



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT, NO HARMONIZAT, DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE PROMOCIÓ DE LA SALUT, TALLERS DE MANUALITATS, SENT L'OBJECTE DEL CONTRACTE, LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE DELS SERVEIS ANOMENATS I EL DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS DE CADA SERVEI.

Clausula 1. Objecte

L'objecte del present contracte és el servei de monitoratge, programació i desenvolupament d'activitats pel que respecte a la promoció de la salut i tallers de manualitats, d'acord amb les condicions i especificacions tècniques que s'estableixen al Ple de Prescripcions Tècniques, i que, juntament amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particulars, han de regir la contractació, i que a efectes d'adjudicació es divideix als següents lots:

- **LOT NÚM. 1 PROMOCIÓ DE LA SALUT (GIMNÀSTICA PER A LES PERSONES GRANS ALS CASALS, ESPAIS LÚDICS I PAVELLÓ POLIESPORTIU SANT JOSEP)**
- **LOT NÚM. 2 TALLERS DE MANUALITATS**

Els licitadors podran presentar oferta per un o més lots.

Clàusula 2. Descripció de l'objecte i característiques tècniques

Lot núm. 1 Promoció de la Salut

La Gimnàstica per a les persones grans als Casals, als Espais Lúdics i al Pavelló Poliesportiu Sant Josep, són activitats físiques dissenyades específicament per persones més grans de 60 anys, començant a treballar progressivament les qualitats físiques bàsiques i que aporten infinitat de beneficis a qui les practiquen.

Objectius:

Mantenir i millorar les capacitats físiques, treballar la mobilitat, la flexibilitat, la força, la coordinació i l'equilibri, la respiració, així com aprendre a relaxar-se i a moure's correctament per prevenir possibles lesions i alteracions del sistema músculo-esquelètic. Fomentar la pràctica d'exercici físic com a hàbit saludable.

Els exercicis que volem que es portin a terme als Casals d'Avis, als Espais Lúdics i al Pavelló Poliesportiu Sant Josep són exercicis senzills, alternant diferents tècniques, i amb diferents elements com ara les bandes elàstiques, pilotes o bastons, així com també exercicis de psicomotricitat i equilibri, jocs, o balls, on poden jugar i riure i millorant l'estat d'ànim.



GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT

Horari		Casals	Espais lúdics	Pavelló Poliesportiu
MATI	Dilluns	CAN ROS 10:00h a 11:00h	Plaça Miquel Julià 10:00h a 11:15h	
	Dimarts			
	Dimecres			Sant Josep 10:00 a 11:15h
	Dijous			
	Divendres		Plaça de Carme Llinàs 10:00h a 11:15h	Sant Josep 10:00h a 11:15h
TARDA	Dilluns	LA GUARDIA 16:00h a 17:00h CAN COSTA 17:00h a 18:00h		
	Dimarts	EL TURÓ 16:00h a 17:00h SANT ROC 17:00h a 18:00h LA PAU 17:00h a 18:00h		
	Dimecres	LA GUARDIA 16:00h a 17:00h SANT ANTONI 17:00h a 18:00h LA PAU 17:00h a 18:00h		
	Dijous	CAN ROS 16:00h a 17:00h LA VINYALA 16:00h a 17:00h LA PAU 17:00h a 18:00h		
	Divendres	SANT ANTONI 17:00h a 18:00h		

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar l'horari de l'activitat ó d'anul·lar-la, si no hi ha la suficient participació per a poder organitzar-la (10 alumnes mínim).

El curs tindrà una durada de mitjans de setembre fins al mes de juny (coincidint amb la finalització del calendari escolar).

Les persones usuàries es poden incorporar en el programa en qualsevol moment i hi poden participar fins que finalitzi el curs, prèvia inscripció al casal corresponent i sempre que hi hagi disponibilitat d'aforament.

Serà responsabilitat de la persona usuària aportar el material necessari per al desenvolupament de l'activitat.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir la coordinació i cobrir la suplència, en el cas que sigui necessària, en el termini màxim de tres dies.

L'empresa adjudicatària serà responsable de portar a terme:

- La gestió, planificació i l'execució de les activitats programades, d'acord amb els objectius.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascuna de les activitats realitzades. Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris a l'activitat, a la regidoria de Gent Gran de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

Concretament, i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvolupar les sessions en funció de les programacions tècniques.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor de la regidoria de Gent Gran de l'Ajuntament, i comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència de les persones usuàries.
- Informar de qualsevol canvi que es produeixi en l'execució del servei.
- A la finalització del curs es farà una enquesta de satisfacció a les persones usuàries que es farà arribar a la Regidoria de Gent Gran de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària cobrirà immediatament les baixes o vacants del seu personal, per qualsevol contingència. En cada cas és responsabilitat de l'empresa adjudicatària comunicar-ho al/a la responsable municipal, verbalment en el termini màxim de 24 hores, i per escrit en el de tres dies.

Les empreses licitadores hauran de presentar un breu projecte tècnic de funcionament del programa que inclogui, com a mínim, els punts següents:

- Programació tècnica
- Proposta de supervisió del programa
- Sistema d'avaluació del mateix
- Descripció, funcions i competències de l'equip tècnic
- Proposta d'avaluació de la satisfacció de les persones usuàries

Lot núm. 2 Tallers de Manualitats

Objectius:

Els tallers de manualitats han de tenir com a objecte generals entre d'altres:

- Potenciar la capacitat màxima de cada usuari en quant a destreses, actituds i competències.
- Aprendre a treballar en equip com factor socialitzador, potenciant també els hàbits d'ordre, netedat i responsabilitat.
- Motivació que provoqui una implicació activa en la tasca.
- Fomentar la iniciativa i la creativitat.
- Desenvolupar l'atenció i la concentració.

TALLERS DE MANUALITATS

	Horari	Casals
TARDA	Dilluns	
	Dimarts	CAN ROS 16:00h a 17:00h
	Dimecres	LA VINYALA 17:00h a 19:00h LA GUARDIA 17:00h a 18:00h
	Dijous	SANT ANTONI 16:00h a 17:00h SANT ROC 17:00h a 19:00h EL TURÓ 17:00h a 19:00h
	Divendres	CAN COSTA 17:00h a 19:00h

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar l'horari de l'activitat ó d'anul·lar-la, si no hi ha la participació suficient per a poder organitzar-la (8 alumnes mínim).

El curs tindrà una durada de mitjans de setembre fins al mes de juny (coincidint amb la finalització del calendari escolar).

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir la coordinació i cobrir la suplència en el cas que sigui necessària.

L'empresa adjudicatària haurà de fer-se càrrec del material i estris necessaris per a dur a terme l'activitat, aquest material i estris estan valorats en 2.000 euros/anuals.

L'empresa adjudicatària serà responsable de portar a terme:

- La gestió, planificació i l'execució de les activitats programades, d'acord amb els objectius.



- Proporcionar trimestralment a la regidoria de Gent Gran la previsió de tallers a realitzar, havent de fer-se, com a mínim, el canvi d'un taller per trimestre, adequat a les necessitats de les persones usuàries dels casals.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascuna de les activitats realitzades. Mensualment emetran un informe de l'assistència de les persones usuàries a l'activitat, a la regidoria de Gent Gran de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvolupar les sessions en funció de les programacions tècniques.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor de la regidoria de la Gent Gran de l'Ajuntament i comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència de les persones usuàries.
- A la finalització del curs es farà una enquesta de satisfacció de les persones usuàries que es farà arribar a la Regidoria de Gent Gran de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària cobrirà immediatament les baixes o vacants del seu personal, per qualsevol contingència. En cada cas l'empresa adjudicatària ho comunicarà al/a la responsable municipal, verbalment en el termini màxim de 24 hores, i per escrit en el de tres dies.

Les empreses licitadores hauran de presentar un breu projecte tècnic de funcionament del programa, i que inclogui com a mínim els punts següents:

- Programació tècnica
- Proposta de supervisió del programa
- Sistema d'avaluació del mateix
- Descripció, funcions i competències de l'equip tècnic
- Proposta d'avaluació de la satisfacció dels usuaris

Clàusula 3: Durada

- **LOT NÚM. 1 PROMOCIÓ DE LA SALUT (GIMNÀSTICA PER A LA GENT GRAN ALS CASALS, AIRE LLIURE I EQUIPAMENTS MUNICIPALS)**

El LOT NÚM. 1 Tindrà una durada de 2 anys, prorrogable per 2 anys més

- **LOT NÚM. 2 TALLERS DE MANUALITATS**

El LOT NÚM. 2 Tindrà una durada de 2 anys, prorrogable per 2 anys més

Bartomeu Avellaneda Pernías
Responsable de la Regidoria de Gent Gran
Sant Vicenç dels Horts, a data de la signatura electrònica

Aprobat mitjançant decret
2025LLDR002329 de data 29 de
juliol de 2025