



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
TRAMITACIÓ ANTICIPADA
OBRES DE REMODELACIÓ ESTADI MUNICIPAL
MUNICIPI DE ROQUETES**



QUADRE RESUM MODELO DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE ROQUETES	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Ple Municipal	
SERVEI GESTOR:		Contractació	
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: Sessió Plenària ordinària número 8, de data 29/07/25			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Roquetes&idCap=29796773&ambit=			
Direcció de l'òrgan de contractació: Av. Diputació, s/n			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	A 3562/2025	Tipus de Contracte:	OBRES
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	SI ANTICIPADA
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
Directiva aplicable: ----			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Obres de remodelació estadi municipal de Roquetes.			
Lot 1: Obra Civil CPV: 45212200-8 Treballs de construcció en instal.lacions esportives i 45212290-5 Reparació i manteniment d'instal.lacions esportives.			
Lot 2: Paviment (gespa) i equipament esportiu CPV: 77314100-5 Servei instal.lació gespa 36400000-5 Articles i material esportiu			
Limitacions: NO		Nombre màxim de lots per licitador: 2	
Oferta integradora: SI		Combinacions de lots: 1 ; 2; 1 i 2; 1+2	



(oferta integradora)			
D. PRESSUPOSTO BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:		Tipus d'IVA aplicable: 21%	Pressupost base IVA inclòs:
Lot 1	684.165,16 €	143.674,68 €	827.839,85 €
Lot 2	310.914,99 €	65.292,15 €	376.207,14 €
Oferta Integradora	995.080,16 €	208.966,83 €	1.204.046,99 €
Aplicació pressupostària: 7.3420.62202			
Sistema de determinació del preu: El pressupost del projecte executiu és el que determina el preu.			
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			995.080,16 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			----
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):			----
Pròrroga (IVA exclòs):			----
TOTAL VALOR ESTIMAT:			995.080,16 €
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT			
Subvenció sol.licitada a la Secretaria General d'Esport			80%
Ajuntament de Roquetes			20%
G. TERMINI D'EXECUCIÓ		H. PRÒRROGA SI	I. TERMINI DE GARANTIA
Lot 1	80 dies laborables	Durada màxima: 8 dies laborables.	1 any mínim
Lot 2	20 dies laborables	Durada màxima: 5 dies laborables.	1 any mínim
Oferta integradora	100 dies laborables	Durada màxima: 15 dies laborables.	1 any mínim
H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS			
NO			
I. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ			
SI (clàusula 19)			
J. REVISIÓ DE PREUS			
NO			



Ajuntament de Roquetes
Àrea de Contractació

K. GARANTIES

PROVISIONAL: NO

DEFINITIVA : SI

COMPLEMENTÀRIA: NO

L. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

NO

M. SUCCESSIÓ

SI (clàusula 23)

N. SUBCONTRACTACIÓ

SI (clàusula 21)

O. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

NO

P. DADES DE FACTURACIÓ

Entitat contractant	Ajuntament de Roquetes		
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR3	L01431331
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció	CODI DIR3	L01431331
Destinatari de la prestació	Ajuntament de Roquetes	CODI DIR3	L01431331



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB TRAMITACIÓ ANTICIPADA

OBRES DE REMODELACIÓ DE L'ESTADI MUNICIPAL DEL MUNICIPI DE ROQUETES

ÍNDEX

	pàgina
CLÀUSULA PRIMERA.- Objecte i qualificació	7
CLÀUSULA SEGONA. Tramitació anticipada, procediment de Selecció i Adjudicació.	8
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant	9
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressuposat Base de Licitació i valor estimat del contracte	9
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit	12
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus	12
CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució	12
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	13
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa	16
CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació	18
CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants	20
CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes	20
CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.	21
CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació	22
CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions	22
CLÀUSULA SETZENA. Garantia Definitiva	24
CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del Contracte	25



CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte	25
CLÀUSULA DINOVENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte	26
CLÀUSULA VINTENA. Drets i Obligacions de les Parts	26
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Subcontractació	31
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificacions Contractuals previstes	32
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la Persona del Contractista	32
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Cessió del Contracte	33
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per Incompliment	33
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del Contracte	39
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsable del contracte	40
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Confidencialitat i tractament de dades	40
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Compliment de principis ètics i regles de conducta pels contractistes	41
CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del Contracte	43
 ANNEX	 45



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES
PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB TRAMITACIÓ ANTICIPADA**

CLÀUSULA PRIMERA.- Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents als projectes:

Objecte: Obres de remodelació estadi municipal de Roquetes

Projecte Obres de Remodelació estadi municipal de Roquetes	Pressupost IVA inclòs	Data aprovació
	1.204.046,99 €	05/06/2025

Autor del Projectes	Titulació
Francesc Pujol Mestres	Enginyer tècnic, col·legiat 4492

El terreny de joc a substituir té unes dimensions de 96,91m x 58,30 m, (LÍNIA DE JOC), amb una superfície d'ocupació de 6.922,95 m2. Actualment, es troba amb gespa natural en bon estat general, amb pendent transversal cap a l'entrada dels vestidors, on hi ha una cuneta de recollida aigües pluvials.

La necessitat a cobrir amb l'actuació prevista permetrà per una banda, ordenar i ampliar la superfície d'aigües pluvials, reduir la despesa en manteniment de gespa, per l'altra, poder incrementar la intensitat de joc sense malmetre el camp de joc.

Paral·lelament, les millores associades dotaran a l'espai d'uns equipaments que permetran la realització de partits i entrenaments tant de futbol 11 com de futbol 7, així com la col·locació coberta de lona tèxtil, que permetrà poder veure joc, protegit de les inclemències meteorològiques.

També es preveu el canvi t'il·luminària de vapor de sodi actual, a LED i la supressió de la graderia sobre vestidors, així com la reordenació de voreres dels espais annexats al camp.



El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots següents:

Lot	Descripció
1	Obra Civil
2	Paviment (gespa) i equipament esportiu

Els licitadors podran presentar oferta en cada un dels lots per separat i l'òrgan de contractació podrà adjudicar més d'un lot al mateix licitador, tanmateix també es podrà presentar oferta integradora dels dos lots.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Lot	Codi CPV	Descripció
1	45212200-8	Treballs de construcció en instal·lacions esportives
	45212290-5	Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives
2	77314100-5	Servei instal·lació gespa
	36400000-5	Articles i material esportiu

CLÀUSULA SEGONA. Tramitació anticipada, procediment de Selecció i Adjudicació

La tramitació de l'expedient de contractació és anticipada, per tant, en virtut del que estableix la Disposició Addicional tercera apartat 2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una



proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Roquetes&idCap=29796773&ambit=

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressuposat Base de Licitació i valor estimat del contracte

A la vista del Pressupost recollit en el projecte d'obres:

Objecte:	Obres de remodelació estadi municipal de Roquetes	
Autor del Projecte	Col·legi Oficial	N. Col.
Francesc Pujol Mestres	Enginyer Tècnic	4492

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma de els productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

El **Pressupost d'Execució Material** en el temps de durada del contracte és:

*** LOT 1 OBRA CIVIL:** quantia de 574.928,71 € .

*** LOT 2 PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU:** quantia de euros 261.273,10 €.

El **Pressupost d'Execució Material** es desglossa en els següents conceptes:

– LOT 1 : OBRA CIVIL

Costos directes	
Concepte	Quantia €
MA D'OBRA	79.263,40 €



Ajuntament de Roquetes
Àrea de Contractació

MATERIAL	302.216,64 €
MAQUINARIA	172.922,30 €

Costos indirectes	
Concepte	Quantia €
DESPESES AUXILIARS	20.526,37 €

– LOT 2 : PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU

Costos directes	
Concepte	Quantia €
MA D'OBRA	36.020,81 €
MATERIAL	137.340,64 €
MAQUINARIA	78.583,56 €

Costos indirectes	
Concepte	Quantia €
DESPESES AUXILIARS	9.328,09 €

– OFERTA INTEGRADORA:

Costos directes	
Concepte	Quantia €
MA D'OBRA	115.284,21 €
MATERIAL	439.557,28 €
MAQUINARIA	251.505,86 €

Costos indirectes	
Concepte	Quantia €
DESPESES AUXILIARS	29.854,46 €

El **Pressupost Base de Licitació** dels lots en el temps de durada del contracte és:

*** LOT 1 OBRA CIVIL:** quantia de 684.165,16 € (exclòs IVA) i de 827.839,85 € inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

*** LOT 2 PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU** quantia de euros 310.914,99 € (exclòs IVA) i de 376.207,14 € inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El **Pressupost Base de Licitació de l'Oferta integradora** en el temps de durada del



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

contracte és de: 995.080,16 € (exclòs IVA) i de 1.204.046,99 € inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

S'entén que el pressupost base de licitació, s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions:

- Preus del projecte referenciats a la Base de preus ITEC, banc BEDEC 2018.
- Ajust de preus a la obra en concret.

A aquest efecte, el Pressuposat Base de Licitació es desglossa en els següents conceptes:

– LOT 1 OBRA CIVIL:

Concepte	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material	574.928,71 €
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres, etc. 13%. Benefici industrial de l'empresa, 6%	109.236,45 €
IVA 21%	143.674,68 €
Pressupost total d'execució	827.839,85 €

– LOT 2 PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU:

Concepte	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material	261.273,10 €
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres, etc. 13%. Benefici industrial de l'empresa, 6%	49.641,89 €
IVA 21%	65.292,15 €
Pressupost total d'execució	376.207,14 €

– OFERTA INTEGRADORA:

Concepte	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material	836.201,81 €
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres, etc. 13%. Benefici industrial de l'empresa, 6%	158.878,35 €
IVA 21%	208.966,83 €



Ajuntament de Roquetes
Àrea de Contractació

Pressupost total d'execució	1.204.046,99 €
-----------------------------	----------------

Pressupost base general

Concepte	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material Lot 1 OBRA CIVIL	574.928,71 €
Pressupost d'execució material Lot 2 PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU	261.273,10 €
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres, etc. 13%	108.706,24 €
Benefici industrial de l'empresa, 6%	50.172,11 €
Total	995.080,16 €
Impost sobre el Valor afegit 21%	208.966,83 €
Pressupost total d'execució	1.204.046,99 €

El mètode utilitzat per al càlcul del **valor estimat del contracte** i que ascendeix a la quantia de 995.080,16 € euros (IVA exclòs), és el mateix que s'ha emprat per calcular el Pressupost Base de Licitació.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2025	7.3420.62202	1.204.046,99 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No hi ha revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució

El **termini previst d'execució** del contracte serà de:



Ajuntament de Roquetes
Àrea de Contractació

Lot	Descripció	Dies laborables
1	OBRA CIVIL	80
2	PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU	20
Oferta integradora		100

El contracte podrà prorrogar-se:

Descripció	Prorrogable per causes majors, inclemències del temps o altra causa no imputable al licitador	
Termini	Lot 1	8 dies laborables
	Lot 2	5 dies laborables
	Oferta integradora	15 dies laborables

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb les dades que consten i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

8.1 Solvència de l'empresari:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

8.1.1. Per participar en la licitació del present contracte les empreses licitadores han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial en el cas que optin pel Lot 1 i l'Oferta Integradora. En el cas que optin únicament pel lot 2 no és exigible la classificació.

Detall de la classificació exigida:

	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
Lot 1	C i I	1,2,3,4 i 9	3
Lot 2	C	6 i 7	2
Oferta Integradora	C i I	1,2,3,4,6,7 i 9	4

8.1.2. La solvència econòmica i financera.

Els licitadors o candidats han d'acreditar:

a) Tenir un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a:

- En el cas que que un licitador es presenti al **Lot 1** l'import serà igual o superior a 1.200.000 €.
- En el cas que que un licitador es presenti al **Lot 2** l'import serà igual o superior a 466.000 €.
- En el cas que es presenti al lot **1+2 o oferta integradora** serà per import igual o superior a 1.492.000 euros.

b) **Acreditació:** Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el cas que l'empresari estigui adscrit a l'esmentat registre, en cas contrari s'acreditarà amb els comptes anuals dipositats al registre oficial al que estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats per part del Registre Mercantil.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

8.1.3. La solvència tècnica.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se amb els mitjans següents:

- Una relació, amb un mínim de 3, de les obres executades d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els cinc últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

Acreditació: Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Una relació, amb un mínim de:
 - 1 tècnic titulat o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, vinculat a l'execució d'obra.
 - 1 tècnic titulat o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, en dedicació a les tasques de seguretat i salut.

Acreditació: Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques i amb els títols o acreditacions acadèmiques o professionals i l'experiència professional del tècnic o tècnics i responsable o responsables del servei.

- Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Acreditació: Inventari de la maquinària de l'empresa, acreditant la titularitat del material.

Si el contractista és una empresa de nova creació (una antiguitat inferior a cinc anys) la seva solvència tècnica s'acreditarà amb:

- Una declaració indicant el personal tècnic o organisme tècnics, integrat o no a l'empresa, però dels que disposi per a l'execució de l'obra.
- Declaració sobre els títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al perfil del licitador.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions



públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 12 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En els casos en el que el que es sol·liciti siguin aclariments al que s'estableix en els plecs o resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques al perfil del contractant en els termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procés de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, si s'escau, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Obres de remodelació de l'estadi municipal de Roquetes».

La denominació de l'arxiu és la següent:

SOBRE «A»: DECLARACIÓ RESPONSABLE (ATENCIÓ!!!! 2 documents)

1.- La Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

2.- El contractista aportarà en aquest sobre **la memòria tècnica**, d'acord amb el punt de Característiques Generals detallada en el punt 2 del Plec Tècnic que regula el present contracte.

LA NO PRESENTACIÓ DE LA PRESENT MEMÒRIA SERÀ MOTIU D'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.



En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE «B»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Es presentarà conforme al model de l'Annex .

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris d'adjudicació que resulten aplicables.

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

1. Oferta econòmica, fins a un màxim de 50 punts.

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica, per al Lot 1, lot 2 i oferta integradora, serà el de donar els 50 punts a la millor oferta, i d'acord amb la fórmula:

$$\text{Puntuació} = \{ \% (O_1, \dots, O_n) / \% (O_m) \} \times P_{\text{màx.}}$$



Ajuntament de Roquetes
Àrea de Contractació

$O1, \dots, O_n$ % de baixa de l'oferta sobre el preu de licitació.

O_m % de baixa de la millor oferta sobre el preu de licitació.

$P_{m\grave{a}x.}$ Puntuació màxima de 50 punts

2. Ampliació del termini de garantia fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà: L'ampliació del termini de la garantia oferta pel licitador o candidat, per al Lot 1, lot 2 i oferta integradora, per damunt del termini de garantia mínim establert en la clàusula 20 ena. del plec i que està fixat en un any. La valoració es farà d'acord amb el següent criteri:

- | | |
|------------|----------|
| • 12 mesos | 2 punt |
| • 24 mesos | 4 punts |
| • 36 mesos | 6 punts |
| • 48 mesos | 8 punts |
| • 60 mesos | 10 punts |

S'assignaran les fraccions de puntuació corresponents, en funció de la proposta presentada pel candidat o licitador en relació a cada tram, quan no s'ajustin exactament als relacionats.

3. Reducció del termini d'execució de l'obra fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà: La reducció en el termini de l'execució de l'obra màxim establert en la clàusula 7 ena. del plec i que està fixat en dies laborables. La valoració es farà d'acord amb el següent criteri:

Lot 1 i Oferta Integradora

- | | |
|---------------------------|---------|
| • 1-2 dies de reducció: | 1 punt |
| • 3-6 dies de reducció: | 2 punts |
| • 7-10 dies de reducció: | 3 punts |
| • 11-14 dies de reducció: | 4 punts |
| • 15-19 dies de reducció: | 5 punts |

Lot 2

- | | |
|--------------------------|---------|
| • 1 dies de reducció: | 1 punt |
| • 2 dies de reducció: | 2 punts |
| • 3-4 dies de reducció: | 3 punts |
| • 5-7 dies de reducció: | 4 punts |
| • 8-10 dies de reducció: | 5 punts |



CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

CRITERI	PARÀMETRES	
Oferta econòmica	El pressupost de licitació d'aquest contracte és el que resulta del pressupost del projecte constructiu, on es defineixen els treballs a realitzar. Els preus utilitzats en el pressupost són adequats i s'ajusten al mercat actual. D'acord amb aquest criteri, es creu que una oferta pot tenir caràcter anormal: Quan el nombre d'ofertes presentades sigui igual a 1, l'oferta presentada sigui inferior a 25 unitats percentuals, respecte l'import de la licitació. Quan el nombre d'ofertes presentades sigui igual a 2, l'oferta que sigui inferior a 20 unitats percentuals, respecte a la mitjana de les ofertes presentades. Quan el nombre d'ofertes presentades sigui superior a 2, les ofertes que siguin inferiors a 10 unitats percentuals, respecte de la mitjana de les ofertes presentades. La mitjana de les ofertes es calcularà amb els següents criteris: - Si el nombre d'ofertes presentades és inferior a 5, no s'exclourà cap oferta. - Si el nombre d'ofertes presentades és inferior a 7, per calcular la mitjana s'exclourà l'oferta més alta i l'oferta més baixa. - Si el nombre d'ofertes presentades és igual o superior a 7, per calcular la mitjana s'exclouran les dues ofertes més altes i les dues ofertes més baixes.	
Termini d'execució de	Lot 1	> 40 dies laborables en la reducció del termini (termini d'execució inferior



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

l'obra		a 40 dies)
	Lot 2	> 10 dies laborables en la reducció del termini (termini d'execució inferior a 10 dies)
	Oferta integradora	> 50 dies laborables en la reducció del termini (termini d'execució inferior a 50 dies)

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es sol·licitarà als licitadors afectats, que en un termini màxim de 5 dies hàbils, presentin la justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions dins de termini, la Mesa, sol·licitarà informe tècnic sobre la idoneïtat de la justificació presentada i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 149 de la Llei 9/2017.

Si pel contrari, transcorreguts els 5 dies hàbils, la Mesa no ha rebut les justificacions, es considerarà que l'oferta presentada no es pot complir quedant exclosa de la classificació. Es proposarà l'adjudicació a favor de la millor oferta d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades conforme a l'art. 150.1.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'empats.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1 Percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.
- 2. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- 3. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, actuant conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà formada per:

- President: regidor/a de contractació o regidor en qui delegui.
- Vocals: la secretària de la corporació o persona en qui delegui, i l'Interventor o persona en qui delegui.
- Secretari: funcionari/a de la corporació (en veu i sense vot).

A les reunions de la Mesa de Contractació podran incorporar-se els funcionaris o assessors que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions.

Data i hora de la qualificació de la documentació administrativa Sobre «A»

La mesa de contractació procedirà, en reunió interna, a l'obertura del Sobre «A», que conté la documentació administrativa, el segon dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions.

La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador esmeni l'error.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses.

La tipificació d'una empresa Licitadora com a exclosa comporta, en l'aplicació Sobre Digital la impossibilitat, per part de l'òrgan contractant, d'accedir a la documentació xifrada del SOBRE B.

Data i hora Acte públic d'obertura del Sobre «B».

(L'obertura del sobre 2 es farà prèvia comunicació, a través del perfil de contractant, del dia i hora).

Seguidament d'haver procedit a l'obertura i qualificació de la documentació administrativa (sobre "A"), es procedirà a l'obertura del Sobre «B» (proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica), sempre i quan no s'hagi de fer cap esmena a la documentació presentada en el sobre A. En cas d'haver de requerir l'esmena de la documentació presentada, la mesa es reunirà per a la valoració del Sobre «B» el quart dia natural posterior al dia de la qualificació de la documentació administrativa.

Quedaran excloses les ofertes que no compleixen amb els requeriments detallats en el Plec de condicions administratives i tècniques. També s'exclouran les ofertes que no es puguin obrir digitalment degut a que l'empresa licitadora no hagi facilitat les paraules clau dels sobres sol·licitades i necessàries per poder desxifrar els documents enviats a la Plataforma de Contractació.

Seguidament procedirà a la valoració de les ofertes que s'efectuarà, de forma automàtica, d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec. I es generarà la relació classificada de les empreses i la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

La mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi obtingut la millor puntuació, que en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment previst en l'article 150.2 de la LCSP, constitueixi la garantia definitiva i presenti la documentació detallada a continuació, d'acord amb el model que consta en l'annex d'aquest Plec així com la:

- a) Documentació justificativa del compromís que va acreditar en l'oferta presentada, en referència als mitjans personals i materials (d'acord amb l'article 76.2 de la Llei 9/2018 i el Plec de clàusules que regulen el contracte).
- b) Si s'escau, quan l'adjudicatari vulgui recórrer a la capacitat d'altres entitats presentarà



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

un compromís per escrit d'aquestes en el que consti la disposició dels recursos necessaris per executar l'objecte del contracte (d'acord amb l'article 75.2 de la Llei 9/2018).

- c) Model emplenat de l'annex "Documentació justificativa a presentar pel licitador amb major puntuació".
- d) Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un mínim per sinistre de 1.200.000 € i un sublímit mínim per víctima de 300.000 €, i rebut que n'acrediti la vigència.
- e) Documentació acreditativa d'estar en possessió del a classificació del contractista exigida.
- f) Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI), que s'acompanya com a annex del present plec.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea, d'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP.

CLÀUSULA SETZENA. Garantia definitiva.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un **5% del preu final ofert de cada lot** (de forma independent) o del preu total en el cas de presentar oferta integradora, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació i publicació hauran de contenir la informació necessària d'acord amb els termes establerts a l'article 151.2 de la LCSP.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

25 / 58

☎ 977 501 511

☎ 977 500 524

✉ ajuntament@roquetes.cat

Av. Diputació s/n

43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 30/07/2025 a les 09:10:48



D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituiran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies des de la formalització.

CLÀUSULA DINOVENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1.- Afavorir la formació en el lloc de treball.

Es destinarà un còmput total de 2 hores del termini d'execució presentat en la oferta, a formació en matèria de seguretat i salut aplicable a l'obra en concret.

Es justificarà mitjançant la certificació o altra documentació equivalent, de la formació impartida, on constin el nombre d'hores, treballadors i formadors.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i Obligacions de les Parts

20.1. Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa referent a la facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció
- c) Que el destinatari és l'alcalde president de l'Ajuntament de Roquetes
- d) Que el codi DIR3 és L01431331

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

20.2. Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

20.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013,



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Roquetes, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, segons allò que disposa l'article 64 de la Llei 9/2017.

20.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules tècniques particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar mensualment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada mes.

f. La presentació d'un certificat emès per les empreses subministradores, on consti:

- Referència de l'obra i data de subministrament.
- Material subministrat així com el fabricant, els certificats de garantia, marcatge CE i en el cas del formigó, l'especificació del formigó, consistència, etc.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe referent al compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

20.5. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista comunicarà a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta i encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu.

Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, si s'escau, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conforme a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà de 1 any (excepte altre termini ofert pel licitador).

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

20.6. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com d'altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents amb un màxim de 4.000 €.

Aniran a càrrec del contractista les despeses del cartell identificador de l'obra d'acord amb el model proposat per l'Ajuntament de Roquetes.

20.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, pel seu compte, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.



CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament, per part de l'adjudicatari, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, a l'inici de l'execució del contracte, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista o representant legal d'aquest, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència i que no es troba en situació de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP (si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud).
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

g) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

g) El contractista haurà de notificar, per escrit, a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que es produeixi de la informació tramesa referent a la subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificacions Contractuals previstes

No hi ha modificacions contractuals previstes excepte les que estipula la mateixa llei 9/2017 de contractes del sector públic.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a



tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per Incompliment

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Quan l'incompliment es refereixi a l'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes derivades de l'Ordre HFP/1030/2021 i aquests puguin donar lloc a que l'ajuntament pugui perdre la subvenció rebuda, es considerarà com a incompliment molt greu, i podrà donar lloc també a la resolució del contracte, d'acord amb el que es preveu en l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017.

25.1. Els compliments defectuosos o els incompliments del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació següent:

- a) Molt greus
 - L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
 - L'incompliment de l'execució parcial indicades al Programa detallat de l'obra presentat pel contractista quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
 - La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

contractista.

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Roquetes, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec o en la memòria tècnica presentada i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Roquetes.
- L'incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, sempre que no es consideri causa de resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i especials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del Pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment molt greu de les mesures establertes en el Pla de residus presentat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

b) Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Roquetes, o la seva



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

inobservança. Que perjudiqui l'execució del contracte.

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en la memòria presentada, en els plecs i en l'oferta de la contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del Pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les mesures establertes en el Pla de residus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

c) Lleus:

- L' incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Qualsevol altres que afectin obligacions de caràcter formal o documental exigides en aquests plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.



25.2. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: penalitats de fins a un 10% del preu del contracte, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Incompliments greus: penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Incompliments lleus: advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i els consecutius penalitats de fins a un 3% del preu del contracte.

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

En cas que l'adjudicatari subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament de Roquetes s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient per a la imposició de penalitats es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució del contracte o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se l'expedient posteriorment sempre i quan sigui anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

A més de les penalitats establertes en el punt anterior i de qualsevol altra que es pugui establir en aquest Plec, es podran imposar les següents penalitzacions:

1. Penalitzacions per defectes en el control de qualitat.

Per deficiències o endarreriments en facilitar la informació del control de qualitat, fos necessària la realització de treballs suplementaris, segons criteris de la Direcció Facultativa, el cost d'aquests anirà a càrrec del contractista.

Així mateix, en cas que es requerís al contractista l'entrega de la documentació sobre el control de qualitat i aquesta no es proporcionés en el termini màxim de cinc dies naturals, el contractista podrà ser penalitzat amb un import de cinc-cents (500,00€) euros per cada dia natural de demora. En qualsevol cas, addicionalment, l'Ajuntament de Roquetes podrà contractar a un tercer per tal que dugui a terme el control de qualitat sent a càrrec del contractista el seu cost.

2. Penalitzacions per incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut.

La penalització serà de mil euros (1.000,00€) per al primer dia natural d'incompliment, aquest import s'incrementarà en la mateixa quantitat per dia fins al compliment de l'ordre. Així l'import per al segon dia serà de dos mil euros (2.000,00€), l'import per al tercer dia serà de tres mil euros (3.000,00€), i successivament.

Addicionalment a la quantitat econòmica, l'Ajuntament de Roquetes pot encarregar a un tercer l'execució de l'actuació o mesura establerta a l'ordre del Coordinador de Seguretat i Salut la Direcció Facultativa que el Contractista es negui a complir. El cost de la factura del tercer serà deduït del preu convingut.

El contractista està obligat a complir el contracte dins els terminis fixats per a la seva realització. No obstant, en relació a la Demora en els terminis establerts en el Programa detallat de l'obra, l'Ajuntament de Roquetes podrà optar alternativament entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats establertes en aquest apartat, tot d'acord amb la previsió de l'article 193 de la LCSP.

En cas d'optar per la imposició d'una penalitat, serà imprescindible que l'endarreriment sigui constatat pel responsable del contracte.

25.3. Atesa la importància que té aquest equipament per al municipi, té com a conseqüència per al compliment dels terminis d'execució, la necessitat d'establir les següents penalitzacions:



1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs (durant els set primers dies naturals de demora).

A partir del vuitè dia natural de demora, l'import de la penalització a aplicar a cada dia natural de demora serà el resultant de la següent proporció: noranta cèntims d'euro (0,90€) per cada mil euros (1.000 €) del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 19 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats detallades en el punt 26.2.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 1% de l'import del



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 1% del preu del contracte, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

25.4. Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del

39 / 58

☎ 977 501 511

☎ 977 500 524

✉ ajuntament@roquetes.cat

Av. Diputació s/n

43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 30/07/2025 a les 09:10:48



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 25.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conforme al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- Responsable del contracte

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ha de ser designat per l'òrgan de contractació i pot ser auxiliat per una unitat encarregada del seguiment i execució o una entitat contractada a aquest efecte.

La supervisió i inspecció dels treballs correspon al responsable del contracte, que ha de desenvolupar les funcions que estableixi la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com autoritzar l'alteració dels mitjans humans i materials que es va obligar a adscriure a l'execució del contracte.

En el cas de modificació en la designació del responsable del contracte, s'ha de comunicar per escrit i de manera immediata al contractista.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA.- Confidencialitat i tractament de dades

28.1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals

40 / 58



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament de Roquetes).

28.2. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Compliment de principis ètics i regles de conducta pels contractistes

29.1. De conformitat amb allò establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i amb el Codi Ètic i de conducta, aprovat pel Plenari de l'Ajuntament de Roquetes, de data 31 d'octubre de 2023, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- La seva actuació s'haurà de subjectar, en tot moment, al que disposa la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, les lleis, els reglaments i les normes que siguin aplicables.
- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol tipus de pràctica corrupta, tant pel que fa al que el Codi Penal refereix com a corrupció, com també pel que fa a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, estigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

- No fer accions que posin en risc l'interès públic en relació amb l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos a la LCSP i la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin tenir o no, i a persones que hi participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta adreçats a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte de què en tinguin coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que li pugui conferir avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquests fins.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

- Denunciar els actes de què tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- Adoptar les mesures adequades per assegurar que la prestació objecte del present contracte s'executa amb el nivell de qualitat necessari i donant compliment ment a la normativa aplicable.
- Seguir altres regles de conducta que en el seu moment pugui acordar l'Ajuntament de Roquetes.

29.2. El Codi Ètic de l'Ajuntament de Roquetes, referenciat a l'apartat anterior, es troba disponible al web municipal.

29.3. En cas que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, L'Ajuntament de Roquetes procedirà a advertir prèviament al contractista que cessi immediatament en el seu incompliment amb imposició de la penalització establerta per aquesta causa al contracte per cada incompliment. En cas de persistir en el mateix incompliment, es podrà procedir a la resolució del Contracte per culpa del contractista.

CLÀUSULA TRENTENA.- Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat en data 31 d'octubre de 2023.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX

INDEX

pàgina

SOBRE «A» :

DECLARACIÓ RESPONSABLE	45
DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)	49

SOBRE «B»:

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA LOT 1	51
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA LOT 2	52
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA OFERTA INTEGRADORA	53

DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA A PRESENTAR PEL LICITADOR AMB MAJOR PUNTUACIÓ:

MODEL	54
--------------	----



SOBRE «A»

El contractista aportarà en aquest sobre la memòria tècnica de gestió, d'acord amb el punt de Característiques Generals detallada en el punt 2 del Plec Tècnic que regula el present contracte.

LA NO PRESENTACIÓ DE LA PRESENT MEMÒRIA SERÀ MOTIU D'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ

DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., *en nom propi, o com a representant*
d'..... i d'identificació fiscal número

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresaconsta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (RELOCE)* i que la societat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), adreça electrònica habilitada, telèfon....., la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resten vigents, acreditant-se:

- La capacitat d'obrar i representació
- Solvència econòmica financera i tècnica professional
- Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

I em comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals, materials i a iniciar les obres de conformitat amb el Plec de clàusules:

Remodelació de l'accés i vestuaris de les instal·lacions esportives

Lot 1: Obra Civil

Mitjans personals:



Ajuntament de Roquetes
Àrea de Contractació

Mitjans materials:

Inici de l'obra: dies laborables després de l'aprovació del Pla de Seguretat.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Lot 2: Paviment (gespa) i equipament esportiu

Mitjans personals:

Mitjans materials:

Inici de l'obra: dies laborables després de l'aprovació del Pla de Seguretat.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

- Condicions de SUBCONTRACTACIÓ per a la realització parcial del contracte:

LOT 1

PRESTACIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE (partides/capítol d'obra del projecte)	% DE LA PRESTACIÓ	NOM EMPRESA SUBCONTRACTADA / HABILITACIÓ PROFESSIONAL / CLASSIFICACIÓ



LOT 2

- Condicions de **SUBCONTRACTACIÓ** per a la realització parcial del contracte:

PRESTACIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE (partides/capítol d'obra del projecte)	% DE LA PRESTACIÓ	NOM EMPRESA SUBCONTRACTADA / HABILITACIÓ PROFESSIONAL / CLASSIFICACIÓ

OFERTA INTEGRADORA

- Condicions de **SUBCONTRACTACIÓ** per a la realització parcial del contracte:

PRESTACIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE (partides/capítol d'obra del projecte)	% DE LA PRESTACIÓ	NOM EMPRESA SUBCONTRACTADA / HABILITACIÓ PROFESSIONAL / CLASSIFICACIÓ

- En el supòsit d'Unió Temporal d'empresaris haurà de marcar la casella següent:

☐

Que la Unió Temporal es compromet a la seva constitució en el cas de ser l'adjudicatari.

- En el cas que es tracti d'una empresa estrangera haurà de marcar la casella següent:

☐

Que l'empresa es sotmet als furs espanyols.

- En el cas d'unió temporal d'empresaris haurà de marcar la casella següent:

☐

Que la Unió Temporal es compromet a la seva constitució en el cas de ser l'adjudicatari.



Ajuntament de Roquetes
Àrea de Contractació

- En el supòsit que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal:

☐

Que l'empresa té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Roquetes, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

A _____, a ____ de _____ de 20____.

Signat,



SOBRE «A»

**MODEL DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)
(per a empresa contractista/
subcontractista)**

Expedient de contractació núm.: ACTIO4344/2023

**OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU PER A LA REMODELACIÓ DE L'ESTADI
MUNICIPAL DE ROQUETES**

Jo, el sotassinat _____ amb
DNI _____, en nom propi/en la meua condició de
_____ de _____ amb NIF/
CIF _____, mitjançant el present document,

DECLARO,

Primer. Conec que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal”.

Segon. Que conec l'article 64, “Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos”, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com “qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació”.

Tercer. Que ni la meua persona, ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba incursa en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions que resulten exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pogués comprometre el compliment de les obligacions en cas de resultar adjudicatari de l'expedient.

Quart. Que ni la meua persona, ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba incursa en una situació de conflicte d'interès conforme al que defineix l'article



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions referides a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, representants i resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre (*nom de la persona jurídica*) _____ no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que doni o pogués donar lloc a comprometre el compliment de les obligacions referides.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable i la documentació contractual.

_____, a ____ de _____ de 202_.

Signatura



SOBRE «B»

**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA
AUTOMÀTICA.
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB TRAMITACIÓ ANTICIPADA**

LOT 1: OBRA CIVIL

a) Proposició econòmica.

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de _____ per procediment obert simplificat, amb tramitació anticipada d'acord amb la Disposició Addicional tercera punt 2 de la LCSP que comporta la suspensió de l'adjudicació del present contracte fins al moment en que es consoliden dels recursos que han de finançar el contracte, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA	
TERMINI DE L'OBRA		DIES
AMPLIACIÓ GARANTIA		ANYS

A _____, a _____ de _____ de 20____.



Signat,

LOT 2: PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU

a) Proposició econòmica.

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de _____ per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA	
TERMINI DE L'OBRA		DIES
AMPLIACIÓ GARANTIA		ANYS

A _____, a _____ de _____ de 20____.

Signat,



OFERTA INTEGRADORA

ATENCIÓ!!! PER TAL DE PRESENTAR OFERTA INTEGRADORA EL LICITADOR HAURÀ OBLIGATÒRIAMENT DE PRESENTAR EL LOT 1 I LOT 2 INDIVIDUALMENT

a) Proposició econòmica.

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de _____ per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA	
TERMINI DE L'OBRA		DIES
AMPLIACIÓ GARANTIA		ANYS

A _____, a _____ de _____ de 20____.

Signat,



DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA A PRESENTAR PEL LICITADOR AMB MAJOR PUNTUACIÓ

(Dades empresa)

A.- Documentació acreditativa Capacitat d'obrar i representació:

LOT 1/2
LOT: <i>(Especificar el lot o lots)</i>
☐ Escriptura de constitució de l'empresa. ☐ Poders de representació. ☐ CIF de l'empresa. ☐ Certificat o document acreditatiu d'estar al corrent del pagament amb l'Agència Tributaria i la Seguretat Social. ☐ Altres documents justificatius de la capacitat d'obrar i representació: (especificar quins)..... ☐ Acreditació per a l'exercici de l'activitat. En el cas que aquesta documentació ja estigui en poder de l'Ajuntament especificar aquesta situació i declarar que està en vigor a data actual.

B.- Documentació acreditativa del compromís que va acreditar en l'oferta presentada, en referència als mitjans personals i materials (d'acord amb l'article 76.2 de la Llei 9/2018 i el Plec de clàusules que regulen el contracte):

LOT 1: OBRA CIVIL
Mitjans personals: ☐ Contractes laborals legalment registrats i signats.



☐ Nòmines.

☐ Altra documentació justificativa:

(especificar

quina).....

(Podrà presentar una de les opcions abans assenyalades com a acreditació dels mitjans)

Mitjans materials:

☐ Inventari material de l'empresa.

☐ Documentació acreditativa de la titularitat del material.

☐ Altra documentació justificativa:

(especificar

quina).....

(Podrà presentar una de les opcions abans assenyalades com a acreditació dels mitjans)

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar la documentació justificativa pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

LOT 2: PAVIMENT (GESPA) I EQUIPAMENT ESPORTIU

Mitjans personals:

☐ Contractes laborals legalment registrats i signats.

☐ Nòmines.

☐ Altra documentació justificativa:

(especificar

quina).....

(Podrà presentar una de les opcions abans assenyalades com a acreditació dels mitjans)

Mitjans materials:



- ☐ Inventari material de l'empresa.
- ☐ Documentació acreditativa de la titularitat del material.
- ☐ Altra documentació justificativa:

(especificar quina).....

(Podrà presentar una de les opcions abans assenyalades com a acreditació dels mitjans)

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar la documentació justificativa pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

C.- Si s'escau, quan l'adjudicatari vulgui recórrer a la capacitat d'altres entitats presentarà un compromís per escrit d'aquestes en el que consti la disposició dels recursos necessaris per executar l'objecte del contracte (d'acord amb l'article 75.2 de la Llei 9/2018):

LOT 1/2 (marcar la casella del SI o NO)

LOT: (Especificar el lot o lots)

☐ **SI es recorre a la capacitat d'altres entitats**

- ☐ Escrit de compromís signat per l'entitat.
- ☐ Escriptura de constitució de l'entitat.
- ☐ Poders de representació.
- ☐ CIF de l'entitat.
- ☐ Certificat o document acreditatiu d'estar al corrent del pagament amb l'Agència Tributaria i la Seguretat Social.
- ☐ Altres documents justificatius de la capacitat d'obrar i representació:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

(especificar
quins).....

☐ Acreditació per a l'exercici de l'activitat.

En el cas que aquesta documentació ja estigui en poder de l'Ajuntament especificar aquesta situació i declarar que està en vigor a data actual.

☐ **NO es recorre a la capacitat d'altres entitats**

Data

Signatura