



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Raimon de Cara Bernadó, tècnic del Servei de Comunicació d'aquest Ajuntament, en els aspectes exclusius de la seva competència, i a petició de la Corporació, emet el següent

**INFORME DE NECESSITAT I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS
RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER A L'EDICIÓ I IMPRESSIÓ DEL
BUTLLETÍ MUNICIPAL "OLÈRDOLA INFORMACIÓ"**

EXPEDIENT: X2025001738

SERVEI GESTOR: Servei de Comunicació

ÍNDEX

1. Antecedents
2. Objecte del contracte
3. Justificació de la necessitat
4. Preu
5. Durada del contracte
6. Criteris de valoració
7. Serveis a realitzar
8. Obligacions de l'adjudicatari
9. Condicions especials d'execució
10. Subrogació
11. Modificació del contracte
12. Subcontractació
13. Lloc de prestació del Servei
14. Criteris de solvència
15. Protecció de dades de caràcter personal
16. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
17. Termini de garantia del contracte
18. Règim de pagament
19. Revisió de preus
20. Assegurances



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1. Antecedents

Per decret 2023DECR000569 de 25 d'agost de 2023 s'aprovava l'adjudicació del contracte de serveis per a l'edició i impressió del butlletí municipal "Olèrdola Informació", per un període de dos anys incloent la pròrroga d'un any, amb número d'expedient X2023001281. Per decret 2024DECR000513 de 5 de juliol de 2024 s'aprovava la primera i única pròrroga. El contracte finalitza el 31 d'agost de 2025.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació de l'edició i impressió del butlletí municipal "Olèrdola Informació".

Per cobrir aquesta necessitat, en tractar-se de funcions específiques i concretes no habituals, només poden ser prestades per una empresa de serveis especialitzada en edició i impressió, que no serien possibles de prestar per personal municipal.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials necessaris per realitzar el servei, atès que requeriria d'una maquinària específica que garanteixi la impressió en les quantitats i qualitats demandades

El codi CPV que correspon és: 79800000-2 Serveis d'impressió i serveis connexes.

La persona responsable del contracte és el tècnic del Servei de Comunicació de l'Ajuntament d'Olèrdola, Raimon de Cara Bernadó

La prestació objecte del contracte no es pot dividir en lots, d'acord amb l'art. 99.3 LCSP, atès que la realització independent de las diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

3. Justificació de la necessitat

Des del mes de novembre de 1995 l'Ajuntament publica el butlletí municipal "Olèrdola Informació". En les seves pàgines s'hi recullen les cròniques municipals amb les notícies més destacades generades per l'Ajuntament, però des del primer moment la publicació ha depassat la seva funció de ser mitjà d'informació institucional i també ha complert la funció de ser altaveu de l'activitat promoguda per les entitats, recollint cròniques dels esdeveniments festius més importants. Així, el butlletí municipal ha cobert un espai



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

comunicatiu de proximitat que no hagués estat atès per cap altre mitjà d'iniciativa privada o amb un àmbit de cobertura territorial major.

En un exercici d'aprofitament de recursos i de posar en pràctica sinergies, des de la seva fundació els continguts del butlletí són elaborats pel Servei de Comunicació de l'Ajuntament, adaptant en forces casos al format de publicació escrita notícies difoses en altres mitjans municipals com puguin ser la web i la ràdio. En els 283 números editats del butlletí, l'Ajuntament ha garantit l'elaboració directa i la distribució del butlletí a les llars dels olerdolencs. L'edició i impressió dels exemplars han estat tasques que han estat assumides per empreses especialitzades externes, en no disposar l'Ajuntament dels recursos necessaris per a assumir aquesta funció.

Com sigui que l'Ajuntament té entre les seves línies prioritàries d'actuació la d'informar de la seva activitat als ciutadans i promoure la transparència, el 2017 el butlletí recuperava la seva periodicitat mensual amb l'ànim d'anar recuperant serveis que es van veure afectats per la crisi. En un pas més en aquesta direcció de potenciar la comunicació directa de l'Ajuntament amb la ciutadania, a partir del mes de gener de l'any 2024 el butlletí ampliava el seu número de pàgines, passant de 8 a 12. Perquè aquest propòsit es compleixi, passa a ser necessari garantir la impressió del butlletí municipal a través d'un contracte que garanteixi que aquests propòsits de difusió mensual es podran fer efectius.

4. Preu

4.1. Pressupost base de licitació:

La despesa i el preu del serveis d'edició i impressió del butlletí municipal "Olèrdola Informació", que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 925-22602 "publicitat i propaganda butlletí municipal" és de 8.469,20 € (VUIT MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-NOU AMB VINT CÈNTIMS, IVA EXCLÒS) i de 8.807,96 € (VUIT MIL VUIT-CENTS SET AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS, IVA INCLÒS) per a la primera anualitat, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 4%	TOTAL
2025	925-22602	Setembre-desembre	3.079,76 €	123,19 €	3.202,95€
2026	925-22602	Gener-juliol	5.389,44 €	215,57€	5.605,01€
TOTAL			8.469,20€	338,76€	8.807,96€

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Servei/Obra/ Producte	Estimació de serveis/ prestacions a realitzar	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
--------------------------	--	--	---------------------------	------------	---



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Butlletí 12 pàgines		769,92 €	4%	30,79€	800,71€
TOTAL	11 números	8.469,20€	4%	338,76€	8.807,96€

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

Costos directes	
Cost personal i seguretat social (66%)	5.589,67 €
Material i consumibles (25%)	2.117,30 €
Vehicles, dietes i transport (3%)	254,07 €
Costos indirectes	
Benefici Industrial (6%)	508,15€
Pressupost d'execució per contracte	8.469,20€
IVA (4%)	338,76€
Total	8.807,96€

El pressupost base de la licitació és de 8.469,20€ (IVA exclòs), més 338,76€ (4% IVA), resultant un total de 8.807,96 € (4% IVA inclòs). L'import del pressupost base de licitació cobriria l'anualitat de setembre de 2025 a agost de 2026

4.2. Sistema de determinació del preu del contracte:

El preu del contracte s'ha determinat, en base a una combinació de preus referits a components de la prestació, preus referits a unitats d'execució o de temps i aplicació d'honoraris professionals segons tarifa

4.3. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de 25.407,6 € (IVA exclòs), incloent els dos anys de contracte i un any de pròrroga.

Any	Pressupost	Pròrroga	Modificacions	TOTAL
			0	
2025-2026	8.469,20€		0	
2025-2027	8.469,20€		0	
2027-2028		8.469,20€	0	€
TOTAL	16.938,4€	8.469,20€	0	25.407,6 €(Iva exclòs)





**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

4.4. El contracte té un abast plurianual. La distribució de les anualitats és la següent, tot tenint en compte ja l'IVA:

EXERCICI	PARTIDA	IMPORT (IVA inclòs)
2025	925-22602	3.202,8€
2026	925-22602	8.807,97€
2027	925-22602	5.605,07€

5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dos anys, essent susceptible de pròrroga. Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

El contracte serà prorrogable per un període d'un any

6. Criteris de valoració

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA:

Puntuació Total.....màxim 100 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total..... màxim 90 punts

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 90 punts, l'oferta més baixa i només per aquesta. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació Pi de forma proporcional mitjançant la següent fórmula:

$$Pi = (\text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta que es puntua}) \times 90$$



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació

Tal i com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tan negativament a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat i, alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix amb els criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat i no és arbitrària.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total.....màxim 10 punts

Terminis lliurament.....màxim 10 punts

S'assignarà la major puntuació possible(10 punts) a la reducció del termini de lliurament de la publicació en 2 dies hàbils, respecte l'establert en el ple de prescripcions tècniques.

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

7.Serveis a realitzar.

El format acabat del butlletí haurà de ser de 210x297 mm, en suport estucat mate de 135 g.
Impressió de 4 + 4 tintes, amb grapa en cada revista.
Cada número del butlletí tindrà 12 pàgines

Cada número tindrà 1.760 exemplars.

L'edició del butlletí serà coordinada pel tècnic del Servei de Comunicació de l'Ajuntament d'Olèrdola. Si no sorgeix cap circumstància de força major que ho impedeixi, i com a norma general, els continguts es lliuraran per a la seva maquetació el dilluns més pròxim al dia 15 de cada mes, llevat del mes d'agost. L'empresa adjudicatària realitzarà el transport dels 1.760 exemplars de tiratge de cada número fins a la seu de l'Ajuntament o en l'emplaçament que indiqui el servei de Comunicació, agrupant els exemplars d'acord



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

amb els números necessaris a distribuir en cada poble, barriades i urbanitzacions del municipi.

Només es permetran retards en cas que sigui responsabilitat de l'Ajuntament. En canvi, no podran produir-se retards motivats per tardança en els treballs de disseny i maquetació si els continguts s'han lliurat en temps i forma.

Llevat de causa sobrevinguda que pugui variar aquestes condicions, i que en cas de produir-se serien comunicades a l'adjudicatari amb suficient antelació, els exemplars impresos s'entregaran en els termes següents:

- 228 exemplars s'hauran de lliurar a la seu de l'Ajuntament d'Olèrdola, a l'Avinguda Catalunya número 12 de Sant Miquel d'Olèrdola, com a molt tard 3 dies laborables després d'haver-se donat la conformitat d'impressió.
- 1.532 exemplars s'hauran de lliurar a l'oficina de Correus de Vilafranca(de 8.30 a 20.30h), situada a l'Avinguda de Tarragona, 89, 08720 Vilafranca del Penedès

Aquests butlletins s'entregaran degudament separats per nucli de població (repartiment), segons la distribució orientativa següent:

1. Moja: 550
2. Sant Pere Molanta: 240
3. Sant Miquel: 115
4. Viladellops i Barri la Font: 17
5. Daltmar: 340
6. Can Trabal: 270

8.Obligacions de l'adjudicatari.

L'entrega s'haurà de fer com a molt tard 3 dies laborables després d'haver-se donat la conformitat d'impressió. L'empresa assumirà amb mitjans propis el transport dels exemplars impresos a la seu de l'Ajuntament d'Olèrdola així com a les oficines de correus de Vilafranca del Penedès

9. Condicions especials d'execució

Totes aquelles condicions especials que consten en la memòria justificativa, i que en compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen condició especial d'execució referida a consideracions econòmiques, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social de les previstes en aquest article i sobre la base que han d'estar directament vinculades a l'objecte del contracte, que no poden ser directa ni indirectament discriminatòries i que han de ser compatibles amb el dret comunitari.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

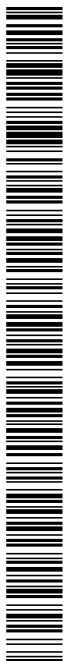
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

- Les gestionaran els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que esdescriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament d'Olèrdola a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, la contractista està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte.

10. Subrogació

Ateses les característiques dels serveis, no es contempla la subrogació de personal.

11. Modificació del contracte



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- No es preveuen modificacions.

12. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) la contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs corresponents, en tractar-se de serveis amb una incidència important en la informació municipal i el funcionament de l'Ajuntament i que requereixen de continuïtat en la seva prestació.

13. Lloc de prestació

L'adjudicatari realitzarà en les seves instal·lacions els treballs necessaris per a donar compliment al contracte.

14. Criteris de solvència

Solvència econòmica i financera

Les licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través de qualsevol dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de la licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de la seva activitat i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 25.407,6 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

b) Justificant de l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 60.000,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis per les actuacions executades durant el present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

procés judicial, per tal que la contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència professional o tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en cadascun dels lots, pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 8.807,96€

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

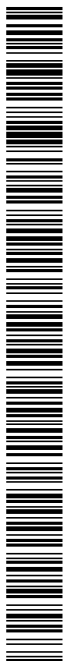
Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) de la LCSP.

Així mateix, en cas que les licitadores es trobin inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció d'aquests registres.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

15. Protecció de dades de caràcter personal

- No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

16. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

- ☐ No és procedent.

17. Termini de garantia del contracte

Per les característiques del servei, no es fixa un termini de garantia del contracte. Finalitzades les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

18. Règim de pagament

El contractista presentarà factura per cada lot mensual de butlletins que realitzi, un cop hagi lliurat els exemplars a l'Ajuntament d'Olèrdola i a l'oficina de Correus de Vilafranca.

El pagament els realitzarà l'Ajuntament d'Olèrdola en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent a través del portal de tràmits de l'ajuntament.

19. Revisió de preus.

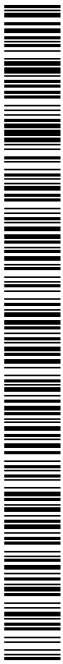
En el present contracte, no hi ha revisió periòdica dels preus.

20. Assegurances.

L'empresa contractista ha de tenir una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 60.000,00 €.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que la contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

DOCUMENT INF	ÒRGAN COMUNICACIO	EXPEDIENT 1272-000002-2025
Codi Segur de Verificació: b3b81b44-ce22-4e19-8db1-9b6ef276601d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_24833550 Data d'impressió: 30/07/2025 07:47:20 Pàgina 13 de 13		SIGNATURES 1.- RAIMON DE CARA BERNADÓ (TCAT) (Tècnic Servei Comunicació), 28/07/2025 15:38



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Olerdola, a la data de la signatura electrònica del document.

