



PLEC SERVEIS HARMONITZAT
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
EXPEDIENT NÚM.: 25-042
MI/g

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

1.-OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT, FORMA D'ADJUDICACIÓ I CODIFICACIÓ.

Objecte del contracte: Servei del manteniment de l'enllumenat públic i el servei de manteniment elèctric, de fontaneria, aparells elevadors, parallamps i portes automàtiques dels equipaments municipals del municipi de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital: Sí

CPV-2008:

- 50232000-0: Servicios de mantenimiento de instalaciones de alumbrado público y semáforos
- 50232100-1: Servicios de mantenimiento de alumbrado público de calles
- 50710000-5: Servicios de reparación y mantenimiento de equipos eléctricos y mecánicos de edificios
- 45310000-3: Trabajos de instalación eléctrica
- 45330000-9: Trabajos de fontanería
- 50750000-7: Servicios de mantenimiento de ascensores

2.-LOTS.

Les raons fonamentals de la no separació en lots són que, en cas d'existir lots, es dificultaria tècnicament la correcta execució del contracte, incrementa els costos del servei per existir duplicitat de funcions i dificultaria les comunicacions i la rapidesa de resposta al no disposar d'un responsable clar i únic per a totes les instal·lacions, ja que:

- Servei de guàrdia. Aquest servei, que pot assumir perfectament una sola persona, en el cas de dues empreses quedaria doblat.
- Enginyer responsable de les execucions dels treballs, coordinació de Seguretat i salut i de la legalització de les instal·lacions. Aquest tècnic amb titulació específica i col·legiat que exigeix el plec, com en el cas anterior s'hauria de doblar.



- Al tractar-se de serveis de manteniment elèctric, seria necessària la disponibilitat en els dos o més lots contractats de la majoria d'eines, aparells, màquines i vehicles que es precisen i s'exigeixen d'ús exclusiu pel contracte (tot i no ser d'ús permanent).
- Cada un dels possibles contractistes hauria de disposar de tots els serveis de direcció, oficina tècnica i administració incloent els locals, els mitjans necessaris com ordinadors, impressores, fotocopiadores, i programaris.

Finalment i malgrat que el PPT defineix els mitjans necessaris per cada tipus de servei, els especialistes necessaris han de tenir capacitats molt semblants, i serà enriquidor pel contracte i pel servei que es licita que puguin en determinats moments intercanviar funcions per optimitzar al màxim els seus coneixements. El mitjans de control i coordinació municipals també s'haurien de veure incrementats en el cas de més contractistes.

3.-POSSIBILITAT DE MODIFICACIÓ.

El contracte s'executarà d'acord amb el que s'estableixi a les seves clàusules i Plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació l'Ajuntament doni al contractista, que serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats.

Una vegada perfet el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions en les operacions que l'integren, degudes a l'augment, la reducció dels edificis relacionats a l'Annex I del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o la modificació de les prestacions.

Es preveu un límit per modificacions de fins a un 20% del preu de inicial, que es podran realitzar al llarg de la durada total del contracte, inclosos els períodes de pròrroga, per tal de:

- Per increment o decrement de les prestacions o freqüències del servei objecte del plec.
- Per canvis en l'inventari segons:
 - Per increment o decrement de més del 10% de número de punts de llum en l'enllumenat públic a mantenir.
 - Per increment o decrement de més del 10% de potència contractada total en el cas del manteniment d'edificis.
 - Per la incorporació/eliminació d'ascensors, a partir d'una variació de més/menys 5 unitats.
- Per donar compliment a noves normes o reglaments que puguin establir-se al llarg de la vida del contracte o cobertura a noves necessitats tecnològiques.
- Per increment de despesa de reparacions per envelliment o acumulació d'avaries que requereixin un increment en la despesa de materials no assumible amb les assignacions inicials del contracte.



4.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

Necessitats, d'acord amb els fins i competències de l'Ajuntament, que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat

Els serveis a contractar en el procediment de referència tenen per objectiu assegurar el correcte estat de manteniment que garanteixi un bon funcionament de les instal·lacions d'enllumenat públic i de les instal·lacions elèctriques i de fontaneria dels diferents edificis municipals de Cornellà.

El manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions elèctriques i de fontaneria de les dependències municipals de Cornellà de Llobregat, així com el manteniment dels punts i quadres d'enllumenat públic, respon a criteris mediambientals, d'eficiència i qualitat energètica, funcionals, econòmics i normatius, per tal de poder mantenir les condicions normatives de seguretat i confort del personal que treballa al servei de l'Ajuntament, així com dels usuaris de les dites dependències, de la ciutadania en general i del trànsit que circula pels carrers de la ciutat.

Justificació de que l'objecte del contracte no es pot realitzar per mitjans propis

En tractar-se de la prestació d'un servei de manteniment amb horari d'atenció d'urgències les 24h, la necessitat de disposar d'equips pel treball nocturn que és quan funciona l'enllumenat públic i implicar un conjunt de treballs que per la seva magnitud, especificitat i maquinària, no són assumibles amb personal i recursos propis, es fa necessària la seva contractació externa.

5.-NATURALESA.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP 9/2017.

6.- DURADA DEL CONTRACTE.

El contracte tindrà una durada de 5 anys a partir del dia que s'estableixi en el acord d'adjudicació, i el seu inici està previst 9 de desembre de 2025.

7.- PRÒRROGA.

No hi haurà prorroga.

No obstant, en el cas que no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar, aquesta continuïtat serà obligatòria per al contractista, pel temps mínim que resulti indispensable fins a la formalització del nou contracte, i amb les condicions del contracte vigent, de conformitat amb l'establert a l'art. 29.4 LCSP.



8.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del seu objecte. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

9.- PREU DEL CONTRACTE. TIPUS DE LICITACIÓ.

El pressupostos màxims de la contractació, són les següents quantitats:

Import (IVA exclòs)..... 9.184.423,03.-euros
IVA 21%..... 1.928.728,84.-euros (*)
Total (IVA inclòs).....11.113.151,87.-euros

Aquest pressupost té el següent desglossament:

Descripció	Import	IVA	Total
CPS Enll. Públic. Inst. Edificis i Ascensors	6.982.150,29 €	1.466.251,56 €	8.448.401,85 €
Reparacions	1.249.793,38 €	262.456,61 €	1.512.249,99 €
Lloguer de grups Electògens	332.644,63 €	69.855,37 €	402.500,00 €
(***)Renovació punt de llum	619.834,71 €	130.165,29 €	750.000,00 €
	9.184.423,03 €	1.928.728,84 €	11.113.151,87 €

(*) L'IVA s'estableix en funció de l'operació que es contracta sense perjudici de les exempcions previstes a la Llei de l'IVA, pel que respecta a la persona que efectui l'esmentada operació.

(**) Les dades econòmiques recollides anteriorment, es troben arrodonides a l'alça, per tal de poder emetre els documents comptables de manera correcta i que es puguin abonar les factures en la seva totalitat.

Els tipus de licitació de la contractació són els següents:

1) El tipus de licitació corresponent al manteniment preventiu és un màxim de 6.982.150,29.-euros IVA exclòs. Els licitadors donaran un preu respecte el preu de licitació (6.982.150,29€). El % de descompte que suposi aquest oferta respecte el tipus de licitació s'aplicarà idènticament a cadascun dels sumands que componen el preu de licitació : CPS Enllumenat, CPS Edificis i CPS Ascensors.

2) El tipus de licitació consisteix en ofertar un % de descompte únic sobre els preus unitaris dels materials i treballs relacionats dels materials PVP.



3) El tipus de licitació consisteix en ofertar un % de descompte únic sobre els preus del ITEC de l'any en curs.

Aquests dos tipus **2) i 3)** es corresponen amb el pressupost màxim de reparacions, per import de 1.249.793,38€ IVA exclòs.

4) El tipus de licitació consisteix en ofertar un % descompte únic sobre els preus de lloguer de generadors.

Aquest tipus es correspon al pressupost màxim 332.644,63.-euros IVA exclòs del lloguer de grups electrògens.

(***)Respecte a la renovació dels punts de llum no es fa cap oferta sinó que es regula segons el punt 14.4 del PPT.

Justificació del preu:

Pels cinc anys de contracte, incloses les despeses de manteniment i reparació, a efectes de determinar el procediment de licitació, publicitat i competència, es determina el següent:

Cost anual de la prestació de servei:

CPS Enllumenat Públic	
Cost local (lloguer, subministraments, telefonia)	31.500,00 €
Cost personal	449.826,40 €
Cost vestuari i EPIS	3.400,00 €
Cost inspeccions periòdiques	7.050,32 €
Softwares gestió contracte	1.500,00 €
Cost canvis programats	99.786,32 €
Cost equips diagnosi	1.274,01 €
Cost vehicles	62.976,00 €
Cost petit material fungible	5.000,00 €
TOTAL	662.313,05 €
13% Despeses generals	86.100,70 €
6% Benefici Industrial	39.738,78 €
TOTAL (IVA exclòs)	788.152,53 €
TOTAL (IVA inclòs)	953.664,56 €



CPS Inst elèctriques, fontaneria i altres - Edificis	
Cost local (lloguer, subministraments, telefonia)	31.500,00 €
Cost personal	390.489,43 €
Cost vestuari i EPIS	2.600,00 €
Cost vehicles	24.696,00 €
Cost inspeccions periòdiques	10.196,70 €
Softwares gestió contracte	1.500,00 €
Cost actuacions legionel·losis AF	5.940,00 €
Cost revisió parallamps	3.220,00 €
Cost equips diagnosi	1.274,01 €
TOTAL	471.416,14 €
13% Despeses generals	61.284,10 €
6% Benefici Industrial	28.284,97 €
TOTAL (IVA exclòs)	560.985,20 €
TOTAL (IVA inclòs)	678.792,10 €

CPS Manteniment ascensors	
Cost revisions mensuals	33.120,00 €
Cost inspeccions periòdiques	2.445,45 €
Neteja interior - ascensors vidre	4.176,00 €
TOTAL	39.741,45 €
13% Despeses generals	5.166,39 €
6% Benefici Industrial	2.384,49 €
TOTAL (IVA exclòs)	47.292,33 €
TOTAL (IVA inclòs)	57.223,71 €

A continuació es detalla cadascun dels càlculs per arribar al preu de licitació i el valor estimat del contracte. En qualsevol cas, cada licitador pot aplicar els diferents costos del contracte en l'estructura de capítols i subcapítols que consideri adient, tenint en compte que el preu de licitació cobreix tots els costos del contracte.

Cost de personal

Pel calcular aquest cost del personal s'ha partit del cost de personal de l'any 2024, segons el llistat de "Informació per la subrogació del personal" i tenint en compte una dedicació del 100% per l'enginyer tècnic, el responsable del contracte,



l'encarregat, l'administratiu, els 4 oficials de 3^a i els 10 oficials de 1^a. Pel càlcul del cost dels anys 2025-2030 s'ha incrementat aquest valor un 8% de previsió d'increment de conveni, atès que el conveni vigent és pels anys 2022-2024 (conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona vigent és pels anys anys 2022-2024 (codi de conveni mun. 08002545011994) segons resolució de 9 de gener de 2023 del Departament d'Empresa i Treball del Serveis Territorials a Barcelona de la Generalitat de Catalunya). Aquest 8% correspon a un increment mig fins el final del contracte del 1,6% anual de manera que els 2,5 primers anys de contracte s'estima un cost per sobre del real que es quedaria compensat els darrers 2,5 anys de contracte.

Sent el total d'aquest cost de 449.826,40 €/any pel CPS Enllumenat públic i 390.489,43 €/any pel CPS Inst elèctriques i fontaneria Edificis.

Personal adscrit a la contracta actual amb dret a subrogació				
	Cost 2024	Cost salarial amb increment 8%	Cost salarial Enllumenat Públic	Cost salarial Manteniment Edificis
Responsable contracte	55.469,40 €	59.906,95 €	29.953,48 €	29.953,48 €
Oficina tècnica	51.507,30 €	55.627,88 €	27.813,94 €	27.813,94 €
Encarregat	82.838,10 €	89.465,15 €	44.732,57 €	44.732,57 €
Administratiu	37.967,09 €	41.004,46 €	20.502,23 €	20.502,23 €
EP Oficial 3 ^e	36.463,69 €	39.380,79 €	39.380,79 €	
EP Oficial 1 ^e	41.394,95 €	44.706,55 €	44.706,55 €	
EP Oficial 1 ^e	38.371,54 €	41.441,26 €	41.441,26 €	
EP Oficial 1 ^e	37.944,67 €	40.980,24 €	40.980,24 €	
EP Oficial 1 ^e	38.270,68 €	41.332,33 €	41.332,33 €	
EP Oficial 1 ^e	37.944,67 €	40.980,24 €	40.980,24 €	
EDIF Oficial 1 ^e	55.862,85 €	60.331,88 €		60.331,88 €
EDIF Oficial 1 ^e	40.092,97 €	43.300,41 €		43.300,41 €
EDIF Oficial 1 ^e	37.224,00 €	40.201,92 €		40.201,92 €
EDIF Oficial 1 ^e	39.488,96 €	42.648,08 €		42.648,08 €
EDIF Oficial 3 ^e	36.871,15 €	39.820,84 €		39.820,84 €
EDIF Oficial 1 ^e	38.133,41 €	41.184,08 €		41.184,08 €
		TOTAL	371.823,64 €	390.489,43 €



Nou personal

Dedicació 100% - salaris segons conveni

		Salari	(previsió increments salarials 8%)	
EP	Oficial 3º	36.112,39 €	39.001,38 €	Grup 6
EP	Oficial 3º	36.112,39 €	39.001,38 €	Grup 6

Total

Cost salarial	Cost salarial
Enllumenat	Manteniment
Públic	Edificis
449.826,40 €	390.489,43 €

Cost vestuari + EPIS

S'han considerat vestuari i equips de protecció individual a raó de 400€ per treballador. Aquest valor s'ha estimat segons cost de les darreres licitacions fetes per aquest departament. Resultant un total de 3.400,00 €/any pel CPS Enllumenat (8 treballadors) i 2.600,00 €/any pel CPS Edificis (6 treballadors) i l'encarregat que està imputat al 50% en cada partida.

Cost vehicles

A partir del mitjans materials exigits al PCT, tenint en compte la disponibilitat del personal, s'ha considerat la necessitat de 1 vehicle tipus turisme per l'encarregat i l'estimació de costos s'ha fet partint dels preus que actualment està pagant l'Ajuntament en el seu contracte de renting de turismes (a raó de 486 €/mes). La resta d'estimacions de costos s'han fet mitjançant ofertes de diferents proveïdors o preus web. Es necessiten també 3 furgonetes elèctriques, 3 camions cistella i 1 camió grua petit.

Enllumenat públic			
	Unitats	Import mensual	Import anual
Turisme encarregat	0,5	486,00 €	2.916,00 €
Camión cistella	3	1.295,00 €	46.620,00 €
Camión grua petit	1	1.120,00 €	13.440,00 €
	Total		62.976,00 €

Edificis			
	Unitats	Import mensual	Import anual
Turisme encarregat	0,5	486,00 €	2.916,00 €
Furgonetes elèctriques	3	605,00 €	21.780,00 €
	Total		24.696,00 €



Cost manteniment Ascensors

Seguint la normativa vigent s'ha demanat pressupost per realitzar el manteniment anual dels 46 ascensors en servei a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

També s'ha demanat pressupost per fer les corresponents inspeccions periòdiques obligatòries, que s'han de passar cada 2 anys.

I, per últim, hi ha dos ascensors al municipi que tenen revestiment exterior de vidre. Aquests vidres es poden netejar per fora amb el contracte de neteja d'edificis municipals, però per netejar els vidres per la cara interior s'ha considerat més pràctic a nivell operatiu d'incloure-ho en el present contracte.

Donant un total de **39.741,45 €/any** desglossat segons s'indica la taula adjunta.

Manteniment preventiu anual

Preu unitari €/mes	Num ascensors	Import anual
60	46	33.120,00 €

Inspeccions periòdiques obligatòries

Preu unitari	Num elevadors	Cada 2 anys	Total contracte (5 anys)
95,90 €	51	4.890,90 €	12.227,25 €
		Import anual	2.445,45 €

Neteja interior ascensors Can Mercader (2u) i escola de música

Preu unitari	Unitats	Cada 6 mesos	Anual
696,00 €	3	2.088,00 €	4.176,00 €

Cost Canvis Programats

Pel CPS d'Enllumenat Públic, cal realitzar els canvis programats de llumeneres de tecnologia CMH i VSAP tal com s'especifica al PCT. Multiplicant el número de llumeneres a canviar a cada zona pels seus preus PVP de làmpada o làmpada+equip (segons catàlegs disponibles de fabricants) s'obté el cost total d'aquesta partida.

D'aquesta manera s'obté un cost de **99.786,32 €/any**, com es desglossa a continuació:



	Cost làmpada	Cost equip	L+E
CMH			
35	38,51 €	52,21 €	90,72 €
50	38,51 €	52,21 €	90,72 €
70	38,51 €	54,60 €	93,11 €
100	43,33 €	63,82 €	107,15 €
150	43,33 €	86,74 €	130,07 €
250	95,10 €	107,07 €	202,17 €
400	120,30 €	144,33 €	264,63 €
VSAP			
70	24,01 €	54,60 €	78,61 €
100	25,91 €	63,82 €	89,73 €
150	29,07 €	86,74 €	115,81 €
250	32,22 €	107,07 €	139,29 €
400	37,78 €	144,33 €	182,11 €

Any	Actuació i zona	Cost total canvi programat
2026	L + E Zona 2	97.065,92 €
2027	L + E Zona 6	116.910,09 €
2027	L Zona 7	51.744,04 €
2028	L + E Zona 4	77.465,49 €
2028	L Zona 1	25.281,08 €
2029	L + E Zona 3	40.529,28 €
2029	L Zona 5	21.051,24 €
2030	L Zona 8	68.884,46 €
Cost total 2026-2030		498.931,60 €



	Unitats per Districte							
	1	2	3	4	5	6	7	8
CMH								
35			14			22	17	
50						22		
70	40	175	38	103	31	127	51	158
100	221	312	131	231	61	305	407	307
150	256	314	119	176	26	249	287	128
250	32	31	21	74	17	161	121	241
400				4			10	
VSAP								
70					29		106	
100			11	19	79		71	49
150	1	2	6		302	24	53	246
250			2	18	88	5	13	375
400					3			14
TOTAL	550	834	342	625	636	915	1136	1518

Total general	6556
----------------------	-------------

Local

Es preveu una despesa de **63.000,00 € anuals**, a dividir equitativament entre CPS Enllumenat Públic i CPS Edificis, per l'arrendament d'un local adient per desenvolupar les tasques sol·licitades al PCT, i incloent-hi les despeses relacionades dels diversos subministraments.

El cost de lloguer del local s'ha calculat segons preus de mercat, i s'han considerat també cost de subministraments (llum, aigua), telefonia.

Equips de diagnosi

Es preveu una despesa de **1.274,01 € anuals per cada un dels dos CPS**, en concepte de compra dels equips de diagnosi especificats al PCT del contracte. Es considera per tant que aquests equips es compren a l'inici de la contracta i s'amortitzen durant els 5 anys de duració del mateix. Els preus dels diferents equips s'han obtingut de webs oficials de venda d'equips de manteniment elèctric.

Ítem	Preu
Càmera termogràfica	1.816,00 €
Pinça amperimètrica	862,00 €
Medidor terres tel·luròmetre	2.177,00 €
Luxòmetre	237,00 €
Analitzador de xarxes trifàsic	2.866,00 €
Comprovador multifunció Megger	2.190,00 €
Localitzador de cables Megger	2.592,10 €
TOTAL	12.740,10 €



Hipercloració, Parallamps i ECAs

Es preveu un cost anual de **5.940,00 €** per realitzar la hipercloració reglamentària als 22 edificis municipals afectats (pressupost d'empresa especialitzada).

També **3.220,00 € anuals** per revisar els parallamps dels 28 edificis que en tenen (pressupost d'empresa especialitzada).

I, per últim, s'han comptat **7.050,32 € anuals** per les ECAs d'Enllumenat Públic i **10.196,70 € anuals** per les ECAs d'Edificis municipals.

Hipercloració	
Edificis	22
Preu unitari	270
Total	5.940,00 €

Parallamps	
Edificis	28
Preu unitari	115
Total	3.220,00 €

Enllumenat públic				
Preu promig	163,69 €			Anual
Tases	30,00 €			
Num quadres	182	Total	35.251,58 €	7.050,32 €

Edificis municipals				
Preu promig	304,89 €			Anual
Tases	35,00 €			
Num edificis	150	Total	50.983,50 €	10.196,70 €

10.- VALOR DEL CONTRACTE.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP 9/2017, és de 10.954.778,69. euros (IVA exclòs) desglossat de la següent manera:



Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	
5 anys de CPS Enll. Públic, inst. edificis i Ascensors	6.982.150,29 €
Reparacions Enll.Públic (5 anys)	323.140,50 €
Reparacions escoles (5 anys)	308.884,29 €
Reparacions d'edificis (5 anys)	342.148,76 €
Reparacions inst. esportives (5 anys)	190.082,64 €
Reparacions ascensors (5 anys)	85.537,19 €
Lloguer de grups electrògens (5 anys)	332.644,63 €
Inversions EP - Renovació de punts de llum obsolets (5 anys)	619.834,71 €
20% del preu de licitació CPS per a possibles ampliacions	1.396.430,06 €
20% del cost de les reparacions per a possibles ampliacions	249.958,68 €
20% del cost de les inversions per a possibles ampliacions	123.966,94 €
TOTAL	10.954.778,69 €

11.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA

Autoritzar la despesa de tramitació anticipada i de caràcter pluriennal amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA Inclòs)
2026	1001 1650A 2279900 CPS Enllumenat Públic	933.155,64 €
2026	1001 9330B 2279902 CPS Manteniment inst. Elect i Font	664.194,42 €
2026	1001 9330B 2279903 CPS Manteniment Ascensors	55.993,10 €
2026	1001 1650A 2130002 Reparació Enllumenat Públic	76.518,28 €
2026	1001 3230B 2120001 Conservació i reparació Escoles	73.142,47 €
2026	1001 3420B 2130000 Conservació i reparació inst. esportives	45.010,75 €
2026	1001 9330B 2120000 Conservació i reparació edificis	81.019,36 €
2026	1001 1650A 2030000 Lloguer Grup Elèctrogens	78.768,82 €
2026	1001 9330B 2130002 Reparació Ascensors	20.254,84 €
2026	1001 1650A 6330001 Renovació punts de llum	146.774,19 €
2027	1001 1650A 2279900 CPS Enllumenat Públic	953.664,56 €
2027	1001 9330B 2279902 CPS Manteniment inst. Elect i Font	678.792,10 €
2027	1001 9330B 2279903 CPS Manteniment Ascensors	57.223,71 €
2027	1001 1650A 2130002 Reparació Enllumenat Públic	78.200,00 €
2027	1001 3230B 2120001 Conservació i reparació Escoles	74.750,00 €
2027	1001 3420B 2130000 Conservació i reparació inst. esportives	46.000,00 €
2027	1001 9330B 2120000 Conservació i reparació edificis	82.800,00 €
2027	1001 1650A 2030000 Lloguer Grup Elèctrogens	80.500,00 €



Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA Inclòs)
2027	1001 9330B 2130002 Reparació Ascensors	20.700,00 €
2027	1001 1650A 6330001 Renovació punts de llum	150.000,00 €
2028	1001 1650A 2279900 CPS Enllumenat Públic	953.664,56 €
2028	1001 9330B 2279902 CPS Manteniment inst. Elect i Font	678.792,10 €
2028	1001 9330B 2279903 CPS Manteniment Ascensors	57.223,71 €
2028	1001 1650A 2130002 Reparació Enllumenat Públic	78.200,00 €
2028	1001 3230B 2120001 Conservació i reparació Escoles	74.750,00 €
2028	1001 3420B 2130000 Conservació i reparació inst. esportives	46.000,00 €
2028	1001 9330B 2120000 Conservació i reparació edificis	82.800,00 €
2028	1001 1650A 2030000 Lloguer Grup Elèctrogens	80.500,00 €
2028	1001 9330B 2130002 Reparació Ascensors	20.700,00 €
2028	1001 1650A 6330001 Renovació punts de llum	150.000,00 €
2029	1001 1650A 2279900 CPS Enllumenat Públic	953.664,56 €
2029	1001 9330B 2279902 CPS Manteniment inst. Elect i Font	678.792,10 €
2029	1001 9330B 2279903 CPS Manteniment Ascensors	57.223,71 €
2029	1001 1650A 2130002 Reparació Enllumenat Públic	78.200,00 €
2029	1001 3230B 2120001 Conservació i reparació Escoles	74.750,00 €
2029	1001 3420B 2130000 Conservació i reparació inst. esportives	46.000,00 €
2029	1001 9330B 2120000 Conservació i reparació edificis	82.800,00 €
2029	1001 1650A 2030000 Lloguer Grup Elèctrogens	80.500,00 €
2029	1001 9330B 2130002 Reparació Ascensors	20.700,00 €
2029	1001 1650A 6330001 Renovació punts de llum	150.000,00 €
2030	1001 1650A 2279900 CPS Enllumenat Públic	953.664,56 €
2030	1001 9330B 2279902 CPS Manteniment inst. Elect i Font	678.792,10 €
2030	1001 9330B 2279903 CPS Manteniment Ascensors	57.223,71 €
2030	1001 1650A 2130002 Reparació Enllumenat Públic	78.200,00 €
2030	1001 3230B 2120001 Conservació i reparació Escoles	74.750,00 €
2030	1001 3420B 2130000 Conservació i reparació inst. esportives	46.000,00 €
2030	1001 9330B 2120000 Conservació i reparació edificis	82.800,00 €
2030	1001 1650A 2030000 Lloguer Grup Elèctrogens	80.500,00 €
2030	1001 9330B 2130002 Reparació Ascensors	20.700,00 €
2030	1001 1650A 6330001 Renovació punts de llum	150.000,00 €
2031	1001 1650A 2279900 CPS Enllumenat Públic	20.508,92 €
2031	1001 9330B 2279902 CPS Manteniment inst. Elect i Font	14.597,68 €
2031	1001 9330B 2279903 CPS Manteniment Ascensors	1.230,62 €
2031	1001 1650A 2130002 Reparació Enllumenat Públic	1.681,72 €
2031	1001 3230B 2120001 Conservació i reparació Escoles	1.607,53 €
2031	1001 3420B 2130000 Conservació i reparació inst. esportives	989,25 €
2031	1001 9330B 2120000 Conservació i reparació edificis	1.780,65 €
2031	1001 1650A 2030000 Lloguer Grup Elèctrogens	1.731,18 €



Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA Inclòs)
2031	1001 9330B 2130002 Reparació Ascensors	445,16 €
2031	1001 1650A 6330001 Renovació punts de llum	3.225,81 €
		11.113.151,87 €

subordinada al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos i sotmetre l'eficàcia de l'adjudicació d'aquest contracte a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031 en el que normalment hi ha crèdit.

12.- REVISIÓ DE PREUS.

No procedeix.

13.- GARANTIA PROVISIONAL.

No s'exigeix.

14.- GARANTIA DEFINITIVA.

S'estableix l'obligació de constituir una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el valor afegit

L'esmentada garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari (Annex I) o assegurança de caució (Annex II), de conformitat amb els articles 35 i següents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Els avals hauran de ser autoritzats per l'apoderat de l'entitat avalant, el qual tingui poder suficient per a obligar-la plenament.

En el cas que la garantia es presenti mitjançant aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'inclou en aquest Plec com annex I, o assegurança de caució com annex II. Així mateix a l'aval de constitució de garantia definitiva caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic, i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent. També les signatures de l'assegurança de caució hauran d'estar legitimades per notari.

Aquesta garantia estarà afecta a les responsabilitats previstes a la LCSP i altra normativa concordant pel que respecta al present contracte, així com a les seves possibles pròrrogues, en el cas que n'hi hagi, sense que sigui necessari constituir fiances addicionals pels períodes de les possibles pròrrogues, i estarà en vigor mentre que l'òrgan de contractació o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la LCSP i legislació complementària.

Sens perjudici de l'anterior i de conformitat amb l'establert amb l'article 216.4 LCSP, l'òrgan de contractació procedirà a la retenció provisional d'aquesta fiança, en cas



que tingui coneixement que el/s subcontractistes o subministradors hagin exercitat davant el contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions per tal que els hi siguin pagades les factures un cop excedit el termini fixat a l'article 216.2, i no podrà ser retornada fins el moment en què el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats a la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP

15.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia serà de 3 mesos a comptar de la data en que sigui formalitzada la recepció.

16.- FORMA DE PAGAMENT.

El pagament del servei s'efectuarà mitjançant presentació de factura mensual un cop realitzat el mateix. En el cas de la facturació de la prestació de servei (CPS) s'emetrà factural mensual que correspondrà a 1/12 part de l'import adjudicat. En el cas de les factures de reparacions, es farà un certificació mensual a cadascuna de les partides on es relacionaran els materials emprats en cada reparació o edifici o quadre d'EP o ascensor. En el cas de la facturació dels grups electrògens llogats també s'emetrà certificació mensual. L'explicació de com facturar es troba recollida també al PCT.

A les factures constarà entre d'altres les següents dades:

Ajuntament de Cornellà de Llobregat, plaça de l'Església, 1, 08940 Cornellà de Llobregat.

NIF: P0807200A

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 del Reglament Municipal Regulador del Registre Comptable de Factures i de les Factures Electròniques, aprovat en desenvolupament de la Llei 25/13, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la a l'Ajuntament a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica municipal <https://seu.cornella.cat/> En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica. A la factura s'haurà de fer constar el **Departament Administratiu de Polítiques d'Espai Públic** com a centre destinatari.

Els codis DIR 3 són:

- Codi òrgan gestor: L01080734
- Codi oficina comptable: L01080734
- Codi unitat tramitadora: L01080734



La factura que correspongui a l'últim mes dels 12 mesos anteriors segons l'article 43.1.f de la Llei 58/2003, General Tributària, i 42.2 del real Decret Legislatiu 2/2015, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, per poder-la pagar s'ha d'acompanyar a la mateixa Certificat de deutes de l'Agència Tributària i Certificat de la Seguretat Social, emès a aquest efectes per l'Administració Tributària durant els 12 mesos anteriors al pagament de cada factura corresponent a la Contractació o Subcontractació.

17.- PUBLICITAT DELS PLECS I DE LA LICITACIÓ.

1.- L'Ajuntament publicarà un anunci en els següent llocs:

-Diari Oficial de la Unió Europea. Aquest anunci s'enviarà amb una antelació mínima de 35 dies al termini de finalització d'ofertes a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea.

-Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

2.- A partir de la data de l'anunci, els Plecs de Clàusules i la documentació complementària podran ésser examinats pels interessats a:

-Les oficines del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (Plaça de l'Església s/n).

-La pàgina web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](http://gencat.cat)

18.- CONSULTES I/O SOL·LICITUD D'ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES.

Les consultes que en el seu cas es vulguin fer dels plecs, s'hauran de fer com a màxim 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes. I aquestes quedaran resoltes com a màxim 3 dies abans del termini de presentació d'ofertes. S'enviaran aquestes consultes via plataforma de serveis de contractació pública (perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà).

Així mateix, les respostes a les informacions complementàries tindran caràcter vinculant i es penjaran al perfil del contractant.

19.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES O PROPOSICIONS DELS INTERESSATS MITJANÇANT L'EINA SOBRE DIGITAL.

Termini per presentar ofertes: fins les 14:00:59 hores del dia natural 36è des de la data d'enviament de l'anunci al DOUE, o data que s'estableixi a l'anunci.



Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil -el dissabte, diumenge i festius, son inhàbils- s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tot i així, es recomana que la presentació de les ofertes es realitzi amb una antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

II. CONDICIONS DELS LICITADORS, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA I ALTRES REQUERIMENTS.

20.- CAPACITAT I CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones jurídiques o naturals que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar previstes per l'article 71 de la LCSP 9/2017, en concordança amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, els licitadors han de tenir l'habilitació empresarial o professional següent que hauran de presentar per concórrer a la licitació:

- L'empresa adjudicatària haurà d'estar registrada al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) com a empresa instal·ladora mantenedora dels següents serveis: Empresa Instal·ladora d'Electricitat.

21.- SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb els criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació previstes a l'article 87.3 LCSP 9/2017.

La solvència tècnica o professional s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte si la durada del contracte és igual o superior a un any, i igual o superior al 70 per cent del valor estimat en cas que la durada sigui inferior a un any (90.2 LCSP 9/2017).

Classificació contractista com a **mitjà alternatiu** per acreditació de la solvència tècnica i econòmica, amb nova nomenclatura segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.



GRUP P
SUBGRUPS 1 i 2
CATEGORIA 5.

III. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ. CRITERIS DE VALORACIÓ. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

22.- CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES OFERTES.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris que depenen d'un judici de valor **(25%)**

CRITERI	DESCRIPCIÓ DELS ÍTEMS A PUNTUAR	PUNTS
JV 1	Millora en recursos humans	15
JV 2	Estudi renovació il·luminació a Biblioteca García Nieto	10

Criteris de fórmula automàtica **(75%)**

-3) Criteris econòmics..... fins a un màxim de..... **75 punts.**

23. – FORMA DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

CRITERI	DESCRIPCIÓ DELS ÍTEMS A PUNTUAR	PUNTS
JV 1	Millora en recursos humans	15
JV 2	Estudi renovació il·luminació Parc Can Mercader	10

JV 1- MILLORA EN RECURSOS HUMANS DEDICATS A LA CONTRACTA (15 PUNTS)

L'empresa podrà oferir mitjans humans addicionals als requerits en el PCT. Caldrà que l'empresa justifiqui la idoneïtat dels recursos addicionals ofertats i la seva incidència en la bona marxa de la contracta. (Màxim 1 full a dos cara DIN A4)



Es valorarà la millora segons la següent taula:

	Gran idoneïtat	Idoneïtat moderada	Idoneïtat escassa	Proposta no aplicable
Millora recursos humans	15	10	5	0

JV2-ESTUDI DE RENOVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DEL JARDÍ HISTÒRIC DEL PARC DE CAN MERCADER (10 PUNTS)

Es tracta d'avaluar els coneixements tècnics dels licitadors sobre inst. d'enllumenat públic, que són part de l'objecte d'aquest contracte.

El Parc de Can Mercader és el principal espai verd de Cornellà de Llobregat, amb una superfície de 10,5 hectàrees, inaugurat com a parc públic l'any 1989. Ocupa els antics jardins del Palau dels comtes de Mercader i de Bell-Lloc, i conserva elements patrimonials com el Palau Mercader, el passeig dels Plàtans, el llac, glorietses, miradors, el trenet en miniatura i una vegetació singular amb espècies com plàtans centenaris, palmeres de Canàries i washingtonies. La part objecte d'aquest criteri correspon aproximadament al que es considera "jardí històric", que abasta la zona entre la via del tren i la Ctra de l'Hospitalet. La proposta afecta a tots els punts de llum dels quadres EP143 i EP151, els quals s'adjunten al PCT com Annex als efectes oportuns.

Aquest espai combina zones d'estada, camins, àrees infantils, zones esportives i equipaments com una piscina municipal, una escola d'oficis, el Palau i l'edifici municipal seu de varis departaments municipals.

L'horari habitual del parc és de 7 a 22h. Fora d'aquest horari el parc roman tancat al públic. El parc acull una àmplia programació d'activitats culturals i lúdiques al llarg de l'any, activitats familiars, exposicions al Museu Palau Mercader, tallers al Museu de les Matemàtiques i esdeveniments esportius i musicals. Durant algunes d'aquestes activitats, l'horari d'obertura del parc a la nit s'amplia més enllà de l'horari habitual, per tal d'adaptar-se als esdeveniments.

Les ofertes aportaran una proposta tècnica i econòmica d'un sistema d'il·luminació que millori l'actual. La proposta de renovació integral de l'enllumenat públic del parc haurà de millorar l'eficiència energètica de les instal·lacions, la seguretat i la qualitat lumínica del parc, tot respectant el seu valor històric, paisatgístic i cultural.

Cal presentar un màxim de 6 fulls a dos cares DIN A4 verticals o apaïats per a la justificació d'aquest criteri.

El contingut d'aquest estudi seguirà el següent guió i la puntuació d'aquest apartat es valorarà segons els punts de les següents taules:

- La proposta de suports + lluminàries, valorant la tipologia dels mateixos, materials, característiques tècniques, durabilitat, la seva reciclabilitat, la integració de la seva estètica al parc, solucions que simplifiquin el manteniment i redueixin el temps que un operari requereix per substituir



una lluminària. Es valorarà la distribució en planta dels punts de llum per garantir el nivell lumínic adequat en cada espai. El grau d'aprofitament de les instal·lacions actuals alhora d'implantar la nova proposta.

- Eficiència energètica. S'avaluarà la capacitat del sistema d'il·luminació de consumir la menor quantitat d'energia possible sense sacrificar la qualitat de la llum. Qualitat de la llum. Es consideraran aspectes com la intensitat, uniformitat, temperatura de color (°K) i absència d'enlluernaments.
- Distribució de la llum. Es comprovarà la proposta per il·luminar els camins, les zones d'estada, els accessos, els elements singulars,..., i que en general la distribució sigui uniforme i adequada a un parc.
- Control i regulació. Es valorarà la proposta segons la seva adaptació al parc i als seu funcionament
- Impacte mediambiental. S'avaluaran positivament les propostes que tinguin un enfocament ecològic destacat, amb materials reciclats certificats.
- Cost inicial i retorn de la inversió. S'ha d'aportar el cost i retorn de la inversió (mesurat en estalvi energètic de la factura d'electricitat). Una puntuació màxima serà un retorn de la inversió de menys de 5 anys, i puntuació 0 és un retorn de més de 10 anys.

Concepte	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Eficiència energètica	0	0.25	0.4	0.5
Qualitat de la llum	0	0.25	0.4	0.5
Distribució de la llum	0	0.25	0.4	0.5
Control i regulació	0	0.25	0.4	0.5
Durabilitat i manteniment	0	0.25	0.4	0.5
Estètica i disseny	0	0.25	0.4	0.5



Impacte mediambiental	0	0.25	0.4	0.5
Cost inicial i retorn de la inversió	0	0.25	0.4	0.5

S'atorgaran 6 punts addicionals si el licitador ofereix implantar sense cost addicional el sistema d'il·luminació proposat pel quadre EP151. En aquest d'acceptació, una vegada executat es farà acta conjunta entre el responsable del contracte i l'adjudicatari conforme s'ha executat la millora.

Críteris generals en la presentació de les ofertes tècniques

L'aportació documental de les ofertes pel que fa a cada apartat serà com a màxim el que s'indica en cada definició d'aquesta guia. Tot seguit es donen les pautes generals que poden semblar molt limitatives, però que persegueixen exclusivament l'objectiu descrit en l'inici d'aquest punt. Es considera que l'espai donat és suficient i es deixaran de puntuar tots els apartats que el sobrepassin la limitació imposada.

Per facilitar la comprovació als avaluadors, les memòries tècniques i tots els documents que s'aportin en l'oferta s'han de presentar en documents editables o en pdfs generats no procedents d'escàner.

La valoració s'atorgarà de forma comparativa entre les ofertes presentades, obtenint la màxima puntuació de cada apartat la millora o proposta més significativa o avantatjosa.

L'estricta compliment del plec tècnic no suposarà cap punt addicional.

CRITERIS QUE DEPENEN D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA:

Críteris econòmics:

CRITERI	DESCRIPCIÓ DELS ÍTEMS A PUNTUAR	PUNTS
AUT 1	Millor oferta a la prestació de servei CPS per l'Enllumenat, inst. Edificis i Ascensors	57
AUT 2	% de descompte únic ofert sobre els preus ITEC	7,5
AUT 3	% de descompte únic ofert sobre els preus dels materials PVP	7,5
AUT 4	% de descompte únic ofert sobre el lloguer de generadors	3



AUT 1 – MILLOR OFERTA ECONÒMICA SOBRE EL PREU DEL C.P.S.

Els licitadors donaran un preu respecte el preu de licitació (6.982.150,29€). El % de descompte que suposi aquest oferta respecte el tipus de licitació s'aplicarà idènticament a cadascun dels sumands que componen el preu de licitació : CPS Enllumenat, CPS Edificis i CPS Ascensors.

Millor oferta econòmica (fórmula automàtica) (fins a un màxim de **61 punts**.)

Forma de Valoració:

(Puntuació màxima x % de baixa que representa l'oferta "X") / % que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació = Puntuació obtinguda.
Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

AUT 2 – MILLOR % DE DESCOMPTE SOBRE PREUS ITEC

Millor oferta econòmica (fórmula automàtica) (fins a un màxim de **7,5 punts**.)

Forma de Valoració:

(Puntuació màxima / % que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació) x % Baixa que representa l'oferta "X" = Puntuació obtinguda.
Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

AUT 3 MILLOR % DE DESCOMPTE SOBRE PREUS DE MATERIALS PVP

Millor oferta econòmica (fórmula automàtica) (fins a un màxim de **7,5 punts**.)

Forma de Valoració:

(Puntuació màxima / % que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació) x % Baixa que representa l'oferta "X" = Puntuació obtinguda.
Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

AUT 4 - DESCOMPTE ÚNIC OFERT SOBRE LLOGUER DE GENERADORS

Millor oferta econòmica (fórmula automàtica) (fins a un màxim de **3 punts**.)

Forma de Valoració:

(Puntuació màxima / % que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació) x % Baixa que representa l'oferta "X" = Puntuació obtinguda.
Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels següents criteris:



a) Paràmetres del criteri de baixa de l'oferta econòmica.

Consideracions de valors anormals o desproporcionats:

Es considerarà que la proposició econòmica està incursa en valor anormal o desproporcionat, les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concorren un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al còmput de l'esmentada mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a l'esmentada mitjana en més de deu unitats percentuals es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Determinada l'oferta anormal o desproporcionada, s'aplicarà l'establert a l'article 149 de la LCSP 9/2017.

24. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

La presentació d'ofertes s'efectuarà en format electrònic i mitjançant l'eina Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)

En aquesta mateixa adreça es poden trobar manuals de com preparar una oferta mitjançant aquesta eina i altra documentació útil per a les empreses licitadores a l'apartat "Licitació electrònica".

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus



electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar



cap tipus de contrasenya. Els arxius resultats de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[Sobre Digital \(gencat.cat\)](http://gencat.cat)

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el pdf.

Els licitadors presentaran la documentació en tres sobres digitals (sobre A, sobre B i sobre C). La documentació ha d'estar en el seu respectiu sobre. En qualsevol cas, els documents que contenen els sobres A i B (documentació administrativa i judici de valor) no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora i la proposta serà automàticament exclosa del procediment de licitació.

Tots els documents presentats i pujats a l'eina de sobre digital hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

24.1. SOBRE DIGITAL A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

En aquest sobre digital, s'inclouran els següents documents:

1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El document haurà de presentar-se d'acord amb el formulari normalitzat, publicat per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el model aprovat per la Comissió Europea, a la següent pàgina web:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha



d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportat un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontracte, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Finalment, tal com s'assenyala en les instruccions per emplenar el DEUC annexes al Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat DEUC, es permet que es limiti la informació requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, això és, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el present plec.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

24.2. SOBRE DIGITAL B: CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

En aquest sobre s'inclouran els documents següents:

1. Memòria, projecte, o document anàleg requerit a la clàusula **23** del present Plec de clàusules administratives particulars que consta al final del present Plec de clàusules administratives particulars com a **annex III**

24.3. SOBRE DIGITAL C: CRITERIS QUE DEPENEN D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA.

En aquest sobre s'inclouran els documents següents:

1. Proposició econòmica que s'ajustarà al model que consta al final del present Plec de clàusules administratives particulars com a **annex IV**, i com a plantilla al Sobre C en l'eina de Sobre Digital.

IV. MESA DE CONTRACTACIÓ: OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROCÉS D'ADJUDICACIÓ. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

25.- MESA DE CONTRACTACIÓ. COMPOSICIÓ

La Mesa estarà formada per:



President: Sr. Antonio Balmón Arévalo, Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o Sr. Mihai Fodor, Regidor d'Economia i Administració, en substitució seva, o aquell regidor que tingui atribuïdes mitjançant delegació la Presidència de les Meses de Contractació.

Vocal: Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en absència d'aquesta, el funcionari/ària que la substitueixi o en qui delegui.

Vocal: Sr. Joan Ramón Sagalés Guillamón, Interventor General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o, en absència d'aquest, el funcionari/ària que el substitueixi o en qui delegui.

Vocal: Anna Barbosa Pérez Cap tècnic de l'àrea d'Espai Públic o en absència d'aquest, Marc Brugal Enginyer Industrial en substitució seva Secretària: Sra. M^a Rosa Iglesias Ojeda, Cap de Contractació, en absència d'aquesta Sra. Maria Jesús Olmedo Bulnes, Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General, i en substitució seva amb caràcter indistint Sra. Àlida Barceló Martín, Coordinadora de Contractació; Sra. Amparo Moragrega Corona, Cap de Procediments; Sra. Rosario Catarineu Almarcha, Cap de Gestió Pressupostària; Sra. Maria Dolores Romero Cortés, Gestora Administrativa Polivalent.

26. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Les convocatòries dels actes públics de la Mesa de contractació es publicaran al perfil del contractant.

L'eina Sobre Digital permet accedir a la documentació del sobre A vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci del Perfil del Contractant i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades, i sempre i quan les empreses licitadores hagin introduït la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, per tant, la seva oferta serà exclosa.

26.1.MESA DE CONTRACTACIÓ. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Obertura de documentació administrativa – (SOBRE A)

Al dia següent hàbil al de la finalització del termini de presentació de proposicions, es procedirà per part del Departament de Contractació a l'obertura dels sobres A, i a qualificar la documentació en ell continguda.



En cas d'observar defectes materials en la documentació presentada, si es creu convenient, es podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils per a que el licitador subsani l'errada.

Una vegada finalitzat aquest tràmit, es redactarà informe per part del Cap de Contractació remetent-se a la Mesa de contractació.

26.2 MESA DE CONTRACTACIÓ. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Obertura de documentació criteris avaluables mitjançant judicis de valor – (SOBRE B)

L'acte d'obertura del sobre B és públic, i es realitzarà en el dia i hora fixats en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses.

26.3 MESA DE CONTRACTACIÓ. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA AUTOMÀTICA

Obertura de documentació per valorar criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica – (SOBRE C)

L'acte d'obertura del sobre C és públic i es realitzarà en el dia i hora fixats en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica.

27. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins el termini de **10 dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa, entre d'altres, dels requisits previstos a l'article 140 (declaració responsable) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, entre la qual es desglossa la següent:

1.- (Podrà ser fotocòpia). Aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant D.N.I. o document que el substitueixi. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques s'acreditarà bé mitjançant l'escriptura de constitució i de modificació en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, bé mitjançant escriptura



o document de constitució, modificació, estatuts o acte fundacional, inscrit, si s'escau, en el corresponent Registre Oficial.

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat. El Poder haurà d'estar inscrit al Registre Mercantil o a aquell altre Registre Oficial que correspongui i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent.

1.1.- (Original) El poder per representar la persona o entitat serà validat (bastanteig de poders) per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent. La taxa per l'any 2025 d'aquest tràmit es de 29,60.- €.

2.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i habilitació.

3.- Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP.

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

4.- Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) d'acord amb l'article 15 del RGLCAP.

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març_.

5.- Còpia de la Carta de Pagament de la fiança definitiva.

6.(Podrà ser fotocòpia): Pòlissa de Responsabilitat Civil per import mínim de 1.000.000,00 euros. Aquesta assegurança haurà d'estar vigent durant tota l'execució del contracte.

7.- En general, la resta de circumstàncies consignades en la o les declaracions aportades i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com



una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

A la vista d'aquesta documentació s'emetrà informe de qualificació per la Cap de Contractació o la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General que s'incorporarà a l'expedient.

En cas que del resultat d'aquesta qualificació s'hagués de modificar la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació o es plantegi algun dubte raonable, previ informe de la Cap de Contractació, es convocarà una nova mesa de contractació per a la seva valoració.

La data de reunir aquests requisits de capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar s'ha de referir a l'últim dia de presentació de les ofertes i hauran de subsistir en el moment de la formalització del contracte.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

28. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat en relació a l'article 140.4 de la LCSP en cas de ser necessari es requerirà a l'adjudicatari l'actualització de la documentació presentada en l'esmentada clàusula, en relació a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar que han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'òrgan de contractació comunicarà l'adjudicació i requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des de el següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, i una vegada transcorregut com a mínim el termini de quinze dies hàbils, sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització de la contractació.

En cas de no formalitzar-se el contracte per causa imputable a l'adjudicatari s'exigirà el 3% del pressupost base de la licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat. (Art. 153.4)

V. ALTRES CLÀUSULES

29.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

Les obligacions seran, a més de les indicades a continuació, aquelles que resultin del plec de prescripcions tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable:



- a) Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.
- b) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.
- c) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article 76 de LCSP. Ha d'assignar també els facultatius el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix. A més, l'adjudicatari no podrà substituir al personal facultatiu establert en la seva oferta, sense l'expressa autorització de l'Administració.
- d) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals.
- e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- f) Conforme a l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i legislació concordant l'adjudicatari estarà obligat a aportar la informació necessària per al compliment de l'establert a l'esmentada llei i legislació de desenvolupament.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- k) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.



l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

m)) Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a empleador, l'empresa contractista estarà obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula trenta-i-un d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

Així mateix, l'empresa contractista estarà obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula trenta-i-un d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

El contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors efectuats per subrogació, així com les cotitzacions a la Seguretat Social; meritades en el supòsit de que es resolgui el contracte i aquells que siguin subrogats per el nou contractista, sense que en cap cas dita obligació correspongui aquest darrer.

30- CAUSES DE RESOLUCIÓ



Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP 9/2017.

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP 9/2017 o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP.

Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual es retindrà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia retinguda.

31.- PENALITATS

Cas que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, sense perjudici d'altres penalitats recollides en el present plec:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

B) Per incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució o de les obligacions a què es refereixen els articles 201 LCSP, així com per compliment defectuós.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

C) La infracció de les condicions establertes la clàusula de subcontractació i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un



5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

- D)** L'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. L'esmentat impagament s'haurà d'acreditar mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o al subministrador a l'òrgan de contractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5%. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

- E)** Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista a l'article 130 LCSP, com a regla general la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tres que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

A més, es preveuen:

- Incompliments molt greus. Tindran aquesta consideració els següents:
 - Retard en el començament de la prestació del servei superior a un dia, sempre que no existeixi causa de força major.
 - Paralització o interrupció no justificada de la prestació.
 - Abandonament de la prestació del servei.
 - Reducció sistemàtica en la prestació del servei respecte l'horari establert (inici amb retard o finalització avançada). Per reducció sistemàtica s'entén que un o més operaris redueixen l'horari establert durant més de 2 dies al mes, sense compensació per a l'Ajuntament.
 - No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
 - Utilització de mitjans o eines en mal estat de conservació.
 - Desobediència reiterada, per més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis contractats.
 - Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social (pagament de salaris i cotitzacions a la seguretat social) i de seguretat i prevenció de riscos laborals.



- L'omissió del pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
 - La utilització dels mitjans humans adscrits, per a la prestació de serveis aliens a l'Ajuntament.
 - Lligat amb el punt anterior, és una falta molt greu l'incompliment del règim de dedicació de cada operari.
 - La reiteració en la comissió de dos faltes greus.
 - La comissió de 3 faltes greus en el període d'un any.
- Incompliments greus. Tindran aquesta consideració els següents:
 - No mantenir els estàndards de qualitat dels serveis ofert, que van servir de base a l'adjudicació del contracte.
 - Tractament incorrecte envers els ciutadans o usuaris dels equipaments.
 - El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al Plec de Condicions Tècniques.
 - La no substitució de personal per absentisme a partir del segon dia d'absentisme al lloc de treball, amb una persona de la mateixa categoria o superior de la persona absent.
 - Manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
 - Modificació d'un servei sense causa justificada i sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
 - Discussions i baralles entre treballadors durant la prestació del servei.
 - Ús de vehicles en mal estat de conservació i/o neteja (vehicle amb pintura que no s'ajusti al que s'exigeix a les normes o a la seva fitxa tècnica d'homologació, mal estat de pintura o carrosseria ja notificat a l'empresa i no solucionat, vehicle treballant sense llums o altres dispositius de seguretat previstos a la seva homologació).
 - Deficiència d'uniformitat del personal de la prestació del servei, sempre que les deficiències no sigui corregides en un termini màxim de 48h.
 - La reiteració en la comissió de dos faltes lleus.
 - La comissió de 3 faltes lleus en el període d'un any.
 - Incompliments lleus. Tindran aquesta consideració els següents:
 - Tots aquells no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes al Plec de Condicions Tècniques o suposin un detriment de l'execució del contracte, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.
 - Les sancions o penalitats contractuals que es podran imposar al contractista seran les següents:
 - Per infraccions molt greus: multes de 3.001 a 6.000 €, podent donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació



aplicable. Si fossin avaluables econòmicament i d'un import superior, seran per aquest.

- Per infraccions greus: multes de 1.001 a 3.000 €. Si fossin avaluables econòmicament i d'un import superior, seran per aquest.
- Per infraccions lleus: advertència i amonestament quan sigui la primera vegada i multes de fins a 1.000 € les següents.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i de la prestació correcta del servei.

Les penalitats s'imposaran per l'òrgan de contractació, previ tràmit del procediment contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis que pugui tenir dret l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, originada per l'incompliment del contractista.

32.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen que seran d'obligat compliment per part de l'empresa contractista/empreses contractistes i empreses subcontractades, en cas que n'hi hagi, i si escau:

Condicó 1 especial de caràcter ambiental: El contractista té l'obligació de separar tots els residus, materials reciclables i envasos reutilitzables, gestionant-los degudament, des de la separació de productes fins l'entrega a centres de reciclatge o deixalleria. La despesa serà assumida per l'adjudicatari.

MITJANS DE COMPROVACIÓ:

Es verificarà el compliment de les anteriors condicions de la següent forma:
El responsable del contracte comprovarà el compliment d'aquestes condicions durant l'execució del contracte, i sol·licitar anualment els certificats de lliurament de residus a deixalleria o gestor autoritzat

Una vegada feta la comprovació el responsable del contracte farà un informe que enviarà al departament de Contractació.

33.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i



justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada per aquest, com a confidencial.

34.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament. Aquesta obligació té caràcter essencial als efectes del que preveu la lletra f), apartat 1, de l'article 211 de la LCSP.

Les anteriors mencions a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, s'entendran referides a la legislació vigent i concordant.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord la legislació vigent en matèria de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.



Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

35.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que la de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisit següents, de conformitat a l'article 214 LCSP.

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els terme que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

36.- SUBCONTRACTACIÓ.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.



Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 29 d'aquest plec, així com de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal establertes de conformitat amb el present plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

De conformitat amb allò establert a l'article 216. 4 de la LCSP, el contractista haurà d'abonar les factures en el termini fixat de conformitat amb allò previst a l'apartat 2. En cas de demora del pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i a la indemnització de despeses de cobrament en el termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta conformitat dels pagaments que els contractistes adjudicataris dels contractes han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en els mateixos, per la qual cosa podrà ser requerit l'adjudicatari per a aportar justificants del compliment dels pagaments a aquells, una vegada finalitzada la prestació dintre dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui d'aplicació.



L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats, i la garantia definitiva respondrà de les penalitats imposades per aquest motiu.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

37.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Es designa responsable del contracte, a Sra. Anna Barbosa Pérez, enginyer industrial i Cap Tècnic del departament d'Espai Públic., amb les següents funcions previstes de conformitat a l'article 62 LCSP:

- Realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes, així com adoptar les propostes sobre la imposició de penalitats que en el seu cas correspongui.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

Sense perjudici de l'anterior, la unitat encarregada serà el Departament de Manteniment i Serveis, Àrea d'Espai Públic.

38.- PROPIETAT DELS TREBALLS.

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

39.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:



- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

(Els contractes de serveis que tinguin per objecte serveis financers amb el CPV de 66100000-1 a 66720000-3 i els que tinguin per objecte la creació i interpretació artística i literària i els d'espectacles amb CPV de 79995000-5 a 79995200-7, i de 92000000-1 a 92700000-8, excepte 92230000-2, 9231000-9, 92232000-6, tenen naturalesa jurídica privada).

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

40.- ANNEXOS.

En el present plec s'adjunten a efectes d'informació els següents annexos:

Aquesta informació ha estat facilitada per l'actual contractista.

Llistat aportat per l'adjudicatari actual susceptible de subrogació en el seu cas, als efectes del previst a l'article 130 de la LCSP 9/2017 annex 1

El conveni col·lectiu aplicable és conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgia de la província de Barcelona vigent és pels anys 2022-2024 (codi de conveni mun. 08002545011994) I resolució de 9 de gener de 2023 del Departament d'Empresa i Treball del Serveis Territorials a Barcelona de la Generalitat de Catalunya).



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat
Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Sra. Maria Rosa Iglesias Ojeda
CAP DE CONTRACTACIÓ



ANNEX 1

PERSONAL ADSCRIT A LA CONTRACTA, a efectes de SUBROGACIÓ

LLISTAT DE PERSONAL ADSCRIT A LA CONTRACTA DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PUBLIC
A L'AJUNTAMENT DE CORNELLA DE LLOBREGAT

TREBALLADOR	ANTIGUITAT	CATEGORIA	CTO	G. COT.	OCUP	% Dedicació	SALARI BASE	COMPLEMENT CONVENI	ANTIGUITAT	PLUSOS	GUARDIES	PRIMES	COTITZACIÓ SEGURETAT SOCIAL	TOTAL
LOLOA	01/06/2011	OFICIAL 3 GRUPO 6	189	9	d	100%	26.168,38 €			245,10 €		150,00 €	9.900,21 €	36.463,69 €
CLTRJ	07/01/1997	ENCARREGAT GRUPO 4	100	3	d	100%	37.788,52 €	5.063,52 €	1.323,60 €	2.516,25 €	2.183,94 €	11.989,99 €	21.972,28 €	82.838,10 €
GOFEA	03/11/2004	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €	619,64 €	529,44 €	2.775,62 €	2.698,74 €	7.104,00 €	15.167,25 €	55.862,85 €
LOBEE	02/12/2002	OFICIAL 1 ADMIN. GRUPO 5	100	5	a	100%	26.967,36 €	619,64 €	794,16 €	366,54 €			9.219,39 €	37.967,09 €
MOLOJ	04/03/2003	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €	207,62 €	794,16 €	1.088,24 €		150,00 €	10.885,59 €	40.092,97 €
ROBOA	01/12/2005	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €	619,64 €	529,44 €	1.889,42 €		150,00 €	11.239,09 €	41.394,95 €
GUSAJ	03/10/2017	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					962,50 €	10.441,68 €	38.371,54 €
GAGRJM	15/10/2018	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					675,00 €	10.302,31 €	37.944,67 €
GAVAF	22/05/2018	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					912,50 €	10.390,82 €	38.270,68 €
QUJJI	16/09/2019	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					675,00 €	10.302,31 €	37.944,67 €
DORIM	23/03/2020	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					150,00 €	10.106,64 €	37.224,00 €
BUREC	10/01/2022	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					1.800,00 €	10.721,60 €	39.488,96 €
PRRID	17/01/2022	OFICIAL 3 GRUPO 6	189	9	d	100%	26.168,38 €					475,00 €	10.227,77 €	36.871,15 €
CAGOF	07/02/2022	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					812,50 €	10.353,55 €	38.133,41 €
CRMUD	25/06/2020	TÉCNIC/A GRUPO 2	189	2	a	100%	39.000,00 €						12.507,30 €	51.507,30 €
CAVIJ	01/07/2023	TÉCNIC/A GRUPO 2	100	2	d	100%	42.000,00 €						13.469,40 €	55.469,40 €

TOT EL PERSONAL ESTÀ ACOLLIT AL CONVENI LABORAL SIDEROMETALURGIC DE LA PROVINCIA DE BARCELONA/
EL DRET DE SUBROGACIÓ ESTÀ RECOLLIT AL ARTICLE 35 DEL CITAT CONVENI

SOMAVILLA LOPEZ
SERGIO -

Firmado digitalmente por
SOMAVILLA LOPEZ SERGIO -

Fecha: 2025.02.24 18:22:33 +01'00'



ANNEX I: MODEL D'AVAL (FIANCES)

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)amb N.I.F., amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments) aal carrer/plaça/avingudaC.P., i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats), amb poder suficient per obligar-lo en aquest acte segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document.

A V A L A

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF, en virtut d'allò que disposa la clàusula **14** del Plec de clàusules administratives per respondre de les obligacions següents: **(detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit i el caràcter de la fiança: provisional, definitiva, complementària, etc.)** (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues) davant l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per import de (en lletres) euros (en xifres)

La entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb subjecció als terminis previstos en la legislació de contractes del Sector Públic, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

El present aval estarà en vigor mentre que (indicació del òrgan de contractació) o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb lo establert en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat)
(Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

NOTA: Les signatures han d'estar intervingudes pel **Notari**.



ANNEX II: MODEL DE CERTIFICACIÓ D'ASSEGURANCES

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (en endavant assegurador), amb domicili al, carrer...i NIF, degudament representat pel Sr./a. (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document

A S S E G U R A

A: (nom i cognoms o raó social de l'assegurat), amb NIF, en concepte d' acceptant de l'assegurança , davant Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en endavant assegurat, fins l'import de...(import, en lletra, pel que es constitueix el segur) , en els terminis i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (identificar individualment de manera suficient (naturalesa etc.) el contracte en virtut del qual es presenta la caució) (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues), en concepte de garantia (expressar la modalitat de segur del qual tracta, provisional, definitiva, etc..), per a respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, d'12 octubre.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit , ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnització a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en els terminis previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementaria.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)
 (Raó social de l'entitat)
 (Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA	DATA	NÚMERO O CÓDIGO
------------------	-------------	------------------------



SOBRE B:

ANNEX III. CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Criteris sotmesos a judici de valor presentats al procediment:

Objecte del contracte: Servei del manteniment de l'enllumenat públic i el servei de manteniment elèctric, de fontaneria, aparells elevadors, parallamps i portes automàtiques dels equipaments municipals del municipi de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Portarà, també a l'exterior, la signatura del licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, així com del núm. del NIF de l'empresa, adreça, localitat, telèfon i e-mail.

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques:

A l'interior del sobre contindrà el projecte esmentat a la clàusula núm. **23** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.



SOBRE C

ANNEX IV. CRITERIS QUE DEPENEN D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA

Criteris sotmesos a fórmula automàtica presentats al procediment:

Objecte del contracte: Servei del manteniment de l'enllumenat públic i el servei de manteniment elèctric, de fontaneria, aparells elevadors, parallamps i portes automàtiques dels equipaments municipals del municipi de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques:

1. El tipus de licitació corresponent al manteniment preventiu és un màxim de **6.982.150,29.-euros IVA exclòs**. Els licitadors donaran un preu respecte el preu de licitació (6.982.150,29€). El % de descompte que suposi aquest oferta respecte el tipus de licitació s'aplicarà idènticament a cadascun dels sumands que componen el preu de licitació : CPS Enllumenat, CPS Edificis i CPS Ascensors.

.....-euros (IVA Exclòs)

2. El tipus de licitació consisteix en ofertar un % de descompte únic sobre els preus unitaris dels materials i treballs relacionats dels materials PVP.

.....% de descompte sobre preu/unitaris

3. El tipus de licitació consisteix en ofertar un % de descompte únic sobre els preus del ITEC de l'any en curs.

.% de descompte sobre preu /unitaris

4. El tipus de licitació consisteix en ofertar un % descompte únic sobre els preus de lloguer de generadors

.....% de descompte sobre preu /unitaris

Lloc, data i signatura