

Expedient núm.: 2013/2025
Plec Condicions Tècniques
Procediment: Contractacions.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA (SUBMINISTRE I SERVEIS) DE MUSEÏTZACIÓ DE L'EDIFICI "CAL CAVALLER" PER UBICAR EL "MUSEU-CENTRE D'INTERPRETACIÓ DEL JOC"

1.- ANTECEDENTS

El present document obeeix a la necessitat de disposar d'uns criteris i pautes museístiques generals per poder definir i concretar els equipaments audiovisuals, multimèdia i de mobiliari que es requereixen per tal de dotar d'una infraestructura museogràfica bàsica a parts dels espais patrimonials de Cal Cavaller.

Aquests plantejaments estan determinats essencialment pel fet que el conjunt de l'edifici de Cal Cavaller ha estat condicionat com a equipament municipal per a usos culturals.

És en aquest sentit, que el projecte de Rehabilitació ha contemplat una estreta convivència en la posada en valor dels elements patrimonials de l'arquitectura de l'edifici amb la funcionalitat i ús públic de cada una de les seves estances i dependències. Factor que és determinant a l'hora de considerar qualsevol element o equipament museogràfic.

Tot i això, des de l'ajuntament, hi ha la voluntat de no renunciar a disposar d'una certa infraestructura museogràfica bàsica que possibiliti compaginar les funcions i usos de les dependències d'aquest equipament municipal, amb la difusió dels valors històrics i patrimonials dels espais més rellevants i singulars de l'edifici. Tasca que és plenament assumible gràcies al fet que aquests plantejaments ja han estat recollits i desenvolupats en el projecte arquitectònic

1.- OBJECTE I FINALITAT

1.1. Objecte del projecte

La redacció del projecte està motivada pel fet de poder disposar d'un document que permeti l'encàrrec del subministrament dels equipaments audiovisuals, multimèdia i de mobiliari objecte de la proposta.

La proposta museística que es desenvolupa en el present document es refereix als recursos i equipaments tecnològics que es precisen per promoure el foment i el desenvolupament del patrimoni històric arquitectònic del conjunt monumental de cal Cavaller.

L'objectiu d'aquesta actuació se centra a definir i concretar l'equipament i instal·lació d'aplicacions d'innovació tecnològica per cobrir les necessitats dels principals espais patrimonials de l'edifici, per la difusió i sensibilització d'aquest patrimoni cultural.

Les pautes i criteris que aquí es recullen han de possibilitar realitzar el subministrament de l'equipament audiovisual i multimèdia així com del mobiliari i complements que s'ha considerat per disposar d'una museïtzació d'aquests espais.

L'estratègia es fonamenta en compatibilitzar els usos i funcionalitat per a les que han estat condicionades les dependències i espais d'aquest edifici, com a part de l'equipament municipal que són, amb la difusió dels seus valors patrimonials.



Actuació que assoleix aquests objectius a partir de disposar d'uns equipaments i plataformes basades en les noves tecnologies multimèdia, que esdevinguin recursos museogràfics interactius.

Per tant, l'objecte de l'encàrrec es concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la contractació d'una empresa per a dur a terme el projecte de Museïtzació-Centre d'Interpretació d'un part de l'edifici històric "Cal Cavaller" per ubicar-hi el "Museu del Joc".

Una vegada redactat el projecte i aprovat per part de l'ajuntament d'Ascó es realitzaran les obres de condicionament, subministrament i instal·lació, així com la realització i producció de totes les prestacions incloses en el projecte per tal de disposar d'una exposició permanent dedicada al món del joc.

Aquest Plec serà d'obligat compliment per l'empresa, en aquelles indicacions on s'especifiqui el compliment d'aquest Plec per part de l'adjudicatari del Contracte.

1.2 Variacions i modificacions

Les modificacions no substancials (variacions, adaptacions, modificacions i possibles canvis a considerar sobre el previst en els estudis d'anàlisi i necessitats previs, etc), com a conseqüència de la documentació lliurada per l'ajuntament d'Ascó o com a causa de les modificacions introduïdes per l'ajuntament o per l'adjudicatari (en aquest cas, prèvia aprovació de l'ajuntament d'Ascó), es consideraran també incloses en el present encàrrec.

1.3. Abast de l'encàrrec

En concret, l'objecte de l contracte són:

- Redacció del projecte executiu de la Museïtzació-Centre d'Interpretació d'un part de l'edifici històric "Cal Cavaller" per ubicar-hi el "Museu del Joc".
- Realització de les obres de condicionament, subministrament i instal·lació, així com la realització i producció de totes les prestacions incloses en el projecte per tal de disposar d'una exposició permanent dedicada al món del joc.

2.- GESTIÓ I AUTORIA DELS TREBALLS .

2.1. Gestió del treballs

La gestió, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs de redacció del Projecte corresponen a l'ajuntament d'Ascó

Totes les tasques a desenvolupar per part de l'ajuntament d'Ascó poden ser dutes a terme per part de personal propi o per part de tercers, en nom de l'ajuntament d'Ascó

Per a poder dur a terme les tasques de seguiment, supervisió i control, el personal l'ajuntament d'Ascó tindrà accés, en qualsevol moment, a les dades i documents que l'Adjudicatari estigui elaborant sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin. A aquests efectes, l'Adjudicatari facilitarà la revisió dels treballs en curs als tècnics designats per l'ajuntament.

En cas d'incompliment del contracte, l'ajuntament d'Ascó es reserva el dret de redactar, amb mitjans propis o mitjançant tercers, qualsevol part del Projecte encarregat. Amb aquesta finalitat, l'Adjudicatari facilitarà les dades pertinents amb l'antelació necessària perquè es puguin dur a terme els esmentats treballs sense que cap dels terminis pactats amb l'ajuntament



es vegin afectats.

2.2. Autoria dels treballs

L'autoria dels treballs recau en l'Adjudicatari. Aquest és el responsable de tota la documentació del Projecte, llevat que hagi fet constar de manera fefaent i per escrit, la seva disconformitat amb algun (o alguns) dels criteris o solucions que hagin estat manifestats per l'ajuntament.

2.3. Coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'elaboració del Projecte i de l'Estudi de seguretat i salut

El Projectista assumeix la funció de coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'elaboració del Projecte i es responsabilitza plenament del contingut de l'Estudi de seguretat i salut i de l'adequació a tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

2.4. Signatures i dates

El Projecte d'execució objecte del present encàrrec, haurà de ser signat per un tècnic qualificat

Els documents del Projecte que requereixin d'una responsabilitat especial, segons criteri de l'ajuntament d'Ascó, hauran d'ésser signats pel tècnic responsable de la seva elaboració, que ho serà, a més, de l'exactitud de la transcripció del contingut dels esmentats documents.

Es dataran tots els documents del Projecte, expressant el lloc, mes i any de redacció.

3.- PERSONAL, OFICINA I MITJANS A DISPOSAR PER L'ADJUDICATI

3.1. Personal

El personal que haurà de formar part de l'equip de l'Adjudicatari, serà l'idoni en titulació i experiència per a la correcta realització dels treballs de cadascuna de les parts de l'encàrrec i estarà dimensionat per donar resposta a la redacció del Projecte en el període establert en l'oferta de l'Adjudicatari.

Al llarg de tota la vigència del contracte, el personal que haurà de formar part de l'equip tècnic de l'Adjudicatari, serà el presentat en la seva oferta.

Qualsevol variació de l'equip respecte a l'ofertat en el moment de la licitació haurà de ser per assolir un nivell professional igual o superior a l'anterior, i haurà d'ésser comunicat i acceptat per l'ajuntament.

3.2. Oficina

Des de la signatura del contracte de l'encàrrec fins a la data de lliurament del treball complet, l'Adjudicatari haurà de disposar d'una oficina, en la qual es realitzaran les tasques de gabinet i on es durà a terme el seguiment i control dels treballs encarregats. Aquest seguiment i control també es podrà efectuar a la seu de l'ajuntament d'Ascó, sense que aquest fet suposi cap mena de variació de les condicions econòmiques del contracte.

3.3. Mitjans

L'Adjudicatari disposarà de tots dels mitjans materials necessaris, inclosos els informàtics, pel correcte desenvolupament dels treballs encarregats.

Qualsevol variació de recursos respecte als ofertats en el moment de la licitació, ha de servir per a un millor assegurament de la qualitat del Projecte i de l'objecte del contracte, i haurà d'ésser comunicada i acceptada per l'ajuntament d'Ascó.



4.- DESENVOLUPAMENT, SEGUIMENT I CONTROL DELS TREBALLS

4.1. Inici dels treballs

Es considera com a data inicial dels treballs a tots els efectes la reunió d'inici del projecte.

L'ajuntament d'Ascó convocarà a l'Adjudicatari a la reunió d'inici del projecte en la que es marcaran els estàndards de redacció, es determinaran les concrecions i/o particularitats del seu seguiment i del seu control de qualitat en base a l'establert el Plec de Prescripcions per a l'Assistència Tècnica al Control de Qualitat de Projectes d'Edificació i se li lliurarà la documentació establerta per aquesta actuació.

4.2. Redacció del projecte

La redacció del projecte es desenvoluparà en diverses fases correlatives, amb els corresponents lliuraments parcials.

Cadascuna de les fases del Projecte es desenvoluparà segons les condicions establertes en els corresponents Plecs de Prescripcions i segons les indicacions l'ajuntament d'Ascó

La supervisió i acceptació de la documentació de cada fase, per part de l'ajuntament d'Ascó, és condició obligada perquè l'Adjudicatari pugui desenvolupar les següents fases de treball.

4.3. Seguiment i control

Per poder dur a terme les tasques de seguiment i control, el personal de l'ajuntament tindrà accés, en qualsevol moment, a les dades i documents que l'Adjudicatari estigui elaborant sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin. A aquests efectes, l'Adjudicatari, per si mateix i/o mitjançant els tècnics dependents o col·laboradors queda obligat a posar a disposició del personal designat per Infraestructures.cat qualsevol informació que li sigui requerida per a aquest fi.

A les reunions de seguiment i control, l'Adjudicatari aportarà la documentació que s'hagi acordat amb l'ajuntament tenint cura en que els documents i plànols de treball siguin intel·ligibles. L'Adjudicatari portarà a les reunions esmentades un plànol de conjunt que doni idea de la solució global proposada. D'aquestes reunions, així com dels lliuraments parcials de la feina se n'aixecaran les corresponents actes, que seran redactades per Infraestructures.cat.

5.- DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER L'AJUNTAMENT L'ADJUDICATARI

Per realitzar el projecte l'ajuntament proporcionarà el plànols editables de l'estat actual de l'edifici de Cal Cavaller, així com un programa de necessitats.

6.- NORMATIVA APLICABLE

6.1 Legislació aplicable. Serà d'aplicació la normativa vigent i de manera específica aquest contracte es regularà sota les directrius de les següents lleis:

- Llei 3/2007 sobre Obra pública en Catalunya
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic

7.- VERIFICACIONS PRÈVIES

Es consideraran inclosos dins els treballs que componen l'encàrrec, els replantejaments i les verificacions prèvies necessàries per tal de comprovar "in situ" les previsions fetes en el Projecte en allò que pertoca a punts d'interès o singulars.



Així com tots aquells altres aspectes que l'ajuntament consideri necessari que s'hagin de verificar.

8.- DOCUMENTS DEL PROJECTE

El Projecte estarà estructurat i contindrà els documents que s'expressen a la segona part d'aquest Plec, anomenada "Contingut documental del projecte." estructurats segons els principis reguladors del citat document.

10.- PRESENTACIÓ DELS TREBALLS

En el lliurament definitiu del Projecte s'hauran d'entregar els documents originals a més del nombre d'exemplars que l'ajuntament d'Ascó estableixi, tant en format paper com en format digital (editable i pdf)

Si l'Adjudicatari realitza modificacions del Projecte després del seu lliurament a l'ajuntament d'Ascó, aquest haurà de fer arribar la nova versió de la documentació que hagi canviat amb la major diligència possible a l'ajuntament d'Ascó, acompanyada de una nova carta que ha de rebre la seva conformitat en la que s'hauran d'especificar les modificacions realitzades.

11.- ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT DEL PROJECTE

L'Adjudicatari, durant la redacció del projecte, ha de prendre les mesures que consideri necessàries per tal de garantir que el Projecte objecte d'aquest encàrrec compleix amb els requisits i les especificacions exigides per l'ajuntament d'Ascó.

El control intern que el Projectista ha d'efectuar és independent de la supervisió que l'ajuntament d'Ascó durà a terme en el decurs de la redacció del Projecte. Així doncs el Projectista ha d'assegurar-se que la documentació presentada a l'ajuntament per a la seva supervisió és coherent, amb el contingut i format demanant i lliure d'errades de tota mena.

Ascó, a data de signatura digital
L'Arquitecte municipal
Enric Morelló Elies



CONTINGUT DOCUMENTAL DEL PROJECTE MUSEITZACIÓ DE L'EDIFICI DE "CAL CAVALLER" PER MUSEU DEL JOC



1.- ESTRUCTURA DEL PROJECTE

0 ÍNDEX GENERAL (I)

I MEMÒRIA (M)

M0 Índex

DD. Dades generals

MD Memòria descriptiva

MC Memòria constructiva

AN Annexos a la Memòria

II DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (DG)

III PLEC DE CONDICIONS (PC)

Plec de prescripcions tècniques particulars (PCT)

IV ESTAT D'AMIDAMENTS (EA)

V PRESSUPOST (PR)

VI DOCUMENTS COMPLEMENTARIS I PROJECTES PARCIAIS (DC)

Obligatoris

GR Estudi de gestió de residus de la construcció

ESS Estudi Seguretat i Salut

