



AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE LA MUSEÏTZACIÓ DE L'EDIFICI "CAL CAVALLER" PER UBICAR EL "MUSEU-CENTRE D'INTERPRETACIÓ DEL JOC"

Expedient: 2013/2025

Tipus contracte: Serveis

Procediment d'adjudicació: Obert, amb varis criteris d'adjudicació, no subjecte a regulació harmonitzada.

Tramitació: Ordinària.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	11
1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	11
2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	11
3. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	11
4. NATURALESA, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	11
5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	13
6. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	13
7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	13
8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	14
9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	14
10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	15
11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	17
12. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR.....	19
13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	21
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	22
15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	26
16. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	30
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	34
18. SUPOSITS D'EMPAT.....	36
19. VARIANTS.....	37
20. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	37
21. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES.....	40
22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE.....	41
23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	41
24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE	42
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	43
25. REVISIÓ DE PREUS	43
26. TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT DELS TREBALLS	43
27. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU	44
28. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	45





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

29.	DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	46
30.	RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES.....	46
31.	RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.....	46
32.	PENALITATS.....	47
33.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	49
34.	RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	52
35.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	53
36.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	53
37.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	54
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ	54
38.	SUBCONTRACTACIÓ.....	54
39.	SUCCESSIÓ I CESSIÓ DELS CONTRACTES.....	56
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	56
40.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	56
41.	TERMINI DE GARANTIA.....	57
42.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	57
VI.	RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	58
43.	REGIM DE RECURSOS.....	58
44.	RÈGIM D'INVALIDESA.....	59
45.	JURISDICCió COMPETENT.....	59
Annex 1:	DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR	60
Annex 2:	DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLICA	61
Annex 3:	DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL	62
Annex 4:	MODEL DE OFERTA ECONOMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS	63





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

CONTRACTE DE SERVEI PER PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

A Objecte del contracte

Identificació de l'expedient: Expedient número: 2013/2025

Objecte del contracte: mixt de la museïtzació de l'edifici "Cal Cavaller" per ubicar el "museu-centre d'interpretació del joc", d'acord amb el plec de prescripcions tècniques

Estructura del contracte: L'objecte del contracte no es divideix en lots, segons la memòria justificativa

Codificació:

Codi CPV:

92520000-2 serveis de museus i preservació de llocs i edificis històrics

92521100-0 serveis d'exposicions en museus

39154000-6 equipaments d'exposició

L'òrgan de contractació competent per la realització del present contracte és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023-0484, de 19 de juny de 2023 (BOPT de 23/06/2023, CVE 2023-05396), atenent a l'establert en la Disp. Additional 2ª de la LCSP.

B Dades econòmiques del contracte

Pressupost de licitació: s'estableix un pressupost de licitació de 251.256,50 Euros (IVA inclòs), d'acord amb el següent detall:

Càlcul del pressupost de licitació

Redacció del projecte	9.131,52 €
Direcció obra i coordinació de seguretat i salut	8.670,40 €
Obres de condicionament, subministrament i instal·lació	189.848,08 €
Import Total de la licitació	207.650,00 €
IVA (21%)	43.606,50 €
Pressupost base de licitació	251.256,50 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. A tots els efectes





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

s'entendrà que el pressupost aprovat per l'administració comprèn totes les despeses directes i indirectes que l'empresa contractista hagi de realitzar per a la normal execució del servei contractat.

Valor estimat del contracte (sense IVA): 207.650,00 €

Càlcul del valor estimat:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ S/IVA	PRÒRROQUES	MODIFICACIONS	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
207.650 €	00 €	0,00 €	207.650,00 €

Els imports que es tenen en consideració són sense IVA

C Existència de crèdit

En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost de l'exercici següent.

Aplicació pressupostària: la que es determini per la Intervenció municipal

Despesa plurianual: no

D Termini de duració del contracte

El servei s'iniciarà en la data que consti en el contracte.

Durada del contracte:

- **Redacció del projecte:** 2 mesos, a partir de la data de formalització del contracte
- **Execució del projecte:** 5 mesos a partir de l'aprovació del projecte per part de l'Ajuntament

Pròrroga del contracte: possibilitat d'una pròrroga d'un mes, previ informe favorable del responsable del contracte designat per l'Ajuntament

Duració màxima del contracte: 7 mesos





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

E Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramita amb caràcter ordinari, mitjançant el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, amb valoració de varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 131 i 156 de la LCSP

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital

F Solvència del contractista

L'empresa estigui inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques o en el RELI, l'acreditació documental de la solvència serà en funció del que consti en els registres sempre que es compleixi els mínims exigits en els plecs.

Per acreditar la inscripció cal presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en el que manifesti que les circumstàncies reflexades en el corresponent certificat no han experimentat variació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE, caldrà aportar la documentació demanada en aquest apartat que no consti en l'esmentat registre o no sigui vigent.

Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, per un valor superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte (311.475 €)

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o mitjançant l'aportació dels comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa, tal i com es preveu a l'article 87.2 de la LCSP.

Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius: Qualsevol model oficial declarat davant l'AEAT on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats, o bé les declaracions mensuals o trimestrals d'IVA (quan la creació de l'empresa sigui inferior a l'any), o el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques)

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica i professional, s'acreditarà de conformitat amb l'article 90 de la LCSP, a través de una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys similars a l'objecte del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedit o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, l'autoritat competent comunicarà aquests certificats directament a l'òrgan de contractació.

En els documents o certificats corresponents s'identificaran les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del treball (sense IVA).
- CPV
- Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

Requisit mínim, serà haver realitzat la implementació de dos projectes de museografia d e característiques similars a l'objecte del contracte i com a mínim un dels projectes ha de contenir un audiovisual. L'import mínim de cada actuació (IVA exclòs) ha de ser de 100.000 €

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT. En cas de dubte, s'estarà als quatre primers dígits del CPV consignat a l'apartat A del present quadre de característiques (QCC)

Mitjà alternatiu: Les empreses de nova creació

D'acord amb l'art. 90.4 de la LCSP, els licitadors que tinguin la consideració d'empresa de nova creació podran acreditar la seva solvència tècnica per mitjà del següent criteri de selecció.

Criteri de selecció: Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposi per executar el contracte

Requisit d'admissió: Les empreses hauran d'adscriure a l'execució del contracte els perfils següents:

- Un cap de producció museogràfica. Experiència mínima: haver treballat en un mínim de dos projectes de museïtzació similars a les que constitueixen l'objecte del contracte

Mitjans d'acreditació: Documental. Declaració responsable de l'administrador de l'empresa que s'inclourà al sobre A i en el supòsit que resulti adjudicatari, aportació de currículum vitae amb indicació de l'experiència i certificats o declaracions que ho acreditin.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Classificació del contractista. D'acord amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del valor estimat del contracte.

Habilitació professional: no s'exigeix

Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte: L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament, d'acord amb l'art 76 de la LCSP.

Aquesta promís s'integrarà en el contracte, i tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte en cas d'incompliment.

Quant als **mitjans materials**, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que les desplaçaments necessaris per a la prestació de l'objecte del contracte, són a càrrec de l'adjudicatari, per tant, haurà de disposar dels elements materials adequats.

G Admissió de variants

No s'admeten.

H Règim de garanties

Garantia provisional: no s'exigeix

Garantia definitiva: 5% del pressupost d'adjudicació

Garantia complementària: 5% del pressupost d'adjudicació en cas de propostes amb valors anormals o desproporcionats

I Programa de treball

Segons determini el plec de prescripcions tècniques





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

J Subcontractació

No es permet la subcontractació de la prestació principal. les empreses subcontractades restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP i la normativa que sigui d'aplicació.

K Revisió de preus

El preu del contracte no està subjecte a revisió durant el seu període d'execució.

L Termini de garantia

Si. 24 mesos, com a mínim, des de la recepció o la millora que hagi proposat el contractista.

M Altres documents que tenen caràcter contractual

El plec de prescripcions tècniques i la oferta

N Termini de vigència de les ofertes

D'acord amb l'art. 158 de la LCSP, el termini màxim d'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura pública de les proposicions. Per tant, les empreses licitadores restaran obligats a mantenir les seves ofertes durant aquest termini

O Condicions especials d'execució:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP)

1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual. Es considera imprescindible aquesta mesura per tal de garantir la correcta execució de les obres, el compliment de terminis i com a garantia de qualitat de les feines que es portin a terme.
2. Prevenió de riscos. Tenint en compte que els béns a subministrar caldrà lliurar-los i instal·lar-los en un equipament municipal així com el contingut de la prestació a executar, és considera fonamental incorporar una clàusula per tal d'assegurar que s'adopten les mesures





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

preventives a l'objecte d'evitar els accidents, incidents i danys derivats del treball, així com les seves conseqüències humanes, econòmiques i legals; millorar el clima laboral; i, en definitiva, garantir la seguretat i salut de les persones treballadores implicades en el contracte.

3. Perspectiva de gènere. La incorporació de la perspectiva de gènere és un dels elements centrals de les polítiques d'igualtat de gènere a nivell general.

En aquesta línia, es donaran recomanacions per executar les accions de l'operació des de la perspectiva de gènere, en especial aquelles que afecten a l'espai públic. Per exemple a l'hora de contemplar els serveis, evitant la discriminació, per exemple garantint espais per a poder canviar els nadons que estiguin en una zona neutra. També que es tingui en compte la visió de gènere en l'ús d'equipaments, o el disseny de rutes.

D'acord amb l'exposat, s'estableix la condició especial d'execució següent:

- L'empresa contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa contractista no utilitzarà llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte.

4. Gestió ambiental. Atès que durant l'execució del contracte es generaran residus diversos tenint en compte els elements a subministrar (plàstics, cartrons, embolcalls, etc..) es considera necessari introduir la clàusula següent:

- L'empresa contractista ha de fer-se càrrec de la gestió correcta dels residus que es generin durant el desenvolupament del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir la formació ambiental de les persones destinades a l'execució del contracte en àrees com la gestió de residus (minimització, recollida selectiva i tractament), ús eficient de l'aigua o l'energia, i informació sobre els productes utilitzats i sobre la mobilitat sostenible.

5. Protecció de dades En compliment de la modificació operada pel Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre per el que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions a l'article 202.1 LCSP s'estableix la condició especial d'execució en matèria de protecció de dades.

"L'empresa contractista queda sotmesa a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'advertència a més al contractista El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració en què es posa de manifest la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.»

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

P Modificació convencional del contracte:

No es preveu la modificació convencional del contracte quan durant la vigència del contracte

Q Presentació d'ofertes

Presentació d'ofertes amb l'eina SOBRE DIGITAL

Data límit de presentació: quinze (15) dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb el que determina l'article 156.6 de la LCSP.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora de termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat emès per la pròpia AOC. Caldrà en aquest cas que el licitador ho comuniqui per correu electrònic a l'Ajuntament d'Ascó(licitacions@asco.cat)

La **informació addicional** que se sol·liciti per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim sis dies naturals abans d'aquesta mateixa data.

Es podrà sol·licitar per mitjà de l'eina del Sobre Digital de la plataforma de contractació i es publicarà la informació en el perfil del contractant.

R Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Serveis Tècnics Municipals





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A** del QCC i en el plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte no es divideix en lots, d'acord amb el que s'indica en la memòria justificativa.

2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament Ce 2195/2002 del parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE del Parlament europeu i el consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són el que fa referencia l'**apartat A** del QCC.

3. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les causes que justifiquen la necessitat i idoneïtat de contractar aquest servei, d'acord amb la memòria justificativa proposant d'aquesta licitació que consta en l'expedient.

4. NATURALES, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de serveis privat, d'acord amb el que determina l'article 25.1 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El seu règim jurídic al tractar-se d'un servei privat i d'acord amb l'article 26.2 de la LCSP, és el següent:

1. Preparació i adjudicació del contracte: es regiran per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques i per la següent normativa:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007(d'ara en endavant RD 817/2009)





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment
 - e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
 - f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
 - g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
 - h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
 - i) Text refós de regim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril
 - j) Text refós de la llei municipal i de règim local a Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
 - k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la seva normativa de desplegament (LPACAP)
 - l) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
 - m) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En el marc del desplegament de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
 - n) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui d'aplicació.
 - o) amb caràcter supletori la resta de l'ordenament jurídic administratiu en els casos en què sigui aplicable a causa de l'absència d'una norma contractual específica
 - p) la normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori en les qüestions que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu
2. Efectes i extinció del contracte: Es regiran per les normes de dret privat.
3. Tindran caràcter contractual els següents documents:
- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
 - El plec de prescripcions tècniques (PPT).





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullen en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i del altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent per a la realització del present contracte és l'Alcalde, atenent a l'establert en la Disp. Addicional 2ª de la LCSP. Per Decret d'Alcaldia núm. 2023-0484, de 19 de juny de 2023 es van delegar les competències en relació a aquest expedient a favor de la Junta de Govern Local (BOP de Tarragona del dia 23 de juny de 2023)

L'Ajuntament d'Ascó té el seu domicili al carrer Hospital 2, d'Ascó, codi postal 43791. La direcció web de l'ajuntament d'Ascó és www.asco.cat.

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP el responsable del contracte, des de la vessant tècnica/administrativa, serà la persona que designi l'ajuntament, a qui li correspondrà supervisar l'execució del contracte i, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, dins de l'àmbit que aquests plecs li atribueixin.

Als efectes previstos a la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció Municipal.

6. PERFIL DEL CONTRACTANT

L'accés als documents als quals han de tenir accés les empreses per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte es farà a través de la pàgina web de l'Ajuntament d'Ascó.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco

7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

El pressupost base, el pressupost màxim i el valor estimat del contracte es determina a l'**apartat B del quadre de característiques del contracte** que consta en el present plec de clàusules administratives particulars.

El pressupost base de licitació es fixa amb el detall de l'**apartat B** del QCC.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Per la comparació de l'element "preu" en les ofertes que presentin les licitadores es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte

El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants de la LCSP.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit adequat en l'aplicació pressupostària indicada en el quadre de característiques o document de retenció de crèdit (RC), per al pagament de l'objecte d'aquest contracte.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul és el que s'assenyala en l'**apartat B** del QCC

8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és la que es determina en l'**apartat D del QCC**

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**apartat D del QCC**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

a demora, o incompliment del termini d'execució del contracte, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació, de rescindir el contracte.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La tramitació de l'expedient és ordinària i s'adjudicarà pel procediment obert amb varis criteris d'adjudicació, regulat en el Llibre II, Títol I, Capítol I de la LCSP.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

D'acord amb l'article 22.1 apartat c) de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor estimat del contracte és inferior a 750.000 euros, a l'estar inclòs l'objecte del contracte en l'annex IV de la LCSP, serveis administratius, socials, educatius, sanitaris i culturals

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà als següents criteris de valoració:

<i>Criteris de valoració</i>	<i>Puntuació màxima</i>	<i>Forma d'avaluació</i>
A.1 Oferta Econòmica	45	Fórmula automàtica
A.2 Termini de garantia	5	Fórmula automàtica
A.3. Millores execució projecte i direcció d'obra	5	Fórmula automàtica
B.1 Experiència equip tècnic proposat	5	Judici de valor
B.2 Proposta gràfica	20	Judici de valor
B.3 Proposta escrita: Memòria	20	Judici de valor
Total	100	

Criteris avaluable de forma automàtica: 55 %

Criteris que depenen d'un judici de valor: 45 %

10.1. CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Els criteris objectius valorats automàticament que serviran de base per a l'adjudicació, són els següents:

10.1.1. Oferta econòmica: punts fins a 45

Es valorarà segons la següent fórmula

$$PE_i = 45 - 0,5 \cdot (B_{\max} - B_i)$$

On:

- B_i = baixa de l'oferta respecte tipus licitació (expressada en % arrodonida a 2 decimals)
- $B_{\max}$ = baixa màxima respecte tipus de licitació (expressada en % arrodonida a 2 decimals)
- PE_i = Puntuació econòmica de l'oferta i en base 45

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada. En qualsevol cas, es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles que superin el 10% de baixa de la mitjana de les ofertes presentades.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

10.1.2. Termini de garantia:

Fins a 5,0 punts

Ampliació del termini de garantia mínima de dos anys (24 mesos) fixats contractualment de tots els dispositius tecnològics i, informàtics i programari de tot el projecte de museïtzació:

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| - 3 anys addicionals de garantia: | 5 punts |
| - 2 anys addicionals de garantia: | 3 punts |
| - 1 any addicionals de garantia: | 1 punts |

Es fixa un topall de 5 anys, tenint en compte les taules d'amortització de l'immobilitzat de l'Agència tributària.

10.1.3. Millores execució projecte i direcció obra:

Fins a 5,0 punts

Els licitadors podran presentar millores en l'execució de l'obra d'entre les que seguidament es plantegen:

- Redacció del projecte i direcció d'obra per part d'un tècnic de amb una titulació de Grau en una especialització en obres de museïtzació o similars.
5,0 punts.
- Redacció del projecte i direcció d'obra per part d'un tècnic sense titulació de Grau en experiència en obres similars.
3,0 punts.

Per tal de poder puntuar aquest concepte, caldrà aportar documentació acreditativa.

10.2. CRITERIS VALORACIÓ SEGONS JUDICI DE VALORS

Els criteris amb dependència a un judici de valor que serviran de base per a l'adjudicació, són els següents:

10.2.1. Experiència equip tècnic proposat

fins a 5 punts

En la proposta del licitador haurà de definir la composició de l'equip per la redacció del projecte i els seus col·laboradors adjunta'n la seva experiència en actuacions anàlogues o similars, executades en el curs, com a màxim, dels darrers 5 anys

- | | |
|--------------------------|---------|
| Elevat grau d'idoneïtat | 5 punts |
| Adequat grau d'idoneïtat | 3 punts |
| Limitat grau d'idoneïtat | 2 punts |
| Poc grau d'idoneïtat | 1 punts |

10.2.2. Proposta gràfica a nivell d'estudi o avantprojecte de l'actuació

fins a 20 punts





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Idea inicial de la proposta museística, de distribució d'espais, zonificació, recorreguts i volumètrica, respectant els condicionants establerts en la documentació facilitada.

Valoració general de la idea proposada a nivell de distribució, volumetria i d'integració a l'edifici històric.

La proposta gràfica (plantes, seccions imatges 3D, etc) es presentarà en fulls DIN-A3 amb un màxim de 5 fulls.

10.2.3. Proposta escrita: memòria justificativa de l'actuació **fins a 20 punts**

Idea inicial de la memòria de la proposta museística, amb explicació del guió museogràfic que analitzi i defineixi la història que es vol contar i en quin recursos contar-la.

- a) Valoració general de la idea inicial proposada a nivell guió museogràfic . (0-10 punts)
- b) Valoració general dels continguts del projecte en quant a materials, mobiliari, audiovisuals, etc. (0-10 punts)

La proposta es presentarà en fulls DIN-A4 amb un màxim de 10 fulls.

11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també els telèfons mòbils, els SMS, que indiqui que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, i en el seu cas, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco

o bé a través de l'enllaç de la web www.asco.cat

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació, d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable (DEUC) i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*

12. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR

Els candidats o licitadors hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i part de la solvència tècnica i professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin els requisits següents:

- a) tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- c) Estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea
- d) Acreditar la solvència requerida en els termes establerts en el quadre de característiques del contracte
- e) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- f) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores
- g) No haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.
- h) La contractista ha d'indicar la part del contracte que l'empresari té la voluntat de subcontractar.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, tal com determina l'article 140.4 de la LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual son nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament d'Ascó i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Els candidats o licitadors no han d'estar sota cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la LCSP en la data de finalització de la presentació de sol·licituds. Tampoc poden estar sota qualsevol de les esmentades causes quan s'acordi l'adjudicació definitiva del contracte

13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses han de declarar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F del QCC**.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat F del QCC**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat F del QCC per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

indicats en l'**apartat F del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Integració de la solvència per mitjans externs. L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 6**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

14.1. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció i reserva possible, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el ROLECE i el registre d'empreses classificades del sector públic, o les llistes d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada persona licitadora no podrà presentar més d'una oferta, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres persones si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per la persona licitadora subscriïda.

Les proposicions seran secretes fins el moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de contractació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

14.2. La present licitació té caràcter electrònic.

Les persones licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/es_ES/asco

L'ús d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica per la persona licitadora.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament diferent a l'indicat no seran admeses d'acord amb el que es disposa a l'article 159.4 c de la LCSP.

Les proposicions presentades o lliurades després de l'hora i dia establerts com a límits per la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de contractació.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina de web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu del que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

14.3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de la oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el boto "*anar a enviar paraules clau*", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en l'espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixin la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fons que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que la última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activitat l'oferta.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troba disponible a l'apartat "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/ca/manuals/usuari>

14.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament d'Ascó. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques, i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.6. L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'aparat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2,...)

14.7. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes es troben disponibles en l'apartat de "licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_psp/App.Java/cap.pscp?

El format electrònic admissible es .pdf

14.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

contractació informació addicional sobre els plecs i demes documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixar per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través de tauler d'avís residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

14.9. Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en **tres sobres**, signats per la persona licitadora.

La denominació és la següent:

- Sobre 1: Documentació administrativa
- Sobre 2: Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor
- Sobre 3: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica

La documentació que contingui el sobre 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 i viceversa. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió automàtica de la licitació.

La Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa, quan consideri que existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes, o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa; excedeixin del pressupost màxim establert en el present Plec i variïn substancialment el model de proposició establert.

Cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la LO 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa, quan consideri que existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que la impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa; excedeixin del pressupost màxim establert en el present Plec i variïn substancialment el model de proposició establert.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament d'Ascó

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades

La documentació que ha de contenir cada arxiu, es detalla tot seguit:

❖ **SOBRE 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

a) Document europeu únic de contractació (DEUC):

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb aquest plec. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.a del DEUC.

A més les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

https://economica.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-es.pdf

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en el quadre de característiques.

e) Unions Temporals d'Empresaris

En tots el supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable.

Així mateix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim amb la del contracte fins a la seva extinció.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat.

f) Empreses vinculades

Únicament les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presenten diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

g) Sucursal a Espanya

En el seu cas, declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la unió Europea de que tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

❖ **SOBRE 2. DOCUMENTACIÓ LA PONDERACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR**

Contindrà els documents, degudament signats, per acreditar i poder valorar la documentació que depèn d'un judici de valor d'acord amb el que s'estableix a la **Clàusula 10**.

❖ **SOBRE 3. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

Es presentarà d'acord amb el model, degudament emplenat i signat, que figura com a **Annex 4**.

❖ **Declaració de confidencialitat**

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ

16.1. La composició de la Mesa de contractació s'ajustarà al que determina el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, en relació amb l'article 21.2 del RD 817/2009, de 8 de maig.

Membres de la mesa de contractació

President/a: Miquel Angel Ribes Jornet, o regidor/a en qui delegui

Vocals:

- Joan M. Monté Ferrús, secretari acctal de l'Ajuntament d'Ascó o funcionari/ària en qui delegui
- Josep Lluís Serra Orensanz, interventor acctal de l'Ajuntament d'Ascó o funcionari/ària en qui delegui
- Enric Morelló Elies, tècnic municipal
- Montserrat Córcoles Martí, TAG de l'ajuntament d'Ascó o funcionari/ària en qui delegui

Secretària: Núria Màdico Vilella, funcionària de l'ajuntament d'Ascó

Totes les persones membres de la Mesa de Contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la Mesa, qui actuarà amb veu però sense vot.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el president, el secretari de la Mesa, el secretari general de la Corporació i l'interventor o les persones en qui deleguin.

16.2. La Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

La Obertura del sobre 1.- documentació general

La Mesa de contractació, una vegada constituïda, en sessió interna, procedirà a l'obertura del sobre 1.

El procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el **sobre 1, documentació general**, i la mesa comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2. La mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies, perquè el licitador esmeni l'error.

3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:

- a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la mesa de contractació es reunirà a porta tancada.
- b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres núm. 2 i 3 corresponents a les ofertes rebutjades.
- c) Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, el/la Secretari/ària de la mesa publicarà en el perfil del contractant de l'ajuntament el resultat de la reunió, i comunicarà si s'escau als licitadors, sobre les possibles esmenes de documentació.

D'acord amb l'article 95 i 140.3 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o un part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Sens perjudici de la comunicació a les empreses interessades es faran públiques aquestes circumstàncies en el perfil del contractant de l'ajuntament d'Ascó.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del **sobre 1** seran susceptibles d'impugnació en els termes previstos en la **clàusula 43**.

Si la mesa comprova que la documentació administrativa de tots els licitadors és correcta podrà obrir el sobre 2 d'acord amb les condicions de la clàusula següent

Obertura del sobre 2: criteris avaluables de forma subjectiva





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres de les empreses declarades admeses i sol·licitarà l'informe tècnic de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació definits en la **clàusula 10 del PCAP**

Obertura del sobre 3: relativa als criteris avaluable de forma automàtica

En acte públic la Mesa procedirà a l'obertura del sobre que conté la oferta de criteris avaluable mitjançant xifres i percentatges (Sobre 3)

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant la mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials, i no impedeixin conèixer el sentit de la oferta. Únicament es permetrà l'aclariment i l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Aquestes sessions no necessàriament han de ser públiques de conformitat amb l'article 157 de la LCSP, en tant en quan en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema Sobre Digital emprat disposa d'un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment d'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la decisió.

Seràn excloses de la licitació les empreses les proposicions de les quals no concorrin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposicions i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectar el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per la mesa de contractació, en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació d'acord amb el que estableix aquest plec de clàusules administratives.

D'acord amb l'apartat e) de l'article 63.3 de la LCSP, es publicaran en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159 apartat 1.5 de la Llei 5/2017, de 28 de març, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es duu a terme en funció dels límits i paràmetres objectius que a continuació s'estableixen, d'acord amb l'establert en l'article 149 de la LCSP i al RD 1098/2001, de 12 d'octubre.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Tindrà la consideració que una oferta conté valors anormals o desproporcionats, en els següents supòsits:

- A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
- 1) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - 2) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent: Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
- 1) Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - ☐ Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - 2) Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - ☐ Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En cas que es presentessin dues o més ofertes d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Tal com indica l'article 149 de la LCSP, quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció de anormalitat, requerirà al licitador o licitadores que les haguessin presentat, donant-los un termini de **cinc dies hàbils**, a partir de l'enviament del requeriment, per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret la mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

mateixa, i, en particular pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres
- El respecte de les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, que no sent justificables per sota de mercat o incompleixin allò establert en l'article 201 de la LCSP
- O la possible obtenció d'un ajut de l'Estat

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent, normalment el que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques o el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa de subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que disposa l'article 201 de la LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En els casos en què es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda de l'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes mencionats, estima que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què han estat classificades les propostes d'acord amb l'article 150.1 de la LCSP.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció de anormalitat hagués resultat





adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució de la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

18. SUPOSITS D'EMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'adjudicació del contracte es decidirà seguint el criteris definits en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que es produeixi l'empat.

19. VARIANTS

No està admesa la possibilitat de variants

20. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació per a la seva acceptació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en el clausurat d'aquest plec.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta d'adjudicació de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'enviament de la notificació del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, d'acord amb l'article de la LCSP.

Per al cas que l'òrgan de contractació sigui un òrgan col·legiat, a l'acord d'aprovació de l'expedient, plecs i despesa es podrà indicar una acceptació provisional de la proposta d'adjudicació feta per la Mesa als efectes de requerir la documentació administrativa a la primera empresa classificada i que aquesta acceptació provisional haurà de ser ratificada en l'acord d'adjudicació per a què tingui validesa i sigui efectiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

❖ **Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent: - aquesta documentació, si s'escau també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula dotzena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent so s'escau.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte si s'escau, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.
- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu de l'Agència Tributària Catalana, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes amb la Generalitat
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu de l'Ajuntament d'Ascó, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament d'Ascó. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici prèvia sol·licitud de la persona que faci funcions de secretari/a de la Mesa de contractació.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilita la informació necessària per accedir-hi.

- ❖ **Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.
- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte si s'escau, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Certificat positiu de l'Ajuntament d'Ascó, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament d'Ascó. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per les intervencions delegades prèvia sol·licitud de la persona que faci funcions de secretari/a de la Mesa de contractació.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a l'empresa afectades perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

21. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat H del quadre de característiques**.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Ascó
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat H del QQC** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

- d) Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- e) En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte
- f) D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

En ambdós casos es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula vintena** del plec, i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció municipal, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatària/àries, dins del termini de cinc dies hàbils de l'endemà de la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament dins del termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

En la notificació de l'adjudicació s'haurà de fer constar la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i serà requisit imprescindible per poder-ne iniciar l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà una vegada hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació als licitadors i interessats, atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 i 153 de la LCSP.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions dels terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula vintena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

25. REVISIÓ DE PREUS

No escau la revisió de preus perquè el contracte no té associat cap tipus d'inversió.

26. TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT DELS TREBALLS

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en la oferta del licitador i en el plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicatari haurà d'efectuar els treballs indicats en el plec de prescripcions tècniques i els que determini el responsable del contracte.

27. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Ajuntament.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura a l'Ajuntament d'Ascó, en els terminis i condicions establertes a l'art. 198 de la LCSP, i d'acord amb el que es detalla en la **clàusula 7** del plec

En les factures s'haurà d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Necessàriament s'haurà d'incloure el número d'expedient de contractació. S'haurà de d'expedir una factura mensual en què es descriuran els serveis prestats.

L'Ajuntament d'Ascó s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

Conforme a l'article 4 de la Llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui les següents entitats:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin la nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- e) Unions temporals d'empreses
- f) Agrupacions d'interès econòmic

Per tant, els proveïdors que presentin factures a l'Ajuntament d'Ascó, les hauran de presentar de la següent manera:

- a. De forma manual a través de la bústia de lliurament de la nostra pàgina web

A través de la pàgina web municipal www.asco.cat, al banner del lateral dret anomenat "e-Fact - Facturació electrònica". A través d'aquest banner es redirecciona a una espai on es facilita informació sobre l'e-factura, i fent clic sobre "Accés a e.FACT" s'accedeix a la bústia. L'enllaç és el següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=729>

Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

- b. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura-Éssers, PRIMEFACTURA TS-FACTURA, la plataforma EDICOM, EdasFacturas (Zerocom), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Extendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL)

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a l'email implantacio@aoc.cat o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport necessari.

S'haurà d'afegir a la factura electrònica el Codi DIR3 següent:

Oficina comptable : LO1430192
Òrgan gestor : LO1430192
Unitat de tramitadora : LO1430192

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.





28. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el responsable municipal del contracte.

Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta al plec de prescripcions tècniques establertes a la seva execució i compliment. Si la prestació no s'ajusta al plec de prescripcions tècniques es donaran les instruccions precises al contractista per a que esmeni els defectes observats o procedeixi a una nova prestació d'acord amb allò que s'ha pactat.

29. DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà una persona **responsable de l'execució del contracte**, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte





30. RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP

Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

31. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnic interpretatiu que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament i no vinculant.

32. PENALITATS

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Incompliments lleus:

- a) Manca de col·laboració amb el personal de l'ajuntament..
- b) Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació.
- c) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- d) No adoptar, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs.
- e) No assistir a les reunions de coordinació o similars que se li demanin
- f) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- g) La falta de respecte als treballadors o autoritats municipals i comarcals.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- h) El incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment greu o molt greu
- i) Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en els documents contractuals i altra normativa d'aplicació i no resulti tipificada d'infracció greu o molt greu en aquest plec.

Incompliments greus:

- a) La resistència als requeriments efectuats de l'ajuntament., o la seva inobservança. molt greu. Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'ajuntament. o en el recinte on tindrà lloc l'execució del contracte, a persones alienes al servei contractat.
- b) La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'ajuntament., inclosa la informació relativa a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball, així com la informació acreditativa del compliment de la legislació sobre Seguretat Social i seguretat i salut laboral.
- c) La resistència als requeriments efectuats pel l'ajuntament., o la seva inobservança.
- d) La falsedat de la informació que es faciliti al l'ajuntament..
- e) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
- f) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) No donar compliment a les obligacions establertes en el present Plec, incloses les condicions especials d'execució tercera i quarta, i en la resta de documentació contractual quan no constitueixi falta molt greu i qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu a l'ajuntament.
- h) Reincidència en la comissió de faltes lleus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.

Incompliments molt greus:

- a) Incompliment de les prestacions bé sigui per abandonament o d'altres causes que generin perjudicis molt greus a l'ajuntament..
- b) Passivitat, deixament i desídia en la realització de les prestacions que integren el contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament., o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e) Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- f) Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- g) Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica.
- h) L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- i) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- j) L'incompliment de totes aquelles millores o propostes que hagin presentat per a la licitació i que han estat valorades com a criteris de valoració.
- k) En cas de que la qualitat del material tecnològic, d'instal·lacions o dels serveis (qualitat tècnica, gràfics, funcionament i coherència dels vídeos, aplicacions, disseny dels cartells,





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

etc.) no sigui coincident amb les mostres presentades, si escau, i en cas de ser informades desfavorablement per la direcció tècnica del projecte. Així mateix, el cost d'aquesta revisió del material implementat anirà a càrrec de l'empresa contractista.

- l) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan o tingui la qualificació d'incompliment greu, produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- m) Reincidència en la comissió de faltes greus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.

Penalitats

Les penalitats que podrà imposar l'ajuntament a l'empresa contractista són les següents:

- Per les infraccions lleus, comminació o amonestació quan es tracti de la primera vegada i per les consecutives s'imposarà una penalitat de fins al 3% del preu del contracte .
- Per les infraccions greus, s'imposarà una penalitat de fins al 6% del preu de contracte.
- Per les infraccions qualificades com a molt greus, s'imposarà una penalitat de fins al 10% del preu de contracte

L'import de la penalitat no pot ser superior al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, i no pot superar el 50 %, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents **criteris de graduació**:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats o multes es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

33. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

a. Condicions especials d'execució

Les establertes, en el seu cas, en el quadre de característiques **apartat O** del QCC i prescripcions tècniques





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

b. Obligacions laborals, socials i de transparència

- a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

- b) Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

c. Altres obligacions del contractista

- a) Iniciar la prestació del servei a partir de la data que s'indiqui en el contracte .
- b) El personal que utilitzi el contractista, no tindrà cap vinculació jurídica laboral amb l'Ajuntament, tant durant la vigència del contracte com al final del mateix, i dependrà única i exclusivament del contractista, el qual assumirà la condició d'empresari amb tots els drets i obligacions inherents a aquesta condició respecte a aquest personal conforme a la normativa d'aplicació, sense que, en cap cas, l'Ajuntament sigui responsable de les obligacions de l'empresari i els seus treballadors, encara que els acomiadaments i mesures que adopti siguin conseqüència, directa o indirecta, del compliment, rescissió o interpretació del present contracte.

El contractista haurà de guardar i fer respectar les mesures accessòries de protecció i seguretat tant als seus operaris com al públic en general, en especial en aquelles tasques que puguin comportar un elevat grau de perillositat.

Cap conflicte laboral que es plantegi entre l'empresa adjudicatària i els seus treballadors tindrà repercussió en les condicions econòmiques del contracte, de manera que l'Ajuntament només abonarà els serveis realment prestats, estant-se en cas d'incompliment al que es disposa en els plecs que regeixen aquest contracte.

L'adjudicatari serà responsable del compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals i qualsevol altra norma de caràcter general aplicable al personal que dugui a terme el servei.

L'Ajuntament podrà requerir el contractista l'acreditació del compliment de les obligacions esmentades durant l'execució del contracte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- c) Ha de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malaltia
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa del servei; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Si així s'exigeix en el quadre de característiques, presentar per a la seva aprovació en el Registre General De l'Ajuntament en el termini que s'indiqui, un programa de treball amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia de drets digitals, i normes que la desenvolupin.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitja o suport., Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

- g) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-los dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- h) Complir les modificacions en el contracte que li ordeni introduir l'Ajuntament pel bon fi i en interès públic
- i) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i premura exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.
- j) Prestar el servei concedit amb la continuïtat i regularitat requerida pel plec de prescripcions tècniques o ordenada posteriorment per l'Ajuntament en ordre a satisfer les necessitats del contracte
- k) Mantenir en bon estat de neteja, manteniment i conservació, el material, vehicles i altres elements adscrits a la prestació del servei.
- l) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques
- m) L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- n) Altres obligacions que es derivin de l'exercici per part de l'Ajuntament de les potestats que li corresponen

d. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament d'Ascó).

e. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per l'Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

f. Propietat intel·lectual

L'Ajuntament té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborat en execució del contracte, sense perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, l'Ajuntament pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests estudis, informes i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

L'adjudicatari accepta aquesta titularitat de l'Ajuntament d'Ascó i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes estudis i documents elaborats en l'execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament d'Ascó, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.

L'adjudicatari ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor de l'Ajuntament d'Ascó, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual.

34. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Responsabilitat

El contractista es responsable directe en front de l'Ajuntament d'Ascó de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o





conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Indemnització per danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar a l'Ajuntament d'Ascó o/i al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

Risc i ventura

L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista i es desenvoluparà sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació qui podrà dictar les instruccions adients pel fidel compliment dels pactes o adoptar les mesures concretes per assolir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò convingut.

35. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Ajuntament d'Ascó té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputables a l'empresa contractista arran de la seva execució, acordar-ne la resolució i determinar-se els efectes.

Així mateix l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que estableix la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerrogatives de l'Ajuntament d'Ascó es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan de contractació o bé recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

36. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 i 207 de la LCSP.

Modificacions previstes. La modificació del contracte es dura a terme en el/ls supòsit/s, amb les condicions, l'abast i límits que es detallen en l'**apartat P del QCC, en el seu cas.**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, En cap cas, la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Modificacions no previstes: només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'Ajuntament, es publicaran en el perfil del contractant.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

37. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

L'Ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ

38. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat J del QCC**

38.1. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes que vagina encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC per separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

38.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

38.3. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

38.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

38.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

38.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

38.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

38.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

38.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

38.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la **clàusula trenta-dosena** d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

39. SUCCESSION I CESSIÓ DELS CONTRACTES

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i prèvia autorització de l'Ajuntament, quan es compleixen els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigat al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

La successió en la persona del contractista es regularà pel que preveu l'article 98 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització d'elles prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

D'acord amb l'article 308.2 de la LCSP, a l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

41. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat L del QCC** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva,





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

42. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia. L'Ajuntament podrà optar per l'execució subsidiària executant aquelles obligacions que s'hagin incomplert o continuar el contracte pels mitjans que consideri apropiats.





VI. RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

43. REGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP:

- els anuncis de licitació,
- els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació;
- els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims;
- els acords d'adjudicació d'aquest contracte;
- i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció





contenciosa administrativa.

44. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

45. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació, d'aquest contracte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Annex 1: Document Europeu Únic (DOUE)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) el qual es pot generar a través d'aquesta eina:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

En el cas que es tingui la intenció de subcontractar part de l'objecte del contracte cal estar al que s'indica en la **clàusula 38** d'aquest plec de clàusules administratives particulars.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Annex 2: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLICA

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que de conformitat amb l'article 133 de la LCSP formen part dels secrets tècnics o comercials de l'empresa i tenen caràcter confidencials les parts de l'oferta següents:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
-

De conformitat amb l'article 39 de l'Acord sobre aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC) aquestes informacions o coneixements que són necessaris per a la fabricació o comercialització del producte, per a la producció o prestació del servei o bé per a l'organització i finançament de l'empresa suposen una avantatge davant dels competidors perquè:

.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Annex 3: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que l'empresa, (marqui la casella que correspongui):

☐
☐
☐

a) NO conforma grup empresarial

b) SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç

c) El grup es denomina..... i el conformen les entitats següents:

.....
.....
.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

Annex 4: MODEL DE OFERTA ECONOMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Expedient de contractació “MIXT DE MUSEITZACIÓ DE L'EDIFICI “CAL CAVALLER” PER UBICAR EL “MUSEU-CENTRE D'INTERPRETACIÓ DEL JOC” (Exp. 2013-2025)»

El/la Sr./a major d'edat veí de i amb domicili al c/plaça/Avda. telèfon amb DNI núm. , actuant en nom i representació (propí o de l'empresa a que representi), amb NIF... d'acord amb l'escriptura pública de data.... atorgada davant del/de la notari/a.... amb núm. De protocol.... o, en el seu cas, document equivalent de data...., vigent a data d'avui.

MANIFESTO

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de prestació del servei consistent en “MIXT DE MUSEITZACIÓ DE L'EDIFICI “CAL CAVALLER” PER UBICAR EL “MUSEU-CENTRE D'INTERPRETACIÓ DEL JOC” (Exp. 2013-2025)» i de les clàusules que regeixen l'esmentat procediment.

Que en la oferta presentada per l'empresa s'han respectat les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

Que accepto íntegrament les esmentades clàusules, i em comprometo a la seva execució per la quantitat que es desglossa a continuació:

A) OFERTA ECONÒMICA

concepte	OFERTA ECONÒMICA (a) (€)	IVA (21%) (b = a x 21%) (€)	PRESSUPOST DEL CONTRACTE (c = a+b) (€)
1. Redacció del projecte			
2. Direcció d'obra i coordinació de seguretat i			





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

salut			
3. Obres de condicionament, subministrament i instal·lació			
PRESSUPOST DEL CONTRACTE			

(*) cal emplenar els espais en blanc, amb dos decimals

Quedaran excloses aquelles ofertes que l'oferta sigui superior al pressupost màxim

B) ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ A VALORAR DE FORMA AUTOMÀTICA

b.1) Termini de garantia

Els licitadors hauran d'indicar el temps (3 anys, 2 anys o 1 any) afegit de garantia mínima de 24 mesos fixats contractualment de tots els dispositius tecnològics, i informàtics i programari de tot el projecte de museïtzació. El topall que es fixa és de 5 anys, tenint en compte les taules d'amortització de l'immobilitzat de l'Agència Tributària.

b.2) Millores en l'execució del projecte i direcció

Millora que s'ofereix	Indicar si o no s'ofereix
1. La redacció del projecte i la direcció de l'obra serà per part d'un/a tècnic/a amb titulació de grau en una especialització en obres de museïtzació o similar	
2. La redacció del projecte i la direcció de l'obra serà per part d'un/a tècnic/a sense titulació de grau, amb experiència en obres similars	

Per la valoració d'aquest criteri cal aportar documentació acreditativa

Advertir als licitadors que en cas de resultar adjudicatari del contracte i no complir amb aquestes millores ofertades, s'entendrà que hi ha un incompliment contractual que podrà donar lloc a la imposició de sancions





AJUNTAMENT D'ASCÓ (Ribera d'Ebre)

....., ... de de (Signatura de qui fa la proposta) .

() en cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representant de les empreses que la formen.*

