inspeccions Tècniques de Vehicles (ITV) i altres que siguin procedents superades amb resultat satisfactori. Així mateix hauran de donar compliment a la resta de normativa vigent que els sigui aplicable.

En cap cas la reparació d'un vehicle o màquina pot afectar el correcte funcionament del servei pel qual el contractista haurà de disposar del material de reserva, eines i maquinària per a casos d'urgència.

Atès que la maquinària i equips d'obra que han d'estar a disposició per a la prestació del contracte és variada, no incloent únicament maquinària de moviment de terres i obra civil, s'admetrà que les empreses licitadores puguin aportar maquinària de lloguer pels mitjans auxiliars d'elevació, trituradora de restes vegetals, desbrossadora, equip d'arrabassar soques d'arbrat, camions, camió grua i grua de lloguer. La maquinària de lloguer, igualment haurà d'acreditar que es troba en correcte estat de manteniment i conservació, amb una imatge correcta i amb les Inspeccions Tècniques de Vehicles (ITV) i altres que siguin procedents superades amb resultat satisfactori. Així mateix hauran de donar compliment a la resta de normativa vigent que els sigui aplicable.

7. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària del contracte executarà els serveis sol·licitats per l'Ajuntament de Berga que s'indiqui a la comanda realitzada per l'administració.

L'empresa adjudicatària, en cas que l'Ajuntament ho requereixi, haurà d'indicar, prèviament a la realització dels treballs, la previsió d'hores de cada tipologia de serveis i maquinària a utilitzar pel desenvolupament d'una tasca concreta.

Els treballs es realitzaran sempre dins del terme municipal de Berga, a excepció dels casos d'actuacions motivades pel manteniment de serveis públics de titularitat municipal que transcorren pel terme municipal de municipis veïns. En aquests casos prèviament se sol·licitarà l'autorització que correspongui.

Una vegada realitzada una comanda de treball, aquesta s'executarà en les dates i horaris prèviament pactats amb els Serveis tècnics municipals.

L'Ajuntament podrà requerir que el termini màxim d'inici d'execució dels treballs no urgents sigui de 72 hores a comptar a partir del moment que es formuli la comanda (hora i data de la comanda).

En aquells casos que per necessitats d'urgència l'Ajuntament considerés necessari executar treballs objecte del contracte de forma immediata, el responsable dels Serveis tècnics municipals o en aquells que es delegui, podrà indicar via telefònica al responsable de l'empresa adjudicatària aquest fet, de manera que la maquinària haurà d'estar preparada i





disponible per poder executar les tasques encomandes iniciant el servei en un termini no superior a 4 hores.

Una vegada realitzats els treballs d'acord amb les condicions de la comanda, es presentarà el corresponent albarà emès per l'empresa prestadora dels treballs, amb indicació del nom del centre de treball, maquinària i/o equips destinats, material si s'escau, dedicació de la maquinària i/o mitjans i identificació de l'operari o operaris que han prestat els treballs, amb indicació de nom, cognoms i número de DNI. Aquest albarà haurà de ser validat en prova de conformitat per l'encarregat de la Brigada, persona responsable designada o personal dels Serveis tècnics municipals designats.

Quan els serveis sol·licitats no es puguin executar per qualsevol causa imputable a l'empresa adjudicatària es farà constar els defectes observats i es detallaran les instruccions precises fixant un termini no superior a 48 hores per esmenar defectes. Si transcorregut el termini fixat per esmenar l'adjudicatari no ho hagués fet, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats establertes en el contracte.

Per garantir una bona prestació del servei, l'empresa adjudicatària estarà obligada a tenir estocs de materials, eines i maquinària suficient per poder atendre qualsevol petició de serveis, o disposar d'acords amb tercers que li garanteixin la disponibilitat en el termini establert per a la prestació del treball.

En situacions d'urgència, emergència i necessitats derivades de la protecció civil que puguin sobrevenir, com el cas de situacions de nevades, es podrà sol·licitar unitats addicionals de maquinària necessària per afrontar de manera adequada i eficaç les necessitats sobrevingudes.

8. TIPOLOGIA I QUALITAT DELS SERVEIS, CONTROL I INSPECCIÓ

Aquest plec i documents annexes no determina de forma tancada tots els serveis que poden ser de futura execució individualment considerats, sinó que determina de forma oberta però suficient la tipologia de materials i treballs, eines i maquinària de referència per a la prestació del contracte.

L'Ajuntament podrà exigir per cada treball a realitzar el compliment de la totalitat dels requeriments tècnics indicats en aquest document o en els seus annexos o que en el moment de fer la comanda s'especifiqui.

La maquinària a utilitzar serà l'adient per a cada tipologia de treball i respectarà les característiques tècniques especificades en aquest plec i documents annexes, les quals es detallen tot seguit:

- Retro excavadora mixta amb pala o cullera
- Retro excavadora mixta amb martell
- Mini carregadora amb pala i cullera
- Retroexcavadora giratòria amb rodes, amb pala ≥ 20 tn
- Retroexcavadora giratòria amb rodes, amb martell ≥ 20 tn
- Retroexcavadora mini giratòria amb pala o martell ≤ 4 tn
- Motonivelladora
- Corró compactador autopropulsat de 12 tones
- Camió tipus dúmper
- Camió tipus banyera
- Camió de dos eixos ≥ 20 tn
- Equip desbrossador amb tractor o retroexcavadora





- Camió amb grua de fins a 20 metres de braç
- Grua autopropulsada de 150tn / 34 metres
- Plataforma elevadora autopropulsada amb rodes amb braç articulat de 16 metres
- Plataforma elevadora autopropulsada amb oruga de 19 metres, Hinowa o equivalent
- Equip d'arrabassar soques d'arbrat amb retroexcavadora
- Trituradora de brancada tipus Greenmech 150 o similar

També s'inclouen els serveis de transport i recollida a peu d'obra (centre de treball) de les plataformes elevadores que es detallen tot seguit:

- Transport de plataforma elevadora amb braç articulat de 16 metres (anada o tornada)
- Transport de plataforma elevadora autopropulsada de 19 metres (anada o tornada)

El àrids previstos per a ser subministrats es detallen tot seguit:

- Matxaca de granulometria 40/70 mm o equivalent, no inclòs transport.
- Grava de granulometria 18/25 mm o equivalent, no inclòs transport.
- Pedra calissa per escullera, no inclòs transport.
- Subbase granular per reblerts, no inclòs transport.
- Tot ú artificial a granel no inclòs transport.

El control de qualitat es realitzarà a través dels representants designats per l'Ajuntament en cada servei que asseguraran el compliment de les condicions contractuals.

Pel que fa al subministrament d'àrids previst en el contracte, es podran requerir els assajos i certificats que per part dels Serveis tècnics municipals i responsable del contracte es considerin en base a les característiques que es requereixin.

9. MEDI AMBIENT

L'empresa adjudicatària està obligada a treballar d'acord amb la política ambiental de l'Ajuntament de Berga, fent un ús racional dels recursos naturals i gestionant correctament els residus. Els residus, sòlids o líquids, s'hauran de separar per fraccions i gestionar correctament mitjançant un gestor autoritzat per la Generalitat de Catalunya.

Caldrà comunicar a l'Ajuntament de Berga els gestors escollits i aportar la documentació, en cas de ser requerida per l'Ajuntament, relativa a la gestió de residus: fulls de seguiment de residus, fitxa d'acceptació (en cas que sigui necessari), així com altra informació que l'Ajuntament de Berga pugui demanar per tenir constància d'aquesta gestió.

Els productes i residus derivats de l'execució del contracte i manteniment de la maquinària, equips i mitjans posats a disposició del contracte s'han de gestionar tenint en compte la normativa vigent d'aplicació, i manipular-los de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar una contaminació i risc per les persones.

10. NORMATIVA

Tots els serveis s'hauran de prestar d'acord amb la normativa vigent i les seves instruccions tècniques complementàries. L'adjudicatari serà el responsable davant de les diferents administracions competents.

11. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Segui quina sigui la causa, l'adjudicatari assumirà tota la responsabilitat dels danys i





perjudicis que es puguin ocasionar als usuaris, a qualsevol ciutadà o als bens públics o privats en els treballs per execució i omissió de preparació i altres serveis establerts en aquest plec i en el seu àmbit. Per aquest motiu, l'adjudicatari haurà de presentar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a poder-ne respondre, amb un import mínim segons l'apartat número 15 d'aquest plec de prescripcions tècniques.

L'empresa adjudicatària intervindrà en actuacions que pel caràcter d'urgència que puguin tenir siguin necessàries fora de l'horari normal de la jornada laboral.

L'adjudicatari haurà de disposar al seu càrrec totes les mesures de protecció i senyalització que garanteixin la seguretat, tant del personal que treballa a la via pública, als espais públics i als espais i equipaments de titularitat pública, com al públic en general complint escrupolosament tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

L'Ajuntament no ostentarà cap responsabilitat que pugui derivar-se de l'incompliment d'aquestes normes i mesures per part del contractista al marge de poder imposar les sancions oportunes.

Tret de causes de força major, en el cas que es produeixin alteracions que suposin la paralització total o parcial del servei, l'empresa adjudicatària acordarà amb l'Ajuntament la manera de materialitzar les feines per realitzar els serveis mínims que determini la Llei, essent l'adjudicatària responsable dels danys que es puguin produir en els elements objecte del contracte.

L'Ajuntament podrà demanar a l'empresa adjudicatària, assistida pels seus col·laboradors qualificats i a iniciativa pròpia, els informes, les dades, els certificats, etc. que siguin necessaris com a recolzament d'operacions d'inventari, planificació, treballs d'índole experimental, medis materials i humans que siguin necessaris per millorar o racionalitzar els treballs objecte del contracte sense cap càrrec per l'Ajuntament.

Es podrà exigir puntualment per la direcció tècnica la realització de treballs amb mitjans i recursos superiors als corresponents al contracte per tal de complir els objectius d'aquest plec.

En la posta en marxa del contracte s'ajustaran aquests detalls d'organització amb els tècnics municipals corresponents.

El contractista tindrà responsabilitat respecte a:

- Material: el contractista serà responsable de tot el material objecte del servei contractat, tenint l'obligació de realitzar immediatament les actuacions necessàries per tal d'evitar situacions de risc.
- Funcionament del servei: el contractista serà responsable de les deficiències en el funcionament de la maquinària, així com dels defectes, negligències, etc. que puguin observar-se en l'execució dels treballs contractats. De la mateixa manera serà responsable de tots els accidents, danys o perjudicis de qualsevol naturalesa causats per la maquinària com a conseqüència de la realització de treballs durant la prestació del servei.

12. ACTUACIONS EXTRAORDINÀRIES A REALITZAR EN SITUACIONS D'URGÈNCIA O EMERGÈNCIA

Davant de situacions d'urgència o emergència motivades per la protecció civil, o per necessitat de resolució d'incidències pel restabliment del correcte funcionament de serveis públics de titularitat municipal amb gestió directa per part de l'Ajuntament, o actuacions de





restabliment de la circulació de vehicles o vianants, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar els mitjans establerts en el contracte, necessaris per la correcta prestació del servei, en el termini que s'estableixi per part dels Serveis tècnics municipals.

Caldrà adaptar la jornada de treball a les necessitats reals de la situació d'urgència o emergència segons es requereixi per part dels responsables municipals.

13. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Serà d'aplicació la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com la normativa vigent en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Amb la periodicitat que el responsable del contracte determini, es portaran a terme accions de coordinació d'activitats empresarials atesa la confluència de treballadors de la Brigada municipal i de l'empresa contractista en un mateix centre de treball.

L'empresa contractista haurà de lliurar al departament de Recursos humans de l'Ajuntament de Berga la documentació necessària per a la coordinació d'activitats empresarials segons normativa vigent, que acrediti la correcta situació contractual dels treballadors designats per a la prestació dels serveis, així com el compliment de les obligacions de l'empresa amb els treballadors. Aquesta documentació es lliurarà amb la freqüència que es determini per part del departament de Recursos humans de la corporació o bé el responsable del contracte i per cada incorporació d'un treballador nou, actualitzant-la cada vegada que es produeixi alguna modificació.

14. RESPONSABILITAT PER DANYS A TERCERS

L'empresa prestadora del servei haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers, causats per la prestació executada del servei, d'almenys 300.000 €.

15. INCIDÈNCIES DEL SERVEI

Cal comunicar als responsables de l'Ajuntament les incidències, deficiències o anomalies relacionades amb el servei que es puguin detectar durant el desenvolupament dels treballs.

L'empresa prestadora del servei comunicarà periòdicament a l'encarregat de la Brigada o responsable del contracte encarregat del seguiment de la prestació del servei, totes les incidències que es produeixin i totes les baixes i substitucions del servei, per tal que pugui actuar en cas que sigui necessari.

Per altra banda, si durant la prestació del servei, es detecten incidències relacionades amb instal·lacions i/o equipaments propietat de l'Ajuntament, i/o amb la prevenció de riscos laborals, s'informarà a l'oficial de primera de la Brigada de jardineria encarregat del seguiment de la prestació del servei o al responsable del contracte, mitjançant els protocols de comunicació establerts a tal efecte.

16. RELACIÓ DE MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS

En el quadre adjunt es detalla la maquinària, equips i subministraments necessaris que s'ha d'aportar per a la prestació del servei, i la proposta d'unitats de treball estimades per a la prestació del contracte:





PARTIDA	DESCRIPCIO	ESTIMACIÓ CONSUM ANUAL		OBSERVACIONS
1	RETRO EXCAVADORA MIXTA AMB PALA O CULLERA	112	h	Amb conductor
2	RETRO EXCAVADORA MIXTA AMB MARTELL	16	h	Amb conductor
3	MINI CARREGADORA AMB PALA I CULLERA	16	h	Amb conductor
4	RETROEXCAVADORA GIRATÒRIA AMB RODES, AMB PALA ≥ 20 Tn	32	h	Amb conductor
5	RETROEXCAVADORA GIRATÒRIA AMB RODES, AMB MARTELL ≥ 20 Tn	16	h	Amb conductor
6	RETROEXCAVADORA MINI GIRATORIA AMB PALA O MARTELL ≤ 4 Tn	24	h	Amb conductor
7	MOTONIVELLADORA	8	h	Amb conductor
8	CORRÓ COMPACTADOR AUTOPROPULSAT DE 12 TONES	8	h	Amb conductor
9	CAMIÓ TIPUS DÚMPER	16	h	Amb conductor
10	CAMIÓ TIPUS BANYERA	16	h	Amb conductor
11	CAMIÓ DE DOS EIXOS ≥ 20 Tn	24	h	Amb conductor
12	EQUIP DESBROSSADOR AMB TRACTOR O RETROEXCAVADORA	5	Jornada	Amb conductor
13	CAMIÓ AMB GRUA DE FINS A 20 METRES DE BRAÇ	8	h	Amb conductor
14	GRUA AUTOPROPULSSADA DE 150Tn / 34 METRES	1	Jornada	Amb conductor
15	PLATAFORMA ELEVADORA AUTOPROPULSADA AMB RODES AMB BRAÇ ARTICULAT DE 16 METRES	40	Jornada	Sense conductor
16	TRANSPORT DE PLATAFORMA ELEVADORA BRAÇ ARTICULAT DE 16 METRES (ANADA O TORNADA)	4	ut	Amb conductor
17	PLATAFORMA ELEVADORA AUTOPROPULSADA AMB ORUGA DE 19 METRES, HINOWA O EQUIVALENT	30	Jornada	Sense conductor
18	TRANSPORT DE PLATAFORMA ELEVADORA AUTOPROPULSADA DE 19 METRES (ANADA O TORNADA)	3	ut	Amb conductor
19	EQUIP D'ARRABASSAR SOQUES D'ARBRAT AMB RETROEXCAVADORA	5	Jornada	Amb conductor
20	TRITURADORA DE BRANCADA TIPUS GREENMECH 150, O SIMILAR	25	Jornada	Sense conductor
21	MATXACA DE GRANULOMETRIA 40/70 MM O EQUIVALENT, NO INCLÒS TRANSPORT.	40	Tn	Subministrament
22	GRAVA DE GRANULOMETRIA 18/25 MM O EQUIVALENT, NO INCLÒS TRANSPORT.	40	Tn	Subministrament
23	PEDRA CALISSA PER ESCULLERA, NO INCLÒS TRANSPORT.	40	Tn	Subministrament
24	SUB BASE GRANULAR PER REBLERTS, NO INCLÒS TRANSPORT.	40	Tn	Subministrament
25	TOT Ú ARTIFICIAL A GRANEL NO INCLÒS TRANSPORT.	40	Tn	Subministrament

17. FACTURACIÓ I PAGAMENT DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Pel que fa al pagament de les factures presentades per l'adjudicatari per a la prestació del servei, s'estarà a allò disposat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El cost de la prestació del servei anirà a càrrec de les partides pressupostàries del pressupost municipal que es detallen a continuació:

02 15320 21000 Infraestructures i béns naturals – (Vies públiques)
02 16100 21000 Infraestructures i béns naturals – (Xarxa clavegueram)
02 17101 21000 Infraestructures i béns naturals - (Parcs i jardins)

El contractista emetrà factures electròniques amb una periodicitat mensual. En la factura apareixeran desglossats tots els serveis i subministrament realitzats amb indicació de les dates de prestació, emplaçaments, amidaments i preus de les unitats aplicats.

Totes les factures es presentaran en format electrònic a través de programes de facturació electrònica, tals com eFact, B2BRouter o similars.



El codi DIR de l'Ajuntament de Berga és L01080229.

Berga, datat i signat electrònicament,

L'arquitecte tècnic municipal,
Josep Torner i Grandia

L'Alcalde acctal.,
Aleix Serra Uró (per l'òrgan de contractació)

