
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

1. Entitat Adjudicadora

- a) Organisme: Badalona Serveis Assistencials, SA (BSA).
- b) NIF: A-59551655
- c) Òrgan de contractació: Gerència.
- d) Tipus de poder adjudicador: Poder Adjudicador No Administració Pública.
- e) Responsable del contracte: Direcció Assistencial.
- f) Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte: Direcció Econòmicofinancera.
- g) Centre destinatari: Hospital Municipal de Badalona i Centre Sociosanitari El Carme, segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.
- h) Número d'expedient: BSA 3/25

2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Gestió del Servei de Rehabilitació de Badalona Serveis Assistencials, S.A.
- b) CPV: 85111400-4 NUTS: ES511
- c) Divisió per lots: Lot únic
- d) Número de lots: No aplica.
- e) Les propostes s'hauran de presentar a lot sencer: No aplica.
- f) Les propostes es poden presentar a diferents lots: No aplica.
- g) Les propostes poden superar l'import màxim del lot: No aplica.
- h) Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot : No aplica.

3. Pressupost del contracte

El pressupost de l'expedient és el següent:

- a) Valor estimat del contracte: 706.200,00 € (IVA exempt)
- b) Import licitació: 214.000,00 € (IVA exempt)
- c) Import possibles pròrrogues: 321.000,00 € (IVA exempt)
- d) Import anual: 107.000,00 € (IVA exempt)
- e) Import possibles modificacions: 42.800,00 € (IVA exempt)
- f) Partida IVA anual: 0 € exempt
- g) Anualitats: 2025-2027

El concepte e) Import possibles modificacions s'ha calculat aplicant el percentatge del 20% sobre l'import de licitació.

Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions en el segon any de vigència del mateix i extrapolant-les a les possibles pròrrogues.

Aquest import s'ha calculat incorporant tots els costos estimats, directes i indirectes associats a la prestació que constitueix l'objecte del contracte, de conformitat amb l'establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic.

4. Règim de modificació del contracte

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% sobre el preu del contracte en els casos següents:

- Podria ser causa de modificació del contracte la desvinculació de BSA del conveni UNESPA per a l'atenció als lesionats per accident de trànsit, l'extinció del mateix, o altra causa que se'n derivi de qualsevol acte de formalització o cancel·lació que UNESPA pogués efectuar.
- Així mateix, podria ser causa de modificació de contracte l'establiment per part de BSA d'acords amb mútues privades de salut i/o laborals per a la prestació de tractament rehabilitador als seus afiliats.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

- També podrien ser causa de modificació contractual els increments o disminucions en la demanda d'activitat i/o canvis en els protocols assistencials que facin augmentar o decreixer la intensitat dels tractaments i que comportin una variació en la dotació de professionals adscrits al contracte.

5. S'accepten variants

- a) NO
- b) Número de variants:-----
- c) Aspectes:-----

6. Acceptació d'ofertes integradores

- a) NO

7. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Solvència tècnica:

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte, és de com a mínim el 70% del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedat o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats d'execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Solvència tècnica específica:

- ✓ No Aplica

Classificació empresarial (només per les contractacions de serveis):

No s'exigeix classificació atesa la tipologia contractual.

8. Obtenció de documentació

- a) Pàgina web: <https://contractaciopublica.gencat.cat/> Badalona Serveis Assistencials, SA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

9. Documentació a presentar

L'assenyalada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars
Sobre B: L'establerta al Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 17.
Sobre C: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Número de sobres a presentar: 3

10. Vigència del contracte

- a) Període: 2 anys
- b) Possibilitat de pròrroga: Sí
- c) Termini màxim de pròrroga: 3 anys, mitjançant pròrrogues anuals, fins a un màxim de 5 anys de durada total del contracte

11. Subrogació del personal

SI ☐ NO ☒

Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

12. Condicions de participació - Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient

De conformitat amb la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà de 12 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

14. Data inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) Data d'inici de la prestació (en cas de contractes de serveis): dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte
- i) Lloc: Hospital Municipal de Badalona i Centre Sociosanitari El Carme, segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

15. Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

16. Forma d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert no Harmonitzat. Procediment no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'establert a l'article 22.1.c) en relació amb l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- c) Forma: Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.

17. Garanties

- a) Provisional: Resta dispensada.
- b) Definitiva: L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

18. Presentació d'ofertes

- a) Període: abans de les 14:00:00 hores del dia **30 de setembre de 2025**.
b) Forma de presentació: Mitjançant sobre digital i conforme l'establert a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

19. Mesa de Contractació

President: Sra. Cristina Carod Pérez, Directora Assistencial de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Cristina Garcia López, Tècnica Superior de la Unitat de Contractació de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: un membre del Consell d'Administració de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Ona Madueño Grífols, Directora Econòmicofinancera de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Albert Monterde Martínez, Director d'Infermeria de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra Paula Hors Comadira, Directora del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o persona en qui delegui.

20. Obertura privada de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que en la present licitació es preveu la utilització de mitjans electrònics, l'obertura dels sobres B (referent a la documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

21. Demostració

No aplica.

22. Visita tècnica

Es contempla la possibilitat d'organitzar una visita a les instal·lacions de BSA en cas que es rebí la petició expressa d'algun licitador. Els licitadors interessats hauran de sol·licitar visita a l'adreça contractacio@bsa.cat, en el termini màxim de 10 dies naturals amb posterioritat a la publicació de l'anunci de licitació. Els licitadors que ho hagin sol·licitat seran citats particularment per a la realització de la visita.

23. Obertura privada de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que en la present licitació es preveu la utilització de mitjans electrònics, l'obertura dels sobres C (referent a la proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica) no es realitzarà en acte públic.

24. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació s'aplicaran sobre un total de 100 punts.

La distribució de la puntuació establerta és la següent:

CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C)

1.-Valoració proposta econòmica.....màxim 55 punts

La puntuació de la part econòmica es farà atorgant la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la fórmula següent:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar

Om = Oferta millor (més econòmica)

IL= Import de la licitació (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 1

P = Punts criteri econòmic: 55

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (SOBRE B).....màxim 45 punts

La puntuació s'atorgarà segons el grau d'acompliment dels aspectes descrits a l'apartat 17 del Plec de Prescripcions Tècniques i avaluables d'acord amb els criteris que consten a continuació:

Pla funcional operatiu..... màxim 43 punts

Proposta de Coordinador Clínic del Servei de Rehabilitació i currículum detallat del mateix, incloent còpia de les titulacions.....màxim 5 punts

Es valorarà l'adequació del perfil del CCSR a l'objecte de la contractació, titulacions, formació i expertesa en la gestió de serveis de rehabilitació.

Proposta de cartera de serveis.....màxim 8 punts

Es valorarà el grau de definició i d'idoneïtat de la proposta i la descripció detallada de cadascun dels apartats, així com l'adequació al que s'estableix en el PPT i a les necessitats de BSA.

Proposta d'objectius del Servei.....màxim 8 punts

Es valorarà el grau de definició i d'idoneïtat de la proposta i la descripció detallada de cadascun dels apartats, així com l'adequació al que s'estableix en el PPT i a les necessitats de BSA.

Proposta organitzativa de la prestació (horaris i torns)màxim 8 punts

Es valorarà el grau de definició i d'idoneïtat de la proposta i la descripció detallada de cadascun dels apartats, així com l'adequació al que s'estableix en el PPT i a les necessitats de BSA.

Proposta de configuració de la plantilla de metges rehabilitadors, incloent currículum detallat i còpia de les titulacions.....màxim 2 punts

Es valorarà l'adequació del perfil dels professionals proposats a l'objecte de la contractació, titulacions, formació i expertesa en serveis de rehabilitació.

Proposta de quadre de comandament mensual d'activitat.....màxim 5 punts

Es valorarà que inclogui una àmplia gamma d'indicadors de rendiment i qualitat, que permeti mesurar de manera precisa i objectiva l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat dels serveis prestats. Aquests indicadors hauran de ser clars i alineats amb els objectius establerts en el present servei, facilitant així el seguiment i l'avaluació dels resultats obtinguts i la identificació d'àrees de millora.

Proposta de graella d'indicadors de qualitat i descripció del Programa de seguiment i millora de la qualitat assistencial.....màxim 5 punts

Es valorarà que el Pla de Qualitat sigui complet, que estigui exhaustivament desenvolupat i estructurat, abordant de manera detallada tots els aspectes rellevants de la qualitat del servei. Es valorarà que inclogui protocols de treball específics, que estableixin procediments, directrius i pautes operatives a seguir per garantir la conformitat amb els estàndards de qualitat establerts; que siguin detallats, pràctics i fàcilment comprensibles per a tots els membres de l'equip.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Proposta d'informe semestral a la Direcció de BSA.....màxim 1 punt
Es valorarà que l'informe reculli de forma periòdica l'evolució dels serveis objecte del contracte, la seva quantificació i anàlisi, sent una eina de seguiment i control de l'activitat realitzada i permetent així el replanteig d'accions futures, si s'escau.

Pla de formació del licitador al seu personal.....màxim 1 punt
Es valorarà que el Pla de Formació garanteixi que el personal de l'adjudicatari estigui degudament format per desenvolupar les tasques pròpies del contracte, garantint la qualitat de l'atenció i la seguretat del pacient; es valorarà així mateix que el pla detalli els cursos de formació previstos, hores i dates de realització.

Proposta de millores..... màxim 2 punts

Segons es descriu al punt 14 del Plec de Prescripcions Tècniques. Es valoraran positivament les millores que incorporin elements de suport a la rehabilitació a través de sistemes audiovisuals i multiaccés (tablets, smartphone...) i que la millora proposada reforci les teràpies que els pacients han de seguir segons les indicacions mèdiques, ja sigui durant l'ingrés o en els processos amb vinculació ambulatoria.

Es requereix l'obtenció d'una puntuació mínima de 32 punts sobre 45 en l'apartat de criteris tècnics susceptibles d'un judici de valor. Les ofertes que no arribin a aquest llindar de puntuació mínima seran automàticament excloses de la licitació.

25. Termini mínim de garantia

a) No aplica

26. Ofertes amb valors anormals

- SI
- Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

27. Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: Sí
b) Import mínim: 600.000 € per sinistre

28. Subcontractació

SI ☐ NO ☒

Es considera que les prestacions que integren l'objecte del contracte formen part d'un conjunt indissoluble que necessàriament ha d'anar coordinat per a la satisfacció de la necessitat recollida en aquesta licitació. S'ha valorat que la totalitat de les tasques objecte de contractació que es descriuen en el Plec de Prescripcions Tècniques tenen la consideració de tasques crítiques, per la qual cosa es requereix que siguin executades per l'adjudicatari, ja que les qualitats concretes de l'adjudicatari i del seu equip han estat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.

29. Forma de pagament

La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
El preu del contracte s'abonarà durant tota la vigència en fraccions mensuals d'idèntic import.

30. Revisió de preus

NO hi ha revisió de preus

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

31. Obligacions contractuals essencials

Les que consten al Plec Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, i en especial les següents:

Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari resta obligat, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, a:

- a) El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3 del PCAP).
- b) El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- c) Mantenir l'equip de treball ofert durant tota la vigència del contracte o, en el seu defecte, si per raons alienes a la seva voluntat no pot mantenir algun d'aquests professionals, i prèvia aprovació del responsable del contracte, aportar perfils iguals o superiors.
- d) La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- e) Executar el servei amb la màxima diligència exigible a un bon professional, de conformitat amb les bones pràctiques del sector i segons el previst en el present Plec i els seus annexes.
- f) A tenir en compte, donar compliment i fer complir a tercers, en l'execució del servei objecte del contracte, la normativa que estigui vigent i que, si s'escau, resulti aplicable.
- g) Complir amb els terminis previstos en el present Plec i la seva oferta.
- h) Vetllar pels interessos de BSA en execució del servei objecte del contracte, i actuar amb bona fe i transparència envers el responsable del contracte.
- i) Aplicar les instruccions del responsable del contracte per part de BSA.
- j) Posar en coneixement del responsable del contracte qualsevol error, incidència, incompliment normatiu o risc que detecti en l'execució del present contracte.
- k) Rectificar, a la major brevetat possible, els errors que detecti en l'execució de les seves funcions, posant-los en coneixement de BSA, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar d'aquests errors.
- l) Mantenir, durant tota la vigència del contracte, la pòlissa de responsabilitat civil indicada al quadre de característiques específiques.

Compliment normatiu

- a) L'adjudicatari, en execució dels serveis objecte del contracte, haurà de tenir en compte la normativa aplicable, així com tota circumstància legal, tècnica o de qualsevol altre tipus que afectin a la seva execució.
- b) En l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat a garantir el ple compliment de la normativa vigent i, en especial, el compliment de la normativa en matèria de Prevenció de Riscos Laborals respecte del personal que executarà les tasques que constitueixen l'objecte del contracte.
- c) Complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.
- d) Obligació d'aplicar com a mínim les condicions salarials del conveni col·lectiu de referència del sector.
- e) Compromís de confidencialitat per part de l'empresa i dels professionals que executaran el contracte respecte de les dades obtingudes en l'execució del contracte, així com d'implantar les mesures de seguretat pertinents per tal de garantir la confidencialitat d'aquesta informació.
- f) L'adjudicatari també està obligat a assegurar que els seus professionals garanteixen el ple compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.

32. Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Els que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, i en especial:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

- a) El compliment de les obligacions laborals o de seguretat Social (clàusula 30ena del PCAP).
- b) El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3), que també és una obligació contractual essencial.
- c) Que l'empresa adjudicatària aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini (clàusula 52ena del PCAP).
- d) L'obligació a subrogar el personal que indiqui el conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'àmbit d'actuació del present contracte, en els termes regulats en el mateix (clàusula 37ena del PCAP).
- e) Així mateix, a la clàusula 42 del PCAP Clàusules de caràcter social, es recullen tot un seguit d'obligacions de caire social que l'adjudicatari ha de complir.

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social.

33. Sancions i Penalitats

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzada de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment, tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

34. Causes específiques de resolució contractual

Les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents, tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

35. Propietat Industrial i intel·lectual

El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

36. Cessió del contracte

SI ☐ NO ☒

37. Visita del centre

Es contempla la possibilitat d'organitzar una visita a les instal·lacions de BSA en cas que es rebí la petició expressa d'algun licitador. Els licitadors interessats hauran de sol·licitar visita a l'adreça contractacio@bsa.cat, en el termini màxim de 10 dies naturals amb posterioritat a la publicació de l'anunci de licitació. Els licitadors que ho hagin sol·licitat seran citats particularment per a la realització de la visita.

38. Execució del contracte: Protecció a la infància i a l'adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: NO

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

39. Recurs

- a) Tipus de Recurs: Recurs especial en matèria de contractació.
b) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

40. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

SI ☐ NO ☒

41. ACP aplicable al contracte

SI ☒ NO ☐

42. Tractament de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa contractista:
SI ☒ NO ☐

L'adjudicatari està obligat a assegurar que els seus professionals garanteixen el ple compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix. No obstant, l'empresa contractista no podrà destinar aquestes dades a cap altre ús diferent de la realització de l'objecte del contracte.

43. Per més informació o aclariments

Les consultes tècniques i/o administratives es formularan a través del Perfil del Contractant de BSA, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les respostes a les consultes plantejades seran publicades al Perfil del Contractant de BSA com a màxim 6 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

Més informació: podeu consultar els Materials d'ajuda a la ciutadania i les empreses <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Dubtes, incidències i consultes tècniques sobre les eines: Servei de suport a la ciutadania i les empreses del SAU – TIC de la Generalitat.
<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>