

MEMÒRIA/ INFORME JUSTIFICATIU PROPOSTA D'INICI DE LICITACIÓ PER LA CONTRACTACIÓ DE (SERVEIS/SUBMINISTRAMENTS)

1.- NECESSITATS

Els serveis de comunicacions fixes (serveis d'operador de veu i dades fixes, sistemes de veu i sistemes de dades) de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, d'ara en endavant l'Ajuntament, precisen d'un nou procés de contractació atès que actualment estan subministrats a partir d'un contracte signat amb l'empresa Telefònica d'Espanya S.A.U. en data 1 de novembre de 2018. La durada prevista per aquest contracte és de 4 anys i s'han executat dues pròrrogues de 1 any, per tant finalitzarà el 31 d'octubre de 2024.

Per altra banda, l'Ajuntament ha de fer front a les noves necessitats de la societat de la informació en comunicacions fixes. En aquest sentit, els serveis de veu i dades juguen un paper bàsic en la configuració dels sistemes de comunicació municipals i esdevenen una eina clau per la gestió dels serveis que comporten un elevat cost econòmic. Una gestió acurada d'aquests serveis té com a resultat un increment de la satisfacció dels usuaris, un aprofitament òptim dels recursos disponibles i una reducció dels costos associats.

La contractació dels serveis de comunicacions mòbils de veu i dades de l'Ajuntament té els següents dos objectius principals:

- ✓ Reducció dels costos en matèria de comunicacions mòbils.
- ✓ Evolució i renovació tecnològica.

La licitació dels serveis de comunicacions fixes de l'Ajuntament contempla el següent:

- ✓ El conjunt d'enllaços d'accés de veu fixa a la xarxa d'operador XTC des de cadascun dels centres de l'Ajuntament, i el tràfic associat.
- ✓ El conjunt de serveis OXY de l'Ajuntament, així com l'encaminament i gestió del tràfic entrant i sortint associat a cadascun d'aquests serveis.
- ✓ L'accés centralitzat a Internet, per a l'accés a Internet dels usuaris de la xarxa de dades de l'Ajuntament.
- ✓ El conjunt d'accessos a Internet descentralitzats.
- ✓ Altres serveis de dades.
- ✓ Manteniment i gestió dels sistemes ToIP i tots els sistemes/eines associades de l'Ajuntament.
- ✓ Manteniment de centraletes independents.
- ✓ Manteniment i gestió dels sistemes LAN de l'Ajuntament. S'inclou l'evolució dels sistemes de Core LAN, i l'actualització del sistema de gestió i ampliacions de llicenciament.
- ✓ Gestió dels sistemes de seguretat perimetral de l'Ajuntament.
- ✓ Sistema SIEM i plataforma de publicació de continguts.
- ✓ El conjunt de serveis associats a l'explotació dels serveis i sistemes inclosos en aquesta licitació.

CONTRACTES DE SERVEIS: Insuficiència de mitjans:

El servei objecte del contracte inclou el subministrament de serveis de comunicacions fixes de veu i dades, i això únicament ho poden proveir empreses operadores de telefonia fixa i de serveis de dades, inscrites al registre d'operadores de la CNMC. L'ajuntament no disposa de personal tècnic ni mitjans per poder realitzar aquestes tasques.

Atenent a l'article 31 de la LCSP, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i les entitats Grameimpuls, Gramepark, i BressolGramenet participen de forma conjunta en la present licitació, per tal d'aprofitar sinergies operatives i organitzatives, així com també per tal d'augmentar l'eficiència en els costos operacionals i d'inversió. En aquest sentit, és molt important assenyalar la limitació dels recursos de l'Administració i l'obligació d'aquesta a ser eficients en la gestió d'aquests recursos.

2.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

Tramitació: ☒ Ordinària

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	TERMINI PRESENTACIÓ OF.
Procediment obert harmonitzat	30 dies naturals

2.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS

Objecte del contracte:

Servei de comunicacions de veu i de dades fixes de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Grameimpuls, Gramepark, i BressolGramenet.

CPV de l'objecte del contracte:

64200000-8 Serveis de telecomunicacions

Possibilitat de licitar en lots i/o partides:

☒ Divisió en lots.

S'estableixen 3 lots per a la contractació dels serveis i sistemes que ens ocupen, ja que es poden executar de manera independent en tractar-se de continguts i naturalesa diferent, i d'acord amb l'estratègia de licitació més convenient per l'Ajuntament.

- ✓ Lot 1 – Serveis de comunicacions de veu fixa, dades i accés a Internet.
- ✓ Lot 2 – Sistemes de veu corporativa.
- ✓ Lot 3 – Sistemes de dades LAN.

Els licitadors podran optar per un, per dos o per la totalitat dels lots.

Condicions a la participació dels lots i adjudicació d'aquests:

Atenent a l'article 3 del decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, no resulta d'aplicació la limitació en el nombre de lots adjudicats pels següents motius:

- 1- Les prestacions requerides en els diferents lots de la licitació no es poden considerar equivalents. La distribució dels serveis en lots s'ha determinat de forma que els serveis de cada lot no són equivalents entre ells, essent totalment independents a nivell tècnic i operatiu, ja que no s'ha considerat cap criteri de separació basat ni en volum ni en distribució geogràfica.
- 2- La no limitació no implica risc d'afectació en la concurrència. Per a cada lot es requereixen condicions d'habilitació específiques, i uns requisits en quant a solvència tècnica i econòmica exigents, en consonància amb la rellevància i criticitat dels serveis requerits per l'Ajuntament. Per tant, les empreses licitadores amb capacitat de participació en aquesta licitació han d'acreditar disposar dels mitjans necessaris per a l'execució. Addicionalment, en tots tres lots, es defineixen criteris de valoració tant de judici de valor com avaluable automàticament, per tant, sempre s'adjudicaran les prestacions associades a cada lot al licitador que presenti la proposta amb la millor relació qualitat-preu.

Per l'exposat anteriorment, els licitadors podran participar en la licitació de tots els lots en que es divideix l'objecte del contracte de referència, ofertant per a un o varis lots, podent resultar una mateixa empresa adjudicatària d'un o més lots sense limitació.

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

4.- PRESSUPOST DE LICITACIO. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

Lot 1 – Serveis de comunicacions de veu fixa, dades i accés a Internet.

El sistema de determinació de preus és per preus unitaris.

Tot i que degut a la complexitat dels serveis inclosos en el present lot no es fixen uns preus unitaris màxims, els licitadors hauran d'aportar els preus unitaris per a cadascun dels ítems recollits al Model de proposta econòmica (Annex L1 – Model de proposta econòmica del present document, i apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques).

Pressupost estimat de licitació	IVA %	Pressupost estimat base de licitació
456.418,61€	95.847,91€	552.266,52€

Els serveis objecte del present contracte presenten un esquema de costos basat en tarifes d'operador de telecomunicacions, directament vinculades a la capacitat contractada i als consums realitzats. Per tant, no és possible realitzar un desglossament del pressupost en base a costos directes i indirectes.

El pressupost estimat s'ha calculat en base a un estudi de mercat, comparant les tarifes acordades actualment amb les tarifes disponibles per d'altres organismes amb casuístiques de perfils d'ús i solució tècnica similars.

La quantitat indicada a la taula anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En cap cas no es podrà superar aquest preu màxim de licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte de la licitació, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en aquest informe i en el plec de prescripcions tècniques.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Lot 2 – Sistemes de veu corporativa.

Pressupost de licitació	IVA 21 %	Pressupost base de licitació
271.800,00 €	57.078,00 €	328.878,00 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En cap cas no es podrà superar aquest preu màxim de licitació.

El sistema de determinació de preus és per preu total per servei i concepte, atenent als volums requerits i els preus de referència. Tot i que degut a la complexitat dels serveis inclosos al Lot 2 en la present licitació no es fixen uns preus de referència per concepte, els licitadors hauran d'aportar els preus per a cadascun dels ítems recollits al Model de proposta econòmica (Annex L2 – Model de proposta econòmica del present document, i apartat 7 del Plec de prescripcions tècniques).

El pressupost s'ha calculat en base a un estudi de mercat, comparant les tarifes acordades actualment amb les tarifes disponibles per d'altres organismes amb casuístiques de perfils de tràfic i solució tècnica similars.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del Lot 2, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en aquest informe i en el plec de prescripcions tècniques, incloses les substitucions de maquinari necessàries (substitució de terminals d'usuari, etc)

Lot 3 – Sistemes de dades LAN.

Pressupost de licitació	IVA 21 %	Pressupost base de licitació
801.798,72 €	168.377,72 €	970.176,44 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En cap cas no es podrà superar aquest preu màxim de licitació.

El sistema de determinació de preus és per preu total per servei i concepte, atenent als volums requerits. Tot i que degut a la complexitat dels serveis inclosos al Lot 3 en la present licitació es fixen uns preus de referència per concepte, els licitadors hauran d'aportar els preus per a cadascun dels ítems recollits al Model de proposta econòmica (Annex L3 – Model de proposta econòmica del present document, i apartat 8 del Plec de prescripcions tècniques).

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del Lot 3, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en aquest informe i en el plec de prescripcions tècniques, d'acord amb el desglossat següent:

Valor Estimat del Lot-1 (VEC) és de 661.806,99 euros. Segons el detall següent:

VALOR ESTIMAT CONTRACTE LOT 1	AJUNTAMENT	GRAMEPARK	GRAMEIMPULS	BRESSOL GRAMENET	Total sense IVA
PRESSUPOST LICITACIÓ	347.114,95 €	38.211,73 €	50.353,65 €	20.738,28 €	456.418,61 €
PRÒRROGUES (12 mesos)	86.778,74 €	9.552,93 €	12.588,41 €	5.184,57 €	114.104,65 €
MODIFICACIÓ (20%)	69.422,99 €	7.642,35 €	10.070,73 €	4.147,66 €	91.283,73 €
TOTAL VEC	503.316,68 €	55.407,01 €	73.012,80 €	30.070,50 €	661.806,99 €

Valor Estimat del Lot-2 (VEC) és de 394.110,00 euros. Segons el detall següent:

VALOR ESTIMAT CONTRACTE LOT 2	AJUNTAMENT
PRESSUPOST LICITACIÓ	271.800,00 €
PRÒRROGUES (12 mesos)	67.950,00 €
MODIFICACIÓ (20%)	54.360,00 €
TOTAL VEC	394.110,00 €

Valor Estimat del Lot-3 (VEC) és de 1.162.608,15 euros. Segons el detall següent:

VALOR ESTIMAT CONTRACTE LOT 3	AJUNTAMENT
PRESSUPOST LICITACIÓ	801.798,72 €
PRÒRROGUES (12 mesos)	200.449,68 €
MODIFICACIÓ (20%)	160.359,75 €
TOTAL VEC	1.162.608,15 €

Valor Estimat de tot el contracte (VEC) és de 2.218.525,14 euros. Segons el detall següent:

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL Licitació
	Total	Total	Total	Total sense IVA
Pressupost total	456.418,61 €	271.800,00 €	801.798,72 €	1.530.017,33 €
Pròrrogues	114.104,65 €	67.950,00 €	200.449,68 €	382.504,33 €
Modificacions	91.283,73 €	54.360,00 €	160.359,75 €	306.003,48 €
TOTAL	661.806,99 €	394.110,00 €	1.162.608,15 €	2.218.525,14 €

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .
Servei de Contractació

5.-CONTRACTE RESERVAT

NO

6.- APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

La distribució prevista de la despesa del Lot-1 és la següent:

LOT 1	AJUNTAMENT	GRAMEPARK	GRAMIMPULS	BRESSOL GRAMENET	Total sense IVA	Total amb IVA 21%
Import any 1	86.778,74 €	9.552,93 €	12.588,41 €	5.184,57 €	114.104,65 €	138.066,63 €
Import any 2	86.778,74 €	9.552,93 €	12.588,41 €	5.184,57 €	114.104,65 €	138.066,63 €
Import any 3	86.778,74 €	9.552,93 €	12.588,41 €	5.184,57 €	114.104,65 €	138.066,63 €
Import any 4	86.778,74 €	9.552,93 €	12.588,41 €	5.184,57 €	114.104,65 €	138.066,63 €
TOTAL 48 MESOS	347.114,95 €	38.211,73 €	50.353,65 €	20.738,28 €	456.418,61 €	552.266,52 €

La distribució prevista de la despesa del Lot-2 és la següent:

LOT 2	AJUNTAMENT	Total sense IVA	Total amb IVA 21%
Import any 1	67.950,00 €	67.950,00 €	82.219,50 €
Import any 2	67.950,00 €	67.950,00 €	82.219,50 €
Import any 3	67.950,00 €	67.950,00 €	82.219,50 €
Import any 4	67.950,00 €	67.950,00 €	82.219,50 €
TOTAL 48 MESOS	271.800,00 €	271.800,00 €	328.878,00 €

La distribució prevista de la despesa del Lot-3 és la següent:

LOT 3	AJUNTAMENT	Total amb IVA 21%
Import any 1	200.449,68 €	242.544,11 €
Import any 2	200.449,68 €	242.544,11 €
Import any 3	200.449,68 €	242.544,11 €
Import any 4	200.449,68 €	242.544,11 €
TOTAL 48 MESOS	801.798,72 €	970.176,44 €

LOT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	PROJECTE COMPTABLE	ANUALITATS - AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA (sense IVA)
Lot 1	2600 92010 2220000	-	2025, 2026, 2027, 2028 i 2029
Lot 2	2600 92010 2220000	-	2025, 2026, 2027, 2028 i 2029
Lot 3	2600 92010 2130200	-	2025, 2026, 2027, 2028 i 2029

7.- TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE / LLOC DE LLIURAMENT

Termini total del contracte: 4 Anys, amb possibilitat de pròrroga, comptats a partir de la data que es fixi en el document de formalització. L'Ajuntament es reserva el dret de prorrogar els serveis durant 12 mesos addicionals.

☒ Pròrroga.1 pròrroga, amb un termini màxim de 12 mesos. La pròrroga s'ha d'aprovar amb antelació a la finalització del contracte, i ,es obligatòria pel contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 6 mesos a la finalització del contracte.

Període d'implantació:

- ✓ LOT 1: 17 setmanes des de la formalització del contracte o inferior si així es contempla a la proposta tècnica.
- ✓ LOT 2: 8 setmanes des de la formalització del contracte o inferior si així es contempla a la proposta tècnica.
- ✓ LOT 3: 13 setmanes des de la formalització del contracte o inferior si així es contempla a la proposta tècnica.

8.- ESPECIAL HABILITACIÓ. SOLVENCIA I/O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Especial HABILITACIÓ empresarial o professional ☒ SI.

LOT 1: Caldrà que l'empresa estigui establerta com a operadora de telecomunicacions al Registro de Operadores de Telecomunicaciones de la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia.

Adicionalment, com a part de l'administració pública, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet està comprès dins l'àmbit d'aplicació del que s'estableix al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'Administració electrònica, fet pel qual totes les activitats i serveis que es realitzin en aquest àmbit, hauran d'estar orientades a complir amb les mesures de seguretat d'aplicació de l'ENS.

Aquest ajuntament està en procés d'obtenció de la seva certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat amb una entitat certificadora acreditada, per a categoria **MITJA**, per als sistemes d'administració electrònica i les eines e infraestructures que hi donen suport.

Per tot l'exposat és requeriment per al contractista estar en possessió de la **certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat** (categoria MITJA) per als serveis objecte de la contractació, que donen suport als sistemes d'administració electrònica de l'Ajuntament (**serveis de dades i d'accés a Internet**).

LOT 2: Caldrà la declaració d'estar en possessió de la certificació del programa de partners de Mitel.

Justificació: El parc d'equipament telefònic de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet és del fabricant Mitel, per la qual cosa es considera imprescindible que per a aquest lot els licitadors estiguin homologats per aquest fabricant per tal de poder dur a terme un servei amb garanties de qualitat.

LOT 3: Caldrà la declaració d'estar en possessió de la certificació del programa de partners d'Extreme Networks.

Justificació: Un gran percentatge del parc de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet és del fabricant Extreme Networks per la qual cosa es considera imprescindible que per a aquest lot els licitadors estiguin homologats per aquest fabricant per tal de poder dur a terme un servei amb garanties de qualitat.

SOLVÈNCIA.

8.1.- Solvència econòmica i financera

Per a cadascun dels lots:

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

☒ Volum anual de negocis o volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels 3 últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. Mínim: Import de licitació del lot corresponent:

Lot 1: 456.418,61€; Lot 2: 271.800,00 € ; Lot 3: 801.798,73 €.

En cas de voler participar en més d'un lot la solvència econòmica ha de ser la suma dels imports corresponents als lots que vulgui participar.

8.2.- Solvència tècnica o professional

☒ Relació dels principals serveis o subministraments realitzats en els últims **3 anys** que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari es un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració.

Mínim de solvència: 3 contractes/treballs similars a l'objecte del contracte, diferent per a cada lot, per import global de tots tres igual o superior a l'import de l'annualitat mitja de cadascun dels lots:

Lot 1: 132.361,40 €; Lot 2: 78.822,00 €; Lot 3: 232.521,63 €

Justificació. Els treballs executats per qui resulti primer classificat s'acreditaran amb la presentació d'almenys 3 certificats de bona execució.

8.3.- Classificació del contractista (optativa). En aquest cas, no cal declarar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional relacionada en els apartats anteriors, sempre i quan l'abast territorial de l'autorització o l'habilitació requerida permeti realitzar els treballs dins del nostre àmbit territorial i es tingui la habilitació requerida.

LOT	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
1	V	4	1
2	V	3	1
3	V	5	2

8.4.- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

1. Mitjans PERSONALS (per cadascun dels lots):

☒ Si. Cap de projecte. El Cap de projecte assignat ha de disposar d'una titulació en enginyeria de telecomunicacions, ha de tenir una experiència mínima de 3 anys en la implantació de projectes de comunicacions fixes en organismes similars a l'Ajuntament i tindrà una dedicació del 50% de la jornada durant la implantació

En cas que un licitador guanyi més d'un lot el cap de projecte pot ser la mateixa persona

2. Mitjans MATERIALS:

☒ Els que figuren en el PPT.

9.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Els **critèris de valoració** de les diferents propostes són els següents, per cadascun dels lots:

	Criteris de valoració		
	Subjectius	Automàtics	Totals
1. CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	35		35
1.1. Solució tècnica	20	0	20
1.2. Pla d'exploració	10	0	10
1.3. Pla d'implantació	5	0	5
2. CRITERIS AUTOMÀTICS		65	65
Oferta econòmica	0	55	55
2.1. Proposta econòmica	-	50	
2.2. Preus d'ampliació	-	5	
2.3. Pla de qualitat	-	10	
TOTAL LOT 1	35	65	100

Per a la valoració dels apartats a continuació, tret que la definició del criteri estableixi uns paràmetres de puntuació específics, s'atendrà els següents paràmetres. S'assignarà la corresponent puntuació en funció de la taula que s'indica a continuació per a cadascun dels aspectes a valorar.

Aspecte a Valorar	Valoració Subjectiva i Objectiva de l'Aspecte
Nivell de presentació detallat en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un nivell de qualitat molt adequat i amb valor molt diferencial (compleix els requisits mínims i afegeix aspectes addicionals diferencials que es consideren molt significatius respecte a allò requerit, així com aspectes que poguessin indicar-se en aquest com a valorables positivament).	Molt Alta. Del 80 al 100% de la puntuació de l'apartat
Nivell de presentació detallat en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un nivell de qualitat adequat i valor diferencial (compleix els requisits mínims i afegeix algun aspecte diferencial que es considera significatiu respecte a allò requerit, així com aspectes que poguessin indicar-se en aquest com a valorables positivament o opcionals).	Alta. Del 60 al 80% de la puntuació de l'apartat
Nivell de presentació detallat en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un nivell de qualitat acceptable (compleix els requisits mínims, sense aspectes diferencials que es considerin significatius).	Mitja. Del 40 al 60% de la puntuació de l'apartat
Nivell de presentació superficial en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un nivell de qualitat mínim (compleix els requisits mínims, sense aportar aspectes diferencials que es considerin significatius, però amb alguna deficiència lleu, diversos aspectes rellevants no prou desenvolupats o explícits).	Baixa. Menys del 40% de puntuació de l'apartat.

IMPORTANT: A cada lot, a més de la memòria amb l'extensió i configuració que es fixen a l'Annex 3, s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- El document excel "Resum de proposta tècnica.xlsl".
- El document excel "ANS implantació.xlsx".

En cas que no s'adjunti la documentació, la memòria es valorarà amb 0 punts.

LOT 1 – PARÀMETRES PUNTUABLES

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

1.1. Solució tècnica proposada, **fins a 20 punts**.

1.1.1. Proposta tècnica de serveis de comunicacions de veu fixa, fins a **8 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a tipologia i tecnologia d'accés, serveis de connectivitat i infraestructura de la xarxa pública de l'operador en els següents apartats:

- Tipologia i tecnologia d'accés de serveis de veu, on es consideraran les diferents tipologia d'accés (directe), la tecnologia d'accés (F.O, radio, Cu,...), l'evolució prevista dels enllaços durant el concurs, així com totes les millores proposades en aquest àmbit. Es valorarà positivament com més gran nombre d'enllaços directes inclogui la proposta tècnica. Es ponderarà de forma positiva les tecnologies cablejades vs. les tecnologies sense fils, **fins a 3 punts**.
- Serveis de veu, on es valoraran les facilitats incloses en cadascun dels serveis de connectivitat i les millores proposades segons criteris tècnics i de viabilitat d'aplicació per a l'Ajuntament de Santa Coloma. Portabilitat de numeració. Solucions per a la portabilitat de numeració en centres crítics amb requeriments d'alta disponibilitat, que requereixen serveis ininterromputs 24x7. **fins a 2 punts**
- Solució de connectivitat i contingència de la Policia Local, on es valoraran els mecanismes de contingència per garantir la disponibilitat dels serveis de veu fixa de la Policia Local i les solucions que millorin la solució de connectivitat de la seu de la Policia. Es valoraran positivament les propostes que incloguin una major flexibilitat en aquest àmbit i que automatitzin els procediments, **fins a 1,5 punts**.
- Capacitat de provisió de solucions basades en xarxes Trunk IP / NGN, on es valorarà la capacitat de l'empresa licitadora de prestar serveis mitjançant solucions basades en xarxes Trunk IP / NGN, les aplicacions/facilitats que pugui oferir, etcètera, **fins a 1,5 punts**.

1.1.2. Proposta tècnica de serveis de comunicacions de dades, fins a **3,5 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a serveis de comunicacions de dades proposats, atenent als següents criteris:

- Accessos de dades oferts, on es valorarà, el tipus d'accés, tecnologia, cabal, equipament, back-up, facilitats incloses,... Es valoraran positivament les millores proposades respecte a les capacitats de cabal i facilitats demanades, redundància, etcètera. Característiques de la connexió dedicada Punt a Punt i millores en la solució entre la comissaria central i l'Escola Beethoven. Fins a **2 punts**
- Flexibilitat d'ampliació dels accessos de dades proposats, on es valoraran les limitacions del servei, pel que fa a ample de banda, que requereixen de la instal·lació de nous accessos i equipament, també la possibilitat d'ampliació dels accessos proposats per suportar augments de cabal, fins a **0,5 punts**.
- Mecanismes de contingència de les xarxes que donaran servei als diferents centres de l'Ajuntament Es valoraran els mecanismes de contingència presentats (redundàncies, possibles camins alternatius, etcètera) per assegurar la màxima continuïtat dels serveis prestats, fins a **0,5 punts**
- Arquitectura de la xarxa de l'empresa operadora en Espanya, Catalunya i Santa Coloma. Es valorarà l'arquitectura de la xarxa de l'empresa licitadora i els serveis que pugui oferir en el terme municipal de Santa Coloma, fins a **0,5 punts**

1.1.3. Proposta tècnica de serveis de comunicacions d'accés a Internet, fins a **8,5 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a serveis de comunicacions d'accés a Internet proposats, atenent als següents criteris:

- Accessos centrals a Internet oferts, on es valorarà, el tipus d'accés, tecnologia, cabal, equipament, back-up, facilitats incloses,... Es valoraran positivament les millores proposades respecte a les capacitats de cabal i facilitats demanades, redundància, etcètera, fins a **3 punts**
- Flexibilitat d'ampliació dels accessos centrals a Internet, on es valoraran les limitacions del servei, pel que fa a ample de banda, que requereixen de la instal·lació de nous accessos i equipament, també la possibilitat d'ampliació dels accessos proposats per suportar augments de cabal, fins a **1 punt**
- Dimensionament i configuració dels accessos a Internet descentralitzats. Es valorarà el tipus d'accés, tecnologia, garantia de cabal, equipament, ..., proposat per cadascun dels centres, i també es valoraran positivament les millores proposades respecte a les capacitats de cabal demanades, fins a **2 punts**
- Flexibilitat d'ampliació dels accessos a Internet descentralitzats. Es valoraran les limitacions del servei, pel que fa a ample de banda, que requereixen de la instal·lació de nous accessos i equipament, també la possibilitat d'ampliació dels accessos proposats per suportar augments de cabal, fins a **0,75 punts**
- Mecanismes de contingència de les xarxes que donaran servei als diferents centres de l'Ajuntament. Es valoraran els mecanismes de contingència presentats (redundàncies, possibles camins alternatius, etcètera) per assegurar la màxima continuïtat dels serveis prestats, fins a **0,5 punts**.
- Arquitectura de la xarxa de l'empresa operadora en Espanya, Catalunya i Santa Coloma. Es valorarà l'arquitectura de la xarxa de l'empresa licitadora i els serveis que pugui oferir en el terme municipal de Santa Coloma, fins a **0,75 punts**.
- Número i relació de POP's i punts neutres d'intercanvi on existeix presència de l'empresa operadora. Es valorarà el número i relació de POP's i punts neutres d'intercanvi on existeix presència de l'empresa licitadora. També es valorarà la capacitat d'accés als punts neutres d'intercanvi, carriers i número d'acords de peering / peering directe vigents, indicant l'àmbit dels mateixos (àmbit català, espanyol, europeu, etcètera), fins a **0,5 punts**.

1.2. Pla d'explotació, fins a **10 punts**.

1.2.1. Oficina tècnica, fins a **4 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a l'oficina tècnica d'explotació. Es valorarà el número i perfils de l'equip, els horaris disponibles de l'equip, les eines disponibles per augmentar l'eficiència de l'oficina, així com les millores proposades en aquest sentit en els següents apartats:

- Organització i composició de l'oficina tècnica, on es puntuarà la pròpia organització de l'oficina tècnica per complir els requeriments mínims, i els comitès formats per realitzar el seguiment, fins a **1 punt**. Es valorarà les propostes d'organització que facilitin el seguiment del contracte i millorin l'agilitat en l'execució de les tasques pròpies d'aquest
- Perfils de l'equip de treball, on es valoraran els perfils definits a l'equip de treball, fins a **1 punt**, atenent a la disponibilitat de cap de projecte i d'enginyers en l'equip proposat
- Eines disponibles per augmentar l'eficiència, on es puntuarà la disponibilitat d'eines que facilitin i augmentin l'eficiència de l'oficina tècnica, fins a **1 punt**. Es valorarà especialment la simplicitat del conjunt d'eines posades a disposició de l'Ajuntament per a ajudar a gestionar el servei i la interrelació d'aquestes per tal de simplificar l'experiència d'usuari
- Model de relació amb l'Ajuntament, on es valorarà segons criteris tècnics i de viabilitat d'implantació a l'Ajuntament el model de relació proposat amb l'Ajuntament, fins a **1 punt**

1.2.2. Gestió i manteniment, fins a **2 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a manteniment de serveis contractats, centre de gestió de xarxa, plataforma de gestió i el pla de reparació de terminals VIP i gamma alta en els següents apartats:

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

- Manteniment de serveis contractats, on es consideraran, en base a criteris d'operativa per l'Ajuntament, l'estoc de recanvis disponible, els procediments d'avís d'averies, la recollida i lliurament d'equipament avariats, fins a **1 punt**.
- Plataforma de gestió, on es consideraran les funcionalitats i tecnologia de la plataforma proporcionada per l'operador per facilitar els serveis d'explotació, fins a **1 punt**. Es valorarà especialment la disponibilitat d'aquesta plataforma i que sigui integrable amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament.

1.2.3. Model de relació i facturació, fins a **4 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a gestió comercial, gestió del inventari, gestió de canvis, altes, baixes i modificacions, informes de tràfic i facturació en els següents apartats:

- Gestió comercial, on es consideraran els procediments d'atenció comercial, els interlocutors definits, els perfils i horaris de disponibilitat, les eines disponibles per millorar l'eficàcia de la gestió comercial, així com les millores proposades en base a l'operativa pròpia de l'Ajuntament, fins a **0,5 punts**.
- Gestió de l'inventari, documentació, canvis, altes, baixes i modificacions on es consideraran els procediments de gestió de l'inventari, les eines disponibles, els procediments de gestió i les millores proposades en aquest àmbit, fins a **1,5 punts**.
- Informes de tràfic, rendiment d'ANS i propostes de millora, on es consideraran les eines disponibles per l'obtenció i realització d'informes, el format dels informes a entregar i la capacitat dels operadors d'oferir millores quan els informes així ho aconsellin, fins a **1 punt**.
- Facturació dels serveis, on es consideraran els exemples de factura proposats, els formats, continguts i nivell de detall de la factura, les eines disponibles pel processat de les factures facilitades, així com les millores proposades, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, fins a **1 punt**.

1.3. Pla d'implantació, fins a **5 punts**, segons els següents criteris:

Es valorarà la planificació de les tasques a realitzar, recursos, materials, calendari, i la inclusió de la planificació en format MS-Project

- Es presenta un detall exhaustiu de les activitats a realitzar especificant els recursos humans que actuaran en cadascuna de les fases, així com els recursos materials que es disposaran. Pla de migració/portabilitat previst: **2 punts**.
- Perfil de l'equip de projecte i oficina tècnica d'implantació. Es valorarà l'equip assignat (inclou un cap de projecte), els perfils, formació i experiència dels integrants, l'organització proposada, la creació d'una oficina tècnica d'implantació i la dedicació (%), màxim **1,5 punts**.
S'inclou una oficina tècnica d'implantació i es presenta un detall exhaustiu de l'equip de projecte en la fase d'implantació (inclou un cap de projecte), dels perfils, formació i experiència dels integrants i de l'organització, detallant el percentatge de dedicació dels recursos.
- Metodologia de projecte: Es valorarà la metodologia del projecte, de seguiment, de control de qualitat, etc, si s'especifica la metodologia de projecte, de seguiment i de control de qualitat i es basa en algun estàndard de qualitat internacional (PMBOK, PRINCE2, ITIL, etc.), màxim **0,5 punts**.
- Metodologia de proves: Es valorarà la metodologia de proves, si es presenta un detall exhaustiu del pla de proves identificant les activitats i perfils responsables de cadascuna d'elles, assignant com a màxim **0,5 punts**.
- Emergències i contingències: Es valoraran les solucions i mecanismes d'emergències i contingències si es presenta un detall dels procediments interns dels operadors per respondre a solucions de contingència durant el període d'implantació assignant com a màxim **0,25 punts**.
- Urgències: Es valorarà la descripció dels protocols i mitjans, per atendre i respondre a peticions de serveis sol·licitats amb urgència, si es presenta un detall dels procediments que seguiran per sol·licitar serveis amb caràcter d'urgència per part de l'Ajuntament,

s'inclouran les activitats identificant als perfils responsables, assignant com a màxim **0,25 punts**.

LOT 2 – PARÀMETRES PUNTUABLES

1.1. Solució tècnica proposada, fins a 10 punts.

1.1.1. Actualització dels sistemes de comunicacions de veu ToIP, fins a 8 punts.

En aquest apartat es valoraran, en base a criteris tècnics i de viabilitat d'aplicació a l'operativa de l'Ajuntament, les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a serveis de manteniment, gestió i actualització dels sistemes proposats, en els següents apartats:

- Actualització dels Sistemes proposada fins a **6 punts** segons la següent distribució:
 - ✓ Actualització de versió del sistema central de telefonia ToIP i de la seva eina de gestió, fins a 2,25 punts. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, la versió de software proposada, facilitats i prestacions disponibles, la capacitat d'ampliació per a nous usuaris, els protocols utilitzats, el mode de funcionament i les millores proposades. Descripció de l'equipament hardware necessari per a suportar l'actualització dels diferents serveis associats. Descripció del tipus de llicenciamment d'usuaris desl serveis de veu.
 - ✓ Actualització del sistema MiCAM (MiCollab Advance Messaging), fins a 1,25 punts. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, la versió de software proposada, facilitats i prestacions disponibles, la capacitat d'ampliació per a nous usuaris, i les millores proposades. Descripció de l'equipament hardware necessari per a suportar l'actualització dels diferents serveis associats. Descripció del tipus de llicenciamment d'usuaris dels Serveis.
 - ✓ Manteniment de l'eina d'operadora (InAttend), fins a 1,50 punts. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament la versió de software proposada, facilitats i prestacions disponibles, la capacitat d'ampliació per a nous usuaris, i les millores proposades. També es valorarà la integració proposada amb JAWS. . Descripció de l'equipament hardware necessari per a suportar l'actualització dels diferents serveis associats. Descripció del tipus de llicenciamment d'usuaris dels Serveis.
 - ✓ Manteniment de la resta d'eines de comunicacions de veu fixa: Eina de Contact Center (MiContact Center Enterprise) i eina de tarificació (cHar Utile), fins a 1 punt. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, la versió de software proposada, facilitats i prestacions disponibles, la capacitat d'ampliació per a nous usuaris, i les millores proposades. . Descripció de l'equipament hardware necessari per a suportar l'actualització dels diferents serveis associats. Descripció del tipus de llicenciamment d'usuaris dels Serveis.
- Versions de SW i Software assurance, fins a **2 punts** segons la següent distribució:
 - ✓ Servei de suport del fabricant, fins a 1,5 punts. Es valorarà, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, el servei de suport del fabricant, SW assurance, per a la plataforma ToIP.
 - ✓ Política d'actualització de versions, fins a 0,5 punts. Es valorarà, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, la política d'actualització de versions tant d'equips centrals i distribuïts com de terminals i d'altres serveis/sistemes de valor afegit.

1.1.2. Solució per a centraletes independents, fins a 2 punts

En aquest apartat es valoraran, en base a criteris tècnics i de viabilitat d'aplicació a l'operativa de l'Ajuntament, les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a serveis de manteniment de les centraletes independents de l'Ajuntament, fins a 2 punts.

1.2 Pla d'explotació, fins a 20 punts.

1.2.1 Servei de gestió personal, fins a 8 punts.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant al servei de gestió personal. Es valorarà el número i perfils de l'equip, els horaris disponibles

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

de l'equip, les eines disponibles per augmentar l'eficiència de l'oficina, així com les millores proposades en aquest sentit en els següents apartats:

- ✓ Organització i composició del servei de gestió personal, on es puntuarà la pròpia organització del servei de gestió personal per complir els requeriments mínims, i els comitès formats per realitzar els seguiment, fins a **3 punts**. Es valorarà les propostes d'organització que facilitin el seguiment del contracte i millorin l'agilitat en l'execució de les tasques pròpies d'aquest.
- ✓ Perfils de l'equip de treball, on es valoraran els perfils definits a l'equip de treball, fins a **3 punts**, atenent a la disponibilitat de cap de projecte i d'enginyers en l'equip proposat.
- ✓ Eines disponibles per augmentar l'eficiència, on es puntuarà la disponibilitat d'eines que facilitin i augmentin l'eficiència de l'oficina tècnica, fins a **1 punt**. Es valorarà especialment la simplicitat del conjunt d'eines posades a disposició de l'Ajuntament per a ajudar a gestionar el servei i la interrelació d'aquestes per tal de simplificar l'experiència d'usuari.
- ✓ Model de relació amb l'Ajuntament, on es valorarà segons criteris tècnics i de viabilitat d'implantació a l'Ajuntament, el model de relació proposat amb l'Ajuntament, fins a **1 punt**.

1.2.2 Gestió i manteniment, fins a **6 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a manteniment de serveis contractats, centre de gestió de xarxa, plataforma de gestió en els següents apartats:

- ✓ Manteniment de serveis contractats, on es consideraran, en base a criteris d'operativa per l'Ajuntament, l'estoc de recanvis disponible, els procediments d'avís d'avaries, la recollida i lliurament d'equipament avariats, fins a **2 punts**.
- ✓ Gestió de l'inventari i documentació del sistema. **0,5 punts**. On es consideraran per a la valoració, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, els procediments de gestió de l'inventari, les eines disponibles, els tipus d'inventaris, actualització, accés a l'inventari, etcètera.
- ✓ Gestió de canvis, altes, baixes i modificacions de la planta instal·lada i serveis contractats. Fins a **1 punt**. On es consideraran per a la valoració, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, els procediments de gestió de canvis, altes, baixes i modificacions, les eines disponibles, els procediments de seguiment, etcètera.
- ✓ Elaboració d'informes, fins a **1,5 punts**. On es consideraran per a la valoració el format dels informes a entregar, la informació continguda, la periodicitat, etcètera. Es descriuran els següents tipus d'informes:
 - ✓ Elaboració d'informes de tràfic i rendiment. **0,5 punts**.
 - ✓ Elaboració d'informes de ANS. **0,5 punts**.
 - ✓ Elaboració d'informes d'explotació. **0,5 punts**.
- ✓ Plataforma de gestió, on es consideraran les funcionalitats i tecnologia de la plataforma proporcionada per l'operador per facilitar els serveis d'explotació, fins a **1 punt**. Es valorarà especialment la disponibilitat d'aquesta plataforma i que sigui integrable amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament.

1.2.3 Model de relació i facturació, fins a **4 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a gestió comercial, gestió del inventari, gestió de canvis, altes, baixes i modificacions, informes de tràfic i facturació en els següents apartats:

- ✓ Gestió comercial, on es consideraran els procediments d'atenció comercial, els interlocutors definits, els perfils i horaris de disponibilitat, les eines disponibles per millorar l'eficàcia de la gestió comercial, així com les millores proposades en base a l'operativa pròpia de l'Ajuntament, fins a **2 punts**.

- Facturació dels serveis, on es consideraran els exemples de factura proposats, els formats, continguts i nivell de detall de la factura, les eines disponibles pel processat de les factures facilitades, així com les millores proposades, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, fins a **2 punts**.

1.2.4 Pla de formació, fins a **2 punts**.

En aquest apartat es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'operativa de l'Ajuntament, les propostes que millorin els mínims exigits en quant a pla de formació. Es consideraran els aspectes inclosos al pla de formació.

S'atorgarà la màxima puntuació a la(es) millor(s) proposta(es), segons criteris tècnics, mentre que la resta es podrà valorar de forma proporcional segons la proposta presentada.

1.3 Pla d'implantació, **fins a 5 punts**, segons els següents criteris:

Es valorarà la planificació de les tasques a realitzar, recursos, materials, calendari, i la inclusió de la planificació en format MS-Project

- Es presenta un detall exhaustiu de les activitats a realitzar especificant els recursos humans que actuaran en cadascuna de les fases, així com els recursos materials que es disposaran: **2 punts**.
- Perfil de l'equip de projecte i oficina tècnica d'implantació. Es valorarà l'equip assignat (inclou un cap de projecte), els perfils, formació i experiència dels integrants, l'organització proposada, la creació d'una oficina tècnica d'implantació i la dedicació (%), màxim **1,5 punts**.
S'inclou una oficina tècnica d'implantació i es presenta un detall exhaustiu de l'equip de projecte en la fase d'implantació (inclou un cap de projecte), dels perfils, formació i experiència dels integrants i de l'organització, detallant el percentatge de dedicació dels recursos.
- Metodologia de projecte: Es valorarà la metodologia del projecte, de seguiment, de control de qualitat, etc, si s'especifica la metodologia de projecte, de seguiment i de control de qualitat i es basa en algun estàndard de qualitat internacional (PMBOOK, PRINCE2, ITIL, etc.), màxim **0,5 punts**.
- Metodologia de proves: Es valorarà la metodologia de proves, si es presenta un detall exhaustiu del pla de proves identificant les activitats i perfils responsables de cadascuna d'elles, assignant com a màxim **0,5 punts**.
- Emergències i contingències: Es valoraran les solucions i mecanismes d'emergències i contingències si es presenta un detall dels procediments interns dels operadors per respondre a solucions de contingència durant el període d'implantació assignant com a màxim **0,25 punts**.
- Urgències: Es valorarà la descripció dels protocols i mitjans, per atendre i respondre a peticions de serveis sol·licitats amb urgència, si es presenta un detall dels procediments que seguiran per sol·licitar serveis amb caràcter d'urgència per part de l'Ajuntament, s'inclouran les activitats identificant als perfils responsables, assignant com a màxim **0,25 punts**.

LOT 3 – PARÀMETRES PUNTUABLES

1.1. Solució tècnica proposada, **fins a 12,5 punts**.

1.1.1. Renovació de sistemes de dades LAN, fins a **10 punts**.

En aquest apartat es valoraran, en base a criteris tècnics i de viabilitat d'aplicació a l'operativa de l'Ajuntament, les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a renovació de sistemes LAN i del sistema de gestió, en els següents apartats:

- ✓ Solució de Core LAN proposada, fins a **4 punts** segons la següent distribució:
 - Descripció de la proposta de disseny, arquitectura, funcionalitats i nivells de redundància de la solució global, fins a 2 punts, així com les millores proposades en aquest àmbit.

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

- Característiques tècniques, garantia i suport del fabricant, fins a 2 punts. Es valoraran les característiques tècniques de l'equipament Core LAN proposat, tant de capa Spine com Leaf, segons les especificacions del plec tècnic, així com també el nivell d'homogeneïtat amb la infraestructura actual de l'Ajuntament.
- ✓ Solució de LAN d'accés proposada, fins a **3 punts** segons la següent distribució:
 - Característiques tècniques, garantia i suport del fabricant, fins a 2 punts. Es valoraran, les característiques tècniques de l'equipament LAN d'accés proposat, segons les especificacions del plec tècnic.
 - Botiquí, fins a 1 punt. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, les característiques tècniques de l'equipament LAN del botiquí i les millores proposades.
- ✓ Solució NAC proposada, fins a **1 punt**. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, les facilitats incloses en el llicenciamnt NAC, la configuració final i les millores proposades.
- ✓ Sistema de gestió de la planta i versió de SW fins a **2 punts** segons la següent distribució:
 - Plataforma de gestió, fins a 1 punt. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, les facilitats incloses en el llicenciamnt de la plataforma de gestió, la configuració final i les millores proposades.
 - Versió de software, fins a 0,5 punts. Es valorarà, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, la versió de SW de la plataforma de gestió, es valorarà positivament que la versió de SW s'adapti a la darrera versió en el moment d'instal·lació de l'equipament i les millores proposades.
 - Política d'actualització de versions, fins a 0,5 punts. Es valorarà, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, la política d'actualització de versions de la plataforma de gestió.

1.1.2. Resta de serveis i sistemes de dades, fins a **2,5 punts**.

En aquest apartat es valoraran, en base a criteris tècnics i de viabilitat d'aplicació a l'operativa de l'Ajuntament, les propostes que millorin els mínims exigibles en quant als següents serveis i sistemes de dades:

- ✓ Elements de seguretat perimetral, fins a **1 punt**. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, les característiques del servei de manteniment proposat, així com també les facilitats incloses en la gestió, garantia i suport del fabricant.
- ✓ Sistemes SIEM, fins a **1 punt**. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, les característiques del servei de manteniment proposat, així com també les facilitats incloses en la gestió, garantia i suport del fabricant.
- ✓ Plataforma de publicació de continguts, fins a **0,5 punts**. Es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'Ajuntament, les característiques del servei de manteniment proposat, així com també les facilitats incloses en la gestió i la política d'actualització de versions de la plataforma, garantia i suport del fabricant.

1.2. Pla d'explotació, fins a **17,5 punts**.

1.2.1. Servei de gestió personal, fins a **7 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant al servei de gestió personal. Es valorarà el número i perfils de l'equip, els horaris disponibles de l'equip, les eines disponibles per augmentar l'eficiència de l'oficina, així com les millores proposades en aquest sentit en els següents apartats:

- ✓ Organització i composició del servei de gestió personal, on es puntuarà la pròpia organització del servei de gestió personal per complir els requeriments mínims, i els comitès formats per realitzar els seguiments, fins a **2,5 punts**. Es valorarà les propostes d'organització que facilitin el seguiment del contracte i millorin l'agilitat en l'execució de les tasques pròpies d'aquest.
- ✓ Perfils de l'equip de treball, on es valoraran els perfils definits a l'equip de treball, fins a **2,5 punts**, atenent a la disponibilitat de cap de projecte i d'enginyers en l'equip proposat.

- ✓ Eines disponibles per augmentar l'eficiència, on es puntuarà la disponibilitat d'eines que facilitin i augmentin l'eficiència de l'oficina tècnica, fins a **1 punt**. Es valorarà especialment la simplicitat del conjunt d'eines posades a disposició de l'Ajuntament per a ajudar a gestionar el servei i la interrelació d'aquestes per tal de simplificar l'experiència d'usuari.
- ✓ Model de relació amb l'Ajuntament, on es valorarà segons criteris tècnics i de viabilitat d'implantació a l'Ajuntament, el model de relació proposat amb l'Ajuntament, fins a **1 punt**.

1.2.2. Gestió i manteniment, fins a **6 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a manteniment de serveis contractats, centre de gestió de xarxa, plataforma de gestió en els següents apartats:

- ✓ Manteniment de serveis contractats, on es consideraran, en base a criteris d'operativa per l'Ajuntament, l'estoc de recanvis disponible, els procediments d'avís d'averies, la recollida i lliurament d'equipament avariats, fins a **2 punts**.
- ✓ Gestió de l'inventari i documentació del sistema. **0,5 punts**. On es consideraran per a la valoració, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, els procediments de gestió de l'inventari, les eines disponibles, els tipus d'inventaris, actualització, accés a l'inventari, etcètera.
- ✓ Gestió de canvis, altes, baixes i modificacions de la planta instal·lada i serveis contractats. Fins a **1 punt**. On es consideraran per a la valoració, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, els procediments de gestió de canvis, altes, baixes i modificacions, les eines disponibles, els procediments de seguiment, etcètera.
- ✓ Elaboració d'informes, fins a **1,5 punts**. On es consideraran per a la valoració el format dels informes a entregar, la informació continguda, la periodicitat, etcètera. Es descriuran els següents tipus d'informes:
 - Elaboració d'informes de tràfic i rendiment. **0,5 punts**.
 - Elaboració d'informes de ANS. **0,5 punts**.
 - Elaboració d'informes d'explotació. **0,5 punts**.
- ✓ Plataforma de gestió, on es consideraran les funcionalitats i tecnologia de la plataforma proporcionada per l'operador per facilitar els serveis d'explotació, fins a **1 punt**. Es valorarà especialment la disponibilitat d'aquesta plataforma i que sigui integrable amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament.

1.2.3. Model de relació i facturació, fins a **3 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a gestió comercial, gestió del inventari, gestió de canvis, altes, baixes i modificacions, informes de tràfic i facturació en els següents apartats:

- ✓ Gestió comercial, on es consideraran els procediments d'atenció comercial, els interlocutors definits, els perfils i horaris de disponibilitat, les eines disponibles per millorar l'eficàcia de la gestió comercial, així com les millores proposades en base a l'operativa pròpia de l'Ajuntament, fins a **1,5 punts**.
- ✓ Facturació dels serveis, on es consideraran els exemples de factura proposats, els formats, continguts i nivell de detall de la factura, les eines disponibles pel processat de les factures facilitades, així com les millores proposades, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, fins a **1,5 punts**.

1.2.4. Pla de formació, fins a **1,5 punts**.

En aquest apartat es valoraran, segons criteris tècnics i d'aplicació a l'operativa de l'Ajuntament, les propostes que millorin els mínims exigits en quant a pla de formació. Es consideraran els aspectes inclosos al pla de formació.

S'atorgarà la màxima puntuació a la(es) millor(s) proposta(es), segons criteris tècnics, mentre que la resta es podrà valorar de forma proporcional segons la proposta presentada.

1.3. Pla d'implantació, fins a **5 punts**, segons els següents criteris:

Es valorarà la planificació de les tasques a realitzar, recursos, materials, calendari, i la inclusió de la planificació en format MS-Project.

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

- Es presenta un detall exhaustiu de les activitats a realitzar especificant els recursos humans que actuaran en cadascuna de les fases, així com els recursos materials que es disposaran: **2 punts**
- Perfil de l'equip de projecte i oficina tècnica d'implantació. Es valorarà l'equip assignat (inclou un cap de projecte), els perfils, formació i experiència dels integrants, l'organització proposada, la creació d'una oficina tècnica d'implantació i la dedicació (%), màxim **1,5 punts**.

S'inclou una oficina tècnica d'implantació i es presenta un detall exhaustiu de l'equip de projecte en la fase d'implantació (inclou un cap de projecte), dels perfils, formació i experiència dels integrants i de l'organització, detallant el percentatge de dedicació dels recursos

- ✓ Metodologia de projecte: Es valorarà la metodologia del projecte, de seguiment, de control de qualitat, etc, assignant com a màxim **0,5 punts**, si s'especifica la metodologia de projecte, de seguiment i de control de qualitat i es basa en algun estàndard de qualitat internacional (PMBOOK, PRINCE2, ITIL, etc.).
- ✓ Metodologia de proves: Es valorarà la metodologia de proves, assignant com a màxim **0,5 punts**, si es presenta un detall exhaustiu del pla de proves identificant les activitats i perfils responsables de cadascuna d'elles.
- ✓ Emergències i contingències: Es valoraran les solucions i mecanismes d'emergències i contingències, assignant com a màxim **0,25 punts**, si es presenta un detall dels procediments interns dels operadors per respondre a solucions de contingència durant el període d'implantació.
- ✓ Urgències: Es valorarà la descripció dels protocols i mitjans, per atendre i respondre a peticions de serveis sol·licitats amb urgència assignant com a màxim **0,25 punts**, si es presenta un detall dels procediments que seguiran per sol·licitar serveis amb caràcter d'urgència per part de l'Ajuntament, s'inclouran les activitats identificant als perfils responsables

Criteris de valoració automàtics, fins a 65 punts.

PER A TOTS ELS LOTS

2. Per l'oferta econòmica, fins a 55 punts quantificables automàticament, segons el següent criteri:

2.1. Proposta econòmica (màxim 50 punts)

Justificació de la Fórmula:

Per tal de valorar la proposta econòmica de la present licitació, s'ha optat per una fórmula proporcional que no té en consideració les diferències respecte els preus de licitació i no s'ha utilitzat la fórmula diferencial que aconsella la Intervenció de l'Ajuntament, atenent a les següents consideracions:

- La utilització d'aquesta fórmula preserva el pes dels criteris de judici de valor sobre la puntuació final envers fórmules diferencials (respecte els preus de licitació) que dispersen més les puntuacions econòmiques, amb diferències de puntuació rellevants induïdes per diferències econòmiques irrelevantes.
- Les fórmules diferencials (respecte els preus de licitació) poden separar molt en puntuació propostes que poden ser properes en preu. En àmbits de contractació amb concurrència de licitadors molt elevada, això podria presentar avantatges. Però es considera que la possible concurrència, debut al nombre reduït d'empreses que poden prestar el servei, per al present concurs no justifica la seva utilització.
- L'objectiu de l'Ajuntament per a aquest concurs és obtenir propostes econòmiques avantatjoses, però sense incórrer en riscos i dificultats en la prestació i qualitat dels serveis al llarg del contracte. El o els contractistes adjudicatariis dels contractes que es lliciten en el present procediment s'encarregaran d'oferir i donar suport a tots els serveis de comunicacions d'aquesta corporació, per tant és necessari minimitzar aquests riscos.

S'assignaran 50 punts al licitador que ofereixi l'import més econòmic (costos d'infraestructures + costos de tràfic). La resta d'ofertes s'avaluaran automàticament segons la següent fórmula:

$$P = \frac{M}{O} \times R$$

On,

- *P* correspon a la puntuació obtinguda de la valoració de la proposta econòmica.
- *O* correspon al preu proposat pel licitador IVA exclòs.
- *M* és el valor mínim de les ofertes econòmiques d'entre les de tots els licitadors, IVA exclòs
- *R* correspon a la puntuació màxima (50 punts).

Justificació de la oferta econòmica:

Es justificarà la oferta econòmica a partir dels preus unitaris per tota la relació de tarifes contemplada al contracte i el tràfic tipus fruit de l'anàlisi de la facturació del contracte vigent actualment.

Caldrà adjuntar, dins del sobre C el document excel amb tots els fulls degudament complimentats on figurin tots els preus unitaris i el preu final de la licitació i tots els fulls en format pdf, signant el full "Resum Costos"

Els preus unitaris poden ser superiors als preus de referència que hi consta, però l'import global no pot superar l'import màxim de licitació.

ATENCIÓ: S'han de complimentar TOTS els preus unitaris. En el supòsit que alguna de les caselles destinades a preus unitaris quedés buida, l'Ajuntament entendre que l'import consignat pel licitador és 0€ i en demanarà un aclariment. En el cas que el licitador no hi estigui d'acord i variés la seva oferta quedarà EXCLÒS automàticament

PER AL LOT 1:

Cal adjuntar Annex L1 – PROPOSTA ECONOMICA. Els licitadors han d'emplenar TOTES les caselles ombrejades en BLAU del full "Serveis de veu fixa", i en BLAU i VERD del full "Serveis Internet i Dades". Finalment hauran de signar el full "Resum Costos", que es complimenta automàticament.

L'oferta econòmica de l'Annex 2 per al LOT-1 ha de coincidir amb l'import de la casella E8 del full "Resum Costos".

PER AL LOT 2:

Cal adjuntar Annex L2 – PROPOSTA ECONOMICA. Els licitadors han d'emplenar TOTES les caselles ombrejades en BLAU i VERD del full "Sistemes ToIP". Finalment hauran de signar el full "Resum Costos", que es complimenta automàticament.

L'oferta econòmica de l'Annex 2 ha de coincidir amb l'import de la casella E8 del full "Resum Costos".

PER AL LOT 3:

Cal adjuntar Annex L3 – PROPOSTA ECONOMICA. Els licitadors han d'emplenar TOTES les caselles ombrejades en BLAU o en VERD del full "Sistemes LAN i serv. Networking". Finalment hauran de signar el full "Resum Costos", que es complimenta automàticament.

L'oferta econòmica de l'Annex 2 ha de coincidir amb l'import de la casella E9 del full "Resum Costos".

2.2. Preus d'ampliació (màxim 5 punts)

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

S'assignarà com a màxim 5 punts pels costos d'ampliació. S'avaluarà de forma independent i automàtica cada servei d'ampliació segons la puntuació màxima establerta en la taula a continuació, assignant la màxima puntuació al cost d'ampliació més econòmic i aplicant la fórmula següent per calcular la puntuació total dels costos d'ampliació per cada licitador:

$$Punts_{ampliacions} = \sum_{i=1}^{Num_ampliacions} Punts_{ampliacio_i} \cdot \frac{Cost_{min_i}}{Cost_i}$$

On,

- $Punts_{ampliacions}$ és el nombre de punts assignats al licitador pels costos d'ampliació.
- $Num_ampliacions$ és el nombre d'ampliacions puntuables (veure taula a continuació).
- $Punts_ampliació$ és la puntuació màxima establerta per cada cost d'ampliació (veure taula a continuació).
- $Cost_{min_i}$ és el cost mínim ofert de cada servei d'ampliació de les diferents ofertes.
- $Cost_i$ és el cost de cada servei d'ampliació de cada licitador.

ATENCIÓ: S'han de complimentar TOTS els preus unitaris. En el supòsit que alguna de les caselles destinades a preus unitaris quedes buida, l'Ajuntament entendrà que l'import consignat pel licitador és 0€.

PER AL LOT 1

Ampliacions serveis de veu fixa	Punts màx.
<u>Serveis de veu fixa</u>	2,1
Servei Trunk IP - Canals Trunk IP (mínim 70)	0,5
Servei Trunk IP - Cabal prioritzat sobre accés de dades	0,4
Servei Trunk IP - Equipament SBC	0,4
Accés primari subequipat (10 canals)	0,4
Accés primari subequipat (20 canals)	0,4
<u>Preciari de tràfic internacional</u>	0,4
Establiment trucada - Zona 1: Unió Europea	0,05
Establiment trucada - Zona 2: USA, Canadà, Magreb i resta de UE	0,05
Establiment trucada - Zona 3: Amèrica latina	0,05
Establiment trucada - Zona 4: Resta de països	0,05
Cost per minut - Zona 1: Unió Europea	0,05
Cost per minut - Zona 2: USA, Canadà, Magreb i resta de UE	0,05
Cost per minut - Zona 3: Amèrica latina	0,05
Cost per minut - Zona 4: Resta de països	0,05

Ampliacions serveis d'accés a Internet i serveis de Dades	Punts màx.
<u>Accés a Internet centralitzat</u>	0,75
Increment de cabal de 100Mbps sobre accés centralitzat redundat de 10Gbps	0,25
Increment de cabal de 500Mbps sobre accés centralitzat redundat de 10Gbps	0,25
Adreçament públic, blocs de 8	0,25
<u>Accés a Internet descentralitzat</u>	1,25

Accés sobre tecnologia Mòbil	0,25
FTTH 100Mbps/100Mbps	0,25
FTTH 300Mbps/300Mbps	0,25
FTTH 600Mbps/600Mbps	0,25
FTTH 1Gbps/1Gbps	0,25
Serveis de dades corporatius:	0,5
Nous accessos simètrics Ethernet a xarxa privada - Accés 100 Mbps diversificat (incl.equips)	0,05
Nous accessos simètrics Ethernet a xarxa privada - Accés 1000 Mbps diversificat (incl.equips)	0,05
Nous accessos simètrics Ethernet a xarxa privada - Accés 100 Mbps (incl.equip)	0,05
Nous accessos simètrics Ethernet a xarxa privada - Accés 1000 Mbps (incl.equip)	0,05
Ampliació de cabal sobre accés MPLS / Ethernet existent - Ampliació de cabal de dades 10M (dades no prioritari) sobre enllaç Ethernet simètric existent	0,05
Ampliació de cabal sobre accés MPLS / Ethernet existent - Ampliació de cabal de dades 10M (veu/multimèdia) sobre enllaç Ethernet simètric existent	0,05
Ampliació de cabal sobre accés MPLS / Ethernet existent - Ampliació de cabal de dades 100M (dades no prioritari) sobre enllaç Ethernet simètric existent	0,05
Ampliació de cabal sobre accés MPLS / Ethernet existent - Ampliació de cabal de dades 100M (veu/multimèdia) sobre enllaç Ethernet simètric existent	0,05
Nous accessos asimètrics FTTH a xarxa privada - Asimètrica 100M/10M	0,05
Nous accessos asimètrics FTTH a xarxa privada - Simètrica 100M/100M	0,05

Justificació de l'oferta econòmica de l'ampliació:

Es justificarà la oferta econòmica a partir dels preus unitaris per tota la relació de tarifes contemplada al contracte i el tràfic tipus fruit de l'anàlisi de la facturació del contracte vigent actualment de l'Annex L1 – PREUS AMPLIACIO.xlsx. Els licitadors han d'emplenar totes les caselles ombrejades en BLAU als fulls "Serveis de veu fixa" i "Serveis Internet i Dades", que s'haurà d'introduir al sobre "C", en format excel i en format, pdf, signat

PER AL LOT 2

El cost de les ampliacions es calcularà sumant el cost unitari, dividit entre 48, més el cost de manteniment i gestió mensual.

SISTEMES DE VEU (*)	Punts màx.
<u>Sistemes de telefonia</u>	5
Gateway (centre 26-50 usuaris)	0,25
Gateway (centre 10-25 usuaris)	0,25
Gateway (centre <10 usuaris)	0,25
Terminal IP gamma bàsica	0,25
Terminal IP gamma avançada	0,25
Terminal IP gamma operadora/expansió	0,25
Terminal Softphone	0,25

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

SISTEMES DE VEU (*)	Punts màx.
Alimentador de terminal	0,25
Conversor analògic/ IP	0,25
Auriculars d'operadora/agent	0,25
Llicència usuari servei de telefonia amb terminal físic associat	0,25
Llicència servei de bústia de veu	0,25
Llicència bústia de fax amb integració amb el correu electrònic	0,25
Llicència usuari Contact Center	0,25
Llicència bàsica conversor analògic	0,25
Llicència concurrent per software d'operadora	0,25

Justificació de l'oferta econòmica de l'ampliació:

Es justificarà la oferta econòmica a partir dels preus unitaris per tota la relació de tarifes contemplada a l'Annex L2 – PREUS AMPLIACIO.xlsx. Els licitadors han d'emplenar totes les caselles ombrejades en BLAU i en VERD al full "Preus ampliació", que s'haurà d'introduir al sobre "C", en format excel i en format, pdf, signat

PER AL LOT 3

El cost de les ampliacions es calcularà sumant el cost unitari, dividit entre 48, més el cost de manteniment i gestió mensual.

SISTEMES DE DADES (*)	Punts màx.
LAN	5
Equip de CORE: 24 ports Coure 100Mb/1Gb/2.5Gb/5Gb/10Gb, PoE	0,5
Equip de CORE: 24 ports FO 1Gb/10Gb	0,5
Equip de CORE: 48 ports FO 1G/10G/25G	0,75
Equip de CORE: 48 ports Coure 10/100/1000BASET, PoE	0,75
GBIC - 100 GB	0,1
GBIC - 25 GB	0,1
GBIC - 10 GB	0,1
Equip d'Accés 1Gb de 48 ports (+2 ports SFP) amb PoE	0,5
Equip d'Accés 1Gb de 48 ports amb PoE	0,5
Equip d'Accés 1Gb de 24 ports (+2 ports SFP) amb PoE	0,4
Equip d'Accés 1Gb de 24 ports amb PoE	0,4
Llicències NAC 1000 Endpoints	0,4

Justificació de l'oferta econòmica de l'ampliació:

Es justificarà la oferta econòmica a partir dels preus unitaris per tota la relació de tarifes contemplada a l'Annex L3 – PREUS AMPLIACIO.xlsx. Els licitadors han d'emplenar totes les caselles ombrejades en BLAU i en VERD al full "Preus ampliació", que s'haurà d'introduir al sobre "C", en format excel i en format, pdf, signat

2. Per a la proposta tècnica d'execució del contracte, fins a 10 punts, amb els següents criteris:

Pla de qualitat, fins a **10 punts quantificables automàticament**, segons el següent criteri:

Es repartiran els 10 punts equitativament entre tots els paràmetres d'ANS, segons la fórmula següent:

$$Punts_{ANS} = \frac{10}{Nombre_total_ANS}$$

Cada paràmetre d'ANS (valor ANS i penalització) s'avaluarà independentment, assignant punts als paràmetres ANS i a la penalització, segons es detalla en la taula a continuació:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (**)	PUNTUACIÓ PER PARÀMETRE DE QUALITAT (valor ANS i penalització)
Si el paràmetre indicat, incloent valor d'ANS i penalització, compleix els requeriments del plec	0% de la puntuació d'aquell ANS.
Si el paràmetre indicat, el valor d'ANS millora o la penalització millora i l'altre compleix els requeriments del plec	50% de la puntuació d'aquell ANS.
Si el paràmetre indicat, incloent valor d'ANS i penalització, millora els requeriments del plec	100% de la puntuació d'aquell ANS.

Els paràmetres del tipus "Objectiu" i "Informatiu" no es valoren.

Es considerarà millora quan es millori el ANS i/o penalització d'un ítem com a mínim un 15% del valor requerit.

En cas de no complimentar algun paràmetre s'entendrà que l'ANS pren el valor del requeriment de plec i es puntuarà amb 0 punts.

PER AL LOT 1

Hi ha un total de 23 ANS valorables (Explotació) i un total de 8 ANS no valorables (Objectius i informatius)

Justificació: Caldrà que els licitadors indiquin els valors de millora dels ANS seguint el model de l'Annex L1 – ACORDS NIVELL SERVEI.xlsx, complimentant les caselles en BLAU del full "Explotació" i del full "Objectius i informatius", que s'haurà d'introduir al sobre "C", en format excel i en format, pdf, signat.

PER AL LOT 2

Hi ha un total de 23 ANS valorables (Explotació) i un total de 9 ANS no valorables (Objectius i informatius)

Justificació: Caldrà que els licitadors indiquin els valors de millora dels ANS seguint el model de l'Annex L2 – ACORDS NIVELL SERVEI.xlsx, complimentant les caselles en BLAU del full "Explotació" i del full "Objectius i informatius", que s'haurà d'introduir al sobre "C", en format excel i en format, pdf, signat.

PER AL LOT 3

Hi ha un total de 25 ANS valorables (Explotació) i un total de 12 ANS no valorables (Objectius i informatius)

Justificació: Caldrà que els licitadors indiquin els valors de millora dels ANS seguint el model de l'Annex L2 – ACORDS NIVELL SERVEI.xlsx, complimentant les caselles en BLAU del full "Explotació" i del full "Objectius i informatius", que s'haurà d'introduir al sobre "C", en format excel i en format, pdf, signat.

No es valoraran les ofertes no justificades entenent com a tals aquelles que no annexen tots i cadascun dels documents establerts en aquest apartat no essent possible incorporar-los posteriorment ja que es consideren essencials per afectar al contingut material de l'oferta.

10.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL

☒ SI. Es consideraran, en principi, com anormals les ofertes inicialment admeses i considerades vàlides que es trobin en els següents supòsits:

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

- Si es presenta un licitador, quan el preu ofertat sigui inferior en un 25% respecte el pressupost de licitació.
- Si es presenten dos licitadors, quan el preu ofertat sigui inferior al 20% a l'altra oferta.
- Si es presenten tres o més licitadors/res, quan les ofertes siguin inferiors al 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

L'aplicació d'aquests percentatges es realitzarà sobre les ofertes econòmiques (IVA exclòs) en € de cadascun dels lots, no sobre el percentatge de baixa de l'oferta. Les ofertes econòmiques per a cada lot a considerar són les consignades a:

- LOT 1: Annex L1 – Model de proposta econòmica, full “Resum costos”, casella E8
- LOT 2: Annex L2 – Model de proposta econòmica, full “Resum costos”, casella E8
- LOT 3: Annex L3 – Model de proposta econòmica, full “Resum costos”, casella E10

11. GARANTIA DEFINITIVA

☒ SI Fórmula habitual. 5% del pressupost de licitació del lot 1 i 5% del preu d'adjudicació dels lots 2 i 3

12.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

☒ Sí. Atesa la quantia i naturalesa del contracte de cadascun dels lots, en el cas següent:

- Per trobar-se l'empresa adjudicatària del contracte en procediment judicial de concurs de creditors.

El cessionari ha de tenir la capacitat tècnica i econòmica establertes a l'apartat J del QR i adscriure els mitjans de l'apartat L del QR.

La cessió de les obligacions i drets del contracte s'ha de fer en les condicions establertes al punt 2 de l'article 214 de la LCSP.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i les obligacions que corresponen a l'empresa cedent del contracte.

13.- SUBCONTRACTACIÓ

Lot 1 – Serveis de comunicacions de veu fixa, dades i accés a Internet.

☒ Si, amb la següent excepció: En tractar-se d'un servei crític per a l'Ajuntament, **NO** s'admet subcontractació de la infraestructura de xarxa d'operador necessària per a proporcionar el servei objecte del contracte.

No es considera subcontractació els convenis d'infraestructures amb un altre operador.

Lot 2 – Sistemes de veu corporativa.

☒ Si, amb la següent excepció: En tractar-se d'un servei crític per a l'Ajuntament, **NO** s'admet subcontractació del pla d'implantació del servei.

Lot 3 – Sistemes de dades LAN.

☒ Si, amb la següent excepció: En tractar-se d'un servei crític per a l'Ajuntament, **NO** s'admet subcontractació del pla d'implantació **NI** tampoc del servei de suport i monitorització.

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE:

L'empresa contractista haurà de garantir que les tecnologies i sistemes a instal·lar no són ni propietaris, ni exclusius d'ella mateixa, i que, en cap cas, les tecnologies i sistemes a instal·lar no dificultaran un procés de canvi de contractista. (apartat 5.12 del PTT).

El contractista haurà d'aportar, durant el període d'implantació la descripció de les mesures a aplicar amb l'objectiu de garantir:

- La confidencialitat i integritat de les dades corresponents a l'Ajuntament.
- Els requeriments de la LOPDGDD, en matèria de seguretat i protecció de dades.

L'empresa contractista estarà obligada a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i se li exigirà:

- ✓ L'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos en el marc del contracte.
- ✓ La desagregació per sexe dels informes, memòria parcial i/o final que continguin dades estadístiques, que, es generin i sempre que aquella sigui factible.

16.- CONFIDENCIALITAT . PROTECCIÓ DE DADES

☒ NO.

17.- MODIFICACIO DEL CONTRACTE

☒ SI es preveu modificació.

L'Ajuntament per raons d'interès públic degudament justificades podrà introduir modificacions en l'objecte del contracte en relació a les variacions de la demanda dels serveis i sistemes de telecomunicacions a l'alça i a la baixa, especialment en els següents supòsits:

- ✓ Per a qualsevol dels lots inclosos en la present licitació:
 - La conveniència d'incorporar altres centres al procés d'innovació tecnològica.
 - La realització d'actes no previstos amb necessitats de serveis i/o sistemes de comunicacions fixes.
 - Situacions d'emergència que poden requerir necessitats addicionals de serveis i/o sistemes de comunicacions fixes.
- ✓ En el cas del Lot 1:
 - Creixement en volum de línies i/o canals o de consums (per exemple: internacional).
 - Creixement en volum d' accessos de dades i Internet, o increment de consums (increment de cabal).
- ✓ En el cas del Lot 2:
 - Creixement en volum d'usuaris que requereixen llicències del sistema i/o terminals i accessoris de veu ToIP.
- ✓ En el cas del Lot 3:
 - Creixement en volum d'usuaris i prestacions que requereixen d'ampliació d'equips de CORE i/o d'accés, així com elements d'interconnexió (GBIC).

L'empresa adjudicatària haurà d'adequar els serveis i sistemes en funció de les necessitats de l'Ajuntament sent possible a més una modificació a la baixa per raons d'oportunitat de la contractació. A tal efecte, es procedirà a la corresponent modificació contractual, si s'escau, per tal de garantir l'equilibri de les prestacions que se'n derivin.

La modificació s'estima en un import del **20%** de l'import de licitació. En cas que sigui necessària, es durà a terme en funció de l'augment del volum contractat aplicant els preus unitaris de d'implantació de

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .

Servei de Contractació

nous serveis o bé d'ampliacions vigents en el contracte. L'import màxim de modificació del contracte serà el següent:

MODIFICACIÓ (20%)	AJUNTAMENT	GRAMEPARK	GRAMEIMPULS	BRESSOL GRAMENET	Total sense IVA
LOT 1	69.422,99 €	7.642,35 €	10.070,73 €	4.147,66 €	91.283,73 €
LOT 2	54.360,00 €	- €	- €	- €	54.360,00 €
LOT 3	160.359,75 €	- €	- €	- €	160.359,75 €
Total Licitació	284.142,74 €	7.642,35 €	10.070,73 €	4.147,66 €	306.003,48 €

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus no prevists en el contracte.

Procediment:

L'expedient de modificació del contracte s'iniciarà a proposta del Servei de Sistemes d'Informació, que en té encomanats el seguiment i control de l'execució del contracte. A tal efecte, redactarà un informe en el que justifiqui la necessitat de modificar el contracte, i la concurrència d'algun dels supòsits recollits en el present apartat, i es descriguin els termes i condicions de modificació, així com la valoració econòmica de la mateixa.

Un cop efectuada tal proposta, i acordat l'inici del procediment per part de l'Òrgan de Contractació, es donarà tràmit d'audiència al contractista, i se sol·licitarà informe als Serveis Jurídics de l'Ajuntament.

Un cop finalitzats aquests tràmits es requerirà l'aprovació de la modificació per part de l'Òrgan de Contractació, que serà notificada al contractista.

La modificació es formalitzarà en document administratiu, en els termes indicats als Articles 153 i 203 de la LCSP.

18.- PREUS CONTRADICTORIS./ REVISIO DE PREUS

Opció 1. PREUS CONTRADICTORIS

☒ NO.

Opció 2. REVISIÓ DE PREUS.

☒ **NO.** Durant el termini del contracte no podran revisar-se els preus resultants de l'adjudicació, al haver-se considerat per a la determinació del pressupost de licitació la possible evolució dels costos associats a totes les prestacions objecte del contracte.

19.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. FORMA DE PAGAMENT

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà segons el procediment següent:

LOT 1:

Un cop iniciades les operacions previstes pel període d'implantació, l'adjudicatari només podrà expedir, mensualment, el corresponent document cobratori per l'import ofertat pels costos fixos de manteniment i costos variables corresponents als serveis que s'hagin implantat i acceptat per part de l'Ajuntament.

Pel que fa a la facturació, durant el procés de migració/exploitació es poden donar dues situacions:

- ✓ Que l'operador actual continuï amb la provisió i operació dels serveis descrits en el present document. En aquest cas l'operador garantirà el no solapament de la facturació en la migració.
- ✓ Que es produeixi canvi d'operador. En aquest cas l'operador entrant assumirà els costos per garantir el no solapament de la facturació. D'aquesta manera, a l'entrega d'un servei o part d'aquest, l'operador entrant indicarà a l'Ajuntament quins serveis ha de donar de baixa amb l'operador anterior, de manera que una vegada cessi la facturació, el nou operador procedeixi a facturar el nou servei. Serà responsabilitat de l'operador entrant la gestió d'aquest control d'entregues i baixes, comunicant-li per escrit a l'Ajuntament.

A mesura que es vagin produint les acceptacions per part de l'Ajuntament dels serveis implantats, també inclouran en la facturació mensual els costos fixos de manteniment i costos variables dels esmentats serveis, així com els costos d'ampliació si s'haguessin produït. Cal tenir en compte que un cop formalitzat el nou contracte, l'Ajuntament no pot fer-se càrrec del pagament de les factures del proveïdor del contracte anterior. Per aquest motiu serà l'adjudicatari entrant qui haurà de pagar el romanent de serveis i consums durant el període d'implantació al proveïdor sortint, i facturar a l'Ajuntament el total dels serveis, adjuntant el corresponent justificant de pagament.

L'adjudicatari haurà de presentar, mensualment, en format electrònic "**facturae**", la facturació comprensiva de la totalitat de les prestacions i classificada per centres de cost, amb les dades i requisits legalment establerts, així com amb el format, contingut, i la resta d'especificacions ofertes en la seva proposta tècnica i una línia on figurin **les penalitzacions per incompliments dels ANS**. La factura s'haurà de lliurar a la bústia de factures electròniques de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Gramepark, Grameimpuls i BressolGramenet.

A més haurà de facilitar la mateixa informació en format electrònic (CD, i web) relativa als costos fixos i al consum. Aquesta informació podrà ser processada posteriorment per l'Ajuntament independentment de les eines de procés que proporcioni l'adjudicatari.

L'adjudicatari no podrà, sense el consentiment de l'Ajuntament canviar de forma unilateral els formats, continguts i altres aspectes dels fitxers de tarificació en format electrònic.

LOT 2:

Un cop el contracte entri en vigor, l'adjudicatari només podrà expedir, mensualment, el corresponent document cobratori equivalent a l'import anual ofertat dividit entre 12.

L'adjudicatari haurà de presentar, mensualment, en format electrònic "**facturae**", la facturació comprensiva de la totalitat de les prestacions, amb les dades i requisits legalment establerts, així com amb el format, contingut, i la resta d'especificacions ofertes en la seva proposta tècnica i una línia on figurin **les penalitzacions per incompliments dels ANS**.

LOT 3:

Un cop el contracte entri en vigor, l'adjudicatari només podrà expedir, mensualment, el corresponent document cobratori equivalent a l'import anual ofertat dividit entre 12.

L'adjudicatari haurà de presentar, mensualment, en format electrònic "**facturae**", la facturació comprensiva de la totalitat de les prestacions, amb les dades i requisits legalment establerts, així com amb el format, contingut, i la resta d'especificacions ofertes en la seva proposta tècnica i una línia on figurin **les penalitzacions per incompliments dels ANS**.

20 .- PENALITZACIONS

Són les establertes al PCAP per a cada lot.

Es considerarà **infracció greu** del contracte:

- ✓ No incloure a la factura mensual les penalitzacions dels ANS.
- ✓ No facilitar el traspàs de la informació a la finalització del contracte en cas de canvi de proveïdor.

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència .
Servei de Contractació

21- TERMINI GARANTIA

☒ Sí, cal un termini de garantia a la finalització del contracte de 2 mesos a comptar de de l'informe favorable del servei gestor.

22- PER CONTRACTES DE SERVEIS. SUBROGACIÓ.

☒ No s'aplica

23.- SERVEI GESTOR I TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES

Del contracte i de la partida	Responsable	Càrrec	e-mail	Ext. Telefònica /mòbil
	Raul Castells Calvo	Coordinador del Servei de Sistemes d'Informació	castellscr@gramenet.cat	2703