

Expedient: 0714/25

Entitat: Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp

Tipus: servei

Procediment: obert

Tràmit: ordinari

Objecte: Contractació de la Pòlissa d'Assegurances de Responsabilitat Civil de Consellers i Directius (D&O) de l'entitat de dret públic Salut Sant Joan de Reus-Baix Camp.

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La present memòria s'emet de conformitat amb l'assenyalat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), per justificar els extrems que s'assenyalen en aquest document, en especial l'elecció del procediment de licitació, els criteris de solvència, i els criteris que es consideren per adjudicar el contracte.

1. Necessitats a satisfer

L'objecte del contracte és la contractació de la Pòlissa d'Assegurances de Responsabilitat Civil de Consellers i Directius (D&O) de l'entitat de dret públic Salut Sant Joan de Reus-Baix Camp, entitat que forma part del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

En data 21 d'octubre de 2023 finalitzarà la vigència del contracte actual, contractat mitjançant el procediment de licitació amb número d'expedient 0132/25_2, motiu pel qual SSJRBC ha de tornar a contractar la pòlissa d'assegurances de RC del Consellers i Directius de l'entitat.

Atesa la naturalesa del contracte i el fet que l'HUSJR no disposa de mitjans materials ni personals adequats i suficients per a la prestació d'aquest tipus de servei tan especialitzat i complex, l'entitat es veu obligada a recórrer a la contractació d'aquest servei amb una empresa autoritzada oficialment i especialitzada en l'assistència tècnica d'aquesta tipologia de servei.

2. Objecte del contracte

El servei contractant consisteix en la contractació de la Pòlissa d'Assegurances de Responsabilitat Civil de Consellers i Directius (D&O) de l'entitat de dret públic Salut Sant Joan de Reus-Baix Camp, entitat que forma part del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

3. Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes)

La codificació corresponent al Codi de Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), regulat al Reglament de la Comissió 213/2008 és:

- 66510000-8 Serveis d'assegurances; 66518200-6 Servicios de compañías de seguros.

4. Existència de lots

No procedeix la divisió en lots del present expedient atès que la pòlissa d'assegurances és una única prestació en el seu conjunt. No es poden realitzar prestacions de manera independent, per la qual cosa la naturalesa de l'objecte del contracte no permet la seva divisió en lots.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a 169.000 € (IVA exempt), desglossat en els següents imports:

Concepte	Import exempt d'IVA
Pressupost base de licitació	32.500.-€
Previsió de la primera pròrroga	32.500.-€
Previsió de la segona pròrroga	32.500.-€
Previsió de la tercera pròrroga	32.500.-€
Previsió de la quarta pròrroga	32.500.-€
Import previst de modificacions (20% PBL)	6.500.-€
Valor estimat del contracte (iva exempt)	169.000.-€

El pressupost base de licitació ascendeix a 32.500 € (IVA exempt). Aquest import correspon a la vigència inicial del contracte, que és d'1 any.

Aquest import correspon a la vigència del contracte de UN (1) any.

El preu s'ha establert combinant els components de la prestació i fixació a tant alçat.

L'import assenyalat per la vigència inicial és el límit màxim de despesa (import sense IVA) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix per tant el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Desglossament del pressupost de licitació

Els licitadors a les seves ofertes hauran de distribuir aquest import entre les següents partides, segons el model posat a la seva disposició; pel cas que la suma de les partides superin l'import màxim assenyalat com a pressupost de licitació, serà causa d'exclusió:

Els imports exposats anteriorment s'han elaborat a partir dels costos directes i costos indirectes assenyalats a l'expedient; aquests costos inclouen la previsió del marge de benefici empresarial corresponent.

Pel càlcul de desglossament del pressupost net (exempt d'IVA) s'ha considerat les ràtios sectorials per exercici i sector d'activitat del Banc d'Espanya, sector d'activitat CNAE *M Actividades profesionales*.

Un cop considerats els costos, els beneficis, les rentabilitats, i l'estructura de l'actiu, el pressupost net (IVA exempt) queda desglossat de la següent manera:

- Costos de producció/costos directes/costos generals de fabricació: 73,81%
- Despeses d'estructura: 17,95%
- Benefici industrial: 8,24%

A la quantitat resultant de la suma dels apartats anteriors no se li ha d'afegir IVA, ja que aquest servei està exempt d'aquest impost.

El pressupost de licitació serveix per cobrir els costos associats al compliment i aplicació de la normativa i obligacions aplicables al contracte, en especial les relatives a les condicions de treball i als costos salarials conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial que resulti d'aplicació.

6. Termini de durada del contracte i pròrrogues

Termini: UN (1) any. El termini del contracte tindrà una vigència de UN (1) any i, començarà a comptar a partir del moment en que s'especifiqui al contracte.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: Possibilitat de prorrogar quatre vegades per un període de 12 mesos (12 mesos + 12 mesos + 12 mesos + 12 mesos).

L'aprovació de les pròrrogues queden condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

Seguint el que estableix l'Informe 26/2024, de 25 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Pública, el contracte es podrà prorrogar de mutu acord entre les parts, anualment i per un període màxim de QUATRE anys. Les parts podran oposar-se a la pròrroga del contracte mitjançant una notificació escrita a l'altre part, realitzada en el termini de, al menys, quatre (4) mesos per part del adjudicatari i d'un (1) mes per part del òrgan de contractació.

7. Revisió de preus

No es preveuen. Aquest contracte no serà objecte de revisió de preus, d'acord amb el que s'indica en la disposició final tercera, apartat segon de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Es tramitarà per procediment obert i no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb els articles 22 i 156 de la LCSP, donada la quantia.

Es proposa tramitar aquest expedient mitjançant tramitació ordinària i per mitjans electrònics.

El valor estimat del contracte i la necessitat de disposar de la màxima concurrència entre els potencials licitadors, amb la finalitat d'obtenir el millor preu possible, motiven l'elecció d'aquest tipus de procediment.

9. Requisits mínims de solvència i mitjans d'acreditació

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera; i tècnica o professional

a) Solvència econòmica i financera

1. Ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import superior a la unitat, en els termes d'allò establert a l'apartat 87 de la LCSP (la solvència total de l'empresa vindrà determinada per la relació entre aquestes dues magnituds: actiu total i passiu exigible (suma de les partides de creditors a llarg, mig i curt termini).
2. Volum anual de negocis mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, quan la seva durada no sigui superior a 12 mesos, i almenys dues vegades el valor anual mig del contracte si la seva durada és superior a 12 mesos, com a mínim en un del tres darrers exercicis aprovats.

En aquest cas, com que la vigència inicial del contracte no és superior a 12 mesos, es requereix el volum anual de negocis mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant l'aportació dels estats de comptes corresponents als tres darrers exercicis que tingui obligació d'haver presentat, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (si l'empresari està inscrit al Registre, en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica

- 1. Relació dels principals serveis efectuats en els 3 últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis realitzats durant els darrers 3 anys, indicant import i dates, acompanyada dels corresponents certificats emesos pels destinataris acreditatius de l'import mínim requerit. Si el destinatari és una entitat del sector públic, aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o vistes per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, a falta de certificat, es podrà acreditar la solvència mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar si els treballs són d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte es tindrà en compte que coincideixin amb els descrits als plecs.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) del article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

Participació conjunta de diversos licitadors

Els licitadors podran presentar la seva proposició bé de forma individual o bé en quadre de coassegurances, tal i com es preveu en la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, de contracte d'Assegurança. En tot cas, hauran de formular les seves proposicions acceptant el 100% del risc total a assegurar. En conseqüència, aquelles proposicions que per sí soles no assumeixin aquest percentatge, seran desestimades. Quan la

proposició es presenti en quadre de coassegurances, l'entitat asseguradora que actuï com a obridora haurà d'assumir com a mínim el 51% del risc a cobrir.

10. Garantia

10.1. Garantia provisional

No s'exigeix.

10.2. Garantia definitiva

5 per 100 de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

11. Criteris d'adjudicació

11.1. Justificació

Des del punt de vista normatiu, des del Servei de licitacions i contractació de Salut Sant Joan de Reus - Baix Camp se'ns indica que la normativa en matèria de contractació estableix un llistat ampli de possibles criteris d'adjudicació a incorporar, quedant superat el concepte "oferta econòmicament més avantatjosa", i essent d'aplicació el criteri "millor relació qualitat-preu", i en qualsevol cas, essent recomanable que es doni major pes als criteris objectius per damunt dels subjectius.

En aquest context, i considerant que la llei de contractes no assenyalava en cap cas ni en cap precepte que el preu ni que els criteris objectius hagin de tenir una ponderació mínima obligatòria, considerant l'objecte del contracte (que ha estat àmpliament definit a l'apartat primer) es creu oportú ponderar el preu amb un total de 50 punts.

11.2. Criteris d'adjudicació

CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIUS.

La valoració de les propostes es puntuarà amb una base de total de 100 punts.

Els criteris i la distribució són els següents:

1. Valoració econòmica (màxim 65 punts):

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 65 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la següent manera:

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi els requeriments tècnics mínims indicats en el plec de prescripcions tècniques, obtindrà la puntuació màxima de l'apartat.

Les restants ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació és 1 d'acord amb el punt sisè de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

2. Valoració tècnica (màxim 35 punts).

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 35 punts.

2.2. Propostes de millora dels sublímits d'indemnització. (Màxim 10 punts)

Assignació màxima de 10 punts. En aquest apartat es valoraran fins a un màxim de 10 punts, l'increment dels sublímits mínims d'indemnització establerts en el Plec, d'acord amb el següent:

➤ Increment inferior al 20%	0 punts
➤ Increment superior o igual al 20%	2,5 punts
➤ Increment superior o igual al 40%	5 punts
➤ Increment superior al 60%	7,5 punts
➤ Increment superior al 80%	10 punts

La fórmula a utilitzar en aquest càlcul per calcular l'increment serà:

$$\text{Increment en conjunt licitador } i = \frac{\sum_{j=1}^{J=n} \text{Sublímit } ij - \sum_{j=1}^{J=n} \text{Sublímit } j}{\sum_{j=1}^{J=n} \text{Sublímit } j} \times 100$$

ON:

- “i”: és cadascun dels licitadors que hagi presentat una oferta econòmica.
- “j”: és cadascun dels sublímits que figuren el Plec.
- “n”: és el número de sublímits “j” millorats pel licitador “i”.
- “Sublímit “ij”: és el sublímit anual ofert pel licitador “i” del sublímit “j”.

2.3. Propostes de millora de les cobertures. (Màxim 10 punts)

Assignació màxima de 10 punts. En aquest apartat es valoraran fins a un màxim de 10 punts l'ampliació a les cobertures d'assegurances opcionals, establertes en el Plec Tècnic, sense perjudici que el licitador pugui oferir-ne d'altres, que cada licitador detalli en la seva proposta. Per cada ampliació de cobertura 0,5 punts.

2.4. Cobertura "Responsabilitat Comptable" . (Màxim 10 punts)

Assignació màxima de 10 punts. En aquest apartat es valoraran fins a un màxim de 10 punts l'ampliació a la cobertura de "Responsabilitat Comptable" de la següent manera:

Sense sublímit	10 punts
Sublímit 8.500.000 €	8 punts
Sublímit 7.000.000 €	6 punts
Sublímit 6.000.000 €	4 punts
Sublímit 4.000.000 €	0 punts

2.5. Cobertura "Constitució de Fiances Penals" . (Màxim 5 punts)

Assignació màxima de 5 punts. En aquest apartat es valoraran fins a un màxim de 5 punts l'ampliació a la cobertura de "Fiances Penals" de la següent manera:

Sense sublímit	5 punts
Sublímit 50% del límit general de la pòlissa	3 punts
Sublímit 20% del límit general de la pòlissa	0 punts

12. Variants

No es preveuen.

13. Modificacions

Es preveu la modificació del contracte en un màxim del 20 %, prèvia justificació en l'expedient.

Es contempla la possibilitat de modificació del contracte per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, financeres i administratives.

Serà causa de modificació del contracte la circumstància de què, dins de la seva vigència, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

La modificació a l'alça podrà ser provocat per algun canvi que derivi d'una obligació normativa, sense que suposi un increment en la complexitat de l'objecte del contracte. En aquests casos, s'aplicaran les mateixes condicions previstos en el contracte, i s'haurà de tramitar la modificació corresponent, segons el procediment establert a la clàusula 31.2 del plec de clàusules.

Per tant, es preveu poder modificar el contracte pel cas que les necessitats de l'òrgan de contractació siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment, i que aquest fet impliqui un increment o disminució dels riscos objecte del contracte.

Les modificacions no podran implicar, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia de fins el 20% del preu inicial, considerant que, en el moment de redactar els plecs, no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte.

14. Cessió

Sí que es permet.

15. Subcontractació

No es permet.

16. Termini de garantia

Sí. El termini de garantia coincideix amb la durada del contracte.

17. Programa de treball

No es requereix.

18. Tractament de dades

En el marc de l'assenyalat al Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, aquest contracte podrà requerir la cessió de dades al contractista en els termes que seran exposats a la documentació de tractament de dades que es farà constar a l'expedient.

19. Responsable del contracte

Es designa el Director de Gestió i Serveis de Suport com a responsable del contracte.

20. Petició d'inici de l'expedient

Es fa arribar a l'Àrea de Licitacions i Contractació de l'EDP SSJRBC, aquesta petició, perquè es formalitzi la contractació descrita, de conformitat amb la legislació aplicable en matèria de contractes del sector públic, un cop presentada la petició d'incoació de l'expedient i autoritzada per l'òrgan de contractació.

21. Clàusula ètica

Totes les persones que participen en l'expedient de contractació han estat informades i són coneixedores de l'obligació d'informar a l'òrgan de contractació dels possibles conflictes d'interessos envers aquest procediment de licitació i que puguin influir en el resultat final de la licitació de manera directa o indirecta (art. 64 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de la Llei de Contractes del Sector Públic).

Així mateix, en data 30 de març de 2022, va ser aprovat el Codi ètic i de bones pràctiques en la contractació pública i licitacions de l'entitat de dret públic (EDP) Salut Hospital Universitari Sant Joan de Reus – Baix Camp (SSJRBC), on s'estableixen els principis i les conductes d'obligat compliment que cal respectar en el marc dels processos de licitació i contractació pública. Aquest codi es constitueix com una directiu/norma interna per a l'actuació dirigida a les persones que formen part de l'entitat SSJRBC, d'obligat compliment per als seus destinataris, concretament va dirigit a:

- Alts càrrecs, persona directiu i càrrecs de comandament, ja siguin de l'àmbit assistencial o de l'àmbit de serveis de suport de SSJRBC;

- Càrrecs administratius i personal al servei del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en la contractació pública de SSJRBC, ja siguin de l'àmbit assistencial o de l'àmbit de serveis de suport de SSJRBC.

Reus, a data de signatura digital.

Xavier Bru Budesca
Director de Gestió i Serveis de Suport
Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp

Amb la signatura del present document, el/s/la sotasignat/s declara/en que no existeix conflicte d'interès en la pròpia actuació professional. Així mateix, declaren que coneix les seves obligacions, segons consta el Codi ètic i de bones pràctiques en la contractació pública i licitacions de l'entitat de dret públic (EDP) Salut Hospital Universitari Sant Joan de Reus – Baix Camp (SSJRBC).