

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL  
SUBMINISTRAMENT  
DE SUPORTS CODIFICATS PER A LES PERSONES  
TREBALLADORES DE BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS  
S.A.**

## 1. ANTECEDENTS

Barcelona de Serveis Municipals, S. A. (d'ara endavant BSM) gestiona diferents instal·lacions de la ciutat de Barcelona on s'hi realitzen diverses activitats, o es responsabilitzen de diferents serveis municipals per encàrrec de l'Ajuntament de Barcelona.

Cadascuna de les instal·lacions i serveis es caracteritza per l'objecte del servei que s'hi presta i per la seva operativa particular. Així mateix, a nivell transversal es realitzen també activitats que poden afectar una o diverses unitats de negoci. Per a aquestes tasques que formen l'operativa diària de les diverses instal·lacions de BSM, és necessària l'homologació d'adjudicatari per a la contractació del Derivat pel subministrament de targetes PVC.

## 2. OBJECTE

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques és regular les condicions per a l'adquisició de targetes codificades per a les persones treballadores de les diferents Unitats de BSM, per tal que puguin accedir al centre de treball; utilitzar les impressores de l'empresa; i utilitzar els aparcaments i Bicing en el cas dels abonats.

A l'actualitat, l'empresa requereix d'un total de 4.000 targetes identificatives en suport PVC com a compra única i segons les característiques tècniques definides al Plec de prescripcions tècniques.

Aquestes targetes, tindran les següents característiques:

- Targetes plàstiques de PVC amb banda magnètica d'alta coercitivitat i xip 0,75€ contactless, ISO 7810/7811 laminat opac 0.76 mm, format 85,6\*53,98 mms, rectangular amb cantons rodons, acabat brillant, HI CO 4+2 tintes

NO divisió en Lots del derivat degut a que s'entén com una prestació d'un subministrament únic i concret amb uns destinataris definits. Convé realitzar el subministrament amb un únic proveïdor que accepti les prescripcions tècniques que designa BSM degut a que es tracta d'unes targetes amb un disseny concret.

En relació a la solvència econòmica i tècnica preval la que es va acreditar a l'Acord Marc de referència.

## 3. OPERATIVA DEL SUBMINISTRAMENT

L'empresa adjudicatària serà la responsable dels deures de policia i emmagatzematge dels béns objecte de la prestació fins al seu lliurament. L'adjudicatari haurà de lliurar el producte en els terminis expressats en el present Plec i en les condicions òptimes per tal de garantir la seva eficiència i eficàcia.

Abans de lliurar el producte definitiu, l'empresa adjudicatària farà entrega d'un total de deu (10) targetes plàstiques de prova, per tal de confirmar que les targetes compliran amb els requisits pertinents. En cas que es produís algun canvi en el disseny, l'empresa adjudicatària farà arribar novament cinc (5) targetes de prova per a la validació definitiva de la proposta.

Tots els subministraments hauran de complir la garantia de qualitat i durabilitat de producte pactada en el moment de la oferta i hauran d'estar en disposició d'evidenciar el compliment d'aquesta garantia de qualitat mitjançant l'aportació dels certificats pertinents, sempre que BSM ho requereixi.

Els serveis subministrats que no compleixin aquestes condicions de qualitat, el proveïdor els haurà de substituir per altres que sí les compleixin, en el termini establert per a la substitucions de productes, sense cap cost afegit per a BSM.

#### 4. ESPECIFICACIONS TÈCNiques

Les condicions tècniques de caràcter obligatori en relació al subministrament de les diferents targetes són:

- Targetes plàstiques de PVC amb banda magnètica d' alta coercitivitat i xip 0,75 € contactless, ISO 7810/7811 laminat opac 0.76 mm, format 85,6\*53,98 mms, rectangular amb cantons rodons, acabat brillant, HI CO 4+2 tintes:



- ANNEX 1: PDF TARGETA IDENTIFICATIVA
  - L'adjudicatari farà una factura pels lliuraments efectuats, indicant els preus unitaris que han de quadrar amb els preus unitaris que constin a les propostes de compra emeses. Aquests preus reflectiran en qualsevol cas els oferts per l'adjudicatari. Les factures que no quadrin amb les comandes, seran retornades per tal que el proveïdor les torni a presentar complint aquestes especificacions.
  - L'adjudicatari haurà d'enviar DEU mostres per ser validades per la unitat abans de la producció final.

El disseny podrà ser actualitzat durant el transcurs del contracte sense afectar a les característiques tècniques principals de la targeta, indicades al primer punt d'aquest apartat. En cas de canvis en el disseny per part de BSM, l'adjudicatari

enviarà CINC mostres més abans de la producció final, que haurà de ser validada de forma expressa per BSM.

## 5. LLIURAMENTS

Les propostes de compra realitzades per BSM hauran de ser lliurades per l'adjudicatari als punts de subministrament indicats a la proposta de compra en el termini màxim ofertat.

Des de l'enviament de la proposta de compra per part de BSM a l'adjudicatari, aquest disposa de set (7) dies naturals per a lliurar a la Unitat de Gestió de Persones i Relacions Laborals, les deu (10) targetes de mostra sol·licitades.

En cas que es produís algun canvi en el disseny, l'empresa adjudicatària farà arribar novament cinc (5) targetes de prova abans de la validació definitiva de la proposta, que haurà de ser validada de forma expressa per BSM.

Si un cop lliurat el material corresponent a la proposta de compra es detectés algun/s article/s defectuós/osos o la no correcta funcionalitat, el termini que disposa l'adjudicatari per a la substitució d'aquest material és de deu (10) dies naturals des de la comunicació a l'adjudicatari per part de BSM de la incidència.

Si excepcionalment es produís algun retard en el lliurament, s'haurà de comunicar amb la màxima antelació a BSM el motiu puntual i la data prevista del nou lliurament, on BSM podrà optar per l'anul·lació o el manteniment de la comanda.

Els productes es lliuraran de Dilluns a Divendres en la franja horària de 8:30 a 15 hores, a les oficines centrals de BSM, al Carrer Calàbria, 66 a l'Atenció de la Unitat de Planificació, Gestió de Persones i Relacions Laborals, de la direcció de Persones i Organització.

## 6. PENALITZACIONS

Segons el previst en l'Acord Marc.

Barcelona,

Sr. Francesc Sancho Miquel  
Cap Unitat Planificació, Gestió de Persones  
i Relacions Laborals  
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.